

Q.C-56

## DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

### Name of the Test

Departmental Test for Subordinate Officers in the Tamil Nadu Treasuries and Accounts Department(Without Books)	164
--	-----

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

### IMPORTANT INSTRUCTIONS

#### OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.  
a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

056

016

60 Mrs

1. Adjustment bill for discount on stamp should be prepared in Form no  
முத்திரை தாள்கள் கழிவுத் தொகைக்கான பட்டி எந்த படிவத்தில் தயார் செய்யப்படவேண்டும்?
- (A) TNTC-52  
த.க.வி.தொ. 52
- (B) TNTC-57A  
த.க.வி.தொ. 57-A
- (C)  TNTC-61  
த.க.வி.தொ. 61
- (D) TNTC-70A  
த.க.வி.தொ. 70-A
2. Permanent advance disbursement register should be maintained in Form no  
நிலையான முன் பணப்பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) TNTC-40  
த.க.வி.தொ. 40
- (B) TNTC-52  
த.க.வி.தொ. 52
- (C) TNTC-70  
த.க.வி.தொ. 70
- (D)  TNTC-89  
த.க.வி.தொ. 89
3. Register of person entering the strong room is maintained in Form no  
காப்பதை நுழைவுப் பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படவேண்டும்?
- (A) TNTC-42  
த.க.வி.தொ. 42
- (B)  TNTC-31A  
த.க.வி.தொ. 31 A
- (C) TNTC-53  
த.க.வி.தொ. 53
- (D) TNTC-64  
த.க.வி.தொ. 64
4. Which of the following Treasury rule explains regarding court attachment  
கீழ்காணும் எந்த கருவூல விதியின் அடிப்படையில் நீதிமன்ற ஆணையின் படியான பிடித்தங்கள்  
மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்
- (A) SR 2 (d) TR-16  
து.வி. 2 (d) க.வி. 16
- (B) SR 12 TR-16  
து.வி. 12 க.வி. 16
- (C)  SR 33 (a) TR-16  
து.வி. 33 (a) க.வி. 16
- (D) SR 5 TR-16  
து.வி. 5 க.வி. 16

5. Which of the following Treasury rule explains the pension to be paid to the legal heirs for the date of death of the pensioner?

கீழ்க்காணும் எந்த விதியின் அடிப்படையில் ஓய்வூதியர் இறக்கும் நாளிற்கும் ஓய்வூதியம் வாரிசு தாரர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்

(A) ✓ SR 88 TR-16  
து.வி. 88 க.வி. 16

(B) SR 18 TR-16  
து.வி. 18 க.வி. 16

(C) SR 32 TR-16  
து.வி. 32 க.வி. 16

(D) SR 40 TR-16  
து.வி. 40 க.வி. 16

6. Pension rule 16 explain about

ஓய்வூதிய விதி 16 எதைப் பற்றி விவரிக்கிறது?

(A) ✓ Counting of Military Service rendered before Civil Employee  
குடிமை பணியாளர் ஆவதற்கு முன் பணிபுரிந்த இராணுவ பணிக்காலம்

(B) Compulsory retirement  
கட்டாய ஓய்வு

(C) Invalid pension  
இயலா நிலை ஓய்வூதியம்

(D) Superannuation pension  
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்

7. The Government dues to be recovered from a retiring Government servant may be recovered from

ஒரு அரசு ஊழியரிடம் இருந்து பிடித்தம் செய்யப்படவேண்டிய அரசு நிலுவை தொகைகளை ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியரின் ————— இருந்து பிடித்தம் செய்யலாம்.

(A) ✓ From the Gratuity payable to the retiring Employee  
ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் பணிக்கொடை

(B) From the Terminal leave salary payable to retiring Employee  
ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் விடுப்பு இருப்புகளை பணமாக்குதல்

(C) From the Commutation of pension payable to the retiring Employee  
ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் தொகுத்துப் பெருதல் ஓய்வூதியத்தில்

(D) From the SPF amount payable to the retiring Employee  
ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் சிறப்பு சேமநல நிதி பணத்தில்



8. Gratuity payment order is valid for \_\_\_\_\_ year  
பணிக்கொடை ஆணை \_\_\_\_\_ வருடங்களுக்கு செல்லத்தக்கது.
- (A) 5 (B) 4  
(C) 2 (D) 1 ✓
9. In the case of a Government servant whose year of birth is known but not the month and date \_\_\_\_\_ of the year shall be taken  
பிறந்த வருடம் மட்டும் தெரிந்து பிறந்த தேதி மற்றும் மாதம் தெரியாத அரசு ஊழியருக்கு அந்த வருடத்தின் \_\_\_\_\_ எடுத்துக் கொள்ளலாம்.
- (A) ✓ 1st July ஜூலை முதல் நாள்  
(B) 15th July ஜூலை பதினைந்தாம் நாள்  
(C) 1st June ஜூன் முதல் நாள்  
(D) 15th June ஜூன் 15 நாள்
10. Refund of revenue is explained in which of the following Treasury rule  
வரவினை திரும்பபெருதல் எந்த கருவூல விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது
- (A) ✓ SR 27 TR-16 து.வி. 27 க.வி. 16  
(B) SR 5 TR-16 து.வி. 5 க.வி. 16  
(C) SR 48 TR-16 து.வி. 48 க.வி. 16  
(D) SR 38 TR-16 து.வி. 38 க.வி. 16
11. The monthly subscription amount to be recovered from the Government employees those who are appointed on or after 1.10.2000 under SPF scheme 2000 is Rs.  
1.10.2000 அன்றோ அதற்கு பின்னரோ அரசு பணியில் சேர்ந்த அரசு ஊழியரிடம் இருந்து சி.சே.ந- திட்டம் 2000ன் கீழ் பிடித்தம் செய்யப் படவேண்டும் மாத சந்தா தொகை எவ்வளவு?
- (A) Rs.50 ரூ. 50  
(B) Rs.20 ரூ. 20  
(C) ✓ Rs.70 ரூ. 70  
(D) Rs.40 ரூ. 40

12. Which of the following GPF rule explain about the pending temporary advance convert into part final withdrawal?

நிலுவையில் உள்ள தற்காலிக முன் பணத்தை பகுதி இறுதி தொகையாக மாற்றம் செய்ய அனுமதிக்கும் பொது சேமநல நிதி விதி எது?

- (A) 15 (c) (B) 15 A (2)  
(C) 15 (1)(A)(c) (D) 15 A (1) (b)

13. The recovery of General provident fund loan refund amount shall be commenced from \_\_\_\_\_ in respect of a Government servant who has been paid Temporary advance on 19<sup>th</sup> of a month.

ஒரு மாதத்தில் 19ம் நாளன்று தற்காலிக முன் பணம் வழங்கப்படும் அரசு ஊழியரிடம் இருந்து எந்த மாதம் முதல் கடன் தொகை திரும்ப பிடித்தம் செய்ய ஆரம்பிக்க வேண்டும்.

- (A) From the month of drawl of advance  
முன்பணம் பெறப்பட்ட மாதம்  
(B) The month subsequent to Advance Drawal month  
முன்பணம் பெறப்பட்டதிற்கு அடுத்த மாதம்  
(C) After completion of 2 months  
இரண்டு மாதம் முடிவடைந்த பின்  
(D) After completion 3 months  
மூன்றுமாதம் முடிவடைந்த பின்பு

14. Which of the following pension rule explain about the payment of provisional pension?

தற்காலிக ஓய்வூதியம் வழங்குவது பற்றி விளக்கும் ஓய்வூதிய விதி எது?

- (A) 65 (B) 35  
(C) 66 (D) 24

15. Which of the following emoluments will not be counted for pension?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஓய்வூதிய கணக்கீட்டிற்கு உட்படாத ஊதியம் எது?

- (A) Basic pay  
அடிப்படை ஊதியம்
- (B) Increment sanctioned but not claimed  
ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்டு பெறப்படாத ஊதிய உயர்வு
- (C) Personal pay  
தனி ஊதியம்
- (D) HRA  
வீட்டு வாடகை படி

16. Which of the following service will not be counted for pension?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் எந்த பணிக்காலம் ஓய்வூதிய கணக்கீட்டிற்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படாது

- (A) Service rendered before attaining the age of 18  
18 வயது பூர்த்தி அடைவதற்கு முன் பணிபுரிந்த காலம்
- (B) Suspension period treated as duty  
பணிக்காலமாக வரையறுக்கப்பட்ட தற்காலிக பணி நீக்க காலம்
- (C) Period of earned leave sanctioned  
ஈட்டிய வகுப்பு ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்ட காலம்
- (D) Break of service treated as duty  
பணிக்காலமாக வரையறுக்கப்பட்ட பணி முறிவுக்காலம்

17. A Government servant who has joined the Government service on 1.1.2000 and continuing in Government service after 1.10.2000 is eligible to pay Rs. \_\_\_\_\_ per month as monthly subscription under SPF 2000 scheme.

1.1.2000 அன்று அரசுப் பணியில் சேர்ந்து 1.10.2000ற்கு பிறகும் அரசு பணியில் தொடரும் ஒரு அரசு ஊழியரிடம் இருந்து சி.சே.ந நிதி திட்டம் 2000ன் கீழ் பிடித்தம் செய்யப்படவேண்டிய மாதாந்திர சந்தா தொகை எவ்வளவு?

- (A)  Rs. 50  
ரூ. 50
- (B) Rs. 70  
ரூ. 70
- (C) Rs. 20  
ரூ. 20
- (D) Rs. 90  
ரூ. 90



18. Under SPF 2000 scheme which of the following is payable to a Government servant who retires superannuation?

வயது முதிர்வின் காரணமாக பணியில் இருந்து ஓய்வூதியும் ஒரு அரசு ஊழியருக்கு சி.சே.ந. நிதி திட்டம் 2000ன் கீழ் வழங்கப்படும் இனங்கள் எவை?

- (A) SPF subscription only  
சிறப்பு சேமநல நிதி சந்தா தொகை மட்டும்
- (B) SPF interest only  
சிறப்பு சேமநல நிதி வட்டி மட்டும்
- (C) SPF Subscription and interest  
சிறப்பு சேமநல நிதி சந்தா மற்றும் வட்டி
- (D) SPF subscription interest and Government contribution  
சிறப்பு சேமநல நிதி சந்தா, வட்டி மற்றும் அரசு பங்கு தொகை

19. Provisional pension shall be prepared in the bill form

தற்காலிக ஓய்வூதியம் எந்த படிவத்தில் தயார் செய்யப்படவேண்டும்?

- (A)  TNTC 75C  
த.க.வி.தொ. 75 C
- (B) TNTC 75B  
த.க.வி.தொ. 75 B
- (C) TNTC 75A  
த.க.வி.தொ. 75 A
- (D) TNTC 77  
த.க.வி.தொ. 77

20. The treasury rule TR 16 SR 65 (a) TNTC vol -1 explains

கருவூல விதி 16 து வி 65(a) கருவூல விதி தொகுப்பு தொகுதி I எதை பற்றி விவரிக்கிறது

- (A) A pensioner shall produce the Accountant General orders at the time of first payment of pension  
ஒரு ஓய்வூதியர் முதல் ஓய்வூதியம் பெரும்போது மாநிலக் கணக்காயரின் ஆணையை சமர்ப்பிக்கவேண்டும்
- (B) Non drawal certificate enclosed with the bill  
பட்டியுடன் பெறவில்லை என்பதற்கான சான்று இணைக்கப்படவேண்டும்
- (C) Corrections in the bill should be attested in the bill  
பட்டியலில் உள்ள அடித்தல்கள் சான்றொப்பம் செய்ய வேண்டும்
- (D) Strong room  
பாதுகாப்பு அறை (காப்பறை)

21. An employee who has completed \_\_\_\_\_ years of service may apply to general provident fund part final with drawl  
எத்தனை வருடம் பணிமுடித்த அரசு ஊழியருக்கு பொதுச் சேமநலநிதி பகுதி இறுதி தொகை கோர தகுதி உடையவர்
- (A) 10 (B) 12  
(C) 9 (D) 15
22. Which of the following GPF rule allows a Government servant to withdraw temporary advance for medical purposes.  
பொதுச் சேமநலநிதியிலிருந்து மருத்துவ காரணங்களுக்காக முன் பணம் பெருவதை அனுமதிக்கும் பொதுச் சேமநலநிதி விதி எது?
- (A) 14 (1)(a)(i) (B) 14 (1)(a)(iv)  
(C) 15 (c) (D) 14 (1)(c)
23. Remittance of GPF subscription for an employee who is on foreign service is stated in GPF rule No.  
அயற் பணியில் பணிபுரியும் அரசு ஊழியரின் பொதுச் சேமநலநிதி சந்தா தொகை செலுத்தும் வழி வகைகளை கூறும் பொதுச் சேமநலநிதி விதி எது?
- (A) 11 (B) 9  
(C) 9(b) (D) 4 (i) (ii)
24. The Net difference between the total receipt and the total payment as shown in the bank daily statement shall be post in Form No  
வங்கியின் தினசரி அறிக்கையில் உள்ள மொத்த பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்களின் நிகரத் தொகை \_\_\_\_\_ என்ற படிவத்தில் பதியப்படும்.
- (A) Register for cash order TA – 20  
ரொக்க ஆணைப் பதிவேடு TA – 20
- (B) Register of Reserve bank India remittances encashed (TA 26)  
ரொக்கமாக்கப்பட்ட ரிசர்வ் வங்கி உரைவுடன் மற்றும் தந்தி மாற்றங்கள் குறித்த பதிவேடு (TA 26)
- (C) Register of receipts of deposits (TA 20)  
வைப்புகளின் வரவு பதிவேடு (TA 20)
- (D) Register of Reserve Bank Deposits (TA 6)  
ரிசர்வ் வங்கி வைப்புத் தொகைகளின் பதிவேடு (TA 6)



25. Remittance by forest officer should be entered in a register in form no

வன அலுவலர் செலுத்தல்கள் எந்த படிவத்தில் பதிவு செய்யப்படவேண்டும்?

(A) TA 10  
டி.எ. 10

(B) TA 11  
டி.எ. 11

(C) TA 12  
டி.எ. 12

(D) TA 13  
டி.எ. 13

26. Receipt and payment of personal deposit account should be in form no

தன் வைப்பு கணக்கின் வரவு மற்றும் செலவினங்கள் எந்த படிவத்தில் இருத்தல் வேண்டும்?

(A) TA 22  
டி.எ. 22

(B) TA 23  
டி.எ. 23

(C) TA 21  
டி.எ. 21

(D) TA 24  
டி.எ. 24

27. The GPF monthly subscription should be stopped prior to \_\_\_\_\_ months to Superannuation.

வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெரும் அரசு ஊழியரின் பொது சேமநலநிதி மாத சந்தா தொகை ஓய்வு பெருவதற்கு எத்தனை மாதங்களுக்கு முன் நிறுத்தம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்?

(A) 5

(B) 6

(C) 4

(D) 9

28. Subscription to special provident fund cum gratuity scheme 2000 shall be stopped

சிறப்பு சேமநலநிதி திட்டம் 2000ன் கீழ் மாத சந்தா தொகை பிடித்தம் எப்பொழுது நிறுத்தம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்?

(A) At the time of retirement on superannuation

ஓய்வு பெரும் நாளன்று

(B) Four months prior to the date of retirement on superannuation

வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெரும் 4 மாதங்களுக்குமுன்

(C) One month prior to the date of retirement on superannuation

வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெருவதற்கு 1 மாதம் முன்

(D) Six month prior to the date of retirement on superannuation

வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெருவதற்கு 6 மாதங்களுக்கு முன்

29. A Treasury Officer on appointment to a District Treasury shall submit a certificate of charge in form no

ஒரு மாவட்டக் கருவூலத்தில் பணியேற்கும் ஒரு கருவூல அலுவலர் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய பொறுப்பேற்பு படிவம் யாது?

(A) ✓ TNTC 2

த.க.வி.தொ. 2

(B) TNTC 2A

த.க.வி.தொ. 2A

(C) TNTC 4

த.க.வி.தொ. 4

(D) TNTC 3

த.க.வி.தொ. 3

30. Register of cheque delivered shall be maintained in

காசோலை வழங்கும் பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படவேண்டும்?

(A) ✓ TNTC 121

த.க.வி.தொ. 121

(B) TNTC 70 A

த.க.வி.தொ. 70 A

(C) TNTC 70 H

த.க.வி.தொ. 70 H

(D) TNTC 70 C

த.க.வி.தொ. 70 C

31. Which of the Treasury rule states the norms Treasury bill book

கருவூல பட்டிகள் பதிவேடு பற்றிய விபரம் எந்த கருவூல விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) ✓ TR 16 ins 33

கருவூல விதி 16 நெறிமுறை கட்டளை 33

(B) TR 16 ins 20

கருவூல விதி 16 நெறிமுறை கட்டளை 20

(C) TR 16 ins 34

கருவூல விதி 16 நெறிமுறை கட்டளை 34

(D) TR 16 ins 15

கருவூல விதி 16 நெறிமுறை கட்டளை 15

32. A register in Form No \_\_\_\_\_ shall be maintained in District Treasury and Sub Treasury for the return of bills

மாவட்ட மற்றும் சார்நிலைக் கருவூலங்களில் தணிக்கை பட்டிகள் திரும்ப வழங்கும் பதிவேடு \_\_\_\_\_ படிவத்தில் பராமரிக்கப்படவேண்டும்.

(A)  TNTC 70 B  
த.க.வி.தொ. 70 B

(B) TNTC 70 C  
த.க.வி.தொ. 70 C

(C) TNTC 70 A  
த.க.வி.தொ. 70 A

(D) TNTC 70 D  
த.க.வி.தொ. 70 D

33. Treasury rule 16 Sub rule 49 explains about

கருவூல விதி 16 மற்றும் துணைவிதி 49 எதைப் பற்றி விளக்குகிறது?

(A)  Time expired cheque  
காலாவதியான காசோலை

(B) Lost cheque  
காணாமல் போன காசோலை

(C) Cancelled cheque  
ரத்து செய்யப்பட்ட காசோலை

(D) Local fund cheque  
உள்ளாட்சி நிதி காசோலை

34. Pension payment order is issued by

ஓய்வூதியக் கொடுப்பாணை \_\_\_\_\_ வழங்கப்படுகிறது.

(A) District Treasury Officer  
மாவட்டக் கருவூல அலுவலர்

(B) Pension pay Officer  
ஓய்வூதியம் வழங்கும் அலுவலர்

(C)  Accountant General  
மாநில கணக்காயர்

(D) Sub Treasury Officer  
சார்நிலைக் கருவூல அலுவலர்

35. The rules for issue of duplicate pension payment order is given in

நகல் ஓய்வூதியக் கொடுப்பாணை வழங்கும் விபரம் பற்றி விளக்கும் கருவூல விதி எது?

(A)  TR 16 SR 85 (a)  
கருவூல விதி 16 துணை விதி 85(a)

(B) TR 16 SR 86  
கருவூல விதி 16 துணை விதி 86

(C) TR 16 SR 80  
கருவூல விதி 16 துணை விதி 80

(D) TR 16 SR 81  
கருவூல விதி 16 துணை விதி 81



36. Register for watching Temporary advance should be maintained in Form No  
தற்காலிக முன் பணங்கள் வழங்கும் பதிவேடு \_\_\_\_\_ படிவத்தில்  
பராமரிக்கப்படவேண்டும்.
- (A) TNTC 70 A  
த.க.வி.தொ. 70 A
- (B) TNTC 70 B  
த.க.வி.தொ. 70 B
- (C) TNTC 70 D  
த.க.வி.தொ. 70 D
- (D)  TNTC 57 A  
த.க.வி.தொ. 57 A
37. Bill for refund of revenue shall be prepared in form No  
வருவாய் இனத்தை திரும்ப பெரும் பட்டி \_\_\_\_\_ படிவத்தில் தயார் செய்யப்படுதல்  
வேண்டும்.
- (A)  TNTC 62  
த.க.வி.தொ. 62
- (B) TNTC 40A  
த.க.வி.தொ. 40 A
- (C) TNTC 40 B  
த.க.வி.தொ. 40 B
- (D) TNTC 52  
த.க.வி.தொ. 52
38. Which of the following GPF rule permits a Non Gazetted Government servant to  
sanction part final withdrawal for the purpose of higher education of any child  
கீழ்க்கண்ட பொது சேமநலநிதி விதிகளில் அரசிதழ் பதிவு பெறாத அலுவலர் தனது குழந்தைகளுக்கு  
உயர் கல்விக்காக பகுதி இறுதி தொகை பெருவதை அனுமதிக்கும் விதி எது?
- (A)  15 (A) (a)
- (B) 15 A (1) (b)
- (C) 15 A (2)
- (D) 15 A (1) (g)
39. Which of the following Treasury rule says preparation of separate bill for should be  
prepared for Temporary and Permanent Establishment  
கீழ்க்கண்டவற்றில் தற்காலிக மற்றும் நிரந்தர பணியமைப்பிற்கு தனித்தனியாக பட்டிகள் தயார்  
செய்யப்படவேண்டும் என்பதை குறிப்பிடும் கருவூல விதி எது?
- (A)  SR 7 TR 16  
து.வி. 7 கருவூல விதி 16
- (B) SR 8 TR 16  
து.வி. 8 கருவூல விதி 16
- (C) SR 10 TR 16  
து.வி. 10 கருவூல விதி 16
- (D) SR 11 TR 16  
து.வி. 11 கருவூல விதி 16

40. Which of the following Treasury rule insists the enclosure of sanction order in the bill

கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்த கருவூல விதி பட்டியுடன் ஒப்பளிப்பு ஆணை இணைக்கப்படவேண்டும் என்பதை வலியுறுத்துகிறது?

- (A) ✓ SR 2(a) (4) TR 16  
து.விதி 2(a) (4) க.விதி 16
- (B) SR 2(1) TR 16  
து.விதி 2(1) க.விதி 16
- (C) SR 14 TR 16  
து.விதி 14 க.விதி 16
- (D) SR 32(d) TR 16  
து.விதி 32(d) க.விதி 16

41. Pension rule 45(1) (a) explain about

கருவூல விதி 45(1) (a) எதை பற்றி விவரிக்கிறது?

- (A) Pension  
ஓய்வூதியம்
- (B) Family pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (C) ✓ Gratuity  
பணிக்கொடை
- (D) Commutation of pension  
ஓய்வூதியத்தை தொடுத்துப் பெரும் ஓய்வூதியம்

42. Which of the following pension rule explain about interest on delayed payment of Gratuity

கீழ்க்கண்டவற்றில் காலதாமதமாக வழங்கப்படும் பணிக்கொடைக்கு வட்டி வழங்க வேண்டும் என்பதை விளக்கும் ஓய்வூதிய விதி எது?

- (A) ✓ 45(A)
- (B) 43(5)
- (C) 41(2)
- (D) 84(7)

43. Which of the following rule explain about Reserve Bank India Remittance.

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி செலுத்தல்கள் தொடர்பாக விளக்கும் விதி எது?

- (A) ✓ Art 22 of Account Code Vol-II  
பிரிவுக் கூறு 22 கணக்கு தொகுப்பு தொகுதி II
- (B) Art 28 of Account Code Vol-II  
பிரிவுக் கூறு 28 கணக்கு தொகுப்பு தொகுதி II
- (C) Art 31 of Account Code Vol-II  
பிரிவுக் கூறு 31 கணக்கு தொகுப்பு தொகுதி II
- (D) Art 30 of Account Code Vol-II  
பிரிவுக் கூறு 30 கணக்கு தொகுப்பு தொகுதி II

44. Which one of the following Treasury rule explains the corrections to be attested in the bills

கீழ்க்கண்டவற்றுள் பட்டிகளில் உள்ள திருத்தல்கள் சான்றொப்பம் செய்யவேண்டும் என்பதை விளக்கும் கருவூல விதி எது?

- (A) ✓ SR 2(d) TR 16  
து.வி. 2(d) கருவூல விதி 16
- (B) SR 47 TR 16  
து.வி. 47 கருவூல விதி 16
- (C) SR 32 TR 16  
து.வி. 32 கருவூல விதி 16
- (D) SR 7 TR 16  
து.வி. 7 கருவூல விதி 16

45. ✓ Which of the following Treasury rule states about enclosures of last pay certificate with salary bill

கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஊதியப் பட்டியுடன் முன் ஊதியச் சான்றினை இணைக்க வேண்டும் என்பதை கூறும் கருவூல விதி எது?

- (A) ✓ SR 12 TR 16  
து.வி. 12 கருவூல விதி 16
- (B) SR 2 TR 16  
து.வி. 2 கருவூல விதி 16
- (C) SR 9 TR 16  
து.வி. 9 கருவூல விதி 16
- (D) SR 10 TR 16  
து.வி. 10 கருவூல விதி 16



46. Which of the following Treasury rule deals with drawing arrear bills separately  
கீழ்க்கண்டவற்றுள் நிலுவைப் பட்டிகள் தனியாக கோர வேண்டும் என்பதை கூறும் கருவூல விதி எது?
- (A) ✓ SR 14 TR 16  
து.வி. 14 கருவூல விதி 16
- (B) SR 79 TR 16  
து.வி. 79 கருவூல விதி 16
- (C) SR 3 TR 16  
து.வி. 3 கருவூல விதி 16
- (D) SR 56 TR 16  
து.வி. 56 கருவூல விதி 16
47. Contingent bill should be prepared in bill form  
சில்லறை செலவினப் பட்டிகள் ————— படிவத்தில் தயார் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.
- (A) ✓ TNTC 58  
த.க.வி.தொ. 58
- (B) TNTC 40  
த.க.வி.தொ. 40
- (C) TNTC 70 B  
த.க.வி.தொ. 70 B
- (D) TNTC 57 A  
த.க.வி.தொ. 57 A
48. In which rule the leave salary of a self drawing officer may be paid at any district of the state?  
எந்த கருவூல விதியின்படி அரசிதழ் பெற்ற அலுவலர் தனது விடுப்பு ஊதியத்தை எந்த மாவட்டத்திலும் பெற அனுமதிக்கப்படுகிறது,
- (A) TR 18
- (B) TR 19
- (C) ✓ TR 20
- (D) TR 21
49. In Pay of Accounts office who is authroised to handle the strong room keys?  
சம்பளக் கணக்கு அலுவலகத்தில் காப்பறையின் இரட்டைப் பூட்டுச் சாவி யாரால் கையாளப்படுகிறது?
- (A) Pay and Accounts officer  
சம்பளக் கணக்கு அலுவலர்
- (B) ✓ Asst. Pay and Accounts officer (Cash)  
உதவி சம்பளக் கணக்கு அலுவலர் (பணம்)
- (C) Asst. Pay and Accounts officer (Admin)  
உதவி சம்பளக் கணக்கு அலுவலர் (நிர்வாகம்)
- (D) Asst. Pay and Accounts office (Account)  
உதவி சம்பளக் கணக்கு அலுவலர் (கணக்கு)

50. A periodical increment Certificate is claimed in Form  
வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு எந்த படிவத்தில் வேண்டப்படுகிறது?
- (A) Form 42 (B) Form 75(c)  
(C) Form 49 (D) Form 8
51. For the newly recruited employees, joined on or after 01.10.2000, the recovery of monthly Special Provident Fund (SPF) subscription is Rs.  
01.10.2000 த்திற்கு பின் பணியமர்த்தப்படுகின்ற அரசுப் பணியாளருக்கு சிறப்பு சேம நிதியின் (SPF) சந்தா தொகையாக மாதமாதம் பிடித்தம் செய்ய வேண்டிய தொகை ரூ.
- (A) 50 (B) 70  
(C) 20 (D) 90
52. In which period of service of Government Servant shall not Qualify for pension  
ஒரு அரசு ஊழியருக்கு எந்த பணிக்காலம் ஓய்வூதியத்திற்கு தகுதியற்ற பணிக்காலமாக கணக்கிடப்படவேண்டும்?
- (A) UEL with MC (B) CL  
(C) EL (D) Service as an apprentice
53. A Government Servant who compulsory retired from service, but is reinstated on appeal or review his past service period is eligible for pension?  
ஒரு அரசு பணியாளருக்கு கட்டாய ஓய்வு வழங்கும் பட்சத்தில் தன் மீதான குற்றசாட்டின் மீது மேல் முறையீடு மூலம் மீண்டும் பணியில் அமரும் பட்சத்தில் கட்டாய காத்திருப்பு காலம் ஓய்வூதியத்திற்கு தகுதியானதா?
- (A) Eligible  
தகுதியான காலம்  
(B) Ineligible  
தகுதியற்றது  
(C) ½ of the period taken for pension  
காத்திருப்பு காலத்தின் பாதி ஓய்வூதியத்திற்கு எடுத்துக் கொள்ளலாம்  
(D) ¼ of the period taken for pension  
காத்திருப்பு காலத்தின் கால் பகுதி ஓய்வூதியத்திற்கு எடுத்துக் கொள்ளலாம்

54. A Government Servant dies while in service for more than five years and above but less than twenty years service the DCRG

5 வருடத்திற்கு மேல் 20 வருடத்திற்குள் பணியாற்றி பணிக்காலத்தில் அகாலமான அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் பணிக்கொடை (DCRG)

(A) 12 times of monthly emoluments

மாத சராசரி ஊதியத்தில் 12 மடங்கு

(B) 5 times of monthly emoluments

மாத சராசரி ஊதியத்தில் 5 மடங்கு

(C) 6 times of monthly emoluments

மாத சராசரி ஊதியத்தில் 6 மடங்கு

(D) Full Amount

முழு பணிக்கொடை

55. Which form has to be used for Nomination of life time arrear?

ஓய்வூதிய வாழ்நாள் நிலுவை பெற எந்த படிவத்தில் வாரிசுதாரர் பதியப்படவேண்டும்?

(A) Form 14

படிவம் 14

(B) Form 5(A)

படிவம் 5(A)

(C) Form I

படிவம் I

(D) Form III

படிவம் III

56. Who is maintenance of accounts of contributory pension scheme?

பங்களிப்பு ஓய்வூதிய கணக்குகள் யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Commissioner of Treasuries and Accounts

கருவூல கணக்குத் துறை

(B) Govt. Data Centre

அரசு தகவல் மையம்

(C) Head of the Department

துறைத் தலைவர்

(D) Accountant General

மாநில கணக்காயர்



57. G.O.M.S. No. 5 Fin (Salaries) dept. dated 03.01.2003 is relates?

அரசாணை 5 நிதி (சம்பளம்) துறை நாள் 03.01.2003 எதனுடன் தொடர்புடையது?

- (A) Application of pension  
ஓய்வூதிய விண்ணப்பம்
- (B) Application of GPF Part Final  
வருங்கால வைப்பு நிதி பகுதி இறுதி விண்ணப்பம்
- (C) ✓ Electronic clearing System  
மின்னணு தீர்வு
- (D) E – Pension  
இ பென்சன்

58. The deduction towards the commuted value of pension for a pensioner up to \_\_\_\_\_ years.

ஒரு ஓய்வூதியருக்கு அவருக்கு வழங்கப்பட்ட தொகுத்து பெறப்பட்ட ஓய்வூதியத்தை திருப்பி அளிக்க வழங்கப்பட்டுள்ள காலம் \_\_\_\_\_ வருடங்கள் ஆகும்.

- (A) ✓ 15 (B) 10
- (C) 7 (D) 18

59. The rule which explains the payment details for an employee who is in Compulsory Wait

கட்டாய காத்திருப்பு காலத்தில் ஊதியம் வழங்கும் முறை \_\_\_\_\_ ல் கூறப்படுகிறது.

- (A) ✓ FR 9 (6) (b) (B) FR 6 (9) (b)  
அவி 9 (6) (பி) அவி 6 (9) (பி)
- (C) FR 7 (6) (b) (D) FR 6 (7) (b)  
அவி 7 (6) (பி) அவி 6 (7) (பி)

60. Allowance granted to meet personal Expenditure under special circumstances

அசாதாரண சூழலில் பணயாற்றும் போது ஏற்படும் தனிப்பட்ட செலவினை ஈடுக்கட்ட வழங்கப்படும் படி

- (A) ✓ Compensatory Allowance (B) Risk Allowance  
ஈட்டுப்படி இடர் படி
- (C) Special Allowance (D) Incidental Allowance  
சிறப்பு படி இடைநிலைப்படி

056/DD/21

Tc:164

Register  
Number

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS  
DEPARTMENTAL TEST FOR SUBORDINATE OFFICERS IN THE  
TAMIL NADU TREASURIES AND ACCOUNTS DEPARTMENT

(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

**Answer any eight questions.**

எவையேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளி.

(8 × 5 = 40)

**Fill in the blanks**

1. (a) Invalid pension is a pension granted to an employee who retired due to \_\_\_\_\_.

இயலாமை ஓய்வூதியம் என்பது \_\_\_\_\_ ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும்.

- (b) A pension payable in India may be paid at \_\_\_\_\_ in India.

இந்தியாவில் செலுத்தக்கூடிய ஓய்வூதியம், இந்தியாவில் உள்ள \_\_\_\_\_ செலுத்தப்படலாம்.

- (c) \_\_\_\_\_ are prepared by the treasuries to rectify error in posting register.

\_\_\_\_\_ என்பது கருவூலங்களில் பராமரிக்கப்படும் பதிவேட்டில் ஏற்படும் தவறுகளை சரிசெய்வதற்காக தயாரிக்கப்படும்.

- (d) Fixed travelling allowance should be made along with \_\_\_\_\_.

நிலையான பயணப்படி \_\_\_\_\_ பட்டியலுடன் சேர்ந்து பெற்று வழங்கப்படுகிறது.

- (e) Receipts and payment on personal Deposit account should be recorded in personal ledger in form \_\_\_\_\_.

தன் வைப்பு கணக்கு தொடர்பான பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் தன்பேரேட்டில் படிவம் \_\_\_\_\_ படி பதிவு செய்யப்படவேண்டும்.

2. Who can be a medical authority for the purpose of invalid Pension due to medical incapacity of a Non self Drawing Officers under rule 36 of the Tamil Nadu Pension Rules?

ஒரு தானே பணம் பெறும் அலுவலர் அல்லாத அலுவலரின் இயலாமை ஓய்வூதியத்திற்கான மருத்துவ அதிகாரியாக தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள் பிரிவு 36ன் படியார் இருக்க முடியும்?

3. Write a note on the responsibility of treasury officer in recovering amount disallowed by the Accountant General.

மாநில கணக்காயரால் மறுக்கப்பட்ட தொகையை திருப்ப பெறுவதில் கருவூல அலுவலரின் பொறுப்புகள் குறித்து ஒரு குறிப்பு எழுதுக.



4. Distinguish between permanent advance and ways and means advance.

நிரந்தர முன்பணம் மற்றும் வழிவகை முன்பணத்தை வேறுபடுத்துக.

5. Write a note on the articles received by treasuries for safe custody.

கருவூலங்கள் பாதுகாப்பு பொறுப்பில் பெரும் பொருட்கள் குறித்து ஒரு குறிப்பு எழுதுக.

6. Calculate the net qualifying service and service pension of a Treasury officer retired on superannuation from the following service particulars.

Service particulars of the retired Treasury Officer

(a) Date of birth - 18.04.1959

(b) Date of Entry into Government service - 05.01.1985 FN

(c) Leave details

(i) Unearned leave on medical certificate for one year from - 01.04.1995 to 31.03.1996

(ii) Leave on loss of pay without medical certificate for the period from - 01.01.1997 to 30.06.1997

(iii) Earned leave for the period from 01.10.2006 to 31.12.2006

(iv) Suspension treated as penalty for the period from 01.01.2010 to 31.03.2012.

(d) Pay last drawn – Rs. 84,600

கீழ்க்காணும் பணிவிவரங்களின் அடிப்படையில் வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெற்ற ஒரு கருவூல அலுவலரின் நிகர பணிக்காலம் மற்றும் பணிக்கால ஓய்வூதியத்தை கணக்கிடுக.

கருவூல அலுவலரின் பணி விவரங்கள்

(அ) பிறந்த நாள் - 18.04.1959

(ஆ) அரசுப் பணியில் சேர்ந்த நாள் - 05.01.1985 மு.ப

(இ) விடுப்பு விவரங்கள் :

(i) மருத்துவச் சான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு - 01.04.1995 முதல் 31.03.1996 வரை

(ii) மருத்துவச் சான்று இல்லாமல் ஊதியமில்லா விடுப்பு - 01.01.1997 முதல் 30.06.1997 வரை

(iii) ஈட்டிய விடுப்பு 01.10.2006 முதல் 31.12.2006 வரை

(iv) தண்டனையாக தற்காலிக பணி நீக்கம் செய்யப்பட்ட காலம் - 01.01.2010 முதல் 31.03.2012 வரை.

(ஈ) இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் - ரூ. 84,600

7. Calculate the pay of a Chief Accounts Officer promoted from the post of Accounts officer and find out the date of next increment from the following service details.

- (a) Pay drawing and level of pay in the post of Account Officer as on 30.09.2020 - Rs.72,100-Level of pay - 23 - 56900-180500.
- (b) Annual increment every year 1<sup>st</sup> October
- (c) Level of pay for the post of Chief Accounts Officer - 25 - 59300-187700
- (d) Date of promotion - 16.11.2020

கீழ்க்காணும் பணி விவரங்களின் அடிப்படையில் கணக்கு அலுவலர் பணி இடத்தில் இருந்து முதன்மை கணக்கு அலுவலர் பணி இடத்திற்கு பதவி உயர்வு பெற்ற முதன்மை கணக்கு அலுவலரின் ஊதியம் மற்றும் அடுத்த ஊதிய உயர்வு நாள் விவரத்தை கண்டறிக.

- (அ) 30.09.2020 அன்று கணக்கு அலுவலர் பணி இடத்தில் பெரும் ஊதியம் - ரூ.72,100-ஊதிய நிலை- 23 ரூ. - 56900-180500.
- (ஆ) ஆண்டு ஊதிய உயர்வு ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 1 நாள்
- (இ) முதன்மை கணக்கு அலுவலர் பணி இடத்தின் ஊதியநிலை - 25 - ரூ. 59300-187700
- (ஈ) பதவி உயர்வு பெற்ற நாள் - 16.11.2020

8. Explain about Treasury bill book.

கருவூலகப் பட்டி பதிவேடு பற்றி விளக்குக.

9. Write short notes on :

- (a) Average emoluments
- (b) Superannuation pension.

சிறுகுறிப்பு வரைக :

- (அ) சராசரி ஊதியம்
- (ஆ) வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்

10. Who are eligible to apply for part Final withdrawal and purposes for which part final withdrawal can be applied.

பகுதி இறுதித் தொகை கோர தகுதியானவர்கள் யார்? மற்றும் எந்த காரணங்களுக்காக பகுதி இறுதித்தொகை கோர இயலும்.