

057/DD/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART – I(a) HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (A) ACT, 1959 AND THE RULES FRAMED THEREUNDER AND OTHER ACTS (THEORY AND PRACTICAL)

(Without Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 80 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 80 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

[Turn over

2. Answers all questions. All questions carry equal marks.
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.
3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
(a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. In which act, wherever the word "Hindu" occurs in Jain hindu religious institution and endowments be means to be "jain"?

- (A) 12 (B) 2
(C) 32 (D) 42

இந்து என்னும் சொல் பயின்று வரும் இடம் எல்லாம் சமணம் என்று பொருள்பட வேண்டும் என்று எந்த சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- (A) 12 (B) 2
(C) 32 (D) 42

2. Which act says that the trustee of a math shall Keep the regular accounts of "pathakanika"?

- (A) 62 (B) 69
(C) 67 (D) 39

எந்த சட்டத்தின் கீழ் பாத காணிக்கை அளிக்கப்படுவது மடத்தின் தலைவர் முறையாக கணக்கு வைத்து வருதல் வேண்டும்?

- (A) 62 (B) 69
(C) 67 (D) 39

3. The term of office for the trustee is

- (A) 5 (B) 4
(C) 2 (D) 3

அறங்காவலரின் பதவிகாலம் எத்தனை ஆண்டுகள்

- (A) 5 (B) 4
(C) 2 (D) 3

4. Lease Rules does not applicable to

- (A) Temple (B) Math
(C) Specific endowments (D) Transferred territory

குத்தகை விதிகள் எந்த நிறுவனத்திற்கு பொருந்தாது?

- (A) திருக்கோயில் (B) மடம்
(C) சமய நிறுவனம் (D) உரிமைமாற்றம் செய்யப்பட்ட ஆட்சி நிலவரை

5. Kattalai property vests in

- (A) Trustee (B) Temple
(C) Deity (D) Devotee

கட்டளை சொத்து எவர் பெயரில் ஏற்படுத்தப்படுகிறது

- (A) அறங்காவலர் (B) திருக்கோயில்
(C) மூலவிக்ரஷம் (D) பக்தர்கள்

6. Which section says that the surplus fund of the religious institutions shall be utilised for poor hindu marriages?

- (A) 36 (B) 36 A
(C) 36 B (D) 37

கீழ்க்காணும் எந்த பிரிவின் கீழ் அறநிறுவனங்களின் உபரி நிதியை ஏழை இந்து திருமணத்திற்கு பயன்படுத்தலாம் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

- (A) 36 (B) 36 A
(C) 36 B (D) 37

7. Who has to give permission to sell or transfer or to lease the immovable property of religious institutions?

- (A) Trustee (B) Commissioner
(C) Joint commissioner (D) 22 Additional commissioner

எவரின் அனுமதியின்றி சமய நிறுவனத்தின் சொத்துக்களை சமய நிறுவனம் விற்கவோ, உரிமை மாற்றம் செய்யவோ அல்லது குத்தகைக்கு விடவோ கூடாது?

- (A) அறங்காவலர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) 22 கூடுதல் ஆணையர்

8. Under which section lease rent for the Temple has been fixed?

- (A) 34 A (B) 36 B
(C) 34 C (D) 34 D

எந்த சட்டப்பிரிவின் படி திருக்கோயில்களில் குத்தகை வாடகை நிர்ணயம் செய்யப்படுகிறது?

- (A) 34 A (B) 36 B
(C) 34 C (D) 34 D

9. Under section 31, In How many years the property registers maintained in institutions has been renewed?

- (A) 1 (B) 2
(C) 5 (D) 10

சட்டப்பிரிவு 31ன் படி சொத்து பதிவேடு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படல் வேண்டும்?

- (A) 1 (B) 2
(C) 5 (D) 10

10. Who has the power to call for records and pass orders?

- (A) Executive officer (B) Commissioner
(C) Joint commissioner (D) Additional commissioner

பதிவுகட்டுகளை தருவித்து ஆணையிடும் அதிகாரம் யாருக்கு உண்டு?

- (A) செயல் அலுவலர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) கூடுதல் ஆணையர்

11. How many percents of investment should be made in cooperative banks?

- (A) 40 (B) 35
(C) 20 (D) 25

திருக்கோயிலின் முதலீடுகள் கூட்டுறவு வங்கிகளில் முதலீடு செய்யப்பட வேண்டிய விகிதம் எவ்வளவு?

- (A) 40 (B) 35
(C) 20 (D) 25

12. Write the form number of Hindual Assortment register?

- (A) 26 (B) 28
(C) 27 (D) 25

உண்டியல் இருப்பிட பதிவேடு பேணப்படும் படிவ எண்ணை எழுதுக.

- (A) 26 (B) 28
(C) 27 (D) 25

13. Under which section the budget of religious institutions is approved?

- (A) 86 (B) 87
(C) 88 (D) 89

எந்த சட்டப்பிரிவின்படி வரவு செலவு திட்டம் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது?

- (A) 86 (B) 87
(C) 88 (D) 89

14. How many days a temple staff can surrender from his account at the time of his retirement?

- (A) 180 (B) 240
(C) 60 (D) Nothing above

திருக்கோயில் பணியாளர்கள் ஓய்வு பெறும் போது எத்தனை நாட்களை ஒப்படைப்பு செய்து சம்பள தொகையை பெற்றுக்கொள்ளலாம்?

- (A) 180 (B) 240
(C) 60 (D) எதுமில்லை

15. Which section says that kattalai register is to be maintained in the religious institutions?

- (A) 116 (2)(9)(13) (B) 116 (2)(9)(11)
(C) 116 (2)(9)(10) (D) 116 (2)(9)(12)

கட்டளை பதிவேடு திருக்கோயில்களில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும் என்று எந்த விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

- (A) 116 (2)(9)(13) (B) 116 (2)(9)(11)
(C) 116 (2)(9)(10) (D) 116 (2)(9)(12)

16. The maximum lease of an immovable property is

- (A) 5 years (B) 3 years
(C) 4 years (D) 6 years

அசையா சொத்துக்களின் அதிகபட்ச குத்தகை காலம் எவ்வளவு?

- (A) 5 வருடம் (B) 3 வருடம்
(C) 4 வருடம் (D) 6 வருடம்

17. Under which section a borrow register is to be maintained in the religious institutions?

(A) 101

(B) 102

(C) 103

(D) 104

எந்த சட்டவியின்படி திருக்கோயிலில் கடன் பதிவேடு பேணப்பட வேண்டும்?

(A) 101

(B) 102

(C) 103

(D) 104

18. Jewels and valuables in the Temple has to be revalued once in how many years?

(A) 1

(B) 2

(C) 3

(D) 5

திருக்கோயிலில் இருக்கும் நகைகள் எத்தனை வருடத்திற்கு ஒருமுறை மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) 1

(B) 2

(C) 3

(D) 5

19. Money value Register maintain which forms?

(A) form 22

(B) form 23

(C) form 24

(D) all

பணமதிப்புள்ள படிவங்கள் எந்த படிவத்தில் பேணப்படுகிறது?

(A) படிவம் 22

(B) படிவம் 23

(C) படிவம் 24

(D) அனைத்தும்

20. Kanikai Register is to be checked and signed by the executive within how many months?

(A) 2

(B) 3

(C) 5

(D) 6

காணிக்கைப் பதிவேடு எத்தனை மாதத்திற்கு ஒவ்வொரு இனமாக நிர்வாகியால் சரிபார்க்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட வேண்டும்?

(A) 2

(B) 3

(C) 5

(D) 6

21. Mention the Borrow Register's Form number?

- (A) 35 (B) 40
(C) 37 (D) 38

கடன் பதிவேட்டின் படிவ எண்ணைக் குறிப்பிடுக?

- (A) 35 (B) 40
(C) 37 (D) 38

22. Preparation of Register of the institution is under section

- (A) 26 (B) 29
(C) 34 (D) 42

அறநிறுவனங்களுக்கான பதிவேடுகள் தயாரித்தல் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு?

- (A) 26 (B) 29
(C) 34 (D) 42

23. Utilisation of surplus funds is made with the sanction of

- (A) Commissioner (B) Government
(C) Chief minister (D) Secretary to state

இவரின் முன் அனுமதி பெற்ற பின்னரே உபரி நிதியை பயன்படுத்த முடியும்?

- (A) ஆணையர் (B) அரசு
(C) முதல்வர் (D) அரசு செயலர்

24. Jewels kept in temple shall be maintained by

- (A) Public (B) Executive officer
(C) Commissioner (D) Secretary to state

திருக்கோயில் பெட்டகத்தில் வைக்கப்படும் நகைகள் ————— ஆல் கையாளப்படும்.

- (A) பொதுமக்கள் (B) செயல் அலுவலர்
(C) ஆணையர் (D) அரசு செயலர்

25. Sec 46(i) related to the religious institution whose annual income is

- (A) 2 to 10 lakh rupees (B) Above 10 lakhs
(C) 10 thousand to 2 lakhs (D) Below 10 thousand

௫ ————— ஆண்டு வருமானம் கொண்ட திருக்கோயில் சட்டப்பிரிவு 46(i)-ன் கீழ் பட்டியலிடப்படுகிறது.

- (A) 2 இலட்சத்திற்கு மேல் 10 இலட்சத்திற்குள்
(B) 10 இலட்சத்திற்கு மேல்
(C) 10,000- மேல் 2 இலட்சத்திற்குள்
(D) 10,000 க்கு கீழ்

26. The appointment of the Executive officer is under section

- (A) 42 (B) 41
(C) 45 (D) 47

எந்த சட்டப்பிரிவின்படி செயல் அலுவலரின் நியமனம் செய்யப்படுகிறார்?

- (A) 42 (B) 41
(C) 45 (D) 47

27. The pathakanika given to the madadipati belongs to

- (A) Mutt (B) Kattalai attached to the mutt
(C) Temple attached to the mutt (D) To him

மடாதிபதிக்கு வழங்கப்படும் பாத காணிக்கை யாருக்கு உரியது

- (A) மடத்திற்கு (B) மடத்தை சேர்ந்த கட்டளைக்கு
(C) மடத்தை சேர்ந்த கோயிலுக்கு (D) மடாதிபதிக்கு

28. Mention the Auction register's form number?

- (A) 09 (B) 10
(C) 11 (D) 12

ஏலப்பதிவேட்டின் படிவ எண்ணைக் குறிப்பிடுக?

- (A) 09 (B) 10
(C) 11 (D) 12

29. Fixation of standard scale of expenditure for mutt is under sec?

- (A) 58 (B) 29
(C) 61 (D) 62

மடத்தின் அளவு நிலைகளை நிருணித்தல் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு.

- (A) 58 (B) 29
(C) 61 (D) 62

30. Maintenance of records and registers is mentioned in sec

- (A) 28 (B) 29
(C) 30 (D) 31

ஆண்டுதோறும் பதிவேடுகளை சரிபார்த்தல் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு

- (A) 28 (B) 29
(C) 30 (D) 31

31. Which act is Classified to constitution sec 266 under sec 24 and 25?

- (A) Scheduled Tribes
(B) Backward Classes
(C) Scheduled Classes
(D) Others

அரசியலமைப்பு பிரிவு 366 சட்டப்பிரிவு 24 (ம) 25 கீழ்க்கண்ட ஒன்றை வரையறை செய்கிறது.

- (A) பழங்குடியினர்
(B) பிற்படுத்தப்பட்டோர்
(C) தாழ்த்தப்பட்டோர்
(D) இதர வகுப்பினர்

32. The Trustee can lend or borrow money without the sanction of the proper authority?

- (A) Commissioner
(B) Joint commissioner
(C) Assistant commissioner
(D) Fit person

அற நிறுவனத்தின் அறங்காவலர் உரிய முன் அனுமதியுடன் கடன் கொடுக்கலாம் அல்லது கடன் பெறலாம்

- (A) ஆணையர்
(B) இணை ஆணையர்
(C) உதவி ஆணையர்
(D) தக்கார்

33. Which one of the following cannot be deducted while calculating the net income of the temple?

- (A) Panchayat Tax (B) Land Tax
(C) Water Tax (D) EB bill

கீழ்க்கண்டவற்றுள் எதை திருக்கோயிலின் நிகர வருமானத்தை கணக்கிடும் போது விட இயலாது?

- (A) பஞ்சாயத்து வரி (B) நில வரி
(C) குடிநீர் வரி (D) மின்கட்டணம்

34. Rupees 2,000 or actual cost of oru kala pooja which ever is less can be deducted for calculating the net income of the temple for whose income is

- (A) 5000 - 20000 (B) 20000 - 60000
(C) 60000 - 100000 (D) 100000 - 200000

கீழ்க்கண்ட எந்த வரம்பிற்குள் வருமானம் பெறும் திருக்கோயில் அதன் நிகர வருமானத்தை கணக்கிடும் போது ரூ. 2000 அல்லது ஒரு கால பூஜை செலவு இதில் எது குறைவோ அதை திருக்கோயிலின் வருமானத்தில் கழிக்கலாம்?

- (A) 5000 - 20000 (B) 20000 - 60000
(C) 60000 - 100000 (D) 100000 - 200000

35. The rules can be amended under this section of the act

- (A) sec 114 (B) sec 114(a)
(C) sec 115 (D) sec 116

கீழ்க்கண்ட இந்து சமய அறநிலைய சட்டப் பிரிவுகளில், எந்த சட்டப்பிரிவின் 9 மூலம் சட்டவிதிகள் திருத்தியமைக்கலாம்?

- (A) பிரிவு 114 (B) பிரிவு 114 (அ)
(C) பிரிவு 115 (D) பிரிவு 116

36. Appeal and enquiring Act implemented in which year?

- (A) 1911 (B) 1905
(C) 1908 (D) 1909

மேல் முறையீடு மற்றும் விசாரணை முறை தொகுப்பு சட்டம் எந்த ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது?

- (A) 1911 (B) 1905
(C) 1908 (D) 1909

37. Who is the chairman of the Advisory Committee?

- (A) Prime Minister (B) Minister
(C) Chief Minister (D) Chief secret

ஆலோசனை குழுவின் தலைவர் யார்?

- (A) பிரதமர் (B) அமைச்சர்
(C) முதலமைச்சர் (D) தலைமை செயலாளர்

38. Revision of fair rent to the buildings belonging to the religious institutions is

- (A) 2 years (B) 3 years
(C) 5 years (D) 1 year

அறநிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான கட்டிடங்களுக்கு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை வாடகை உயர்வு செய்யலாம்

- (A) 2 (B) 3
(C) 5 (D) 1

39. The auction should be conducted within how many days the decision of the board made?

- (A) one month (B) two months
(C) three months (D) four months

ஏலம் விட முடிவு எடுக்கப்பட்ட எத்தனை நாட்களுக்குள் ஏலம் விடப்பட வேண்டும்?

- (A) ஒரு மாதம் (B) இரண்டு மாதம்
(C) மூன்று மாதம் (D) நான்கு மாதம்

40. The auction should be conducted within how many days from the notice of auction?

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

ஏலம் அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்ட எத்தனை நாட்களுக்குள் ஏலம் நடத்தப்பட வேண்டும்?

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

41. Penalty for offences in connection with encroachment is told in sec?

- (A) 79 (b) (B) 79 C
(C) 79 (d) (D) 79 (a)

அத்துமீற்தல் தொடர்பான குற்றங்களுக்கான தண்டனை பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு

- (A) 79 (ஆ) (B) 79 (இ)
(C) 79 (ஈ) (D) 79 (அ)

42. Who can dismiss the trustee of math?

- (A) Commissioner (B) Court
(C) Government (D) Joint Commissioner

மடத்தின் அறங்காவலரை பதவிநீக்கம் அதிகாரம்?

- (A) ஆணையர் (B) நீதிமன்றம்
(C) அரசு (D) இணை ஆணையர்

43. Rupees 3,000 or actual cost of oru kala pooja which ever is less can be deducted for calculating the net income of the temple for whose income is

- (A) 5000 – 20000
(B) 20000 – 60000
(C) 60000 – 100000
(D) 100000 – 200000

கீழ்க்கண்ட எந்த வரம்பிற்குள் வருமானம் பெறும் திருக்கோயில் அதன் நிகர வருமானத்தை கணக்கிடும் போது ரூ.3,000 அல்லது ஒரு கால பூஜை செலவு இதில் எது குறைவோ அதை திருக்கோயிலின் வருமானத்தில் கழிக்கலாம்?

- (A) 5000 – 20000
(B) 20000 – 60000
(C) 60000 – 100000
(D) 100000 – 200000

44. The audit fees for the temple whose income is 5001-5 lakh is ———— percent?

- (A) Nil (B) 1.5
(C) 4 (D) 5

ரூ.5001 முதல் 5 இலட்சம் வரை வருவாய் பெறும் திருக்கோயிலின் தணிக்கை கட்டணம்?

- (A) Nil (B) 1.5
(C) 4 (D) 5

45. The audit fees for the temple whose income more than 50000 Lakhs is _____percent?
 (A) Nil (B) 1.5
 (C) 4 (D) 5
- ரூ.500001 இலட்சத்திற்கு அதிகமாக வருவாய் பெறும் திருக்கோயிலின் தணிக்கை கட்டணம்?
 (A) Nil (B) 1.5
 (C) 4 (D) 5
46. The audit fees for the temple whose income does not exceed Rs.5000 is _____ percent?
 (A) Nil (B) 1.5
 (C) 4 (D) 5
- ரூ.5000-க்கும் குறைவான வருவாய் பெறும் திருக்கோயிலின் தணிக்கை கட்டணம்?
 (A) Nil (B) 1.5
 (C) 4 (D) 5
47. The rules and procedures framed in this act should not affect this article?
 (A) 24 (B) 25
 (C) 26 (D) 27
- இந்து சமய அறநிலைய சட்டத்தில் இயற்றப்பட்ட விதிகள் அரசியலமைப்பு விதி எண் _____ பாதிக்கக்கூடாது?
 (A) 24 (B) 25
 (C) 26 (D) 27
48. The definition of hereditary trustee is mentioned in sec?
 (A) 6 (11) (B) 6 (2)
 (C) 6 (21) (D) 6 (22)
- பரம்பரை அறங்காவலராக உரிமை பெற்றவர்களை பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு?
 (A) 6 (11) (B) 6 (2)
 (C) 6 (21) (D) 6 (22)

49. Mention the Miscellaneous Receipt Form number?

- (A) 5 (B) 7
(C) 6 (D) 8

பலவகை ரசீது படிவ எண்ணைக் குறிப்பிடுக?

- (A) 5 (B) 7
(C) 6 (D) 8

50. Stock register of receipts expenditure of stores?

- (A) 8 (B) 39
(C) 37 (D) 36

மளிகை பொருட்களுக்கான வரவு செலவு இருப்பு பதிவேட்டின் படிவ எண்ணைக் குறிப்பிடுக?

- (A) 8 (B) 39
(C) 37 (D) 36

51. Incorporated Devaswoms means

- (A) Tamilnadu Hindu religious and charitable endowments act 1959
(B) Tamilnadu Hindu religious and charitable endowments act 50/1974
(C) Tamilnadu Hindu religious and charitable endowments act 39/1996
(D) Tamilnadu Hindu religious and charitable endowments act 2/1971

_____ ன் கீழ் இணைக்கப்பட்ட தேவசங்களின் பொருள் வரையறுக்கப்பட்டது.

- (A) தமிழ்நாடு இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 1959
(B) தமிழ்நாடு இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 50/1974
(C) தமிழ்நாடு இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 39/1996
(D) தமிழ்நாடு இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 2/1971

52. Within how many commissioner can cancel the lease order?

- (A) 30 (B) 45
(C) 60 (D) 70

குத்தகை விடப்பட்டதை ஆணையர் எத்தனை நாட்களுக்குள் ரத்து செய்யலாம்?

- (A) 30 (B) 45
(C) 60 (D) 70

53. The estimate cost of the work between 2,00,000 and 50,00,000 is approved by

(A) Joint Commissioner

(B) Government

(C) Commissioner

(D) Assistant commissioner

இரண்டு இலட்சம் முதல் ஐம்பது இலட்சம் வரை உள்ள திருப்பணி வேலைகளுக்கு அங்கிகாரம் வழங்கும் அதிகாரம்

(A) இணை ஆணையர்

(B) அரசு

(C) ஆணையர்

(D) உதவி ஆணையர்

54. The estimate cost of the work exceeding 50,00,000 is approved by

(A) Joint Commissioner

(B) Government

(C) Commissioner

(D) Assistant commissioner

ஐம்பது இலட்சத்திற்கு மேல் உள்ள திருப்பணி வேலைகளுக்கு அங்கிகாரம் வழங்கும் அதிகாரம்

(A) இணை ஆணையர்

(B) அரசு

(C) ஆணையர்

(D) உதவி ஆணையர்

55. The estimate cost of the work between 10,000 and 2,00,000 is approved by

(A) Joint Commissioner

(B) Government

(C) Commissioner

(D) Assistant commissioner

பத்தாயிரம் முதல் இரண்டு இலட்சம் வரை உள்ள திருப்பணி வேலைகளுக்கு அங்கிகாரம் வழங்கும் அதிகாரம் படைத்தவர் யார்?

(A) இணை ஆணையர்

(B) அரசு

(C) ஆணையர்

(D) உதவி ஆணையர்

56. The estimate cost of the work below 10,000 is approved by

- (A) Joint Commissioner
(B) Government
(C) Commissioner
(D) Assistant commissioner

பத்தாயிரத்து கீழ் உள்ள திருப்பணி வேலைகளுக்கு அங்கிகாரம் வழங்கும் அதிகாரம்

- (A) இணை ஆணையர் (B) அரசு
(C) ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

57. Who is the drawing officer for Travelling allowance of the member of the Advisory committee?

- (A) Executive temple
(B) Government
(C) Commissioner
(D) Assistant commissioner

ஆலோசனை குழு கூட்டத்தின் உறுப்பினர்களின் பயணப்படியினை ஈர்த்து வழங்கும் அலுவலர்

- (A) செயல் அலுவலர் (B) அரசு
(C) ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

58. The quorum for the transaction of the business of the district committee shall be

- (A) 3 (B) 4
(C) 5 (D) 6

மாவட்ட குழு கூட்டத்தின் நடைமுறை கூட்டத்திற்கு குறைந்தபட்சம் தேவைப்படும் நபர்கள்

- (A) 3 (B) 4
(C) 5 (D) 6

59. The scale of expenditure for institutions whose assessable income exceeds Rs.2 lakhs and above is

- (A) Joint commissioner
(B) Government
(C) Commissioner
(D) Assistant commissioner

ரூ.2 இலட்சத்திற்கு மேல் நிகர வருமானம் கொண்ட திருக்கோயிலின் வரவு - செலவு திட்டத்தை அங்கீகரிக்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்

- (A) இணை ஆணையர் (B) அரசு
(C) ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

60. The scale of expenditure for institutions whose income above 10000 not exceeding 2 lakhs is

- (A) Joint commissioner
(B) Government
(C) Commissioner
(D) Assistant commissioner

ரூ.10000க்கிற்மேல் 2 இலட்சத்திற்குள் வருமானம் கொண்ட திருக்கோயில் வகைப்படுத்தும் அங்கீகாரம் பெற்றவர்

- (A) இணை ஆணையர் (B) அரசு
(C) ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

61. Who is the approving authority of scale of expenditure for institutions which is not categorised in 46

- (A) Joint commissioner
(B) Government
(C) Commissioner
(D) Assistant commissioner

பட்டியல் 46 கீழ் வகைப்படுத்தப்படாத திருக்கோயிலின் வரவு செலவு திட்டம் எவரால் அங்கீகரிக்கப்படல் வேண்டும்

- (A) இணை ஆணையர் (B) அரசு
(C) ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

62. Tamil nadu regulation act is formed in

- (A) 1816 (B) 1817
(C) 1818 (D) 1819

தமிழ்நாடு ஒழுங்குமுறை சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1816 (B) 1817
(C) 1818 (D) 1819

63. The Religious Endowments acts is

- (A) 1863 (B) 1864
(C) 1865 (D) 1866

சமய நிலைக்காடைகள் சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1863 (B) 1864
(C) 1865 (D) 1866

64. Which year is entry into temple act

- (A) 1948 (B) 1951
(C) 1946 (D) 1847

எந்த ஆண்டு முதல் திருக்கோயில் நுழைவு சட்டம் இயற்றப்பட்டது?

- (A) 1948 (B) 1951
(C) 1946 (D) 1847

65. The EO under the trustee of the math can be dismissed by

- (A) Commissioner (B) Joint Commissioner
(C) Assistant commissioner (D) Deputy commissioner

மடாதிபதி கட்டுப்பாட்டில் இருக்கும் செயல் அலுவலரை பதவிநீக்கும் அதிகாரம்

- (A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்
(C) உதவி ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

66. Sri Sai Samaj is

- (A) a temple (B) not a temple
(C) shrine (D) a place of worship

ஸ்ரீ சாய் சமாஜம் என்பது

- (A) ஒரு கோயில் (B) கோயில் அல்ல
(C) திரு உருவம் (D) வழிபாட்டு தலம்

67. Term of office of non-official member in Advisory committee is

- (A) 2 Years
(B) 3 Years
(C) 5 Years
(D) None of the above

அறிவுரைக்குழுவில் உள்ள அலுவலகம் சாரா உறுப்பினர்களின் காலம்

- (A) 2 வருடங்கள்
(B) 3 வருடங்கள்
(C) 5 வருடங்கள்
(D) எதுவும் இல்லை

68. In the case of institutions subject to concurrent audit, the accounts have to be submitted within _____ of the succeeding month.

- (A) 5th (B) 10th
(C) 15th (D) 20th

தொடர் தணிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய அறநிறுவனங்களின் கணக்குகளை தணிக்கை அடுத்த மாதம் _____ க்குள் தணிக்கைக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- (A) 5 ம் தேதி (B) 10 ம் தேதி
(C) 15 ம் தேதி (D) 20 ம் தேதி

69. When a hereditary trustee is placed under suspension *fodloui* are person _____ is appointed in that place?

- (A) His heir (B) Fit person
(C) EO (D) Assistant commissioner

பரம்பரை அறங்காவலர் தற்காலிக பணிநீக்கம் செய்யப்படும் போது அப்பணியிடத்தில் நியமிக்கப்படுபவர் யார்?

- (A) அவர் வாரிசு (B) தக்கார்
(C) செயல் அலுவலர் (D) உதவி ஆணையர்

70. Which Sec means the authority to whom the audit report is to be reported?

- (A) Sec 86 (B) Sec 88
(C) Sec 87 (D) Sec 89

தணிக்கை அறிக்கை எவருக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டுமென குறிப்பிடப்படும் சட்டப்பிரிவு எது?

- (A) சட்டப்பிரிவு 86 (B) சட்டப்பிரிவு 88
(C) சட்டப்பிரிவு 87 (D) சட்டப்பிரிவு 89

71. Sec 89 means

- (A) Accounts and audit
(B) Authority to whom the audit report is to be reported
(C) Rectification of audit reports
(D) Content of audit reports

சட்டப்பிரிவு 89 எது குறித்து குறிப்பிடுகிறது

- (A) கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை
(B) தணிக்கை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்
(C) தணிக்கை அறிக்கை சுட்டி காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்
(D) தணிக்கை அறிக்கை பற்றியது

72. How many percent fixational three years once How many percent increase to the religious institutions is ———— percent?

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

அற நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான கட்டிடங்களுக்கு நியாய வாடகை உயர்வு எத்தனை சதவீதம் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை உயர்வு செய்யப்பட வேண்டும்.

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

73. The appeal against the fixation of fair rent is made within ———— days?

- (A) 15 (B) 30
(C) 45 (D) 60

திருக்கோயிலின் நியாய வாடகை நிர்ணயத்தை எதிர்த்து மேல்முறையீடு எத்தனை நாட்களுக்குள் செய்ய வேண்டும்.

- (A) 15 (B) 30
(C) 45 (D) 60

74. Uncorporated Devaswams is mentioned in Sec

- (A) 97 a (B) 97 b
(C) 97 c (D) 97 d

சட்டப்பிரிவு இணையாத திருக்கோயில்கள் என பிரிக்கப்பட்ட சட்டப்பிரிவு எது?

- (A) 97 அ (B) 97 ஆ
(C) 97 இ (D) 97 ஈ

75. The court fees for applying for reviction petition to the commissioner is

- (A) 10 (B) 15
(C) 25 (D) 50

மறுஆய்வு மனு ஆணையருக்கு விண்ணப்பிக்க நீதிமன்ற விண்ணப்ப கட்டணம்?

- (A) 10 (B) 15
(C) 25 (D) 50

76. Suit register's form number is

- (A) 85 (B) 86
(C) 87 (D) 88

வழக்கு பதிவேடு படிவ எண்

- (A) 85 (B) 86
(C) 87 (D) 88

77. Register of kannikkais form number is

- (A) 26 (B) 27
(C) 28 (D) 29

காணிக்கை பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பேணப்படல் வேண்டும்?

- (A) 26 (B) 27
(C) 28 (D) 29

78. Payment of lease amount is mentioned in section?

- (A) 34 a (B) 34 b
(C) 34 c (D) 34 d

குத்தகை தொகையை செலுத்துவதற்கான விதிமுறைகளை பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு?

- (A) 34 அ (B) 34 ஆ
(C) 34 இ (D) 34 ஈ

79. What is the Cash book form number is

- (A) 3 (B) 2
(C) 4 (D) 5

ரொக்கக்குறிப்பு பதிவேடு பேணப்படும் படிவ எண் என்ன?

- (A) 85 (B) 86
(C) 87 (D) 88

80. The budget of the maths is approved by

- (A) Commissioner (B) Joint commissioner
(C) Assistant commissioner (D) None

மடங்கள் மற்றும் மடங்களுடன் இணைந்த குறித்த வகை வரவு செலவு திட்டத்தை அங்கீகரிப்பவர்?

- (A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்
(C) உதவி ஆணையர் (D) ஏதுமில்லை

057/DD/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART – I(a) HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (A) ACT, 1959 AND THE RULES FRAMED THEREUNDER AND OTHER ACTS (THEORY AND PRACTICAL)

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Explain the procedure to be followed when Jewels and valuables are to be entrusted for use to an office holder during festival time.
திருவிழா காலங்களில் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்த பொருட்களை பாதுகாக்க எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளை விரிவாக விளக்கவும்.
2. Explain the powers and duties of Additional Commissioner/ Joint Commissioner.
துணை ஆணையர் (அ) இணை ஆணையரின் அதிகாரங்களையும் கடமைகளையும் விரிவாக வரையறுக்க.
3. What are the procedures taken for the lease of Immovable property?
அசையா சொத்துக்களை குத்தகைக்கு விடும் போது எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் என்ன?
4. Explain the rules related to the Removal of Encroachment on lands or buildings belonging to Religious Institutions.
அறநிறுவனங்களுக்கும் சொந்தமான நிலங்கள் மற்றும் கட்டிடங்கள் மீதான ஆக்கிரமிப்பை அகற்றும் விதிகளை விளக்கவும்.
5. What are the procedures to be followed when jewels and valuables are to be entrusted to an office-holder for use during festival?
திருவிழாக்காலங்களில் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்த இனங்களை அலுவலகப் பணியாளரிடம் ஒப்படைக்கும் போது எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் என்ன?
6. What are the items to be deducted for calculating net Income of the Religious Institutions?
எந்தந்த இனங்கள் திருக்கோயிலின் நிகரவருமானத்தை கணக்கிட கழிவு செய்யப்பட வேண்டும்?