

1. Personal files should be written

- (A) Monthly (B) Half yearly
(C) Annually (D) Quarterly

கமூக்க அறிக்கைகள் எழுதப்பட வேண்டிய கால அளவு

- (A) மாதந்தோறும் (B) அரையாண்டுதோறும்
(C) ஆண்டுதோறும் (D) காலாண்டுதோறும்

2. In a calendar year, a Govt. Servant is entitled to credit maximum number of Compensatory holiday is

- (A) 12 (B) 15
(C) 10 (D) 20

ஒரு நாட்காட்டி ஆண்டில் ஓர் அரசுப் பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் அதிகப்பட்ச ஈடுசெய் விடுப்பு நாட்கள்

- (A) 12 (B) 15
(C) 10 (D) 20

3. Maximum day of Earned Leave can be encashed at the time of retirement is

- (A) 90 (B) 120
(C) 240 (D) 255

ஓய்வு பெறும் நாளில் அதிகப்பட்சமாக எத்தனை நாள் ஈட்டிய விடுப்பு பணமாக்க இயலகும்?

- (A) 90 (B) 120
(C) 240 (D) 255

4. The additional charge allowance is governed by

- (A) District Office Manual (B) Fundamental Rules
(C) Tamilnadu Finance Code (D) Tamilnadu Treasury Code

கூடுதல் பொறுப்புப் படி எந்த விதிகளின் படி வழங்கப்படுகிறது?

- (A) மாவட்ட அலுவலக நடைமுறை நூல் (B) அடிப்படை விதி
(C) தமிழ்நாடு நிதிவிதித் தொடர்பு (D) தமிழ்நாடு கருவூல விதித் தொகுப்பு

5. Name of the allowance granted to a person under suspension is

- (A) Daily allowance (B) Subsistence allowance
(C) Suspension allowance (D) Monthly allowance

தற்காலிக பணி நீக்கத்தில் உள்ள பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் ஊதியம்

- (A) தினப்படி (B) பிழைப்பூதியம்
(C) தற்காலிகப் பணிநீக்கப்படி (D) மாதாந்திரப்படி

6. Cash book is maintained in

- (A) MTC 70 (B) MTC 58
(C) MTC 5 (D) MTC 40(a)

எந்தப் படிவத்தில் ரொக்கப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) எம்டிசி 70 (B) எம்டிசி 58
(C) எம்டிசி 5 (D) எம்டிசி 40(அ)

7. Cash book should be checked by the Head of Office

- (A) Weekly
(B) Daily
(C) Fortnightly
(D) Monthly

அலுவலகத் தலைவரால் பணப்பதிவேடு ஆய்வு செய்ய வேண்டிய கால அளவு

- (A) வாரந்தோறும்
(B) நாள்தோறும்
(C) மாதமிருமுறை
(D) மாதந்தோறும்

8. Maximum number of bills can be presented to treasury by an drawing officer in a month to recoupe the Permanent Advance

- (A) One
(B) Two
(C) Three
(D) Four

நிலையான முன் பண மீட்பு செய்திட ஒரு மாதத்தில் எத்தனை பட்டியல்கள் கருவூலகத்திற்கு அனுப்பலாம்?

- (A) ஒன்று
(B) இரண்டு
(C) மூன்று
(D) நான்கு

9. Contingent register must be maintained in

- (A) MFC 7
- (B) MTC 58
- (C) MTC 70
- (D) MTC 100

சில்லறைச் செலவினப் பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) எம்எப்சி 7
- (B) எம்டிசி 58
- (C) எம்டிசி 70
- (D) எம்டிசி 100

10. Bills are presented for payment at Treasury in a book called Treasury Bill Book otherwise,

- (A) MTC 58
- (B) MTC 70
- (C) MTC 5
- (D) MTC 42

கருவூலகத்திற்கு பட்டியல்களை அனுப்பப் பயன்படுத்தப்படும் பதிவேட்டின் பெயர்

- (A) எம்டிசி 58
- (B) எம்டிசி 70
- (C) எம்டிசி 5
- (D) எம்டிசி 42

11. Minimum interval between two consecutive GPF Temporary advance is

- (A) 6 Months
- (B) One year
- (C) 3 months
- (D) Two years

இரண்டு பொது சேமநல நிதி தற்காலிக முன்பணத்திற்கான குறைந்தபட்ச கால இடைவெளி

- (A) 6 மாதங்கள்
- (B) ஓராண்டு
- (C) 3 மாதங்கள்
- (D) 2 ஆண்டுகள்

12. How many years of service have to completed by Govt. servant to apply GPF Partfinal Withdrawal?

- (A) 5 years (B) 12 years
(C) 10 years (D) 15 years

ஓர் அரசுப் பணியாளர் பொது சேமநல நிதியிலிருந்து பகுதி இறுதித் தொகை பெறுவதற்கு எத்தனை ஆண்டுகள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்.

- (A) 5 ஆண்டுகள் (B) 12 ஆண்டுகள்
(C) 10 ஆண்டுகள் (D) 15 ஆண்டுகள்

13. Attendance register will be closed ————— after the office open.

- (A) 5 Minutes (B) 10 Minutes
(C) 30 Minutes (D) One hour

அலுவலக நேரம் துவங்கி எவ்வளவு நேரத்தில் வருகைப் பதிவேடு முடிக்கப்படும்.

- (A) 5 நிமிடங்கள் (B) 10 நிமிடங்கள்
(C) 30 நிமிடங்கள் (D) 1 மணி நேரம்

14. Personal register is maintained in Form No.

- (A) 10 (B) 12
(C) 11 (D) 14

தன் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் படிவம் எண்.

- (A) 10 (B) 12
(C) 11 (D) 14

15. K.D is files are retained for a minimum period of

- (A) 1 year
(B) 2 years
(C) 3 years
(D) 10 years

மூ.மு. கோப்புகள் குறைந்த பட்சம் எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) ஓராண்டு
(B) 2 ஆண்டுகள்
(C) 3 ஆண்டுகள்
(D) 10 ஆண்டுகள்

16. Audit of Accounts of Regional Accounts Officer's office is conducted by

- (A) Audit Party of JDA's office
- (B) Audit party of Directorate of Agriculture
- (C) State Trading Scheme Audit
- (D) Local Fund Audit

மண்டல கணக்கு அலுவலர் அலுவலகக் கணக்குகள் யாரால் தணிக்கை செய்யப்படும்?

- (A) வேளாண் இணை இயக்குநர் அலுவலக தணிக்கைக் குழு
- (B) வேளாண்மை இயக்குநரக தணிக்கைக் குழு
- (C) அரசு வணிகத் திட்டத் தணிக்கைக் குழு
- (D) உள்ளாட்சி தணிக்கைக் குழு

17. R.D is files should be reviewed after

- (A) 15 years
- (B) 10 years
- (C) 20 years
- (D) 30 years

நி.மு.கோப்புகள் எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு மறுபரிசீலனை செய்யப்பட வேண்டும்?

- (A) 15 ஆண்டுகள்
- (B) 10 ஆண்டுகள்
- (C) 20 ஆண்டுகள்
- (D) 30 ஆண்டுகள்

18. Statement of Charges are prepared

- (A) Weekly
- (B) Daily
- (C) Fortnightly
- (D) Monthly

செலவின அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் கால அளவு

- (A) வாரந்தோறும்
- (B) நாள்தோறும்
- (C) மாதமிருமுறை
- (D) மாதந்தோறும்

19. DO letters should be replied within

- (A) 1 day
- (B) 5 days
- (C) 3 days
- (D) 10 days

எத்தனை நாளுக்குள் நேர்முகக் கடிதங்களுக்கு பதில் அளிக்க வேண்டும்.

- (A) 1 நாள்
- (B) 5 நாட்கள்
- (C) 3 நாட்கள்
- (D) 10 நாட்கள்

20. Call book should be check once in a

- (A) Fortnight
- (B) Month
- (C) Quarter
- (D) Weeks

மறுகவனிப்புப் பதிவேடு ஆய்வு செய்ய வேண்டிய கால அளவு

- (A) மாதமிருமுறை
- (B) மாதந்தோறும்
- (C) காலாண்டுக்கு ஒரு முறை
- (D) வாரந்தோறும்

21. The crucial date for preparing Assistant Promotion list is

- (A) 1st September
- (B) 15th April
- (C) 1st October
- (D) 15th March

உதவியாளர் பதவி உயர்வுப் பட்டியல் தயாரிக்க வேண்டிய நாள்.

- (A) செப்டம்பர் 1ம் தேதி
- (B) ஏப்ரல் 15ம் தேதி
- (C) அக்டோபர் 1ம் தேதி
- (D) மார்ச் 15ம் தேதி

22. Pay bill of Self Drawing Officers should be prepared in

- (A) TNTC 42
- (B) TNTC 47
- (C) TNTC 40(A)
- (D) TNTC 22

தானே பணம் பெறும் அலுவலருக்கான ஊதியப் பட்டியல் படிவம்

- (A) டிஎன்டிசி 42
- (B) டிஎன்டிசி 47
- (C) டிஎன்டிசி 40(அ)
- (D) டிஎன்டிசி 22

23. If there is any difference between book balance and actual cash balance which cannot be reconciled at once, action to be taken under TNFC article

- (A) 179 (B) 294
(C) 297 (D) 138

பணப் பதிவேட்டிற்கும் கையிருப்பிலுள்ள தொகைக்கும் ஒத்திசைவு செய்ய இயலாநிலையில் வேறுபாடு இருப்பின் தமிழ்நாடு நிதி விதித் தொகுப்பின் எந்த விதியின் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

- (A) 179 (B) 294
(C) 297 (D) 138

24. Triplicate Bill book is in form

- (A) AAH 5 (B) AAM 7
(C) AAH 8 (D) AAM 9

மூவிதழ் பில் புத்தகம் எந்த படிவத்தில் உள்ளது.

- (A) ஏஏஎச் 5 (B) ஏஏஎம் 7
(C) ஏஏஎச் 8 (D) ஏஏஎம் 9

25. Stamp account should be checked

- (A) Daily (B) Weekly
(C) Monthly (D) Quarterly

அஞ்சல் வில்லை கணக்குகள் ஆய்வு செய்ய வேண்டிய கால அளவு

- (A) நாள்தோறும் (B) வாரந்தோறும்
(C) மாதந்தோறும் (D) காலாண்டு தோறும்

26. State level institute to train the Agricultural Department personnels is functioning at

- (A) Bhavanisagar (B) Coimbatore
(C) Kudumianmalai (D) Madurai

வேளாண்மைத் துறை பணியாளர்கள் / அலுவலர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க மாநில அளவில் உள்ள பயிற்சி நிலையம் எங்குள்ளது?

- (A) பவானிசங்கர் (B) கோயம்புத்தூர்
(C) குடுமியான் மலை (D) மதுரை

27. How many years the personal file of a death Government servant should be retained from his date of death?

- (A) Five (B) Two
(C) Ten (D) One

இறந்த அரசு ஊழியரின் கழுக்க அறிக்கை இறந்த தேதியிலிருந்து எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) ஐந்து (B) இரண்டு
(C) பத்து (D) ஒன்று

28. Voluntary retirement is covered under

- (A) FR 56(1) (B) FR 56(2)
(C) FR 56(3) (D) FR 56(4)

விருப்ப ஓய்வு எந்த விதியின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது?

- (A) அடிப்படை விதி 56(1) (B) அடிப்படை விதி 56(2)
(C) அடிப்படை விதி 56(3) (D) அடிப்படை விதி 56(4)

29. Government servant are eligible for pension under

- (A) Tamilnadu Pension Rule 1977 (B) Tamilnadu Pension Rule 1978
(C) Tamilnadu Pension Rule 1979 (D) Tamilnadu Pension Rule 1980

எந்த விதியின் கீழ் அரசு ஊழியருக்கு ஓய்வூதியம் வழங்கப்படுகிறது?

- (A) தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் 1977 (B) தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் 1978
(C) தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் 1979 (D) தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் 1980

30. Commuted portion of pension should not exceed

- (A) 1/4th of pension (B) 1/3rd of Pension
(C) 50% of pension (D) 40% of Pension

ஓய்வூதியத்தை தொகுத்துப் பெறும் வீதம்

- (A) ஓய்வூதியத்தில் 1/4 பங்கு (B) ஓய்வூதியத்தில் 1/3 பங்கு
(C) ஓய்வூதியத்தில் 50% (D) ஓய்வூதியத்தில் 40%

31. Time limit from date of appointment to apply for alteration of date of birth is

- (A) 1 year (B) 2 years
(C) 3 years (D) 5 years

பணியேற்ற நாளிலிருந்து எத்தனை ஆண்டுகளுக்குள் பிறந்த தேதியை மாற்ற விண்ணப்பிக்கலாம்?

- (A) 1 ஆண்டு (B) 2 ஆண்டுகள்
(C) 3 ஆண்டுகள் (D) 5 ஆண்டுகள்

32. A Government servant under suspension is paid 50% of pay and HRA should be paid

- (A) Half of rate admission (B) One third
(C) Full rate (D) Double rate

தற்காலிக பணிநீக்கத்தில் உள்ள அரசு ஊழியருக்கு 50% ஊதியம் வழங்கும்போது அவருக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய வீட்டு வாடகைப்படி

- (A) அனுமதிக்கப்பட்டதில் பாதி (B) மூன்றில் ஒரு பங்கு
(C) முழு விகிதம் (D) இரட்டிப்பு அளவு

33. Who is called Delinquent?

- (A) Enquiry Officer (B) Defaulter
(C) Defaulter's Witness (D) Govt. witness

பிழையாளர் என்று அழைக்கப்படுபவர்

- (A) விசாரணை அலுவலர் (B) தவறிழைத்தவர்
(C) தவறிழைத்தவரின் சாட்சி (D) அரசு சாட்சி

34. The commuted portion of pension can be restored after completion of

- (A) 10 years from date of retirement (B) 12 years from date of retirement
(C) 15 years from date of retirement (D) 20 years from date of retirement

எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பின்னர் ஓய்வூதியத்தில் தொகுப்பூதியம் தொகுத்துப் பெற்ற பகுதி முடிவுக்கு வரும்

- (A) ஓய்வு பெற்ற நாளிலிருந்து 10 ஆண்டுகள் (B) ஓய்வு பெற்ற நாளிலிருந்து 12 ஆண்டுகள்
(C) ஓய்வு பெற்ற நாளிலிருந்து 15 ஆண்டுகள் (D) ஓய்வு பெற்ற நாளிலிருந்து 20 ஆண்டுகள்

35. Individual should verify his Service Register for entries

- (A) Every year (B) Once in 6 month
(C) Once in 2 years (D) Once in 5 years

பணியாளர் தனது பணப்பதிவேட்டின் பதிவுகளை சரிபார்க்க வேண்டிய கால அளவு

- (A) ஆண்டுதோறும் (B) 6 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை
(C) 2 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை (D) 5 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை

36. Budget Estimate and Revised Estimate should be submitted to Director of Agriculture on or before

- (A) 15th of August every year (B) 15th of September every year
(C) 15th of January every year (D) 15th of March every year

நிதி மதிப்பீடு மற்றும் திருத்திய மதிப்பீடு எந்தத் தேதிக்குள் வேளாண்மை இயக்குநருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்?

- (A) ஆண்டுதோறும் ஆகஸ்ட் 15ம் தேதி (B) ஆண்டுதோறும் செப்டம்பர் 15ம் தேதி
(C) ஆண்டுதோறும் சனவரி 15ம் தேதி (D) ஆண்டுதோறும் மார்ச் 15ம் தேதி

37. Undisbursed Pay Register is maintained in Form No.

- (A) MTC 20 (B) MTC 5
(C) MTC 58 (D) MTC 70

கொடுபடா பணப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம் எண்

- (A) MTC 20 (B) MTC 5
(C) MTC 58 (D) MTC 70

38. Material Alteration Statement should be submitted to Director of Agriculture on or before

- (A) 15th of August every year (B) 15th of September every year
(C) 15th of January every year (D) 15th of March every year

மாறுதலுக்குட்பட்ட நிதி நிலை அறிக்கை எந்தத் தேதிக்குள் வேளாண்மை இயக்குநருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்?

- (A) ஆண்டுதோறும் ஆகஸ்ட் 15ம் தேதி (B) ஆண்டுதோறும் செப்டம்பர் 15ம் தேதி
(C) ஆண்டுதோறும் சனவரி 15ம் தேதி (D) ஆண்டுதோறும் மார்ச் 15ம் தேதி

39. Who is the sanctioning authority for arrear claim pending for more than 3 years but less than 6 years?

- (A) Head of office
(B) Officer next above head of office
(C) Head of Department
(D) Accountant general

மூன்று ஆண்டுகளுக்கு மேல் 6 மாதங்களுக்குட்பட்ட நிலுவைக் கோரிக்கையை ஒப்பளிக்கும் அலுவலர்

- (A) அலுவலகத் தலைவர்
(B) அலுவலகத் தலைவருக்கு அடுத்த உயர் அலுவலர்
(C) துறைத் தலைவர்
(D) மாநிலக் கணக்காயர்

40. Compulsory retirement is covered under

- (A) FR 56(1) (B) FR 56(2)
(C) FR 56(3) (D) FR 56(4)

விருப்ப ஓய்வு எந்த விதியின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது?

- (A) அடிப்படை விதி 56(1) (B) அடிப்படை விதி 56(2)
(C) அடிப்படை விதி 56(3) (D) அடிப்படை விதி 56(4)

41. Notice period for Voluntary retirement is

- (A) 2 Months
- (B) 3 Months
- (C) 4 Months
- (D) 6 Months

விருப்ப ஓய்வில் செல்வதற்காக எத்தனை மாதங்களுக்கு முன்னர் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) 2 மாதங்கள்
- (B) 3 மாதங்கள்
- (C) 4 மாதங்கள்
- (D) 6 மாதங்கள்

42. Superannuation retirement is covered under

- (A) FR 56(1)
- (B) FR 56(2)
- (C) FR 56(3)
- (D) FR 56(4)

வயது முதிர்வு எந்த விதியின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது?

- (A) அடிப்படை விதி 56(1)
- (B) அடிப்படை விதி 56(2)
- (C) அடிப்படை விதி 56(3)
- (D) அடிப்படை விதி 56(4)

43. Regional Accounts Officer in Agricultural Department are appointed by which Department

- (A) Secretariat
- (B) Agriculture
- (C) Treasuries and Accounts
- (D) Revenue

வேளாண்மைத் துறையில் உள்ள மண்டல கணக்கு அலுவலர் எந்தத் துறையால் நியமிக்கப்படுகிறார்?

- (A) தலைமைச் செயலகம்
- (B) வேளாண்மைத் துறை
- (C) கருவூல கணக்குகள் துறை
- (D) வருவாய்த் துறை

44. Disciplinary cases are incorporated in
- (A) Tamilnadu Pension Rules
 - (B) Tamilnadu Fundamental Rules
 - (C) Tamilnadu Civil Services (D&A) Rules
 - (D) Tamilnadu Government Servants Conduct Rules

ஒழுங்கு நடவடிக்கை எந்த விதியின் கீழ் எடுக்கப்படுகிறது?

- (A) தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய விதிகள்
- (B) தமிழ்நாடு அடிப்படை விதிகள்
- (C) தமிழ்நாடு குடிமைப் பணி (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள்
- (D) தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் நடத்தை விதிகள்

45. Every compensatory holiday lapses at end of

- (A) Two months
- (B) Six months
- (C) Three months
- (D) Twelve months

எத்தனை மாதங்களில் ஈடு செய் விடுப்பு காலாவதியாகும்?

- (A) 2 மாதங்கள்
- (B) 6 மாதங்கள்
- (C) 3 மாதங்கள்
- (D) 12 மாதங்கள்

46. Maximum days of UEL on MC can be availed by a Govt Servant who has completed 11 years of service

- (A) 90 days
- (B) 180 days
- (C) 270 days
- (D) 360 days

11 ஆண்டுகள் பணி முடிந்த ஒருவர் அதிகபட்சமாக துயக்கக் கூடிய மருத்துவச் சான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு

- (A) 90 நாள்
- (B) 180 நாள்
- (C) 270 நாள்
- (D) 360 நாள்

47. Register maintained for the tenders received from the contractors and suppliers in

- (A) MTC form 5
- (B) MTC form 58
- (C) MTC form 9
- (D) MTC form 47

ஓப்பந்தக்காரர்கள் மற்றும் விநியோகப்பாளர்களிடமிருந்து பெறப்படும் டெண்டர்களை பராமரிக்க வேண்டிய பதிவேட்டின் படிவம்

- (A) எம்டிசி 5
- (B) எம்டிசி 58
- (C) எம்டிசி 9
- (D) எம்டிசி 47

48. Who is the pension sanction authority to superintendents working in District Joint Director of Agriculture's office?

- (A) Director of Agriculture
- (B) Joint Director of Agriculture
- (C) Addl. Director of Agriculture (P.M)
- (D) Accountant General

வேளாண்மை இணை இயக்குநர் அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் கண்காணிப்பாளர்களுக்கு ஓய்வூதியம் ஒப்பளிப்பு செய்யும் அலுவலர்

- (A) வேளாண்மை இயக்குநர்
- (B) வேளாண்மை இணை இயக்குநர்
- (C) வேளாண்மை கூடுதல் இயக்குநர் (பமே)
- (D) மாநிலக் கணக்காயர்

49. Tamilnadu Government Servants Family Benefit Fund Scheme was introduced in the year

- (A) 1974
- (B) 1978
- (C) 1984
- (D) 1988

தமிழ்நாடு அரசு ஊழியர் குடும்பப் பாதுகாப்பு நிதித் திட்டம் துவங்கப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1974
- (B) 1978
- (C) 1984
- (D) 1988

50. Acquittance rolls are to be destroyed only after

- (A) 20 years (B) 35 years
(C) 40 years (D) 30 years

ஊதியப் பட்டியல்கள் எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பின்னர் அழிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) 20 ஆண்டுகள் (B) 35 ஆண்டுகள்
(C) 40 ஆண்டுகள் (D) 30 ஆண்டுகள்

51. Enhanced rate of family pension is

- (A) 30% of last emoluments (B) 1/3rd of last emoluments
(C) 40% of last emoluments (D) 50% of last emoluments

உயர்த்தப்பட்ட குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்கப்படும் விகிதம்

- (A) கடைசி ஊதியத்தில் 30% (B) கடைசி ஊதியத்தில் 3ல் ஒரு பங்கு
(C) கடைசி ஊதியத்தில் 40% (D) கடைசி ஊதியத்தில் 50%

52. Study leave will be sanctioned to category B Officers

- (A) Head of office
(B) Joint Director of Agriculture
(C) Director of Agriculture
(D) Government

தொகுதி அலுவலருக்கு கல்வி விடுப்பு யாரால் ஒப்பளிக்கப்படும்?

- (A) அலுவலகத் தலைவர்
(B) வேளாண்மை இணை இயக்குநர்
(C) வேளாண்மை இயக்குநர்
(D) அரசு

53. A Government servant who has 31 years of Net Qualifying Service and age of 56 years seeking voluntary retirement shall have weightage of

- (A) No weightage
(B) 2 Years
(C) 3 years
(D) 5 years

31 ஆண்டுகள் பணிமுடித்த 56 வயதுள்ள ஓர் அரசு ஊழியர் விருப்ப ஓய்வில் சென்றால் அவருக்கு வழங்கப்படும் வெயிட்டேஜ்

- (A) வெயிட்டேஜ் இல்லை
(B) 2 ஆண்டுகள்
(C) 3 ஆண்டுகள்
(D) 5 ஆண்டுகள்

54. How many hours an employee is detained in custody on any grounds, he shall be deemed to be under suspension?

- (A) 12 Hours (B) 48 hours
(C) 36 Hours (D) 24 hours

ஓர் அரசு ஊழியர் எத்தனை மணி நேரம் போலீஸ் காவலில் இருந்தால் தற்காலிக பணிநீக்கம் செய்யப்பட்டதாகக் கருதப்படுவார்?

- (A) 12 மணி (B) 48 மணி
(C) 36 மணி (D) 24 மணி

55. When probation commence?

- (A) From date of joining (B) After completing 1 year of service
(C) From date of regularization (D) After completing 2 years of service

எந்த நாளில் தகுதி காண் பருவம் துவங்குகிறது?

- (A) பணியில் சேர்ந்த நாளில் (B) ஓராண்டு பணி முடித்த பின்னர்
(C) பணி வரன்முறை செய்த நாளில் (D) இரண்டாண்டுகள் பணி முடித்த பின்னர்

56. How may permissions are allowed in a month?

- (A) 1 (B) 2
(C) 3 (D) 4

ஒரு மாதத்தில் எத்தனை அனுமதிகள் வழங்கப்படும்?

- (A) 1 (B) 2
(C) 3 (D) 4

57. Stoppage of increment without cumulative effect

- (A) will affect retirement (B) will affect pension
(C) will not affect retirement (D) will not affect pension

திறண்ட பயனிற்றி ஊதிய உயர்வு நிறுத்தம்

- (A) ஓய்வை பாதிக்கும் (B) ஓய்வூதியத்தை பாதிக்கும்
(C) ஓய்வை பாதிக்காது (D) ஓய்வூதியத்தை பாதிக்காது

58. An individual who reached the maximum stage in a pay scale, stagnation increment will be sanctioned

- (A) Every year (B) Once in 2 years
(C) Once in 3 years (D) No increment

ஒருவர் ஊதிய விகிதத்தில் கடைசி நிலையை அடைந்த பின்னர் அடுத்த ஊதிய உயர்வு எப்போது வழங்கப்படும்?

- (A) ஒவ்வொரு ஆண்டும் (B) 2 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை
(C) 3 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை (D) ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படாது

59. Cash book should be destroyed only after

- (A) 2 years (B) 10 years
(C) 20 years (D) 5 years

எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு ரொக்கப் பதிவேடு அழிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) 2 ஆண்டுகள் (B) 10 ஆண்டுகள்
(C) 20 ஆண்டுகள் (D) 5 ஆண்டுகள்

60. Statement of charges and receipts should be retained a minimum period of

- (A) 5 years (B) 10 years
(C) 2 years (D) 15 years

செலவின அறிக்கைகள் மற்றும் வரவின அறிக்கைகள் குறைந்தபட்சம் எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) 5 ஆண்டுகள் (B) 10 ஆண்டுகள்
(C) 2 ஆண்டுகள் (D) 15 ஆண்டுகள்

61. How many years of service a Govt. Servant has to complete to get full pension (ie., 50% of pay last drawn)

- (A) 20 years (B) 25 years
(C) 33 years (D) 30 years

ஓர் அரசுப் பணியாளர் முழு ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு எத்தனை ஆண்டுகள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்?

- (A) 20 ஆண்டுகள் (B) 25 ஆண்டுகள்
(C) 33 ஆண்டுகள் (D) 30 ஆண்டுகள்

62. A Government servant has 125 days of UEL on Private affairs at the time of retirement, he will be paid full pay for

- (A) 125 days (B) 62 days
(C) 63 days (D) 75 days

ஓய்வு பெறும் நாளில் சொந்தக் காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு 125 நாள் இருப்பில் உள்ள ஒருவருக்கு எத்தனை நாளுக்கான முழு ஊதியம் வழங்கப்படும்

- (A) 125 நாட்கள் (B) 62 நாட்கள்
(C) 63 நாட்கள் (D) 75 நாட்கள்

63. In a disciplinary case the inquiry officer should submit his enquiry report within

- (A) 1 year (B) 2 months
(C) 3 months (D) 6 months

ஒழுங்கு நடவடிக்கை மீதான விசாரணை அறிக்கையை விசாரணை அலுவலர் அளிக்க வேண்டிய காலக்கெடு

- (A) 1 ஆண்டு (B) 2 மாதங்கள்
(C) 3 மாதங்கள் (D) 6 மாதங்கள்

64. A Govt. Servant under suspension is not eligible to be granted leave as per

- (A) FR 53 (B) FR 56
(C) FR 55 (D) FR 54

எந்த விதியின் கீழ், தற்காலிகப் பணிநீக்கத்தில் உள்ள ஒரு பணியாளருக்கு விடுப்பு வழங்க தகுதியுள்ளவராகிறார்?

- (A) அடிப்படை விதி 53 (B) அடிப்படை விதி 56
(C) அடிப்படை விதி 55 (D) அடிப்படை விதி 54

65. Number of fire buckets to be kept in a building of a superficial area 466M² is

- (A) Two (B) Three
(C) Five (D) Six

466 சதுர மீட்டர் பரப்புள்ள கட்டிடத்தில் வைக்கப்பட வேண்டிய தீயணைப்பு வாளிகள் எண்ணிக்கை

- (A) இரண்டு (B) மூன்று
(C) ஐந்து (D) ஆறு

66. Enhanced rate of family pension will be paid for a maximum period of

- (A) 5 years (B) 6 years
(C) 7 years (D) 10 years

உயர்த்தப்பட்ட குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்கப்படும் ஆண்டுகள்

- (A) 5 ஆண்டுகள் (B) 6 ஆண்டுகள்
(C) 7 ஆண்டுகள் (D) 10 ஆண்டுகள்

67. Who has empowered to sanction special casual leave to office bearers of recognized service associations?

- (A) Head of Department (B) Secretary to Government
(C) Head of Office (D) Drawing Officer

அங்கீகரிக்கப்பட்ட சங்க நிர்வாகிகளுக்கு சிறப்பு தற்செயல் விடுப்பு ஒப்பளிக்கப்பட்டவர் யார்?

- (A) துறைத் தலைவர் (B) அரசு செயலர்
(C) அலுவலகத் தலைவர் (D) பணமெடுக்கும் அலுவலர்

68. Despatch register to be destroyed only after

- (A) 1 year (B) 2 years
(C) 3 years (D) 5 years

அனுப்புகைப் பதிவேடு எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பின்னர் அழிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) 1 ஆண்டு (B) 2 ஆண்டுகள்
(C) 3 ஆண்டுகள் (D) 5 ஆண்டுகள்

69. The following should be excluded while calculating Qualifying service

- (A) Leave on Loss pay with MC
- (B) Foreign service period
- (C) Period of suspension treated as such
- (D) Transit period

பின்வருவனவற்றில் பணிக்காலமாகக் கணக்கிடப்படாதது?

- (A) மருத்துவச்சான்றின் பேரில் ஊதியமில்லா விடுப்பு
- (B) அயற்பணிக் காலம்
- (C) தண்டனையாகக் கருதப்படும் தற்காலிகப் பணிநீக்க காலம்
- (D) பணியேற்பிடைக் காலம்

70. What is the financial power of Joint Director of Agriculture to purchase Electrical bulbs and Tube lights?

- (A) Rs. 50 at a time
- (B) Rs. 100 at a time
- (C) Rs. 500 at a time
- (D) No limit

மின்பல்புகள் மற்றும் சூழல் விளக்குகள் வாங்கிட வேளாண்மை இணை இயக்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகார வரம்பு

- (A) ஒரு நேரத்தில் ரூ.50
- (B) ஒரு நேரத்தில் ரூ. 100
- (C) ஒரு நேரத்தில் ரூ. 500
- (D) வரம்பில்லை

71. Surety bond has to be received from a retiring Government servant in

- (A) Form No. 3
- (B) Form No. 5
- (C) Form No. 6
- (D) Form No. 9

ஓய்வு பெறவுள்ள அரசுப் பணியாளரிடமிருந்து பிணை பத்திரம் எந்த படிவத்தில் பெறப்படும்

- (A) படிவம் எண் 3
- (B) படிவம் எண் 5
- (C) படிவம் எண் 6
- (D) படிவம் எண் 9

72. When a Government Servant services is terminated by dismissal his service book should be retained for

- (A) 2 years
- (B) 5 years
- (C) 10 years
- (D) 20 years

பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட ஒரு அரசுப் பணியாளரின் பணிப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டிய கால அளவு

- (A) 2 ஆண்டுகள்
- (B) 5 ஆண்டுகள்
- (C) 10 ஆண்டுகள்
- (D) 20 ஆண்டுகள்

73. Absence of a Government Servant appearing for an obligatory departmental examination may treated as

- (A) Causal Leave (B) Earned Leave
(C) Duty (D) Duty with TA

ஒரு அரசுப் பணியாளர் கட்டாயமான துறைத் தேர்வினை எழுதும் நாள் எவ்வாறு கருதப்படும்?

- (A) தற்செயல் விடுப்பு (B) ஈட்டிய விடுப்பு
(C) பணி நாள் (D) பயணப்படியுடன் கூடிய பணி நாள்

74. Excess Casual Leave availed by an employee can be regularized

- (A) as Earned Leave (B) as Restricted Holiday
(C) as Leave on Loss of pay (D) as Medical leave

பணியாளர் கூடுதலாக அனுபவித்து தற்செயல் விடுப்பு எவ்வாறு வரன்முறை செய்யலாம்?

- (A) ஈட்டிய விடுப்பாக (B) வரையறுக்கப்பட்ட விடுப்பாக
(C) ஊதியமில்லா விடுப்பாக (D) மருத்துவ விடுப்பாக

75. Percentage of Pay and DA recovered as GPF

- (A) 10 (B) 12
(C) 15 (D) 8

ஊதியம் மற்றும் அகவிலைப்படியில் எத்தனை சதவீதம் பொது சேமநல நிதியாகப் பிடித்தம் செய்யப்படுகிறது?

- (A) 10 (B) 12
(C) 15 (D) 8

76. If a triplicate bill is cancelled after entries, the following which should be kept in the bill book?

- (A) 1st copy of bill
(B) Duplicate copy of bill
(C) Duplicate and Triplicate
(D) All the copies

பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு மூவிதழ் பட்டி ரத்துச் செய்யப்பட்டால் பின்வருவனவற்றில் எவற்றை மூவிதழ் பில் புத்தகத்துடன் வைக்க வேண்டும்?

- (A) பட்டியின் முதல் நகல்
(B) பட்டியல் இரண்டாம் நகல்
(C) 2ம் மற்றும் 3 நகல்
(D) அனைத்து நகல்களும்

77. How many days of Casual leave can be availed at a time including Government holidays?
- (A) 5 days (B) 12 days
(C) 10 days (D) 15 days

ஒரு பணியாளர் ஒரே நேரத்தில் அரசு விடுமுறையும் சேர்த்துக் துயக்கக் கூடிய தற்செயல் விடுப்பு நாட்கள்

- (A) 5 நாட்கள் (B) 12 நாட்கள்
(C) 10 நாட்கள் (D) 15 நாட்கள்

78. Who is the sanctioning authority to refund excess FA amount deducted in the pay bill?

- (A) Head of Department
(B) Reconciliation authority
(C) Treasury Officer
(D) Drawing officer

ஊதியப் பட்டியலில் கூடுதலாகப் பிடித்தம் செய்யப்பட்ட விழா முன் பணத்தை பெற்று வழங்க யாருக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது?

- (A) துறைத்தலைவர்
(B) ஒத்திசைவு அலுவலர்
(C) கருவூல அலுவலர்
(D) பணமெடுக்கும் அலுவலர்

79. Surrender Statements should be destroyed only after

- (A) 5 years (B) 3 years
(C) 2 years (D) 1 year

ஒப்படைப்பு அறிக்கைகள் எத்தனை ஆண்டுகளுக்குப் பின்னர் அழிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) 5 ஆண்டுகள் (B) 3 ஆண்டுகள்
(C) 2 ஆண்டுகள் (D) 1 ஆண்டு

80. Which of the following register should be retained?

- (A) Cash Book
(B) Pay bills
(C) Dead stock register
(D) Personal Register

பின்வரும் பதிவேடுகளில் எதை அழிக்காமல் வைத்திருக்க வேண்டும்?

- (A) பணப் பதிவேடு
(B) ஊதியப் பட்டியல்கள்
(C) முடங்கு சரக்குப் பதிவேடு
(D) தன் பதிவேடு

ROUGH WORK

ROUGH WORK