

052/DD/20

T.C-166

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE PANCHAYAT DEVELOPMENT ACCOUNT TEST
(Without Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 80 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 80 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answer all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
- (a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. What is the maximum age limit for retirement of higher officials in TN Government Service?

- (A) 60 (B) 62
(C) 58 (D) 56

தமிழ்நாடு அரசு பணியில் உயர்நிலை அரசு அலுவலர்கள் ஓய்வு பெறும் உச்சவயது வரம்பு?

- (A) 60 (B) 62
(C) 58 (D) 56

2. Percentage of pay deductive monthly as contributory pension scheme subscription from the employees

- (A) 8% (B) 12%
(C) 6% (D) 10%

பங்களிப்பு ஓய்வூதிய சட்டத்தின் கீழ் பிடித்தம் செய்யப்படும் மாதந்திர சந்தா எத்தனை சதவீகிதம்?

- (A) 8% (B) 12%
(C) 6% (D) 10%

3. No. of days of unearned leave on private affairs allowed to TN Government higher officials above 10 years Service?

- (A) 240 Days (B) 100 Days
(C) 150 Days (D) 180 Days

10 ஆண்டுகளுக்கு மேல் பணிமுடித்த உயர்நிலைப் பணியாளர்களுக்கு தகுதியான சொந்த அலுவலுக்கான ஈட்டா விடுப்பு நாட்கள் எத்தனை?

- (A) 240 நாட்கள் (B) 100 நாட்கள்
(C) 150 நாட்கள் (D) 180 நாட்கள்

4. No. of weeks of leave allowed for abortion?

- (A) 4 Weeks (B) 5 Weeks
(C) 6 Weeks (D) 10 Weeks

கருச்சிதைவுக்கான மகப்பேறு விடுப்பு அனுமதிக்கப்படும் காலம்?

- (A) 4 வாரங்கள் (B) 5 வாரங்கள்
(C) 6 வாரங்கள் (D) 10 வாரங்கள்

5. No. of qualifying service required for availing study leave for Higher Studies?

- (A) Above 5 Years (B) Above 3 Years
(C) Above 10 Years (D) Above 7 Years

உயர்கல்வி விடுப்பு துய்க்க தகுதியான பணிக்காலம்?

- (A) 5 வருடத்திற்கு மேல் (B) 3 வருடத்திற்கு மேல்
(C) 10 வருடத்திற்கு மேல் (D) 7 வருடத்திற்கு மேல்

6. How many days of UEL with MC is admissible for a government servant, who has completed 15 to 20 years of service?

- (A) 180 days (B) 270 days
(C) 360 days (D) 540 days

15 ஆண்டு முதல் 20 ஆண்டு வரை பணி முடித்த ஒரு அரசு ஊழியருக்கு மருத்துவச் சான்றின் மீது ஈட்டா விடுப்பு எத்தனை நாட்கள் வழங்கப்படும்?

- (A) 180 நாட்கள் (B) 270 நாட்கள்
(C) 360 நாட்கள் (D) 540 நாட்கள்

7. No. of years of service required for awarding special grade?

- (A) 20 Years (B) 10 Years
(C) 15 Years (D) 25 Years

சிறப்பு நிலை அனுமதிப்பதற்கு தகுதியான பனிக்காலம் எத்தனை ஆண்டுகள்?

- (A) 20 வருடங்கள் (B) 10 வருடங்கள்
(C) 15 வருடங்கள் (D) 25 வருடங்கள்

8. Percentage of advance amount permitted for availing leave travel concession?

- (A) 80% (B) 50%
(C) 60% (D) 20%

விடுப்புக்கால பயணச்சலுகைக்கு அனுமதிக்கப்படும் முன்பணத்தின் சதவீதம் எவ்வளவு?

- (A) 80% (B) 50%
(C) 60% (D) 20%

9. What is the maximum amount of DCRG admissible for retiring TN Government Servant?

- (A) 20 Lakhs (B) 15 Lakhs
(C) 10 Lakhs (D) 25 Lakhs

ஒரு ஓய்வு பெறும் தமிழ்நாடு அரசு ஊழியருக்கு அதிகபட்சமாக அனுமதிக்கப்படும் இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடைத் தொகை எவ்வளவு?

- (A) 20 இலட்சம் (B) 15 இலட்சம்
(C) 10 இலட்சம் (D) 25 இலட்சம்

10. Time limit for keeping paybills and acquittances of Drawing and Disbursing officers?

- (A) 20 Years (B) 30 Years
(C) 40 Years (D) 10 Years

பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்களின் ஊதியப்பட்டியல்கள் மற்றும் செல்லுச்சீட்டுகளை பாதுகாக்க வேண்டிய காலம்?

- (A) 20 வருடங்கள் (B) 30 வருடங்கள்
(C) 40 வருடங்கள் (D) 10 வருடங்கள்

11. No. of years for which Travelling Allowance bills and acquittances should be kept in record?

- (A) 2 Years (B) 3 Years
(C) 5 Years (D) 1 Year

பயணப்படி பட்டியல்கள் மற்றும் செல்லுச்சீட்டுகளை பாதுகாக்க வேண்டிய காலம்?

- (A) 2 வருடங்கள் (B) 3 வருடங்கள்
(C) 5 வருடங்கள் (D) 1 வருடம்

12. Value of tender for which E-Tender system should be followed?

- (A) Above Rs. 10 Lakhs
(B) Above Rs.5 Lakhs
(C) Above Rs. 15 Lakhs
(D) Above Rs.20 Lakhs

இ-டெண்டர் முறை பின்பற்ற வேண்டிய விலைப்புள்ளியின் மதிப்பு?

- (A) 10 இலட்சத்திற்கு மேல்
(B) 5 இலட்சத்திற்கு மேல்
(C) 15 இலட்சத்திற்கு மேல்
(D) 20 இலட்சத்திற்கு மேல்

13. Amount allowed for funeral rites of Government servants died while in service?

- (A) Rs. 10,000/- (B) Rs. 20,000/-
(C) Rs. 5,000/- (D) Rs. 25,000/-

பணிக்காலத்தில் இறக்க நேரிடும் அரசு ஊழியரின் ஈமக்கிரியைக்காக வழங்கப்பட வேண்டிய முன்பணம் எவ்வளவு?

- (A) ரூ. 10,000/- (B) ரூ. 20,000/-
(C) ரூ. 5,000/- (D) ரூ. 25,000/-

14. Rate of interest charged for Festival Advance?

- (A) 0% (B) 5%
(C) 2% (D) 1%

பண்டிகை முன்பணத்திற்கு பெறப்படும் வட்டி எவ்வளவு?

- (A) 0% (B) 5%
(C) 2% (D) 1%

15. Maximum advance amount allowed for purchase of computer?

- (A) Rs. 40,000/- (B) Rs. 50,000/-
(C) Rs. 30,000/- (D) Rs. 60,000/-

கணிப்பொறி வாங்க அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச முன்பணம் எவ்வளவு?

- (A) ரூ. 40,000/- (B) ரூ. 50,000/-
(C) ரூ. 30,000/- (D) ரூ. 60,000/-

16. Month in which Number Statement should be submitted every year to Finance Department?

- (A) 1st April (B) 1st June
(C) 1st January (D) 1st August

பணியாளர் எண்ணிக்கை அறிக்கை ஒவ்வொரு ஆண்டும் நிதித்துறைக்கு அனுப்ப வேண்டிய தேதி?

- (A) ஏப்ரல் முதல் நாள் (B) ஜூன் முதல் நாள்
(C) ஜனவரி முதல் நாள் (D) ஆகஸ்ட் முதல் நாள்

17. Month in which FMA (Final Modified Appropriation) should be submitted?

- (A) December (B) March
(C) January (D) February

இறுதியாக திருத்தப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு அறிக்கை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய மாதம்?

- (A) டிசம்பர் (B) மார்ச்
(C) ஜனவரி (D) பிப்ரவரி

18. No. of years of service to be completed for obtaining General Provident Fund Part final?

- (A) 20 Years (B) 15 Years
(C) 25 Years (D) 5 Years

பொது வருங்கால வைப்பு நிதி பகுதி இறுதி முன்பணம் பெற எத்தனை ஆண்டுகள் பணி நிறைவு செய்திருக்க வேண்டும்?

- (A) 20 வருடங்கள் (B) 15 வருடங்கள்
(C) 25 வருடங்கள் (D) 5 வருடங்கள்

19. When can the General Provident Fund Final closure proposal can be submitted to the Accountant General?

- (A) Before 4 Months of Retirement
(B) Before 2 Months of Retirement
(C) Before 6 Months of Retirement
(D) Before 10 Months of Retirement

பொது வருங்கால வைப்பு நிதி கணக்கை இறுதி செய்யும் விண்ணப்பத்தை மாநில கணக்காயருக்கு எப்போது சமர்ப்பிக்கலாம்?

- (A) பணி ஓய்வு பெற 4 மாதங்களுக்கு முன்னர்
(B) பணி ஓய்வு பெற 2 மாதங்களுக்கு முன்னர்
(C) பணி ஓய்வு பெற 6 மாதங்களுக்கு முன்னர்
(D) பணி ஓய்வு பெற 10 மாதங்களுக்கு முன்னர்

20. Government Contribution amount allowed to retired Government Servants under Special Provident Fund 1984 Scheme?

- (A) Rs. 10,000/- (B) Rs. 20,000/-
(C) Rs. 5,000/- (D) Rs. 25,000/-

சிறப்பு சேமநல நிதி 1984 திட்டத்தின் கீழ் ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு அனுமதிக்கப்படும் அரசுப்பங்குத் தொகை

- (A) ரூ. 10,000/- (B) ரூ. 20,000/-
(C) ரூ. 5,000/- (D) ரூ. 25,000/-

21. Date of effect of Contributory Pension Scheme?

- (A) 01.04.2003 (B) 01.06.2003
(C) 01.10.2003 (D) 01.12.2003

பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தேதி?

- (A) 01.04.2003 (B) 01.06.2003
(C) 01.10.2003 (D) 01.12.2003

22. The current method of earned leave calculation was effected from?

- (A) 1.1.1994 (B) 1.4.1994
(C) 1.7.1994 (D) 1.12.1994

எந்த தேதி முதல் நடப்பு ஈட்டிய விடுப்பு கணக்கிடும் முறை அமுல்படுத்தப்பட்டது?

- (A) 1.1.1994 (B) 1.4.1994
(C) 1.7.1994 (D) 1.12.1994

23. No. of Months of maternity leave allowed to Noon Meal Employees?

- (A) 9 Months (B) 3 Months
(C) 4 Months (D) 6 Months

சத்துணவு பணியாளர்களுக்கு அனுமதிக்கப்படும் மகப்பேறு விடுப்பு காலம் எவ்வளவு?

- (A) 9 மாதங்கள் (B) 3 மாதங்கள்
(C) 4 மாதங்கள் (D) 6 மாதங்கள்

24. Award allowed to 25 years of unblemished service?

- (A) Rs. 2000/- & Certificate
(B) Rs. 10000/- & Certificate
(C) Rs. 5000/- & Certificate
(D) Rs. 4000/- & Certificate

25 வருட அப்பழுக்கற்ற பணி புரிந்தமைக்கான வெகுமதி?

- (A) ரூ. 2000/- மற்றும் சான்றிதழ்
(B) ரூ. 10000/- மற்றும் சான்றிதழ்
(C) ரூ. 5000/- மற்றும் சான்றிதழ்
(D) ரூ. 4000/- மற்றும் சான்றிதழ்

25. Qualifying service required to regular Government servant for subscribing General Provident Fund / Contributory Pension Scheme?

- (A) 6 Months (B) 2 Months
(C) 3 Months (D) 10 Months

பொது வருங்கால வைப்புநிதி/பங்களிப்பு ஓய்வூதிய திட்ட சந்தாதாரராக இணைக்க தகுதியான பணிக்காலம்?

- (A) 6 மாதங்கள் (B) 2 மாதங்கள்
(C) 3 மாதங்கள் (D) 10 மாதங்கள்

26. Interval for renewal of Contributory Pension Scheme nomination form?

- (A) Once in 5 Years (B) Once in 10 Years
(C) Once in 6 Years (D) Once in 3 Years

பங்களிப்பு ஓய்வூதிய திட்ட வாரிசுரிமை நியமனப்படிவம் புதுப்பிக்க வேண்டிய காலம்?

- (A) 5 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை (B) 10 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை
(C) 6 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை (D) 3 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை

27. Maximum amount allowed under New Health Insurance Scheme?

- (A) Rs. 4,00,000/- in 4 Years
(B) Rs. 2,00,000/- in 4 Years
(C) Rs. 5,00,000/- in 4 Years
(D) Rs. 6,00,000/- in 4 Years

புதிய மருத்துவ காப்பீட்டு திட்டத்தின் கீழ் அரசு ஊழியருக்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச தொகை?

- (A) 4 ஆண்டுகளுக்குள் ரூ. 4,00,000/-
(B) 4 ஆண்டுகளுக்குள் ரூ. 2,00,000/-
(C) 4 ஆண்டுகளுக்குள் ரூ. 5,00,000/-
(D) 4 ஆண்டுகளுக்குள் ரூ. 6,00,000/-

28. How many years interval cycle advance can be availed by C & D Group officers?

- (A) 5 Years (B) 6 Years
(C) 8 Years (D) 10 Years

“சி” மற்றும் “டி” பிரிவு அரசு ஊழியர்கள் எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை சைக்கிள் முன்பணம் பெறலாம்?

- (A) 5 ஆண்டுகள் (B) 6 ஆண்டுகள்
(C) 8 ஆண்டுகள் (D) 10 ஆண்டுகள்

29. How many maximum days are admissible for preparation during transit period?

(A) 5 Days

(B) 6 Days

(C) 7 Days

(D) 8 Days

பணியேற்பிடை காலத்தில் அதிகபட்ச தயாரிப்பு காலம் எத்தனை நாட்கள் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது?

(A) 5 நாட்கள்

(B) 6 நாட்கள்

(C) 7 நாட்கள்

(D) 8 நாட்கள்

30. Which of the following allowance is not eligible for Earned Leave encashment?

(A) Dearness allowance

(B) House rent allowance

(C) Hills allowance

(D) Medical allowance

ஒப்படைப்பு விடுப்பிற்கு பின்வரும் படிகளில் எவை வழங்கப்பட மாட்டாது?

(A) அகவிலைப்படி

(B) வீட்டு வாடகைப்படி

(C) மலைவாழ் படி

(D) மருத்துவப்படி

31. How many days of casual leave is admissible in a year for a government servant?

(A) 10 days

(B) 11 days

(C) 12 days

(D) 14 days

அரசு ஊழியருக்கு ஒரு வருடத்திற்கு எத்தனை நாட்கள் தற்செயல் விடுப்பு அனுமதிக்கப்படும்?

(A) 10 நாட்கள்

(B) 11 நாட்கள்

(C) 12 நாட்கள்

(D) 14 நாட்கள்

32. Which of the following will not count for annual increment?

- (A) Foreign Service
- (B) Transit Period
- (C) Un Earned Leave with Medical Certificate
- (D) Extra Ordinary leave without Medical Certificate

கீழ்க்காண்பவற்றில் எவை வருடாந்திர ஊதிய உயர்வுக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட மாட்டாது?

- (A) அயல் பணிக்காலம்
- (B) பணியேற்பிடை காலம்
- (C) மருத்துவச் சான்றுடன் கூடிய ஈட்டா விடுப்பு
- (D) மருத்துவச் சான்றில்லாத அசாதாரண விடுப்பு

33. How many advance increment will be given to Government Servant who wins National level sports and games?

- (A) One
- (B) Two
- (C) Three
- (D) Four

தேசிய அளவிலான விளையாட்டு போட்டிகளில் வெற்றி பெற்ற அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் முன் ஊதிய உயர்வு எத்தனை?

- (A) ஒன்று
- (B) இரண்டு
- (C) மூன்று
- (D) நான்கு

34. How many days of unearned leave on private affair can be availed by a government servant at a time?

- (A) 45 days
- (B) 60 days
- (C) 90 days
- (D) 120 days

ஒரு அரசு ஊழியர் சொந்த அலுவலுக்கான ஈட்டா விடுப்பை ஒரே நேரத்தில் எத்தனை நாட்கள் எடுக்கலாம்?

- (A) 45 நாட்கள்
- (B) 60 நாட்கள்
- (C) 90 நாட்கள்
- (D) 120 நாட்கள்

35. Who is the competent authority to sanction Rs. 20 lakhs for Natural Calamities?

- (A) Tahsildar (B) Collector
(C) Revenue Divisional Officer (D) District Revenue Officer

ரூ. 20 இலட்சம் பிற இயற்கை இடர்பாடு விடுவிக்கும் அலுவலர் யார்?

- (A) வட்டாட்சியர் (B) மாவட்ட ஆட்சியர்
(C) வருவாய் கோட்ட அலுவலர் (D) மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

36. How many years of leave will be allowed to a government servant to work abroad?

- (A) 2 Years (B) 3 Years
(C) 5 Years (D) 10 Years

ஒரு அரசு ஊழியர் அயல்நாட்டில் பணிபுரிவதற்கான விடுப்பு அதிகபட்சமாக எத்தனை ஆண்டுகள் அனுமதிக்கப்படும்?

- (A) 2 ஆண்டுகள் (B) 3 ஆண்டுகள்
(C) 5 ஆண்டுகள் (D) 10 ஆண்டுகள்

37. From which date did Tamil Nadu leave rule come into force?

- (A) 04.08.1939 (B) 07.07.1935
(C) 04.09.1933 (D) 04.10.1931

தமிழ்நாடு விடுப்பு விதிகள் எப்போது முதல் நடைமுறைக்கு வந்தது?

- (A) 04.08.1939 (B) 07.07.1935
(C) 04.09.1933 (D) 04.10.1931

38. When will all allotment of funds lapse in a Financial Year?

- (A) March 31 (B) December 31
(C) April 30 (D) January 31

ஒரு நிதியாண்டின் அனைத்து நிதி ஒதுக்கீடுகளும் எப்பொழுது காலாவதி ஆகும்?

- (A) மார்ச் 31 (B) டிசம்பர் 31
(C) ஏப்ரல் 30 (D) ஜனவரி 31

39. For how many days is a leave salary proceedings valid?

- (A) Three months (B) Six months
(C) One Year (D) Two Years

விடுப்பூதியம் ஒப்பளிப்பு ஆணை எத்தனை நாட்கள் செல்லத்தக்கது?

- (A) மூன்று மாதம் (B) ஆறு மாதம்
(C) ஒரு வருடம் (D) இரண்டு வருடம்

40. Maximum EC days can be credited in the individual account upto probationary period?

- (A) 15 (B) 20
(C) 25 (D) 30

தகுதிகாண் படும் நிறைவு செய்யும் பெற ஈட்டிய விதிப்பு கணக்கில் இருப்பு வைக்க வேண்டிய அதிக பட்ச விடுப்பு நாட்கள்

- (A) 15 (B) 20
(C) 25 (D) 30

41. What is the estimated value of limited tender?

- (A) 10,000 – 25,000
(B) 25,000 – 50,000
(C) 25,000 – 5,00,000
(D) 25,000 – 1,00,000

குறுகிய விலைப்புள்ளிக்காக நிர்ணயிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டுத் தொகை?

- (A) 10,000 – 25,000
(B) 25,000 – 50,000
(C) 25,000 – 5,00,000
(D) 25,000 – 1,00,000

42. How many years of service should be completed to avoid housing loan

- (A) 2 Years (B) 5 Years
(C) 6 Years (D) 10 Years

அரசு பணியில் வீட்டு கடன் பெற எத்தனை வருடம் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்

- (A) 2 வருடங்கள் (B) 5 வருடங்கள்
(C) 6 வருடங்கள் (D) 10 வருடங்கள்

43. What is the expansion of PPO?

- (A) Pension Payment Order (B) Public Payment Order
(C) Pay Permission Order (D) Public Permission Order

PPO என்பதன் விரிவாக்கம் என்ன?

- (A) ஓய்வூதிய கொடு ஆணை (B) பொது கொடு ஆணை
(C) ஊதிய அனுமதி ஆணை (D) பொது அனுமதி ஆணை

44. Which of the following registers should be submitted along with bills to treasury by the Drawing and Disbursing Officer?

- (A) Tamil Nadu Treasury Code 72
(B) Tamil Nadu Treasury Code 70
(C) Tamil Nadu Treasury Code 50
(D) Tamil Nadu Treasury Code 40

ஒவ்வொரு பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலரும் பட்டியல்களின் விபரம் அடங்கிய பதிவேட்டினை கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்த பதிவேட்டில் கருவூலத்தில் பட்டியல்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்

- (A) தமிழ்நாடு கருவூல விதித்தொகுப்பு 72
(B) தமிழ்நாடு கருவூல விதித்தொகுப்பு 70
(C) தமிழ்நாடு கருவூல விதித்தொகுப்பு 50
(D) தமிழ்நாடு கருவூல விதித்தொகுப்பு 40

45. What is the minimum service qualification eligible for pension?

- (A) 10 half years (B) 15 half years
(C) 20 half years (D) 30 half years

ஓய்வூதியம் பெறுவதற்குரிய குறைந்தபட்சம் பணிக்காலம் எவ்வளவு?

- (A) 10 அரையாண்டுகள் (B) 15 அரையாண்டுகள்
(C) 20 அரையாண்டுகள் (D) 30 அரையாண்டுகள்

46. What is the percentage of last pay drawn admissible for calculating normal family pension?

- (A) 20% (B) 30%
(C) 40% (D) 50%

சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம் கணக்கிட கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தில் எத்தனை சதவிகிதம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட வேண்டும்?

- (A) 20% (B) 30%
(C) 40% (D) 50%

47. What portion of regular pension is calculated for commuted pension?

- (A) 1/6 (B) 1/4
(C) 1/3 (D) 1/2

ஒரு ஓய்வூதியதாரர், மாற்றீட்டு ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு அவரது ஓய்வூதியத்திலிருந்து எத்தனை பகுதி கணக்கிடப்படுகிறது?

- (A) 1/6 (B) 1/4
(C) 1/3 (D) 1/2

48. What is the qualifying Service for a Government servant to get full pension?

- (A) 25 Years (B) 26 Years
(C) 28 Years (D) 30 Years

முழு ஓய்வு ஊதியம் பெறுவதற்கு அரசு ஊழியர்கள் எத்தனை தகுதியான ஆண்டுகள் பணியாற்றி இருக்க வேண்டும்?

- (A) 25 ஆண்டுகள் (B) 26 ஆண்டுகள்
(C) 28 ஆண்டுகள் (D) 30 ஆண்டுகள்

49. What is the internal period of surrow 30 days of earned leave to get pay allowances?

- (A) 12 month (B) 15 month
(C) 20 month (D) 24 month

30 நாட்கள் ஈட்டிய விடுப்புகளை ஒப்படைத்து ஊதியம் மற்றும் படிகள் பெற கால இடைவெளி என்ன?

- (A) 12 மாதங்கள் (B) 15 மாதங்கள்
(C) 20 மாதங்கள் (D) 24 மாதங்கள்

50. Which of the following retirement benefits is admissible to a Government servant who could not complete 10 years service?

- (A) Pension (B) Family Pension
(C) Commutation Pension (D) Service gratuity

10 ஆண்டுகள் முழுமையாக பணியாற்ற இயலாத அரசு ஊழியர் கீழ்க்கண்ட எந்த ஓய்வூதிய பலன்கள் பெற தகுதியுடையவர்

- (A) ஓய்வூதியம் (B) குடும்ப ஓய்வூதியம்
(C) மாற்றீடு ஓய்வூதியம் (D) பணிக்கொடை

51. What is the minimum service required for a government servant to get voluntary retirement?

- (A) 15 (B) 18
(C) 20 (D) 28

தன்விருப்ப ஓய்வு பெறுவதற்கு ஒரு அரசு ஊழியர் குறைந்தபட்ச எத்தனை ஆண்டுகள் பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்?

- (A) 15 (B) 18
(C) 20 (D) 28

52. How many months prior to his requested retirement date should a government servant apply for his voluntary retirement?

- (A) 3 months (B) 6 months
(C) 10 months (D) 12 months

தன்விருப்ப ஓய்வில் செல்லும் ஒரு அரசு ஊழியர் எத்தனை மாதங்களுக்கு முன்பு ஓய்வு அறிவிப்பினை எழுத்து மூலமாக நியமன அலுவலருக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்?

- (A) 3 மாதங்கள் (B) 6 மாதங்கள்
(C) 10 மாதங்கள் (D) 12 மாதங்கள்

53. What is the eligible net qualifying service, to get full DCRG for government servant?

- (A) 25 Years (B) 30 Years
(C) 32 Years (D) 33 Years

ஒரு அரசு ஊழியர் முழு பணிக்கொடை பெறுவதற்கு தேவையான நிகரத் தகுதியான பணிக்காலம் எது?

- (A) 25 ஆண்டுகள் (B) 30 ஆண்டுகள்
(C) 32 ஆண்டுகள் (D) 33 ஆண்டுகள்

54. Which of the following certificate entered in Form 49 is enclosed with pay bill?

- (A) Enfacement Slip (B) Advance Schedule
(C) Increment Certificate (D) Recovery Schedule

கீழ்க்கண்டவைகளில் எந்த சான்றிதழ் படிவம் 49-ல் குறிக்கப்பட்டு ஊதியப்பட்டியலுடன் இணைக்கப்படுகிறது?

- (A) முகப்புச்சீட்டு (B) முன்பணம் அட்டவணை
(C) ஊதிய உயர்வு சான்று (D) பிடித்தம் அட்டவணை

55. Which of the following councils/committees has the power to approve the expenditure's of panchayat union general fund?

- (A) Panchayat Union Council
(B) District Panchayat Council
(C) Panchayat Council
(D) Panchayat Union Standing Committee

கீழ்க்கண்டவற்றில், ஊராட்சி ஒன்றிய பொது நிதியில் மேற்கொள்ளப்படும் செலவுகள் அனைத்திற்கும் ஒப்புதல் வழங்க அதிகாரம் பெற்ற அமைப்பு எது?

- (A) ஊராட்சி ஒன்றியக் குழு
(B) மாவட்ட ஊராட்சி குழு
(C) ஊராட்சி குழு
(D) ஊராட்சி ஒன்றிய நிலைக்குழு

56. What is the maximum fuel limit admissible for a month to panchayat union chairman vehicle?

- (A) 100 lr (B) 125 lr
(C) 150 lr (D) 200 lr

ஊராட்சி ஒன்றியக் குழுத் தலைவர் பயன்படுத்தும் ஈர்ப்பிற்கு ஒரு மாதத்திற்கான நிர்ணயிக்கப்பட்ட எரிபொருள் அளவு எவ்வளவு?

- (A) 100 லிட்டர் (B) 125 லிட்டர்
(C) 150 லிட்டர் (D) 200 லிட்டர்

57. Who is the competent authority to remove a registered contractor of Panchayat Union?

- (A) Panchayat Union Commissioner
(B) Block Development Officer (Village Panchayat)
(C) District Collector
(D) Assistant Director (Panchayat)

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பதிவு பெற்ற ஒரு ஒப்பந்ததாரரை நீக்கம் செய்ய அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர் யார்?

- (A) ஊராட்சி ஒன்றிய ஆணையாளர்
(B) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கிராம ஊராட்சி)
(C) மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்
(D) உதவி இயக்குநர் (ஊராட்சிகள்)

58. Who is the competent authority to audit the panchayat union accounts?

- (A) Panchayat Union Council (B) Assistant Director(Audit)
(C) Local Fund Audit (D) District Panchayat Council

ஊராட்சி ஒன்றிய கணக்குகளை தணிக்கை செய்வதற்கு அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

- (A) ஊராட்சி ஒன்றியக் குழு (B) உதவி இயக்குநர் (தணிக்கை)
(C) உள்ளாட்சி நிதி தணிக்கை (D) மாவட்ட ஊராட்சி குழு

59. What is the maximum estimate amount for administrative sanction by Panchayat union council for the works taken up in Panchayat Union General Fund?

- (A) 5.00 Lakhs (B) 7.00 Lakhs
(C) 10.00 Lakhs (D) 20.00 Lakhs

ஊராட்சி ஒன்றிய குழு பொதுநிதியில் மேற்கொள்ளும் வேலைக்கு நிர்வாக அனுமதி வழங்கும் அதிகப்பட்ச மதிப்பீட்டுத் தொகை

- (A) 5.00 இலட்சம் (B) 7.00 இலட்சம்
(C) 10.00 இலட்சம் (D) 20.00 இலட்சம்

60. What is the date and month due for the Preparation of Panchayat Union annual accounts?

(A) 30th November

(B) 15th May

(C) 30th June

(D) 30th September

ஊராட்சி ஒன்றிய ஆண்டு கணக்குகள் தயாரிக்கும் மாதம் மற்றும் நாள் எது?

(A) நவம்பர் 30

(B) மே 15

(C) ஜூன் 30

(D) செப்டம்பர் 30

61. What is the maximum time limit for a Government servant to apply for the credit of unavailed transit period in to earned leave account?

(A) 3 months

(B) 4 months

(C) 5 months

(D) 6 months

அரசு ஊழியர் அனுபவிக்காத பணியேற்பிடைக் காலத்தினை ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்க எத்தனை மாதங்களுக்குள் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்?

(A) 3 மாதங்கள்

(B) 4 மாதங்கள்

(C) 5 மாதங்கள்

(D) 6 மாதங்கள்

62. What is the maximum days of Earned Leave that can be kept in credit?

(A) 220 days

(B) 230 days

(C) 240 days

(D) 250 days

ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் அதிகப்பட்சம் எவ்வளவு நாட்கள் இருப்பு வைக்கலாம்?

(A) 220 நாட்கள்

(B) 230 நாட்கள்

(C) 240 நாட்கள்

(D) 250 நாட்கள்

63. Eligible expenditure for conduct of a Grama Sahha

- (A) Rs. 2,000 (B) Rs. 1,000
(C) Rs. 1,500 (D) Rs. 500

ஒரு கிராம சபை நடத்தத் தகுதியான செலவினம் என்ன?

- (A) ரூ. 2000 (B) ரூ. 1000
(C) ரூ. 1500 (D) ரூ. 500

64. Specify the Panchayat Union Form Number of Tender Register.

- (A) PU. Form No. 62 (B) PU. Form No. 58
(C) PU. Form No. 56 (D) PU. Form No. 55

டெண்டர் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் ஊராட்சி ஒன்றியப் பதிவேட்டின் படிவ எண் எது?

- (A) ஊ.ஒ. படிவம் 62 (B) ஊ.ஒ. படிவம் 58
(C) ஊ.ஒ. படிவம் 56 (D) ஊ.ஒ. படிவம் 55

65. From which fund/head of account the Cashier of the Panchayat Union was allowed monthly salary

- (A) 2515-00-001-AE (B) 2236-AR-NMP
(C) 2515-AT-BHQ (D) Union General Fund

ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் பணிபுரியும் காசாளருக்கு எந்த நிதியிலிருந்து/ஊதியத் தலைப்பிலிருந்து ஊதியம் அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) 2515-00-001-AE (B) 2236-AR-NMP
(C) 2515-AT-BHQ (D) ஒன்றியப் பொது நிதி

66. Authority/Officer empowered to give Technical sanction for Capital works upto Rs. 1.00 lakh

- (A) Assistant Executive Engineer
(B) Union Engineer/Asst. Engineer
(C) Executive Engineer
(D) Collector

66. 1.00 லட்சம் வரைவான மூலதனப் பணிக்கு தொழில் நுட்ப அனுமதி வழங்க வேண்டிய அலுவலர் யார்?

- (A) உதவி செயற் பொறியாளர்
(B) ஒன்றியப் பொறியாளர்/உதவிப் பொறியாளர்
(C) செயற் பொறியாளர்
(D) மாவட்ட ஆட்சியர்

67. Interval between one General Provident Fund Part Final withdrawal and another General Provident Fund Part Final withdrawal

- (A) 1 Year (B) 6 months
(C) 10 months (D) 4 months

67. ஒரு பொது சேமநல நிதி பகுதி இறுதி முன்பணத்திற்கும் அடுத்த பகுதி இறுதி முன்பண எடுப்பிற்கும் இருக்க வேண்டிய கால இடைவெளி

- (A) 1 வருடம் (B) 6 மாதங்கள்
(C) 10 மாதங்கள் (D) 4 மாதங்கள்

68. Percentage of Travelling Allowance eligible for advance

- (A) 50% (B) 75%
(C) 25% (D) 60%

68. எத்தனை சதவீத பயணப்படி தொகையை முன்பணமாகப் பெறலாம்?

- (A) 50% (B) 75%
(C) 25% (D) 60%

69. Stipulated time for adjustment of Tour Advance

- (A) 3 months (B) 2 months
(C) 4 months (D) 6 months

பயணப்படி முன்பணத்தை எவ்வளவு காலத்திற்குள் ஈடு செய்ய வேண்டும்?

- (A) 3 மாதங்கள் (B) 2 மாதங்கள்
(C) 4 மாதங்கள் (D) 6 மாதங்கள்

70. Percentage of DA allowed for 6 to 12 hours travelling?

- (A) 80% (B) 50%
(C) 70% (D) 20%

6 முதல் 12 மணி நேர பயணத்திற்கு அனுமதிக்கப்படும் தினப்படி எவ்வளவு?

- (A) 80% (B) 50%
(C) 70% (D) 20%

71. Name of salary months in which Profession Tax should be paid by Government Servants

- (A) February and September
(B) March and August
(C) February and August
(D) February and July

அரசு ஊழியர்கள் எந்தெந்த மாத ஊதியத்தின்போது தொழில் வரி ரசீது செலுத்த வேண்டும்?

- (A) பிப்ரவரி மற்றும் செப்டம்பர்
(B) மார்ச் மற்றும் ஆகஸ்ட்
(C) பிப்ரவரி மற்றும் ஆகஸ்ட்
(D) பிப்ரவரி மற்றும் ஜூலை

72. Lumpsum amount allowed for a retiring Panchayat Secretary?

- (A) Rs. 1,00,000 (B) Rs. 50,000
(C) Rs. 2,00,000 (D) Rs. 3,00,000

ஓய்வு பெறும் ஊராட்சி செயலருக்கு அனுமதிக்கப்படும் ஒட்டு மொத்த ஓய்வூதியத்தொகை எவ்வளவு?

- (A) ரூ. 1,00,000 (B) ரூ. 50,000
(C) ரூ. 2,00,000 (D) ரூ. 3,00,000

73. In which Bill from should be preferred for claim of GPF advances pass final and final withdrawal

- (A) TNTC form 58-A
(B) TNTC form 40-A
(C) TNTC form 60-A
(D) TNTC form 72-A

பொது சேம நலநிதி முன்பணம், பகுதி முன்பணம் மற்றும் இறுதி எடுப்பு மூலதன பட்டியல்களை எந்த படிவத்தில் தயார் செய்ய வேண்டும்?

- (A) த.நா.க.வி.தொ.படிவம் எண் 58-A
(B) த.நா.க.வி.தொ.படிவம் எண் 40-A
(C) த.நா.க.வி.தொ.படிவம் எண் 60-A
(D) த.நா.க.வி.தொ.படிவம் எண் 72-A

74. Authority to sanction yearly annual increments to Block Development Officer?

- (A) BDO
(B) PA (PD)
(C) Collector
(D) Project Officer

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலருக்கு ஆண்டு ஊதிய உயர்வு அளிக்கும் அலுவலர் யார்?

- (A) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்
(B) மாவட்ட ஆட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர் (வளர்ச்சி)
(C) மாவட்ட ஆட்சியர்
(D) திட்ட அலுவலர்

75. Rate of Monthly Medical Allowance paid to TN Government servants?

- (A) Rs. 100/- (B) Rs. 300/-
(C) Rs. 200/- (D) Rs. 500/-

தமிழ்நாடு அரசு ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் மாதாந்திர மருத்துவப்படி எவ்வளவு?

- (A) ரூ. 100/- (B) ரூ. 300/-
(C) ரூ. 200/- (D) ரூ. 500/-

76. Maximum Rate of Conveyance allowance paid to differently abled?

- (A) Rs. 1,000/- (B) Rs. 2,000/-
(C) Rs. 1,500/- (D) Rs. 2,500/-

மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச ஊதியப்படி எவ்வளவு?

- (A) ரூ. 1,000/- (B) ரூ. 2,000/-
(C) ரூ. 1,500/- (D) ரூ. 2,500/-

77. Minimum Pay allowed to regular Government servants as per G.O.Ms.No.303 Finance (Pay Cell) Dept.dt. 11.10.2017

- (A) Rs. 15,700/- (B) Rs. 15,600/-
(C) Rs. 15,000/- (D) Rs. 15,500/-

அரசாணை எண் 303 நிதி (ஊதியக் குழு) துறை நாள் 11.10.2017 ன்படி அரசு அலுவலர்களின் குறைந்த பட்ச ஊதியம்?

- (A) ரூ. 15,700/- (B) ரூ. 15,600/-
(C) ரூ. 15,000/- (D) ரூ. 15,500/-

78. Special Disability leave allowed to differently abled Government servants?

- (A) 24 months (B) 20 months
(C) 12 months (D) 15 months

உடல் ஊனமுற்றவருக்கு அனுமதிக்கப்படும் சிறப்பு இயலாமை விடுப்பு எவ்வளவு?

- (A) 24 மாதங்கள் (B) 20 மாதங்கள்
(C) 12 மாதங்கள் (D) 15 மாதங்கள்

79. No. of Restricted Holidays that can be availed in a Calendar year?

- (A) 2 days (B) 3 days
(C) 4 days (D) 1 day

ஓராண்டில் எத்தனை நாட்கள் வரையறுக்கப்பட்ட விடுப்பு துய்க்கலாம்?

- (A) 2 நாட்கள் (B) 3 நாட்கள்
(C) 4 நாட்கள் (D) 1 நாள்

80. Maximum number of years within which the date of birth of a Government servant can be changed if necessary on request

- (A) 5 Years (B) 2 Years
(C) 6 Years (D) 10 Years

பிறந்த தேதி மாற்றம் இருப்பின் பணியாளர் பணியில் சேர்ந்த எத்தனை ஆண்டுகளுக்குள் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) 5 வருடங்கள் (B) 2 வருடங்கள்
(C) 6 வருடங்கள் (D) 10 வருடங்கள்

052/DD/20

Register
Number

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE PANCHAYAT DEVELOPMENT ACCOUNT TEST
(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Describe shortly about Lapsed Deposit Register.
காலங்கடந்த வைப்புத்தொகை பதிவேடு குறித்து சிறு குறிப்பு எழுதுக.
2. What are the necessary certificates to be given to obtain a new TNTC-70 Register?
புதிய தமிழ்நாடு கருவூல விதித்தொகுப்பு - 70 பதிவேட்டினை பெற வழங்கப்பட வேண்டிய சான்றுகளை எழுதுக.

[Turn over

3. Name any five Non Tax Revenue items of Panchayat Union.

ஊராட்சி ஒன்றிய வரியில்லா வரவினங்கள் ஏதேனும் ஐந்து எழுதுக.

4. Fix the pay of Deputy Block Development Officer in the Pay Band of Rs. 9300–34800 drawing a Basic Pay of Rs. 19360/- with Rs. 4800 Grade Pay and Rs. 500 personal pay of 1.1.2016 as per G.O.Ms.No. 303 Finance (Pay Cell) Dept. dt. 11.10.2017. The annual increment date of the individual is 1.4.2016, 1.4.2017 and 1.4.2018.

01.01.2016 தேதியில் 9300–34800 ஊதியக் கட்டில் ரூ. 19360 அடிப்படை ஊதியம், 4800/- தர ஊதியம் மற்றும் ரூ. 500 தனிஊதியம் பெறும் துணைவட்டார வளர்ச்சி அலுவலருக்கு அரசாணை எண். 303 நிதி ஊதியக்குழு துறை நாள். 11.10.2017-ன் படி ஊதியம் நிர்ணயம் செய்க. இவரது ஆண்டு ஊதிய உயர்வு நாட்கள் 1.4.2016, 1.4.2017, 1.4.2018.

5. Briefly describe about contributory pension scheme.

பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டம் குறித்து சுருக்கமாக விளக்குக.

6. Write a short notes on Annual Accounts of Panchayat Union.

ஊராட்சி ஒன்றிய ஆண்டுக் கணக்குகள் குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.