Q.C - 079

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:	The Account Test for Public Works Department Officers and Subordinates - Part – II (With Books)	122

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
   இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.

2. Answer all questions. Each question carries one mark
   அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.

3 In case of doubt, English version is the Final.
   வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
   இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
   விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Comptroller and Auditor General of India derives his powers from following Articles of Indian Constitution
இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் எந்த பிரிவின்படி இந்திய தலைமை கணக்கு அதிகாரிக்கு அதிகாரங்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ளது

(A) 149
149

(B) 150
150

(C) Both 149 and 150
149 மற்றும் 150

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

2. Appropriation of accounts of a department is a statement showing
துறையின் பகிர்வு கணக்குகளை காண்பிக்கும் அறிக்கை

(A) Audit notes
தணிக்கை குறிப்புகள்

(B) Annual receipt and disbursement
வருடாந்திர வரவு செலவு அறிக்கை

(C) Annual verification
ஆண்டு சரிபார்ப்பு

(D) Annual inspection
ஆண்டிறுதி தணிக்கை

3. The Auditor General shall have authority to inspect
பொது தணிக்கை அதிகாரி கீழ்கண்டவற்றுள் எவற்றை ஆய்வு செய்ய அதிகாரம் பெற்றுள்ளார்?

(A) Government Companies
அரசு நிறுவனங்கள்

(B) Public Departments
பொதுத்துறைகள்

(C) Any office of accounts including Treasury
கருவூலம் உட்பட அனைத்து கணக்கு அலுவலகங்கள்

(D) All of these
மேற்கண்ட அனைத்தும்

4. Revenue received by State Government is credited to
மாநில அரசால் பெறப்படும் வருவாய் எதில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Saving Bank Account
சேமிப்பு கணக்கு

(B) Current Account
நடப்பு கணக்கு

(C) Personal Account
தனிநபர் கணக்கு

(D) Consolidated Fund of State
மாநில தொகுப்பு நிதி

5. Contingency fund of State will be at the disposal of
மாநில தொகுப்பு நிதியிலிருந்து பணம் விடுவிக்க அதிகாரம் பெற்றவர்

(A) Governor
ஆளுநர்

(B) Chief Minister
முதலமைச்சர்

(C) Finance Minister
நிதியமைச்சர்

(D) Education Minister
கல்வி அமைச்சர்

6. Which of the following is met with Advance from contingency?
மாநில தொகுப்பு நிதியிலிருந்து எதற்காக முன்பணம் பெறப்படுகிறது?

(A) Advance payment
முன்பண செலுத்துகை

(B) Unforeseen expenditure pending authorization
ஒப்புதல் நிலுவையிலுள்ள எதிர்பாரா செலவினங்கள்

(C) Pending approval of Finance Department
நிதித்துறை அனுமதி நிலுவையில் உள்ள இனங்கள்

(D) Belated Payment
காலதாமத செலுத்துகை

7. State Bank of India transacts Government business as agent of
அரசின் நிதி நடவடிக்கைகள் பாரத ஸ்டேட் வங்கி யார் சார்பாக மேற்கொள்கிறது?

(A) Central Government
மத்திய அரசு

(B) State Government
மாநில அரசு

(C) Reserve Bank of India
ரிசர்வ் பேங்க் ஆப் இந்தியா

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

8. Accountant General compiles monthly receipts and payment pertaining to each department for
ஒவ்வொரு துறையின் மாதாந்திர வருவாய் மற்றும் செலவு கணக்குகளை யாருக்காக மாநில கணக்காயர் ஒருங்கிணைக்கிறார்?

(A) Accounts by Treasury and Civil Department Office
கருவூலம் மற்றும் குடிமைதுறை அலுவலக கணக்குகள்

(B) Company Accounts
நிறுவன கணக்குகள்

(C) Co-operative Accounts
கூட்டுறவு கணக்குகள்

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

9. Monthly Accounts of statement Government and abstruct of transaction of the Central Government are submitted to
மாநில அரசின் மாதாந்திர கணக்குகளும், மத்திய அரசின் வருவாய் செலவின சுருக்கமும் யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்?

(A) Government of Tamil Nadu
தமிழக அரசு

(B) Government of Union Territories
யூனியன் பிரதேசங்களின் அரசு

(C) Government of India
இந்திய அரசு

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

10. Annual accounts of each state Government is otherwise called as
மாநில அரசின் ஆண்டிறுதி கணக்குகள் இவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது.

(A) Finance Accounts
நிதி கணக்குகள்

(B) Corporate Accounts
நிறுவன கணக்குகள்

(C) State Accounts
மாநில கணக்குகள்

(D) GPF Accounts
பொது சேமநலநிதி கணக்குகள்

11. Combined finance and revenue accounts of the Central and State Government in India are submitted by Comptroller of Accountant General to
மத்திய மற்றும் மாநில அரசுகளின் ஒருங்கிணைந்த நிதி மற்றும் வருவாய் கணக்குகள் தலைமை கணக்கு அதிகாரியால் யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது?

(A) Supreme Court of India
உச்சநீதிமன்றம்

(B) Prime Minister of India
இந்திய பிரதமர்

(C) Speaker of the Parliament
பாராளுமன்ற சபாநாயகர்

(D) President of India
இந்திய குடியரசுத்தலைவர்

12. Proforma Accounts is maintained for
நடைமுறை கணக்குகள் (Proforma Accounts) யாருக்காக பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Certain Civil department
குறிப்பிட்ட குடிமைத்துறை

(B) Certain Commercial Department
குறிப்பிட்ட வணிகத்துறை

(C) Certain Company Accounts
குறிப்பிட்ட நிறுவன கணக்குகள்

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

13. Register of immovable property should be maintained by
அசையா சொத்து பதிவேடு கீழ்வருவனவற்றுள் எங்கு பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Revenue Department
வருவாய்த்துறை

(B) Finance Department
நிதித்துறை

(C) Public Works Department
பொதுப்பணித்துறை

(D) Agricultural Department
வேளாண்மைத்துறை

14. Which of the following is the financial year of India?
இந்தியாவின் நிதியாண்டு என்பது எது?

(A) 1st July to 30th June
ஜுலை 1 முதல் ஜுன் 30 வரை

(B) 1st October to 30th September
அக்டோபர் 1 முதல் செப்டம்பர் 30 வரை

(C) 1st April to 31st March
ஏப்ரல் 1 முதல் மார்ச் 31 வரை

(D) 1st January to 31st December
ஜனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை

15. Consolidated fund of Tamil Nadu contains following sections
தமிழக தொகுப்பு நிதியில் கீழ்வருவனவற்றுள் எதுஅடங்கும்?

(A) Revenue, Capital and Debt.
வருவாய், மூலதனம் மற்றும் கடன்

(B) Loans and Advances
கடனும் முன்பணமும்

(C) Assets and Liabilities
பொறுப்புகளும் மற்றும் சொத்துகளும்

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

16. Four digit Arabic numerical code in head of account represents
நான்கு இலக்க அரபு எண் கணக்குத் தலைப்பு குறியீடு எந்த வகைப்பாட்டினை குறிக்கிறது?

(A) Major Head
பெருந்தலைப்பு

(B) Sub Head
உபதலைப்பு

(C) Minor Head
குறும தலைப்பு

(D) Sub-Major Head
துணை பெருந்தலைப்பு

17. With effect from 01.04.1974, State Government have been following classification in head of accounts in Government transactions.
01.07.1974 முதல் அரசு நடவடிக்கைகளுக்கான கணக்கு தலைப்புகள் எவ்வாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றன?

(A) 4 Tier
4 வரிசை

(B) 5 Tier
5 வரிசை

(C) 6 Tier
6 வரிசை

(D) 7 Tier
7 வரிசை

18. Introduction of any major and minor head requires the approval of
பெரும் மற்றும் குறும தலைப்புகளை அறிமுகம் செய்ய யாருடைய அனுமதி தேவை?

(A) State Government
மாநில அரசு

(B) Central Government
மத்திய அரசு

(C) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

(D) Comptroller of Accountant General
இந்திய கணக்கு தணிக்கை தலைமை அலுவலர்

19. Expenditure on a temporary asset cannot ordinarily be considered as expenditure of
தற்காலிக சொத்து மீதான செலவினம் கீழ்க்கண்ட எந்த செலவீனமாக கருத முடியாது?

(A) Capital nature
மூலதன இனம்

(B) Revenue nature
வருவாய் இனம்

(C) Deposit nature
வைப்பு இனம்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

20. All charges for maintaining the project and the expenditure to upkeep the project is called
ஒரு திட்டப்பணியை பராமரிக்கவும், தொடர்ந்து பாதுகாக்கவும் செய்யப்படும் நடைமுறை செலவினம் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) Capital expenditure
மூலதன செலவு

(B) Recurring expenditure
தொடர் செலவு

(C) Revenue expenditure
வருவாய் இன செலவு

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

21. Transit pay and allowances of Government officers are debited to the following office
அரசு அலுவலர்களுக்கான பணியேற்பிடை கால சம்பளம் எந்த அலுவலகத்தால் வழங்கப்பட வேண்டும்?

(A) Relieved office
விடுவிக்கப்பட்ட அலுவலகம்

(B) Joined office
பணியில் சேர்ந்த அலுவலகம்

(C) Closed office
மூடப்பட்ட அலுவலகம்

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

22. Cost of land acquisition for a work should be debited to the following department
நிலமெடுப்புக்கான செலவு கீழ்க்கண்ட துறைகளில் எந்த துறையில் பற்று வைக்கப்படுகிறது?

(A) Revenue Department
வருவாய்த்துறை

(B) Land acquisition Department
நிலமெடுப்பு துறை

(C) Department for which it is required
எந்த துறைக்கு நிலம் தேவையோ அத்துறை

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

23. Taxes on non-residential buildings are debited under the following head of account
குடியிருப்பு அல்லாத கட்டிடத்திற்கான வரி எக்கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படும்?

(A) Rent, Rates and Taxes
வாடகை, வீதங்கள் மற்றும் வரிகள்

(B) Non-residential revenue
குடியிருப்பு அல்லாத வருவாய்

(C) Residential revenue
குடியிருப்பு வருவாய்

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

24. When an expenditure of a work is misclassified, the correction made after closing of Accounts is called
ஒரு செலவினம் தவறாக வகைப்படுத்தப்பட்டால் கணக்குகள் முடிக்கப்பட்ட பின் அந்த தவறை சரி செய்வது எவ்வாறு அழைக்கப்படும்?

(A) Clerical error
எழுத்துப்பிழை

(B) Note of error
குறிப்பு பிழை

(C) Omission error
விடுபிழை

(D) Correction of error
பிழையை சரிசெய்தல்

25. All amounts due to Government which are irrecoverable, shall be written off from
அரசுக்கு சேரவேண்டிய தொகைகள் பெறப்படாத பட்சத்தில், அவை எதிலிருந்து கழித்து காட்டப்படும்?

(A) Expenditure Head
செலவு தலைப்பு

(B) Deposit Head
வைப்பு தலைப்பு

(C) Revenue Head
வருவாய் தலைப்பு

(D) Debt Head
கடன் தலைப்பு

26. Any amount due from Government, remaining unclaimed more than prescribed time may be credited as
குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு பிறகும் கோரப்படாமலுள்ள அரசு செலுத்த வேண்டிய தொகை கீழ்வருவனவற்றுள் எவற்றில் பற்று வைக்கப்படும்?

(A) Revenue of the Government
அரசு வருவாய்

(B) Expenditure of the Government
அரசு செலவினம்

(C) Deposit in the Government
அரசு வைப்பு

(D) Loss of the Government
அரசுக்கு இழப்பு

27. "0020" is
"0020" என்பது

(A) Expenditure Head
செலவுத் தலைப்பு

(B) Major Revenue Head
பெரும வருவாய் தலைப்பு

(C) Major Expenditure Head
பெரும செலவின தலைப்பு

(D) Minor Head
குறும தலைப்பு

28. The Head of Account for Contingency fund is
தொகுப்பு நிதிக்கான கணக்குத் தலைப்பு

(A) 8443

(B) 8658

(C) 8000

(D) 4701

29. Standard three digit codes such as 001, 002, 050 are
நிலையான மூன்றிலக்க குறியீடுகளான 001, 002, 050 எதனை குறிக்கிறது?

(A) Major Head
பெரும தலைப்பு

(B) Minor Head
குறும தலைப்பு

(C) Credit Head
கடன் தலைப்பு

(D) Deposit Head
வைப்பு தலைப்பு

30. Transfer of land from one department of the Government to another shall be on
அரசின் ஒரு துறையிலிருந்து மற்றொரு துறைக்கு நிலமாற்றம் எதன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது?

(A) Profit basis
இலாப அடிப்படையில்

(B) Loss basis
நட்ட அடிப்படையில்

(C) No profit or loss basis
இலாபமும், நட்டமும் இல்லா அடிப்படையில்

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

31. The disbursal of Pay and allowances which had already been misappropriated is treated as
தவறுதலாக பெறப்பட்ட சம்பளம் மற்றும் பிறபடிகள் மீண்டும் அரசுக்கணக்கில் செலுத்தப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படுவது எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) Contingent charges of the Department
துறையின் சில்லரை செலவுகள்

(B) Contract charges of the Department
துறையின் ஒப்பந்த செலவுகள்

(C) Revenue charges of the Department
துறையின் வருவாய் செலவுகள்

(D) Belated charges of the Department
துறையின் காலம் கடந்த செலவுகள்

32. While arriving net qualifying service, the fraction of period from 3 months to 8 months and 29 days will be considered as
ஓய்வூதிய தகுதிக் காலத்தை கணக்கிடும்போது 3 மாதத்திலிருந்து 8 மாதம் 29 நாட்கள் வரை எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது?

(A) one half year
ஒரு அரையாண்டு

(B) two half year
இரண்டு அரையாண்டு

(C) one and half year
ஒன்றரை ஆண்டு

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

33. If the date of birth of a person working in superior service in Tamil Nadu Government is 01.07.1977, what will be the date of retirement for that person.
01.07.1977 பிறந்தநாள் கொண்ட தமிழக அரசின் உயர் பதிவியில் உள்ள அலுவலரின் பணி ஓய்வு நாள் என்ன?

(A) 31.07.2035

(B) 31.07.2037

(C) 30.06.2035

(D) 30.06.2037

34. If a person dies while in service within a period of four years from date of joining, how much DCRG will be given to his family?
பணியில் சேர்ந்து நான்கு ஆண்டுகளுக்குள் ஒருவர் இறந்தால் எவ்வளவு பணிக்கொடை அவரது குடும்பத்திற்கு வழங்கப்படும்?

(A) 3 month of LPD
கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தின் 3 மாத தொகை

(B) 4 month of LPD
கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தின் 4 மாத தொகை

(C) 6 month of LPD
கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தின் 6 மாத தொகை

(D) 8 month of LPD
கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தின் 8 மாத தொகை

35. Which pension is granted to an employee who has to be discharged due to abolition of a permanent post and who cannot be provided with other suitable job?
ஒரு பதவி வழக்கொழிக்கப்பட்டு அதில் பணியாற்றிய பணியாளருக்கு தகுதியான வேறொரு பதவியினை வழங்க இயலாத நிலையில் அன்னாருக்கு என்ன ஓய்வூதியம் வழங்கப்படும்?

(A) Invalid pension
மதிப்பில்லா ஓய்வூதியம் (Invalid)

(B) Compensation pension
ஈடுசெய்யும் ஓய்வூதியம்

(C) Condition pension
நிபந்தனை ஓய்வூதியம்

(D) Superannuation pension
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்

36. Which of the following services will be counted for pension?
கீழ்காணும் பணிக்காலங்களில், எது ஓய்வூதியத்திற்கு கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்?

(A) Temporary service
தற்காலிக பணிக்காலம்

(B) Officiating service
அலுவல்முறை பணிக்காலம்

(C) Apprentice service
பயிற்சி பணிக்காலம்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

37. Which one of the following is not taken into account to fix the pension?
பின்வருவனவற்றுள், எது ஓய்வூதியம் நிர்ணயம் செய்ய கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படாது?

(A) Dearness Allowance
அகவிலைப்படி

(B) Grade Pay
தரஊதியம்

(C) Personal Pay
தனிஊதியம்

(D) Special Pay
சிறப்பூதியம்

38. While there is a delay in sanction of pension in Accountant General Office, Which pension is sanctioned to the individual?
ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்க மாநிலக் கணக்காயர் அலுவலகத்தில் காலதாமதம் ஏற்படின் தனியருக்கு எந்த ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்கப்படும்?

(A) Compensatory pension
ஈடுசெய்யும் ஓய்வூதியம்

(B) Anticipatory pension
எதிர்நோக்கும் ஓய்வூதியம்

(C) Provisional pension
தற்காலிக ஓய்வூதியம்

(D) Superannuation pension
வயதுமுதிர்வு ஓய்வூதியம்

39. How many years of service is eligible for full gratuity?
முழு பணிக்கொடை பெற தகுதியான பணிக்காலம் எவ்வளவு?

(A) 20 Years
20 ஆண்டுகள்

(B) 30 Years
30 ஆண்டுகள்

(C) 33 years
33 ஆண்டுகள்

(D) 35 Years
35 ஆண்டுகள்

40. What allowance is paid to the employees who have to work in unhygienic and unhealthy conditions?
சுகாதாரமற்ற, உடல் நலனுக்கு ஒவ்வாத இடங்களில் பணிசெய்யும் ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் படி

(A) Deputation allowance
மாற்றுப்பணி படி

(B) Conveyance allowance
போக்குவரத்து படி

(C) Dearness allowance
அகவிலைப்படி

(D) Duty allowance
பணிப்படி

41. TEO is proposed for
மாறுதல் பதிவாணை எதற்காக எழுப்பப்படுகிறது?

(A) Errors in Accounts
கணக்குகளில் உள்ள தவறுகள்

(B) Misclassification
தவறான வகைப்படுத்தல்

(C) Wrong Booking
தவறான பதிவுகள்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

42. Proforma accounts is PWD prepared annually by the
வருடந்தோறும் நடைமுறைக் கணக்குகள் (Proforma Accounts) யாரால் தயாரிக்கப்படுகிறது?

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Accountant General
மாநிலக்கணக்காயர்

(D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

43. If an amount paid to the Treasury and not taken into the Division cash book, it will reflect in SSWT under
கருவூலத்தில் செலுத்தப்பட்ட தொகை கோட்டப் பதிவேட்டில் எடுக்கப்படாமல் இருந்தால் அது எவ்வாறு கருவூல சரிகட்டும் பட்டியலில் இடம்பெறும்?

(A) Taken by the Department and not taken by the Treasury
துறையால் எடுக்கப்பட்டது கருவூலத்தால் எடுக்கப்படாதது

(B) Taken by the Treasury and not taken by the Department
கருவூலத்தால் எடுக்கப்பட்டது துறையால் எடுக்கப்படாதது

(C) Taken by the Treasury and taken by the Department
கருவூலத்தாலும், துறையாலும் எடுக்கப்பட்டது

(D) Uncashed cheques
காசாக்கப்படாத காசோலைகள்

44. Uncashed cheque of the Department should be sent to the
துறையின் காசாக்கப்படாத காசோலைகள் யாருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்?

(A) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) Head of Department
துறை தலைவர்

(C) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(D) Government
அரசு

45. In case of self drawing officer, the LPC will be issued by the
தானே சம்பளம் பெறும் அலுவலரை பொறுத்தமட்டில் முன் ஊதியச்சான்று யாரால் வழங்கப்பட வேண்டும்?

(A) Pay and Accounts Officer
சம்பளம் மற்றும் கணக்கு அலுவலர்

(B) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(C) Accountant General
மாநில கணக்காயர்

(D) Any one of these
இவற்றில் யாரேனும் ஒருவர்

46. When will be the undisbursed pay remitted back to the Bank
கொடுபடா ஊதியம் எவ்வளவு காலத்திற்கு பிறகு வங்கியில் செலுத்தப்பட வேண்டும்?

(A) After 1 month
ஒரு மாதத்திற்கு பிறகு

(B) After 2 months
2 மாதத்திற்கு பிறகு

(C) After 4 months
4 மாதத்திற்கு பிறகு

(D) After 3 months
3 மாதத்திற்கு பிறகு

47. Quote the authority under which the pension can be paid in any treasury of India
இந்தியாவின் எந்த ஒரு கருவூலத்திலும் ஓய்வூதியம் பெறலாம் என்பதை சுட்டிக்காட்டும் விதி

(A) SR 80 under TR 16
(B) SR 16 under TR 80
(C) SR 61 under TR 16
(D) SR 16 under TR 16

48. LOC system in PWD was abolished from
பொதுப்பணித்துறையில் கடன் சான்று எந்த நாளிலிருந்து வழக்கொழிக்கப்பட்டது?

(A) 01.04.2015
(B) 01.04.2016
(C) 01.01.2015
(D) 01.01.2016

49. The party requesting fresh cheque instead of lost cheque should execute agreement in indemnity bond in form no.________ of Treasury rules.
காணாமல் போன காசோலைக்கு பதிலாக புதிய காசோலை பெறுவதற்கு கருவூல விதிகளில் கீழ் எந்த படிவத்தில் உடன்படிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்?

(A) 43A
(B) 44A
(C) 45A
(D) 46A

50. The form in which the refund of deposit is claimed
வைப்புத் தொகை திரும்ப அளிப்பதற்கான படிவம்

(A) TNTC 59
(B) TNTC 44
(C) TNTC 64
(D) TNTC 49

51. Any proposal to amend the any of the account forms should be approved by the
எந்த ஒரு கணக்குப் படிவத்திலும் மாற்றம் செய்வதற்கான கருத்துரு யாரால் ஒப்பளிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Accountant General
மாநில கணக்காயர்
(B) Auditor General
பொது தணிக்கையாளர்
(C) Charted Accountant
பட்டைய கணக்கர்
(D) Head of Department
துறை தலைவர்

52. Advance Payment means a payment on
முன் செலுத்துகை (Advance Payment) எந்த படிவத்தில் செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) Final Bill
முடிவுப்பட்டியல்

(B) Part Bill
பகுதிப்பட்டியல்

(C) First and Final Bill
முதல் மற்றும் முடிவு பட்டியல்

(D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை

53. Cash includes
பணம் என்பது

(A) Legal tender coin
சட்டப்படியான செல்லத்தக்க நாணயங்கள்

(B) Notes
ரூபாய் நோட்டுகள்

(C) Cheques
காசோலைகள்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

54. Deposit work means
வைப்பு வேலை என்பது

(A) Government Work
அரசுப்பணி

(B) Non Government Work
அரசு சாரா பணி

(C) Local Body Work
உள்ளாட்சி அமைப்புப் பணி

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

55. Who is the divisional officer in PWD?
பொதுப்பணித்துறையில் கோட்ட அலுவலர் யார்?

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப்பொறியாளர்

56. Lumpsum Contract means a contractor agrees to execute with all its contingencies for a
ஒப்பந்ததாரர் எதனடிப்படையில் ஒரு பணியின் அனைத்து பணிகளையும் மேற்கொள்ள ஒட்டுமொத்த (Lumpsum) ஒப்பந்தம் செய்கிறார்?

(A) Fixed sum
நிலையான தொகை

(B) Variable sum
மாறும் தொகை

(C) Flexible sum
நெகிழ்வு தொகை

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

57. Head works in major irrigation scheme is
பெரும் பாசனத்திட்டத்தில் தலைப்பு பணிகள் என்பது எதனை குறிக்கிறது?

(A) Sub Work
உபபணி

(B) Sub Head Work
உப தலைப்பு பணி

(C) Main Work
முதன்மை பணி

(D) Minor Work
குறுமபணி

58. Amounts realized by the sale of fruits should be credited to
பலன் தரும் இனங்களிலிருந்து பெறப்படும் வருவாய் எதன் கீழ் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Expenditure Head
செலவு தலைப்பு

(B) Deposit Head
வைப்பு தலைப்பு

(C) Revenue Head
வருவாய் தலைப்பு

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

59. Original work means
மூலப்பணி என்பது

(A) New Construction
புதிய கட்டுமானம்

(B) New Addition
புதிய சேர்க்கை

(C) New Alteration
புதிய புதுப்பிப்பு

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

60. Any excess expenditure incurred over Deposit amount need should be debited to
வைப்புத் தொகையை விட கூடுதலாக மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம் எதன்கீழ் பற்றுவைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Deposit account
வைப்புத் தொகை

(B) MPWA
பொதுப்பணித்துறை பல்வகை முன் பணக்கணக்கு

(C) Revenue Account
வருவாய் கணக்கு

(D) None of these
இவற்றில் ஏதுமில்லை

61. Centage charges are exempted for
சதவீதக் கட்டணம் கீழ்க்கண்ட பணிகளுக்கு கிடையாது.

(A) Government Works
அரசுப்பணிகள்

(B) Kudimaramath Works
குடிமராமத்து பணிகள்

(C) Local Body Works
உள்ளாட்சி அமைப்பு பணிகள்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

62. When materials are received from another division, the value should be credited to
வேறொரு கோட்டத்திலிருந்து மூலப்பொருட்கள் பெறப்படும்போது அதன் மதிப்பு எதன்கீழ் வரவு வைக்கப்படும்?

(A) Purchase
கொள்முதல்

(B) Sales
விற்பனை

(C) Loans and Advances
கடனும் முன்பணமும்

(D) Credit
கடன்

63. "OTEO" means
"OTEO" என்பது

(A) Other Transfer Entry Order

(B) Omnibus Transfer Entry Order

(C) Occurred Transfer Entry Order

(D) Alteration Memorandum

64. MPWA Class III includes
பல்வகை பொதுப்பணி முன்பண கணக்கு வகுப்பு-3 எதனை உள்ளடக்கியது?

(A) Losses
இழப்புகள்

(B) Retrenchment
குறைவுகள்

(C) Errors
தவறுகள்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

65. Pro-rata charges are adjusted for establishment and tools and plant in the monthly Account of
விகித சார்பு கட்டணங்கள் (Pro-rata charges) நிறுவன செலவுகளுக்கும், கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்களுக்கும் எந்த மாதத்தில் சரிகட்டப்படுகிறது?

(A) April
ஏப்ரல்

(B) March
மார்ச்

(C) September
செப்டம்பர்

(D) March Supplemental
மார்ச் துணை கணக்கு

66. 8443 Deposit Class IV is
8443 வைப்புத் தொகை-4 குறிப்பது

(A) Security Deposit of the subordinates
சார்நிலை அலுவலர்களின் பிணையத்தொகை

(B) Withheld Amount of the contractors
ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து நிறுத்தம் செய்யப்பட்ட தொகை

(C) Some due to contractors on closed Accounts
முடிவடைந்த கணக்குகளில் ஒப்பந்ததாரருக்கு சேர வேண்டிய தொகை

(D) Work Deposit
பணி வைப்புத்தொகை

67. FormP.W.A.I refers to
P.W.A.I படிவம் என்பது

(A) Cheque Book
காசோலைப் புத்தகம்

(B) Cash Book
ரொக்கப் புத்தகம்

(C) Anamath Register
கொடுபடா ஊதிய பதிவேடு

(D) Bill form
பட்டியல் படிவம்

68. Incase deficit is founding cash book balance amount, payment entry should be made under
ரொக்கப் பதிவேட்டில் குறைவு எழும்போது செலுத்துகை பதிவு எதன்கீழ் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) Deposit account
வைப்புத்தொகை கணக்கு

(B) MPWA
பல்வகை பொதுப்பணி முன் பணக்கணக்கு

(C) Revenue Account
வருவாய் கணக்கு

(D) None of these
இவற்றுள் எதுவுமில்லை

69. Register of revenue in Form P.W.A.9 is maintained in
வருவாயின பதிவேடு P.W.A.9 பதிவேட்டில் எங்கு பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Section Office
பிரிவு அலுவலகம்

(B) Sub-Division Office
உபகோட்ட அலுவலகம்

(C) Division Office
கோட்ட அலுவலகம்

(D) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

70. Work Registers are maintained in
பணிப்பதிவேடுகள் எந்த படிவங்களில் பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) P.W.A Form 12 and 13

(B) P.W.A Form 15 and 16

(C) P.W.A Form 18 and 19

(D) P.W.A Form 1 and 2

71. If recovery from a contractor or other person cannot be watched through suspense or other account, it should be watched in
அனாமத்து அல்லது பிற கணக்குகளில் கண்காணிக்க முடியாத ஒப்பந்ததாரர் அல்லது பிற நபரிடமிருந்து பிடித்தம் செய்யப்பட்ட தொகை எதன் மூலம் கண்காணிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Revenue Register
வருவாயின பதிவேடு

(B) Deposit Register
வைப்புத் தொகை பதிவேடு

(C) Miscellaneous Recovery Register
பல்வகை பிடித்த பதிவேடு

(D) Cash Book
ரொக்க பதிவேடு

72. All muster rolls relating to works are passed by the following officer
பணிகளுக்கான தினக்கூலி பணியாளர் பட்டியல்கள் யாரால் ஒப்பளிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Assistant Engineer
உதவிப்பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்

(C) Sub section officer
சார் பிரிவு அலுவலர்

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

73. Common form number of Measurement Book is
அளவைப் புத்தகத்தின் பொதுவான படிவ எண்.

(A) 298

(B) 297

(C) 299

(D) 296

74. Executive Engineer should submit the certificate to the Superintending Engineer that all Standard M.Books have been inspected by him every year on
நிலையான அளவைப் புத்தகங்களை ஒவ்வொரு ஆண்டும் செயற்பொறியாளர் ஆய்வு செய்தமைக்கான சான்று கண்காணிப்புப் பொறியாளருக்கு எந்த தேதிக்குள் அனுப்பப்பட வேண்டும்?

(A) 31st March
மார்ச் 31

(B) 30th April
ஏப்ரல் 30

(C) 31st May
மே 31

(D) 30th June
ஜூன் 30

75. At least_______percentage of entries in the M.Books should be reviewed in each year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் குறைந்தபட்சம் ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டிய அளவுச்சுவடி பதிவுகளின் சதவீதம் எவ்வளவு?

(A) 10

(B) 15

(C) 20

(D) 25

76. The Lumpsum final bill form is printed in
ஒட்டுமொத்த இறுதிப்பட்டியல் படிவம் அச்சடிக்கப்படும் வண்ணம்

(A) White colour
வெள்ளை

(B) Red colour
சிவப்பு

(C) Yellow colour
மஞ்சள்

(D) Green colour
பச்சை

77. Expansion of "M.A.S. Account" is
"M.A.S. Account" என்பதன் விரிவாக்கம்

(A) Measurable and Auditable Stores Account

(B) Material At Site Account

(C) Measurable and Auditable Surplus Account

(D) Material At Stores Account

78. Schedule of Docket contains
கால விவர அட்டவணை என்பது எதை உள்ளடக்கியது?

(A) Vouchers
பட்டியல்கள்

(B) T.E.O
மாறுதல் பதிவாணை

(C) Survey Report and Sale Account
கழிவறிக்கை மற்றும் விற்பனைக் கணக்கு

(D) All of these
இவை அனைத்தும்

79. Contractor Ledger should be closed and balanced once in a
ஒப்பந்ததாரர் கணக்கு பதிவேடு முடிக்கப்பட்டு சமன் செய்யப்படும் கால அளவு

(A) week
வாரத்திற்கு ஒருமுறை

(B) month
மாதத்திற்கு ஒருமுறை

(C) six month
ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறை

(D) year
ஆண்டுக்கு ஒருமுறை

80. Classified Abstract of expenditure should be prepared in P.W.A. Form
செலவுகளின் சுருக்கக்குறிப்பு தயாரிக்கப்பட வேண்டிய பொ.ப.க. படிவ எண்.

(A) 41 (B) 42

(C) 40 (D) 39

81. Contract Ledger should be maintained in
ஒப்பந்த பேரேடு பராமரிக்கப்படும் இடம்

(A) Section Office
பிரிவு அலுவலகம்

(B) Sub Divisional Office
உபகோட்ட அலுவலகம்

(C) Divisional Office
கோட்ட அலுவலகம்

(D) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

82. Form for Hand Receipt
கை ரசீது படிவம்

(A) Form XXI
படிவம் XXI

(B) Form XXII
படிவம் XXII

(C) Form 470
படிவம் 470

(D) Form 476
படிவம் 476

83. An initial record of daily labour engaged for the Government work.
அரசுப் பணிக்காக பணியமர்த்தப்படும் தினக்கூலிப் பணியாளரின் முதல்நிலை பதிவு

(A) NM Roll
தினக்கூலிப் பணியாளர்

(B) M.Book
அளவுச்சுவடி

(C) Levelling Field Book
மட்ட அளவுப் புத்தகம்

(D) All the above
மேற்கூறிய அனைத்தும்

84. A measurement Book should be prepared in Common form
அளவுச்சுவடி எந்தப் படிவத்தில் தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) 298

(B) 300

(C) 476

(D) 290

85. Time Expired Cheque means
காலாவதியான காசோலை

(A) Encashed Cheque
பணமாக்கப்பட்ட காசோலை

(B) Lost Cheque
காணாமல் போன காசோலை

(C) Duplicate Cheque
இரண்டாம்படி காசோலை

(D) Not encashed within the time limit
குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பணமாக்கப்படாத காசோலை

86. Validity of Cheque is
காசோலை செல்லுபடியாகும் காலம்

(A) 6 Months
6 மாதங்கள்

(B) 12 Months
12 மாதங்கள்

(C) 9 Months
9 மாதங்கள்

(D) 3 Months
3 மாதங்கள்

87. T and P Register should be closed on
கருவித் தளவாடங்கள் பதிவேடு முடிக்கப்பட வேண்டிய நாள்

(A) August 31
ஆகஸ்ட் 31

(B) September 30
செப்டம்பர் 30

(C) March 31
மார்ச் 31

(D) November 30
நவம்பர் 30

88. A Register for padlock and Keys belonging to Treasury and Sub Treasuries should be maintained in
கருவூலம் மற்றும் துணைக் கருவூலத்திற்கு சொந்தமான பேட்லாக் (Pad lock) மற்றும் சாவிகள் பற்றிய பதிவேடுகள் பராமரிக்கப்படும் படிவம்

(A) Form 26
படிவம் 26

(B) Form 27
படிவம் 27

(C) Form 28
படிவம் 28

(D) Form 29
படிவம் 29

89. Person responsible for disposal of Tools and Plants
கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்களை அகற்றுவதற்கு (Disposal) பொறுப்பான நபர்

(A) Division Officer
கோட்ட அலுவலர்

(B) Sub Division Officer
உபகோட்ட அலுவலர்

(C) Tresasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(D) Section Officer
பிரிவு அலுவலர்

90. The Cash Book and balance should be closed
பணக் குறிப்பேடு கணக்கு எப்போது முடிக்க வேண்டும்

(A) Weekly
வாரம்

(B) Monthly
மாதம்

(C) Yearly
வருடம்

(D) Daily
தினம்

91. Register of Cheque Books are maintained in
காசோலைகளின் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் படிவம்

(A) Form 42
படிவம் 42

(B) Form 52
படிவம் 52

(C) Form 55
படிவம் 55

(D) Form 90
படிவம் 90

92. Which is the minimum service period eligible for gratuity
பணிக்கொடை பெறுவதற்கு தகுதியான குறைந்த பட்ச பணிக்காலம்

(A) 5 Years
5 வருடங்கள்

(B) 10 Years
10 வருடங்கள்

(C) 15 Years
15 வருடங்கள்

(D) 20 Years
20 வருடங்கள்

93. Form for Annual Certificate of Balance
ஆண்டு இறுதி இருப்புச் சான்று படிவம்

(A) PWA 46

(B) PWA 45

(C) PWA 29

(D) PWA 28

94. Material at site account prepared in form
பணித்தளத்தில் உள்ள பொருள்கள் பற்றிய அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் படிவம்

(A) PWA XXII
(B) PWA XXIX
(C) PWA XXIII
(D) PWA XXXI

95. Monthly accounts should be sent to
மாதாந்திரக் கணக்குகள் அனுப்பப்படும் இடம்

(A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
(B) Treasury
கருவூலம்
(C) Sub Treasury
துணைக் கருவூலம்
(D) Head of the Department
துறைத்தலைவர்

96. Pension granted to an officer compelled to retire at a particular age.
ஒரு பணியாளர் ஒரு குறிப்பிட்ட வயதை அடைந்த பின் ஓய்வு பெற்றால் அவருக்குக் கொடுக்கப்பட வேண்டிய ஓய்வூதியம்

(A) Voluntary Retiring pension
தன் விருப்ப ஓய்வூதியம்
(B) Superannuation pension
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்
(C) Invalid pension
இயலாமை ஓய்வூதியம்
(D) Compensation pension
ஈடுசெய்யும் ஓய்வூதியம்

97. Duplicate key of cash chest should be submitted in
ரொக்கப் பெட்டியின் மாற்றுச்சாவி கொடுக்கப்பட வேண்டிய இடம்

(A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
(B) Division
கோட்டம்
(C) Treasury
கருவூலம்
(D) None of the above
மேற்கூறிய அனைத்தும் இல்லை

98. LOC Expansion in
LOC விரிவாக்கம்

(A) List of Candidates
(B) Line of Control
(C) Letter of Credit
(D) All the above

99. Works of construction or repair the cost which is met, not out of Government funds but out of funds from non Govt. sources
அரசு அல்லாமல் பிற துறையால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு அத்துறைக்காக மேற்கொள்ளப்படும் பணியின் பெயர்

(A) Remittance work
செலுத்துகை பணி

(B) Deposit work
வைப்புப் பணி

(C) Original work
அசல் வேலை

(D) None of these
எதுவும் இல்லை

100. Payment made on a running account to a contractor for work done by him but not measured.
அளவுகள் இல்லாமல் நடப்பு கணக்கு பட்டியல் மூலமாக ஒப்பந்ததாரருக்கு வழங்கப்படும் பட்டியல்

(A) Final payment
இறுதி கட்டணம்

(B) Advance payment
முன்பணக் கட்டணம்

(C) Intermediate payment
இடைக்கால கட்டணம்

(D) Part payment
பகுதி கட்டணம்