

Q.C-27

## DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:

Forest Department Test – Fundamental Rules of Tamil Nadu Government, Tamil Nadu State Service Rules etc., (with Books)	121
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

### IMPORTANT INSTRUCTIONS

#### OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

Q.C T.O  
027 - 121

Forest department  
Fundamental Rules of Tamil Nadu  
Govt, T.N State Service Rules etc. 100

1. For a journey on transfer if the travel is by motor vehicle one day is eligible for each \_\_\_\_\_ kms.

பணிமாறுதலில் மோட்டார் வாகனத்தில் பயணம் மேற்கொள்ளப்பட்டின் ஒவ்வொரு \_\_\_\_\_ கி.மீ. வரை ஒரு நாள் கணக்கிற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

- (A)  130 kms  
130 கி.மீ
- (B) 320 kms  
320 கி.மீ
- (C) 160 kms  
160 கி.மீ
- (D) 400 kms  
400 கி.மீ

2. A Government servant may voluntarily retire from service by giving notice not less than how many months?

ஒரு அரசு பணியாளர் விருப்ப ஓய்வில் செல்ல விருப்பினால் எத்தனை மாதங்களுக்கு முன் விண்ணப்பம் செய்ய வேண்டும்?

- (A) 2 months  
2 மாதங்கள்
- (B) 1 month  
1 மாதம்
- (C)  3 months  
3 மாதங்கள்
- (D) 6 months  
6 மாதங்கள்

3. What are the compulsory deductions from the subsistence grant?

பிழைப்பூதியத்தில் கட்டாய பிடித்தம்

- (A)  Income tax, House rent  
வருமான வரி, வீட்டு வாடகை
- (B) Income tax, GPF subscription  
வருமான வரி, பொது வருங்கால வைப்பு நிதி சந்தா
- (C) GPF recoveries, House rent  
பொது வருங்கால வைப்பு நிதி பிடித்தம், வீட்டு வாடகை
- (D) Income tax, PLI  
வருமான வரி, அஞ்சலக காப்பீட்டு தொகை

4. Extraordinary leave may be granted under the special circumstance

அசாதாரண விடுப்பு கீழ்க்கண்ட சிறப்பு சூழ்நிலையில் வழங்கலாம்

(A) Overstay of leave

ஒப்பளிப்பிற்கு மேல் துய்க்கப்பட்ட விடுப்பு

(B) Leave taken during probation period

தகுதிகாண் பருவத்தில் துய்க்கப்பட்ட விடுப்பு

(C) Unauthorized absence

தகவலின்றி பணிக்கு ஆஜரகாத நாட்கள்

(D) When no other leave is admissible by rule

விதிகளின்படி தகுதியுள்ள விடுப்பு இருப்பில் இல்லாத போது பணிக்கு திரும்பலாம்

5. Foreign service employer to bear the expenses for transportation of dead body of the foreign service employee from place of work to

அயற்பணியில் உள்ள ஒருவர் இறக்க நேரிட்டால் அவரது உடலை அவர் பணி செய்யும் இடத்திலிருந்து கீழ்க்கண்ட இடங்களுக்கு கொண்டு செல்லும் செலவினை அயற்பணி அலுவலகம் ஏற்க வேண்டும்.

(A) Native place

சொந்த ஊர்

(B) Place of residence

இருப்பிடம்

(C) a Place of cremation

இடுகாடு

(D) All the 3 above

மேற்படி மூன்றும்

6. When a Government servant has to compulsorily wait for orders of posting, such period of waiting shall be treated as

ஒரு அரசு பணியாளர் பணியிட ஆணை வேண்டிய கட்டயமாக காத்திருக்கும் காலம் எவ்வாறு வரண்முறை செய்ய வேண்டும்.

(A) Unearned leave

ஈட்டா விடுப்பு

(B) Extra-ordinary leave

அசாதாரண விடுப்பு

(C) Duty

பணிக்காலம்

(D) Earned leave

ஈட்டிய விடுப்பு

7. A Government servant on appeal reinstated in duty from dismissal is  
பணியறவிலிருந்து மேல்முறையீடு மூலம் மீண்டும் பணிக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்பட்ட அரசு பணியாளர்
- (A) ✓ entitled to count his former service for leave  
பணிநீக்கத்திற்கு முந்தைய காலத்தினை விடுப்பு கணக்கிற்கு எடுத்துக்கொள்ளலாம்
- (B) not entitled to count his former service for leave  
பணிநீக்கத்திற்கு முந்தைய காலத்தினை விடுப்பு கணக்கிற்கு எடுத்துக்கொள்ள முடியாது
- (C) not entitled for unearned leave on medicinal grounds  
மருத்துவ காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு தகுதியில்லை
- (D) not entitled for unearned leave on Private affairs  
சொந்த காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு தகுதியில்லை
8. Who is the authority empowered to grant study leave to Government servant?  
அரசு ஊழியருக்கு கல்வி விடுப்பு அனுமதிக்கும் அதிகாரம் படைத்தவர்?
- (A) Head of department  
துறைத்தலைவர்
- (B) Appointing authority  
பணி நியமன அலுவலர்
- (C) ✓ Government  
அரசு
- (D) Educational institution  
கல்வி நிறுவனம்
9. A Government servant on leave \_\_\_\_\_ to duty before expiry the period of leave granted to him.  
ஒப்பளிக்கப்பட்ட விடுப்பு காலம் முடியும் முன்னர் ஒரு அரசு உழியர்
- (A) May not return  
பணிக்கு திரும்பலாம்
- (B) May return by the permission of head of Department  
துறைத் தலைவரின் அனுமதியின் பேரில் பணிக்கு திரும்பலாம்
- (C) May return without permission  
அனுமதியின்றி பணிக்கு திரும்பலாம்
- (D) ✓ May return with permission of the authority which granted him leave  
விடுப்பு ஒப்பளிப்பு அலுவலரின் அனுமதியின் பேரில் பணிக்கு திரும்பலாம்

10. A duty not includes

கீழ்க்குறிப்பிட்ட இனம் பணிகாலத்தில் சேராது

(A) Probation period

தகுதிகாண் பருவம் காலம்

(B) Joining time

பணியேற்பிடை காலம்

(C) Un-regularised unauthorized absence not regularized

வரண்முறை செய்யப்படாத தகவல் ஏதுமின்றி பணிக்கு ஆஜராகாத காலம்

(D) Unearned leave period

ஈட்டா விடுப்பு

11. A Forest Range Officer who has secured honours during Rangers training shall be eligible for exemption of age limit for \_\_\_\_\_ times to appear for Direct recruitment as Assistant Conservator of Forests.

வனச்சரக பயிற்சியில் கௌரவ பட்டம் (honours) பெற்றவர் உதவி வனப்பாதுகாவலர் நேரடி தேர்வுக்கு \_\_\_\_\_ முறை வயது வரம்பு விலக்கு கோரலாம்.

(A) Three

மூன்று

(B) One

ஒன்று

(C) Six

ஆறு

(D) Two

இரண்டு

12. How many years of service to be completed for promotion as Deputy Conservator from the post of Assistant Conservator of Forests.

உதவி வனப்பாதுகாவலர் நிலையிலிருந்து துணை வனப்பாதுகாவலர் பதவி உயர்வுக்கு எத்தனை வருடங்கள் பணி முடித்திருக்க வேண்டும்.

(A) 2 years

2 வருடங்கள்

(B) 6 years

6 வருடங்கள்

(C) 4 years

4 வருடங்கள்

(D) 1 year

1 வருடம்

13. What is the physical standards in respect female candidates for appointment as Assistant Conservator of Forests  
உதவி வனப்பாதுகாவலராக பணி நியமனம் பெற பெண்களுக்கான உடற் தகுதி
- (A) 150 cm in height, chest measurement 75 cm – 80 cm  
உயரம் 150 செ.மீ, மார்பளவு 75-80 செ.மீ
- (B) 163 cm in height, chest measurement 79 cm – 84 cm  
உயரம் 163 செ.மீ, மார்பளவு 79-84 செ.மீ
- (C) 153 cm in height, chest measurement 75 cm – 84 cm  
உயரம் 153 செ.மீ, மார்பளவு 75-84 செ.மீ
- (D) 150 cm in height, chest measurement 65 cm – 70 cm  
உயரம் 150 செ.மீ, மார்பளவு 65-70 செ.மீ
14. No person shall be eligible for appointment by transfer as Assistant Conservator of Forests unless he has passed  
பதவி மாறுதல் மூலம் உதவி வனப்பாதுகாவலராக பதவி உயர்வு பெற கீழ்க்கண்ட தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
- (A) Forest revenue and Forest law  
வனவருவாய் மற்றும் வனச்சட்டம்
- (B) Account test for executive officer and Forest Revenue  
செயல் அலுவலர்களுக்கான கணக்கு தேர்வு மற்றும் வனவருவாய்
- (C) Account test for executive officer and Forest law  
செயல் அலுவலர்களுக்கான கணக்கு தேர்வு மற்றும் வனச்சட்டம்
- (D) Account test for executive officer and Forest code  
செயல் அலுவலர்களுக்கான கணக்கு தேர்வு மற்றும் வனவிதி
15. Probation period for Directly recruited Assistant Conservator of Forests is  
நேரடி நியமனம் மூலம் உதவி வனப்பாதுகாவலராக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களுக்கான தகுதிகாண் பருவ காலம்
- (A) 1 year within a continuous period of 2 years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 1 வருடம்
- (B) 2 years within a continuous period of 3 years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 2 வருடங்கள்
- (C) 3 years 6 months within a continuous period of 4 years 6 months  
தொடர்ச்சியான 4 வருடம் 6 மாதங்களில் 3 வருடம் 6 மாதம்
- (D) 2 years 6 months within a continuous period of 3 years 6 months  
தொடர்ச்சியான 3 வருடம் 6 மாதங்களில் 2 வருடம் 6 மாதம்

16. The following punishment can be awarded for the charges framed under rule 17(a) of Tamil Nadu Civil services (Discipline & Appeal) Rules

தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதி 17 (அ)-ன் கீழ் வழங்கப்பட்ட குற்றத்தாளிற்கு கீழ்க்கண்ட தண்டனைகள் வழங்கலாம்

(A)  Withholding of increments without cumulative effect

திரண்ட பயனின்றி ஊதிய உயர்வு தள்ளி வைப்பு

(B) Compulsory retirement

கட்டாய ஓய்வு

(C) Removal from service

பணி நீக்கம்

(D) Withholding of increments with cumulative effect

திரண்ட பயனுடன் ஊதிய உயர்வு தள்ளி வைப்பு

17. Who is authority to initiate disciplinary proceeding and impose punishments in case of Government servants belonging to different departments?

வெவ்வேறு துறையை சார்ந்த பணியாளர்களின் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கவும் தண்டனை வழங்கவும் அதிகாரம் படைத்தவர்

(A) Any one the Head of Departments

துறை தலைவர்களின் ஒருவர்

(B)  Administrative department of Secretariat in respect of Government servant who holds the highest post

குற்றச்சாட்டப்பட்ட அலுவலர்களில் உயர் பதவியில் உள்ள அலுவலரின் நிர்வாக செயலகம்

(C) Immediate superior officer to the highest accused officer of any one of the Department

குற்றச்சாட்டப்பட்ட அலுவலர்களில் உயர் பதவியில் உள்ள அலுவலரின் உடன் மேல் நிலை அலுவலர்

(D) Government

அரசு

18. A Government servant who is detained in custody for a period longer than \_\_\_\_\_ hours shall be deemed to have been suspended under the Tamil Nadu Civil services (Discipline & Appeal) Rules.

தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதிகளின்படி ஒருவர் \_\_\_\_\_ மணி நேரத்திற்கு மேல் சிறைகாப்பில் வைக்கப்பட்டிருந்தால் அவர் தற்காலிக பணி நீக்கம் செய்ததாக கருதப்படுவர்.

(A) 24

(B)  48

(C) 36

(D) 92

19. Under the Tamilnadu Civil services (Discipline and Appeal) Rules, Warning is a  
தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதிகளின்படி எச்சரிக்கை என்பது

(A) Punishment  
தண்டனை

(B) Not a punishment  
தண்டனை இல்லை

(C) Minor punishment  
சிறு தண்டனை

(D) Censure and warning is same  
கண்டனமும் எச்சரிக்கையும் ஒன்றாகும்

20. The following is not a minor punishment under rule 8 of Tamilnadu Civil services  
(Discipline & Appeal) Rules.

தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதி 8-ன் கீழ் சிறுதண்டனை அல்லாதது

(A) Censure  
கண்டனம்

(B) Withholding of increment without cumulative effect for 3 years  
ஊதிய உயர்வு திரண்ட பயனின்றி மூன்று ஆண்டுகள் தள்ளி வைத்தல்

(C) Withholding of increment with cumulative effect for 1 year  
ஊதிய உயர்வு திரண்ட பயனுடன் ஒரு வருடத்திற்கு நிறுத்தி வைத்தல்

(D) Removal  
பணி நீக்கம்

21. Difference between removal and dismissal  
பணிநீக்கம் மற்றும் பணியறவு உள்ள வேறுபாடு

(A) removal shall not disqualify for future employment and dismissal shall  
disqualify for future employment

பணி நீக்கம் மீண்டும் அரசு பணிக்கு தகுதி பெறும், பணியறவு தகுதிபெறாது

(B) removal is a major punishment and dismissal is a minor punishment  
பணிநீக்கம் சிறு தண்டனை, பணியறவு பெருந்தண்டனை

(C) removal is a minor punishment and dismissal is a major punishment  
பணிநீக்கம் பெருந்தண்டனை, பணியறவு சிறு தண்டனை

(D) dismissal shall not disqualify for future employment and removal shall  
disqualify for future employment

பணியறவு மீண்டும் அரசு பணிக்கு தகுதி பெறும், பணிநீக்கம் தகுதிபெறாது

22. The Government servant may take the assistance of \_\_\_\_\_ to present the case on his behalf under Tamil Nadu Civil services (Discipline & Appeal) Rules  
தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதிகள் கீழான வழக்கில் அவர் சார்பாக ஆஜராக அரசு பணியாளர் கீழ் கண்டவர்களின் உதவியைப் பெறலாம்.
- (A) a legal practitioner  
வழக்கறிஞர்
- (B) government servant on duty not related to case  
வழக்கில் தொடர்பில்லாத அரசு ஊழியர்
- (C) government servant on duty related to case  
வழக்கில் தொடர்புடைய அரசு ஊழியர்
- (D) any retired government servant  
ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர்
23. An appeal may be withheld by an authority not lower than the authority from whose order it is prepared if  
தண்டனை வழங்கிய அலுவலரின் பதவிக்கு குறையாத உயர் நிலை அலுவலர் மேல்முறையீடு மனுவினை கீழ்க்கண்ட காரணங்களுக்கு நிறுத்தி வைக்கலாம்
- (A) it is preferred within two months  
இரண்டு மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டால்
- (B) it is addressed to an authority to which no appeal lies  
மேல்முறையீடு அல்லாத அலுவலருக்கு முகவரியிடப்பட்டது
- (C) reasonable cause shown for the delay  
தாமதத்திற்கு உரிய காரணம் தெரிவிக்கப்பட்டால்
- (D) it is not a repetition of pervious appeal  
முந்தைய மேல் முறையீட்டின் மறு வடிவமாக இல்லாமலிருந்தால்
24. A Government servant on leave may not take any service or accept any employment without previous sanction of the Government, provided this rule shall not apply to  
ஒரு அரசு ஊழியர் விடுப்பிளிருக்கும்போது எந்த பணியையும் எடுத்துக்கொள்ளக் கூடாது அல்லது அரசாங்கத்தின் முன் அனுமதி இல்லாமல் எந்தவொரு வேலைவாய்ப்பையும் ஏற்கக்கூடாது. ஆயினும் இந்த விதி கீழ்க்கண்ட பணிக்கு பொருந்தாது.
- (A) Cast association  
சாதி சங்கம்
- (B) Service as an examiner  
தேர்வு ஆய்வாளர் பணி
- (C) Political party work  
அரசியல் கட்சி பணி
- (D) Private finance firm  
தனியார் நிதி நிறுவனம்

25. Under Tamilnadu Civil services (Discipline & Appeal) Rules the Government may take up review of any order passed and

தமிழ்நாடு குடிமைப்பணி (ஒழுக்கமும், மேல்முறையீடும்) விதிகள் கீழ் வழங்கப்பட்ட தண்டனையை, அரசு ஆய்விற்கு எடுத்துக்கொண்டு

(A) ✓ Enhance any penalty by giving reasonable opportunity

உரிய சந்தர்ப்பம் அளித்து தண்டனையை அதிகரிக்கலாம்

(B) Enhance any penalty without giving reasonable opportunity

உரிய சந்தர்ப்பம் அளிக்காமல் தண்டனையை அதிகரிக்கலாம்

(C) Enhance any penalty as deemed fit in the public interest

பொது நலன் கருதி தண்டனையை அதிகரிக்கலாம்

(D) Instruct punishing authority to reduce the penalty

தண்டனை வழங்கிய அலுவலரை தண்டனையை குறைக்க அறிவுரை வழங்கலாம்

26. Employees in posts drawing Grade Pay of Rs.4400/- and above, but below Rs.6600/- is classified under

தர ஊதியம் ரூ. 4400 மேலும் ரூ. 6600-க்கு கீழும் உள்ள அரசு பணியாளர்கள் எவ்வகை படுவர்

(A) Group A

வகை A

(B) Group C

வகை C

(C) ✓ Group B

வகை B

(D) Group D

வகை D

27. The permanent cadre of each service, class, category and grade shall be determined by the

நிரந்திர பணிகளின் பணி, வகுப்பு, வகை மற்றும் தரம் யாரால் நிர்ணயிக்கப்படும்.

(A) ✓ Government

அரசு

(B) Head of Departments

துறைத்தலைவர்

(C) Hon'ble Chief Minister

மாண்புமிகு முதலமைச்சர்

(D) Governor

ஆளுநர்

28. Number of qualified candidates in the seniority list to be considered for preparing lists to fill up 15 vacancies, shall be considered in the following proportions  
15 காலிபணியிடங்களை நிரப்ப முதுநிலை பட்டியலில் எடுத்துக் கொள்ளப்பட வேண்டிய சதவீதம்
- (A)  200% of the actual number of estimated vacancies  
காலிபணியிடங்களில் 200 சதவீதம்
- (B) 175% of the actual number of estimated vacancies, subject to a minimum of 140  
காலிபணியிடங்களில் 175 சதவீதம் குறைந்தபட்சம் 140
- (C) 150% of the actual number of estimated vacancies, subject to above minimum of 140  
காலிபணியிடங்களில் 150 சதவீதம் குறைந்தபட்சம் 140 மேல்
- (D) 175% of the actual number of estimated vacancies, subject to above minimum of 140  
காலிபணியிடங்களில் 175 சதவீதம் குறைந்தபட்சம் 140 மேல்
29. The period of validity for the list of approved candidates shall be reckoned from the date of approval of the panel by the competent authority.  
தகுதிபெற்ற அலுவலரால் தெரிவு பட்டியல் ஒப்பளிக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து எத்தனை வருடங்களுக்கு செல்லுபடியாகும்?
- (A)  One year  
ஒரு வருடம்
- (B) Three year  
மூன்று வருடம்
- (C) Two year  
இரண்டு வருடம்
- (D) Ten year  
பத்து வருடம்
30. Provided that any temporary post, which is in existence for more than \_\_\_\_\_ shall be treated as a permanent post for the purpose of method of recruitment.  
பணி நியமனத்திற்கு, \_\_\_\_\_ ஆண்டுகளுக்கு மேல் உள்ள தற்காலிக பணியிடங்கள் நிரந்தர பணியிடமாக கருதப்படும்.
- (A) ten years  
பத்து வருடம்
- (B) three years  
மூன்று வருடம்
- (C)  five years  
ஐந்து வருடம்
- (D) one year  
ஒரு வருடம்

31. What is the maximum age limit for the purpose of considering for the compassionate appointment for spouse as per Tamilnadu Government servants (conditions of service) act, 2016?

தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம் 2016-ன் படி இறந்த அல்லது மருத்துவ அடிப்படையில் ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர்களின் கணவன்/மனைவி கருணை அடிப்படையில் பணி நியமனம் செய்ய அதிகபட்சம் வயது வரம்பு

(A) fifty years on the date of death of the Government servant or the date of retirement on medical invalidation

அரசு பணியாளர் இறந்த அல்லது மருத்துவ அடிப்படையில் ஓய்வு பெற்ற தேதியன்று ஐம்பது வருடம்

(B) thirty five years on the date of application

விண்ணப்பிக்கும் தேதியில் முப்பத்தி ஐந்து வருடம்

(C) fifty years on the date of application

விண்ணப்பிக்கும் தேதியில் ஐம்பது வருடம்

(D) thirty five years on the date of death of the Government servant or the date of retirement on medical invalidation

அரசு பணியாளர் இறந்த அல்லது மருத்துவ அடிப்படையில் ஓய்வு பெற்ற தேதியன்று முப்பத்தி ஐந்து வருடம்

32. No person shall be eligible for appointment to any service by direct recruitment, unless he has completed eighteen years of age on the \_\_\_\_\_ in which the vacancy is notified.

நேரடி நியமன அறிக்கை வெளியிடப்பட்ட தேதியில் குறைந்தபட்சம் 18 வயது கணக்கிட எடுத்துக்கொள்ளப்படும் தேதி

(A) first January of the year

அறிவிக்கை ஆண்டின் ஜனவரி முதல் தேதி

(B) first July of the year

அறிவிக்கை ஆண்டின் ஜூலை முதல் தேதி

(C) 15<sup>th</sup> January of the year

அறிவிக்கை ஆண்டின் ஜனவரி 15-ம் தேதி

(D) 15<sup>th</sup> July of the year

அறிவிக்கை ஆண்டின் ஜூலை 15-ம் தேதி

33. For the purpose of appointment "destitute widow" shall mean a widow whose total monthly income from all sources shall not be more than \_\_\_\_\_ including family pension or other receipts.

ஆதரவற்ற விதவைகளின் மாத வருமானம் ஓய்வூதியம் மற்றும் இதர வருமானங்கள் உட்பட \_\_\_\_\_ற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.

(A) ✓ Rs. 4,000

ரூ. 4,000

(B) Rs. 20,000

ரூ. 20,000

(C) Rs. 10,000

ரூ. 10,000

(D) Rs. 50,000

ரூ. 50,000

34. Every candidate in the proviso of direct recruitment shall, if selected and appointed on or after the 9th February 1996, pass the Language Test in Tamil within

பிப்ரவரி 9, 1996 மற்றும் அதற்கு பின்னர் நேரடி நியமானம் மூலம் பணிநியமனம் பெற்றவர்கள் தமிழ் மொழித் தேர்வினை \_\_\_\_\_ற்குள் முடிக்க வேண்டும்.

(A) one year

ஒரு வருடம்

(B) three years

மூன்று வருடம்

(C) ✓ two years

இரண்டு வருடம்

(D) five years

ஐந்து வருடம்

35. A Government servant may resign his appointment by giving notice of \_\_\_\_\_ in writing direct to the appointing authority.

அரசு ஊழியர் தனது பணியினை இராஜினாமா செய்ய \_\_\_\_\_ காலத்திற்குள் எழுத்து மூலமாக நியமன அலுவலருக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

(A) not less than one year

ஒரு வருடத்திற்குக் குறையாமல்

(B) not less than six months

ஆறு மாதத்திற்குக் குறையாமல்

(C) not less than one month

ஒரு மாதத்திற்குக் குறையாமல்

(D) ✓ not less than three months

மூன்று மாதத்திற்குக் குறையாமல்

36. Application to alter the date of his birth entered in the official records of a person who entered government service shall be entertained only if such an application is made within \_\_\_\_\_ of entry into service.

புதிதாக பணிநியமனம் பெற்ற ஒருவர் அலுவலக ஆவணங்களில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள தனது வயதினை மாற்ற நியமனம் பெற்ற நாளிலிருந்து \_\_\_\_\_ ற்குள் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

- (A) three years  
மூன்று வருடம்
- (B) five years  
ஐந்து வருடம்
- (C) two years  
இரண்டு வருடம்
- (D) six months  
ஆறு மாதம்

37. Correction of date of birth can be made by

பிறந்த தேதியை திருத்தம் செய்ய அதிகாரம் படைத்தவர்

- (A) Head of Department  
துறைத்தலைவர்
- (B) Individual  
தனியர்
- (C) appointing authorities  
பணி நியமன அலுவலர்
- (D) Government  
அரசு

38. Appointment to the Office assistant shall be made through

கீழ்க்கண்ட முறையில் அலுவலக உதவியாளர் பதவிக்கு நியமனம் செய்யப்பட வேண்டும்.

- (A) Direct recruitment or Recruitment by transfer from any other service or Transfer from Class IV  
நேரடி நியமனம் அல்லது இதர பணிகளிலிருந்து பணி மாற்றம் (அல்லது) வகுப்பு IV பதவிகளிலிருந்து பணிமாற்றம் மூலம்
- (B) Only through employment exchange  
வேலைவாய்ப்பகம் மூலம்
- (C) Direct recruitment  
நேரடி நியமனம்
- (D) Recruitment by transfer from private service  
தனியார் பணிகளிலிருந்து பணிமாற்றம்

39. Candidates for appointment by direct recruitment to the post of Office assistant must not have completed \_\_\_\_\_ of age on the date of appointment.  
நேரடி நியமனம் மூலம் அலுவலக உதவியாளர் பணிக்கு நியமனம் செய்ய அதிகபட்ச வயது வரம்பு
- (A) 20 years  
20 வருடம்
- (B) 30 years  
30 வருடம்
- (C) 35 years  
35 வருடம்
- (D) 45 years  
45 வருடம்
40. Under Tamilnadu Basic service no person shall be eligible for appointment by direct recruitment to any category of the service in class I, II and III unless he possess  
தமிழ்நாடு அடிப்படை பணி விதிகளின்கீழ் வகுப்பு I, II மற்றும் III வகைகளுக்கு நேரடி நியமனம் மூலம் நியமனம் பெற கீழ்க்கண்ட குறைந்தபட்ச தகுதி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (A) minimum general qualification  
குறைந்தபட்ச பொது கல்வித் தகுதி
- (B) passed or failed III form or the VIII standard (or the E.S.L.C) of a recognised school  
III form அல்லது 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி (அ) தோல்வி
- (C) able to read and write  
எழுத படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்
- (D) passed III form or the VIII standard (or the E.S.L.C) of a recognised school  
III form அல்லது 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி
41. The period of probation in the case of a person appointed by direct recruitment Under tamilnadu basic service shall be a total period of  
தமிழ்நாடு அடிப்படை பணி விதிகளின்கீழ் பணிநியமனம் பெற்றவர்களுக்கான தகுதிகாண் பருவ காலம்
- (A) one year on duty within a continuous period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 1 வருடம்
- (B) one year on duty within a continuous period of two years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 1 வருடம்
- (C) two year on duty within a continuous period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 2 வருடம்
- (D) six months on duty within a continuous period of two years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 6 மாதங்கள்

42. The following officers comes under category of class – I under section-12 of Tamilnadu forest subordinate service rules

தமிழ்நாடு வனச்சார்நிலை பணி விதி பிரிவு -12ல் கீழ்க்கண்ட பணியாளர்கள் வகுப்பு-1ல் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

(A) Forest guards, forest watchers

வனக்காப்பாளர் வனக்காவலர்

(B) Biologist

உயிரியலாளர்

(C) Senior Draughting officer and Junior draughting officer

முதுநிலை வரைதொழில் அலுவலர் மற்றும் இளநிலை வரைதொழில் அலுவலர்

(D) Driver

ஓட்டுநர்

43. What is the Percentage of vacancy arising in the category of Rangers shall be filled by Forest apprentices?

எத்தனை சதவீத வனச்சரகர் பணியிடங்கள் வன தொழில்பழகுநர்கள் மூலம் நிரப்பப்படும்?

(A) 54

(B) 45

(C) 50

(D) 30

44. What is the method of selecting Senior Draughting Officer?

முதுநிலை வரைதொழில் அலுவலர் பதவிக்கு தேர்வு செய்யும் முறை

(A) Promotion from ministerial service

அமைச்சுப் பணியாளர்களிலிருந்து பதவி உயர்வு

(B) Promotion from Assistant Draughtsman

உதவி வரைதொழில் அலுவலர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு

(C) Promotion from Draughting Officer

வரைதொழில் அலுவலர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு

(D) Direct Recruitment

நேரடி நியமனம்

45. Who is the appointing authority of Junior Draughting Officer?  
இளநிலை வரைதொழில் அலுவலர் பதவிக்கு பணி நியமன அதிகாரி யார்?
- (A)  Principal Chief Conservator of Forests  
முதன்மை தலைமை வனப் பாதுகாவலர்
- (B) District Forest Officer  
மாவட்ட வன அலுவலர்
- (C) Conservator of Forests  
வனப்பாதுகாவலர்
- (D) Employment Exchange  
வேலை வாய்ப்பகம்
46. What are the tests to be passed for the appointment of forest Range Officer by promotion?  
வனச்சரக அலுவலராக பதவி உயர்வு பெற தேர்ச்சி பெற வேண்டிய தேர்வுகள்
- (A) Forest Revenue and Forest Law  
வனவருவாய் மற்றும் வனச்சட்டம்
- (B) Forest Revenue and forest code  
வன வருவாய் மற்றும் வனவிதி தொகுப்பு
- (C) Forest code  
வன விதி தொகுப்பு
- (D)  Forest Law and office procedure and Accounts  
வனச் சட்டம் மற்றும் அலுவலக நடைமுறை மற்றும் கணக்குகள்
47. What is the education qualification for appointment Forest Guard through direct recruitment?  
வனக்காப்பாளர் நேரடி நியமனத்திற்கான கல்வித் தகுதிகள்?
- (A)  Higher Secondary with one science subject  
அறிவியல் ஒரு பாடமாக கொண்ட மேல்நிலை கல்வி
- (B) Minimum general educational qualification  
குறைந்தபட்ச பொது கல்வி
- (C) Higher secondary in vocational group  
தொழிற்கல்வியில் மேல்நிலைக் கல்வி
- (D) Degree in Commerce  
வணிகவியல் பட்டப்படிப்பு

48. Physical general qualification for appointment as a Driver through Direct recruitment

ஓட்டுநர் நேரடி நியமனத்திற்கான உடற் தகுதி

(A) Not required  
ஏதுமில்லை

(B) ✓ Height of 160 cm  
உயரம் 160 செமீ

(C) Height of 154 cm  
உயரம் 154 செமீ

(D) Height of 165 cm  
உயரம் 165 செமீ

49. What is the Height Qualification for Jungle Tribe for appointment as Forest Watcher through Direct recruitment?

வனக்காவலர் நேரடி நியமனத்தில் வனவாழ் பழங்குடியினருக்கான உடற் தகுதி

(A) Height 160 cm  
உயரம் 160 செமீ

(B) Height of 140 cm  
உயரம் 140 செமீ

(C) Height of 150 cm  
உயரம் 150 செமீ

(D) ✓ Not required  
ஏதுமில்லை

50. Under Tamilnadu Forest Subordinate Service Rules section 12 a person appointed to any category in Class shall on be probation for period of

தமிழ்நாடு வனச்சார்நிலை பணியாளர் விதி பிரிவு 12ன் கீழ் அனைத்து வகை பணிகளுக்கும் பணியமர்த்தப்பட்ட நபர்களின் தகுதிகாண் பருவ காலம்

(A) ✓ One year on duty within a continuous of period of two years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 1 வருடம்

(B) One year on duty within a continuous of period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 1 வருடம்

(C) Two year on duty within a continuous of period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 2 வருடம்

(D) One year on duty  
ஒரு வருட பணிக்காலம்

51. Qualification required for promotion as mahout from the post of cavady

காவடி பதவியிலிருந்து மாவுத்தாக பதவி உயர்வு பெறுவதற்கான தகுதிகள்

(A) ✓ read and write in tamil, experience in training elephants for period not less than two years

தமிழில் படித்தல் எழுதுதல் மற்றும் யானையை பயிற்றுவித்தலில் குறைந்தது இரண்டு வருடம்

(B) read and write in tamil

தமிழில் படித்தல் மற்றும் எழுதுதல்

(C) read and write in tamil, experience in training elephants for period not less than one years

தமிழில் எழுதுதல் படித்தல் மற்றும் யானையை பயிற்றுவித்தலில் குறைந்தது ஒரு வருடம்

(D) minimum General educational qualification

குறைந்தபட்ச பொது கல்வித் தகுதி

52. A female candidate selected for Forest Apprentice will be required to undergo a physical test consisting of a walk over

வன தொழில்பழகுநர் தேர்வில் பெண்கள் உடற்தகுதி தேர்வுக்கு எவ்வளவு கிமீ நடைபயணம் மேற்கொள்ள வேண்டும்?

(A) 25 kms

25 கிமீ

(B) ✓ 16 kms

16 கிமீ

(C) 20 kms

20 கிமீ

(D) 30 kms

30 கிமீ

53. No member of the Tamil Nadu Basic services in the Forest Department shall be eligible for appointment as Forest Guard if he has completed \_\_\_\_\_ of age.

தமிழ்நாடு அடிப்படை பணியாளர் தொகுதியைச் சார்ந்த பணியாளர்கள் வனக்காப்பாளராக பணியமர்வு பெற அதிகபட்ச வயது

(A) 50 years

50 வருடம்

(B) 55 years

55 வருடம்

(C) ✓ 45 years

45 வருடம்

(D) 40 years

40 வருடம்

54. What is the age limit for the scheduled tribe to get promotion from the cadre of Assistant Draughtsman to Forester?

உதவி வரைவாளர் பதவியிலிருந்து வனவராக பதவி உயர்வு பெற பட்டியல் பழங்குடியினருக்கான உச்ச வயது வரம்பு

(A) 35 years  
35 வருடம்

(B) 30 years  
30 வருடம்

(C) not required  
வயது வரம்பு இல்லை

(D) 37 years  
37 வருடம்

55. Preferential treatment in making appointment of Rangers, Foresters, Forest guards and Draughting officers shall be given to

வனச்சரகர், வனவர், வனக்காப்பாளர் மற்றும் வரைதொழில் அலுவலர் பதவிகள் நியமனங்களில் யாருக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(A) Discharged from the army services(land force)  
ராணுவத்தில் பணிபுரிந்தோர்

(B) Discharged from Navy  
கப்பற்படையில் பணிபுரிந்தோர்

(C) Discharged from air force  
விமானபடையில் பணிபுரிந்தோர்

(D) Any other Department service  
இதர துறை பணியாளர்

56. Attendance register will be closed \_\_\_\_\_ minutes after the office opens.

அலுவலக நேரத்தில் \_\_\_\_\_ நிமிடங்கள் முடிந்தவுடன் வருகை பதிவேடு முடிக்கப்படும்.

(A) 10  
(C) 15

(B) 20  
(D) 30

57. Absence due to infectious disease must be reported through

தொற்று நோய் வசப்பட்டோர் விடுப்பு எவ்வாறு அளிக்க வேண்டும்.

(A) in writing in advance  
எழுத்து மூலம் முன் அனுமதி

(B) verbal message  
வாய்மொழியாக செய்தி அளித்தல்

(C) in writing after joining back  
பணியில் சேர்ந்தவுடன் எழுத்து மூலமாக

(D) in person  
நேரில்

58. The office system followed at present is

தற்போது நடைமுறையிலுள்ள அலுவலக நடைமுறை

(A) Window OS

விண்டோஸ் ஓ.எஸ்.

(B) Dr. Macheani's system

டாக்டர் மெக்கனி முறை

(C) Tottenham system

டாட்டன்ஹம் முறை

(D) John ray system

ஜான் ரே முறை

59. Personal registers to be maintained by

தனிப்பட்டவர்களைப் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

(A) Office superintendent

அலுவலக கண்காணிப்பாளர்

(B) Each clerk

ஒவ்வொரு எழுத்தரால்

(C) Head of office

அலுவலகத் தலைவர்

(D) Tally clerk

ஒப்பு நோக்கு எழுத்தர்

60. Valuables such as cash notes, etc having an actual monetary value will be entered in \_\_\_\_\_ register.

ரொக்கம் போன்ற விலை மதிப்பு மிக்க பொருட்கள் கீழ்க்கண்ட பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்படும்

(A) cash register

பணப் பதிவேடு

(B) periodical register

காலமுறை பதிவேடு

(C) call book

மறுகவனிப்பு புத்தகம்

(D) security register

பாதுகாப்பு பதிவேடு

61. The register maintained for watching submission of prompt replies to important references from the Board and the Government.

அரசிடமிருந்து பெறப்படும் முக்கிய தபால்களுக்கு பதில் அளிப்பதை கண்காணிக்கும் பதிவேடு

(A) Pauper suits register

வறியர் வழக்கு பதிவேடு

(B) Distribution register

பகிர்மான பதிவேடு

(C) Special register

சிறப்புப் பதிவேடு

(D) Security register

பாதுகாப்பு பதிவேடு

62. R-Dis files will be reviewed after \_\_\_\_\_ years and destroyed if not required.  
நிலை முடிவு கோப்புகள் \_\_\_\_\_ ஆண்டுகளுக்கு பின் ஆய்வு செய்து தேவையில்லாத பட்சத்தில் அழிக்கப்படும்.
- (A) 10 (B) 30  
(C) 50 (D) 100
63. Disposals that are destroyed after 10 yrs  
பத்தாண்டுகளுக்கு பிறகு அழிக்கப்படும் முடிவுகள்
- (A) R-Dis (B) K-Dis  
நி.மு. மூ.மு  
(C) L-Dis (D) D-Dis  
ஓ.மு. ப.மு.
64. Call books to be maintained by  
மறுகவனிப்பு பதிவேடு யாரால் பராமரிக்கப்படும்
- (A) Office superintendents (B) Each clerk  
அலுவலக கண்காணிப்பாளர் ஒவ்வொரு எழுத்தரால்  
(C) Head of office (D) As common register  
அலுவலகத் தலைவர் அலுவலகத்திற்கு பொதுவான பதிவேடு
65. Periodical number assigned is  
காலமுறை அறிக்கை எண்
- (A) permanent one (B) may vary year to year  
நிரந்தரமானது வருடா வருடம் மாறுபடும்  
(C) vary monthly (D) vary once in 5 years  
மாதந்தோறும் மாறுபடும் ஐந்து வருடத்திற்கு ஒரு முறை மாறுபடும்

66. Confidential papers should be placed in

மந்தண கடிதங்கள் ————— மூலம் அனுப்பப்படும்

(A) Single envelope marked confidential

மந்தணம் என்று குறிப்பிட்ட ஒற்றை உறை

(B) Double envelope

இரு உறை

(C) Sealed envelope

அரக்கு முத்திரை உறை

(D) Special designed envelope

சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்ட உறை

67. The following category of the officer comes under Tamilnadu Ministerial service rules

கீழ் குறிப்பிட்ட பணியாளர் தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணியை சேர்ந்தவர்

(A) Junior Draughting Officer

இளநிலை வரைதொழில் அலுவலகர்

(B) Superintendents

கண்காணிப்பாளர்

(C) Driver

ஓட்டுநர்

(D) Forest Range Officers

வனச்சரக அலுவலர்

68. Direct recruitment made through the following post under Tamilnadu Ministerial service rules

தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி தொகுதியில் கீழ்க்கண்ட பதவி நேரடி தேர்வு மூலம் நிரப்பப்படும்

(A) Junior Draughting Officer

இளநிலை வரைதொழில் அலுவலர்

(B) Superintendents

கண்காணிப்பாளர்

(C) Driver

ஓட்டுநர்

(D) Telephone operators

தொலைபேசி இயக்குபவர்

69. Promotion to typist grade I be made from the category of

கீழ்க்கண்ட பதவியிலிருந்து தட்டச்சர் நிலை I பதவி உயர்வுக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்

(A)  Typist opting to remain in the typist line

தட்டச்சுப் பணியில் தொடர விருப்பம் அளித்தவர்

(B) Junior Assistant with Typing qualification

தட்டச்சு தகுதிபெற்ற இளநிலை உதவியாளர்

(C) Steno typist with Typing qualification

தட்டச்சு தகுதிபெற்ற சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர்

(D) Record clerks

பதிவறை எழுத்தர்

70. What is the crucial date for preparation of Annual list of approved candidates under Tamilnadu Ministerial service rules?

தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி தொகுதியில் ஆண்டு தெரிவு பட்டியல் தயார் செய்தலுக்கான தீர்வு தேதி

(A) 1<sup>st</sup> January of every year

ஆண்டுதோறும் ஜனவரி முதல் தேதி

(B) 15<sup>th</sup> August of every year

ஆண்டுதோறும் ஆகஸ்ட் 15ம் தேதி

(C)  15<sup>th</sup> March of every year

ஆண்டுதோறும் மார்ச் 15ம் தேதி

(D) 15<sup>th</sup> July of every year

ஆண்டுதோறும் ஜூலை 15ம் தேதி

71. No person shall be eligible for appointment by direct recruitment to the typist post if he has completed the age of \_\_\_\_\_ on 1<sup>st</sup> day of July of the year.

தட்டச்சர் நேரடி நியமனத்திற்கு அவ்வாண்டின் ஜூலை 1ம் தேதி \_\_\_\_\_ முடிந்தவர்கள் தகுதிபெற மாட்டார்கள்.

(A)  30 years

30 வருடம்

(B) 35 years

35 வருடம்

(C) 50 years

50 வருடம்

(D) 28 years

28 வருடம்

72. What is probation period for the person appointed to a category by Direct recruitment under Tamilnadu Ministerial rules?

தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி தொகுதியில் பணியமர்த்தப்பட்ட நபர்களின் தகுதிகாண் பருவ காலம்

- (A) one year on duty within a continuous period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 1 வருடம்
- (B) one year on duty within a continuous period of two years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 1 வருடம்
- (C)  two year on duty within a continuous period of three years  
தொடர்ச்சியான 3 வருடங்களில் 2 வருடங்கள்
- (D) six months on duty within a continuous period of two years  
தொடர்ச்சியான 2 வருடங்களில் 6 மாதங்கள்

73. Junior Assistant appointment by Direct recruitment should undergo \_\_\_\_\_ training within prescribed period of probation.

நேரடி நியமனம் மூலம் இளநிலை உதவியாளர்களாக பணியமர்த்தப்பட்டவர்கள் தகுதிகாண் பருவத்தில் கீழ்க்கண்ட பயிற்சி பெற வேண்டும்.

- (A)  Foundational training for a period of two months  
இரண்டு மாத அடிப்படை பயிற்சி
- (B) Foundational training for a period of one years  
ஒராண்டு அடிப்படை பயிற்சி
- (C) Foundational training for a period of three months  
மூன்று மாத அடிப்படை பயிற்சி
- (D) Foundational training for a period of six months  
ஆறு மாத அடிப்படை பயிற்சி

74. Who is a appointing authority of superintendents in Forest Department?

வனத்துறையில் கண்காணிப்பாளர் பணி நியமன அலுவலர் யார்?

- (A) Conservator of Forests  
வனப்பாதுகாவலர்
- (B) Chief Conservator of Forests  
தலைமை வனப்பாதுகாவலர்
- (C) District Forest Officers  
மாவட்ட வன அலுவலர்
- (D)  Principal Chief Conservator of Forests  
முதன்மை தலைமை வனப்பாதுகாவலர்

75. "Outstanding Scout" means a Scout who has received the award of the "Outstanding Scout" என்பது ஒரு Scout ————— இடமிருந்து பெற்ற பரிசு.
- (A) Governor  
ஆளுநர்
- (B) President of India  
குடியரசு தலைவர்
- (C) Hon'ble Chief Minister  
மாண்புமிகு முதலமைச்சர்
- (D) Prime minister  
பிரதம மந்திரி
76. The posts outside the purview of the Commission, recruitment shall be made by தேர்வாணையத்தின் கட்டுப்பாட்டில் வராத பதவிகள் எவ்வாறு நிரப்பப்படும்?
- (A) calling for names of eligible candidates from the employment exchange and advertisements in two prominent dailies  
வேலைவாய்ப்பகம் மற்றும் பிரசித்தை பெற்ற இரு நாளிதழ்கள் விளம்பரம்
- (B) from departmental recruitment committee  
துறை தேர்வாணையக் குழு
- (C) through advertisements in two prominent dailies  
பிரசித்தை பெற்ற இரு நாளிதழ்கள் விளம்பரம்
- (D) calling for names of eligible candidates from the employment exchange  
வேலை வாய்ப்பகம் மூலம் தகுதியான தேர்வர்களின் பெயர்கள் பெற்று அழைக்கப்படும்
77. A minimum of ————— percent of all vacancies which are to be filled through direct recruitment reserved for women candidates.  
நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்படும் பணியிடங்களில் குறைந்தபட்சம் மட ————— சதவீதம் பெண்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.
- (A) Thirty Five  
முப்பத்தி ஐந்து
- (B) Ten  
பத்து
- (C) Twenty Five  
இருபத்தி ஐந்து
- (D) Thirty  
முப்பது
78. A "destitute widow" shall produce a certificate in the form specified in Schedule-X from  
ஆதரவற்ற விதவை என்பதற்கான சான்றிதழ் பட்டியல் 10 படிவத்தில் யாரால் வழங்கப்படும்
- (A) Revenue Divisional Officer  
வருவாய் கோட்ட அலுவலர்
- (B) Village head  
கிராம தலைவர்
- (C) Tahsildar  
வட்டாட்சியர்
- (D) Governor  
ஆளுநர்

79. For calculating the period of probation the following leave periods are eligible

தகுதிகாண் பருவம் கணக்கிட கீழ்க்கண்ட விடுப்பு காலம் பணிக்காலத்தில் சேரும்

- (A) Earned leave  
ஈட்டிய விடுப்பு
- (B) Unearned leave on Medical grounds  
மருத்துவக் காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு
- (C) Casual leave  
தற்செயல் விடுப்பு
- (D) Unearned leave on private affairs  
சொந்த காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு

80. Appointment to higher category not to be considered if he had been on leave

\_\_\_\_\_ காலங்கள் விடுப்பில் உள்ளவர் பதவி உயர்வுக்கு கருதப்பட மாட்டார்கள்

- (A) For two years continuously  
இரண்டு வருடங்கள் தொடர்ச்சியாக
- (B) for three years or more continuously  
மூன்று ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேல் தொடர்ச்சியாக
- (C) For one year continuously  
ஒராண்டுக்கு மேல் தொடர்ச்சியாக
- (D) for six months continuously  
ஆறு மாதங்களுக்கு மேல் தொடர்ச்சியாக

81. The \_\_\_\_\_ of the person from the civil service shall ordinarily disqualify him for future employment.

குடிமை பணிகளில் இருந்து \_\_\_\_\_ செய்யப்பட்ட ஒரு நபர் சாதாரணமாகவே எதிர்கால அரசு வேலை வாய்ப்புக்கு நிராகரிக்கப்படுகிறார்.

- (A) Dismissal  
பணியறவு
- (B) Removal  
பணி நீக்கம்
- (C) Suspension  
பணியிடை நீக்கம்
- (D) retirement  
பணி ஓய்வு

82. The power of \_\_\_\_\_ rests with the Government only.  
\_\_\_\_\_ செய்யும் அதிகாரம் அரசாங்கத்திடம் மட்டுமே உள்ளது.

- (A) Revision  
மறுபார்வை  
(C) Removal  
பணி நீக்கம்

- (B) Review  
மறு ஆய்வு  
(D) Fine  
அபராதம்

83. The \_\_\_\_\_ is authorised to institute a disciplinary proceedings against any State Government Servant.

எந்த ஒரு மாநில அரசு பணியாளருக்கும் துறை சார்ந்த நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு அறிவுறுத்துவது யார்?

- (A) Governor  
ஆளுநர்  
(C) Chief Secretary  
தலைமை செயலாளர்

- (B) Chief Minister  
முதலமைச்சர்  
(D) District Collector  
மாவட்ட ஆட்சியர்

84. An assistant working in the office of the District Forest Officer in the Ground floor is transferred to the office of the Conservator of Forests in the first floor of the same building. The eligible joining time

தரை தளத்தில் உள்ள மாவட்ட வன அலுவலர் அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் ஒரு உதவியாளர் அதே கட்டிடத்தின் முதல் மாடியில் உள்ள வனப்பாதுகாவலரின் அலுவலகத்திற்கு இட மாற்றம் செய்யப்படுகிறார். தகுதியான பணிஏற்பிடைக்காலம்

- (A) One day  
ஒரு நாள்  
(C) Six days  
ஆறு நாட்கள்

- (B) Two days  
இரண்டு நாட்கள்  
(D) No joining time  
பணிஏற்பிடைக்காலம் ஏதுமில்லை

85. \_\_\_\_\_ are those files in which important orders of the Government or higher officials are preserved for future reference.

அரசாங்கம் அல்லது உயர் அலுவலர்களின் எந்த முக்கிய ஆணைகளை எதிர்கால ஆய்விற்காக பராமரித்தல் \_\_\_\_\_ எனப்படும்.

- (A) Stock files  
முக்கிய ஆணைத்தொகுப்பு  
(C) Record files  
பதிவுக்கட்டுகள்

- (B) Current files  
நடப்புக் கட்டுகள்  
(D) Linked files  
இணைப்பு கோப்புகள்

86. Suit Papers must be initially dealt within \_\_\_\_\_

நீதிமன்ற வழக்கு பதிவுறுக்களை முதன் முதலாக பராமரிக்க வேண்டிய பதிவேடு \_\_\_\_\_ ஆகும்.

(A) Special Register for execution proceeding

செயல்முறைஆணை சிறப்புப் பதிவேடு

(B) Register of writ petitions

நீதிமன்ற வழக்கு பதிவேடு

(C) Register of government Suits

அரசாங்க வழக்குகள் பதிவேடு

(D) Personal Register

தன்பதிவேடு

87. Joining time becomes admissible when the Head quarters of the post is shifted from one place to another beyond \_\_\_\_\_ km.

ஒரு பதவியின் தலைமையிடத்திலிருந்து மற்றொரு தலைமையிடத்திற்கு இடமாற்றம் செய்யப்படும்பொழுது, அந்த புதிய தலைமையிடத்தில் பணியில் சேர ஆகும் தூரம் \_\_\_\_\_ கி.மீ மேல் இருந்தால் பணியில் சேர கால அவகாசம் வழங்கப்படும்.

(A) 8

(B) 18

(C) 28

(D) 38

88. A Government Servant who has not completed 5 years of service shall not be granted leave for a continuous period exceeding \_\_\_\_\_ months.

5 வருட பணியை பூர்த்தி செய்யாத ஓர் அரசு ஊழியருக்கு தொடர்ந்து \_\_\_\_\_ மாதத்திற்கும் கூடுதலாக விடுப்பு ஒப்பளிக்க இயலாது.

(A) 3

(B) 4

(C) 6

(D) 8

89. A person who has not completed 5 years remain absent for a period of 8 months will be liable to

5 ஆண்டுகள் பணியை பூர்த்தி செய்யாத ஓர் அரசு ஊழியர் வரையறுக்கப்பட்ட 08 மாதங்கள் தன்னிச்சையாக பணிக்கு வராமல் இருந்தால் அவருக்கு எதிராக ————— நடவடிக்கைகள் தொடரப்படும்.

(A) Disciplinary Action

ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கை

(B) Suspension

பணி நிறுத்தம்

(C) Dismissed

தற்காலிக பணி நீக்கம்

(D) Removal

அடிப்படை பதவியிலிருந்து நீக்குதல்

90. The Servants under Tamilnadu Basic Service of the Office of Chief Conservator of forests are appointed by

தலைமை வனப்பாதுகாவலர் அலுவலகத்தில் தமிழ்நாடு அடிப்படை பணி விதிகளின்படி, பணியாளர்களை நியமனம் செய்திட தகுதி வாய்ந்தவர்

(A) Chief Conservator of Forests

தலைமை வனப்பாதுகாவலர்

(B) Personal Assistant to the Chief Conservator of forests

தலைமை வனப்பாதுகாவலர் நேர்முக உதவியாளர்

(C) Additional Principal Chief Conservator of Forests

கூடுதல் முதன்மை தலைமை வனப்பாதுகாவலர்

(D) Personal Assistant to the District Collector

மாவட்ட ஆட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர்

91. No person shall be eligible for appointment by direct recruitment to any category of class I, II, and III unless he/she has passed

எந்த ஒரு நபரும் பிரிவு I, II, மற்றும் III -ன் கீழ் நேரடி நியமனம் செய்திட ————— வகுப்பு கல்வியில் தேர்ச்சி பெற்று இருக்க வேண்டும்.

(A) Class VIII

8-ம் வகுப்பு

(B) Class X

10-ம் வகுப்பு

(C) Class XII

12-ம் வகுப்பு

(D) Degree

பட்டயப்படிப்பு

92. No person other than an Ex-Servicemen shall be eligible for appointment as \_\_\_\_\_ by direct recruitment as per the Tamil Nadu Basic Service Rules.

முன்னால் இராணுவத்தினர் இல்லாத பிற நபர்கள் தமிழ்நாடு அடிப்படை பணி விதிகளின்படி \_\_\_\_\_ பதவியில் நேரடி நியமனம் பெற தகுதியற்றவர்கள்.

(A) Duffadars

தபேதார்

(B) Durwans

துருவன்

(C) Chobdars

சோப்தர்

(D) Chowkidar

சவுகிதார்/காவலாள்

93. \_\_\_\_\_ comes under category 1 Officers.

\_\_\_\_\_ வகை 1-ன் கீழ் வரும் அதிகாரியாவார்.

(A) Cash keepers

பண பராமரிப்பாளர்

(B) Treasurers

கருவூலர்

(C) Superintendent of Forest Dept

வனத்துறை கண்காணிப்பாளர்

(D) Cashiers

காசாளர்

94. Junior Accountants in Forest Department comes under category \_\_\_\_\_ as per the Tamil Nadu Ministerial Service Rules under section 22.

வனத்துறை இளநிலை கணக்காளர் தமிழ்நாடு அமைச்சுப்பணி விதிகள் பிரிவு 22-ன் படி \_\_\_\_\_ வகையின் கீழ் வருவார்.

(A) 6

(B) 7

(C) 8

(D) 9

95. A Forester may resign his appointment by giving notice of not less than three months in writing direct to

ஒரு வனவர் பணி ராஜினாமா செய்யும்போது குறைந்தபட்சம் மூன்று மாத காலத்திற்கு முன்பு  
—————க்கு எழுத்து பூர்வமாக தகவல் அளிக்க வேண்டும்.

- (A)  District Forest Officer  
மாவட்ட வன அலுவலர்
- (B) Assistant Conservator of forests  
உதவி வனப்பாதுகாவலர்
- (C) Forest range officer  
வனச்சரக அலுவலர்
- (D) Assistant Principal Chief Conservator of forests  
கூடுதல் முதன்மை தலைமை வனப்பாதுகாவலர்

96. \_\_\_\_\_ is the chairperson for the committee on Appeals under section 67 of Tamil Nadu Government Servants (conditions of Services) act 2016

தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016-பிரிவு 67-ன் படி முறையீட்டு குழுவின் தலைவர் \_\_\_\_\_ ஆவார்.

- (A)  Vigilance Commissioner  
அமலாக்கத்துறை ஆணையர்
- (B) Secretary to Government - law Dept  
சட்ட துறையின் அரசு செயலாளர்
- (C) Secretary to Government Administrative dept concerned  
தொடர்புடைய ஆட்சி துறையின் அரசு செயலாளர்
- (D) Secretary to Government -Finance Dept  
நிதித்துறை அரசு செயலாளர்

97. Second class language test are mentioned in the \_\_\_\_\_ in Tamil Nadu Government Servants (conditions of Services) act 2016.

தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம் 2016-ன் \_\_\_\_\_ -ல் இரண்டாம் மொழி தேர்வு பற்றி கூறப்பட்டுள்ளது.

- (A) Schedule – I  
அட்டவணை – I
- (B) Schedule – II  
அட்டவணை – II
- (C) Schedule – III  
அட்டவணை – III
- (D)  Schedule – IV  
அட்டவணை – IV

98. Petty cases of transfer of land from one village to another in the same taluk may be disposed of by \_\_\_\_\_ Department and the collector.

ஒரே வட்டத்திலுள்ள ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு நிலம் மாற்றுதல் போன்ற சிறு வழக்குகளை மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் \_\_\_\_\_ துறை தீர்ப்பார்கள்.

(A) Survey Department

அளவியல் துறை

(B) Revenue Department

வருவாய் துறை

(C) Settlement Department

நிலவடைவுத்தீர்வு துறை

(D) None of the above

மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

99. Under which Board of standing order supply of stationary and forms are mentioned எந்த நிலை வாரிய ஆணையில் எழுது பொருள்கள் மற்றும் படிவங்கள் வழங்குதல் பற்றி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) No. 105

எண். 105

(B) No. 110

எண். 110

(C) No. 175

எண். 175

(D) No. 192

எண். 192

100. Under which board of standing order Government Servants may be summoned as witness are mentioned?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்த நிலை வாரியம் ஆணையில் அரசு ஊழியர்களை சாட்சியாக அழைக்கப்படலாம் என்பது குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) No.155

எண். 155

(B) No.165

எண். 165

(C) No.175

எண். 175

(D) No.185

எண். 185