

144/DD/20

T.C-176

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
SOCIAL WELFARE DEPARTMENTAL EXAMINATION
PAPER – IV – SOCIAL LEGISLATION (PART – II)

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 20 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 20 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answer all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
(a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. The penalty amount for giving misleading advertisement regarding the quality of food under the Food Safety act is upto

- (A) 2 lakhs (B) 10 lakhs
(C) 1 lakh (D) 3 lakhs

உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் தரப்படுத்தல் சட்டத்தின் கீழ் உணவின் தரத்தை பற்றி தவறான விளம்பரத்தை அளித்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனை தொகை ரூ. _____ வரை ஆகும்.

- (A) 2 இலட்சம் (B) 10 இலட்சம்
(C) 1 இலட்சம் (D) 3 இலட்சம்

2. The Chairperson of the Food authority shall not hold office after the age of _____ years.

- (A) 70 (B) 65
(C) 58 (D) 60

உணவு பாதுகாப்பு ஆணையத்தின் தலைவர் _____ வயதிற்கு மேல், பதவியில் இருத்தல் கூடாது.

- (A) 70 (B) 65
(C) 58 (D) 60

3. The District Child Protection Unit is established by the state Government under Section _____ of the Juvenile Justice Act.

- (A) 54 (B) 82
(C) 92 (D) 106

சிறுவர் நீதி சட்ட பிரிவு _____ படி, மாநில அரசால் மாவட்ட குழந்தை பாதுகாப்பு அலகு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- (A) 54 (B) 82
(C) 92 (D) 106

4. The Juvenile Justice board shall have _____ social workers as per section 4 of the Juvenile Justice Act

- (A) 1 (B) 3
(C) 2 (D) 4

சிறுவர் நீதி சட்டம் பிரிவு 4 படி, சிறுவர்-நீதிக் குழுவில் _____ சமூக சேவகர் இடம் பெற்றிருப்பார்கள்.

- (A) 1 (B) 3
(C) 2 (D) 4

5. The child in conflict with law who is apprehended must be produced before _____ within 24 hours time, excluding the time for journey.

- (A) Child Welfare Committee (B) Juvenile Justice Board
(C) Probation Officer (D) District Child Protection Officer

சட்டத்துடன் முரண்பட்ட குழந்தை கைது செய்யப்பட்டால், பயண நேரம் நீங்கலாக 24 மணி நேரத்தில் _____ வசம் ஒப்படைக்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) குழந்தை நல கமிட்டி (B) சிறுவர் நீதிக் குழு
(C) நன்னடத்தை அலுவலர் (D) மாவட்ட குழந்தை பாதுகாப்பு அலுவலர்

6. The grievances redressal authority for the Child Welfare Committee is

- (A) The Probation Officer (B) District Social Welfare Officer
(C) District Collector (D) District Child Protection Officer

குழந்தை நலக் கமிட்டிக்கான குறையுற்றோர் குறை தீர்த்தல் அமைப்பாக _____ செயல்படுவார்.

- (A) நன்னடத்தை அலுவலர் (B) மாவட்ட சமூக நல அலுவலர்
(C) மாவட்ட ஆட்சியர் (D) மாவட்ட குழந்தை பாதுகாப்பு அலுவலர்

7. The principal magistrate of Juvenile Justice Board Should have atleast _____ years of experience.

- (A) 1 (B) 5
(C) 2 (D) 3

சிறுவர் நீதிக் குழுவில் உள்ள முதன்மை நடுவர் குறைந்தபட்சம் _____ ஆண்டுகள் அனுபவம் பெற்றவராக இருப்பார்.

- (A) 1 (B) 5
(C) 2 (D) 3

8. State information commission is constituted under section _____ of the RTI act.

(A) 14(1)

(B) 15(1)

(C) 11(2)

(D) 12(2)

மாநிலத் தகவல் ஆணையம், தகவல் உரிமைச் சட்டப் பிரிவு _____ படி அமைத்துருவாக்கப்பட்டது.

(A) 14(1)

(B) 15(1)

(C) 11(2)

(D) 12(2)

9. When an Public authority receives application for information related to another public authority, the application must be transferred to them within _____ days of receipt.

(A) 10

(B) 15

(C) 5

(D) 7

ஒரு பொது அதிகார அமைப்பிடம், பிறிதொரு அதிகார அமைப்பினை சார்ந்த தகவல் கோரிய மனு பெறப்பட்டால், மனு பெறப்பட்ட _____ நாட்களுக்குள் மனுவினை அந்த அதிகார அமைப்பிற்கு மாறுதல் செய்தல் வேண்டும்.

(A) 10

(B) 15

(C) 5

(D) 7

10. State tender bulletin will publish the details of tenders exceeding _____ lakhs value.

(A) 5

(B) 25

(C) 50

(D) 10

மாநில ஒப்பந்த புள்ளி செய்தி மலரில் _____ இலட்சம் மதிப்பிற்கு மேற்பட்ட ஒப்பந்த புள்ளிகள் விபரங்கள் வெளியிடப்படல் வேண்டும்.

(A) 5

(B) 25

(C) 50

(D) 10

11. The application requesting information is received by Assistant Public information officer, a period of _____ days shall be added in computing the period for response by Public Information Officer as per Section 7(1) of the act.

- (A) 10 (B) 5
(C) 20 (D) 30

தகவல் கோரி விண்ணப்பம், உதவி பொது தகவல் அலுவலரால் பெறப்படும் நேர்வுகளில் பிரிவு 7(1)-ன் படி, பொது தகவல் அலுவலரால் பதில் அளிக்கப்படும் கால அளவுடன் _____ நாட்கள் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

- (A) 10 (B) 5
(C) 20 (D) 30

12. District Tender Bulletin Officers

- (A) Revenue Divisional Officer (B) Public Relation Officer
(C) District Collector (D) District Social Welfare Officer

மாவட்ட ஒப்பந்தப் புள்ளி செய்தி மலர் அதிகாரிகள்

- (A) வருவாய் கோட்டாட்சியர் (B) செய்தி மக்கள் தொடர்பு அலுவலர்
(C) மாவட்ட ஆட்சியர் (D) மாவட்ட சமூக நல அலுவலர்

13. The Tamilnadu Transparency in tender rules come into force in the year

- (A) 1998 (B) 2000
(C) 2001 (D) 1999

தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் விதிகள் _____ ஆண்டு முதல் அமுலுக்கு வந்தது.

- (A) 1998 (B) 2000
(C) 2001 (D) 1999

14. The security personnel appointed for the women hostel should not be above the age of _____ years

- (A) 60 (B) 40
(C) 55 (D) 45

பெண்கள் விடுதியில் பணியமர்த்தப்படும் பாதுகாவலர் _____ வயதிற்கு மேற்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது.

- (A) 60 (B) 40
(C) 55 (D) 45

15. The licence granted for Women and Children home shall be valid for a period of _____ years from the date of issue as per the Hostels and Homes Regulation Act.

- (A) 1 (B) 2
(C) 5 (D) 3

பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகள் காப்பக உரிமம் விடுதிகள், காப்பகங்கள் ஒழுங்குமுறை சட்டப்படி பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து _____ ஆண்டுகள் வரை செல்லத்தக்கதாக இருக்கும்

- (A) 1 (B) 2
(C) 5 (D) 3

16. Commissioner of Food safety is appointed under section _____ of the Food Safety and Standards Act.

- (A) 10 (B) 30
(C) 15 (D) 18

உணவு பாதுகாப்பு ஆணையர் உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் தரப்படுத்தல் சட்ட பிரிவு _____ கீழ் நியமனம் செய்யப்படுகின்றார்.

- (A) 10 (B) 30
(C) 15 (D) 18

17. The amount of Penalty for stocking adulterant which is injurious to health as per food safety and Standards Act is

- (A) 5 lakhs (B) 3 lakhs
(C) 2 lakhs (D) 10 lakhs

உடலுக்கு ஊறு விளைவிக்கும் கலப்பட பொருட்களை வைத்திருந்தால், உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் தரநிர்ணய சட்டத்தின்படி பரிந்துரைக்கப்படும் தண்டனை தொகை

- (A) 5 இலட்சம் (B) 3 இலட்சம்
(C) 2 இலட்சம் (D) 10 இலட்சம்

18. The Officer responsible for registering the homes for Women and Children
- (A) District Social Welfare Officer (B) Revenue Divisional Officer
(C) District Project Officer (D) District Collector

மகளிர் மற்றும் குழந்தைகளுக்கான விடுதியை பதிவு செய்யும் அதிகாரி

- (A) மாவட்ட சமூக நல அலுவலர் (B) வருவாய் கோட்டாட்சியர்
(C) மாவட்ட திட்ட அலுவலர் (D) மாவட்ட ஆட்சியர்

19. One manager is appointed for every _____ inmates of Women and Children hostel.

- (A) 100 (B) 25
(C) 50 (D) 75

மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் விடுதியில் _____ உள்ளூரைவோருக்கு ஒரு மேலாளர் வீதம் நியமனம் செய்யப்படல் வேண்டும்.

- (A) 100 (B) 25
(C) 50 (D) 75

20. The Power of food authority to make regulations on the limits of additives usage in foods and regulation is given under section _____ of the Food Safety Act.

- (A) 19 (B) 11
(C) 18 (D) 12

உணவில் சேர்க்கை பொருட்களின் அளவினை நிர்ணயம் செய்து ஒழுங்குபடுத்தும் உணவுப் பாதுகாப்பு ஆணையத்தின் அதிகாரம் உணவு பாதுகாப்பு சட்டத்தின் பிரிவு _____ இல் வரையறை செய்யப்பட்டுள்ளது.

- (A) 19 (B) 11
(C) 18 (D) 12

144/DD/20

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
SOCIAL WELFARE DEPARTMENTAL EXAMINATION
PAPER – IV – SOCIAL LEGISLATION (PART – II)
(With Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

I. Answer any FIVE questions: (5 × 2 = 10)

எவையேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும் :

1. What is the meaning of Best interest of the Child under JJ Act.
சிறுவர் நீதி சட்டத்தில் குழந்தையின் மீதான நல்ல அக்கறை என்பதன் பொருள் என்ன?
2. Who is the Child in conflict with law?
சட்டத்துடன் முரண்படும் குழந்தை என்பது யார்?

[Turn over

3. What is a Food Laboratory under Food Safety and standards Act?

உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் தரப்படுத்தல் சட்டத்தின் கீழ் உணவு ஆய்வகம் என்றால் என்ன?

4. What is the Penalty prescribed in the act in the Section 5 & 6 for not obtaining licence under Tamilnadu homes for Women and Children Regulation Act.

தமிழ்நாடு மகளிர் மற்றும் குழந்தைகளுக்கான விடுதிகள் மற்றும் காப்பகங்கள் ஒழுங்கு முறைப்படுத்தும் சட்டத்தின் பிரிவு 5,6-ன் கீழ் உரிமம் பெறாவிட்டால் பரிந்துரைக்கப்படும் தண்டனை யாது?

5. What are the details to be entered in the Visitor's register maintained by the manager for Women and Children Hostel?

பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகள் விடுதி மேலாளரால் பராமரிக்கப்படும் பார்வையாளர் பதிவேட்டில் பதியப்படும் விபரங்கள் யாவை?

6. Define 'Tender Document'.

'ஒப்பந்த புள்ளி ஆவணம்' என்பதை வரையறை செய்க.

7. Write about 'Two Cover System'.

'இரட்டை உறை அமைப்பு' பற்றி எழுதுக.

II. Answer any FIVE of the following :

(5 × 4 = 20)

எவையேனும் ஐந்து கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும் :

1. Write about the Powers of Children's Court.

குழந்தைகள் நீதிமன்றத்தின் அதிகாரங்கள் பற்றி எழுதுக.

2. Write about the following principles of care and protection of Children.

(a) Principles of natural justice

(b) Principle of safety.

கீழ்க்கண்ட குழந்தைகள் பராமரிப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு கொள்கைகள் பற்றி எழுதுக.

(அ) இயற்கை நீதிக் கொள்கைகள்

(ஆ) பாதுகாப்புக் கொள்கை

3. Write about the procedure for adoption by Indian prospective adoptive parents living in India.

தத்தெடுக்கும் பெற்றோர் இந்தியராக இருந்து, இந்தியாவில் வசிக்கும் போது தத்தெடுக்கும் நடைமுறை பற்றி எழுதுக.

4. Write short notes on Tender Scrutiny Committee.

ஒப்பந்தப்புள்ளி கூர்ந்தாய்வு குழு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

5. Write about the Piece-work Contract and Turn-Key contract.

துண்டு வேலை ஒப்பந்தம் மற்றும் சுழற்சி முறை ஒப்பந்தம் பற்றி எழுதுக.

6. What is information as per the Right to Information Act?

தகவல் பெறும் உரிமை சட்டத்தில் தகவல் என்றால் என்ன?

7. As per the food safety and standard Act, What is food safety management system and ingredient?

உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் தரச்சட்டத்தின்படி, உணவு பாதுகாப்பு நிர்வாக அமைப்பு மற்றும் அடங்கியுள்ள பொருட்கள் என்றால் என்ன?

III. Answer any FIVE of the following :

(5 × 10 = 50)

எவையேனும் ஐந்து கேள்விகளுக்கு சரியான விடையளிக்கவும் :

1. Write briefly about the exemption from disclosure of information.

தகவல் அறியும் உரிமை சட்டத்தில் தகவலினை வெளியிடுவதிலிருந்து விலக்களிப்பு இனங்கள் பற்றி விரிவாக எழுதவும்.

2. Explain the constitution of State Information Commission.

மாநில தகவல் ஆணையத்தினை அமைத்துருவாக்குதல் பற்றி விளக்கவும்.

3. Who are the prospective adoptive parents and write about their eligibility in the adoption?

பின்னிட்டு வரவுள்ள தத்தெடுப்பு பெற்றோர் என்பவர் யார்? தத்தெடுக்கும் பெற்றோரின் தகுதிகளை விளக்கவும்.

144

4. Write about the registration of Child care institutions?

குழந்தை பராமரிப்பு நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்வது குறித்து விளக்கவும்.

5. (a) What is Child Welfare Committee?

(b) Write briefly about the composition qualification of Committee members

(c) What are the powers of Child Welfare Committee.

(அ) குழந்தை நலக் கமிட்டி என்றால் என்ன?

(ஆ) இக்குழுவில் அடங்கியுள்ள உறுப்பினர்கள் மற்றும் தகுதிகளை விளக்குக.

(இ) குழந்தை நலக் கமிட்டியின் அதிகாரங்களை எழுதுக.

6. Write about technical specifications contained in the tender documents?

ஒப்பந்தப் புள்ளி ஆவணங்களில் அடங்கியுள்ள தொழில்நுட்ப தனிக் குறிப்பீடுகள் பற்றி எழுதுக.