

026/DM/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
FOREST DEPARTMENT TEST – TAMIL NADU FOREST DEPARTMENT
CODE AND ACCOUNTS
(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. What is Number Statement?
பணியாளர் எண்ணிக்கை அறிக்கை என்பது என்ன?
2. What is Quinquennial report?
குயின்சுயினல் (Quinquennial report) அறிக்கை என்பது என்ன?

3. What is Revised Estimate? How it is prepared?

திருத்திய மதிப்பீடு என்றால் என்ன? திருத்திய மதிப்பீடு எவ்வாறு தயார் செய்வது?

4. What is Reserve Book?

காப்பு புத்தகம் என்றால் என்ன?

5. Explain bills and vouchers.

விலை விவர சீட்டு மற்றும் பற்று சீட்டு (bills and vouchers) விளக்குக.

6. What is difference between Service order and office order?

பணி ஆணை மற்றும் அலுவலக ஆணை வேறுபடுத்துக.
