

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**

The Account Test for Public Works Department Officers and Subordinates - Part - II (With Books)

122

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது
 2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
 3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது
 4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், தழுவலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
 5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
- b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Treasury office shall not Honour doubtful claims
சந்தேகத்திற்கு இடமான உரிமை கோரிக்கைகளை கருவூல அதிகாரி அனுமதிக்கமாட்டார்.

- (A) ✓ Shall permit with Permission of Director of treasuries and accounts
கருவூலம் மற்றும் கணக்குத்துறை இயக்குநர் ஆணையின் பேரில் அனுமதிக்கலாம்
- (B) Shall permit with Permission of Accountant General
மாநில கணக்காயர் ஆணையின் பேரில் அனுமதிக்கலாம்
- (C) Shall permit with Permission of Finance Secretary
நிதித்துறை செயலாளர் ஆணையின் பேரில் அனுமதிக்கலாம்
- (D) Not permitted
அனுமதிக்கக் கூடாது

2. Accountant General is
மாநில கணக்காயர் என்பவர்

- (A) ✓ Head of Audit of State Accounts
மாநில தணிக்கைத் துறை தலைவர்
- (B) Audit Local Fund Accounts
உள்ளாட்சி கணக்குகளை தணிக்கை செய்பவர்
- (C) Audit State Receipt Accounts only
மாநில வரவு கணக்குகளை மட்டும் தணிக்கை செய்பவர்
- (D) Audit State Expenditure Accounts only
மாநில செலவு கணக்குகளை மட்டும் தணிக்கை செய்பவர்

3. The officer receiving money on behalf of Government shall issue receipt in form No.

அரசு சார்பாக பணம் பெறுபவர் _____ எண் படிவத்தில் இரசிது கொடுக்க வேண்டும்.

- (A) ✓ 102 (B) 103
(C) 104 (D) 105

4. Appropriating Government Receipts for Government Expenditure
அரசு வருவாயை அரசு செலவுக்கு ஈடு செய்வது

- (A) Not to be appropriated
செய்யக் கூடாது
- (B) Based on Head of the Department orders
துறைத் தலைவர் அனுமதியுடன்
- (C) Based on the superior officers orders
உயர் அலுவலர் அனுமதியுடன்
- (D) May be appropriated as per Treasury Rule 7
T.R 7-ல் குறிப்பிட்ட சிறப்பு இனங்கள் தவிர பிற நேர்வுகளில் செய்யக் கூடாது

5. Authority of remittances in the Treasury
கருவூலத்தில் பணம் செலுத்துவதின் அத்தாட்சி

- (A) Cheque
காசோலை
- (B) Challan
சலான்
- (C) Draft
வரைவோலை
- (D) Remittance Slip
பணம் அனுப்பும் சீட்டு

6. How many copies of Remittances challan?
சலான் படிக்கள் எத்தனை?

- (A) 1
- (C) 3
- (B) 2
- (D) 4

7. What details the remitter should indicate in the Challan?
பணம் செலுத்துபவர் செலுத்துச் சீட்டில் குறிப்பிட வேண்டியவை?

- (A) Amount
செலுத்தும் தொகை
- (B) Reason of remittance
செலுத்தும் காரணம்
- (C) Head of account
கணக்குத் தலைப்பு
- (D) Amount, Reason and Head of Account
தொகை, காரணம் மற்றும் கணக்குத் தலைப்பு

8. If Arithmetical Error is found, the Treasury Officer will
எண்கணிதப் பிழை கண்டறியப்பட்டால், கருவூல அதிகாரி
- (A) Admit the claim
பட்டியலை அனுமதிப்பார்
- (B) Himself effect corrections and admit the claim
அவராகவே தவறை சரி செய்து பட்டியல் அனுமதிப்பார்
- (C) Return the bill
பட்டியலை திருப்புவார்
- (D) Will forwarded the claim to the District Treasury Officer
பட்டியலை மாவட்ட கருவூலத்திற்கு அனுப்புவார்
9. Who should sign the claim?
உரிமைக் கோரிக்கை ஒப்பிட வேண்டியவர்?
- (A) Anybody working in the office
அலுவலத்தில் பணிபுரிபவர் எவரேனும்
- (B) Cashier
காசாளர்
- (C) Superintendent
கண்காணிப்பாளர்
- (D) Head of office or a person authorised by him
அலுவலகத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்டவர்
10. The procedure of making payment by bank of passed bills sent by the Treasury
கருவூலத்திலிருந்து வங்கிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பட்டியல் உரியவருக்கு பட்டுவாடா செய்வது?
- (A) By Cheque
காசோலை வழி
- (B) By ECS
ECS வழி
- (C) Through Treasury
கருவூல வழி
- (D) Through head of office
அலுவலகத் தலைவர் வழி

11. Legal Tender means
Legal Tender என்பது?

- (A) Easily convertible as money like coins, currency notes, cheque and DD
எளிதில் பணமாக மாற்றக்கூடிய சில்லரை, ரொக்கம், காசேலை, வரைவோலை போன்றவை
- (B) Currency notes
கரன்ஸி நோட்டுகள் மட்டும்
- (C) Cheque
காசேலை மட்டும்
- (D) Demand Draft
வரைவோலை மட்டும்

12. Expiry date of cheque?
காசேலை காலாவதி காலம்?

- (A) 3 months
3 மாதம்
- (B) 3 months from the next month of issue
வழங்கப்பட்ட மாதத்தின் அடுத்த மாதத்திலிருந்து 3 மாதம்
- (C) 3 months from the date of issue
தேதியிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாதம்
- (D) 6 months from the date of issue
வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 6 மாதம்

13. Payment by Treasury on the request of Collector?
மாவட்ட ஆட்சியர் வேண்டுகலின்படி கருவூலம் பணம் வழங்கல்?

- (A) May make payment
அனுமதிக்கலாம்
- (B) Shall not allow payment
அனுமதிக்கக் கூடாது
- (C) In the event of natural calamities
இயற்கை பேரிடர் காலங்களில் மட்டும்
- (D) Never
எப்போதுமில்லை

14. Collector may draw amount upto _____ during natural calamities.
பேரிடர் காலங்களில் மாவட்ட ஆட்சியர்க்கு அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை?
- (A) Upto Rs. 50/- lakhs
ரூ. 50 இலட்சம் வரை
- (B) Upto Rs. 30/- lakhs
ரூ. 30 இலட்சம் வரை
- (C) Upto Rs. 10/- lakhs
ரூ. 10 இலட்சம் வரை
- (D) Upto Rs. 20/- lakhs
ரூ. 20 இலட்சம் வரை
15. Pension authorization is issued by
ஓய்வூதிய கொடுப்பாணை வழங்குவது
- (A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்
- (C) District Treasury Officer
மாவட்ட கருவூல அலுவலர்
- (D) Pension Payment Officer
ஓய்வூதிய வழங்கும் அலுவலர்
16. Double Lock key of the District Treasury will be retained by
மாவட்ட கருவூலத்தில் இரண்டு பூட்டு முறையில் இரண்டு சாவிகள் யாரிடம் இருக்கும்?
- (A) Treasury officer and the other Sub-Treasury officer
கருவூல அலுவலர் மற்றும் சார் கருவூல அலுவலர்
- (B) Treasury officer and Cashier
கருவூல அலுவலர் மற்றும் காசாளர்
- (C) Treasury officer and Head Clerk
கருவூல அலுவலர் மற்றும் குமாஸ்தா
- (D) Treasury officer and Treasurer
கருவூல அலுவலர் மற்றும் Treasurer
17. Where does pay and Accounts office functions?
சம்பள கணக்கு அலுவலகம் எங்கு இயங்குகிறது?
- (A) District Head Quarters
மாவட்ட தலைநகரங்களில்
- (B) In each District
ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும்
- (C) In Corporation limits
மாநகராட்சி தலைமையகங்களில்
- (D) In Madurai and Chennai
மதுரை மற்றும் சென்னையில்

18. Form of Challan

செலுத்துச் சீட்டு படிவம்

- (A) TNTC Form 7
த.நா.க.வி. படிவம் 7
- (C) TNTC Form 6
த.நா.க.வி. படிவம் 6

- (B) TNTC Form 8
த.நா.க.வி. படிவம் 8
- (D) TNTC Form 9 or 9B
த.நா.க.வி. படிவம் 9 or 9B

19. When should receipt be given if cheque is received?

காசோலை பெற்றால் எப்போது ரசீது கொடுக்க வேண்டும்?

- (A) On receipt
பெற்றவுடன்
- (B) On remittance in Bank
வங்கியில் செலுத்தியவுடன்
- (C) On realization of cheque
காசோலை பணமாக்கப்பட்டவுடன்
- (D) No receipt is necessary
ரசீது தேவையில்லை

20. The repair of Padlock of Treasury strong room shall be done by

கருவூல பாதுகாப்பு அறையின் பூட்டு ரிப்பேர் ஆனால் சரி செய்யும் பொறுப்பு?

- (A) Any lock repair available nearby
அருகில் உள்ள பூட்டு ரிப்பேர் செய்பவர்
- (B) By Dindigul Co-operative lock mechanic
திண்டுக்கல் கூட்டுறவு பூட்டு செய்யும் மெக்கானிக்
- (C) Any mechanic
ரிப்பேர் செய்யத் தெரிந்தவர்
- (D) By PWD
பொதுப்பணித்துறை

21. Revenue stamp to be affixed for the payment of _____?

கொடுப்புகளுக்கு ரெவினூ வில்லை ஒட்ட வேண்டிய தொகை?

- (A) Above Rs. 1,000/-
ரூ. 1,000/- க்கு மேல்
- (B) Upto Rs. 4,999/-
ரூ. 4,999/- வரை
- (C) Upto Rs. 5,000/-
ரூ. 5,000/- வரை
- (D) Exceeding Rs. 5,000/-
ரூ. 5,000/- க்கு மேல்

22. T.A. claim of self-drawing officer shall be made in Form No. _____.
தானே பணம் பெறும் அலுவலர் பயணப்பட்டியல் கோர வேண்டிய படிவம்?
- (A) TNTC Form No. 47
த.நா.க.வி படிவம் 47
- (B) TNTC Form No. 47 A
த.நா.க.வி படிவம் 47 A
- (C) TNTC Form No. 43
த.நா.க.வி படிவம் 43
- (D) TNTC Form No. 124
த.நா.க.வி படிவம் 124
23. Contingent bill shall be claimed in bill Form _____.
சில்லரை செலவினப் பட்டி உரிமைக் கோரும் படிவம்?
- (A) TNTC Form No. 40
த.நா.க.வி படிவம் 40
- (B) TNTC Form No. 58
த.நா.க.வி படிவம் 58
- (C) TNTC Form No. 43
த.நா.க.வி படிவம் 43
- (D) TNTC Form No. 47
த.நா.க.வி படிவம் 47
24. When rent bill for Private building is claimed, a certificate issued by _____ to be attached.
தனியார் கட்டடம் வாடகைப் பட்டியல் கருவூலத்தில் தாக்கல் செய்யும்போது _____ சான்று இணைக்க வேண்டும்?
- (A) Head of the Department
துறைத் தலைவர் சான்று
- (B) Agreement executed with house owner
வீட்டு வாடகை உரிமையாளரிடம் மேற்கொண்ட ஒப்பந்தம்
- (C) Head of the office
அலுவலகத் தலைவர்
- (D) Rent certificate fixed by the PWD
பொதுப்பணித்துறை வாடகை நிர்ணய சான்று
25. Excess recovery made after festival advance shall be refunded based on order of the _____.
உபரியாக பிடித்தம் செய்யப்பட்ட பண்டிகை முன்பணம் திருப்பி வழங்கும் அதிகாரம்?
- (A) Accountant General
மாநில கணக்காயர்
- (B) Treasury officer
கருவூல அலுவலர்
- (C) Superior officer
உயர் அலுவலர்
- (D) Head of Office
அலுவலகத் தலைவர்

26. Treasury bill book is in Form
கருவூல பில் புத்தக படிவம்?

- (A) TNTC Form No. 70
த.நா.க.வி படிவம் 70
(C) TNTC Form No. 47
த.நா.க.வி படிவம் 47

- (B) TNTC Form No. 40
த.நா.க.வி படிவம் 40
(D) TNTC Form No. 60
த.நா.க.வி படிவம் 60

27. Pension payment order contains _____ copies.

ஓய்வூதிய கொடுப்பாணை _____ நகல்கள் கொண்டது.

- (A) 2
(C) 4

- (B) 3
(D) 5

28. Provisional pension shall be sanctioned by
தற்காலிக ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்கும் அதிகாரம்?

- (A) Head of Office
அலுவலகத் தலைவர்
(C) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

- (B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
(D) No Provisional Pension
தற்காலிக ஓய்வூதியமில்லை

29. Life Certificate should be submitted _____.

ஆயுள் சான்று சமர்ப்பிக்க வேண்டிய காலக்கெடு

- (A) Every month
ஒவ்வொரு மாதமும்
(C) Quarterly
காலாண்டிற்கு ஒரு முறை

- (B) Yearly
ஆண்டுக்கு ஒரு முறை
(D) Every six months
ஆறு மாதம் ஒரு முறை

30. Lapse of Pension

ஓய்வூதிய காலக்கடவு?

- (A) 3 years
3 ஆண்டுகள்
(C) 2 years
2 ஆண்டுகள்

- (B) 1 year
ஒராண்டு
(D) 6 months
6 மாதம்

31. Foreign Service means
அயற்பணி என்பது

- (A) Who does not draw salary from consolidated fund of the State/Union
மாநில/ஒன்றியத்தின் ஒருங்கிணைந்த நிதியிலிருந்து ஊதியம் பெறாதவர்
- (B) Serving in Foreign Countries on EOL
வெளிநாட்டில் ஊதியமில்லா விடுப்பில் பணிபுரிபவர்
- (C) Serving with Union Government on Deputation
மத்திய அரசுடன் பிரதிநிதியாகப் பணியாற்றுகிறார்
- (D) Service with other states on Deputation
பிற மாநில அரசு மாற்றுப் பணி

32. Disciplinary Proceedings be initiated for lapses occurred during service within _____ years.

பணிக்கால தவறுக்காக ஓய்வூதியர் மீது தவறு நடந்த _____ ஆண்டுகளுக்குள் ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கலாம்.

- (A) Within 6 years
6 ஆண்டுகுள்
- (B) Within 4 years
4 ஆண்டுகுள்
- (C) Within 3 years
3 ஆண்டுகுள்
- (D) Within 2 years
2 ஆண்டுகுள்

33. If an employees engages in any business within two years from the date of retirement, requires the orders _____.

பணி ஓய்விற்குப் பின்னர் ஈராண்டிற்குள் பொருள் ஈட்டும் தொழிலில் ஈடுபட _____ ஆணை வேண்டும்.

- (A) Head of the Department
துறைத் தலைவர்
- (B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (C) TNPSC
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்
- (D) Government orders
அரசு ஆணை

34. Service before completing _____ years will not count for Pension.
_____ வயதுக்கு முந்தைய பணிக்காலம் ஓய்வூதித்திற்கு சேராது.

- (A) 21
 (C) 18
- (B) 16
(D) 20

35. If the month and year is known, the date of birth will be _____.
பிறப்பு மாதம், வருடம் தெரிந்தால் பிறந்த தேதி

- (A) First day of that month
அம்மாதத்தின் முதல் நாள்
- (B) 16th day of that month
அம்மாதத்தின் 16ம் தேதி
- (C) 15th day of that month
அம்மாதத்தின் 15ம் தேதி
- (D) 10th day of that month
அம்மாதத்தின் 10ம் தேதி

36. 50% of service rendered in the post of _____ will count for Pension.
50% பணிக்காலம் ஓய்வூதியத்திற்கு சேர்க்கப்படும் பணிகள்

- (A) Contingent service
குற்றேவல் பணி
- (B) Daily labour
தினக்கூலிப் பணி
- (C) Non-Pensionable service
ஓய்வூதிய தகுதியில்லா பணி
- (D) Contingent, Non-Pensionable, Daily wages, Honorarium and consolidated pay service
குற்றேவல், ஓய்வூதிய தகுதியில்லா பணி, தினக்கூலி, மதிப்பூதியம் மற்றும் தொகுப்பூதியப் பணிக்காலம்

37. Apprentice service _____ for Pension.
பழகுனர் ஓய்வூதியத்திற்கான பணிக்காலம்.

- (A) Will not count for Pension
ஓய்வூதியத்திற்கு சேராது
- (B) Will count for Pension
ஓய்வூதியத்திற்கு சேரும்
- (C) 50% will count for Pension
50% பணிக்காலம் சேரும்
- (D) 25% will count for Pension
25% பணிக்காலம் சேரும்

38. Deficiency in qualifying service shall not be considered to allow pension
தகுதிவாய்ந்த சேவையில் உள்ள குறைபாடு ஓய்வூதியத்திற்கு அனுமதிப்பதாக கருதப்படாது.

- (A) Incorrect
தவறு
- (B) Correct
சரி
- (C) Ratification allowed
பிழைப்பொருத்து அனுமதிக்கலாம்
- (D) Ratification necessary
பிழைப்பொருத்தல் அனுமதி இல்லை

39. The period reckoned for average Emoluments
சராசரி ஊதியம் கணக்கிடும் கால அளவு

- (A) 10 months
10 மாதம்
- (B) 12 months
12 மாதம்
- (C) 1 year
1 வருடம்
- (D) 15 months
15 மாதம்

40. Kinds of Pension
ஓய்வூதிய வகைகள்

- (A) Superannuation Pension, Retiring Pension, Invalid Pension, Compensation Pension, Compulsory Retirement Pension and Family Pension
வயது முதிர்வு, முன் ஓய்வு, இயலாமை ஓய்வு, ஈடு செய் ஓய்வு, கட்டாய ஓய்வு மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (B) Superannuation and Family Pension
வயது முதிர்வு மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (C) Invalid Pension and Superannuation Pension
இயலாமை மற்றும் வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்
- (D) Voluntary Retirement and Superannuation
தன் விருப்ப மற்றும் வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்

41. Minimum service required for superannuation pension
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியத்திற்கு குறைந்தபட்ச பணிக்காலம்

- (A) 20 years
20 வருடங்கள்
- (B) 20 half years
20 அரையாண்டுகள்
- (C) 30 years
30 வருடங்கள்
- (D) 60 half years
60 அரையாண்டுகள்

42. Maximum pension admissible for
அதிகபட்ச ஓய்வூதிய காலம்

- (A) 33 years
33 வருடங்கள்
- (C) 25 years
25 வருடங்கள்

- (B) 31 years
31 வருடங்கள்
- (D) 60 half years
60 அரையாண்டுகள்

43. Fraction of 3 months net qualifying service will be
பின்னமான மூன்று மாத நிகர பணிக்காலம் கழித்தல்

- (A) Ignored
விட்டுவிட வேண்டும்
- (C) Considered as six months
ஆறு மாதமாக கணக்கிடவும்

- (B) Lower six months
கீழ் ஆறு மாதத்திற்கு
- (D) Next full year
அடுத்த முழு ஆண்டிற்கு

44. What compensatory allowances be reckoned for Pension?
ஈட்டுப் படிக்களில் எது ஓய்வூதியத்திற்கு சேரும்?

- (A) House Rent Allowance
வீட்டு வாடகை படி
- (B) HRA, CCA
வீட்டு வாடகை, நகர ஈட்டுப்படி
- (C) HRA, CCA and Risk allowance
வீட்டு வாடகை, நகர ஈட்டுப் படி மற்றும் ஆபத்து படி
- (D) Compensatory allowance shall not count
ஈட்டு படிக்கள் சேராது

45. The period upto which family pension is admissible to the son
மகன் குடும்ப ஓய்வூதியம் பெறும் கால அளவு

- (A) Through out the service
வாழ்நாள் முழுவதும்
- (C) Till gets a job
வேலை கிடைக்கும் நாள் வரை

- (B) Upto marriage date
திருமணம் வரை
- (D) Upto 25 years
25 வயது முடியும் வரை

46. Family Pension admissible to the disable children
ஊனமான குழந்தைக்கு குடும்ப ஓய்வூதியம் அனுமதிக்கப்படுகிறது.
- (A) Upto 25 years
25 வயது நிறைவு
- (B) Throughout life time after other living children become ineligible
பிற குழந்தைகள் குடும்ப ஓய்வூதிய தகுதி இழந்த பின்னர் வாழ்நாள் முழுவதும்
- (C) Upto the date of marriage
திருமணம் வரை
- (D) Upto 40 years
40 வயது நிறைவு
47. Family Pension to Suicide death
தற்கொலை செய்து கொண்ட அரசு ஊழியருக்கு குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (A) Eligible Family member
தகுதியுள்ள குடும்ப உறுப்பினருக்கு
- (B) Not eligible
குடும்ப ஓய்வூதியம் தகுதியில்லை
- (C) Shared equally among the eligible members
தகுதியுள்ள குடும்ப உறுப்பினர்கள் அனைவருக்கும் சமமாக
- (D) Forfeit to Government
அரசுக்கு சேரும்
48. Family Pension eligibility to temporary employees
தற்காலிக பணியாளருக்கு குடும்ப ஓய்வூதிய தகுதி
- (A) To complete 10 half years service
10 அரையாண்டுகள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்
- (B) To complete 20 half years service
20 அரையாண்டுகள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்
- (C) To complete 3 years service
3 ஆண்டுகள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்
- (D) Should have completed one year total service
ஓராண்டு பணி முடித்திருக்க வேண்டும்

49. Dearness allowance to Pension and Family Pension
ஓய்வூதியம் மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியருக்கு அகவிலைப்படி
- (A) Not eligible
இல்லை
- (B) Eligible
உண்டு
- (C) Incorrect
தவறு
- Excluding exceptions under PR 50A, Dearness allowance is eligible for Pension and Family Pension
ஓய்வூதிய விதி 50A-ல் விலக்களிக்கப்பட்ட இனங்கள் தவிர ஓய்வூதியம்/குடும்ப ஓய்வூதியத்திற்கு அகவிலைப்படி உண்டு
50. Reduced Pension for commutation will be restored after
ஓய்வூதியம் தொகுத்து பெற்றவருக்கு முழு ஓய்வூதியம் பெறும் கால அளவு?
- (A) 10 years
10 ஆண்டுகள்
- (B) 11 years
11 ஆண்டுகள்
- (C) 12 years
12 ஆண்டுகள்
- 15 years
15 ஆண்டுகள்
51. Deposit works means
வைப்புத் தொகை பணிகள்
- (A) Expenditure from Government Funds
அரசு நிதியிலிருந்து செலவு மேற்கொள்வது
- (B) Expenditure incurred by the local bodies
உள்ளாட்சி துறைக்கு செலவினம் மேற்கொள்வது
- (C) Expenditure on Central Government
மைய அரசு கட்டடங்களுக்கு மேற்கொள்வது
- Non-Government Sources
அரசு அல்லாத வைப்பீடு வேலைகள்

52. Final bill means

இறுதி பட்டியல் என்பது

- (A) Payment First and Final
முதலில் இறுதி செய்யப்படும் கொடுப்பு
- (B) Part bill payment
இடையிடையில் வழங்கப்படும் கொடுப்பு
- (C) Last payment on a Running Account
நடப்பு கணக்கின் இறுதி கொடுப்பு
- (D) Fourth bill payment
நான்காவது வழங்கப்படும் கொடுப்பு

53. Market Rate means

சந்தை விலை என்பது

- (A) Price for Material payment
பொருள் கொடுப்பு விலை
- (B) Price of the Purchase item
பொருள் வாங்கும் விலை
- (C) Price for includes Centage Charges
சென்டேஜ் சேர்க்கப்பட்ட பொருள் விலை
- (D) Procured Cost at Public Market
பொது சந்தையில் வாங்கும் விலை

54. Suspense Head means

Suspense கணக்கு என்பது

- (A) Unknown Head of Account
இறுதி தலைப்பு தெரியாத கணக்கு
- (B) Debit Account
பற்றெழுதும் கணக்கு
- (C) Credit Account
வரவு கணக்கு
- (D) None
எதுமில்லை

55. The Divisional Accountant seek advice from _____ regarding Division Account.

தேவைப்படும் நேர்வில் கோட்டக் கணக்கு தொடர்பாக கோட்ட அலுவலர் அறிவுரை கோர வேண்டியவர்.

- (A) Superintending Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (B) Chief Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) Finance Department
நிதித் துறை
- (D) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

56. Financial year closing on
நிதியாண்டு முடிவடையும் நாள்

(A) March - 31
மார்ச் - 31

(C) June - 30
ஜூன் - 30

(B) December - 31
டிசம்பர் - 31

(D) April - 30
ஏப்ரல் - 30

57. _____ is responsible for watching, that the expenditure does not exceed the
allotted funds.

ஒதுக்கப்பட்ட மானியத்திற்குள் செலவீனம் மிகாமல் இருக்குமாறு கண்காணிப்பவர்

(A) PWD Secretary
பொதுப்பணித்துறை செயலாளர்

(C) Director of Treasury
கருவூல இயக்குநர்

(B) Finance Secretary
நிதித்துறை செயலாளர்

(D) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

58. Cash balance of cash chest should be counted on
பணப்பெட்டி இருப்பு சரிபார்க்க வேண்டிய நாள்

(A) 1st day of month
மாதம் முதல் தேதி

(B) Last working day of month
மாதக் கடைசி பணி நாள்

(C) Every 15th of month
ஒவ்வொரு மாதமும் 15 ஆம் தேதி

(D) Every 27th of month
ஒவ்வொரு மாதமும் 27 ஆம் தேதி

59. Counterfoils of used cheques by Assistant Executive Engineer should be returned to
உதவி செயற்பொறியாளரால் பயன்படுத்தப்பட்ட காசோலைகளில் அடிகடற்றை அனுப்ப
வேண்டிய இடம்

(A) Treasury
கருவூலம்

(C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

(B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

(D) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

60. Storage rate is fixed by
இருப்பு விலை நிர்ணயிப்பது
- (A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (B) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (C) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (D) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
61. T and P are divided into
கருவி மற்றும் தளவாடங்களின் வகைப்பாடு
- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
62. T and P accountant contains _____ part.
கருவி மற்றும் தளவாடங்களின் கணக்கு _____ பகுதி கொண்டது.
- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
63. T and P Articles should be verified on
கருவி மற்றும் தளவாடங்கள் சரிபார்க்கப்படும் மாதம்
- (A) June - 30
ஜூன் - 30
- (B) July - 31
ஜூலை - 31
- (C) August - 31
ஆகஸ்ட் - 31
- (D) September - 30
செப்டம்பர் - 30
64. Unpaid wages of Muster roll should be certified in
தினக்கூலிப் பணியாளர் கொடுபடா ஊதியம் (தினக்கூலி பட்டியலில்) சான்றளிக்கப்பட வேண்டிய பகுதி
- (A) I
- (B) II
- (C) III
- (D) IV

65. Standard Measurement book maintaining officer
நிலையான அளவுச் சுவடி புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்பட வேண்டிய அலுவலர்?
- (A) Divisional Accountant
கோட்ட கணக்கர்
- (B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்
- (C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (D) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
66. Number of check measurements should be done by Executive Engineer in one year.
ஓராண்டில் செயற்பொறியாளரால் செய்யப்பட வேண்டிய அளவீடுகளின் எண்ணிக்கை
- (A) 20
- (B) 24
- (C) 30
- (D) 36
67. If an illiterate person receives a cheque _____.
கையொப்பமிடத் தெரியாதவர் காசோலை பெறும்பொழுது
- (A) Great hand finger
கை பெருவிரல் ரேகை
- (B) Great hand/Great Toe finger impression
கை பெருவிரல் ரேகை/கால் பெருவிரல் ரேகை
- (C) Any family member
குடும்பத்தில் எவரேனும்
- (D) Great finger/Great Toe impression should be attested by a known person to treasury
கை/கால் பெருவிரல் ரேகையுடன், கருவூலத்திற்கு அறிமுகமானவர் சான்று
68. The Head of office against which the Transit Pay be debited
பணியேற்பிடைக்கால ஊதியம் பற்றெழுதும் அலுவலகம்?
- (A) Office in which relieved
பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட அலுவலகம்
- (B) Office in which joins
பணியில் சேருகின்ற அலுவலகம்
- (C) Always in the relieving office
எப்போதும் பணியிலிருந்து விடுப்பட்ட அலுவலகம்
- (D) Against leave
விடுப்பூதியமாக

69. If sent to Foreign service, the Transit pay shall be borne by _____?
அயர்பணிக்கு செல்லும் பொழுது பணியேற்பிடைக்கால ஊதியம்
- (A) Parent Department
தாய்த்துறை
- (B) The office to which joins
பணியேற்கும் அலுவலகம்
- (C) Bothways to be borne by Foreign Employer
பணியேற்கவும் மீண்டும் தாய்த்துறை திரும்பவும் இரண்டும் அயர்பணியாளர்
- (D) Always Parent Department
எப்போதும் தாய்த்துறை
70. The Head of Account to which T.A. is debited
பயணப்படி செலவினம் கணக்கெழுதும் தலைப்பு?
- (A) Against the Head of Account to which pay is debited
ஊதியம் பற்றெழுதும் அதே தலைப்பு
- (B) Special Head
சிறப்புத் தலைப்பு
- (C) Against Capital Head
அரசு மூலதன செலவு
- (D) Public Account
அரசு பொதுக் கணக்கு
71. Refund of Revenue should be shown as _____.
அரசு வருவாய் திருப்புதல் பற்று எழுத வேண்டிய கணக்குத் தலைப்பு?
- (A) Departmental expenditure
துறை செலவினம்
- (B) Debited to Government Public Account
அரசு பொதுக் கணக்கில் பற்று
- (C) Government Expenditure
அரசு செலவினம்
- (D) Reduction of Revenue under major Head concerned
சம்மந்தப்பட்ட வருவாய் தலைப்பில் வருவாய் குறைப்பு

72. Taxes paid to the office buildings to the local bodies
அரசு அலுவலக கட்டடங்களுக்கு செலுத்தப்படும் உள்ளாட்சி வரி?
- (A) Contingencies of the Department concerned
சம்பந்தப்பட்ட துறையின் சில்லரை செலவினம்
- (B) Miscellaneous Expenditure of the department concerned
சம்பந்தப்பட்ட துறையின் பல்வகை செலவினம்
- (C) Repair estimate of the department concerned
சம்பந்தப்பட்ட துறையின் மராமத்து செலவினம்
- (D) None
ஏதுமில்லை
73. Funds provided to Central Government by State
மைய அரசுக்கு மாநில அரசு வழங்கும் நிதி
- (A) Government consolidated fund
அரசு தொகு நிதி
- (B) Direct Expenditure
நேரடி செலவினம்
- (C) Public Account
பொதுக் கணக்கு
- (D) Grant-in-Aid
மான்யம்
74. Recoveries from Private person or bodies
தனியாரிடமிருந்து செய்யப்படும் பிடித்தங்கள்
- (A) To be credited to Government account
அரசுக் கணக்கில் இருப்பு வைக்க வேண்டும்
- (B) Shown as deduction of expenditure
செலவுக் கணக்கில் குறைத்தெழுத வேண்டும்
- (C) To be adjusted in the expenditure already made
முன்னரே செலவு செய்யப்பட்ட தொகையில் ஈடு செய்ய வேண்டும்
- (D) To be treated as Revenue
அரசு வருவாயாக கருதப்படும்
75. Receipts Heads or indicated with 4 digit No. with prefix
அரசு வரவுக் கணக்கு தலைப்பு நான்கு டிஜிட்டல் எண் முறையில் _____ prefix
அறியப்படும்.
- (A) Zero (B) 5
பூஜ்யம் 5
- (C) 2 (D) 1
2 1

76. The Head of account to which salary expenditure is debited
அரசு ஊழியர் ஊதியம் பற்றெழுதும் தலைப்பு?

- (A) Serving department and post to which is sanctioned
பதவி ஒப்பளிக்கப்பட்டு பணிபுரியும் துறை அலுவலகம்
- (B) Office in which serving
பணிபுரியும் அலுவலகம்
- (C) On Foreign service, to the Parent department
அயற்பணியில் இருந்தால் தாய்த்துறை
- (D) Against Public Account
பொதுக் கணக்கில்

77. Minor Estimate means which does not exceeds
சிறிய பணிகளின் மதிப்பீடு எந்த தொகைக்குள் இருக்க வேண்டும்

- (A) Rs. 10,000
ரூ. 10,000
- (B) Rs. 20,000
ரூ. 20,000
- (C) Rs. 25,000
ரூ. 25,000
- (D) Rs. 30,000
ரூ. 30,000

78. Takavi works denotes works related to _____.

தகவி பணிகள் (Takavi works) _____ தொடர்புடைய பணிகள்.

- (A) Buildings
கட்டடங்கள்
- (B) Water courses
நீர்வளதுறை
- (C) Roads
சாலைகள்
- (D) Factories
தொழிற்சாலைகள்

79. Annual closing of balance to be sent to
வருடாந்திர இறுதி இருப்பு யாருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்?

- (A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Treasury
கருவூலம்
- (C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (D) Finance Department
நிதித்துறை

80. EMD of unsuccessful tenderers to be return on
தேர்வு செய்யப்படாத ஒப்பந்ததாரர்களுக்கு முன்வைப்புத் தொகை எப்பொழுது செலுத்தப்பட வேண்டும்?
- (A) Same day of tender finalization
ஒப்பந்தப்புள்ளி இறுதி செய்யப்பட்ட அதே நாள்
- (B) After 10 days
10 நாட்களுக்கு பிறகு
- (C) After 30 days
30 நாட்களுக்கு பிறகு
- (D) After 3 months
3 மாதங்களுக்கு பிறகு
81. M. Book pages should be crossed by a
அளவுச்சுவடிகள் முடிவுற்ற பக்கங்கள் எவ்வாறு கோட்டப்பட வேண்டும்.
- (A) Straight line
நேர் கோடு
- (B) Diagonal line
மூலை விட்ட கோடு
- (C) Cross line
குறுக்கு கோடு
- (D) None
ஏதுமில்லை
82. Work abstract means
பணிச் சுருக்கம் என்பது
- (A) Represents Collective Account of each work
ஒவ்வொரு பணியின் கூடுதல் கணக்கு
- (B) Accounts of all works of Contractor
ஒப்பந்ததாரரின் பணிகளின் அனைத்து கணக்கு
- (C) Contractor Namewise ledger
ஒப்பந்ததாரரின் பெயர் வாரியான பதிவேடு
- (D) None
ஏதுவுமில்லை
83. In major works material at site account in Form
பெரிய பணிகளுக்கான தளவாடா பொருட்கள் கணக்கு எந்த படிவத்தில் கொடுக்கப்படுகிறது.
- (A) P.W.A. XXV
- (B) P.W.A. XXVI
- (C) P.W.A. XXVII
- (D) P.W.A. XXIX

84. Furniture purchased for office is debited to
அலுவலகத்தின் மரசாமான்கள் கொள்முதல் செய்வது எந்த தலைப்பில் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) T and P
கருவி மற்றும் தளவாடங்கள்
- (B) Repair works
பழுது பார்க்கும் பணி
- (C) Original work
அசல் பணி
- (D) Maintenance work
பராமரிப்புப் பணி
85. Imprest cash account should be maintain in form
முன்பணக் கணக்குகள் எந்த படிவத்தில் பேணப்பட வேண்டும்?
- (A) P.W.A. 3
- (B) P.W.A. 4
- (C) P.W.A. 5
- (D) P.W.A. 6
86. Running Account Bill is intended for
எந்த நோக்கத்திற்கு நடப்பு கணக்கு பட்டியல் உபயோகப்படுத்தப்படுகிறது?
- (A) Lumpsum Contract
மொத்த தொகை ஒப்பந்தம்
- (B) Piece work contract
சிறிய வேலை ஒப்பந்தம்
- (C) Daily labour
தினக்கூலி
- (D) Schedule contract
கால ஒப்பந்தம்
87. Stores debited to suspense account is
பண்டகசாலை எந்த தலைப்பில் பற்றுதல் வைக்கப்படுகிறது?
- (A) Manufacture account
உற்பத்தி கணக்கு
- (B) Material at site account
தளவாட பொருள் கணக்கு
- (C) Works account
பணிக் கணக்கு
- (D) Stock account
இருப்பு சரக்கு கணக்கு

88. Cost of construction of building / structure damaged by floods debited to
மழை மற்றும் வெள்ளத்தால் பாதிக்கப்பட்ட கட்டடங்கள் எந்த தலைப்பில் பற்றுதல்
வைக்கப்படுகிறது?

- (A) Capital Head
மூலதன தலைப்பு
- (B) Remittance Head
செலுத்துகை தலைப்பு
- (C) Deposit Head
வைப்புத் தொகை தலைப்பு
- (D) Repairs Head
பழுதுபார்ப்பு தலைப்பு

89. Sale proceeds of dismantling material from building to be credited to
பணிகளில் கிடைக்கபெறும் உடைந்த பொருட்களை எந்த பணியில் பற்று வைக்கப்பட
வேண்டும்?

- (A) Original work
அசல் பணி
- (B) Ordinary work
சாதாரண பணி
- (C) Maintenance and repair estimate
பழுது மற்றும் பராமரிப்பு மதிப்பீடு
- (D) Reduction in the original estimate
மூல மதிப்பீட்டில் குறைப்பு

90. Storage charges includes
பொருட்களை பாதுகாத்தல் செலவினம் எதில் வைக்கப்படும்

- (A) Godown charges
கிடங்கு கட்டணம்
- (B) Establishment charges
நிர்வாக கட்டணம்
- (C) Rent charges
வாடகைக் கட்டணம்
- (D) Centage charges
நூற்றுவிதக் கட்டணம்

91. Government accounts are divided in to
அரசு கணக்குகள் ————— வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4

92. Revenue account is divided in to
வருவாய் கணக்குகள் ————— வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4

93. Charged expenditure is subject to vote of Legislative Assembly
ஒப்பளிக்கப்பட்ட செலவீனம் என்பது சட்டசபை ஒட்டெடுப்புக்கு உட்பட்டது?

- (A) Yes
உண்டு
- (B) No
இல்லை
- (C) Discuss by Legislature
சட்டமன்றத்தால் விவாதிக்கப்பட வேண்டும்
- (D) Allotted by Governor
ஆளுநரால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட வேண்டும்

94. The form in which increment is sanctioned
ஊதிய உயர்வு ஒப்பளிக்கும் படிவம்

- (A) TNTC Form No. 46
த.நா.க.வி படிவம் 46
- (B) TNTC Form No. 47
த.நா.க.வி படிவம் 47
- (C) TNTC Form No. 48
த.நா.க.வி படிவம் 48
- (D) TNTC Form No. 49
த.நா.க.வி படிவம் 49

95. Technical Sanctioned accorded by
தொழில் நுட்ப அனுமதி வழங்கப்படுவது

- (A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Head of the department
துறைத் தலைவர்
- (C) Competent Engineering Authority
தலைமைப் பொறியாளர்
- (D) Government
அரசு

96. Revised Estimates is
திருத்திய மதிப்பீடு என்பது

- (A) Reappropriation
மறு நிதி ஒதுக்கம்
- (B) Not an appropriation
நிதி ஒதுக்கம் அல்ல
- (C) Provided by Head of Department
துறைத் தலைவர் ஒப்பளிப்பது
- (D) Provided by Accountant General
மாநில கணக்காயர் ஒப்பளிப்பது

97. Department figures are reconciled with
துறை கணக்குகள் ஒத்திசைவு செய்ய வேண்டியது

- (A) Treasury / Accountant General
கருவூலம்/மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Head of the department
துறைத் தலைவர்
- (C) Finance department
நிதித் துறை
- (D) Administrative department
நிர்வாகத் துறை

98. Expenditure may be incurred without funds
நிதி ஒதுக்கம் இல்லாமல் செலவீனம் மேற்கொள்ளலாம்

- (A) Special case
சிறப்பு நேர்வில்
- (B) Should not do
செய்யக் கூடாது
- (C) After getting permission from Head of the Department
துறைத் தலைவரின் அனுமதியின் பேரில்
- (D) After getting permission from Accountant General
மாநிலக் கணக்காயரின் அனுமதியின் பேரில்

99. Public Accounts Committee consists of _____ member.
பொதுக் கணக்கு குழுவில் _____ உறுப்பினர்கள் இருப்பர்.

- (A) 10 (B) 15
- (C) 16 (D) 20

100. Estimate Committee members are appointed by
மதிப்பீட்டு குழு உறுப்பினர்கள் நியமனம் செய்வது?

(A) Government
அரசு

(B) Governor
ஆளுநர்

(C) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

(D) Speaker (Legislative Assembly)
சபாநாயகர் (சட்டசபை)
