

Q-1-52

## DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

### Name of the Test

The Panchayat Development Account Test(Without Books)	166
--	-----

Maximum Time: Two Hour ✓

Maximum Marks: 80 ✓

### **IMPORTANT INSTRUCTIONS**

#### **OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
- 3 In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.  
a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. What is Annual Financial Statement?

ஆண்டு நிதி அறிக்கை என்றால் என்ன?

(A) Member Statement

பணிப்பட்டியல் எண்ணிக்கை அறிக்கை

(B) Half Yearly Accounts

அரை ஆண்டு கணக்கு

(C) Monthly Accounts

மாத வாரியான கணக்கு

(D) Statement of estimated receipts and expenditure of the State

மாநில அரசின் பற்று மற்றும் செலவு அறிக்கை

2. What is Consolidated Fund?

தொகுப்பு நிதி என்றால் என்ன?

(A) All revenues received by the State Government

மாநில அரசால் பெறப்பட்ட அனைத்து வரவுகள்

(B) Budget

வரவு செலவு திட்டம்

(C) Treasury Account

கருவூல கணக்கு

(D) Subsistence Allowance

பிழைப்பு ஊதியம்

3. Who is Controlling Officer?

கீழ்க்கண்டவற்றில் யார் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(A) District Collector

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்

(B) Accounts Officer

கணக்கு அலுவலர்

(C) Tahsildar

வட்டாட்சியர்

(D) Authority controlling expenditure of any head

பல்வேறு தலைப்பின்கீழ் மேற்கொள்ளும் செலவினம் கட்டுப்படுத்தும் அலுவலர்

4. As per the Budget manual, what does Rule No. 33 refers to?  
தமிழ்நாடு வரவு செலவு தொகுப்பு விதி எண். 33 எதை குறிக்கிறது?

(A) Budget

வரவு செலவு திட்டம்

(B) Expenditure

செலவினங்கள்

(C) Estimates Committee

மதிப்பு கூட்டு குழு

(D) Finance Accounts

நிதி கணக்கு

5. Who prepares the Finance Accounts of the Government?  
அரசின் நிதி கணக்கு யாரால் தயாரிக்கப்படுகிறது?

(A) Finance Secretary

நிதி செயலர்

(B) District Collector

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்

(C) Treasury Officer

கருவூல அலுவலர்

(D) Comptroller and Auditor General of India

தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கையாளர்

6. Where shall be the sub-treasury office located?  
சார்நிலை கருவூலம் எங்கு அமைக்கப்படவேண்டும்?

(A) Headquarters of every Tahsildar

வட்டாட்சியரின் தலைமையிடத்தில்

(B) Panchayat

ஊராட்சி

(C) Town Panchayat

பேரூராட்சி

(D) District

மாவட்டம்

7. When the cash balance of the sub-treasury is verified?  
சார்நிலை கருவூலத்தில், தொகை இருப்பு விவரம் எப்போது சரிபார்க்கப்படுகிறது?
- (A) Every week end  
வாரம் இறுதியில்
- (B) Every three months  
மூன்று மாதம்
- (C) At the close of each month  
மாத இறுதியில்
- (D) Every six months  
ஆறு மாதம்
8. How many days of special casual leave for National and International Sports is granted to a Government Servant?  
ஒரு அரசு அலுவலருக்கு, தேசிய மற்றும் சர்வதேச விளையாட்டளவில் பங்கு பெற, எத்தனை நாட்கள் சிறப்பு தற்செயல் விடுப்பு அனுமதிக்கப்படுகிறது?
- (A) 20 days  
20 நாட்கள்
- (B) 40 days  
40 நாட்கள்
- (C) 30 days  
30 நாட்கள்
- (D) 50 days  
50 நாட்கள்
9. Which of these is a Miscellaneous Allowance?  
கீழ்க்கண்டவற்றில் எது பலவகை படி?
- (A) Pay advance  
ஊதிய முன்பணம்
- (B) Travelling Allowance  
பயணப்படி
- (C) Leave Salary  
விடுப்பு ஊதியம்
- (D) Uniform  
சீருடை
10. Who is a Disbursing Officer?  
தொகை வழங்கும் அதிகாரி என்பவர் யார்?
- (A) Engineer  
பொறியர்
- (B) Contractor  
ஒப்பந்ததாரர்
- (C) Medical Officer  
மருத்துவ அலுவலர்
- (D) Government Servant who draws money from the Treasury  
கருவூலத்திலிருந்து தொகை பெறும் ஒரு அரசு அலுவலர்

11. What is the time limit for the claims of refunds of reverse?  
ஒரு அரசு அலுவலகத்தில், பட்டியல் வழங்கப்பட்ட உடன் தொகை திரும்ப பெறுவதற்கு காலளவு என்ன?
- (A) One month  
ஒரு மாதம்
- (B) Three months  
மூன்று மாதம்
- (C) Two months  
இரண்டு மாதம்
- (D) Four months  
நான்கு மாதம்
12. When will the sanction for loans lapse?  
கடன் தொகை பெறுவதற்கான உத்தரவுகள் எப்போது காலாவதியாகும்?
- (A) At the close of the Financial Year  
நிதிஆண்டின் முடிவு
- (B) Six months  
ஆறு மாதம்
- (C) Month end  
மாதமுடிவு
- (D) One year  
ஒரு வருடம்
13. Within which period, Travelling Allowance be entertained?  
எத்தனை மாதத்திற்குள், பயணப்படி அனுமதிக்கலாம்?
- (A) Six months  
ஆறு மாதம்
- (B) Four months  
நான்கு மாதம்
- (C) Five months  
ஐந்து மாதம்
- (D) Three months  
மூன்று மாதம்
14. When an pension and family pension payable to the pensioner?  
ஒரு ஓய்வூதியதாரருக்கு, ஓய்வூதியம் மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியம் எப்போது வழங்கப்படுகிறது?
- (A) at the beginning of the month  
மாத ஆரம்பத்தில்
- (B) 10<sup>th</sup> of every month  
பிரதி மாதம் 10 ம் தேதி
- (C) 15<sup>th</sup> of every month  
பிரதி மாதம் 15 ம் தேதி
- (D) the last working day of the month  
மாதத்தின் கடைசி வேலை நாட்களில்

15. As per the Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No : 80, refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள் விதி எண். 80 எதை குறிக்கிறது

(A) Payment of salary, leave salary and other encashments on the day of death of a Government Servant

ஒரு அரசு அலுவலர் இறந்த நாளில், ஊதியம் மற்றும் இதரபடிகள் அனுமதித்தல்

(B) Family Pension to the deceased family

இறந்த அரசு அலுவலரின் குடும்பத்திற்கு குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்குதல்

(C) Voluntary retirement

தன்விருப்ப ஓய்வு

(D) Compulsory retirement

கட்டாய ஓய்வு

16. What extent of amount of Tour Advance can be granted to a Government Servant?

ஒரு அரசு அலுவலருக்கு எவ்வளவு பயண முன்பணம் அனுமதிக்கலாம்?

(A) One month pay

ஒரு மாத ஊதியம்

(B) Three months pay

மூன்று மாத ஊதியம்

(C) Two months pay

இரண்டு மாத ஊதியம்

(D) Not exceeding Travelling Allowance

பயணப்படி தொகைக்கு மிகாமல்

17. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No: 103 refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 103 எதை குறிக்கிறது?

(A) Cash book

ரொக்க புத்தகம்

(C) Advance Register

முன்பண பதிவேடு

(B) Contingent Register

சில்லறை செலவின பதிவேடு

(D) Increment Register

ஊதிய ஏற்ற பதிவேடு

18. When a Single Tender System is adopted?  
எப்போது ஒற்றை ஒப்பந்தப்புள்ளி முறை அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) Value upto Rs. 50,000  
மதிப்பீடுகள் ரூ. 50,000 வரை
- (B) Value upto Rs. 10.00 lakhs  
மதிப்பீடுகள் ரூ. 10.00 இலட்சம் வரை
- (C) Value upto Rs. 1.00 lakhs  
மதிப்பீடுகள் ரூ. 1.00 இலட்சம் வரை
- (D) Value upto Rs. 50 lakhs  
மதிப்பீடுகள் ரூ. 50/- இலட்சம் வரை

19. The Retirement age of basic service employee is  
அடிப்படை பணியாளர்களின் ஓய்வு பெறும் வயது என்ன?

- (A) 58
- (B) 60
- (C) 65
- (D) 55

20. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. : 181 refers to?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 181 எதை குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Contractor  
ஒப்பந்ததாரர்
- (B) Estimates  
மதிப்பீடுகள்
- (C) Works  
பணிகள்
- (D) Completion report  
பணிகள் நிறைவு அறிக்கை

21. As per Tamil Nadu Pension Rule, what does Rule No. 32 refers to?  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள், விதி எண். 32 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Superannuation  
வயது முதிர்வு ஓய்வு
- (B) Emoluments  
ஊதியம் மற்றும் படிகள்
- (C) Pension  
ஓய்வூதியம்
- (D) Family Pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்

22. When a Government Servant is eligible for Death-Cum-Retirement Gratuity?  
ஒரு அரசு பணியாளர், எப்போது, இறப்பு மற்றும் ஓய்வு கால பணிக்கொடை பெற தகுதியுடையவர்?
- (A) Completed 10 years of service  
10 ஆண்டு பணி முடித்தல்
- (B) Completed 6 years of service  
ஆறு ஆண்டு பணி முடித்தல்
- (C) Completed 8 years of service  
8 ஆண்டு பணி முடித்தல்
- (D) Completed 5 years of qualifying service  
5 ஆண்டுகள் தகுதியான பணி முடித்தல்
23. As per Tamil Nadu Pension Rules, what does Rule No. 51 refers to?  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள், விதி எண். 51 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Pension  
ஓய்வூதியம்
- (B) Qualifying Service  
தகுதியான பணிக்காலம்
- (C) Family Pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (D) List showing the details of Government Servants retiring within next 24 to 30 months  
அடுத்த 24 மற்றும் 30 மாதங்களுக்குரிய ஓய்வு பெற உள்ள அரசு பணியாளர்களின் விவரப்பட்டியல்
24. As per Tamil Nadu Treasury Code, Rule No. 33 refers to?  
தமிழ்நாடு கருவூல விதிகள், விதி எண். 33 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Treasury Officer  
கருவூல அலுவலர்
- (B) Treasury Bills Book  
கருவூல பட்டியல்கள் பதிவேடு
- (C) Deposits  
காப்பு தொகை
- (D) Pay and Accounts Officer  
ஊதிய மற்றும் கணக்கு அலுவலர்
25. What does P.G. Form No. 77 refers to?  
P.G நமூனா எண். 77 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Chalan  
செலுத்துச்சீட்டு
- (B) Receipts  
வரவுகள்
- (C) Cash Book  
ரொக்க புத்தகம்
- (D) Deposits  
வைப்புத் தொகை



26. In Panchayat Union who prepares the daily cash balance?  
 ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகத்தில், தினசரி ரொக்க இருப்பு அறிக்கை யாரால் தயாரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Head of the Office  
 அலுவலக தலைமை
- (B) Assistant  
 உதவியாளர்
- (C) Cashier  
 காசாளர்
- (D) Engineer  
 பொறியர்
27. Which of these is Local Revenue to the Panchayat Union Council?  
 கீழ்க்கண்டவற்றில் ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் உள்ளூர் வருவாயினமாகும்?
- (A) Local cess  
 உள்ளூர் வரி
- (B) State Finance Commission  
 மாநில நிதி மாண்புமிகு
- (C) Grant  
 மான்யம்
- (D) Scheme Funds  
 திட்ட நிதிகள்
28. The Chairman of the Panchayat Union Council is eligible for which of these?  
 ஊராட்சி ஒன்றிய குழுத் தலைவருக்கு கீழ்க்கண்டவற்றில் எதை அனுமதிக்கலாம்?
- (A) Travelling Allowance  
 பயணப்படி
- (B) Vehicle Advance  
 வாகன முன்பணம்
- (C) Festival Advance  
 பண்டிகை முன்பணம்
- (D) Temporary Advance  
 தற்காலிக முன்பணம்
29. As per Tamil Nadu Account Code, what does Rule No. 19 refers to?  
 தமிழ்நாடு கணக்கு விதிகள், விதி எண். 19 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Finance Accounts of the State Government  
 மாநில அரசின் நிதி அறிக்கை
- (B) Monthly Accounts  
 மாதாந்திர கணக்குகள்
- (C) Budget  
 வரவு செலவு திட்டம்
- (D) Proforma Accounts  
 புரோஃபார்மா கணக்கு

30. As per Tamil Nadu Account Code, what does Rule No. 37 refers to?  
தமிழ்நாடு கணக்கு தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 37 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Advances  
முன்பணங்கள்
- (B) Receipts  
வரவுகள்
- (C) Suspense Accounts  
சஸ்பென்ஸ் அகவுன்ட்ஸ்
- (D) Cash balance  
ரொக்கம் இருப்பு கணக்கு
31. By whom the accounts of the Central Government and the State Government, with the Bank are maintained?  
வங்கிகளுடன் கூடிய, மத்திய மற்றும் மாநில அரசுகளில் கணக்குகள் யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Finance Department  
நிதித் துறை
- (B) President  
ஜனாதிபதி
- (C) Governor  
ஆளுநர்
- (D) Reserve Bank  
ரிசர்வ் வங்கி
32. All the receipts and payments in India on behalf of the State Government are paid at?  
மாநில அரசுகளின் சார்பாக, அனைத்து வரவுகள் மற்றும் தொகை வழங்குதல், ஆகியவை எங்கு செலுத்தப்படுகிறது?
- (A) District Head  
மாவட்ட தலைமை
- (B) Treasury or Bank  
கருவூலம் மற்றும் வங்கி
- (C) Finance Department  
நிதித் துறை
- (D) Account General Office  
மாநில கணக்காயர் அலுவலகம்
33. The Annual Finance Accounts of the State Government are prepared by whom?  
மாநில அரசின் ஆண்டு நிதி அறிக்கை யாரால் தயாரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Finance Department  
நிதித்துறை
- (B) Treasury  
கருவூலம்
- (C) State Government  
மாநில அரசு
- (D) State Accountant General  
மாநில பொது கணக்காயர்

34. As per Tamil Nadu Account Code, what does Form No. 7 A XVIII refers to?  
தமிழ்நாடு கணக்குகள் தொகுப்பு விதிகள் நமூனா எண். 7 A XVIII எதை குறிக்கிறது?
- (A) Finance Report  
நிதி துறை
- (B) Payments  
தொகை செலுத்துதல்
- (C) Deposits  
வைப்பு தொகைகள்
- (D) Register of Immovable Property  
அசையா சொத்துக்கள் விவரப் பதிவேடு
35. When did Tamil Nadu Fundamental Rules came into force?  
தமிழ்நாடு அடிப்படை விதிகள், எந்த ஆண்டு அமலுக்கு வந்தது?
- (A) 1.1.1922 (B) 1.1.1932
- (C) 1.1.1942 (D) 1.1.1952
36. When the Pay and Allowances of Government Servant is withheld?  
ஒரு அரசு பணியாளரின் ஊதியம் மற்றும் இதர படிகள் எப்போது நிறுத்தி வைக்கப்படுகிறது?
- (A) Dismissal  
பணியிலிருந்து விடுவித்தல்
- (B) Transfer  
பணியிடை மாற்றம்
- (C) Casual Leave  
தற்செயல் விடுப்பு
- (D) Foreign Service  
அயற் பணி
37. What does Rule No. 210 A, as per Tamil Nadu Financial Code refer to?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 210 A எதை குறிக்கிறது?
- (A) Estimate  
மதிப்பீடுகள்
- (B) Contract  
ஒப்பந்ததாரர்
- (C) Tender  
ஒப்பந்தப்புள்ளி
- (D) Grants-in-aid  
உதவிக்கான மாண்பம்

38. What does P.G. Form No. 40 refers to?  
P.G. நமனா எண். 40 எதை குறிக்ுகிறது?

- (A) Chalan  
செலுத்துச் சீட்டு
- (B) Register of Bills received  
பட்டியல்கள் பெறும் பதிவேடு
- (C) Cash Book  
ரொக்க புத்தகம்
- (D) Allotment Register  
ஒதுக்கீடு பதிவேடு

39. The Annual Accounts of the Panchayat Union should be prepared in which Form?  
ஊராட்சி ஒன்றியங்களின் ஆண்டு கணக்குகள் எந்த நமனையில் தயாரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) P.G. Form No. 84  
P.G. நமனா எண். 84
- (B) P.G. Form No. 83  
P.G. நமனா எண். 83
- (C) P.G. Form No. 82  
P.G. நமனா எண். 82
- (D) P.G. Form No. 81  
P.G. நமனா எண். 81

40. During suspension period for the first 6 months state the amount of substance allowance sanctioned

தற்காலிக பணிநீக்க காலத்தில் முதல் ஆறு மாதத்திற்கு ஒரு அரசு ஊழியருக்கு வாழ்வூதியம் எவ்வளவு விழுக்காடு அனுமதிக்கலாம்

- (A) 50% of basic pay  
அடிப்படை ஊதியத்தில் 50 விழுக்காடு
- (B) 75% of basic pay  
அடிப்படை ஊதியத்தில் 75 விழுக்காடு
- (C) Full pay  
அடிப்படை ஊதியத்தில் 100 விழுக்காடு
- (D) 25% of basic pay  
அடிப்படை ஊதியத்தில் 25 விழுக்காடு

41. If a Government Servant, alive while in service, his family is eligible for which of these?

ஒரு அரசு பணியாளர், பணியிடை இறக்க நேரிட்டால், அவரது குடும்பத்திற்கு கீழ்க்கண்டவற்றில் எது அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) Family Pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (B) Leave Salary  
விடுப்பு ஊதியம்
- (C) Increment  
ஊதிய உயர்வு
- (D) Subsistence Allowance  
பிழைப்பு ஊதியம்

42. As per Tamil Nadu Pension Rules, what does Rule No. 42 (b) refers to?

தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள், விதி எண் 42 (b) எதை குறிக்கிறது?

(A) Pension

ஓய்வூதியம்

(B) Family Pension

குடும்ப ஓய்வூதியம்

(C) Net Qualifying Service

நிகர தகுதியான பணிக்காலம்

(D) Subsistence Allowance

பிழைப்பு ஊதியம்

43. When did Tamil Nadu Treasury Rules came into force?

தமிழ்நாடு கருவூல விதிகள், எந்த ஆண்டு அமலுக்கு வந்தது?

(A) 1.4.1937

(B) 1.4.1947

(C) 1.4.1957

(D) 1.4.1967

44. When a Government Servant becomes disabled due to accident, what leave is sanctioned to him?

ஒரு அரசு பணியாளர், பணியிடை, விபத்தின் காரணமாக ஊனம் அடைந்தால், எந்த விடுப்பு அனுமதிக்கப்படுகிறது?

(A) Special disability leave

சிறப்பு இயலாமை விடுப்பு

(B) Special casual leave

சிறப்பு தற்செயல் விடுப்பு

(C) Hospital leave

மருத்துவமனை விடுப்பு

(D) Casual leave

தற்செயல் விடுப்பு

45. Which of these advances does not bear interest?

கீழ்க்கண்டவற்றில் வட்டியில்லாத முன்பணம் எது?

(A) Festival Advance

பண்டிகை முன்பணம்

(B) House building Advance

வீடு கட்டும் முன்பணம்

(C) Vehicle Advance

வாகன முன்பணம்

(D) Cycle Advance

சைக்கிள் முன்பணம்

46. What does P.G. Form No. 76 refers to?

P.G. நமூனா எண். 76 எதை குறிக்கிறது?

(A) Bill book

பட்டியல் புத்தகம்

(B) Remittance into the Treasury

கருவூலத்தில் தொகை செலுத்தும் படிவம்

(C) Cash book

ரொக்க புத்தகம்

(D) Chitta

சிட்டா

47. What does P.G. Form No. 72 refers to?

P.G. நமூனா எண். 72 எதை குறிக்கிறது?

(A) Receipt

ரசீது

(B) Cash Book

ரொக்க புத்தகம்

(C) Challan

செலுத்துச் சீட்டு

(D) Chitta

சிட்டா

48. What does local cess of the Panchayat Union refers to?

ஊராட்சி ஒன்றியங்களின் உள்ளூர் வரி என்பது, எதை குறிக்கிறது?

(A) Revenue

வருவாய்

(B) Fees

கட்டணங்கள்

(C) Tax

வரிகள்

(D) Expenditure

செலவினங்கள்

49. A Government Servant, who is in suspension is eligible for which of these?

ஒரு அரசு பணியாளர், பணி நீக்கத்தில், உள்ளவருக்கு, கீழ்க்கண்டவற்றில் எதை பெற தகுதியுடையவர்?

(A) Subsistence Allowance

பிழைப்பு ஊதியம்

(B) Festival Advance

பண்டிகை முன்பணம்

(C) Tour Advance

பயண முன்பணம்

(D) Pay Advance

ஊதிய முன்பணம்

50. How many members are elected by Legislative Assembly for in Public Accounts Committee?

பொது கணக்கு குழுவில் மொத்தம் எத்தனை உறுப்பினர்கள் சட்டமன்றத்தால் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும்?

- (A) 16 (B) 14  
(C) 15 (D) 10

51. Over payment of pension, family pension, of a Government dues, can be recovered from which Account?

அதிகமாக வழங்கப்பட்ட அரசாங்க ஓய்வூதியம், குடும்ப ஓய்வூதியம், ஆகியவை எவ்வாறு மீள பெறப்படுகிறது?

- (A) Death-cum Retirement Gratuity  
இறப்பு மற்றும் ஓய்வுப் காலபணிக்கொடை  
(B) Leave Salary  
விடுப்பு ஊதியம்  
(C) Emoluments  
ஊதியம் மற்றும் இதர படிகள்  
(D) Temporary Advance  
தற்காலிக முன்பணம்

52. What does Rule No. 81, of Tamil Nadu Financial Code refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 81 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Payment of pay, etc., due to Government Servants, whose whereabouts are not known, should not be paid  
இருப்பிடம் தெரியாத காணாமல் போன அரசு அலுவலரின், ஊதியம் மற்றும் இதர படிகள் வழங்கக் கூடாது  
(B) Payment of Family Pension to the deceased Government Servant  
இறந்துபோன அரசு அலுவலரின் குடும்பத்திற்கு குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்குதல்  
(C) Payment of Invalid Pension to the guardian of the Pensioner  
இயலாமைக்களுக்கான, பாதுகாவருக்கு ஓய்வூதியம் அனுமதித்தல்  
(D) Sanction of special disability leave  
சிறப்பு இயலாமை விடுப்பு அனுமதித்தல்

53. How, Tour Advance pending for three months be recovered from a Government Servant?

மூன்று மாதமாக திரும்ப செலுத்தப்படாமல் நிலுவையில் உள்ள, பயணமுன்பணம், ஒரு அரசு பணியாளரிடமிருந்து எவ்வாறு மீள பெறப்படுகிறது?

- (A) By Instalments  
தவணை முறையில்
- (B) By Notice  
அறிவிப்பு வாயிலாக
- (C) Subsequent months pay bills  
அடுத்த மாதம் ஊதியத்திலிருந்து
- (D) By Challan  
செலுத்துச் சீட்டு வாயிலாக

54. As per Financial Code of Tamil Nadu, what does Rule No. 94 refers to?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 94 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Temporary Advance  
தற்காலிக முன்பணம்
- (B) Income Tax  
வருமான வரி
- (C) Permanent Advance  
நிலையான முன்பணம்
- (D) Festival Advance  
பண்டிகை முன்பணம்

55. When the payment for the works done be made?  
முடிந்த பணிகளுக்கு எப்பொழுது பட்டியல்தொகை அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- (A) After proper measurement  
உரிய அளவீடுகள் எடுத்த பிறகு
- (B) After bills prepared  
பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்ட பின்பு
- (C) During the work  
பணி நடைபெறும் போது
- (D) After completion of the work  
பணிகள் முடிந்த பிறகு

56. As per the Fundamental Rules of the Tamil Nadu Government, what does Rule No. 101 refers to?

தமிழ்நாடு, அடிப்படைவிதிகள், விதி எண். 101 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Hospital leave  
மருத்துவமனை விடுப்பு
- (B) Casual leave  
தற்செயல் விடுப்பு
- (C) Earned leave  
ஈட்டிய விடுப்பு
- (D) Study leave  
உயர் கல்வி விடுப்பு



57. As per the Fundamental Rules of the Tamil Nadu Government, what does Rule No. 85 refers to?

தமிழ்நாடு அடிப்படை விதிகள், விதி எண். 85 எதை பற்றி குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Casual leave  
தற்செயல் விடுப்பு
- (B) Earned leave  
ஈட்டிய விடுப்பு
- (C) Special Casual leave  
சிறப்பு தற்செயல் விடுப்பு
- (D) E.O.L.  
அசாதாரண விடுப்பு

58. Which of these leave periods is not counted for increment?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்த விடுப்பு ஊதிய உயர்வுக்கு அனுமதிக்க இயலாது?

- (A) Earned leave  
ஈட்டிய விடுப்பு
- (B) E.O.L.  
அசாதாரண விடுப்பு
- (C) Casual leave  
தற்செயல் விடுப்பு
- (D) U.E.L. on M.C.  
மருத்துவச் சான்றின்பேரில் ஈட்டா விடுப்பு

59. As per Tamil Nadu Fundamental Rules, what does Rule No. 24 refers to?

தமிழ்நாடு அடிப்படை விதிகள், விதி எண். 24 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Stoppage of Increment  
ஊதிய உயர்வு நிறுத்தி வைத்தல்
- (B) Pay fixation  
ஊதிய நிர்ணயம்
- (C) Leave sanction  
விடுப்பு வரன்முறை செய்தல்
- (D) Emoluments  
ஊதியம் மற்றும் இதர படிகள்

60. When a Government Servant can retire voluntarily?

ஒரு அரசு பணியாளர், எப்படி தன் விருப்ப ஓய்வில் செல்லலாம்?

- (A) Completion of 15 years of service  
15 ஆண்டு பணிக்காலம் முடித்தல்
- (B) Completion of 20 years of service and 50 years of age  
20 ஆண்டுகள், பணிக்காலம் முடித்தல், 50 வயது பூர்த்தி அடைதல்
- (C) Completion of 25 years of service  
25 ஆண்டுகள் பணிக்காலம் முடித்தல்
- (D) Completion of 30 years of service and 50 years of age  
30 ஆண்டுகளில் பணிக்காலம் முடித்தல், 50 வயது பூர்த்தி அடைதல்

61. As per Tamil Nadu Pension Rules, what does Rule No. 43 refers to?  
தமிழ்நாடு பென்சன் (ஓய்வூதியம்) விதிகள், விதி எண். 43 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Net Qualifying Service  
நிகர பணிக்காலம்
- (B) Family Pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (C) Pension  
ஓய்வூதியம்
- (D) Superannuation  
வயது முதிர்வு ஓய்வு
62. What does Tamil Nadu Financial Code Form No. 7 refers to?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகளின்படி, படிவம் 7 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Contingency expenditure  
சில்லறை செலவின படிவம்
- (B) Deposits  
வைப்புத் தொகை
- (C) Advances  
முன்பணம்
- (D) Receipts  
வரவுகள்
63. As per Treasury Rules of Tamil Nadu, what does Rule No. 16 refers to?  
தமிழ்நாடு கருவூல விதிகள், விதி எண். 16 எதை குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Accounts Officer  
கணக்கு அலுவலர்
- (B) Treasury Bill Book  
கருவூல பட்டியல் புத்தகம்
- (C) Treasury Officer  
கருவூல அலுவலர்
- (D) Cash Book  
ரொக்கப் புத்தகம்
64. As per Tamil Nadu Treasury Rules, what does TNTC : 43 refer to?  
தமிழ்நாடு கருவூல விதிகள், TNTC : 43 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Pay Bill  
ஊதியப்பட்டியல்
- (B) Travelling Allowance Bill  
பயணப்படி
- (C) Advance  
முன்பணம்
- (D) Receipts  
வரவுகள்
65. When Final Modified Appropriation Report has to be sent to Government?  
அரசுக்கு எப்போது, இறுதியாக திருத்தப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்?
- (A) December  
டிசம்பர்
- (B) January  
ஜனவரி
- (C) February  
பிப்ரவரி
- (D) March  
மார்ச்

66. As per Tamil Nadu Account Code, what does Rule No. 17 refers to?  
தமிழ்நாடு கணக்கு தொகுப்பு விதிகள், விதி எண் : 17 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Accountant General  
மாநில கணக்காயர்
- (B) Budget  
வரவு செலவு திட்டம்
- (C) Accounts Officer  
கணக்கு அலுவலர்
- (D) Cash Book  
ரொக்கப் புத்தகம்
67. Who is the Competent Authority to Purchase Stores?  
ஒரு அரசு அலுவலகத்தில், யாரால் பொருட்கள் கொள்முதல் செய்யப்படுகிறது?
- (A) Competent Authority who incurs Contingent Expenditure  
சில்லறை செலவினம் மேற்கொள்ளும் அரசு அலுவலர்
- (B) Engineer  
பொறியர்
- (C) Contractor  
ஒப்பந்ததாரர்
- (D) Road Inspector  
சாலை ஆய்வாளர்
68. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. 133 refers to?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 133 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Challan  
சலான்
- (B) Maintenance of Stock  
பொருட்கள் பராமரிப்பு
- (C) Cash Book  
ரொக்க புத்தகம்
- (D) Receipts  
வரவுகள்
69. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. 174 refers?  
தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 174 எதை குறிக்கிறது?
- (A) Cash Book  
ரொக்க புத்தகம்
- (B) Advance Register  
முன்பணம் பதிவேடு
- (C) Contingent Register  
சில்லறை செலவின பதிவேடு
- (D) Measurement Book  
அளவு புத்தகம்

70. Which of these is a Civil Deposit?

கீழ்க்கண்டவற்றில், எது அரசு கணக்குகளின் வைப்புகள் ஆகும்?

(A) Financial Report  
நிதிநிலை அறிக்கை

(B) Revenue Deposit  
வருவாய் வைப்புகள்

(C) Cash Balance  
ரொக்கம் இருப்பு

(D) Budget  
வரவு செலவு திட்டம்

71. Amongst these, who has to pay Security Deposit?

கீழ்க்கண்டவற்றில், யார் காப்பு தொகை/பத்திரம் செலுத்த வேண்டும்?

(A) Cashier  
காசாளர்

(B) Road Inspector  
சாலை ஆய்வாளர்

(C) Engineer  
பொறியர்

(D) Night Watchman  
இரவு காவலர்

72. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. 290 refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு விதிகள், விதி எண். 290 எதை குறிக்கிறது?

(A) Cash balance  
ரொக்கம் இருப்பு

(B) Festival Advance  
பண்டிகை முன்பணம்

(C) Temporary Advance  
தற்காலிக முன்பணம்

(D) Repayment of Security Deposits  
காப்பு தொகை திரும்ப செலுத்துதல்

73. Whom to be informed regarding Reports of Losses?

பணியிடையில் ஏற்படும் இழப்புகள் தொடர்பான அறிக்கை யாருக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்?

(A) Treasury Officer  
கருவூல அலுவலர்

(B) Cashier  
காசாளர்

(C) Head of the Office  
அலுவலக தலைமை

(D) Head of the Department  
துறை தலைமை

74. Losses of stores should be recovered in which of these?

பொருட்கள் இழப்பு தொடர்பாக, எந்த பதிவேட்டில் பதிய வேண்டும்?

(A) Cash Book

ரொக்கப் புத்தகம்

(B) Stock Account

பொருட்கள் இருப்பு பதிவேடு

(C) Estimates

மதிப்பீடுகள்

(D) Allotment Register

ஒதுக்கீடு பதிவேடு

75. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. 306 refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொடர்பு விதிகள், விதி எண். 306 எதை குறிக்கிறது?

(A) Grants to Local and other bodies

உள்ளாட்சி துறைகளுக்கு உதவிக்கான மான்யம்

(B) Temporary Advance

தற்காலிக முன்பணம்

(C) Loans and Advance

கடன் மற்றும் முன்பணம்

(D) Pay Advance

ஊதிய முன்பணம்

76. As per Tamil Nadu Financial Code, what does Rule No. 317 refers to?

தமிழ்நாடு நிதி தொடர்பு விதிகள், விதி எண். 317 எதை குறிக்கிறது?

(A) Sales

விற்பனைகள்

(B) Disposal of Government Land and Building

அரசு நிலம் மற்றும் சட்டம் விற்பனை

(C) Stock

பொருட்கள் இருப்பு

(D) Tax

வரிகள்

77. As per Tamil Nadu Pension Rule, what does Rule No. 45 refers to?  
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகள், விதி எண்: 45 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Pension  
ஓய்வூதியம்
- (B) D.C.R.G  
இறப்பு மற்றும் ஓய்வுக்கால பணிக்கொடை
- (C) Family Pension  
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (D) Pay Advance  
ஊதிய முன்பணம்

78. What does P.G. Form No. 56 refers to?  
P.G. நமூனா எண். 56 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Cash Book  
ரொக்க புத்தகம்
- (B) Register of Contractor  
ஒப்பந்ததாரர் பதிவேடு
- (C) Contingent Bill  
சில்லறை செலவின பட்டியல்
- (D) Allotment Register  
ஒதுக்கீடு பதிவேடு

79. What does P.G. Form No. 5 refers to?  
P.G. நமூனா எண். 5 எதை குறிக்கிறது?

- (A) Receipts  
வரவுகள்
- (B) Challan  
சலான்
- (C) Advances  
முன்பணங்கள்
- (D) Chitta  
சிட்டா

80. Who is the Head of the Indian Audit and Accounts Department?  
இந்திய கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை துறையின் அதிகாரி யார்?

- (A) Finance Minister  
நிதி அமைச்சர்
- (B) Governor  
ஆளுநர்
- (C) President  
குடியரசு தலைவர்
- (D) The Comptroller and Auditor General  
இந்திய அரசு தணிக்கை தலைமை அலுவலர்

052/DM/21

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**  
**THE PANCHAYAT DEVELOPMENT ACCOUNT TEST**  
(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

**NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.**

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படும் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.  
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).  
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.  
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

**Answer any FOUR questions.**

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. When can a work can be executed without following tender procedure?  
அரசு துறைகளில், எப்போது ஒப்பந்த புள்ளிகள் கோராமல் பணிகள் மேற்கொள்ளலாம்?
2. What is non qualifying service for pension?  
ஒரு அரசு அலுவலர் ஓய்வூதியம் பெற தகுதியில்லாத பணிக்காலம் என்றால் என்ன?
3. On what account revised estimates are to be prepared?  
திருத்திய மதிப்பீடுகள் எப்போது தயாரிக்கப்படுகின்றது?

**[Turn over**

4. Write a note on stock account of office furniture and stores.

அலுவலக அறைகலன்கள் மற்றும் இதர சாமான்கள் இருப்பு கணக்கு தொடர்பாக ஒரு குறிப்பு எழுதுக.

5. Write a note on invalid pension.

இயலாமையின் ஒய்வூதியம் தொடர்பாக விவாதிக்கவும்.

6. Explain F.R. 101 (b).

அடிப்படை விதி F.R. 101 (b) பற்றி விளக்குக.

---