

Q.L.055

**PDEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**

**Name of the**

**Test**

The Account Test for Executive Officers (Without Books)

152

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

055 ok

24

1. During the period of Natural Calamities, the Revenue Authorities can draw money from the treasuries by using TR 27  
பேரிடர் பாதிப்புகளின் போது வருவாய் துறை அதிகாரிகள் கருவூல விதி 27-ஐ பயன்படுத்தி கீழ்க்கண்ட முறைகளில் கருவூலத்திலிருந்து பணம் பெறலாம்
- (A) On the Strength of Government order  
அரசாணையின் அடிப்படையில்
- (B) Based on the authorisation received from the AG  
மாநிலக் கணக்காயரின் உத்தரவின் பேரில்
- (C) Revenue authorities may draw money without budget allotment  
வருவாய்துறை அதிகாரிகள் தாங்களே நிதி ஒதுக்கீடு இல்லாமல் பெற்று வழங்கலாம்
- (D) Obtaining orders from the Treasury Officer  
கருவூல அலுவலகரின் உத்தரவின் பேரில்
2. Which one of the following will not be included in the Net Qualifying Service for pension?  
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எந்தகாலம் நிகர தகுதியான பணிக்கால கணக்கீட்டிற்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படமாட்டாது
- (A) Transit period  
பணியேற்பிடைக் காலம்
- (B) Foreign service  
அயற் பணிக்காலம்
- (C) Earned leave  
ஈட்டிய விடுப்புக்காலம்
- (D) Extraordinary leave without Medical Certificate  
மருத்துவ சான்றில்லா அசாதாரண விடுப்பு
3. Where about not known government servant after how many years, has to be treated as deceased?  
தொலைந்து போன அரசுமூலியர் எத்தனை வருடங்களுக்குப் பிறகு இறந்து போன நபராக கருதப்படுவார்
- (A) After ten years  
பத்து வருடங்களுக்குப் பிறகு
- (B) After fifteen years  
பதினைந்து வருடங்களுக்குப் பிறகு
- (C) After seven years  
ஏழு வருடங்களுக்குப் பிறகு
- (D) After five years  
ஐந்து வருடங்களுக்குப் பிறகு

4. In the below component which has to be classified as contingent expenditure?  
கீழ்க்கண்ட இனங்களில் எது சில்லறைச் செலவினமாக கருதப்படும்?
- (A) Travelling allowance  
பயணப்படி
- (B) House rent allowance  
வீட்டு வாடகைப்படி
- (C) City compensatory allowance  
நகர ஈட்டுப்படி
- (D) Office expenses  
அலுவலகச் செலவினம்
5. The Festival advance bill has to be claimed in the bill form  
விழா முன்பண பட்டியல் இந்த படிவத்தில் கோரப்பட வேண்டும்.
- (A) TNTC 30  
தநாகவி 30
- (B) TNTC 50  
தநாகவி 50
- (C) TNTC 40  
தநாகவி 40
- (D) TNTC 60  
தநாகவி 60
6. The retirement age of the basic servant is  
அடிப்படை பணியாளரின் வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெறும் வயது
- (A) 58
- (B) 65
- (C) 62
- (D) 60
7. The DDO's and BCOs have to reconcile their monthly receipt and charges with  
whom in every month  
மாதா மாதம் பணம் பெறும் அலுவலர் அல்லது வரவு செலவு கட்டுப்பாட்டு அதிகாரி யாருடன்  
தனது வரவு மற்றும் செலவுக் கணக்கினை ஒத்திசைவு செய்ய வேண்டும்.
- (A) District Collector  
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (B) Reserve Bank  
ரிசர்வ் வங்கி
- (C) Treasury Officer  
கருவூல அலுவலர்
- (D) Concerned Bank  
தொடர்புடைய வங்கி

8. Which rule of Tamilnadu Pension Rules 1978 dealt with the recovery and adjustment of Government dues of the retiring Government Servant?

ஓய்வூதிய பெறவுள்ள பணியாளரின் அரசு பிடித்தங்கள் தொடர்பான தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் 1978-ன் விதி எண்

(A) Pension Rule 20  
ஓய்வூதிய விதி எண் 20

(B) Pension Rule 50  
ஓய்வூதிய விதி எண் 50

(C) Pension Rule 40  
ஓய்வூதிய விதி எண் 40

(D) Pension rule 70  
ஓய்வூதிய விதி எண் 70

9. ——— Article of constitution of India is protecting an employee in civil capacities from Dismissal, removal and reduction of ranks.

இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் இந்த பிரிவு பணியாளரை பணி நீக்கம், பணி இறக்கம் மற்றும் பணி அகற்றுதலில் இருந்து பாதுகாக்கிறது.

(A) Art. 311  
கூறு 311

(B) Art. 211  
கூறு 211

(C) Art. 111  
கூறு 111

(D) Art. 99  
கூறு 99

10. The Number statement is compiled as per the para of Budget Manual

தமிழ்நாடு வரவு செலவு கையேட்டின் இந்த விதியின் படி எண் அறிக்கை தயார் செய்யப்படுகிறது

(A) Para 38, 39 of TNBM Vol – I  
பத்தி 38, 39 தநாவசெ கையேடு தொகுப்பு – I

(B) Para 28, 20 of TNBM Vol – I  
பத்தி 28, 20 தநாவசெ கையேடு தொகுப்பு – I

(C) Para 18, 19 of TNBM Vol – I  
பத்தி 18, 19 தநாவசெ கையேடு தொகுப்பு – I

(D) Para 16, 17 of TNBM Vol – I  
பத்தி 16, 17 தநாவசெ கையேடு தொகுப்பு – I

11. Retiring pension is being defined in the rule  
 ஓய்வு பெறும் ஓய்வூதியம் என்பது ————— விதியில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) Rule 33 of TNPR 1978  
 விதி 33 தநாஓவி 1978
- (B) Rule 23 of TNPR 1978  
 விதி 23 தநாஓவி 1978
- (C) Rule 43 of TNPR 1978  
 விதி 43 தநாஓவி 1978
- (D) Rule 53 of TNPR 1978  
 விதி 53 தநாஓவி 1978
12. A superior officer can allowed to avail maximum weightage of ————— years on his voluntary retirement.  
 ஒரு உயர்பணி அலுவலர் தன் விருப்ப ஓய்வில் செல்லும் போது அதிகபட்சமாக ————— ஆண்டுகள் வெயிட்டேஜ் வழங்கலாம்.
- (A) 5 years  
 5 ஆண்டுகள்
- (B) 4 years  
 4 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years  
 3 ஆண்டுகள்
- (D) 2 years  
 2 ஆண்டுகள்
13. ————— is the gratuity paid to a retired person who is ineligible for pension due to less than 10 years of service.  
 பத்து வருடங்களுக்கு குறைவாக பணி புரிந்து ஓய்வு பெறும் பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் பணிக்கொடை
- (A) Invalid Gratuity  
 இயலா நிலை பணிக்கொடை
- (B) Service Gratuity  
 பணி பணிக்கொடை
- (C) Prorata Gratuity  
 தகவுக்கேற்ற பணிக்கொடை
- (D) Compulsory Gratuity  
 கட்டாய பணிக்கொடை
14. ————— is a commission constituted by the President of India, every fifty year, of the Constitution.  
 அரசியலமைப்பின் படி ஒவ்வொரு ஐந்தாண்டுக்கும் ஒரு முறை இந்திய குடியரசுத் தலைவர் இந்த ஆணையத்தை ஏற்படுத்துகிறார்.
- (A) Salary Commission  
 சம்பள ஆணையம்
- (B) Finance Commission  
 நிதி ஆணையம்
- (C) Budget Commission  
 வரவு செலவு ஆணையம்
- (D) Contingency Commission  
 எதிர்பாரா செலவு ஆணையம்

15. Permanent Advance can be recouped maximum \_\_\_\_\_ times in a month.  
நிலை முன்பணம் அதிகபட்சமாக ஒரு மாதத்தில் \_\_\_\_\_ முறை திரும்பப் பெறலாம்.
- (A) one  
ஒன்று
- (B) two  
இரண்டு
- (C) three  
மூன்று
- (D) four  
நான்கு
16. Which article of Constitution of India deals with All India Service?  
இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் எந்த கூறு இந்திய பணிகள் குறித்தது
- (A) Article 212  
கூறு 212
- (B) Article 243  
கூறு 243
- (C) Article 312  
கூறு 312
- (D) Article 308  
கூறு 308
17. Commuted Value Portion of pension has to be restored after completion of \_\_\_\_\_ years.  
ஓய்வூதிய தொகுப்பு பணம் எத்தனை ஆண்டுகள் கழித்து ஓய்வூதியத்துடன் சேர்க்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 10 years  
10 ஆண்டுகள்
- (B) 11 years  
11 ஆண்டுகள்
- (C) 15 years  
15 ஆண்டுகள்
- (D) 20 years  
20 ஆண்டுகள்
18. Destruction of official codes connected with accounts is dealt in TNFC article  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பின் எந்த விதி கணக்குடன் தொடர்புடைய கோப்புகளை கழிவு செய்வது தொடர்பானது
- (A) Art. 126  
கூறு 126
- (B) Art. 136  
கூறு 136
- (C) Art. 226  
கூறு 226
- (D) Art. 326  
கூறு 326

19. As per latest pay commission maximum admissible normal family pension is  
நடைமுறையிலுள்ள ஊதியக் குழுவின்படி அதிகப்பட்சமாக அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (A) Rs. 3,00,000  
ரூ. 3,00,000
- (B) Rs. 1,12,500  
ரூ. 1,12,500
- (C) Rs. 67,500  
ரூ. 67,500
- (D) Rs. 50,000  
ரூ. 50,000
20. The Authorisation of DCRG will lapse after a period of  
பணிக்கொடை உத்தரவிடப்பட்ட நாளிலிருந்து எத்தனை நாட்களில் காலாவதியாகும்.
- (A) 3 years  
3 வருடங்கள்
- (B) 1 year  
1 வருடம்
- (C) 2 years  
2 வருடங்கள்
- (D) 3 months  
3 மாதங்கள்
21. Contingent Bill has to be presented in the bill form  
சில்லரை செலவினப்பட்டியல் எந்த படிவத்தில் கருவூலத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) TNTC Form 58  
தநாகவி படிவம் 58
- (B) TNTC Form 47  
தநாகவி படிவம் 47
- (C) TNFC Form 68  
தநாகவி படிவம் 68
- (D) TNTC Form 75  
தநாகவி படிவம் 75
22. Under which article of Constitution of India, the CAG of India is established?  
இந்திய அரசமைப்பு சட்டத்தின் எந்தக் கூறின் படி இந்திய தலைமை கணக்காயர் நிறுவப்பட்டுள்ளது.
- (A) Art. 148  
கூறு 148
- (B) Art. 158  
கூறு 158
- (C) Art. 168  
கூறு 168
- (D) Art. 178  
கூறு 178

23. Which rule of Tamilnadu Treasury code dealt with increment certificate?  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பின் எந்த விதி ஊதிய உயர்வு சான்று வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) TR 16 SR 13 TNTC Vol.I  
கவி 16 துணைவிதி 13 தநாகவி தொகுப்பு-I
- (B) TR 15 SR 15 TNTC Vol.I  
கவி 15 துணைவிதி 15 தநாகவி தொகுப்பு-I
- (C) TR 14 SR 13 TNTC Vol.I  
கவி 14 துணைவிதி 13 தநாகவி தொகுப்பு-I
- (D) TR 17 SR 14 TNTC Vol.I  
கவி 17 துணைவிதி 14 தநாகவி தொகுப்பு-I
24. The Contingency Fund of India is established under Article \_\_\_\_\_ of the Indian Constitution.  
இந்தியாவின் எதிர்பாரா செலவு நிதி அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் எந்த கூறின் படி நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) Article 254  
கூறு 254
- (B) Article 267  
கூறு 267
- (C) Article 271  
கூறு 271
- (D) Article 265  
கூறு 265
25. A Government Employee has been transferred from an office and relieved from 24.4.2021. He claimed pay advance on 03.5.2021 as new station.  
பணி மாறுதலில் ஒரு இடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு 24.4.2021 அன்று விடுவிக்கப்பட்ட பணியாளர். தான் பணியில் சேர்ந்த இடத்தில் 3.5.2021 அன்று ஊதிய முன்பணம் பெறுகிறார்.
- (A) Pay advance has to be claimed at old station only  
ஊதிய முன்பணம் பழைய அலுவலகத்திலேயே பெறப்பட வேண்டும்
- (B) Pay advance has to be authorized by the Accountant General  
ஊதிய முன்பணம் மாநில கணக்காயரால் அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்
- (C) Pay advance is not eligible  
அவர் ஊதிய முன்பணம் பெற தகுதியற்றவர்
- (D) Pay advance can be claimed in the new station within one month, if it is mentioned in the LPC that no pay advance has been sanctioned to the individual.  
தனியருக்கு வழங்கப்பட்ட முன் ஊதிய சான்றில் தனியர் பழைய அலுவலகத்தில் ஊதிய முன்பணம் ஏதும் பெறவில்லை எனக் குறிப்பிடப்பட்டு புதிய அலுவலகத்தில் பணியில் சேர்ந்த ஒரு மாதத்திற்குள் வழங்கலாம்

26. ————— Rule of Tamilnadu Pension Rules deals the compensation Pension.  
 இழப்பீட்டு ஒய்வூதியம் தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய விதிகள் ————— விதியில்  
 வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) TNPR 1978 Rule 28  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 28
- (B) TNPR 1978 Rule 38  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 38
- (C) TNPR 1978 Rule 48  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 48
- (D) TNPR 1978 Rule 58  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 58
27. Compulsory Retirement is being defined in ————— Rule of TNPR 1978.  
 கட்டாய ஒய்வூதியம் தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய விதி 1978 —————  
 வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) TNPR 1978 Rule 11  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 11
- (B) TNPR 1978 Rule 14  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 14
- (C) TNPR 1978 Rule 39  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 39
- (D) TNPR 1978 Rule 42  
 தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய 1978 விதி எண் 42
28. ————— Article of TNFC reiterate to make a stock entry certificate that the receipt  
 of articles/stores in good condition.  
 நிதி விதித் தொகுப்பு ————— விதி பெறப்பட்ட பொருட்கள் நல்ல நிலையில் இருந்தது  
 என இருப்பு சான்று வழங்க வேண்டும் என வலியுறுத்துகிறது.
- (A) TNFC Vol-I Art.127  
 தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 127
- (B) TNFC Vol-I Art.137  
 தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 137
- (C) TNFC Vol-I Art.147  
 தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 147
- (D) TNFC Vol-I Art.157  
 தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 157

29. What is rate of medical allowance for pensioner from 1.10.2017?  
ஓய்வூதியர்களுக்கு 1.10.2017-க்குப் பிறகு அனுமதிக்கப்பட்ட மருத்துவப்படி எவ்வளவு?

- (A) Rs. 100  
ரூ. 100
- (B) Rs. 150  
ரூ. 150
- (C) Rs. 200  
ரூ. 200
- (D) Rs. 300  
ரூ. 300

30. Final Modified Appropriation defined in the para ——— budget manual.  
இறுதி மதிப்பீடு குறித்து விவரிக்கும் பத்தி

- (A) Para 17(7)(k) of Budget Manual  
பத்தி 17(7)(k) வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (B) Para 15(1)(k) of Budget Manual  
பத்தி 15(1)(k) வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (C) Para 16(7)(k) of Budget Manual  
பத்தி 16(7)(k) வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (D) Para 14(7)(k) of Budget Manual  
பத்தி 14(7)(k) வரவு செலவு நடைமுறை நூல்

31. Which article deals about the procedure to be followed while disposing the unserviceable stores?  
பழுது நீக்கம் செய்ய இயலாத பொருட்களை கழிவு செய்வது தொடர்பான விதி எது?

- (A) Article 130-131 TNFC Vol I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 130-131
- (B) Article 120-122 TNFC Vol I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 120-122
- (C) Article 110-111 TNFC Vol I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 110-111
- (D) Article 140-142 TNFC Vol I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு I கூறு 140-142

32. The TNPR allows the drawing officer to withheld the DCRG of an employee to whom against the disciplinary proceedings is pending under this rule  
ஒழுங்கு நடவடிக்கை நிலுவையிலுள்ள பணியாளரின் பணிக்கொடையினை எந்த ஓய்வூதிய விதியின் படி நிறுத்தி வைக்க வேண்டும்.
- (A) TNPR 1978 Rule 50(c)  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய 1978 விதி எண் 50(c)
- (B) TNPR 1978 Rule 60(c)  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய 1978 விதி எண் 60(c)
- (C) TNPR 1978 Rule 70(c)  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய 1978 விதி எண் 70(c)
- (D) TNPR 1978 Rule 80(c)  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய 1978 விதி எண் 80(c)
33. The Budget Allotments under the Head of Accounts generally lapses at the end of ஒரு கணக்குத் தலைப்பின் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு சாதாரணமாக எப்பொழுது காலாவதியாகும்.
- (A) Calendar year  
ஆங்கில ஆண்டு (காலண்டர் ஆண்டு)
- (B) Academic year  
கல்வி ஆண்டு
- (C) Revenue year  
வருவாய் ஆண்டு
- (D) Financial year  
நிதி ஆண்டு
34. How much to be paid as Family Benefit Fund to the deceased employee while in service?  
பணியிலிருக்கும் போது இறந்த பணியாளருக்கு குடும்ப சேம நலநிதியாக எவ்வளவு தொகை வழங்கப்பட வேண்டும்.
- (A) Rs. 3,00,000  
ரூ. 3,00,000
- (B) Rs. 3,50,000  
ரூ. 3,50,000
- (C) Rs. 2,50,000  
ரூ. 2,50,000
- (D) Rs. 5,00,000  
ரூ. 5,00,000

35. As per TR 32 SR 4 the column 12 of TNTC 70 to be attested by  
 தமிழ்நாடு கருவூல விதி எண் 32 துணை விதி 4 ன் படி படிவம் 70 ல் காலம் எண் 12 ஐ  
 சான்றொப்பம் இட வேண்டிய அதிகாரி
- (A) District Revenue Officer  
 மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்
- (B) Drawing and Disbursing Officer  
 பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்
- (C) District Collector  
 மாவட்ட ஆட்சியர்
- (D) District Magistrate  
 மாவட்ட நீதிபதி
36. \_\_\_\_\_ officer means the authority made responsible for the control of expenditure  
 for any head of account.  
 \_\_\_\_\_ அலுவலர் என்றால் ஏதாவது கணக்குத் தலைப்பின் மீது செலவு கட்டுப்பாடு  
 செய்ய அதிகாரம் வழங்கப்பட்டவர்.
- (A) Treasury Officer  
 கருவூல அலுவலர்
- (B) District Judge  
 மாவட்ட நீதிபதி
- (C) Controlling Officer  
 கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (D) District Education Officer  
 மாவட்ட கல்வி அதிகாரி
37. Duties and Powers of the Comptroller of Auditor General of India dealt in the  
 \_\_\_\_\_ article.  
 இந்திய தலைமை தணிக்கை அலுவலரது பொறுப்புகள் மற்றும் அதிகாரங்கள் பற்றி கூறும் விதி
- (A) Art. 101 of the Constitution of India  
 இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டம் கூறு 101
- (B) Art. 102 of the Constitution of India  
 இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டம் கூறு 102
- (C) Art. 149 of the Constitution of India  
 இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டம் கூறு 149
- (D) Art. 103 of the Constitution of India  
 இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டம் கூறு 103

38. Public Accounts Committee is defined in the para  
பொதுக் கணக்கு குழு தொடர்பாக விவரிக்கும் பத்தி
- (A) Definition (60) of Para 17 of Budget Manual  
விளக்கம் (60) பத்தி 17 வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (B) Definition (60) of Para 16 of Budget Manual  
விளக்கம் (60) பத்தி 16 வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (C) Definition (60) of Para 15 of Budget Manual  
விளக்கம் (60) பத்தி 15 வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
- (D) Definition (60) of Para 14 of Budget Manual  
விளக்கம் (60) பத்தி 14 வரவு செலவு நடைமுறை நூல்
39. Permanent Advances has been described in the articles  
நிலை முன்பணங்கள் குறித்து கூறும் கூறு எது?
- (A) Article 50-52 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு 1 பிரிவு கூறு 50-52
- (B) Article 53-55 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு 1 பிரிவு கூறு 53-55
- (C) Article 94-98 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு 1 பிரிவு கூறு 94-98
- (D) Article 74-80 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு 1 பிரிவு கூறு 74-80
40. Estimate Committee defined in the para  
மதிப்பீட்டுக் குழு இந்த பத்தியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது
- (A) Definition (33) of para 17 of Budget Manual  
வரவு செலவு நடைமுறை நூல் பத்தி 17 விளக்கம் (33)
- (B) Definition (33) of para 1 of Budget Manual  
வரவு செலவு நடைமுறை நூல் பத்தி 1 விளக்கம் (33)
- (C) Definition (33) of para 2 of Budget Manual  
வரவு செலவு நடைமுறை நூல் பத்தி 2 விளக்கம் (33)
- (D) Definition (33) of para 3 of Budget Manual  
வரவு செலவு நடைமுறை நூல் பத்தி 3 விளக்கம் (33)

41. Under which articles Temporary Advances are claimed  
தற்காலிக முன்பணம் எந்த கூறின் அடிப்படையில் கோரப்படுகிறது
- (A) Article 89 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதித் தொகுப்பு 1 கூறு 89-ன் படி
- (B) Article 79 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதித் தொகுப்பு 1 கூறு 79-ன் படி
- (C) Article 99 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதித் தொகுப்பு 1 கூறு 99-ன் படி
- (D) Article 69 of TNFC Vol-I  
தமிழ்நாடு நிதித் தொகுப்பு 1 கூறு 69-ன் படி
42. A Banking Treasury is  
வங்கிசார் கருவூலம் என்பது
- (A) All transactions are done at Treasury  
அனைத்து பரிவர்த்தனைகளும் கருவூலத்திலேயே செய்யப்படுவது
- (B) Doing Banking Business  
வங்கிப் பணிகளை செய்வது
- (C) The cash is being kept in Treasury  
கருவூலத்தில் பணம் வைக்கப்பட்டிருப்பது
- (D) Transactions are processed in treasury and sent to a bank for payment  
பரிவர்த்தனைகள் கருவூலத்தில் செய்யப்பட்டு வங்கிக்கு பட்டுவாடாவிடக்காக அனுப்பப்படுவது
43. Voted expenditure means  
வாக்களித்த செலவு என்பது
- (A) Expenditure which is subject to the vote of the Legislative Assembly  
சட்ட மன்றத்தால் வாக்களிப்பு செய்யப்பட வேண்டிய செலவினம்
- (B) Expenditure approved by the Constitution of India  
இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் கீழ் ஒப்புதல் பெற்ற செலவினம்
- (C) An expenditure passed in the upper house of the parliament  
பாராளுமன்ற மேல்சபையில் ஒப்பளிக்கப்பட்ட செலவினம்
- (D) An expenditure estimated by the both houses of parliament  
பாராளுமன்ற இரு அவைகளாலும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவினம்

44. Comptroller and Auditor General of India is appointed by  
இந்திய தலைமை கணக்காயர் இவரால் பணி அமர்த்தப்படுவார்
- (A) Chief Justice of India  
இந்திய முதன்மை நீதிபதி
- (B) Finance Minister of India  
மத்திய நிதி அமைச்சர்
- (C) President of India  
இந்திய குடியரசுத் தலைவர்
- (D) Governor of Tamilnadu  
தமிழக ஆளுநர்
45. Form 70B is maintained in the District Treasury and Sub Treasury  
தமிழ்நாடு கருவூல படிவம் 70 ஆ கருவூலத்தில் இதற்காக பயன்படுத்தப்படுகிறது.
- (A) For the return of audited bills  
தணிக்கை பட்டியல்களை திரும்ப வழங்க பயன்படுகிறது
- (B) To watch the movement of bills  
பட்டியல்களின் நிலையினை (movement) கண்காணிக்கும் பொருட்டு
- (C) To watch the movement of tokens  
அடையாள வில்லைகளின் நிலையினை (movement) கண்காணிக்க
- (D) To record the bills passed to the drawing officers  
பணம் பெறும் அலுவலர்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட பட்டியல்களைப் பதியும் பொருட்டு
46. An Officer who is authorized to draw or sign cheques or countersign bills payable at Treasury should send specimen signature to the Treasury as per this rule  
காசோலை அல்லது பட்டியல் வாயிலாக பணம் பெற அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலர், பட்டியல் அல்லது காசோலையினை மேலொப்பம் செய்ய அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் தனது மாதிரி கையொப்பத்தினை கருவூலத்திற்கு இந்த விதியின் படி அளிக்க வேண்டும்
- (A) SR 2(t) TR 16 of TNTC Vol I  
துணை விதி 2(t) கவி 16 தநாகவி தொகுப்பு-1
- (B) SR 4(t) TR 17 of TNTC Vol I  
துணை விதி 4(t) கவி 17 தநாகவி தொகுப்பு-1
- (C) SR 6(t) TR 18 of TNTC Vol I  
துணை விதி 6(t) கவி 18 தநாகவி தொகுப்பு-1
- (D) SR 8(t) TR 19 of TNTC Vol I  
துணை விதி 8(t) கவி 19 தநாகவி தொகுப்பு-1

47. LPC should be prepared in the form  
முன் ஊதிய சான்று கருவூல விதிப் படிவம் ————— தயார் செய்யப்பட வேண்டும்.
- (A) TNTC Form 112  
தநாகவி படிவம் 112
- (B) TNTC Form 122  
தநாகவி படிவம் 122
- (C) TNTC Form 132  
தநாகவி படிவம் 132
- (D) TNTC Form 142  
தநாகவி படிவம் 142
48. The Temporary Advance drawn under Article 99 of TNFC is pending for more than four months, what should be done by the Treasury Authorities?  
தநாநிதொ விதி 99ன் கீழ் பெறப்பட்ட தற்காலிக முன்பணங்கள் நான்கு மாதங்களுக்கு மேல் கருவூலத்தில் சரிகட்டப்படாத நிலையில் கருவூல அதிகாரிகள் என்ன செய்ய வேண்டும்
- (A) Treasury authorities have to issue stop payment order  
கருவூல அதிகாரி "stop payment order" வழங்க வேண்டும்
- (B) Treasury authorities should not allow any claim of the DDO  
கருவூல அதிகாரி அந்த பணம் பெறும் அலுவலரின் எந்த பட்டியலையும் அனுமதிக்க கூடாது
- (C) Treasury authorities have to write to the HOD to adjust the bill within one month  
கருவூல அதிகாரி தொடர்புடைய துறைத் தலைமைக்கு தெரிவித்து ஒரு மாதத்திற்குள் சரிகட்ட வலியுறுத்த வேண்டும்
- (D) Treasury authorities have to report to the Bank  
கருவூல அதிகாரி வங்கிக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்
49. All bills sent to Treasury/PAO are entered in the register called  
பட்டியல் அனைத்தும் இந்த பதிவேட்டினை பயன்படுத்தி கருவூலத்தில் அல்லது சம்பளக் கணக்கு அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது
- (A) Bills Register  
பட்டியல் பதிவேடு
- (B) Pay Register  
சம்பள பதிவேடு
- (C) Advance Register  
முன்பண பதிவேடு
- (D) TNTC 70  
தநாகவிதொ படிவம் 70

50. What is Reconciliation?  
ஒத்திசைவு என்றால் என்ன?
- (A) To verify Departmental account  
துறைக் கணக்குகளை சரிபார்ப்பது
- (B) To keep expenditure on subordinate officers within budget appropriation  
சார்நிலை கணக்குகள் நிதி ஒதுக்கத்திற்கு மிகாமல் இருப்பதை உறுதி செய்வது
- (C) To compare departmental figure with those of Treasury and Account General  
துறைக் கணக்குகள் கருவூலம் மற்றும் மாநில கணக்காயர் கணக்குகளுடன் ஒத்திசைவு செய்தல் ஆகும்
- (D) To verify bank account  
வங்கி கணக்குகளை சரிபார்த்தல்
51. The Public Accounts Committee consist of  
பொதுக் கணக்குக்குழு இவர்களை உள்ளடக்கியது
- (A) MLAs  
சட்ட மன்ற உறுப்பினர்கள்
- (B) MPs  
பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள்
- (C) Treasury Officials  
கருவூல அலுவலர்கள்
- (D) District Collectors  
மாவட்ட ஆட்சியர்கள்
52. The Provisional Pension bill has to be claimed in the bill form  
தற்காலிக ஓய்வூதியம் இந்த படிவத்தில் கோரப்பட வேண்டும்
- (A) TNTC 75(C)  
தநாகவி 75(C)
- (B) TNFC 75(C)  
தநாநிதொ 75(C)
- (C) TNTC 40  
தநாகவி 40
- (D) TNTC 40A  
தநாகவி 40A
53. Provisional Pension is sanctioned under the  
தற்காலிக ஓய்வூதியம் எந்த விதியின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது
- (A) TNPR 1978 Rule 55  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி 1978 விதி எண் 55
- (B) TNPR 1978 Rule 65  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி 1978 விதி எண் 65
- (C) TNPR 1978 Rule 66  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி 1978 விதி எண் 66
- (D) TNPR 1978 Rule 76  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி 1978 விதி எண் 76

54. A financial begins from  
நிதி ஆண்டு இந்த தேதியிலிருந்து தொடங்குகிறது
- (A) 1<sup>st</sup> January  
ஜனவரி 1
- (B) 31<sup>st</sup> March  
மார்ச் 31
- (C) 1<sup>st</sup> April  
ஏப்ரல் 1
- (D) 1<sup>st</sup> July  
ஜூலை 1
55. Cancelled cheque means  
இரத்து செய்யப்பட்ட காசோலை என்பது
- (A) Which has remained unpaid for three months from the date of issue  
மூன்று மாதங்களுக்குப் பிறகும் பணம் பெறப்படாத காசோலை
- (B) The cheques is being lost  
தொலைந்து போன காசோலை
- (C) Fresh cheque has been issued in lieu of lost cheque  
தொலைந்து போன காசோலைக்கு பதிலாக வழங்கப்பட்ட புதிய காசோலை
- (D) The time barred cheque  
காலம் கடந்த காசோலை
56. In which year the Contributory Pension scheme has been implemented in Tamilnadu Government?  
எந்த ஆண்டு முதல் பங்களிப்பு ஓய்வூதிய திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.
- (A) 2013
- (B) 2003
- (C) 2009
- (D) 2006
57. Increment Certificate is prepared in the form  
ஊதிய உயர்வு சான்றிதழ் தயார் செய்யப்படும் படிவம்
- (A) TNTC Form 49  
தநாகவி படிவம் 49
- (B) TNTC Form 59  
தநாகவி படிவம் 59
- (C) TNTC Form 69  
தநாகவி படிவம் 69
- (D) TNTC Form 79  
தநாகவி படிவம் 79

58. A Pensioner /Family Pensioner may get additional pension/family pension of \_\_\_\_\_% after reaching the age of 100 years.

ஒரு ஓய்வூதியர்/குடும்ப ஓய்வூதியர் 100 வயதை கடந்தால் அவருக்கு \_\_\_\_\_ % கூடுதல் ஓய்வூதியம் உயர்த்தி வழங்கப்படும்.

- (A) 25% (B) 50%  
(C) 75% (D) 100%

59. The presentation of regular monthly pay bills in advance is specified in the rule  
மாதாந்திர சம்பள பட்டியல்களை முன்கூட்டியே சமர்ப்பிப்பது தொடர்பாக இந்த விதியில் கூறப்பட்டுள்ளது.

- (A) TR 27 of TNFC Vol I  
TR 27 தநாகவி தொகுப்பு I  
(B) Rule 27 of TNFC Vol I  
விதி 27 தநாநிதொ தொகுப்பு I  
(C) Article 99 of TNFC Vol I  
கூறு 99 தநாநிதொ தொகுப்பு I  
(D) Article 73 of TNFC Vol I  
கூறு 73 தநாநிதொ தொகுப்பு I

60. What is administrative approval?  
நிர்வாக ஒப்புதல் என்பது

- (A) Budget allotment orders  
நிதி ஒதுக்கீடு ஆணை  
(B) Approved by the Accountant General  
மாநில கணக்காயரால் அனுமதிக்கப்படுதல்  
(C) Revision of Budget Estimate  
திருத்திய நிதி ஒதுக்கீடு  
(D) Formal acceptance by the administrative department  
நிர்வாக துறையில் இருந்து முறைப்படியான ஏற்பு

055/DM/22

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS  
THE ACCOUNT TEST FOR EXECUTIVE OFFICERS  
(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**  
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any EIGHT of the following :

(8 × 5 = 40)

கீழ்க்கண்டவற்றில் ஏதேனும் எட்டு கேள்விகளுக்கு சிறு குறிப்பு தருக.

1. What is the procedure to be followed to sanction a family pension and DCRG to a government servant died while in service?

பணியிலிருக்கும் போது மரணமடைந்த பணியாளருக்கு குடும்ப ஓய்வூதியம் மற்றும் பணிக்கொடை வழங்குதல் தொடர்பான நடைமுறைகளை எழுதுக.

2. Write briefly about the Contingency Fund.

எதிர்பாரா செலவின நிதி தொடர்பாக குறிப்பு வரைக.

3. Write about the duties and powers of the Indian Comptroller and Audit General.

இந்திய தலைமை கணக்குத் தணிக்கையாளரின் பணிகள் மற்றும் அதிகாரங்கள் குறித்து எழுதுக.

4. Write about Arrear bills.

நிலுவை பட்டியல்கள் குறித்து எழுதுக.

5. Calculate the Net Qualifying Service, Pension, DCRG, CVP and Family Pension in respect of a Senior Superintendent retired due to superannuation on the basis of the following particulars :

Date of Birth : 02.08.1960

Date of entry into service : 02.07.1978

Suspension treated as Penalty : 3 months

Leave Availed :

Earned Leave : 140 days

Unearned leave with Medical Certificate : 90 days

He was drawing Basic pay Rs. 45,000 in the pay matrix Rs. 37700 – 119500

His next increment due is 1<sup>st</sup> October

Commutation value express for the Age 59 8.371

Age 60 8.287

Age 61 8.194

Age 62 8.093

DA 17%

கீழ்க்கண்ட விபரங்களின் அடிப்படையில் வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெற்ற முதுநிலை கண்காணிப்பாளரின் நிகர தகுதியான பணிக்காலம், ஓய்வூதியம், பணிக்கொடை, ஓய்வூதியம் தொகுத்துப் பெறல் மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியத்தினை கணக்கிடுக.

பிறந்த தேதி	:	02.08.1960
பணியில் சேர்ந்த நாள்	:	02.07.1978
தண்டனையாக கருதப்பட்ட தற்காலிக பணிக்காலம்	:	3 மாதங்கள்
விடுப்பு இருப்பு :		
ஈட்டிய விடுப்பு	:	140 நாட்கள்
ஈட்டா விடுப்பு மருத்தவச் சான்றின் பேரில்	:	90 நாட்கள்
அடிப்படை ஊதியம்	:	45,000 (37700 – 119500)
அடுத்த ஊதிய உயர்வு நாள் அக்டோபர் 1		
ஓய்வூதிய தொகுத்துப் பெற காரணி	வயது	59 8.371
	வயது	60 8.287
	வயது	61 8.194
	வயது	62 8.093

அகவிலைப்படி 17 சதவீதம்

6. Write about the Permanent Advances and Temporary Advances.  
நிலை முன்பணம் மற்றும் தற்காலிக முன்பணம் குறித்து எழுதுக.
7. Write about the responsibilities of the Treasury Officer and Drawing Officer for drawn money.  
பணம் பெறுவது குறித்த கருவூல அலுவலர் மற்றும் பணம் பெறும் அலுவலரின் பொறுப்புகள் குறித்து எழுதுக.
8. Write about lapse of sanction.  
ஒப்பளிப்பு காலாவதியாதல் குறித்து எழுதுக.
9. What are the classes of the Pension briefly explain.  
ஓய்வூதியத்தின் வகைபாடுகள் என்ன சுருக்கமாக விவரி.
10. What is Consolidated Fund of the State and briefly explain the divisions of the Consolidated Fund?  
மாநில தொகுப்பு நிதி என்றால் என்ன அதன் பிரிவுகளை சுருக்கமாக விவரி.