

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test:**

Animal Husbandry Department Test(With Books)

162

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
- 3 In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Vaccines after expiry date should be  
காலாவதியான மருந்துகளை என்ன செய்யலாம்
- (A) Recycled  
மறுசுழற்சி
- (B) Discarded  
அழித்தல்
- (C) Kept in refrigerator  
குளிர்சாதனப் பெட்டியில் வைக்கலாம்
- (D) Reused  
மீள பயன்படுத்தலாம்
2. The sheets in index register should be in the  
பொருளடக்க பதிவேட்டில் விவரங்கள் எந்த அடிப்படையில் பதியப்பட வேண்டும்.
- (A) Alphabetical order  
அகர வரிசைப்படி
- (B) Random order  
தோராய வரிசைப்படி
- (C) Name order  
பெயர் வரிசைப்படி
- (D) Number order  
எண் வரிசைப்படி
3. The orders issued by an officer for the guidance of establishment is to be entered in  
பணியாளர் நிறுவனம் தொடர்பாக அலுவலரால் வழங்கப்படும் வழிமுறைகள் எந்த பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்
- (A) Attendance register  
வருகை பதிவேடு
- (B) Medicine register  
மருந்துகள் பதிவேடு
- (C) Office order book  
அலுவலக ஆணை புத்தகம்
- (D) Patient register  
நோயாளிகள் பதிவேடு
4. Supplementary indents required by VAS should be submitted  
கால்நடை உதவி மருத்துவரால் கோரப்படும் Supplementary indents கூடுதல் தேவைப்பட்டியல் எவ்வாறு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) Through proper channel  
உரிய வழிமுறையாக
- (B) Directly to Joint Director  
இணை இயக்குநருக்கு நேரடியாக
- (C) Directly to Head office  
தலைமை அலுவலகத்திற்கு நேரடியாக
- (D) Directly to Deputy Director  
துணை இயக்குநருக்கு நேரடியாக

5. Tour programme for every officers who go on tour should draw for  
பயணம் மேற்கொள்ளும் அலுவலர்கள் எத்தனை நாட்களுக்கு பயண கால அட்டவணை அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) One month  
ஒரு மாதம்
- (B) One week  
ஒரு வாரம்
- (C) One year  
ஒரு வருடம்
- (D) 6 months  
6 மாதங்கள்
6. In Mallein Test must be conducted at the routs of  
“மாலின்” சோதனை எம்முறையில் செலுத்தப்படுகிறது?
- (A) Intra muscular route  
சதைப்பகுதியில்
- (B) Intra venous route  
இரத்தக்குழாய் மூலம்
- (C) Oral route  
வாய்வழி மூலமாக
- (D) Subcutaneous route  
தோலுக்கடியில்
7. Vouchers and sub vouchers should be submitted along with contingent bills to  
வவுச்சர் மற்றும் சப் வவுச்சர் குறித்த சில்லறை செலவினப் பட்டியல் யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Accountant  
கணக்கர்
- (B) Drawing officer  
பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்
- (C) Manager  
மேலாளர்
- (D) Director  
இயக்குநர்
8. Annual Administration Report of the department is due to Government on or before  
வருடாந்திர நிர்வாக அறிக்கை அரசாங்கத்திற்கு எப்போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?
- (A) 1<sup>st</sup> of July - every year  
ஒவ்வொரு வருடமும் ஜூலை முதலில்
- (B) 1<sup>st</sup> of January - every year  
ஒவ்வொரு வருடமும் ஜனவரி முதலில்
- (C) 1<sup>st</sup> of March - every year  
ஒவ்வொரு வருடமும் மார்ச் முதலில்
- (D) 31<sup>st</sup> of March - every year  
ஒவ்வொரு வருடமும் மார்ச் 31-ல்



9. In case of transfer involving a change of station the Joining time allowed to a Government Servant in subject to a maximum of following these days  
பணிசேர் காலம் ஒரு நிலையத்திலிருந்து மாறுதலில் செல்லும் போது அரசு ஊழியருக்கு கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்கு மிகையாமல் அனுபவிக்கலாம்.
- (A) 7 days  
7 நாட்கள்
- (B) 15 days  
15 நாட்கள்
- (C) 21 days  
21 நாட்கள்
- (D) 30 days  
30 நாட்கள்
10. For Anti Rabies treatment, the following leave is eligible  
வெறிநாய்க்கடி சிகிச்சைக்கு தகுதியான விடுப்பு
- (A) Casual leave (Special)  
சிறப்பு தற்செயல் விடுப்பு
- (B) Earn Leave  
ஈட்டிய விடுப்பு
- (C) Leave on Loss of pay  
சம்பளமில்லா விடுப்பு
- (D) Compensatory Leave  
ஈடுசெய் விடுப்பு
11. A Touring Veterinary Assistant Surgeon is required to spend at least  
கால்நடை உதவி மருத்துவர் ஒரு மாதத்தில் எத்தனை நாட்களுக்கு பயணம் மேற்கொள்ள வேண்டும்.
- (A) 10 days in a month on tour  
மாதத்தில் 10 நாட்கள் முகாம்
- (B) 20 days in a month on tour  
மாதத்தில் 20 நாட்கள் முகாம்
- (C) 15 days in a month on tour  
மாதத்தில் 15 நாட்கள் முகாம்
- (D) 30 days in a month on tour  
மாதத்தில் 30 நாட்கள் முகாம்
12. Petitions and memorials to Government should be submitted only through  
மனுக்கள் மற்றும் குறிப்புகள் எவ்வாறு அரசுக்கு அளிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Direct post  
நேர்முக தபால்
- (B) Through proper channel  
உரிய வழிமுறையாக
- (C) By special messenger  
சிறப்பு செய்தியாளர்
- (D) In person  
நேரில்

13. Visitors book is meant

பார்வையாளர் பதிவேடு எதற்காக பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) For noting remarks by unofficial visitors  
அலுவல்சாராத பார்வையாளர்கள் குறிப்பு எழுத
- (B) For Inspecting officers  
ஆய்வு அலுவலர்களுக்காக
- (C) For noting Disease Investigation  
நோய் புலனாய்வு குறிப்பிற்காக
- (D) For physically handicapped persons  
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்காக

14. Temporary post means

தற்காலிக பதவி என கருதப்படுவது

- (A) Post for a limited time  
குறிப்பிட்ட காலத்திற்கான பதவி
- (B) Post for 1 month  
ஒரு மாத காலத்திற்கான பதவி
- (C) Post for 1 year  
ஒரு வருடத்திற்கான பதவி
- (D) Post for many years  
பல ஆண்டுகளுக்கான பதவி

15. Period of vacation is defined as

விடுமுறைக்கு (vacation) தகுதியான நாட்கள்

- (A) 20 days  
20 நாட்கள்
- (B) 50 days  
50 நாட்கள்
- (C) 15 days  
15 நாட்கள்
- (D) 100 days  
100 நாட்கள்

16. Day means

ஒரு நாள் என்பது

(A) Calendar day beginning and ending at midnight

நாட்காட்டியின்படி காலை முதல் நள்ளிரவு வரை

(B) 5 A.M. to 5 P.M.

முற்பகல் 5.00 முதல் பிற்பகல் 5.00 வரை

(C) 7.00 A.M. to 24 hours

முற்பகல் 7.00 முதல் 24 மணி நேரம்

(D) Morning to evening

காலை முதல் மாலை வரை

17. Compensatory leave is granted

ஈடுசெய் விடுப்பு எதற்காக வழங்கப்படுகிறது

(A) When attended office on public authorised holiday

அரசு விடுமுறை நாட்களில் பணிபுரிந்தமைக்கு

(B) When attended office every day

தினமும் பணிபுரிந்தமைக்கு

(C) When attended office on every Friday

வெள்ளிக்கிழமை தோறும் பணிபுரிந்தமைக்கு

(D) When attended office during heavy rains

மழைநேரங்களில் பணிபுரிந்தமைக்கு

18. Observation of animals suspected for Rabies, if brought to Veterinary institution, should be kept under strict observation for

வெறிநோய் அறிகுறியில் வரும் நாய் எத்தனை நாட்களுக்கு கால்நடை மருந்தகத்தில் வைத்து கண்காணிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) 10 days

10 நாட்கள்

(B) 7 days

7 நாட்கள்

(C) 15 days

15 நாட்கள்

(D) 1 month

1 மாதம்



19. Tour programme should be submitted by

முன்பயணநிரல் யார் யாரால் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Every officer Gazetted/Non Gazetted who propose to go on tour

முகாம் மேற்கொள்ள உள்ள அனைத்து அரசிதழ் பதிவு பெற்ற / பெறாத அனைத்து அலுவலர்கள்

(B) Only Veterinary Surgeons

கால்நடை மருத்துவர்கள் மட்டும்

(C) Only Superintendents

கண்காணிப்பாளர்கள் மட்டும்

(D) Only District Veterinary Officers

மாவட்ட கால்நடை அலுவலர்கள் மட்டும்

20. Punishment details should be recorded in

தண்டனை குறித்த விவரங்கள் எந்த பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்

(A) Patient register

நோயாளிகள் பதிவேடு

(B) Medicine register

மருந்துகள் பதிவேடு

(C) Vaccine register

ஊநீர் பதிவேடு

(D) Punishment Record

தண்டனை பதிவேடு

21. In respect of livestock farms the following officers has full powers to sanction the purchase of all kinds of livestock and their disposal

கால்நடை பண்ணைகளில் அனைத்து வகையான கால்நடைகளையும் வாங்க அல்லது விற்பதற்கான முழு அதிகாரம் கீழ்க்கண்ட அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(A) Assistant Director

உதவி இயக்குநர்

(B) Deputy Director

துணை இயக்குநர்

(C) Joint Director

இணை இயக்குநர்

(D) Director

இயக்குநர்

22. In case of "filariasis" the examination material preserved in

"பைலேரியா" என்ற நோயில் பரிசோதனைக்கான மாதிரி பொருள் எதில் பாதுகாக்கப்படுகிறது?

(A) 10% formalin

10% பார்மலின்

(B) 70% alcohol

70% ஆல்கஹால்

(C) Normal Saline

உப்புக்கரைசல்

(D) 1% Pottasium Permanganate

1% பொட்டாசியம் பர்மாங்கனேட்

23. Recoupment of permanent advance is carried

நிலையான முன்பணப் பட்டியல் எப்போது காசாக்கப்பட வேண்டும்?

(A) At the end of each calendar months and also when in the course of a calendar month

மாத இறுதி மற்றும் இடைப்பட்ட மாத நாட்களில்

(B) Every Fortnight

15 நாட்களுக்கொருமுறை

(C) Every 25<sup>th</sup>

பிரதி 25ந்தேதி

(D) Every 10<sup>th</sup>

பிரதி 10ந்தேதி

24. All Government Servants are required to reside

அனைத்து அரசு ஊழியர்களும் எங்கு குடியிருக்க வேண்டும்?

(A) At the head quarters

தலைமையிடத்தில்

(B) At native village

சொந்த ஊரில்

(C) Within 10 kms. Radius for headquarters

தலைமையிடத்திலிருந்து 10 கி.மீ தொலைவில்

(D) Government Quarters

அரசு குடியிருப்பில்

25. A Government servant can be transferred to foreign service based on his

அரசுப் பணியாளரை எதன் அடிப்படையில் அயற்பணிக்காக மாறுதல் செய்யலாம்?

(A) Will

விருப்பத்தின் பேரில்

(B) Every 15 years

15 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

(C) Every 25 years

25 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

(D) Compulsorily

கட்டாயமாக



26. Cattle fair reports are to be submitted to the District Veterinary officer by  
கால்நடை கண்காட்சி அறிக்கை மாவட்ட கால்நடை அலுவலருக்கு கீழ்க்கண்ட யாரால்  
சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Veterinary Assistant Surgeon  
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (B) Manager  
மேலாளர்
- (C) Livestock Inspector  
கால்நடை ஆய்வாளர்
- (D) Assistant Director  
உதவி இயக்குநர்
27. Advance on transfer for pay/travelling allowance may be granted by  
மாறுதல் ஊதிய முன்பணம் / பயணப்படி முன்பணம் யாரால் அனுமதிக்கப்படுகிறது?
- (A) Controlling Officer  
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (B) District Veterinary Officer  
மாவட்ட கால்நடை அலுவலர்
- (C) Director  
இயக்குநர்
- (D) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்
28. TA bills should be submitted to controlling officers  
பயணப்படி பட்டியல்கள் கட்டுப்பாட்டு அலுவலருக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான கால அளவு
- (A) By 10<sup>th</sup> of the month following  
பயணத்தினை தொடர்ந்து வரும் மாதத்தின் 10-ந் தேதி
- (B) By 5<sup>th</sup> of the month following  
பயணத்தினை தொடர்ந்து வரும் மாதத்தின் 5-ந் தேதி
- (C) After 1 month  
ஒரு மாதத்திற்கு பிறகு
- (D) After 2 months  
2 மாதத்திற்கு பிறகு
29. Tour advance drawn in March is adjusted within the end of the following month  
முன்பயணப்படித் தொகை மார்ச் மாதத்தில் பெறப்பட்டு இருந்தால் கீழ்க்கண்ட மாதங்களுக்குள்  
சரிசெய்யப்பட வேண்டும்
- (A) March  
மார்ச்
- (B) April  
ஏப்ரல்
- (C) May  
மே
- (D) June  
ஜூன்

30. Animal purchase/sale in a farm should be permitted by  
பண்ணைகளில் விலங்குகள் கொள்முதல் / விற்பனை எவ்வாறு அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) Director of Animal Husbandry  
கால்நடை பராமரிப்புத்துறை இயக்குநரால்
- (B) Joint Director of Animal Husbandry  
கால்நடை பராமரிப்புத்துறை இணை இயக்குநரால்
- (C) Deputy Director of Animal Husbandry  
கால்நடை பராமரிப்புத்துறை துணை இயக்குநரால்
- (D) Veterinary Assistant Surgeon  
கால்நடை உதவி மருத்துவரால்

31. Reply to Demi-official letter is to be sent in  
நேர்முக கடிதங்களுக்கான பதில் எத்தனை நாட்களுக்குள் அளிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) 1 day  
ஒரு நாள்
- (B) 2 days  
2 நாட்கள்
- (C) 3 days  
3 நாட்கள்
- (D) 4 days  
4 நாட்கள்

32. Absence on casual leave is considered as  
கீழ்க்கண்டவற்றில் தற்செயல் விடுப்பின் போது அரசு ஊழியர் எவ்வாறு கணிக்கப்படுகிறார்?

- (A) on leave  
விடுப்பாக
- (B) on Tour  
பயணமாக
- (C) on duty  
பணியிலிருப்பவராக
- (D) on camp  
முகாமாக

33. In every office, records should be maintained in the  
அரசு அலுவலகங்களில் ஆவணங்கள் எந்த அறையில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) Record room  
பதிவறை
- (B) Medicine room  
மருந்துகள் அறை
- (C) Store room  
ஸ்டோர் ரூம்
- (D) Veterinary Surgeon Rooms  
கால்நடை மருத்துவரது அறை

34. Health certificate for animals is to be issued by  
கால்நடைகளின் உடல் நல சான்று கீழ்க்கண்ட யாரால் வழங்கப்படும்?
- (A) Veterinary Assistant Surgeons  
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (B) Health Inspectors  
சுகாதார ஆய்வாளர்
- (C) Manager  
மேலாளர்
- (D) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
35. Systematic investigation on diseases of animals are carried by  
விலங்குகளின் நோய்கள் குறித்த காலமுறை விசாரணை யாரால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது?
- (A) VAS alone  
கால்நடை உதவி மருத்துவரால்
- (B) District Investigation Unit  
மாவட்ட நோய்புலனாய்வு அலகினால்
- (C) Joint Director of Animal Husbandry  
கால்நடை பராமரிப்புத்துறை இணை இயக்குநரால்
- (D) Deputy Director of Animal Husbandry  
கால்நடை பராமரிப்புத்துறை துணை இயக்குநரால்
36. Improvements, alterations to existing building are to be carried out only after obtaining the approval of  
யாருடைய அனுமதியின் பேரில் அரசு கட்டிடங்களை பழுதுபார்த்தல் சரிசெய்தல் போன்றவை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்?
- (A) District Veterinary Officer  
மாவட்ட கால்நடை அலுவலர்
- (B) Director  
இயக்குநர்
- (C) Controlling Officer  
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (D) Collector  
ஆட்சியர்
37. All Veterinary Assistant Surgeon should maintain the following register on Touring Work  
பயண சிகிச்சைக்கு செல்லும் போது அனைத்து கால்நடை உதவி மருத்துவர்களும் பராமரிக்க வேண்டிய பதிவேடு எது?
- (A) Patient Register  
நோயாளிகள் பதிவேடு
- (B) Medicine Register  
மருந்துகள் பதிவேடு
- (C) Attendance Register  
வருகை பதிவேடு
- (D) Tour case Register  
பயண சிகிச்சை பதிவேடு



38. The Maximum number of services permitted to a Breeding Bull in one week is  
இனப்பெருக்க காளை ஒரு வாரத்தில் அதிகப்படியாக விந்து சேகரிக்க கீழ்க்கண்ட எண்ணிக்கையில் அனுமதி வழங்கலாம்
- (A) Two இரண்டு  
(B) Three மூன்று  
(C) Four நான்கு  
(D) Five ஐந்து
39. Charges for items like advertisement, photographic, postal commission fall under  
விளம்பரம், புகைப்படம் மற்றும் அஞ்சல் தொடர்பான செலவுகள் கீழ்க்கண்ட எதனில் அடங்கும்?
- (A) Office expenses அலுவலக செலவினம்  
(B) Conveyance charges பயணப்படி செலவினம்  
(C) Telephone charges தொலைபேசி செலவினம்  
(D) Insure charges காப்பீடு செலவினம்
40. Comparative statement and graph is maintained in each institution by  
ஒப்பீட்டு அட்டவணை மற்றும் வரைபடம் ஒவ்வொரு கழகத்திலும் யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Veterinary Assistant Surgeon கால்நடை உதவி மருத்துவரால்  
(B) Deputy Director துணை இயக்குநரால்  
(C) Joint Director இணை இயக்குநரால்  
(D) Assistant Director உதவி இயக்குநரால்
41. The reconstituted Ranikhet Disease vaccine must be used  
நீர்ம நிலையில் உள்ள கோழி கழிச்சல் தடுப்பூசியை எவ்வளவு நேரத்தில் உபயோகிக்க வேண்டும்?
- (A) within a day ஒரு நாளுக்குள்  
(B) within 3 days மூன்று நாட்களுக்குள்  
(C) within 2 hours இரண்டு மணி நேரத்திற்குள்  
(D) within a week ஒரு வாரத்திற்குள்

42. The Service books shall be kept safety in the office of  
அரசு ஊழியர்களுக்கான பணிப்பதிவேடு எந்த அலுவலரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Assistant Director  
உதவி இயக்குநர்
- (B) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்
- (C) Controlling Officer  
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (D) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
43. Journey is reckoned only if performed outside a radius of more than  
கீழ்க்கண்டவற்றில் எவ்வளவு தூரம் பயணித்தால் பயணமாக கருதப்படும்
- (A) Five miles  
5 மைல்கள்
- (B) 10 miles  
10 மைல்கள்
- (C) 3 miles  
3 மைல்கள்
- (D) 12 miles  
12 மைல்கள்
44. Maintenance of Expendable and Non expendable Register are to be carried out by  
செலவழியும் / செலவழியா பொருள் பதிவேடு யாரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Veterinary Assistant Surgeon in charge of Veterinary Institution  
கால்நடை நிலைய பொறுப்பில் உள்ள கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (B) Livestock Inspector  
கால்நடை ஆய்வாளர்
- (C) Superintendent of office  
அலுவலக கண்காணிப்பாளர்
- (D) Assistant section  
பிரிவு உதவியாளர்
45. Disposal of useless animals can be carried to  
பயன்பாடில்லாத விலங்குகள் எங்கு அனுப்பப்படுகிறது?
- (A) Jails  
சிறை
- (B) Hostels  
விடுதி
- (C) Pinjarapoles  
கோசாலை
- (D) Dispensaries  
மருந்தகங்கள்

46. Professional articles prepared by subordinate staff should be checked by controlling officer and forward to

தொழில்நுட்ப பதிவேடு, கட்டுப்பாட்டு அலுவலரால் சரிபார்க்கப்பட்டபின் யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Head Office

தலைமை அலுவலகம்

(B) Collector Office

ஆட்சியர் அலுவலகம்

(C) Dean Office

முதல்வர் அலுவலகம்

(D) Treasury

கருவூலம்

47. Joining time is granted to an officer

பணிசேர் காலம் கீழ்க்கண்ட எந்த நிகழ்வுக்கு வழங்கப்படும்?

(A) To enable to take charge of a new office

புதிய அலுவலகத்தில் பணியேற்கும் போது

(B) To proceed on leave

விடுப்பில் செல்லும் போது

(C) To avail Leave Travel Concession

எல்பிசியில் செல்லும் போது

(D) To hold additional charge

கூடுதல் பொறுப்பில் பணியேற்கும் போது

48. Sales tax Challan for remittance in to the treasury should be written in

கருவூலத்தில் செலுத்தப்பட வேண்டிய விற்பனை வரி செலுத்துச்சீட்டு எத்தனை நகல்களில் எழுதப்படுகிறது?

(A) Triplicate

மூன்று நகல்களில்

(B) Duplicate

இரண்டு நகல்களில்

(C) Single

ஒரு நகலில்

(D) Quaduplicate

நான்கு நகல்களில்



49. Court attendance journeys are  
நீதிமன்றத்திற்கு செல்லும் பயணம்

- (A) Eligible to draw Travelling allowance  
பயணப்படி பெறுவதற்கு தகுதியானவை
- (B) Not eligible to draw Travelling allowance  
பயணப்படி பெறுவதற்கு தகுதியற்றது
- (C) Eligible for Remuneration  
வெகுமதி பெறத் தகுதியுடையது
- (D) Not eligible for Remuneration  
வெகுமதி பெறத் தகுதியற்றது

50. Monthly returns on farm activities is to be submitted to  
பண்ணை தொடர்பான மாதாந்திர அறிக்கை யாரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
- (B) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்
- (C) Additional Director  
கூடுதல் இயக்குநர்
- (D) Head Office  
தலைமை அலுவலகம்

51. Locks should be purchased only when actually required and the staff should obtain the sanction of the following officers each time a lock has to be purchased

பூட்டு, கால்நடை நிலையங்களுக்கு உண்மையில் தேவையிருப்பின் மட்டுமே வாங்க வேண்டும். கால்நடை நிலையத்திற்கான பூட்டு வாங்கும் போது கீழ்க்கண்ட அலுவலர்களின் நிதி இசைவாணை ஒவ்வொரு பூட்டிற்கும் பெறப்பட வேண்டும்.

- (A) Assistant Director  
உதவி இயக்குநர்
- (B) Controlling Officer  
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (C) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
- (D) Director  
இயக்குநர்

52. Verification of Service Books should be taken up in every  
எந்த மாதத்தில் பணிப்பதிவேடானது சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்?

- (A) February  
பிப்ரவரி
- (B) January  
ஜனவரி
- (C) April  
ஏப்ரல்
- (D) December  
டிசம்பர்

53. The term Veterinary dispensary is applied to those institutions in which there is கால்நடை நிலையங்களில் கால்நடை மருந்தகம் என அழைக்கப்படுவது கீழ்க்கண்ட வசதிகள் இருக்கும் நிலையங்கள் மட்டும்

(A) Post mortem room  
பிணப்பரிசோதனைக்கூடம்

(C) Operation Theatre  
அறுவை சிகிச்சைக்கூடம்

(B) Accommodation to inpatients  
உள்நோயாளி கூடம்

(D) No Accommodation for inpatients  
உள்நோயாளி கூடம் இல்லாமை

54. An account of locks should be kept in the following register பூட்டுகள் எந்த பதிவேட்டில் பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Patient Register  
நோயாளிகள் பதிவேடு

(C) Vaccine Register  
ஊநீர் பதிவேடு

(B) Medicine Register  
மருந்து பதிவேடு

(D) Non expendable article Register  
செலவழியா பொருட்கள் பதிவேடு

55. Unspent sera and vaccines to be returned to செலவிடப்படாத ஊநீர் மற்றும் மருந்துகள் யாரிடம் மீள அனுப்பப்பட வேண்டும்?

(A) Institute of Veterinary Preventive Medicine  
கால்நடை நோய் தடுப்பு மருந்துகள் நிலையம்

(B) Head Office  
தலைமை அலுவலகம்

(C) Joint Director Office  
இணை இயக்குநர் அலுவலகம்

(D) Deputy Director Office  
துணை இயக்குநர் அலுவலகம்

56. Veterinary Assistant Surgeon in charge of Government institution shall not be absent from their stations on private function for more than

தனியாக சிகிச்சை பயணம் செய்யும் கால்நடை உதவி மருத்துவர் எத்தனை காலத்திற்குள் மீள பணியில் சேர வேண்டும்?

(A) 1 hour

1 மணி நேரத்தில்

(B) 3 hours

3 மணி நேரத்தில்

(C) 5 hours

5 மணி நேரத்தில்

(D) 6 hours Except with the permission of the controlling officer

6 மணி நேரத்தில் கட்டுப்பாட்டு அலுவலரின் அனுமதியில்

57. Muster rolls should be maintained on

மஸ்டர்-ரோல் எப்போது பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Daily

தினமும்

(B) Monthly

பிரதி மாதம்

(C) Weekly

பிரதி வாரம்

(D) Yearly

பிரதி வருடம்

58. Quarterly statement showing the preventive inoculations should be submitted by

நோய் தடுப்பு காலாண்டு அறிக்கை எப்போது சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) 1<sup>st</sup> of Every month

பிரதி மாதமும் முதலில்

(B) 1<sup>st</sup> of Every week

பிரதி வாரமும் முதலில்

(C) Not later than 20<sup>th</sup> of the month following each Quarter

ஒவ்வொரு காலாண்டின் இறுதி மாத 20-க்கு முன்னதாக

(D) 10<sup>th</sup> of every month

பிரதி மாதம் 10<sup>ந்</sup> தேதி



59. Organs showing helminthic lesions should be preserved in  
குடற்புழுக்களின் பாதிப்பு தோன்றும் உறுப்புகள் எந்த திரவத்தில் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்?

(A) 1% saline solution  
1% சலைன் கரைசல்

(C) 5-10% formaline solution  
5-10% பார்மலின் கரைசல்

(B) Normal saline solution  
சாதாரண உப்பு கரைசல்

(D) Saturated Salt solution  
பூரித கரைசல்

60. Treatment concession is given for  
கீழ்க்கண்ட எந்த சிகிச்சைக்கு சலுகை அளிக்கப்படுகிறது?

(A) Fever  
காய்ச்சல்

(C) Anti Rabies Treatment  
வெறிநாய்கடி சிகிச்சை

(B) Flu  
ப்ளு

(D) Diarrhoea  
டையரியா

61. Urgent cases in veterinary institutions shall be attended to  
கால்நடை நிலையங்களுக்கு வரும் அவசர சிகிச்சை பணிகள் எப்போது மேற்கொள்ளலாம்?

(A) All times  
எந்நேரமும்

(C) Morning hours  
காலை நேரம்

(B) 8.00 hours to 12.00 hours  
காலை 8-12 மணிக்குள்

(D) Evening hours  
மாலை நேரம்

62. Month means  
மாதம் என்பது எத்தனை நாட்களாக கணக்கிடப்படுகிறது?

(A) 20 days  
20 நாட்கள்

(C) a calendar month  
நாட்காட்டி மாதம்

(B) 28 days  
28 நாட்கள்

(D) 25 days  
25 நாட்கள்

63. Honorarium means  
மதிப்பூதியம் என்பதன் பொருள்

(A) Salary  
ஊதியம்

(C) Concession  
சலுகை

(B) Award  
விருது

(D) Payment granted as remuneration  
பணிக்கான ஊதியம்

64. Indenting officers should submit their indents to  
தேவைப்பட்டியல் கோரும் அலுவலர் அதனை யாருக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) Drawing Officer  
பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்
- (B) Director  
இயக்குநர்
- (C) Principal  
முதல்வர்
- (D) Finance Officer  
நிதி அலுவலர்

65. Daily allowance given for a period of absence of  
தினப்படி என்பது அரசுப்பணியர்களுக்கு கீழ்க்கண்டவாறு கணக்கிடப்படுகிறது

- (A) One day  
ஒரு நாள்
- (B) One month  
ஒரு மாதம்
- (C) One week  
ஒரு வாரம்
- (D) One year  
ஒரு வருடம்

66. Demi-Official letter is intended  
நேர்முக கடிதம் எந்த நோக்கத்திற்காக வழங்கப்படுகிறது?

- (A) For availing leave  
விடுப்பில் செல்லும் போது
- (B) For Touring  
பயணத்தின் போது
- (C) For personal perusal  
தனிப்பட்ட கவனத்திற்காக
- (D) For recording outbreak  
நோய்க்கிளர்ச்சி பதிவிற்காக

67. The period of Absence at a stretch on Casual Leave inclusive of Sunday (or) Other authorized holidays does not exceed following days

தற்செயல் விடுப்பு தொடர்ச்சியாக ஞாயிறு மற்றும் இதர அரசு அறிவிக்கப்பட்ட விடுமுறை நாட்கள் உள்பட கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்குள் மிகையாகாமல் இருக்க வேண்டும்.

- (A) 7 days  
7 நாட்கள்
- (B) 10 days  
10 நாட்கள்
- (C) 12 days  
12 நாட்கள்
- (D) 15 days  
15 நாட்கள்

68. Monthly grant made to a government servant who is not in receipt of pay or leave salary is called

விடுப்பூதியம் அல்லது பணி ஊதியம் பெறாத அரசுப் பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் மாதாந்திர ஊதியம் என்பது

(A) Subsistence Grant

பிழைப்பூதியம்

(C) Pay

ஊதியம்

(B) Personal pay

தனிப்பட்ட ஊதியம்

(D) Conveyance

பயண ஊதியம்

69. The following officers in empowered to purchase articles of furniture required for the Department Veterinary Hospitals and Veterinary Dispensaries initially

அறையணிகள் துறைக்கு, கால்நடை மருத்துவமனை மற்றும் கால்நடை மருந்தகங்களுக்கு தொடக்கத்தில் வாங்கிட கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் நிதி இசைவாணை வழங்கப்பட வேண்டும்.

(A) Assistant Director

உதவி இயக்குநர்

(C) Joint Director

இணை இயக்குநர்

(B) Controlling Officer

கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(D) Director

இயக்குநர்

70. The time of expiry of the vaccine after the first opening of the bottle is

தடுப்பூசி குப்பியை முதலில் திறந்ததிலிருந்து எவ்வளவு நேரத்தில் தடுப்பு மருந்து காலாவதி ஆகும்?

(A) 24 hours

24 மணி நேரம்

(C) 1 hour

1 மணி நேரம்

(B) 7 days

7 நாட்கள்

(D) 12 hours

12 மணி நேரம்

71. Full particulars of all out breaks received by Touring Veterinary Assistant Surgeon should be entered in

நோய் கிளர்ச்சி குறித்து அனைத்து விபரங்களும் பயண கால்நடை உதவி மருத்துவரால் எந்த பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்?

(A) Patient Register

நோயாளிகள் பதிவேடு

(C) Out break Reports Register

நோய் கிளர்ச்சி அறிக்கை பதிவேடு

(B) Mortality Register

இறப்பு பதிவேடு

(D) Medicine Register

மருந்து பதிவேடு



72. For refunds of any excess amount collected, the authority empowered is  
கூடுதலாக பெற்ற பணத்தை திரும்ப செலுத்தும் அதிகாரம் யாரிடம் உள்ளது?
- (A) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
- (B) Manager  
மேலாளர்
- (C) Director  
இயக்குநர்
- (D) Veterinary Assistant Surgeon  
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
73. Log books and trip sheets should be maintained in respect of every  
லாக் புக், டிரிப் ஷீட் கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்த இனத்திற்கு பராமரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Vehicle  
வாகனம்
- (B) Medicines  
மருந்துகள்
- (C) Vaccines  
ஊநீர்
- (D) Furnitures  
அறையணிகள்
74. Diaries received by controlling officer from their subordinate officers should be entered in  
கட்டுப்பாட்டு அதிகாரி, அவருக்கு கீழுள்ள அதிகாரிகளிடமிருந்து பெற்ற தினசரி நாட்குறிப்பு எந்த பதிவேட்டில் பதிய வேண்டும்?
- (A) Tour Register  
பயண பதிவேடு
- (B) Diary Register  
பயண நாட்குறிப்பு பதிவேடு
- (C) Patient Register  
நோயாளிகள் பதிவேடு
- (D) Medicine Register  
மருந்து பதிவேடு
75. Periodical transfer is effected normally  
கால்முறை மாறுதல் கீழ்க்கண்ட எந்த காலத்திற்கு பொருந்தும்?
- (A) Once in a year  
வருடத்திற்கு ஒரு முறை
- (B) Once in 5 years  
5 வருடத்திற்கு ஒரு முறை
- (C) Once in 3 years  
3 வருடத்திற்கு ஒரு முறை
- (D) Once in 10 years  
10 வருடத்திற்கு ஒரு முறை

76. The value of livestock to be written off should be  
கால்நடைகளின் விலை மதிப்பீடு தள்ளுபடி செய்யப்படுவது கீழ்க்கண்ட மதிப்பீடுபடி கணக்கிடப்பட வேண்டும்

- (A) Reduced Value  
குறைந்த மதிப்பு  
(C) Market Value  
சந்தை மதிப்பு

- (B) Book Value  
புத்தக மதிப்பு  
(D) Purchase Value  
வாங்கிய மதிப்பு

77. Acknowledgement for Articles from head office should be made  
தலைமை அலுவலகத்திலிருந்து பெறப்படும் பொருள்களுக்கான ஒப்புதல் கடிதம் எத்தனை நாட்களுக்குள் அளிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) After a week  
ஒரு வாரத்திற்கு பிறகு  
(C) After a month  
ஒரு மாதத்திற்கு பிறகு

- (B) After 10 days  
10 நாட்களுக்கு பிறகு  
(D) By Return Post  
மறு தபாலில்

78. The following officer is competent to fix and sanction the amount of Permanent Advance to Veterinary Assistant Surgeon  
கால்நடை நிலையங்களில் பணிபுரியும் கால்நடை உதவி மருத்துவர்களுக்கு நிலையான முன்பணத் தொகை நிர்ணயித்தல் மற்றும் நிதி இசைவாணை வழங்குதல் கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) Assistant Director  
உதவி இயக்குநர்  
(C) Joint Director  
இணை இயக்குநர்

- (B) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்  
(D) Director  
இயக்குநர்

79. Warning is given to the staff  
அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் எச்சரிக்கை என்பது எதற்காக

- (A) For major irregularities  
பெருந்தவறுகளுக்கு  
(C) For complicated irregularities  
குழப்பமான தவறுகளுக்கு

- (B) For minor irregularities  
சிறு தவறுகளுக்கு  
(D) For no irregularities  
எந்த தவறும் செய்யாதவர்களுக்கு

80. Increments are awarded

காலமுறை ஊதிய உயர்வு எப்பொழுது வழங்கப்படும்?

(A) Every year  
ஒவ்வொரு வருடமும்

(C) Once in 3 years  
3 வருடத்திற்கு ஒரு முறை

(B) Every month  
ஒவ்வொரு மாதமும்

(D) Once in 5 years  
5 வருடத்திற்கு ஒரு முறை

81. Cattle Mortality Register is maintained by

கால்நடை இறப்பு பதிவேடு எந்த அலுவலரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Veterinary Assistant Surgeon  
கால்நடை உதவி மருத்துவர்

(C) Manager  
மேலாளர்

(B) Livestock inspector  
கால்நடை ஆய்வாளர்

(D) Village head man  
கிராம தலைவர்

82. Permission to hold conferences of Veterinary Assistant Surgeons in their respective districts is given by

மாவட்டங்களில் கால்நடை உதவி மருத்துவர்களுக்கான மாநாடு நடத்துவதற்கான அனுமதி யாரால் வழங்கப்படுகிறது?

(A) District Veterinary Officer  
மாவட்ட கால்நடை அலுவலர்

(C) Collector  
ஆட்சியர்

(B) Dean  
முதல்வர்

(D) Director  
இயக்குநர்

83. Permanent advance is introduced to

நிலையான முன்பணம் எதற்காக பயன்படுத்தப்படுகிறது?

(A) Incur urgent unforeseen expenses  
எதிர்பாராத அவசர செலவினங்கள்

(C) Incur purchase of vehicles  
வாகன கொள்முதல் செலவினங்கள்

(B) Incur Travel expenses  
பயண செலவினங்கள்

(D) Incur purchase of computers  
கணினி கொள்முதல் செலவினங்கள்



84. Post carrying a definite rate of pay Sanctioned without limit of time  
காலவரையில்லாமல் முறையான ஊதியத்துடன் ஒப்பளிக்கப்பட்ட பதவியின் பெயர்

- (A) Permanent post  
நிலையான பதவி  
(C) Tenure post  
ஒப்பந்த பதவி

- (B) Temporary post  
தற்காலிக பதவி  
(D) Daily wage post  
தினக்கூலி பதவி

85. Confidential Report, personal files are to be prepared for all officers at  
அரசு அலுவலர்களுக்கான ரகசிய/ மந்தன அறிக்கை எப்போது தயாரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) End of every month  
மாத இறுதியில்  
(C) End of every day  
ஒவ்வொரு நாளின் இறுதியில்

- (B) End of every calendar year  
நாட்காட்டியின் வருட இறுதியில்  
(D) End of every week  
வார இறுதியில்

86. When locks go out order they should be repaired in the following stores  
பூட்டுகள் பழுதடைந்தால் கீழ்க்கண்ட நிறுவனங்களில் பழுதுநீக்கம் செய்யப்பட வேண்டும்

- (A) Co-operative Stores  
கூட்டுறவு பண்டகசாலை  
(C) Locally  
உள்ளூரில்

- (B) Thrift Society  
சிக்கன கூட்டுறவு சங்கம்  
(D) None of the above  
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

87. All stores and stocks should be verified at least  
அனைத்து பண்டகம் மற்றும் பொருட்கள் எப்போது சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்?

- (A) Once in a week  
வாரத்தில் ஒருமுறை  
(C) Once in a year  
வருடத்தில் ஒருமுறை

- (B) Once in a month  
மாதத்தில் ஒருமுறை  
(D) Every day  
தினமும்

88. The advance of Pay on account of transfer should be recovered from the Government Servants Pay equally in

அரசு ஊழியர் மாறுதலில் பெறப்பட்ட சம்பள முன்பண தொகை அவரின் ஊதியத்திலிருந்து கீழ்க்கண்ட தவணைகளில் மீளப்பெறப்பட வேண்டும்

(A) 2 Instalments

இரண்டு தவணைகளில்

(B) 3 Instalments

மூன்று தவணைகளில்

(C) 4 Instalments

நான்கு தவணைகளில்

(D) 5 Instalments

ஐந்து தவணைகளில்

89. Conveyance advances are sanctioned for

பயண இன முன்பணம் எதற்காக வழங்கப்படுகிறது?

(A) Purchase of conveyance

பயண இனத்தை வாங்குதல்

(B) Purchase of books

புத்தகங்கள் வாங்குதல்

(C) Purchase of medicines

மருந்துகள் வாங்குதல்

(D) Purchase of vaccines

ஊநீர் வாங்குதல்

90. Professional note book of Veterinary institution is to be maintained by

தொழில்நுட்ப பதிவேடு யாரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Livestock inspector

கால்நடை ஆய்வாளர்

(B) Veterinary Assistant Surgeon in charge

நிலைய பொறுப்பில் உள்ள கால்நடை உதவி மருத்துவர்

(C) Assistant Director

உதவி இயக்குநர்

(D) Deputy Director

துணை இயக்குநர்

91. Inpatients are admitted into a Veterinary Hospital at owner's risk and on an advance payment towards treatment and feeding charges of following rupees in case of horses and cattle obtains

கால்நடை மருத்துவமனையில் உள்நோயாளியாக கால்நடை அல்லது குதிரை சிகிச்சைக்காக கால்நடைகள் உரிமையாளரின் சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் அனுமதிப்பின் சிகிச்சை மற்றும் உணவுக்காக கீழ்க்கண்ட கட்டணங்கள் முன்பணமாக வசூலிக்கப்படும்.

(A) Rs. 2

ரூ. 2

(C) Rs. 10

ரூ. 10

(B) Rs. 5

ரூ. 5

(D) Rs. 15

ரூ. 15

92. Compensation leave not more than following number of such holidays in all may be taken in a calendar year

ஒரு காலண்டர் வருடத்தில் எத்தனை நாட்கள் ஈடு செய்யும் விடுப்பாக கணக்கில் கொள்ளப்படும்?

(A) 5 days

5 நாட்கள்

(C) 7 days

7 நாட்கள்

(B) 10 days

10 நாட்கள்

(D) 12 days

12 நாட்கள்

93. The Specimen taken for Detecting the Helminths

கால்நடைகளில் குடலில் உள்ள ஒட்டுண்ணிகளை கண்டறிய எந்த மாதிரியை சேகரிக்க வேண்டும்

(A) Blood

இரத்தம்

(C) Faecal

மலம்

(B) Nasal discharge

மூக்குச்சளி

(D) Saliva

எச்சில்



94. Head office means

தலைமை அலுவலகம் என்பது

(A) District Office

மாவட்ட அலுவலகம்

(B) Office of Director of Animal Husbandry

கால்நடை பராமரிப்பு இயக்குநரகம்

(C) Office of Joint Director of Animal Husbandry

கால்நடை பராமரிப்பு மண்டல இணை இயக்குநர் அலுவலகம்

(D) Office Assistant Director of Animal Husbandry

கால்நடை பராமரிப்பு உதவி இயக்குநர் அலுவலகம்

95. Ranikhet disease vaccine is issued in ampoules for inoculation of

ஒரு ராணிகேட் தடுப்பூசி குப்பியிலுள்ள மருந்தினை எத்தனை கோழிகளுக்கு பயன்படுத்தலாம்

(A) 100 hens

100 கோழிகள்

(B) 200 hens

200 கோழிகள்

(C) 50 hens

50 கோழிகள்

(D) 10 hens

10 கோழிகள்

96. Family includes

குடும்ப அங்கத்தினர்களாக கருதப்படுபவர்கள்

(A) Wife

மனைவி

(B) Wife & Children including adopted Son and step children

மனைவி மற்றும் குழந்தைகள் (தத்தெடுக்கப்பட்ட மகன் மற்றும் ஸ்டெப் சில்ரன்)

(C) Father

தந்தை

(D) Children & Wife

குழந்தைகள் மற்றும் மனைவி

97. Receipts given by treasury or Bank should be sent to

கருவூலம் மற்றும் வங்கியில் பெறப்பட்ட ரசீதுகள் யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Controlling officer

கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(B) Veterinary Assistant Surgeon

கால்நடை உதவி மருத்துவர்

(C) Manager

மேலாளர்

(D) Accountant

கணக்கர்

98. If a private body sent specimen for examination, Fees should be charged as Rs.

தனிப்பட்ட நபர்களால் வழங்கப்படும் மாதிரி பொருட்கள் பரிசோதனைக்கு எவ்வளவு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்?

(A) Rs. 1 for each case

ரூ.1

(B) Rs. 10 for each case

ரூ.10

(C) Rs. 1000 for each case

ரூ.1,000

(D) Rs. 100 for each case

ரூ. 100

99. Weekly returns of outbreak reports should be submitted on every

நோய் கிளர்ச்சி வாராந்திர அறிக்கை எப்போது சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Sunday

ஞாயிறுதோறும்

(B) Saturday

சனிதோறும்

(C) Monday

திங்கள்தோறும்

(D) Tuesday

செவ்வாய்தோறும்

100. Submission of application for increments sanction to the controlling officer is to be done

வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு விண்ணப்பம் எப்போது கட்டுப்பாட்டு அலுவலரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

(A) 2 months before they are due

இரண்டு மாதம் முன்னதாக

(B) 1 month before they are due

ஒரு மாதம் முன்னதாக

(C) 5 months before they are due

ஐந்து மாதம் முன்னதாக

(D) 3 months before they are due

மூன்று மாதம் முன்னதாக