

109/DD/20

T.C: 35

Register
Number

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR AUDIT SUPERINTENDENTS OF HIGHWAYS
DEPARTMENT – SECOND PAPER (ELEMENTARY BOOK-KEEPING)
(Without Books)

Maximum Time : 2.30 hours

Maximum Marks : 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

- I. Answer any SIX of the following.

கீழ்க்காணும் வினாக்களில் ஏதேனும் ஆறினுக்கு விடை தருக.

(6 × 4 = 24)

1. What is real account?

சொத்துக் கணக்கு என்றால் என்ன?

2. State the accounting rule for real account.

சொத்துக் கணக்கிற்கான கணக்கியல் விதியைக் கூறுக.

3. What is Cash Book?

ரொக்க ஏடு என்றால் என்ன?

4. What is Trial Balance?

இருப்பாய்வு என்றால் என்ன?

[Turn over

5. What is Ledger?

பேரேடு என்றால் என்ன?

6. What is debit balance?

பற்று இருப்பு என்றால் என்ன?

7. Write short notes on Capital.

முதல் என்பது குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.

8. What is bad debt?

வராக்கடன் என்றால் என்ன?

II. Answer any SIX of the following.

கீழ்க்காணும் வினாக்களில் ஏதேனும் ஆறினுக்கு விடை தருக.

(6 × 6 = 36)

1. What are the objectives of accounting?

கணக்கியலின் நோக்கங்கள் யாவை?

2. Explain the Accounting cycle.

கணக்கியலின் படிநிலைகளை விளக்குக.

3. Give the Golden rules of double entry accounting system.

இரட்டைப்பதிவு கணக்கியல் முறையின் பொன்னான விதிகளைத் தருக.

4. Classify the following items into real, personal and nominal account.

(a) Capital

(b) Purchases

(c) Reegan

(d) Electricity charges

(e) Cinthiya

(f) Good will

பின்வருவனவற்றை சொத்து, ஆள்சார், மற்றும் பெயரளவுக் கணக்குகளில் வகைப்படுத்துக.

(அ) முதல்

(ஆ) கொள்முதல்

(இ) ரீகன்

(ஈ) மின் கட்டணம்

(உ) சிந்தியா

(ஊ) நற்பெயர்

5. Journalise the following transactions.
- (a) Cash paid into Bank Rs. 1,00,000
 (b) Purchase goods by Cash Rs. 5,00,000
 (c) Purchase goods by Cheque Rs. 10,00,000

கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கான குறிப்பேட்டு பதிவுகளை எழுதுக.

- (அ) வங்கியில் ரொக்கம் செலுத்தப்பட்டது ரூ. 1,00,000
 (ஆ) ரொக்கக் கொள்முதல் ரூ. 5,00,000
 (இ) காசோலை வாயிலாகக் கொள்முதல் ரூ. 10,00,000

6. What are the different kinds of Cash Book?

ரொக்க ஏட்டின் வகைகள் யாவை?

7. Give the three reasons for preparing Bank reconciliation statement.

வங்கி இணக்கச் சான்று தயாரிப்பதற்கான மூன்று காரணங்களைத் தருக.

III. Answer any FOUR of the following.

கீழ்க்காணும் வினாக்களில் ஏதேனும் நான்கிற்கு விடை தருக.

(4 × 10 = 40)

1. Do you agree on the following statements. Write 'yes' if you agree and write 'No' if you discharge.

- (a) Bank reconciliation statement is prepared by the banker.
 (b) Adjusting the cash book before preparing the bank reconciliation statement is compulsory.
 (c) Credit balance of per bank statement is an overdraft.
 (d) Bank charges debited by Bank increases the balance as per Bank statement.
 (e) Bank reconciliation statement is prepared to identify the causes of differences between balance as per bank column of the cash book and balance as per cash column of the cash book.

பின்வரும் விவரங்களை ஏற்றுக் கொள்கிறீர்களா? ஏற்பின் 'ஆம்' என்க. மறுப்பின் 'இல்லை' என்க.

- (அ) வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் வங்கியரால் தயாரிக்கப்படுகிறது
 (ஆ) வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் தயாரிப்பதற்கு முன்னர் ரொக்க ஏட்டினை சரிக்கட்டுதல் கட்டாயமானது.
 (இ) வங்கி அறிக்கையின்படி வரவிருப்பு என்பது 'மேல்வரைப் பற்று' ஆகும்.
 (ஈ) வங்கியால் பற்று வைக்கப்படும் வங்கிக் கட்டணம், வங்கி அறிக்கையின் படியான இருப்பினை அதிகரிக்கும்.
 (உ) ரொக்க ஏட்டின் வங்கிப்பத்திக்கும், ரொக்க ஏட்டின் ரொக்கப் பத்திக்கும் இடையேயான வேறுபாட்டிற்கான காரணங்களைக் கண்டறியத் தயாரிக்கப்படுவதே வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் ஆகும்.

2. Prepare Trial Balance with the following information :

| Name of Account | Amount Rs. |
|-----------------|---------------|
| Purchases | 2,00,000 |
| Bank loan | 1,50,000 |
| Debtors | 3,00,000 |
| Stock | 70,000 |
| Sales | 3,00,000 |
| Creditors | 1,00,000 |
| Cash | 1,80,000 |
| Capital | 2,00,000 |

பின்வரும் இருப்புகளைக் கொண்டு இருப்பாய்வு தயாரிக்கவும்.

| கணக்கின் பெயர் | தொகை ரூ. |
|----------------|-------------|
| கொள்முதல் | 2,00,000 |
| வங்கிக்கடன் | 1,50,000 |
| கடனாளிகள் | 3,00,000 |
| சரக்கிருப்பு | 70,000 |
| விற்பனை | 3,00,000 |
| கடனாளர்கள் | 1,00,000 |
| ரொக்கம் | 1,80,000 |
| முதல் | 2,00,000 |

3. Prepare Trading and Profit and Loss account

| Particulars | Amount Rs. |
|------------------------------|---------------|
| Opening stock as on 1.1.2009 | 16,000 |
| Purchase | 44,000 |
| Sales | 84,000 |
| Carriage inwards | 5,000 |
| Financial expenses | 7,000 |
| Selling expenses | 2,000 |
| Bad debt | 2,400 |
| Distribution | 2,400 |
| Discount given | 1,200 |
| Commission given | 2,200 |
| Selling expenses | 1,200 |
| Office expenses | 1,200 |

Closing stock as on 31.12.2009 – Rs. 9,000.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து வியாபார, இலாப நட்டக் கணக்கினைத் தயாரிக்கவும்.

| | ரூ. |
|--------------------------------|--------|
| தொடக்க சரக்கிருப்பு (1.1.2009) | 16,000 |
| கொள்முதல் | 44,000 |
| விற்பனை | 84,000 |
| உள் ஏற்றிச்செல் கூலி | 5,000 |
| நிதிசார் செலவுகள் | 7,000 |
| விற்பனைச் செலவுகள் | 2,000 |
| வராக்கடன் | 2,400 |
| பகிர்மானச் செலவுகள் | 2,400 |
| தள்ளுபடி வழங்கியது | 1,200 |
| கழிவு வழங்கியது | 2,200 |
| விற்பனைச் செலவுகள் | 1,200 |
| அலுவலகச் செலவுகள் | 1,200 |

31.12.2009 அன்று இறுதிச் சரக்கிருப்பு ரூ. 9,000.

4. Prepare Bank Reconciliation statement as on 31.07.2013

(a) The following cheques were paid into Bank in July but were credited by the Bank in August:

Priya – Rs. 250. Devi – Rs. 350 and Shivani – Rs. 190.

(b) The following cheques were issued by the firm in July and were charged in August:

Jasmine – Rs. 250 Benhar – Rs. 450 and Gowtham – Rs. 400.

(c) A cheque for Rs. 100. which was received from a customer was entered in the bank column of the cash book in July but the same was paid in to the Bank in August.

(d) The pass book shows a credit of Rs. 250 for interest and a debit of Rs.100 for bank charges.

(e) The balance as per Cash book was Rs. 18,000 as on 31.7.2013.

31.07.2013 அன்றைய நிலையில் வங்கி இணக்கச் சான்று தயாரிக்கவும்

(அ) ஜூலையில் வங்கியில் செலுத்திய கீழ்க்காணும் காசோலைகள் ஆகஸ்ட் மாதத்தில் வசூலானது

பிரியா – ரூ. 250. தேவி – ரூ. 350 மற்றும் ஷிவானி – ரூ. 190.

(ஆ) ஜூலையில் அளிக்கப்பட்ட காசோலைகள், சம்பந்தப்பட்டவர்களால் ஆகஸ்ட் மாதத்தில் தான் காசோக்கப்பட்டுள்ளது

ஜாஸ்மின் – ரூ. 250 பென்கர் – ரூ. 450 மற்றும் கௌதம் – ரூ. 400.

- (இ) வாடிக்கையாளர் வழங்கிய ரூ. 100/- க்கான காசோலை ரொக்கப் புத்தகத்தின் வங்கிப்பத்தியில் ஜூலையில் பதியப்பட்டது. ஆனால் வங்கியில் ஆகஸ்ட் மாதத்தில் தான் செலுத்தப்பட்டது.
- (ஈ) வங்கி வட்டி வரவு ரூ. 250. வங்கிக் கட்டணம் ரூ. 100
- (உ) ரொக்கப் புத்தக இறுதி இருப்பு ரூ. 18,000/- (31.07.2013)

5. Write short notes on the following

- (a) Purchases
- (b) Purchase returns
- (c) Petty cash book
- (d) Sales
- (e) Depreciation

சிறு குறிப்பு வரைக.

- (அ) கொள்முதல்
- (ஆ) கொள்முதல் திருப்பம்
- (இ) வராக்கடன்
- (ஈ) விற்பனை
- (உ) தேய்மானம்.