

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**  
**DEPARTMENTAL TEST FOR SUPERVISORS OF INDUSTRIAL**  
**CO-OPERATIVE IN THE INDUSTRIES DEPARTMENT – CO-OPERATIVE**  
**ACCOUNTS AND AUDIT INCLUDING BOOK – KEEPING AND**  
**SECRETARIAL PRACTICE**

(Without Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

**NB :** Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

**This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.**

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 40 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 40 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answers all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.

விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.

4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.

வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.

5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**

(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.

(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**

(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)

(a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.

(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.

(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.

(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).

6. Do not mark the answers in the Question Booklet.

வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.

7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.

விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.

8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.

மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.

9. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. Warehouse rent is a part of

- (A) Prime cost (B) Distribution overhead  
(C) Selling overhead (D) Factory over

கிடங்கு வாடகை ஒரு பகுதியாக உள்ளது

- (A) பிரதம செலவு (B) விநியோக மேல்நிலை  
(C) மேல் நிலை விற்பனை (D) தொழிற்சாலை மீது

2. Factory overhead is also termed as Manufacturing overhead (or)

- (A) Office overhead (B) selling overhead  
(C) Distribution overhead (D) Production overhead

தொழிற்சாலை மேல்நிலைப்பாடு, உற்பத்தி மேல்நிலைப்பாடு எனவும் கூறப்படுகிறது அல்லது

- (A) அலுவலக மேல்நிலை (B) மேல்நிலை விற்பனை  
(C) விநியோக மேல்நிலை (D) உற்பத்தி மேல்நிலை

3. Direct Expenses are also called

- (A) Major expenses (B) Sundry expenses  
(C) Overhead expenses (D) Chargeable expenses

நேரடி செலவுகள்

- (A) முக்கிய செலவுகள் (B) சில்லறை செலவு  
(C) மேல்நிலை செலவுகள் (D) செலவிடக்கூடிய செலவுகள்

4. Sale of Defective is headed from

- (A) Prime cost (B) Works cost  
(C) Cost of production (D) Cost of sales

குறைபாட்டின் விற்பனை இந்த தலைமையில் இருந்து வருகிறது

- (A) பிரதம செலவு (B) வேலை செலவு  
(C) உற்பத்தி செலவு (D) விற்பனை செலவு

5. Cost of sales plus profit is

- (A) Selling price (B) Value of Finished goods  
(C) Value of goods produced (D) Value of stock

விற்பனை மற்றும் லாபம் செலவு ————— என்று அழைக்கப்படுகிறது

- (A) விற்பனை விலை  
(B) முடிக்கப்பட்ட பொருட்களின் மதிப்பு  
(C) உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களின் மதிப்பு  
(D) பங்கு மதிப்பு

6. Tender is an

- (A) Estimation of cost only (B) Estimation of profit only  
(C) Estimation of Selling price (D) None of these

டெண்டர் ஒரு

- (A) செலவு மதிப்பீடு மட்டுமே (B) இலாப மதிப்பீடு மட்டுமே  
(C) விற்பனை மதிப்பீடு விலை (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

7. Material control involves

- (A) Consumption of material (B) Issue of material  
(C) Purchase of material (D) Purchase, stores and issue of materials

பொருள் கட்டுப்பாடு ————— அடங்கும்

- (A) பொருள் நுகர்வு  
(B) பொருள் வெளியீடு  
(C) பொருள் கொள்முதல்  
 (D) கொள்முதல், கடைகள் மற்றும் பொருட்களை வெளியிடுதல்

8. Material Requisition is meant for

- (A) Purchase of Material  (B) Supply of materials from stock  
(C) Sale of material (D) None of the above

பொருள் தேவை என்பது

- (A) பொருள் கொள்முதல் (B) பங்குகளின் பொருட்கள் வழங்கல்  
(C) பொருள் விற்பனை (D) மேலே குறிப்பிடப்பட்ட எதுவும் இல்லை

9. ABC Analysis is

- (A) Always Better Control (B) Advantages of better control  
(C) At best control (D) None of the above

ஏபிசி பகுப்பாய்வு

- (A) ஆல்வேஸ் பெட்டர் கன்ட்ரோல் (B) அட்வான்டேஜ் ஆப் பெட்டர் கன்ட்ரோல்  
(C) அட் பெஸ்ட் கன்ட்ரோல் (D) ஏதுமில்லை

10. FIFO is

- (A) Fast Investment in Future order  (B) First in First out  
(C) First issue of First order (D) None of the above

ஃபிஃபோ என்றால் என்ன?

- (A) பர்ஸ்ட் இன்வெஸ்ட்மெண்ட் யூட்சர் ஆர்டர் (B) பர்ஸ்ட் இன் பர்ஸ்ட் அவுட்  
(C) பர்ஸ்ட் இஷ்யூ ஆப் பர்ஸ்ட் ஆர்டர் (D) ஏதுமில்லை

11. Average Price methods as more suitable when

- (A) Material price are raising  
(B) Material Prices are falling  
 (C) Material prices are Fluctuating  
(D) Material Prices are constant

சராசரி விலை முறைகள் எப்பொழுது போதுமானதாக இருக்கும்

- (A) பொருள் விலை உயரும் போது  
(B) பொருள் விலைகள் வீழ்ச்சியும் போது  
(C) பொருள் விலை ஏற்ற இறக்கத்தில் இருக்கும்போது  
(D) பொருள் விலைகள் நிலையானவை

12. Scrap is

- (A) Residue of Raw materials (B) Wastage of Material  
(C) Surplus of Materials (D) Abnormal loss of materials

ஸ்கிராப்பின் பொருள் என்ன?

- (A) மூல் பொருட்களை மீட்க (B) பொருள் விரயம்  
(C) பொருட்களின் உபரி (D) பொருட்கள் அசாதாரண இழப்பு

13. Labour Turn over is

- (A) Productivity of Labour (B) Efficiency of Labour  
(C) Change in Labour force (D) None of these

தொழிலாளர் உற்பத்தி திறன் என்பது

- (A) தொழிற்துறை உற்பத்தித்திறன் (B) தொழிலாளர் திறன்  
(C) தொழிலாளர் சக்தியில் மாற்றம் (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

14. Idle Time is

- (A) Time spent by worker in factory  
(B) Time spent by worker off their work  
(C) Time spent by workers on their jobs  
(D) None of these

செயலற்ற நேரம்—இதன் அர்த்தம் என்ன?

- (A) தொழிற்சாலையில் தொழிலாளர் செலவிட்ட நேரம்  
(B) பணியாளரின் வேலையை அவர்கள் செலவிட்ட நேரம்  
(C) தொழிலாளர்கள் தங்கள் வேலையில் கழித்த நேரம்  
(D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

15. Over time is

- (A) Actual hour being more than normal time
- (B) Actual hour being more than standard time
- (C) Standard hours being more than actual
- (D) None of these

அதிகபடியான நேரம்—இதன் அர்த்தம் என்ன?

- (A) உண்மையான நேரம் சாதாரண நேரத்தை விட அதிகமாக உள்ளது
- (B) உண்மையான நேரம் நிலையான நேரத்தை விட அதிகமாக உள்ளது
- (C) நிலையான மணி நேரங்கள் உண்மையான நேரத்தை விட அதிகமாக உள்ளது
- (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

16. Time Keeping's refer to

- (A) Time spent by worker on their jobs
- (B) Time spent by workers in the factory
- (C) Time spent by workers without work
- (D) None of these

நேரம் வைத்திருத்தல் ————— குறிக்கப்படுகிறது

- (A) தொழிலாளர்கள் தங்கள் வேலையில் கழித்த நேரம்
- (B) தொழிற்சாலையில் தொழிலாளர்கள் செலவிட்ட நேரம்
- (C) வேலை இல்லாமல் தொழிலாளர்கள் செலவிட்ட நேரம்
- (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

17. Job Evaluation is

- (A) Process of studying and assessing relative jobs
- (B) Determining the best way to passion job
- (C) Determining the best way to perform jobs
- (D) None of these

வேலை மதிப்பீடு

- (A) சார்பு வேலைகள் படித்தல் மற்றும் மதிப்பிடல் முறை
- (B) வேலைக்கு சிறந்த வழி தீர்மானித்தல்
- (C) வேலை செய்ய சிறந்த வழி தீர்மானித்தல்
- (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

18. Difference between attendance time and Job time is

- (A) Job Time (B) Over time  
(C) Idle time (D) Production time

வருகை நேரம் மற்றும் வேலை நேரம் வித்தியாசம்

- (A) வேலை நேரம் (B) அதிக நேரம்  
(C) செயலற்ற நேரம் (D) உற்பத்தி நேரம்

19. Time wages are paid on the basis of

- (A) Standard time (B) Time saved  
(C) Output produced (D) actual time

நேர அடிப்படையில் ஊதியம் வழங்கப்படுகிறது

- (A) தர நேரம் (B) சேமிக்கப்பட்ட நேரம்  
(C) வெளியீடு தயாரிக்கப்பட்டது (D) உண்மையான நேரம்

20. Piece workers are paid on the basis of

- (A) Output sold (B) Output produced  
(C) Output stock (D) None of these

உபரிப்பொருள் உற்பத்தியாளர்களுக்கு எதனடிப்படையில் ஊதியம் வழங்கப்படும்

- (A) விற்பனைப் பொருள் (B) உற்பத்தி செய்து வெளியேறும் பொருள்  
(C) உற்பத்தி இருப்பு (D) இவை ஏதுமில்லை

21. Primary packing is a part of

- (A) Distribution overhead (B) Selling over head  
(C) Factory over head (D) prime cost

முதன்மை பேக்கிங் என்பது ஒரு பகுதியாகும்

- (A) விநியோக மேல்நிலை (B) மேல்நிலை விற்பனை  
(C) தொழிற்சாலை மேல்நிலை (D) முதன்மையான செலவு

22. Reconciliation of cost and Financial Accounts done between

- (A) Gross profit and Net Profit
- (B) Previous years profit and current year profit
- (C) Costing profit and Financial profit
- (D) Bank account and cash ledger

செலவு மற்றும் நிதி கணக்குகள் ஆகியவற்றிற்கு இடையேயான சரிசெய்தல்

- (A) மொத்த இலாபம் மற்றும் நிகர லாபம்
- (B) முந்தைய ஆண்டு லாபம் மற்றும் தற்போதைய வருடாந்திர இலாபம்
- (C) லாபம் மற்றும் நிதி இலாபம்
- (D) வங்கி கணக்கு மற்றும் பணக் கொள்கையும்

23. Over valuation of opening stock in financial accounts

- (A) Decrease costing profit
- (B) Increasing Financial Accounts profit
- (C) Decrease Financial accounts profit
- (D) None of these

நிதிக் கணக்குகளில் பங்குகளை திறப்பதன் மதிப்பைக் காட்டிலும்

- (A) இலாபத்தை குறைக்கலாம்
- (B) நிதி கணக்கு லாபம் அதிகரிக்கலாம்
- (C) நிதிக் கணக்கு லாபம் குறைவது
- (D) இவற்றில் ஏதுமில்லை

24. Job costing in the most suitable method for

- (A) Oil processing units
- (B) Transporting company
- (C) Sugar Industries
- (D) Repair shops

வேலை செலவு என்பது மிகவும் ————— பொருத்தமான முறையாகும்

- (A) எண்ணெய் செயலாக்க அலகுகள்
- (B) போக்குவரத்து நிறுவனம்
- (C) சர்க்கரை தொழிற்சாலைகள்
- (D) பழுதுபார்ப்பு கடைகள்

25. Job casting is usually estimated on the basis of

- (A) Consumer Specification (B) Production cost  
(C) Competitors price (D) Govt. Regulations

வேலை செலவு வழக்கமாக ————— அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டள்ளது

- (A) நுகர்வோர் விவரக்குறிப்பு (B) உற்பத்தி செலவு  
(C) போட்டியாளர்கள் விலை (D) அரசு ஒழுங்கு முறை

26. Apex Institution of Agricultural Bank is

- (A) State Co-op. Bank  (B) NABARD  
(C) Reserve Bank of India (D) IDBI

வேளாண் வங்கியின் தலைமை நிறுவனம்

- (A) மாநில கூட்டுறவு வங்கி (B) நபார்ட்  
(C) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (D) ஐடிபிஐ

27. State Finance Corporation of Tamilnadu is

- (A) Tamilnadu Industrial Corporation  
(B) Small Industrial Development Corporation  
(C) Coop Bank  
(D) Tamilnadu Industrial Development Corpn

தமிழ்நாடு மாநில நிதி கூட்டுத்தாபனம் என்றால் என்ன?

- (A) தமிழ்நாடு தொழில்துறை கூட்டுத்தாபனம்  
(B) சிறிய தொழிற்துறை வளர்ச்சி கழகம்  
(C) கூட்டுறவு வங்கி  
(D) தமிழ்நாடு தொழில் மேம்பாடு நிறுவனம்

28. Land Development Bank is

- (A) Indigenous Bank (B) Agricultural Bank  
(C) Regional Rural Bank (D) Commercial Bank

நில மேம்பாட்டு வங்கி ————— என அழைக்கப்படுகிறது

- (A) சுதேச வங்கி (B) விவசாய வங்கி  
(C) பிராந்திய கிராமப்புற வங்கி (D) வணிக வங்கி

29. In India Export and Import Bank established in the year

- (A) 1982 (B) 1984  
(C) 1986 (D) 1950

இந்தியாவில் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி வங்கி நிறுவப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1982 (B) 1984  
(C) 1986 (D) 1950

30. State Bank of India Nationalised in the year

- (A) 1955 (B) 1956  
(C) 1958 (D) 1960

ஸ்டேட் பாங்க் ஆஃப் இந்தியா தேசியமயமாக்கப்பட்டது

- (A) 1955 (B) 1956  
(C) 1958 (D) 1960

31. Under single entry system only the following accounts one maintained

- (A) Purchase Account (B) Sales Account  
(C) Personal Account (D) Cost Account

கணக்கியலில் ஒற்றை பதிவு முறையில் கீழ்க்காணும் எந்த கணக்கு மட்டும் பராமரிக்கப்படும்?

- (A) கொள்முதல் கணக்கு (B) விற்பனை கணக்கு  
(C) ஆள்சார் கணக்கு (D) செலவு கணக்கு

32. Apex institution for coop Bank is

- (A) State Cooperative Bank (B) Central Bank of India  
(C) State Bank of India (D) District coop bank

கூட்டுறவு வங்கிக்கான உச்ச நிறுவனம்

- (A) மாநில கூட்டுறவு வங்கி (B) மத்திய வங்கி  
(C) ஸ்டேட் பாங்க் ஆப் இந்தியா (D) மாவட்ட கூட்டுறவு வங்கி

33. Central Bank of our country

- (A) State Bank of India  (B) Reserve Bank of India  
(C) Canara Bank (D) Indian overseas Bank

இந்திய நாட்டின் மத்திய வங்கி

- (A) ஸ்டேட் பாங்க் ஆப் இந்தியா (B) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி  
(C) கனரா வங்கி (D) இந்திய வெளிநாட்டு வங்கி

34. Apex Bank for industrial finance institutions is

- (A) Industrial Development Bank of India  
(B) State Bank of India  
(C) Reserve Bank of India  
(D) Indian Bank

தொழில்துறை நிதி நிறுவனங்களுக்கான அபெக்ஸ் வங்கி

- (A) இந்திய தொழில் வளர்ச்சி வங்கி  
(B) ஸ்டேட் பாங்க் ஆப் இந்தியா  
(C) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி  
(D) இந்தியன் வங்கி

35. Cooperative Banks

- (A) One tire structure
- (B) Two Tire Structure
- (C) Three Tire Structure
- (D) Four Tire Structure

கூட்டுறவு வங்கிகள்

- (A) ஒரு அடுக்கு கட்டமைப்பு
- (B) இரண்டு அடுக்கு கட்டமைப்பு
- (C) மூன்று அடுக்கு கட்டமைப்பு
- (D) நான்கு அடுக்கு கட்டமைப்பு

36. Private Sector Bank

- (A) Bank of Madura Ltd.
- (B) Central Bank of India
- (C) Indian Bank
- (D) Canara Bank

தனியார் துறை வங்கி

- (A) மதுரா வங்கி
- (B) மத்திய வங்கி
- (C) இந்தியன் வங்கி
- (D) கனரா வங்கி

37. Foreign Bank

- (A) City Bank
- (B) Bank of Madura Ltd
- (C) Reserve Bank of India
- (D) State Bank of India

வெளிநாட்டு வங்கி

- (A) சிட்டி வங்கி
- (B) மதுரா வங்கி
- (C) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி
- (D) ஸ்டேட் பாங்க ஆப் இந்தியா

38. Minimum number of days for which fixed deposit can be made in a Bank

- (A) 90 (B) 45  
(C) 46 (D) 60

ஒரு வங்கியில் நிலையான வைப்புத் தொகை செய்யப்பட வேண்டிய குறைந்த பட்ச நாட்கள்

- (A) 90 (B) 45  
(C) 46 (D) 60

39. Overdraft facility is available for

- (A) Savings Bank a/c (B) Fixed Deposit  
(C) Current a/c (D) Recurring Deposit

ஓவர் டிராஃப்ட் வசதிக்கான நோக்கம் என்ன?

- (A) வங்கி சேமிப்பு கணக்கு (B) நிலையான வைப்பு  
(C) தற்போதைய கணக்கு (D) தொடர் வைப்பு

40. Custodian of Foreign Exchange is

- (A) Foreign Exchange Bank  
(B) State Bank of India  
(C) Foreign Bank  
(D) Reserve Bank of India

அந்நிய செலவாணி காப்பாளர்

- (A) அந்நிய செலாவணி வங்கி  
(B) ஸ்டேட் பாங்க ஆப் இந்தியா  
(C) வெளிநாட்டு வங்கி  
(D) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி



3. What is location of errors?

பிழைகளைக் கண்டுபிடிக்கும் விதம் என்ன?

4. What is revenue reserve?

நடப்புக் காப்புகள் என்றால் என்ன?

5. What is meant by general reserve?

பொது காப்புகள் என்றால் என்ன?

6. What is accrued income?

முன்கூட்டிய பெற்ற வருமானம் என்றால் என்ன?

7. What is meant by accounting convention?

வெளிப்பாட்டு மரபொழுங்கு என்றால் என்ன?

8. What is meant by realisation concept?

கைவரப் பெருதல் பொதுக்கருத்து என்றால் என்ன?

9. What is meant by cost concept?

அடக்கவிலை பொதுக்கருத்து என்றால் என்ன?

10. What is meant by right to remuneration?

ஊதியம் பெறும் உரிமை என்றால் என்ன?

II. Answer any THREE questions :

(3 × 5 = 15)

எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளிக்கவும் :

1. Write notes on stock and debtors system.

சரக்கிருப்பு மற்றும் கடனாளிகள் முறை என்றால் என்ன?

2. Write notes on loss of profit.

இலாப இழப்பு என்றால் என்ன?

3. What are standard turnover?

தர அளவு விற்பனை சுழற்சி என்றால் என்ன?

4. What is first method in trial balance?

இருப்பு சோதனை பட்டியலின் படி முதல் முறை என்றால் என்ன?

5. What are outstanding expenses?

கொடுக்க வேண்டிய செலவீனங்கள் என்றால் என்ன?

III. Answer any THREE questions :

(3 × 7 = 21)

எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளிக்கவும் :

1. The following balance were extracted from the buyer Thiru Krishnan on 31.3.18. You are requested and prepare trial balance as on date in proper form.

	Rs.		Rs.
Drawings	12,000	Tax	7,000
Capital	48,000	Sales	2,56,000
Sundry creditors	86,000	Salaries	19,000
Bills payable	8,000	Sundry debtors	1,00,000
Bills receivable	10,400	Purchase returns	2,200
Loans form Karthik	20,000	Travelling expenses	9,200
Furniture	9,000	Commission paid	200
Opening stock	94,000	Trade expenses	5,000
Cash in hand	1,800	Discount received	8,000
Cash at bank	25,000	Rent	4,000
Sales returns	2,000	Bank overdraft	12,000
Capital	48,000	Purchase	41,600

கிருஷ்ணன் என்பவரின் பேரேட்டிலிருந்து திரட்டப்பட்ட கீழே தரப்பட்டுள்ள இருப்புகளைக் கொண்டு 2018. மார்ச் 31 ஆம் நாளுக்குரிய இருப்பாய்வைத் தயாரிக்க.

	Rs.		Rs.
எடுப்பு	12,000	வரி	7,000
முதல்	48,000	விற்பனை	2,56,000
பற்பல கடனீந்தோர்	86,000	ஊதியம்	19,000
கொடுக்கப்படவேண்டிய மாற்றுச்சீட்டு	8,000	பற்பல கடனாளிகள்	1,00,000
பெறப்பட்ட வேண்டிய மாற்றுச்சீட்டு	10,400	கொள்முதல் திருப்பம்	2,200
கார்த்திக் பெறப்பட்ட கடன்	20,000	பயணச் செலவு	9,200
தளவாடங்கள்	9,000	கழிவு செலுத்தியது	200
ஆரம்ப இருப்பு	94,000	விற்பனை செலவு	5,000
கையிருப்பு	1,800	பெறப்பட்ட தள்ளுபடி	8,000
வங்கி வச ரொக்கம்	25,000	வாடகை	4,000
விற்பனை திருப்பம்	2,000	வங்கி மேல் வரை பற்று	12,000
		கொள்முதல்	41,600

2. The following trial balance is extracted from the books of a merchant on 31<sup>st</sup> December 1971.

Debit Balance	Rs.		Rs.
Furniture and Fixtures	640.00	Taxes and insurance	1,250.00
Motor vehicles	6,250.00	General charges	782.00
Buildings	7,590.00	Salaries	3,300.00
Bad debts	125.00	Credit balance	
Sundry debtors	3,800.00	Capital	12,800.00
Stock on 1 <sup>st</sup> January 1971	3,460.00	Bills payable	200.00

Purchase	5,575.00	Sundry creditors	2,500.00
Sales returns	200.00	Sales	15,450.00
Advertising	450.00	Bank overdraft	2,850.00
Interest	118.00	Purchase returns	125.00
Cash in hand	650.00	Commission	175.00

Stock in hand on 31<sup>st</sup> December, 1971 was Rs. 3,250.00. From the above prepare trading and profit and loss account for the year ended 31<sup>st</sup> December 1971 and balance sheet as on that date.

31-12-1971 வரையுள்ள வியாபார இருபாய்விலிருந்து தரவுகள் தரப்பட்டுள்ளன.

பற்று இருப்பு	Rs.	வரவு இருப்பு	Rs.
வரைக்கலன்கள்	640.00	வரி மற்றும் காப்பீடு	1,250.00
வாகனம்	6,250.00	பொதுவான செலவு	782.00
கட்டிடம்	7,590.00	சம்பளம்	3,300.00
வராகடன்	125.00	வரவு இருப்பு	
கடனாளிகள்	3,800.00	முதலீடு	12,800.00
ஆரம்ப இருப்பு 1.1.1971	3,460.00	செலுத்தற்குரிய மாற்றுசீட்டு	200.00
கொள்முதல்	5,575.00	கடனிந்தோர்	2,500.00
விற்பனை திருப்பம்	200.00	விற்பனை	15,450.00
விளம்பரம்	450.00	வங்கி அதிக பற்று	2,850.00
வட்டி	118.00	கொள்முதல் திருப்பம்	125.00
ரொக்க கையிருப்பு	650.00	தரகு	175.00

31.12.1971 ல் இறுதி நிலை ரூ. 3250.00 மேற்கண்ட இருப்பாய்வில் இருந்து வியாபார கணக்கும், இலாப, நட்டக் கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலை குறிப்பு ஆகியவற்றை தயார் செய்க.

3. Write in detail about classification of errors from rectification point of view.

பிழைகளை திருத்தும் நோக்கில் அதன் வகைப்பாடு பற்றி விரிவாக எழுதுக.

4. Write in detail about functions of the commercial banks.

வணிக வங்கிகளின் செயல்பாடுகளை விரிவாக எழுதுக.

5. What are treatment of special items?

சிறப்பினங்களைக் கையாளும் முறை என்றால் என்ன?