

119/DM/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE REVENUE TEST – PART – I
(With Books)

Maximum Time : 1.30 hours

Maximum Marks : 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
 2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
 3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
- I. Write short notes on any EIGHT questions : (8 × 3 = 24)**
ஏதேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு மட்டும் சிறு குறிப்பு வரைக.
1. Well Register
கிணறு பதிவேடு
 2. Village Statistical Register
கிராம புள்ளி விவரப் பதிவேடு

[Turn over

3. Mamul Waste
மாமூல் தரிசு
4. Preservation of Avenue Trees
சாலையோர மரங்கள் பாதுகாப்பு
5. Railway lands
இரயில்வே நிலங்கள்
6. Lease of Government lands
அரசு நிலங்கள் குத்தகை
7. Bigamous Marriage
இருதார மணம்
8. NOTA
நோட்டா
9. Probation
தகுதிகாண் பருவம்
10. Panchami lands
பஞ்சமி நிலங்கள்

II. Write short notes on any THREE questions :

(3 × 5 = 15)

ஏதேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

1. Explain the content of Village Accounts Statements NO.23.
கிராமக் கணக்கு எண் 23 ன் உள்ளடக்கங்களை விவரி.
2. Explain the contents of Taluk Accounts Register 'A'.
வட்டக் கணக்கு 'அ' பதிவேட்டின் உள்ளடக்கங்களை விவரி.
3. Can a non-resident Indian settled in foreign land become an elector of electoral roll in India?
வெளிநாட்டில் வசிக்கும் அயல்நாட்டுவாழ் இந்தியர் வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளராக பதிவு செய்ய இயலுமா?

4. Explain whether a Government Employee can collect subscriptions from any one as per Tamil Nadu Government Officials conduct Rules.

தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் நடத்தை விதிகளின் படி அரசு பணியாளர் நிதி திரட்ட இயலுமா என்பதை விவரி.

5. Membership of service Association

அரசு ஊழியர் சங்கங்களில் உறுப்பினராதல்.

III. Answer descriptively to any THREE questions :

(3 × 7 = 21)

ஏதேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விரிவான விடையளிக்கவும்.

1. Explain the appeal provisions in RTI Act.

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்திலுள்ள மேல்முறையீட்டு விதிகளை விளக்குக.

2. Duties and responsibilities of Zonal Deputy Tahsildar.

மண்டல துணை வட்டாட்சியரின் பணிகள் மற்றும் கடமைகள்.

3. What are the duties of Village Panchayats in Rural development?

ஊரக வளர்ச்சியில் கிராம பஞ்சாயத்துகளின் பணிகள் என்ன?

4. Exchange of land at the disposal of the Government for private land.

நில பரிவர்த்தனை தொடர்பான நடைமுறைகளை விளக்குக.

5. Explain the Village Account 10.

கிராமக் கணக்கு எண் 10 பற்றி விளக்குக.