

Q.C-120

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:

The Revenue Test - Part - II (Without Books)	113
--	-----

Maximum Time: One Hour

Maximum Marks: 40

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 40 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 40 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. What is the baling remission?

இறைவைக் கழிவு என்பது என்ன?

(A) Remission granted for dry lands

புஞ்சை நிலங்களுக்கு வழங்கப்படும் தீர்வைக் கழிவாகும்

~~(B) An abatement of assessment in wet lands, if water is raised by baling~~

நன்செய் நிலங்களில் இறைவை மூலம் தண்ணீர் பாசனம் செய்யப்பட்டால் அதற்கென வழங்கப்படும் குறிப்பிட்ட தீர்வைத்தொகை தள்ளுபடியாகும்.

(C) An option of payment of kist for pattadars

பட்டாதாரர்களுக்கு கிஸ்து வரியை செலுத்த வழங்கப்பட்டுள்ள ஒரு விருப்ப வாய்ப்பாகும்.

(D) Remission granted for irrigated dry lands

பாசன புஞ்சை நிலங்களுக்கு வழங்கப்படும் தீர்வைக் கழிவாகும்.

2. Who is the competent authority, to decide on transfer of registered and compounded double crop wet lands, to single crop?

பதிவு செய்யப்பட்ட இருபோக நன்செய் நிலங்களை ஒரு போக நிலங்களாக மாற்ற தீர்மானிக்கும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?

~~(A) Collector~~

மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) Jamabandhi Officer

ஐமாபந்தி அலுவலர்

(C) Tahsildar

வட்டாட்சியர்

(D) Revenue Divisional Officer

கோட்டாட்சித் தலைவர்

3. The Village Administrative Officer has to record the daily revenue collections in the following account.

கிராம நிர்வாக அலுவலர் கிராமத்தின் தினசரி நிலவரி வசூலினை எந்த கணக்கில் பராமரிக்க வேண்டும்?

(A) Village Account No. 14

கிராம கணக்கு எண்.14

(B) Village Account No. 12

கிராம கணக்கு எண்.12

~~(C) Village Account No. 13, 14 and 18~~

கிராம கணக்கு எண்.13, 14 மற்றும் 18.

(D) Village Account No. 10

கிராம கணக்கு எண்.10

4. What is prohibitive order book?

தடையாணை புத்தகம் என்பது யாது?

~~(A)~~ A book in which details of land, ordered to be reserved for special purposes, are made

கிராமத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட முக்கிய தேவைக்கான நிலங்கள் குறித்த உத்தரவினைப் பதிவிடும் பதிவேடு

(B) A book for entry of law and order cases

சட்டம் ஒழுங்கு இனங்கள் குறித்து பதிவிடும் பதிவேடு

(C) A book for unclaimed property in a village

கிராமத்தில் வாரிசு அற்ற சொத்துக்கள் குறித்த பதிவேடு

(D) A book for visit of higher officials in a village

கிராமத்தில் உயர் அலுவலர்களின் வருகைக்காக பராமரிக்கப்படும் பதிவேடு

5. The Register for taluk account No. '8A' is maintained by

வட்ட '8A' பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் அலுவலகம்

(A) Village Administrative Office

கிராம நிர்வாக அலுவலர் அலுவலகம்

~~(B)~~ Taluk Office

வட்ட அலுவலகம்

(C) Municipal Office

நகராட்சி அலுவலகம்

(D) Collector's Office

மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்

6. Village rain fall account for a year is maintained for the function period.

கிராமத்தின் மழைக்கணக்குப் பதிவேடு கீழ்க்கண்ட காலங்களுக்குப் பராமரிக்கப்படுகிறது.

~~(A)~~ 1st April to March 31st

ஏப்ரல் 1ம் தேதி முதல் மார்ச் 31 வரை

(B) Starting from fasli year

பசலி வருடத்தின் ஆரம்பத்தில் இருந்து

(C) Starting from calander year

காலண்டர் வருடத்தின் ஆரம்பத்தில் இருந்து

(D) June to May

ஜூன் முதல் மே வரை

7. What is the section, under which reference can be made to Judicial Court in L.A. Act 1894?

நில ஆர்ஜித சட்டம் 1894-ன் படி எந்த பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றங்களுக்கு சாட்டுதல் (reference) அனுப்பப்படுகிறது.

- (A) Section 4(1) of the Act
சட்டப் பிரிவு 4(1)-ன் படி
- (B) Section 5 of the Act
சட்டப் பிரிவு 5-ன் படி
- ~~(C) Section 18 and 30 of the Act
சட்டப் பிரிவு 18 மற்றும் 30-ன் படி~~
- (D) Section 6 and 7 of the Act
சட்டப் பிரிவு 6 மற்றும் 7-ன் படி

8. Adangal register is a Village Account is related to
கிராம கணக்குகளில் அடங்கல் பதிவேடு என்பது இதன் தொடர்பானது.

- ~~(A) Cultivation details 1st April to March 31st
சாகுபடி விபரங்கள் 1 ஏப்ரல் முதல் மார்ச் 31 வரை~~
- (B) Village cattle population
கிராம கால்நடைகள்
- (C) Government trees
அரசு மரங்கள்
- (D) Natural Calamity
இயற்கை இடர்பாடுகள்

9. What is meant by Jamabandhi?

ஜமாபந்தி என்பது எதை குறிக்கிறது?

- (A) A review meeting conducted by the Collector
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவரால் நடத்தப்படும் ஆய்வுக்கூட்டம்
- (B) A meeting of all Taluk Officers
தாலுக்கா அலுவலர்களின் கூட்டம்
- ~~(C) Audit and settlement of village account in a fasli
பசலிக்கான கிராம கணக்குகளின் சரிபார்ப்பு மற்றும் தீர்வு~~
- (D) Review meeting by the Revenue Divisional Officer
வருவாய் கோட்ட அலுவலரின் ஆய்வுக்கூட்டம்

10. Account No. 14 C is a register showing the details

கணக்கு எண்.14 C என்பது கீழ்க்கண்ட இவ்விபரங்கள் குறித்த பதிவேடு ஆகும்.

(A) Penalty levied from the defaulter of Land Revenue

நிலவரி செலுத்தாத நபர்களிடம் வசூலிக்க வேண்டிய அபராத விபரங்கள்.

~~(B)~~ Showing the excess collection from Land revenue from the Pattadars

நில உரிமையாளர்களிடம் இருந்து வசூலிக்கப்படும் அதிக நிலவரியைக் குறிப்பிடப்படும் பதிவேடு.

(C) Showing the details of lands irrigated

பாசன நிலங்கள் குறித்த விபரங்களின் பதிவேடு.

(D) Showing the details of poramboke lands in the village

கிராமத்தில் உள்ள புறம்போக்கு நிலங்கள் குறித்த விபரம் கொண்ட பதிவேடு.

11. What is the Village Account No.7?

கணக்கு எண் 7 என்பது என்ன?

(A) Register showing the irrigation tanks

பாசன ஏரிகளைக் காட்டும் பதிவேடு

(B) Accounts showing the penalty collected on the Land Revenue

நிலவரியின் மீது வசூலிக்கப்படும் அபராத தொகைக்கான பதிவேடு

~~(C)~~ Account showing the details of poramboke lands and penalty collected for encroachments on such lands

புறம்போக்கு நிலங்களின் விபரம் மற்றும் அவற்றில் ஆக்ரமனம் செய்ததற்கான அபராத தொகை விவரம் காட்டும் பதிவேடு

(D) Register for cattle population

கால்நடைகள் குறித்த பதிவேடு

12. What is meant by "Bought in land"?

வருவாய் நிலுவைக்காக விற்பனை செய்யப்பட்ட நிலம் என்பது எது?

~~(A)~~ Land bought by the Government in a land sale, in distraint cases
ஜப்தி செய்த இனங்களில் நில ஏலத்தின் போது அரசு ஏலம் எடுத்த நிலம்.

(B) Lease Land

அரசு குத்தகை வழங்கிய நிலம்

(C) Assigned lands by the Government

அரசு ஒப்படை செய்த நிலங்கள்

(D) Lands covered by Court cases

நீதிமன்றங்களில் தொடர்புடைய வழக்கு நிலம்

13. What is the Account No. 2 C?

கணக்கு எண். 2C என்பது என்ன?

- (A) Details of Reserve Forest
காப்புக் காடுகள் குறித்த விவரங்கள்
- ~~(B) Showing trees in Government poramboke lands
அரசு புறம்போக்கு நிலங்களில் உள்ள மரங்களின் விபரப் பதிவேடு~~
- (C) Details of Patta lands
பட்டா நிலங்கள் குறித்த பதிவேடு
- (D) Accounts showing irrigation wells
பாசன கிணறுகள் காட்டும் பதிவேடு

14. What is denoted by Sec. 5(A) enquiry in the land acquisition Act, 1894?

நில ஆர்ஜித சட்டம் 1894ன் படி பிரிவு 5 (A) விசாரணை என்பது எதைக் குறிப்பிடுகிறது?

- (A) An enquiry with the requisition department
நிலம் கோரும் துறையுடனான விசாரணை
- ~~(B) An enquiry by the land acquisition officer on the objection petitions received from the pattadars against the land acquisition.
நில-ஆர்ஜிதம் குறித்து பட்டாதாரர்களிடமிருந்து வரும் ஆட்சேபனை மனுக்கள் மீதான நிலஆர்ஜித அலுவலரின் விசாரணை~~
- (C) It relates to the enquiry by the judicial court
நீதிமன்றங்கள் தொடர்பான விசாரணை
- (D) An enquiry by the Government with the connected departments
சம்பந்தப்பட்ட துறைகளிடம் அரசு நடத்தும் விசாரணை

15. Who has to pay enhanced compensation awarded by the courts, for lands acquired in the Land Acquisition act 1894?

நில ஆர்ஜித சட்டம் 1894-ன் படி ஆர்ஜிதம் செய்த நிலங்களுக்கு நீதிமன்றம் தீர்ப்பளிக்கும் கூடுதல் இழப்பீட்டுத்தொகை யாரால் செலுத்தப்பட வேண்டும்?

- (A) Revenue Department
வருவாய்த்துறை
- ~~(B) Requisition Department
கேட்புத்துறை~~
- (C) Land Acquisition Officer
நிலஆர்ஜித அலுவலர்
- (D) Both by requisition department and court
கேட்புத்துறையும், நீதிமன்றங்களும்

16. The Land assignment has to be granted to which of the following eligible person?
நில ஒப்படை தகுதியின் அடிப்படையில், யாருக்கு வழங்க வேண்டும்?
- (A) Bank employees
வங்கி பணியாளர்கள்
- (B) Rich person
வசதி உள்ளவர்கள்
- (C) Private company
தனியார் நிறுவனங்கள்
- ~~(D) A land less agricultural labourer
நிலமற்ற வேளாண்மை கூலித் தொழிலாளர்~~
17. 'A' register of a revenue Village is maintained in
கிராம 'A' பதிவேடு பராமரிக்கும் அலுவலகம்
- (A) Collector's Office
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்
- (B) Revenue Divisional Office
வருவாய்க்கோட்ட அலுவலகம்
- ~~(C) Taluk Office and Village Administration Office
வட்ட அலுவலகம் மற்றும் கிராம நிர்வாக அலுவலகம்~~
- (D) Revenue Inspector's Office.
வருவாய் ஆய்வாளர் அலுவலகம்
18. A register showing the conditional assignment is maintained in
நிபந்தனை ஒப்படை குறித்த பதிவேடு பராமரிக்கும் அலுவலகம்
- (A) Collector's office
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்
- (B) Survey office
நிலஅளவை அலுவலகம்
- (C) Revenue Inspector's office
வருவாய் ஆய்வாளர் அலுவலகம்
- ~~(D) Taluk office and village administration office
வட்ட அலுவலகம் மற்றும் கிராம நிர்வாக அலுவலர் அலுவலகம்~~
19. Remission granted to a village, is maintained in
கிராம நிலவரி வஜா தொடர்பாக பராமரிக்கப்படும் கணக்குகள்
- (A) Account No. 10(1)
கணக்கு எண். 10(1)
- (B) Account No. 7
கணக்கு எண். 7
- (C) Account No. 14
கணக்கு எண். 14
- ~~(D) Account No. 4,5
கணக்கு எண். 4,5~~

20. Adangal Register is maintained by

அடங்கல் பதிவேடு பராமரிக்கும் அலுவலர்

- (A) Village Administrative officer
கிராம நிர்வாக அலுவலர்
- (B) Revenue Divisional Officer
வருவாய்க்கோட்ட அலுவலர்
- (C) Revenue Inspector
வருவாய் ஆய்வர்
- (D) Firka surveyor
உள்வட்ட நிலஅளவர்

21. Which is correct in the eviction of encroachment with the relevant act 1905?

ஆக்கிரமணங்கள் சட்டம் 1905-ன் படி ஆக்கிரமிப்பினை அகற்ற எது சரியான முறை?

- (A) After issue of notice in Form.6
படிவம் 6-ல் நோட்டீஸ் வழங்கிய பின்னர்
- (B) Without intimation to the encroacher
ஆக்கிரமணதாரருக்கு எவ்வித அறிவிப்பும் இன்றி
- (C) Directly by Court
நேரடியாக நீதிமன்றம் மூலம்
- (D) Issue of register letter to the encroacher
ஆக்கிரமணதாரருக்கு பதிவு தபால் வழங்கிய பின்னர்

22. What is Rain-fed Tanks?

மழைநீர் நிரம்பும் ஏரிகள் என்றால் என்ன?

- (A) Those which depend on supply resulting from surface, drainage, are rain fed Tanks
நிலபரப்பில் வடிகால் பெற்ற மழைநீரால் மட்டும் நிரம்பும் ஏரிகள்
- (B) Tanks maintained by P.W.D
பொதுப்பணித்துறை மூலம் பராமரிக்கப்படும் ஏரிகள்
- (C) Tanks maintained by Local fund
உள்ளாட்சி நிதி மூலம் பராமரிக்கப்படும் ஏரிகள்
- (D) Tanks with supply of water by rivers
ஆறுகள் மூலம் நிரம்பும் ஏரிகள்

23. Who is Jamabandhi officer?

ஐமாபந்தி அலுவலர் என்பவர் யார்?

(A) A Tahsildar
வட்டாட்சியர்

(B) A village Administrative officer
கிராம நிர்வாக அலுவலர்

(C) A Magistrate
நீதித்துறை நடுவர்

~~(D) An officer not below the rank of a Deputy Collector Who is conducting the Jamabandhi~~

துணை ஆட்சியர் நிலைக்குக் குறையாது வட்ட அலுவலகங்களிலும் ஐமாபந்தியை நடத்தும் அலுவலர்

24. What is the use of village statistical register?

கிராம புள்ளி விபரப் பதிவேட்டின் உபயோகம் என்ன?

~~(A) It is useful for a district officer and to the administration in general~~
மாவட்ட அலுவலருக்கும் பொது நிர்வாகத்திற்கும் பயனுள்ளதாகும்.

(B) Useful for statistical department
புள்ளி விபரங்கள் துறைக்கு பயனுள்ளது.

(C) Useful for village administrative officer
கிராம நிர்வாக அலுவலருக்கு பயன்படுவதாகும்.

(D) Useful for public relation officer
மக்கள் தொடர்பு அலுவலருக்கு பயனுள்ளதாகும்.

25. Which is the village rainfall account?

கிராமத்தின் மழைக்கணக்கு என்பது எது?

(A) Village account No.2
கிராம கணக்கு எண்.2

(C) Village account No.12
கிராம கணக்கு எண்.12

~~(B) Village account No.20~~
கிராம கணக்கு எண்.20

(D) Village account No.4
கிராம கணக்கு எண்.4

26. What is the quantum of remission for mamul waste?

மாமூல் தரிசு நிலத்திற்கான வரிவஜா எவ்வளவு?

(A) Assessment of the Land
நிலத்தின் தீர்வை

(C) Half of the assessment of the land
நிலத்தின் தீர்வையில் 1/2 பங்கு

~~(B) No remission~~
வரித்தள்ளுபடி இல்லை

(D) 1/3 of the assessment
தீர்வையில் 1/3 பங்கு

27. When assignment is payable for assigned lands?

ஒப்படை நிலங்களுக்கு எப்போது முதல் தீர்வை செலுத்த வேண்டும்

- (A) Payable from the Fasli in which assignment is finally made
ஒப்படை வழங்கப்பெற்ற பசலி ஆண்டு முதலாக
- (B) From the Calendar year of the assignment
ஒப்படை பெற்ற காலண்டர் வருடம் முதலாக
- (C) From the next fasli, of the assignment of land
ஒப்படை பெற்ற பசலிக்கு அடுத்த பசலி முதலாக
- (D) From the next calendar year of assignment
ஒப்படை பெற்ற வருடத்திற்கு அடுத்த ஆண்டு முதலாக

28. What is the breach of condition by which D.C land assignment can be cancelled?

தாழ்த்தப்பட்ட வகுப்பினருக்கான ஒப்படை இனங்களில் எந்த நிபந்தனை மீறலுக்காக ஒப்படை இரத்தாகும்?

- (A) Sale to non D.C people
தாழ்த்தப்பட்டோருக்கு அல்லாதவருக்கு நில விற்பனை
- (B) Sale to D.C. people
தாழ்த்தப்பட்டோருக்கு நில விற்பனை
- (C) Non plantation of trees in the land
நிலத்தில் மரங்கள் வளர்க்காமை
- (D) Death of assignee
ஒப்படைதாரரின் இறப்பு

29. Enclosure 'A' register is maintained by whom?

'A' பதிவேட்டின் உள்ளடக்கம் யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) Village administrative officer in the respective village
சம்பந்தப்பட்ட கிராம நிர்வாக அலுவலர்
- (B) Zonal Deputy Tahsildar
மண்டலத்துணை வட்டாட்சியர்
- (C) Tahsildar
வட்டாட்சியர்
- (D) Revenue Inspector
வருவாய் ஆய்வாளர்

30. What is meant by Encroachments?

ஆக்கிரமிப்பு என்றால் என்ன?

- (A) Unauthorized occupation in patta lands
பட்டா நிலங்களில் அனுமதியின்றி அனுபவிப்பது
- ~~(B) Unauthorized occupation of government lands is called encroachment
அரசு நிலங்களை அனுமதியின்றி அனுபவிப்பது ஆக்கிரமிப்பு எனப்படும்~~
- (C) Construction of building in others land
மற்றவர் நிலங்களில் கட்டடங்கள் கட்டுவது
- (D) Trespassing in other's land
மற்றவர் நிலங்களில் உள்ளுழைவது

31. Which is the highly objectionable Government Poramboke land for land assignment?

நில ஒப்படைக்கு அதிக ஆட்சேபனையுள்ள அரசு புறம்போக்கு நிலம் எது?

- (A) Road
பாதை
- (B) Cattle shed
மந்தைவெளி
- ~~(C) Water Course
நீர்நிலை~~
- (D) Hill
மலை

32. What is Azmoish?

பயிராய்வு என்றால் என்ன?

- (A) A meeting conducted in Taluk Office
தாலுக்கா அலுவலகத்தில் நடத்தப்படும் கூட்டம்
- (B) A review by Public Works Department
பொதுப்பணித்துறை மூலமான ஆய்வு
- (C) A work by highways department
நெடுங்சாலைத்துறை மூலமான பணிகள்.
- ~~(D) A verification made regarding the extent and details of crop made in a land
நிலங்களின் பரப்பு மற்றும் அதில் பயிரிடப்படும் பயிர்கள் ஆகியவை சரிபார்த்தல் பயிராய்வு எனப்படும்.~~

33. What is Taluk account no.12?

வட்ட கணக்கு எண்.12 என்பது என்ன?

- (A) Showing irrigation sources
பாசன ஆதாரங்களை காட்டும் பதிவேடு
- (B) Penalty of land revenue
நிலவரி மீதான அபராதம்
- (C) Inspection report of the taluk
வட்டாட்சியரின் தணிக்கைக் குறிப்பு
- ~~(D) Showing the consolidated total land revenue from all villages
அனைத்து கிராமங்களின் நிலவரி மொத்த விபரங்கள் கொண்ட வட்ட கணக்கு~~

34. Which poramboke is allotted for dwelling purpose?

குடியிருப்புக்கு வழங்க எந்த புறம்போக்கு ஏதுவானதாகும்?

- (A) Road
பாதை
- (B) Canal
வாய்க்கால்
- (C) Mayanam
மயானம்
- ~~(D) Natham
நத்தம்~~

35. Who maintains the account No.1 and 1A for a village?

கிராமத்தின் கணக்கு எண்.1 மற்றும் 1A ஆகியவற்றை யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) Tahsildar
வட்டாட்சியர்
- (B) Revenue Inspector
வருவாய் ஆய்வாளர்
- ~~(C) Village Administrative officer
கிராம நிர்வாக அலுவலர்~~
- (D) Revenue Divisional officer
வருவாய்க்கோட்ட அலுவலர்

36. Patta transfer accounts are written in the following village account

பட்டா மாறுதல் இனங்களை கிராமத்தில் கீழ்க்கண்ட கணக்கில் எழுதப்படுகிறது.

- (A) Village account No.2
கிராம கணக்கு எண்.2
- (B) Village account No.10(1)
கிராம கணக்கு எண்.10(1)
- (C) Village account No.4
கிராம கணக்கு எண்.4
- ~~(D) Village account No. 3
கிராம கணக்கு எண்.3~~

37. What is village account No.6?

கிராம கணக்கு எண்.6 என்பது என்ன?

- (A) an account of old age pensioner
முதியோர் ஓய்வூதிய பதிவேடு
- ~~(B) an account for water cess made for wet lands
நஞ்சை நிலங்களில் விதிக்கப்படும் தண்ணீர்த்தீர்வை காட்டும் பதிவேடு~~
- (C) an account of remission cases
நிலவரி வஜா இனங்கள்
- (D) an account of rain fall
மழைக் கணக்கு

38. Who is the L.A.O in the Tamil nadu acquisition of land for H.W. act 1977 (Act.31/1978)?

தமிழ்நாடு ஆதிதிராவிட நலத்திட்ட, நிலஆர்ஜித சட்டம் 1977-ன் படி (Act.31/1978) நில எடுப்பு அலுவலர் யார்?

(A) Special Tahsildar (ADW)
தனிவட்டாட்சியர் (ஆதிந)

(B) Revenue Divisional officer
வருவாய்க்கோட்ட அலுவலர்

(C) Collector
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்

(D) District Revenue officer
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

39. What is the village Account no.18?

கிராம கணக்கு எண். 18 என்பது என்ன?

(A) It is the receipt for collection land revenue
நிலவரியை வசூலிக்க பயன்படும் ரசீது ஆகும்.

(B) Village chitta
கிராம சிட்டா

(C) Cultivation account
சாகுபடி கணக்கு

(D) 2-C pattas details
2-சி பட்டா விபரங்கள்

40. What is the village Account no.16?

கிராம கணக்கு எண்.16 என்பது என்ன?

(A) It is the remission account
நிலவரி வஜா கணக்கு

(B) It is an account for the Demand, collection and balance under land revenue of a village

ஒரு கிராமத்தில் நிலவரியின் கீழ் காட்டப்படும் கேட்பு, வசூல், நிலுவை விபரங்கள்

(C) Birth and Death account
பிறப்பு, இறப்பு குறித்த கணக்கு

(D) Encroachment details
ஆக்கிரமணம் குறித்த விபரங்கள்.

120/DM/21

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE REVENUE TEST — PART - II

(With Books)

Maximum Time : 1.30 hours

Maximum Marks : 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

I. Answer any EIGHT questions.

எவையேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(8 × 3 = 24)

1. What is Water cess on dry land?

புஞ்சை நிலங்களுக்கு தண்ணீர் தீர்வை என்றால் என்ன?

2. Describe 2-C Register.

2-C பதிவேடு குறித்து விவரி.

3. What are cultivation accounts, give details?

சாகுபடி கணக்கு என்பது யாது? விபரம் தருக.

4. What is a remission account?

நிலவரி தள்ளுபடி கணக்கு என்பது என்ன?

5. What are the conditions 'to giving assignment of land'?

நிலஒப்படை வழங்குவதில் உள்ள நிபந்தனைகள் யாவை?

6. What is a prohibitive order book?

தடை ஆணைப்புத்தகம் என்பது என்ன?

7. What is a D.C. Land? Describe.

தாழ்த்தப்பட்டோருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிலம் என்பது என்ன?

8. What is the duty of a village administrative officer with regards to registration of birth and death cases?

பிறப்பு இறப்பு இனங்களில் பதிவு செய்வது குறித்து கிராம நிர்வாக அலுவலரின் கடமைகள் யாவை?

9. What is No. 2 account for a village? Describe.

கிராமத்தின் கணக்கு எண். 2 என்பது என்ன? விவரி.

10. What is a Baling Remission? Describe.

இறவைக்கழிவு என்பது என்ன? விவரிக்கவும்.

II. Answer any THREE of the following questions.

எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(3 × 5 = 15)

11. What is Jamabandhi? Describe.

ஜமாபந்தி என்பது என்ன? விவரி.

12. What is Azmoish? Describe.

பயிராய்வு என்பது என்ன? விவரி.

13. Describe Ottadam cultivation.

ஓட்டடம் பயிரிடுதல் என்பதை விவரிக்கவும்.

14. Describe Theervai Jasthi.

தீர்வை ஜாஸ்தி என்பதை விவரிக்கவும்.

15. Describe encroachment in Government lands.

அரசு நிலங்களில் ஆக்கிரமிப்பு என்பது பற்றி விவரி.

III. Answer any THREE of the following questions:

எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(3 × 7 = 21)

16. Explain the procedure for giving house site pattas.

வீட்டுமனைப்பட்டா வழங்குவது குறித்த நடைமுறைகளை விவரிக்கவும்.

17. Explain the procedure in the eviction of encroachment in Government lands.

அரசு புறம்போக்கு நிலத்தில், ஆக்கிரமணங்களை அப்புறப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

18. Describe the procedure by which a land assignment can be cancelled.

நில ஒப்படைையை இரத்து செய்வது தொடர்பான நடைமுறை குறித்து விவரிக்கவும்.

19. Describe the Village Account No. 14 and 14A.

கிராம கணக்கு எண். 14 மற்றும் 14A குறித்து விவரிக்கவும்.

20. Describe the procedure in Patta transfer.

பட்டா மாற்றம் குறித்த நடைமுறையினை விவரிக்கவும்.