

106/DD/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR AGRICULTURAL MARKETING
DEPARTMENT EMPLOYEES

(Without Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 80 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 80 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answers all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
(a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. Maximum amount of fine imposed by Court

- (A) Rs. 2500/- (B) Rs. 1000/-
(C) Rs. 1500/- (D) Rs. 500/-

நீதிமன்றத்தால் விதிக்கப்படும் அதிகபட்ச தண்டனைத் தொகை

- (A) ரூ. 2500/- (B) ரூ. 1000/-
(C) ரூ. 1500/- (D) ரூ. 500/-

2. Accounts of the Market Committee audited by whom?

- (A) Accountant General (B) Director
(C) Government (D) Local Fund Department

விற்பனைக்குழுவின் கணக்கு யாரால் தணிக்கை செய்யப்படுகிறது?

- (A) மாநில கணக்காயர் (B) இயக்குநர்
(C) அரசு (D) உள்ளாட்சி நிதித்துறை

3. Total members of every market committee

- (A) 20 (B) 16
(C) 12 (D) 15

விற்பனைக்குழுவின் மொத்த உறுப்பினர் எண்ணிக்கை?

- (A) 20 (B) 16
(C) 12 (D) 15

4. Percentage of Amount Deposited in Public Deposit Account?

- (A) 50 (B) 25
(C) 12.50 (D) 75

அரசு பொதுக்கணக்கில் முதலீடு செய்யும் சதவீதம்

- (A) 50 (B) 25
(C) 12.50 (D) 75

5. Maximum pledge loan amount sanctioned to farmer

- (A) Rs. 7,00,000/- (B) Rs. 2,00,000/-
(C) Rs. 3,00,000/- (D) Rs. 1,00,000/-

அதிகபட்சமாக விவசாயிக்கு வழங்கப்படும் பொருளீட்டுக் கடன்?

- (A) ரூ. 7,00,000/- (B) ரூ. 2,00,000/-
(C) ரூ. 3,00,000/- (D) ரூ. 1,00,000/-

6. Land value fixed by whom?

(A) Director

~~(B) Collector~~

(C) Sub registrar

(D) Revenue Inspector

நிலத்தின் மதிப்பு யாரால் நிர்ணயிக்கப்படுகிறது?

(A) இயக்குநர்

(B) மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) சார்பதிவாளர்

(D) வருவாய் ஆய்வாளர்

7. Total number of Market committees

(A) 25

(B) 22

(C) 32

~~(D) 23~~

மொத்த விற்பனைக்குழுக்களின் எண்ணிக்கை

(A) 25

(B) 22

(C) 32

(D) 23

8. Permission to open subsidiary Market from

(A) Market Committee

(B) Collector

~~(C) Government~~

(D) Director

துணை விற்பனைக்கூடம் ஆரம்பிக்க அனுமதி பெற வேண்டியது

(A) விற்பனைக்குழு

(B) மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) அரசு

(D) இயக்குநர்

9. Seized agricultural produce handed over to whom?

(A) Police Station

(B) Collector

~~(C) Court~~

(D) Market Committee Secretary

பறிமுதல் செய்யப்படும் விளைபொருள் யாரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்?

(A) காவல் நிலையம்

(B) மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) நீதிமன்றம்

(D) விற்பனைக்குழு செயலாளர்

10. Wholesale licence fee amount

(A) 75

~~(B) 300~~

(C) 25

(D) 50

மொத்த வணிகர் செலுத்த வேண்டிய உரிமத்தொகை?

(A) 75

(B) 300

(C) 25

(D) 50

11. Contribution percentage to Board

- (A) 50 (B) 25
(C) 15 (D) 20

வாரியத்தின் பங்களிப்பு சதவீதம்

- (A) 50 (B) 25
(C) 15 (D) 20

12. Administrative approval of the Director is necessary for doing work?

- (A) Rs. 5,00,000/- (B) Rs. 4,90,000/-
(C) Rs. 3,00,000/- (D) Rs. 4,00,000/-

பணி மேற்கொள்ள இயக்குநரின் ஒப்புதல் தேவை

- (A) ரூ. 5,00,000/- (B) ரூ. 4,90,000/-
(C) ரூ. 3,00,000/- (D) ரூ. 4,00,000/-

13. Act came into force

- (A) 1.7.1991 (B) 1.3.1991
(C) 1.2.1987 (D) 1.2.1991

சட்டம் அமுலுக்கு வந்த நாள்

- (A) 1.7.1991 (B) 1.3.1991
(C) 1.2.1987 (D) 1.2.1991

14. Board may frame by laws with approval of the

- (A) Director (B) Government
(C) Board (D) Executive authority

வாரியம் யாருடைய ஒப்புதலுடன் துணை விதிகள் தயாரிக்க வேண்டும்

- (A) இயக்குநர் (B) அரசு
(C) வாரியம் (D) செயல் அலுவலர்

15. Annual turn over Rs. 25 Lakhs return should be scrutinized by whom?

- (A) Inspector of Licence Premises (B) Secretary
(C) Local Fund Auditor (D) Director

வருடாந்திர விற்றுமுதல் ரூ. 25 இலட்சம் அறிக்கை யாரால் சரிபார்க்கப்படுகிறது?

- (A) உரிம கட்டிட ஆய்வாளர் (B) செயலாளர்
(C) உள்ளாட்சி நிதித்தணிக்கையாளர் (D) இயக்குநர்

16. Custodian of Minute Book

(A) Seat Assistant

~~(B) Secretary~~

(C) Chairman

(D) Head Accountant

சட்ட பதிவேடு யாருடைய பொறுப்பு

(A) பிரிவு உதவியாளர்

(B) செயலாளர்

(C) தலைவர்

(D) தலைமை கணக்கர்

17. Maximum period allowed for Turmeric in RM Godown?

~~(A) 365~~

(B) 180

(C) 90

(D) 30

விற்பனைக்கூட கிடங்கில் மஞ்சளை இருப்பு வைக்க அதிகபட்ச காலம்?

(A) 365

(B) 180

(C) 90

(D) 30

18. The term of President of Board

(A) 2 years

(B) 1 year

~~(C) 3 years~~

(D) 5 years

வாரிய தலைவரின் பதவிக்காலம்

(A) 2 வருடம்

(B) 1 வருடம்

(C) 3 வருடம்

(D) 5 வருடம்

19. Executive authority of Market Committee

(A) Manager

~~(B) Secretary~~

(C) Vice Chairman

(D) Chairman

விற்பனைக்குழுவின் செயல் அலுவலர்

(A) மேலாளர்

(B) செயலாளர்

(C) துணைத்தலைவர்

(D) தலைவர்

20. Percentage of amount deposited in Co-operative Bank?

~~(A) 25~~

(B) 50

(C) 75

(D) 35

கூட்டுறவு வங்கியில் முதலீடு செய்யப்படும் சதவீதம்?

(A) 25

(B) 50

(C) 75

(D) 35

21. Notification of Agricultural Produce issued by whom?
- (A) Market Committee (B) District Collector
(C) Director (D) Government

விளைபொருள் அறிவிக்கை யாரால் செய்யப்படுகிறது?

- (A) விற்பனைக்குழு (B) மாவட்ட ஆட்சியர்
(C) இயக்குநர் (D) அரசு

22. Term of Market Committee members

- (A) 1 year (B) 3 year
(C) 5 year (D) 2 year

விற்பனைக்குழு உறுப்பினர்களின் பதவிக்காலம்

- (A) 1 ஆண்டு (B) 3 ஆண்டு
(C) 5 ஆண்டு (D) 2 ஆண்டு

23. Custodian of Cheque Book

- (A) Seat Assistant (B) Secretary
(C) Manager (D) Head Accountant

காசோலை புத்தகம் யாருடைய பொறுப்பு

- (A) பிரிவு உதவியாளர் (B) செயலாளர்
(C) மேலாளர் (D) தலைமை கணக்கர்

24. Disqualification for the membership of Market Committee

- (A) 25 years (B) 58 years
(C) unsound mind (D) 35 years

சந்தைக்குழுவினுடைய உறுப்பினராக தகுதியற்றவர் யார்?

- (A) 25 வயதானவர் (B) 58 வயதானவர்
(C) மூளை வளர்ச்சியற்றவர் (D) 35 வயதானவர்

25. Name of the members of the Market Committee shall be published in?

- (A) District Gazette (B) Tamilnadu Gazette
(C) Tamil Newspaper (D) English Newspaper

சந்தைக்குழுவின் உறுப்பினர் பெயர் விபரம் வெளியிடப்படுகின்ற வழிமுறை?

- (A) மாவட்ட அரசிதழ் (B) தமிழ்நாடு அரசிதழ்
(C) தமிழ் நாளிதழ் (D) ஆங்கில நாளிதழ்

26. Storage charge collected from farmer not less than below?

- (A) 35 paisa (B) 50 paisa
(C) 25 paisa (D) 5 paisa

விளைபொருளை சேமிக்க விவசாயிகளிடமிருந்து பெறப்பட வேண்டிய குறைந்தபட்ச வாடகை?

- (A) 35 பைசா (B) 50 பைசா
(C) 25 பைசா (D) 5 பைசா

27. Fine amount imposed by a Court shall be credited in account of

- (A) Board (B) Government
(C) Market Committee (D) Regulated Market Fund

நீதிமன்றம் விதிக்கும் அபராதத்தொகை வரவு வைக்கப்படும் கணக்கு

- (A) வாரியம் (B) அரசு
(C) சந்தைக்குழு (D) விற்பனைக்கூட நிதி

28. Fees shall be collected only by whom

- (A) Head of Market (B) Secretary
(C) Supervisor (D) Manager

கட்டணம் வசூலிக்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்

- (A) அங்காடிக்குழு தலைவர் (B) செயலாளர்
(C) மேற்பார்வையாளர் (D) மேலாளர்

29. Licence fee amount for the broker

- (A) 300 (B) 75
(C) 10 (D) 25

தரகருக்கான உரிமக்கட்டணத் தொகை

- (A) 300 (B) 75
(C) 10 (D) 25

30. Cheque signed by whom at Market Committee?

- (A) Secretary (B) Chairman
(C) Accountant (D) Manager

விற்பனைக் குழுவில் காசோலை யாரால் கையொப்பமிடப்படுகிறது

- (A) செயலாளர் (B) தலைவர்
(C) கணக்கர் (D) மேலாளர்

31. Market Committee established by whom?

- (A) Government (B) Director
(C) Board (D) Collector

விற்பனைக்குழு யாரால் தோற்றுவிக்கப்படுகிறது?

- (A) அரசு (B) இயக்குநர்
(C) வாரியம் (D) மாவட்ட ஆட்சியர்

32. Licence renewed before

- (A) 1 month before (B) After 1 month
(C) 3 month before (D) 15 days before

உரிமம் புதுப்பிக்க வேண்டும்

- (A) ஒரு மாதத்திற்கு முன்பு (B) ஒரு மாதத்திற்கு பின்பு
(C) 3 மாதத்திற்கு முன்பு (D) 15 நாட்களுக்கு முன்பு

33. Traders statement in Form No.

- (A) 8 (B) 15
(C) 9 (D) 32

வணிகர் கணக்கறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் படிவ எண்

- (A) 8 (B) 15
(C) 9 (D) 32

34. Application Form No. for getting permit by trader

- (A) 15 (B) 1
(C) 14 (D) 4

அனுமதிச்சீட்டு கோரும் வணிகர் விண்ணப்பிக்கும் படிவ எண்

- (A) 15 (B) 1
(C) 14 (D) 4

35. If a Market Committee cancel or suspend a licence the concerned licensee may appeal to

- (A) Board (B) Collector
(C) Secretary (D) Director

சந்தைக்குழுவானது ஒரு வியாபாரியின் உரிமத்தினை ரத்து அல்லது நிறுத்தி வைத்தால் யாரிடம் மேல் முறையீடு செய்ய வேண்டும்?

- (A) வாரியம் (B) மாவட்ட ஆட்சியர்
(C) செயலாளர் (D) இயக்குநர்

36. Issuing receipt for collection in form No.?

- (A) 25 (B) 62
(C) 17 (D) 24

விற்பனைக்குழு வசூலிக்கும் தொகைக்கு வழங்கப்படும் இரசீது படிவ எண்

- (A) 25 (B) 62
(C) 17 (D) 24

37. Preparation of agenda for the meeting of Market Committee?

- (A) Secretary (B) Manager
(C) Director (D) Chairman

சந்தைக்குழு கூட்டத்திற்கான நிகழ்ச்சி நிரலினை தயாரிப்பவர்

- (A) செயலாளர் (B) மேலாளர்
(C) இயக்குநர் (D) தலைவர்

38. Under which Section Market Committee bifurcated?

- (A) 5 (B) 7
(C) 9 (D) 10

எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் விற்பனைக்குழு பிரிக்கப்படுகிறது?

- (A) 5 (B) 7
(C) 9 (D) 10

39. No. of traders in Market Committee

- (A) 3 (B) 2
(C) 5 (D) 4

சந்தைக்குழுவில் எத்தனை வணிகர் உறுப்பினர்கள்?

- (A) 3 (B) 2
(C) 5 (D) 4

40. Other Trader licence validity for

- (A) 5 years (B) 3 years
(C) 1 year (D) 6 years

இதர வியாபாரியின் உரிமத்தின் காலம்

- (A) 5 வருடம் (B) 3 வருடம்
(C) 1 வருடம் (D) 6 வருடம்

41. Monthly return should be submitted by the traders?

- (A) 6 months once (B) before the month end
(C) before 10th of every month (D) before 25th of every month

மாதாந்திர அறிக்கையினை வியாபாரிகள் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கால அளவு

- (A) 6 மாதத்திற்கு ஒருமுறை (B) மாத இறுதிக்குள்
(C) ஒவ்வொரு மாதம் 10-ம் தேதிக்குள் (D) ஒவ்வொரு மாதம் 25-ம் தேதிக்குள்

42. If the produce is not sold on the same day farmers make permit to storage?

- (A) 20 days (B) upto 30 days
(C) 7 days (D) upto 15 days

விவசாயிகள் அன்றே விற்பனை ஆகாத விளைபொருட்களை இருப்பு வைப்பதற்கான கால அளவு

- (A) 20 நாட்கள் (B) 30 நாட்கள் வரை
(C) 7 நாட்கள் (D) 15 நாட்கள் வரை

43. Receipt issued for storage of agricultural produce in godown in form number?

- (A) 22 (B) 62
(C) 52 (D) 21

விற்பனைக்கூடத்தில் இருப்பு வைக்கும் பொருளுக்கு வழங்கப்படும் இரசீது படிவ எண்

- (A) 22 (B) 62
(C) 52 (D) 21

44. Amount collected by Market Committee is?

- (A) Government Fund (B) Market Committee Fund
(C) Board Fund (D) Regulated Market Fund

விற்பனைக்குழுவால் வசூலிக்கப்படும் தொகை

- (A) அரசு நிதி (B) விற்பனைக்குழு நிதி
(C) வாரிய நிதி (D) விற்பனைக்கூட நிதி

45. Under which Section Special Officer Appointed?

- (A) 33 (B) 10
(C) 60 (D) 5

எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் தனி அலுவலர் நியமிக்கப்படுகிறார்?

- (A) 33 (B) 10
(C) 60 (D) 5

46. Employees of Marketing Board are?

- (A) Government Servant
 (C) Contract labour

- (B) Board Servant
 (D) Market Committee Staff

வாரிய பணியாளர்கள் எவ்வாறானவர்கள்?

- (A) அரசு பணியாளர்கள்
 (C) ஒப்பந்தப் பணியாளர்கள்

- (B) வாரிய பணியாளர்கள்
 (D) விற்பனைக்குழு பணியாளர்கள்

47. Cheque shall be written by whom?

- (A) Secretary
 (C) Accountant

- (B) Section Clerk
 (D) Manager

காசோலை யாரால் எழுதப்படவேண்டும்?

- (A) செயலாளர்
 (C) கணக்கர்

- (B) பிரிவு எழுத்தர்
 (D) மேலாளர்

48. Accounts of Board audited by whom?

- (A) Local Fund
 (C) Director

- (B) Government
 (D) Executive Officer

வாரியத்தின் கணக்குகள் யாரால் தணிக்கை செய்யப்படுகிறது?

- (A) உள்ளாட்சி நிதி
 (C) இயக்குநர்

- (B) அரசு
 (D) செயல் அலுவலர்

49. Immovable property of Market Committee may be transferred to lease with approval of?

- (A) Its resolution
 (C) Director

- (B) Government
 (D) Board

சந்தைக்குழுவின் நிலையான சொத்தினை ஒப்பந்த அடிப்படையில் மாற்றம் செய்வதற்கான அனுமதி பெற வேண்டியது?

- (A) தீர்மானத்தின் அடிப்படையில்
 (C) இயக்குநர்

- (B) அரசு
 (D) வாரியம்

50. Rules framed by whom?

- (A) Director
 (C) Government

- (B) Legislative Assembly
 (D) Market Committee

விதிகள் யாரால் உருவாக்கப்படுகிறது?

- (A) இயக்குநர்
 (C) அரசு

- (B) சட்டப்பேரவை
 (D) விற்பனைக்குழு

51. Maximum period of terms for Special Officer?

- (A) 1 year (B) 4 year
(C) 3 year (D) 10 year

தனி அலுவலரின் அதிகபட்ச பதவிக்காலம்?

- (A) 1 வருடம் (B) 4 வருடம்
(C) 3 வருடம் (D) 10 வருடம்

52. Amount of Special allowance paid to Chairman?

- (A) 2000 (B) 3000
(C) 750 (D) 1000

விற்பனைக்குழு தலைவருக்கு சிறப்புப்படி எவ்வளவு?

- (A) 2000 (B) 3000
(C) 750 (D) 1000

53. Check Post established by whom?

- (A) Government (B) Director
(C) Market Committee (D) Secretary

சோதனைச் சாவடிகள் யாரால் அமைக்கப்படுகிறது?

- (A) அரசு (B) இயக்குநர்
(C) விற்பனைக்குழு (D) செயலாளர்

54. Amount collected for issuing of duplicate licence?

- (A) 10 (B) 300
(C) 75 (D) 25

நகல் உரிமம் வழங்க வசூலிக்கப்படும் தொகை

- (A) 10 (B) 300
(C) 75 (D) 25

55. Board President appointed by whom?

- (A) Director (B) Government
(C) Legislative Assembly (D) Central Government

வாரியத்தலைவர் யாரால் நியமிக்கப்படுகிறார்?

- (A) இயக்குநர் (B) அரசு
(C) சட்டப்பேரவை (D) மைய அரசு

56. Licence fee amount for other traders

(A) 50

(B) 300

(C) 75

(D) 25

இதர வணிகருக்கான உரிமத்தொகை

(A) 50

(B) 300

(C) 75

(D) 25

57. Amount for Amendment licence?

(A) 100

(B) 10

(C) 25

(D) 15

உரிமத்திருத்த கட்டணம் எவ்வளவு?

(A) 100

(B) 10

(C) 25

(D) 15

58. Under which Section declaration of notified area issued?

(A) 4

(B) 7

(C) 5

(D) 9

உறுதி செய்யப்பட்ட அறிவிக்கையிடப்பட்ட பகுதி எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்படுகிறது?

(A) 4

(B) 7

(C) 5

(D) 9

59. Number of person as member in Market Committee from Cooperative market society?

(A) 5

(B) 3

(C) 1

(D) 2

விற்பனைக்குழுவில் கூட்டுறவு விற்பனைச் சங்கத்தின் சார்பில் உறுப்பினர் எண்ணிக்கை?

(A) 5

(B) 3

(C) 1

(D) 2

60. Chairman of Market Committee is

(A) Public Servant

(B) Government Servant

(C) Market Committee Servant

(D) Private Person

சந்தைக்குழுவின் தலைவர்?

(A) பொது பணியாளர்

(B) அரசு பணியாளர்

(C) சந்தைக்குழு பணியாளர்

(D) தனி நபர்

61. Accounts of the trader shall be submitted

- (A) Once in 6 months (B) Every month
(C) Once in year (D) Once in 3 months

வணிகர் கணக்கு புத்தகங்களை எப்போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) 6 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை (B) ஒவ்வொரு மாதமும்
(C) வருடத்திற்கு ஒருமுறை (D) 3 மாதத்திற்கு ஒருமுறை

62. Meeting notice shall be sent to the members before

- (A) 3 days (B) 7 days
(C) 15 days (D) 30 days

உறுப்பினர்களுக்கு குழுக்கூட்ட அறிவிப்பு அனுப்புவதற்கான கால அளவு?

- (A) 3 நாட்கள் (B) 7 நாட்கள்
(C) 15 நாட்கள் (D) 30 நாட்கள்

63. Regulated Market established by whom?

- (A) Market Committee (B) Government
(C) Director (D) Collector

ஒழுங்குமுறை விற்பனைக்கூடம் யாரால் தோற்றுவிக்கப்படுகிறது?

- (A) விற்பனைக்குழு (B) அரசு
(C) இயக்குநர் (D) மாவட்ட ஆட்சியர்

64. Permission should be obtained to file complaint in the Court against trader

- (A) Chairman (B) Director
(C) Secretary (D) Market Committee

நீதிமன்றத்தில் வியாபாரிகளுக்கு எதிராக வழக்கு தொடுக்க யாரிடமிருந்து அனுமதி பெற வேண்டும்?

- (A) தலைவர் (B) இயக்குநர்
(C) செயலாளர் (D) சந்தைக்குழு

65. Time limitation of presentation of bill

- (A) within 6 months (B) within 3 months
(C) 45 days (D) 30 days

பட்டியல்களை சமர்ப்பிக்க அதிகபட்ச நாட்கள்

- (A) 6 மாதத்திற்குள் (B) 3 மாதத்திற்குள்
(C) 45 நாட்கள் (D) 30 நாட்கள்

66. Prior approval should be obtained for buy a new car?
(A) Director (B) ~~Government~~
(C) Market Committee (D) Chairman

புதிய வாகனம் வாங்குவதற்கு யாரிடம் முன் அனுமதி பெற வேண்டும்?

- (A) இயக்குநர் (B) அரசு
(C) விற்பனைக்குழு (D) தலைவர்

67. Authority to amend the Schedule of the Act?
(A) Market Committee (B) ~~Government~~
(C) Board (D) Director

சட்டத்தில் உள்ள அட்டவணையில் திருத்தம் செய்வதற்கான அதிகாரம்?

- (A) சந்தைக்குழு (B) அரசு
(C) வாரியம் (D) இயக்குநர்

68. The prevailing rate of interest for farmer to pledge loan?

- (A) ~~5%~~ (B) 7%
(C) 12% (D) 9%

பொருளீட்டுக்கடனில் விவசாயிகளுக்கான வட்டி வீதம்?

- (A) 5% (B) 7%
(C) 12% (D) 9%

69. The percentage of amount to contribute to market development fund by the Board?

- (A) ~~50%~~ (B) 65%
(C) 30% (D) 75%

வாரியம் மேம்பாட்டு நிதிக்கு வாரியம் எத்தனை சதவீதம் வழங்குகிறது?

- (A) 50% (B) 65%
(C) 30% (D) 75%

70. Annual transaction of agricultural produce Rs. 2 lakhs to 5 lakhs?

- (A) Small Traders (B) Wholesale Traders
(C) ~~Other Traders~~ (D) Petty Traders

ரூ. 2 இலட்சம் முதல் ரூ. 5 இலட்சம் வரை வருடாந்திர விற்பனை முதல் கொண்டுள்ள வணிகர்?

- (A) சிறு வணிகர் (B) மொத்த வணிகர்
(C) இதர வணிகர் (D) இயக்குநர்

71. Conducting annual inspection of Regulated Market?

- (A) Director ~~(B) Secretary~~
(C) Chairman (D) Local Fund Audit

ஒழுங்குமுறை விற்பனைக்கூடத்தின் ஆண்டாய்வினை மேற்கொள்பவர் யார்?

- (A) இயக்குநர் (B) செயலாளர்
(C) தலைவர் (D) உள்ளாட்சி நிதி தணிக்கை

72. Reasonable rent certificate issued by

- (A) Director ~~(B) Executive Engineer of Board~~
(C) Executive Engineer of PWD (D) Government

நியாயமான வாடகைச் சான்றிதழினை வழங்குவது?

- (A) இயக்குநர் (B) வாரிய செயற் பொறியாளர்
(C) பொதுப்பணித்துறை செயற்பொறியாளர் (D) அரசு

73. Conducting Election of Chairman?

- ~~(A) Collector~~ (B) Secretary
(C) Director (D) Deputy Director of Agriculture

விற்பனைக்குழு தலைவரை தேர்ந்தெடுக்கும் தேர்தலை நடத்துபவர்?

- (A) மாவட்ட ஆட்சியர் (B) செயலாளர்
(C) இயக்குநர் (D) வேளாண் துணை இயக்குநர்

74. Committee may frame by laws with approval of the?

- ~~(A) Board~~ (B) Executive authority
(C) Director (D) Government

விற்பனைக்குழு யாருடைய ஒப்புதலுடன் துணை விதிகள் தயாரிக்க வேண்டும்?

- (A) வாரியம் (B) செயல் அலுவலர்
(C) இயக்குநர் (D) அரசு

75. Executive authority of Board?

- (A) President ~~(B) Chief Executive Officer~~
(C) Assistant Secretary (D) Director

வாரியத்தின் செயல் அலுவலர்

- (A) தலைவர் (B) முதன்மைச் செயல் அலுவலர்
(C) உதவி செயலர் (D) இயக்குநர்

76. Licence granted by whom?

- (A) Secretary
(C) Chairman

- (B) Superintendent
(D) Market Committee

உரிமம் யாரால் வழங்கப்படுகிறது?

- (A) செயலாளர்
(C) தலைவர்

- (B) கண்காணிப்பாளர்
(D) விற்பனைக்குழு

77. Estimate for construction prepared by whom?

- (A) PWD
(C) Board Engineering Cell

- (B) Agriculture Engineering Department
(D) Government

கட்டுமானப்பணிக்கான மதிப்பீடு யாரால் தயாரிக்கப்படுகிறது?

- (A) பொதுப்பணித்துறை
(C) வாரிய பொறியியல் துறை

- (B) வேளாண்மை பொறியியல் துறை
(D) அரசு

78. Budget of Market Committee approved by whom?

- (A) Director
(C) Chairman

- (B) Government
(D) Secretary

விற்பனைக்குழுவின் திட்ட மதிப்பீடு யாரால் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது?

- (A) இயக்குநர்
(C) தலைவர்

- (B) அரசு
(D) செயலாளர்

79. Sub Committee for Market Committee appointed by whom?

- (A) Director
(C) Collector

- (B) Board President
(D) Market Committee

விற்பனைக்குழுவின்கு துணைக்குழுக்கள் யாரால் நியமிக்கப்படுகிறது?

- (A) இயக்குநர்
(C) மாவட்ட ஆட்சியர்

- (B) வாரியத்தலைவர்
(D) விற்பனைக்குழு

80. Quorum for a meeting of the market committee shall be?

- (A) 50% plus one
(C) 75% plus one

- (B) 75%
(D) 60%

சந்தைக்குழு கூட்டத்தின் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கை இருக்க வேண்டியது

- (A) 50% உடன் ஒன்று
(C) 75% உடன் ஒன்று

- (B) 75%
(D) 60%

106/DD/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR AGRICULTURAL MARKETING
DEPARTMENT EMPLOYEES

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Write the answer any FOUR of the following questions. (Each question carry 5 marks)

ஏதாவது நான்கு வினாக்களுக்கு பதிலளி. (ஒவ்வொரு வினாவும் 5 மதிப்பெண்ணை கொண்டுள்ளது)
(4 × 5 = 20)

1. Explain Powers and Function of the Director.
இயக்குநரின் கடமை மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றி விவரி.
2. Explain purpose for which Market Committee Fund may be expended.
விற்பனைக்குழு நிதி என்ன நோக்கங்களுக்காக செலவிடலாம் என்பதை விவரி.
3. Explain Function of Executive authority of Market Committee for Board.
வாரியம்/விற்பனைக்குழு செயல் அலுவலரின் பணிப்பொறுப்புகள் பற்றி விவரி.
4. Explain Market Board Fund.
விற்பனை வாரிய நிதி பற்றி விவரி.
5. Explain establishment of Market Committee.
விற்பனைக்குழு தோற்றம் பற்றி விவரி.
6. Explain Storage after sales and charge therefor.
விற்பனைக்குழு பின் சேமிப்பு, அதற்கான கட்டணம் பற்றி விவரி.