

112/DM/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR AUDIT SUPERINTENDENTS OF
HIGHWAYS DEPARTMENT —FIFTH PAPER (ESTABLISHMENT AUDIT –
THEORETICAL AND PRACTICAL)

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Match the following :

- | | |
|-------------------------|--|
| (a) Suspension | (i) To compensate from loss in emoluments |
| (b) Pay band, Grade pay | (ii) Annual Financial Statement |
| (c) Incidental charges | (iii) Tamil Nadu revised pay scales – 2009 |
| (d) Budget | (iv) Subsistence allowance |
| (e) Personal pay | (v) Tour travelling allowance |

பொருத்துக :

- | | |
|---|---|
| (அ) தற்காலிக பணி நீக்கம் | (i) ஊதிய இழப்பினை சரிகட்டுதல் |
| (ஆ) ஊதிய நிரக்கு, ஊதியகட்டு | (ii) ஆண்டு வரவு செலவு கணக்கு |
| (இ) இடைநிகழ் செலவு (Incidental charges) | (iii) தமிழ்நாடு திருத்திய ஊதிய விதிகள் – 2009 |
| (ஈ) பட்ஜெட் | (iv) பிழைப்பூதியம் |
| (உ) தனி ஊதியம் | (v) சுற்றுப்பயணப்படி |

2. Define commutation of pension.

ஓய்வூதிய தொகையினை ஒட்டுமொத்தமாக (commutation of pension) தொகுத்துப் பெறுதல் – வரையறை கூறுக.

3. Comment on the following one government servant had claimed the Daily allowance in his travelling allowance claim based on his pay and special pay. His claim was rejected, whether it is correct? Explain with proper rules?

ஒரு அரசுப்பணியாளர் சுற்றுப்பயணப்படி பட்டியலில் அவர் பெறும் சிறப்பு ஊதியத்தினையும் கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு பயணப்படி பட்டியல் சமர்ப்பித்துள்ளார். பட்டியல் கருவூலத்தால் அனுமதிக்கப்படவில்லை. சரியா? உரிய விதிகளுடன் விளக்கவும்.

4. A government servant drawing pay as on 01.07.2006 is Rs. 17,950 + 5400 (G.P) in the pay scale of Rs. 15,600 – 39,100 with Grade pay Rs. 5,400 was promoted on 01.10.2006 in the pay scale of Rs. 15,600 – 39,100 with grade pay of Rs. 6,600. Fix his pay on the date of promotion and the next increment date.

ஒரு அரசு பணியாளர் 1.7.2006-ல் ரூ. 17,950 + 5,400 (சத.ஊ) ரூ. 15,600 – 39,100 என்ற ஊதிய விகிதத்தில் ஊதியம் பெற்று வருகிறார். அவர் 1.10.2006-ல் பதவி உயர்வு பெறுகிறார். உயர் பதவியின் ஊதிய விகிதம் ரூ. 15,600 – 39,100, தர ஊதியம் ரூ. 6,600 ஆகும். பதவி உயர்வு நாளில் அவருடைய ஊதியத்தினை நிர்ணயம் செய்யவும். அடுத்த ஊதிய உயர்வு நாளினை குறிப்பிடவும்.

5. A government servant was transferred to new station and relieved on 19.10.2017 (Thursday) A.N. He should travel to new station 500 k.m. by rail journey and 80 k.m. by road journey. Calculate his joining time and mention the date he should joint at new station.

அரசு பணியாளர் பணியிட மாறுதலில் 19.10.2017 (வியாழக்கிழமை) பிற்பகல் பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்படுகிறார். புதிய பணியிடத்திற்கு அவர் 500 கீ.மீ இரயில் பயணத்திலும் 80 கீ.மீ சாலைமார்க்கமாகவும் பயணம் மேற்கொள்கிறார். அவர் புதிய பணியிடத்தில் பணி சேர வேண்டிய நாளின் கணக்கிட்டு குறிப்பிடவும்.

6. Comment on the following :

- (a) Foreign service will not count for pension.
- (b) Pay and accounts officer/treasury officer had authorised. The drawal of increment due to self drawing officer without consulting the head of the department.
- (c) A travelling allowance bill shall be paid only if it is signed or countersigned by the controlling officer.
- (d) A treasury officer refused to renew payment of pension on the ground that pension was not drawn more than a year.
- (e) A travelling allowance claim for a journey completed on 28.03.2017, presented for payment on 15.04.2017 was not passed on the grounds that the claim was presented after the end of the financial year.

கீழ்க்கண்டவற்றினை உரிய விதிகளுடன் குறிப்பு வரையவும்.

- (அ) அயல்பணி (Foreign service) காலம் ஓய்வூதிய தகுதி பணி காலத்திற்கு (Net qualifying service) கணக்கில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
- (ஆ) தானே சம்பளம் பெறும் அலுவலருக்கான ஆண்டு ஊதிய உயர்வினை கருவூல அலுவலர் துறைத்தலைவரின் அனுமதியின்றி வழங்கியுள்ளார்.
- (இ) பயணப்படி பட்டியல் controlling officer-யை கையெப்பமோ அல்லது மேலொப்பமோ இருக்கும் நிலையில் மட்டுமே அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.
- (ஈ) ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக ஓய்வூதியம் பெறப்படவில்லை என்ற காரணத்தினால் கருவூல அலுவலர் ஓய்வூதியம் அனுமதித்திட மறுப்பு தெரிவித்துள்ளார்.
- (உ) 28.03.2017-ல் மேற்கொள்ளப்பட்ட பயணத்திற்கான சுற்றுப்பயணப்படி பட்டியல் 15.4.2017-ல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. இப்பட்டியல் நிதியாண்டு முடிவுற்ற பின் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது என காரணம் குறிப்பிட்டு அனுமதி மறுக்கப்பட்டுள்ளது.