



3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.  
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.  
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**  
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.  
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**  
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
- (a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.  
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.  
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.  
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.  
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.  
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.  
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.  
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. Deposits are classified under the head PW deposits and they are classes of deposits

- (A) 2 (B) 3  
(C) 4 (D) 5

வைப்புகள் தொகைகள் ————— வகைப்படும்.

- (A) 2 (B) 3  
(C) 4 (D) 5

2. Fine recovered for slow progress of work shall be credited to

- (A) 8443 Civil Deposits (B) 3054 Misc PW advance  
(C) 1054 R and B Revenue (D) Work concerned

தாமதமாக செய்யப்படும் பணிக்கு அபராதம் வரவு வைக்கப்படும் வேலை தலைப்பு

- (A) 8443 சிவில் வைப்பு (B) 3054 Misc PW advance  
(C) 1054 சா (ம) பா வருவாய் (D) பணி சம்மந்தமாக

3. The value of stores found surplus shall be taken up as

- (A) Revenue Receipt (B) Deposit  
(C) Mis Advance (D) Losses of stock

கூடுதல் இருப்பு இனங்கள் ————— இனமாக கருதப்படும்

- (A) வருவாய் வரவு (B) வைப்பு தொகை  
(C) இதர முன்பணம் (D) இருப்பு குறைவு

4. The term contractor mean

- (A) A person (B) Syndicate  
(C) Firm (D) A Government Servant

ஒப்பந்தக்காரர் என்பது கீழ்க்கண்டபடி

- (A) ஒரு நபர் (B) சிண்டிகேட்  
(C) நிறுவனம் (D) அரசுப்பணியாளர்

5. Pay and Accounts officer means in level

- (A) Taluk (B) District  
(C) City / Corporation (D) State

சம்பளம் மற்றும் கணக்கு அலுவலர் கீழ்க்காணும் பகுதியின் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

- (A) வட்டம் (B) மாவட்டம்  
(C) நகரம் மற்றும் மாநகராட்சி (D) மாநிலம்

6. Schedule of Misc PW advance shall be in form

- (A) PWA. 32 (B) PWA. 39  
(C) PWA. 40 (D) PWA. 31

Misc PW Advance அட்டவணை தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA. 32 (B) PWA. 39  
(C) PWA. 40 (D) PWA. 31

7. Form 476 shall be used for

- (A) Making all misc payment (B) Finalising all intermediate payment  
(C) Finalising all final bills (D) Finalising all contingent bill

படிவம் 476 உபயோகப்படுத்துவது ————— வேலைக்காக

- (A) சிறு பட்டியல் வழங்க (B) பகுதி பட்டியல் வழங்க  
(C) இறுதி பட்டியல் வழங்க (D) சில்லரை செலவின் பட்டியல் வழங்க

8. The authorities forms off bills and vouchers are ————— in number.

- (A) 4 (B) 2  
(C) 8 (D) 5

பட்டியல் மற்றும் செலவுச் சீட்டுகள் தயாரிக்க வேண்டிய படிவம்

- (A) 4 (B) 2  
(C) 8 (D) 5

9. Maximum service eligible for service gratuity.

- (A) 30 years (B) 31 years  
(C) 32 years (D) 33 years

பணிக்கொடை ————— பணிக்காலத்தில் வழங்கப்படும் அதிகபட்ச அளவு

- (A) 30 வருடம் (B) 31 வருடம்  
(C) 32 வருடம் (D) 33 வருடம்

10. Various deposits are as follows : Which is not correct

- (A) Revenue deposit (B) Personal deposit  
(C) Criminal court deposit (D) fixed deposit receipt

பல்வேறு வைப்புத் தொகை இனங்கள் : கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது சரியில்லாதது

- (A) வருவாய் வைப்பு தொகை (B) தனி வைப்புத் தொகை  
(C) குற்றவியல் நீதிமன்ற வைப்பு தொகை (D) நிரந்தர வைப்பு தொகை

11. Out of the following authorized forms, bills for works, one is incorrect

- (A) First and final bill form (B) Running account bill form  
(C) Lumpsum contractor bill form (D) Contingent bill form

கீழ்க்காணும் பட்டியல் படிவங்கள் ஒன்று தவறானது

- (A) முதல் மற்றும் இறுதி பட்டியல் (B) தொடர் கணக்கு படிவம்  
(C) எல்.எஸ் ஒப்பந்தப்பட்டியல் (D) சில்லரை செலவின பட்டியல்

12. Maximum gratuity is limited to \_\_\_\_\_ lakhs with effect from 1.1.2006

- (A) 10 lakhs (B) 15 lakhs  
(C) 18 lakhs (D) 20 lakhs

அதிகபட்ச பணிக்கொடை 1.1.2006 முதல் \_\_\_\_\_ லட்சம் என வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) 10 லட்சம் (B) 15 லட்சம்  
(C) 18 லட்சம் (D) 20 லட்சம்

13. Office Assistant Post Superannuation age

- (A) 56 (B) 60  
(C) 62 (D) 65

அலுவலக உதவியாளரின் \_\_\_\_\_ வயதில் பணி முதிர்வு என கணக்கிட்டு ஓய்வு பெற அனுமதிக்கப்படுகிறது

- (A) 56 (B) 60  
(C) 62 (D) 65

14. The lapsed deposits shall be credited to revenue on completion of

(A) 2 financial years

(B) 3 financial years

(C) 4 financial years

(D) 5 financial years

முதிர்வடைந்த (lapse) வைப்புத்தொகை வருவாய் கணக்கில் சேர்க்கப்பட வேண்டிய காலம்

(A) 2 நிதியாண்டு

(B) 3 நிதியாண்டு

(C) 4 நிதியாண்டு

(D) 5 நிதியாண்டு

15. If the Government Servant date of Birth is 1.3.1958 then which is the date of retirement

(A) 28.2.2016

(B) 29.2.2016

(C) 1.3.2016

(D) 31.3.2016

ஒரு அரசு ஊழியரின் பிறந்தநாள் 1.3.1958 என்றால் அவர் ஓய்வு பெறும் நாள் கீழ்க்கண்ட தேதியில்

(A) 28.2.2016

(B) 29.2.2016

(C) 1.3.2016

(D) 31.3.2016

16. Main divisions of Government account are ————— in number.

(A) 3

(B) 2

(C) 4

(D) 5

அரசு கணக்குகள் ————— வகைப்படும்

(A) 3

(B) 2

(C) 4

(D) 5

17. Enhanced age of Family Pension.

- (A) 55 years (B) 58 years  
(C) 60 years (D) 65 years

குடும்ப ஓய்வூதியம் அடிப்படை ஊதியத்தில் 50 சதவீதமாக வயது வரை பெற அனுமதிக்கப்படுகிறது.

- (A) 55 வருடம் (B) 58 வருடம்  
(C) 60 வருடம் (D) 65 வருடம்

18. Schedule docket shall be sent in form.

- (A) PWA. 22 (B) PWA. 24  
(C) PWA. 26 (D) PWA. 28

அட்டவணை டாக்டெட் அனுப்ப வேண்டிய படிவம்

- (A) பொபது. 22 (B) பொபது. 24  
(C) பொபது. 26 (D) பொபது. 28

19. Commuted value of pension is applicable to

- (A) Deceased Govt. Servant (B) Terminate in service  
(C) Retired Govt. Servant (D) Resignation from service

ஓய்வூதியத்தில் 14 வருடத்திற்கான கம்முட்டேஷன் தொகையினை கீழ்க்கண்ட இனத்திற்கு பொருந்தும்

- (A) இறந்த சாலைப்பணியாளர் (B) நீக்கப்பட்ட பணியாளர்  
(C) ஓய்வு பெற்ற பணியாளர் (D) ராஜினாமா செய்தவர்



20. Repairs to the roads and bridges of a state highway damaged by floods (treated as direct relief works) is debited to

- (A) 2059 (B) 2245  
(C) 3054 (D) 5054

மாநில சாலைகளில் வெள்ள சீற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டதை சீர செய்ய கீழ்க்கண்ட தலைப்பில் பயன்படுத்தலாம்

- (A) 2059 (B) 2245  
(C) 3054 (D) 5054

21. Voluntary retirement service

- (A) 15 (B) 18  
(C) 20 (D) 25

விருப்ப ஓய்வு பெறுவதற்கு இருக்க வேண்டிய தகுதியான பணிக்காலம்

- (A) 15 (B) 18  
(C) 20 (D) 25

22. To advertised all Indian edition of English daily and all tamil edition estimated value required for construction work.

- (A) 5 crores (B) 6 crores  
(C) 10 crores (D) 15 crores

ஒரு கட்டுமானம் பணி குறித்து அனைத்து ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழ் நாளேடுகளில் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள மதிப்பீட்டு தொகை

- (A) 5 கோடி (B) 6 கோடி  
(C) 10 கோடி (D) 15 கோடி

23. A treasury officer may correct arithmetical in acquarancy in a bill presented for payment quote authority.

- (A) Para.26 Part.I Try. Rules (B) Para.30 Part.I Try. Rules  
(C) Para.34 Part.I Try. Rules (D) Para.40 Part.I Try. Rules

ஒரு கருவூல அதிகாரியிடம் சமர்ப்பித்த பட்டியலில் கணக்கு பிழைகள் இருந்தால் அவற்றை சரி செய்ய அந்த கருவூல அதிகாரிக்கு அதிகாரம் உண்டு ஆதாரம்

- (A) Para.26 Part.I Try. Rules (B) Para.30 Part.I Try. Rules  
(C) Para.34 Part.I Try. Rules (D) Para.40 Part.I Try. Rules

24. A treasury officer shall not honourim claim which the considers to be disportable quote rule.

- (A) Try Rules 18 Part.1 (B) Try Rules 16 Part.1  
(C) Try Rules 20 Part.1 (D) Try Rules 24 Part.1

ஒரு கருவூல அதிகாரிக்கு ஒரு பட்டியல் பிரச்சனை இருப்பதாக கருதினால் அதனை அங்கீகரிக்காமல் இருக்க அவருக்கு அதிகாரம் உண்டு விதியை குறிப்பிடுக.

- (A) Try Rules 18 Part.1 (B) Try Rules 16 Part.1  
(C) Try Rules 20 Part.1 (D) Try Rules 24 Part.1

25. Minimum basic pension admitted in Revised Government Order for the 10/2017

- (A) 5750 (B) 6250  
(C) 7850 (D) 8550

10/2017-ல் வரப்பெற்ற புதிய அரசாணையில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள குறைந்தபட்ச ஓய்வூதியம்

- (A) 5750 (B) 6250  
(C) 7850 (D) 8550

26. Voluntary retirement tendered by an employee on his/her completing not less than \_\_\_\_\_ year of qualifying service.

(A) 10

(B) 15

(C) 20

(D) 25

அரசுப் பணியாளர் விதிகளின்படி சுய ஓய்வில் செல்ல நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள குறைந்த பட்ச வருடங்கள்

(A) 10

(B) 15

(C) 20

(D) 25

27. A superannuation pension employee can encash of earn leave \_\_\_\_\_ days.

(A) 90

(B) 120

(C) 180

(D) 240

ஓய்வு பெறும் அரசுப் பணியாளர் தனது ஈட்டிய விடுப்பில் ஒப்படைக்கும் அதிக பட்ச நாட்கள்

(A) 90

(B) 120

(C) 180

(D) 240

28. A superannuation pension is sanctioned to an Car driver who is retire from service on attaining the age of.

(A) 58

(B) 57

(C) 56

(D) 60

மகிழுந்து ஓட்டுனருக்கு அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள ஓய்வு கால வருடங்கள்

(A) 58

(B) 57

(C) 56

(D) 60

29. Percentage of pay reckoning for full pension.

- (A) 40% (B) 45%  
(C) 50% (D) 55%

ஓய்வு பெறுபவருக்கு அனுமதிக்கப்படும் முழு ஓய்வூதிய அளவு

- (A) 40% (B) 45%  
(C) 50% (D) 55%

30. Half yearly registered of stock shall be maintained in form

- (A) PWA. XII (B) PWA. XIII  
(C) PWA. XIV (D) PWA. XV

அரையாண்டு இருப்பு பதிவேடு பராமரிக்க வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA. XII (B) PWA. XIII  
(C) PWA. XIV (D) PWA. XV

31. The excess expenditure debited on deposit works shall be debited to

- (A) Misc PW advance (B) Work concerned  
(C) 1054 R and B Revenue (D) Suspense Account

வைப்பு தொகைகளில் செய்யப்படும் பணிகளின் மீது ஏற்படும் கூடுதல் செலவினம் பற்று வைப்பு வைக்கப்பட வேண்டிய வேலை தலைப்பு

- (A) பலவகை முன்பணம் (B) சம்பந்தப்பட்ட பணி  
(C) 1054 சா (ம) பா வருவாய் (D) அனாமத்து கணக்கு

32. Non Government works are divided is to broad classes.

- (A) Three (B) Two  
(C) Four (D) Five

அரசு பணி அல்லாத பணிகளின் வகைகள்

- (A) மூன்று (B) இரண்டு  
(C) நான்கு (D) ஐந்து

33. Superannuation age of Pro.Gang Mazdoor.

- (A) 55 (B) 58  
(C) 60 (D) 62

வரன்முறைப்படுத்தப்பட்ட சாலைப் பணியாளரின் ஓய்வு பெறும் வயது

- (A) 55 (B) 58  
(C) 60 (D) 62

34. Out of the following one item shall not be brought in the opening balance of cash book.

- (A) Cash (B) Revenue Stamp  
(C) Postal Order (D) Service Stamp

கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒரு இனம் ரொக்க புத்தக ஆரம்ப இருப்பில் வராது

- (A) ரொக்கம் (B) வருவாய் தலை  
(C) அஞ்சல் உத்திரவு (D) சர்வீஸ் தலை

35. An account of all the transaction relating to a work during the month shall be prepared in ———.

- (A) Running account bill (B) Final account bill  
(C) contingent register (D) Work abstract

ஒரு மாதத்தில் ஒரு பணியில் நடைபெறும் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் இதில் குறிக்க வேண்டும்

- (A) தொடர் கணக்கு பட்டியல் (B) இறுதி பட்டியல்  
(C) சில்லரை செலவின பதிவேடு (D) வேலை சுருக்கத்தாள்

36. From 1.1.2006 maximum pension is ———.

- (A) Rs.34,500 (B) Rs.35,500  
(C) Rs.38,500 (D) Rs. 48,500

1.1.2006 முதல் அதிகபட்ச ஓய்வூதியம்

- (A) ரூ. 34,500 (B) ரூ. 35,500  
(C) ரூ. 38,500 (D) ரூ. 48,500

37. Pension proposal initiating officer

- (A) Head Office (B) Head of the Department  
(C) Section Head (D) Accountant General

ஓய்வூதிய கருத்துருக்கள் ——— அலுவலகத்தின் மூலமாக துவக்கி அனுப்பப்படுகிறது

- (A) தலைமை அலுவலகம் (B) துறை தலைமையகம்  
(C) பிரிவு தலைவர் (D) மாநில கணக்காயர்

38. Muster roll shall be prepared in form

(A) PWA.XV-B

(B) PWA.XV-C

(C) PWA.XV-A

(D) PWA.XV-D

மஸ்டர் ரோல் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

(A) PWA.XV-B

(B) PWA.XV-C

(C) PWA.XV-A

(D) PWA.XV-D

39. The cost of which is met from central road fund is classified under

(A) Major work

(B) Road development work

(C) Minor work

(D) Deposit work

மத்திய சாலை நிதி பற்று வைக்கப்பட வேண்டிய வேலை தலைப்பு

(A) பெரிய பணி

(B) சாலை அபிவிருத்தி பணி

(C) சிறிய பணி

(D) வைப்பு தொகை வேலை

40. Wages remaining unpaid in a muster rolls for \_\_\_\_\_ months should be reported to Divisional Engineer.

(A) Three months

(B) Two months

(C) Four months

(D) Five months

மஸ்டர் ரோலில் \_\_\_\_\_ மாதங்களுக்கு வழங்கப்படாமல் நிலுவையில் உள்ள தொகை கோட்டப் பொறியாளருக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்

(A) மூன்று மாதம்

(B) இரண்டு மாதம்

(C) நான்கு மாதம்

(D) ஐந்து மாதம்

41. Maximum monetary limit of death cum retirement gratuity.

- (A) 10 lakhs (B) 15 lakhs  
(C) 20 lakhs (D) 25 lakhs

பணிக்கொடை வழங்குவதற்கு அதிக பட்ச பணப்பலம் \_\_\_\_\_ ஆக நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) 10 லட்சம் (B) 15 லட்சம்  
(C) 20 லட்சம் (D) 25 லட்சம்

42. An employee retired on 31.7.2008. Last pay drawn 25960. What is his family pension?

- (A) 7640 (B) 7788  
(C) 7800 (D) 7900

அரசு ஊழியர் ஒருவர் 31.7.2008 ல் ஓய்வு பெற்றால் அவரது கடைசி ஊதியம் 25960 அவரது குடும்ப ஓய்வூதியம் கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒன்று

- (A) 7640 (B) 7788  
(C) 7800 (D) 7900

43. Government means

- (A) State Government (B) Central Government  
(C) Union Government (D) Corporation

அரசாங்கம் என்பது

- (A) மாநில அரசு (B) மத்திய அரசு  
(C) யூனியன் (D) மாநகராட்சி



44. Quote rule for the right to reject tender.

- (A) Tender Transparency Act, 1990 Rule 12  
(B) Tender Transparency Act, 1990 Rule 11  
(C) Tender Transparency Act, 1990 Rule 16  
(D) Tender Transparency Act, 1990 Rule 15

ஒப்பந்தத்தை ரத்து செய்வதற்கான விதியை குறிப்பிடுக

- (A) ஒப்பந்த சட்டம் விதி 12 (B) ஒப்பந்த சட்டம் விதி 11  
(C) ஒப்பந்த சட்டம் 16 (D) ஒப்பந்த சட்டம் 16

45. Tamil Nadu Pension Rules.

- (A) 1972 (B) 1975  
(C) 1978 (D) 1981

தமிழ்நாடு ஒய்வூதிய விதிகள் இதில் வரப்பெற்ற ஆண்டு

- (A) 1972 (B) 1975  
(C) 1978 (D) 1981

46. A tender scrutiny committee is constituted to ——— which is incorrect.

- (A) Tender document (B) Supervise opening of tender  
(C) to carry out preliminary exam (D) for confidential selection

ஒப்பந்த ஆய்வு குழுவின் பணி யாதெனினில் ——— கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒன்று தவறானது

- (A) டெண்டர் ஆவணங்கள் சரிபார்க்க (B) டெண்டர் திறப்பதை பார்வையிட  
(C) preliminary ஆய்வுகள் நடத்த (D) மறைமுக தேர்வுக்காக

47. The classified abstract of expenditure shall be prepared

- (A) Form PWA. 41 (B) Form PWA. 45  
(C) Form PWA. 43 (D) Form PWA. 46

ஒருங்கிணைந்த கணக்கு செலவு விவரம் தயாரிக்க வேண்டிய படிவம்

- (A) படிவம் PWA. 41 (B) படிவம் PWA. 45  
(C) படிவம் PWA. 43 (D) படிவம் PWA. 46

48. Roll and out of the following functions one does not related to functions of independent Engineer

- (A) Review of drawing (B) Review Plant and Machinery  
(C) Review of documents (D) Review of Agreements

கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒரு பணி இன்டிபெண்டன்ட் பொறியாளரின் பணி அல்ல

- (A) வரைபட ஆய்வு (B) கருவி இயந்திரங்கள் ஆய்வு  
(C) ஆவணங்கள் ஆய்வு (D) ஒப்பந்த பரிசீலனை

49. Commutation Value for pension age next birth day an officer retired on Superannuation on completion of 58 years age reckoning of percentage

- (A) 8.572 (B) 8.512  
(C) 8.371 (D) 8.287

58 வயது முடிந்து ஓய்வு பெறும் ஊழியருக்கு கம்முட்டேஷன் பெற நிர்ணயிக்க வேண்டிய அளவு கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒன்று

- (A) 8.572 (B) 8.512  
(C) 8.371 (D) 8.287

50. Schedule of settlement with Treasuries should be done

(A) As soon as possible

(B) On expiry of the month

(C) Once in three month

(D) Once in year

கருவூல கணக்கு ஒத்திசைவு முடிப்பதற்கான காலம்

(A) உடனுக்குடன்

(B) மாதம் முடிந்ததும்

(C) மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு முறை

(D) வருடத்திற்கு ஒரு முறை

51. ——— pension is tentative pension when the AG is unable to sanction pension intime are when the employee is permitted to retire coordinately.

(A) Provisional pension

(B) Condition pension

(C) Full pension

(D) Partly pension

ஓய்வு பெறும் நாளில் பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்படும் அலுவலருக்கு மாநில கணக்காயரால் அளிக்கப்படும் ஓய்வூதியம்

(A) இடைக்கால ஓய்வூதியம்

(B) நிபந்தனை ஓய்வூதியம்

(C) முழு ஓய்வூதியம்

(D) பகுதி ஓய்வூதியம்

52. Schedule of work deposit shall be prepared in form

(A) PWA.33

(B) PWA.14

(C) PWA.34

(D) PWA.28

வைப்புத் தொகையிலிருந்து செய்யப்படும் பணிகளை தயாரிக்கும் அட்டவணை படிவம்

(A) PWA.33

(B) PWA.14

(C) PWA.34

(D) PWA.28

53. Minimum regular service eligible for Superannuation pension

- (A) 5 years (B) 8 years  
(C) 10 years (D) 12 years

வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம் பெற ————— வருடங்கள் வரண்முறைப்படுத்தப்பட்ட பணிக்காலங்கள் வேண்டும்

- (A) 5 வருடம் (B) 8 வருடம்  
(C) 10 வருடம் (D) 12 வருடம்

54. Schedule of work expenditure shall be prepared in Form

- (A) PWA.26 (B) PWA.30  
(C) PWA.27 (D) PWA.31

அட்டவணை பொழிப்பு தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA.26 (B) PWA.30  
(C) PWA.27 (D) PWA.31

55. List of Account documents submitted to Audit shall be in form

- (A) PWA.41 (B) PWA.42  
(C) PWA.43 (D) PWA.44

கணக்கு தணிக்கைக்கு அனுப்ப வேண்டிய கணக்கு ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA.41 (B) PWA.42  
(C) PWA.43 (D) PWA.44

56. Original works comprise of

- (A) All New Construction (B) Surface dressing  
(C) Special Repair (D) Periodical Renewal

மூலப்பணி என்பது

- (A) அனைத்து புதிய கட்டுமானம் (B) வர்ணம் பூசும் பணி  
(C) தனி சீரமைப்புல் (D) காலமுறைப் பணி

57. Maximum Basic pension

- (A) 1,00,000 (B) 1,12,250  
(C) 1,25,000 (D) 1,50,000

அதிகபட்ட ஓய்வூதியம் பெற ————— என நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளது

- (A) 1,00,000 (B) 1,12,250  
(C) 1,25,000 (D) 1,50,000

58. An Accountant General will permit withdrawal money to pay sum an account of grants in aid contribution quote rule

- (A) Try Rules 12 Part.1 (B) Try Rules 14 Part.1  
(C) Try Rules 11 Part.1 (D) Try Rules 18 Part.1

மாநில கணக்காயருக்கு grants in aid தொடர்பான தொகை திரும்ப பெற அனுமதி வழங்குறிறார் ஆதாரம் கூறு

- (A) Try Rules 12 Part.1 (B) Try Rules 14 Part.1  
(C) Try Rules 11 Part.1 (D) Try Rules 18 Part.1

59. Government Accounts means ————— which is incorrect.

- (A) Consolidated fund (B) Contingent fund  
(C) Public Account (D) Proforma account

அரசு கணக்கு என்பது ————— இதில் ஒன்று தவறு

- (A) ஒருங்கிணைந்த நிதி (B) சில்லரை செலவின நிதி  
(C) பொது கணக்கு (D) Proforma கணக்கு

60. Amanath comprised ————— which is incorrect.

- (A) Balance of Permanent Advance  
(B) Undisbursed balance of money with drawn from Treasury  
(C) Village remittance received by late  
(D) Cash of private money

அமாநாத் எனில் அடங்கியவை ————— எது சரியல்ல

- (A) நிரந்தர முன்பண இருப்பு  
(B) கருவூல்திலிருந்து பெறப்பட்டு கொடுபடா தொகை  
(C) தாமதமாக வரப்பெற்ற கிராமபுற செலுத்துறை  
(D) தனியார் பணம்

61. Full pension eligible ————— years service.

- (A) 20 years (B) 25 years  
(C) 30 years (D) 35 years

முழு ஓய்வூதியம் பெற ————— வருட பணிக்காலங்கள் வேண்டும்

- (A) 20 வருடம் (B) 25 வருடம்  
(C) 30 வருடம் (D) 35 வருடம்

62. Cash book shall be maintained in form

- (A) PWA.1 (B) PWA.2  
(C) PWA.3 (D) PWA.4

ரொக்கப் புத்தகம் பராமரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA.1 (B) PWA.2  
(C) PWA.3 (D) PWA.4

63. Intermediate payments means : Which is incorrect?

- (A) Advance Payment (B) Secured Advance  
(C) On account payment (D) Final Payment

பகுதிப்பட்டியல் என்பது ————— இதில் ஒன்று தவறானது

- (A) முன்பணப்பட்டுவாடா (B) பாதுகாக்கப்பட்ட முன்பணம்  
(C) தொடர் பட்டியல் (D) இறுதி பட்டியல்

64. Part II of Government Account consists of

- (A) Contingency fund (B) Salary  
(C) Revenue (D) HRA

பகுதி 2 அரசு கணக்கில் அடங்கியது

- (A) சில்லரை செலவின நிதி (B) ஊதியம்  
(C) வருவாய் (D) வீட்டு வாடகைப்படி

65. As per Tamil Nadu Revision of pension / Family pension retirement benefits 2017 eligible house rent

- (A) Rs. 200 (B) Rs. 300  
(C) Rs. 400 (D) Nil

ஓய்வூதியர்/ குடும்ப ஓய்வூதியம் பெறும் பணியாளருக்கு 2017 ல் வரப்பெற்ற திருத்திய ஓய்வூதிய விதிகளின் படி வீட்டு வாடகைப்படி தொகை

- (A) ரூ. 200 (B) ரூ. 300  
(C) ரூ. 400 (D) இல்லை

66. The items of receipts and payments due to non availability of final head at the initial stage shall be temporarily kept under

- (A) Suspense head (B) Major head  
(C) Minor head (D) Sub head

ஆரம்ப நிலையில் இறுதி வேலை தலைப்பு இல்லாத காரத்தால் வரவு மற்றும் செலவு இனங்கள் தற்காலிகமாக வைக்கப்படும் வேலைத் தலைப்பு

- (A) அனாமத்து தலைப்பு (B) பெரிய இனங்களுக்கான தலைப்பு  
(C) சிறிய இனங்களுக்கான தலைப்பு (D) உபதலைப்பு

67. Which of the following type of pension granted to an officer selected for discharge owing to the abolition of a permanent post

- (A) Compensation pension (B) Retiring pension  
(C) Service pension (D) Invalid pension

பணியிடம் காலாவதியாகும் போது அதில் உள்ளவர் ஓய்வு பெறும் நாளில் கீழ்க்கண்ட ஓய்வூதியம் அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) ஈடுகட்டும் ஓய்வூதியம் (B) வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்  
(C) பணிக்கால ஓய்வூதியம் (D) இயலாமை ஓய்வூதியம்



68. Pension payment order issued by the \_\_\_\_\_ for payment of pension.
- (A) Pay and Accounts (B) Accountant General  
(C) District Collector (D) Head of the Department

ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்க அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்

- (A) சம்பளம் மற்றும் கணக்கு (B) மாநில கணக்காயர்  
(C) மாவட்ட ஆட்சியர் (D) துறை தலைவர்

69. As per Tamil Nadu Revision of pension / Family pension retirement benefits 2017 enhanced Dearness Allowance as on 1.7.2017

- (A) 2% (B) 4%  
(C) 5% (D) 7%

ஓய்வூதியர்/குடும்ப ஓய்வூதியம் பெறும் பணியாளருக்கு 2017-ல் வரப்பெற்ற திருத்திய ஓய்வூதிய விதிகளின் படி அகவிலைப்படி

- (A) 2% (B) 4%  
(C) 5% (D) 7%

70. Which will not be taken in the opening balance of cash book

- (A) Cash  
(B) Deposits at call  
(C) Postal order  
(D) Deposit receipt from contractor

ரொக்க கணக்கு புத்தகத்தில் ஆரம்ப இருப்பில் சேராது

- (A) ரொக்கம்  
(B) Deposits at call  
(C) அஞ்சலக உத்திரவு  
(D) ஒப்பந்தக்காரிடமிருந்து பெறப்படும் டெப்பாசிட் ரெசிப்ட்

71. Deposits are classified \_\_\_\_\_ in number.

- (A) Four (B) Five  
(C) Three (D) Eight

வைப்புத் தொகை நடவடிக்கைகள் \_\_\_\_\_ வகைப்படும்

- (A) நான்கு (B) ஐந்து  
(C) மூன்று (D) எட்டு

72. Imprest Account shall be maintained in form

- (A) PWA.3 (B) PWA.1  
(C) PWA.2 (D) PWA.4

முன்பணக்கணக்கு பராமரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) PWA.3 (B) PWA.1  
(C) PWA.2 (D) PWA.4

73. Family Pension admitting Authority

- (A) Head of officer (B) Head of Department  
(C) Treasury officer (D) A.G.

குடும்ப ஓய்வூதியம் அனுமதிக்கும் அதிகாரம் உள்ள அலுவலர்

- (A) தலைமை அலுவலர் (B) துறை தலைவர்  
(C) கருவூல அலுவலர் (D) மாநில கணக்காயர்

74. The labour welfare fund shall be calculated and paid \_\_\_\_\_ of the estimated cost before 17.12.2013

- (A) 0.3% (B) 0.4%  
(C) 1% (D) 2%

17.12.2013-க்கு முன்பு தொழிலாளர் நல நிதி மொத்த மதிப்பீட்டில் \_\_\_\_\_ என கணக்கிடப்படுகிறது.

- (A) 0.3% (B) 0.4%  
(C) 1% (D) 2%

75. A Government servant who retired on 30.6.2011 the last pay drawn by him Rs. 21,000/- pension worked out Rs. 10,500/- his family pension as

- (A) 5250 (B) 6300  
(C) 7150 (D) 8400

அரசு ஊழியர் ஒருவர் 30.6.2011 அன்று ஓய்வு பெற்று கடைசி மாத ஊதியம் ரூ. 21,000 மற்றும் ஓய்வு ஊதியம் ரூ.10,500 பெற்றால் அவரது குடும்ப ஓய்வூதியம்

- (A) 5250 (B) 6300  
(C) 7150 (D) 8400

76. Wages of work charged establishment shall be drawn in form

- (A) PWA.24 (B) PWA.20  
(C) PWA.30 (D) PWA.21

வேலை நிதியில் ஊதியம் பெறும் அலுவலர்களின் சம்பளம் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்

- (A) பொபது.24 (B) பொபது.20  
(C) பொபது.30 (D) பொபது.21

77. As per Tamil Nadu Revision of pension / Family pension retirement benefits 2017 Medical Allowance

- (A) Rs. 200 (B) Rs. 300  
(C) Rs. 400 (D) Rs. 500

ஓய்வூதியர்/குடும்ப ஓய்வூதியம் பெறும் பணியாளருக்கு 2017-ல் வரப்பெற்ற திருத்திய ஓய்வூதிய விதிகளின் படி மருத்துவ படி

- (A) ரூ. 200 (B) ரூ. 300  
(C) ரூ. 400 (D) ரூ. 500

78. Repairs mean

- (A) Ordinary Repairs  
(B) All new construction  
(C) Additions in and alternation to existing works  
(D) All repairs newly purchased buildings

பழுது என்பது என்ன?

- (A) சாதாரண பழுது  
(B) அனைத்து புதிய கட்டுமானம்  
(C) தற்போதுள்ள பணிக்கு இணை மற்றும் மாற்றியமைத்தல்  
(D) புதியதாக வாங்கப்பட்ட கட்டிட பழுது

79. Which does not pertaining to Non Government work?

- (A) Deposit works  
(B) Maintenance works  
(C) Local loan works  
(D) Thakavi works

எது அரசு அல்லாத பணிகளின் கீழ் வராது

- (A) வைப்பு தொகை பணிகள்  
(B) பராமரிப்பு பணிகள்  
(C) உள்ளூர் கடன் பணிகள்  
(D) தக்காவி பணிகள்

80. Amount realized by the sale of tree etc., should be credit to \_\_\_\_\_ Head.

- (A) Revenue  
(B) Suspense  
(C) Sales  
(D) Purchase

ஏல விற்பனை செய்த மரத்திற்கான தொகை \_\_\_\_\_ இனத்தில் வரவு வைக்க வேண்டும்

- (A) வருவாய்  
(B) அனாமத்து  
(C) டெப்பாசிட் வைப்பு தொகை  
(D) கொள்முதல்

116/DD/20

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**  
**ACCOUNT TEST FOR HIGHWAYS DEPARTMENT OFFICERS AND**  
**SUBORDINATES – SECOND PAPER**

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Write the answer any FOUR of the following questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Purchase.  
கொள்முதல்.
  2. Deposit.  
வைப்பு
  3. Rectification of errors in cash book.  
ரொக்க கணக்கு புத்தகத்தில் தவறுகளை சரி செய்தல்.
  4. Suspense accounts.  
அனாமத்து கணக்கு.
  5. Refunds of Revenue.  
வருவாயை திரும்ப பெறல்.
  6. Proforma accounts.  
ப்ரோபார்மா கணக்கு.
-