

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**

Departmental Commissioner Administration (Without Books)	Test for in the Department	Municipal Municipal -Part-I	006
---	----------------------------------	-----------------------------------	-----

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
- 3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், தழுவலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

L2

014

1. The Tamil Nadu transparency is tenders act is enacted in the year
தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் சட்டம் ஏற்படுத்தப்பட்ட வருடம்
- (A) 2000 (B) 1995
(C) 1998 (D) 2002
2. Tender transparency act applicable to
தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் சட்டம் செல்லுபடியாகும் இடம்
- (A) Entire TamilNadu
தமிழ்நாடு முழுவதும் (B) Only to municipalities
நகராட்சிகளுக்கு மட்டும்
(C) Only to corporations
மாநகராட்சிகளுக்கு மட்டும் (D) Only to town panchayat
பேரூராட்சிகளுக்கு மட்டும்
3. Who is appointing the bulletin officer?
அறிவிக்கை அலுவலரை (bulletin officer) நியமிப்பது யார்?
- (A) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர் (B) Government
அரசாங்கம்
(C) DRO
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (D) RDO
வருவாய் கோட்டாட்சியர்
4. The tender bulletin shall be made available for _____ in the tender bulletin office
ஒப்பந்த அறிவிக்கையானது, ஒப்பந்த அறிவிக்கை அலுவலகத்தில் _____கிடைக்கும்.
- (A) Sale
விலைக்கு (B) Free of cost
இலவசமாக
(C) Only to staff of collectorate
மாவட்ட ஆட்சியரது பணியாளர்களுக்கு மட்டும்
(D) Only to municipalities
நகராட்சிகளுக்கு மட்டும்

5. The tender inviting authority shall also publish the tender notice in daily newspapers depending upon the _____ of procurement.
 ஒப்பந்த புள்ளி கோருபவர் ஒப்பந்த புள்ளி அறிவிக்கையினை கொள்முதல் செய்யும் _____ னை பொருத்து தினசரி நாளிதழ்களிலும் பிரசுரம் செய்ய வேண்டும்.
- (A) Material
பொருள்
- (B) Value
மதிப்பு
- (C) Place
இடம்
- (D) Department
துறை
6. Generally, tender inviting authority shall accept the _____ tender received.
 பொதுவாக ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரும் அதிகாரி, பெறப்பட்ட ஒப்பந்தப் புள்ளிகளில் _____ ஒப்பந்தத்தினை ஏற்றுக் கொள்வார்.
- (A) Highest
உயர்ந்த
- (B) Anything
ஏதேனும்
- (C) Lowest
குறைந்த
- (D) All
அனைத்தையும்
7. As per the tender transparency act which section enable the appeal provision?
 ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்த புள்ளிகள் சட்டத்தின் எந்தப்பிரிவு மேல்முறையீடு செய்வதற்கு வழிவகுக்கிறது?
- (A) Section 10
பிரிவு 10
- (B) Section 11
பிரிவு 11
- (C) Section 12
பிரிவு 12
- (D) Section 15
பிரிவு 15
8. Who has the power to call for records to ensure transparency in tender process as per section 14 of tender transparency act?
 ஒளிவுமறைவற்ற ஒப்பந்த புள்ளிகள் சட்டத்தின் பிரிவு 14ன் படி ஒப்பந்தத்தின் ஒளிவுமறைவற்ற தன்மையை உறுதி செய்வதற்கு பதிவுகளை கோரும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?
- (A) District collector
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (B) Superintendent of Police
மாவட்ட காவல் கண்காணிப்பாளர்
- (C) DRO
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்
- (D) Government
அரசாங்கம்

9. The Tamil Nadu transparency in tenders rules, 2000 were enacted by which department?

தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்த விதிகள், 2000 எந்த துறையினால் இயற்றப்பட்டது?

- (A) Commercial tax
வணிக வரி
- (B) Finance
நிதி
- (C) Rural Development
ஊரக வளர்ச்சி
- (D) Police
காவல்

10. _____ means the amount required to be remitted by the tenderer along with his tender

_____ என்பது ஒப்பந்ததாரரால் தனது ஒப்பந்தத்துடன் செலுத்த வேண்டிய பணமாகும்.

- (A) Equal monthly deposit
சரி சமமான மாதந்திர வைப்பு
- (B) Electro magnetic Deposit
மின் காந்த வைப்பு
- (C) Equal money deposit
சரிசமமான பண வைப்பு
- (D) Earnest Money deposit
ஆதயமான பணம் வைப்பு

11. The District tender Bulletin shall be published at least once in every

மாவட்ட ஒப்பந்த இதழ் குறைந்த பட்சம் ஒவ்வொரு _____ ற்கும் வெளியிட வேண்டும்.

- (A) Week
வாரம்
- (B) Month
மாதம்
- (C) Year
வருடம்
- (D) Ten days
பத்து தினங்கள்

12. Which section of tender transparency rules explains about the procedures followed during tender opening?

ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்த விதிகளின் எந்தப் பிரிவு, ஒப்பந்த புள்ளிகளை திறக்கும் போது பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறைகளைப் பற்றி விளக்குகிறது?

- (A) Section - 22
பிரிவு 22
- (B) Section - 20
பிரிவு - 20
- (C) Section - 25
பிரிவு - 25
- (D) Section - 30
பிரிவு - 30

13. The tender inviting authority shall make available the tender documents from
ஒப்பந்தப் புள்ளி கோரும் அதிகாரி ஒப்பந்தத்திற்கான ஆவணங்களை எதிலிருந்து கிடைக்கச் செய்ய வேண்டும்?
- (A) the date of publication of the tender
ஒப்பந்தப் புள்ளி வெளியிட்ட நாளிலிருந்து
- (B) One day before the tender opening
ஒப்பந்தப் புள்ளி திறப்பதற்கு ஒரு நாள் முன்னதாக
- (C) Ten days before the tender opening
ஒப்பந்தப் புள்ளி திறப்பதற்கு பத்து நாள் முன்னதாக
- (D) Need not be made available
ஆவணங்களை அளிக்க வேண்டியதில்லை
14. The tender inviting authority should specify _____ in tender notice.
ஒப்பந்தப் புள்ளி கோரும் அதிகாரி, ஒப்பந்தப் புள்ளியில் _____-னை குறிப்பிட வேண்டும்.
- (A) Evaluation of tender
ஒப்பந்தப் புள்ளியினை மதிப்பீடு செய்தல்
- (B) Place and time for receipt of tenders
ஒப்பந்தப் புள்ளி பெறும் இடம் மற்றும் நேரத்தினை
- (C) Date of work order
வேலை உத்தரவு வழங்கும் தேதியினை
- (D) To whom it is awarded
யாருக்கு கொடுக்கப்படும் என்பதனை
15. Before opening of any tender, the tender inviting authority may do modifications in the tender and intimate to everyone.
ஒரு ஒப்பந்தப் புள்ளியினை திறப்பதற்கு முன்பு, ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரும் அதிகாரி, ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பில் திருத்தங்கள் வேண்டுமெனில் செய்து அதனை அனைவருக்கும் தெரிவிக்கலாம்.
- (A) True
சரி
- (B) False
தவறு
- (C) Once published, modification can not be done
பிரசுரமாகிவிட்டால் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ள இயலாது
- (D) Modifications can be done without anyone's knowledge
யாருக்கும் தெரியாமல் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளலாம்

16. As per development control regulations, the minimum site extent for a multistoreyed building shall not be less than
கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வளர்ச்சி நெறிமுறைகளின் (DCR)படி, ஒரு பல அடுக்கு கட்டிடத்தின் மனை அளவு —————ற்கு குறையாமல் இருக்க வேண்டும்.
- (A) 1000 Sq.m
1000 ச.மீ
- (B) 500 Sq.m
500 ச.மீ
- (C) 2000 Sq.m
2000 ச.மீ
- (D) 1500 Sq.m
1500 ச.மீ
17. Which of the following is not a special building?
கீழ்க்கண்டவற்றில் எது சிறப்பு கட்டிடம் கிடையாது?
- (A) A residential building with more than two floors
இரண்டு தளங்களுக்கு மேல் உள்ள குடியிருப்பு கட்டிடம்
- (B) A residential building with more than four dwelling units
நான்கு குடியிருப்புகளுக்கு மேல் உள்ள குடியிருப்பு கட்டிடம்
- (C) A commercial building exceeds a floor area of 300 Sq.m
300 ச.மீ மேல் தள பரப்பளவு உள்ள வணிக கட்டிடம்
- (D) A commercial building with more than one floor
ஒரு தளத்திற்கு மேல் உள்ள வணிக கட்டிடம்
18. For a commercial building, minimum road width is
ஒரு வணிக கட்டிடத்திற்கு குறைந்தபட்ச சாலையின் அகலம்
- (A) 5 m
5 மீ
- (B) 6 m
6 மீ
- (C) 8 m
8 மீ
- (D) 9 m
9 மீ
19. For a residential building, minimum plot extent is,
ஒரு குடியிருப்பு கட்டிடத்திற்கு, குறைந்தபட்ச மனையின் பரப்பளவு
- (A) 200 Sq.m
200 ச.மீ
- (B) 250 Sq.m
250 ச.மீ
- (C) 220 Sq.m
220 ச.மீ
- (D) 300 Sq.m
300 ச.மீ

20. Maximum Floor Space Index (FSI) for a Public building is
ஒரு பொது கட்டிடத்திற்கு அதிகபட்ச தள இடக் குறியீடு (FSI)
- (A) 1.0 (B) 1.5
(C) 2.0 (D) 2.5
21. As per DCR, maximum height of industrial building except chimney
கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வளர்ச்சி நெறிமுறைகளின் (DCR) படி ஒரு தொழிற்சாலை கட்டிடத்திற்கு
அதிகபட்ச உயரம், (புகைபோக்கி தவிர)
- (A) 10 m (B) 15 m
10 மீ 15 மீ
(C) 20 m (D) 25 m
20 மீ 25 மீ
22. Maximum plot coverage for an educational building is
ஒரு பள்ளி கட்டிடத்திற்கு அதிகபட்ச மனை பயன்பாடு,
- (A) 70% (B) 65%
(C) 60% (D) 50%
23. Minimum plot extent for a multistoreyed building
ஒரு பல அடுக்கு கட்டிடத்தின் குறைந்தபட்ச மனை அளவு
- (A) 1000 Sq. m (B) 1200 Sq. m
1000 ச.மீ 1200 ச.மீ
(C) 1500 Sq. m (D) 2000 Sq. m
1500 ச.மீ 2000 ச.மீ
24. In a group development, space between two blocks is
ஒரு தொகுப்பு வளர்ச்சித் திட்டத்தில் இரு கட்டிடங்களுக்கு இடைப்பட்ட இடைவெளி
- (A) 5 m (B) 6 m
5 மீ 6 மீ
(C) 7 m (D) 8 m
7 மீ 8 மீ

25. For a residential building, maximum height allowable is
ஒரு குடியிருப்பு கட்டிடத்திற்கு அனுமதிக்கக் கூடிய அதிகபட்ச உயரம்
- (A) 10 m
10 மீ
- (B) 12 m
12 மீ
- (C) 15 m
15 மீ
- (D) 20 m
20 மீ
26. For a public building set back all around the building shall not be less than
ஒரு பொதுக் கட்டிடத்திற்கு, கட்டிடத்தை சுற்றி விட வேண்டிய திரவிடம் open (set back) ———
—— ற்கு குறைவாக இருக்கக் கூடாது.
- (A) 5 m
5 மீ
- (B) 6 m
6 மீ
- (C) 7 m
7 மீ
- (D) 9 m
9 மீ
27. In case of a hospital building, an additional FSI (Floor Space Index) of ———
is allowable over and above the normally permissible FSI.
ஒரு மருத்துவமனை கட்டிடத்திற்கு சாதாரணமாக அனுமதிக்கக்கூடிய FSI யை விட கூடுதலாக
அனுமதிக்கக் கூடிய தரைப்பரப்பு சதவிகிதம் (FSI) ———
- (A) 0.25
- (B) 0.30
- (C) 0.35
- (D) 0.40
28. Which department gives clearance for the design of sewage treatment plant for a
multi storeyed building?
ஒரு பல அடுக்கு கட்டிடத்திற்கு கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு அமைப்பிற்கான வடிவமைப்பிற்கு அனுமதி
அளிக்கும் துறை எது?
- (A) Municipal administration
நகராட்சி நிர்வாகம்
- (B) Town and country planning
நகர் ஊரமைப்பு
- (C) Pollution control board
மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்
- (D) Rural development
ஊரக வளர்ச்சி

29. In a layout, when the length of the road not exceeds 120 m the minimum width of road is

ஒரு மனைப் பிரிவில் சாலையின் நீளம் 120 மீக்கு மிகாமல் இருந்தால் இருக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச சாலையின் அகலம்

- (A) 5 m
5 மீ
- (B) 6 m
6 மீ
- (C) 7 m
7 மீ
- (D) 8 m
8 மீ

30. Development control regulations are created under which act?

பின்வரும் எந்த சட்டத்தின்படி கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வளர்ச்சி நெறிமுறைகள் உருவாக்கப்பட்டன?

- (A) Tamil Nadu Town and country Planning act
தமிழ்நாடு நகர் ஊரமைப்புச் சட்டம்
- (B) Tamil Nadu District Municipalities Act
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டம்
- (C) The environment protection Act
சுற்றுப்புற சூழல் பாதுகாப்பு சட்டம்
- (D) The Tamil Nadu buildings Act
தமிழ்நாடு பொதுக் கட்டிடங்கள் சட்டம்

31. Which section of TN District municipalities act explains the electoral roll?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு வாக்காளர் பட்டியல் குறித்து விவரிக்கிறது?

- (A) Section 3 – L
பிரிவு 3 – L
- (B) Section 5
பிரிவு 5
- (C) Section 13 – A
பிரிவு 13 – A
- (D) Section 15
பிரிவு 15

32. Which section of TN district municipalities act explains the method of assessment of property?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு சொத்து வரி விதிக்கும் முறையைப் பற்றி விளக்குகிறது?

(A) Section 72
பிரிவு - 72

(B) Section 82
பிரிவு - 82

(C) Section 71
பிரிவு - 71

(D) Section 81
பிரிவு - 81

33. Section 116 of TN district municipalities act explains about

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் பிரிவு 116 விளக்குவது

(A) Advertisement
விளம்பரம்

(B) Water supply
குடிநீர் விநியோகம்

(C) Lighting
விளக்குகள்

(D) Pilgrim tax
யாத்ரிகர் வரி

34. Which section of TN district municipalities act describes the removal of encroachments?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு ஆக்கிரமிப்புகளை அகற்றுவது குறித்து விளக்குகிறது?

(A) Section - 180
பிரிவு - 180

(B) Section - 182
பிரிவு - 182

(C) Section - 162
பிரிவு - 162

(D) Section - 160
பிரிவு - 160

35. Which section gives power to the council to make by-laws?

கீழ்க்கண்ட எந்தப் பிரிவு நகர்மன்றத்திற்கு உப விதிகளை உருவாக்க அதிகாரம் வழங்குகிறது?

(A) Section - 206
பிரிவு - 206

(B) Section - 210
பிரிவு - 210

(C) Section - 300
பிரிவு - 300

(D) Section - 306
பிரிவு - 306

36. Municipal council shall conduct meeting at least once in every
நகர்மன்ற கூட்டம் குறைந்தது ஒவ்வொரு _____ ஒரு முறை நடத்த வேண்டும்.
- (A) Six months
ஆறு மாதம்
- (B) Three months
மூன்று மாதம்
- (C) Month
மாதம்
- (D) Year
வருடம்
37. For a council meeting agenda should be prepared by _____ in consultation with chairman.
ஒரு நகர்மன்ற கூட்டத்திற்கான அஜண்டாவினை _____, நகர்மன்ற தலைவருடன் ஆலோசித்து தயாரிக்க வேண்டும்.
- (A) Commissioner
ஆணையர்
- (B) Councilor
நகர்மன்ற உறுப்பினர்
- (C) Clerk
எழுத்தர்
- (D) Collector
ஆட்சியர்
38. List of dangerous diseases mentioned in which of the following schedule in TN district municipalities act?
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தில் அபாயகரமான நோய்கள் குறித்து எந்த அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?
- (A) Schedule VI
அட்டவணை VI
- (B) Schedule II
அட்டவணை II
- (C) Schedule III
அட்டவணை III
- (D) Schedule IV
அட்டவணை IV
39. Which one of the following is not a dangerous disease as per TN district municipalities act?
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின்படி கீழ்க்கண்ட எது அபாயகரமான நோய் இல்லை?
- (A) Anthrax
ஆந்த்ராக்ஸ்
- (B) Plague
பிளேக்
- (C) Rabies
ரேபிஸ்
- (D) Heart attack
மாரடைப்பு

40. Functions of the council is mentioned in which of the following section of TN district municipalities act?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின்படி, பின்வரும் எந்தப் பிரிவு நகர்மன்றத்தின் செயல்பாடுகளை குறிப்பிடுகிறது.

(A) Section - 19
பிரிவு - 19

(B) Section - 29
பிரிவு - 29

(C) Section - 39
பிரிவு - 39

(D) Section - 49
பிரிவு - 49

41. In the given options, who is the member of the taxation appeal committee?

கீழ்க்கண்டவற்றில் யார் வரி மேல் முறையீட்டுக் குழு உறுப்பினர்?

(A) Council clerk
நகர்மன்ற எழுத்தர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(D) Commercial tax officer
வணிக வரி அலுவலர்

42. Ward committee is constituted if the population of the town is _____ or more
ஒரு நகரத்தின் மக்கள் தொகை _____ அல்லது அதற்கு மேலிருந்தால் வார்டு கமிட்டி அமைக்கப்படும்.

(A) 1 lakh
1 லட்சம்

(B) 2 lakh
2 லட்சம்

(C) 3 lakh
3 லட்சம்

(D) 4 lakh
4 லட்சம்

43. Powers and responsibilities of the municipalities mentioned in which of the following schedule?

நகராட்சிகளின் அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்து கீழ்க்கண்ட எந்த அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Schedule V
அட்டவணை V

(B) Schedule VII
அட்டவணை VII

(C) Schedule III
அட்டவணை III

(D) Schedule X
அட்டவணை X

44. As per section 374 of TN district municipalities act, how many number of responsibilities are there for a municipality in schedule X
 தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டம் பிரிவு 374ன் படி ஒரு நகராட்சிக்கு எத்தனை எண்ணிக்கையிலான பொறுப்புகள் அட்டவணை X ல் உள்ளன?
- (A) 18 (B) 20
 (C) 25 (D) 30
45. As per section 86 of TN district municipalities act, property tax should be levied every
 தமிழ்நாடு நகராட்சிகள் சட்டத்தின் பிரிவு 86-ன் படி சொத்து வரி _____ ற்கு ஒரு முறை வசூல் செய்யப்பட வேண்டும்.
- (A) year ஆண்டிற்கு (B) three months மூன்று மாதத்திற்கு
 (C) six months ஆறு மாதத்திற்கு (D) five years ஐந்து வருடத்திற்கு
46. As per TN district municipalities act, constitution of council is mentioned in which section?
 தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு நகர்மன்றம் உருவாக்கத்தினைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Section - 5 பிரிவு - 5 (B) Section - 7 பிரிவு - 7
 (C) Section - 10 பிரிவு - 10 (D) Section - 12 பிரிவு - 12
47. Every year annual administrative report should be submitted after the
 ஒவ்வொரு வருடமும் ஆண்டு நிர்வாக அறிக்கை _____ பிறகு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (A) First day of April ஏப்ரல் முதல் நாளிற்கு (B) 15th day of April ஏப்ரல் 15-ம் நாளிற்கு
 (C) First day of May மே முதல் நாளிற்கு (D) 15th day of May மே 15-ம் நாளிற்கு

48. Emergency power of the executive authority is mentioned in which of the following section?

ஒரு நிர்வாக அதிகாரியின் அவசரகால அதிகாரம், கீழ்க்கண்ட எந்தப் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Section 10
பிரிவு 10

(B) Section 15
பிரிவு 15

(C) Section 20
பிரிவு 20

(D) Section 25
பிரிவு 25

49. Which of the following hill station is not listed in the schedule II of TN district municipalities act?

கீழ்க்கண்ட எந்த மலைப் பிரதேசம் தமிழ்நாடு நகராட்சிகள் சட்டத்தின் அட்டவணை-IIல் குறிப்பிடப்படவில்லை?

(A) Udthagamandalam
உதகமண்டலம்

(B) Coonoor
குன்னூர்

(C) Kodaikanal
கொடைக்கானல்

(D) Yercaud
ஏற்காடு

50. Copy of the minutes of the council meeting should be forwarded to the district collector within _____ days

நகர்மன்ற கூட்டத்தின் தீர்மான நகலினை _____ தினங்களுக்குள் மாவட்ட ஆட்சியருக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

(A) 3

(B) 5

(C) 7

(D) 10

51. Who is the custodian of the council records?

ஒரு நகர்மன்ற பதிவுகளின் பாதுகாவலர் யார்?

(A) Chairman
நகர்மன்ற தலைவர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Council clerk
நகர்மன்ற எழுத்தர்

(D) Record clerk
பதிவறை எழுத்தர்

52. Which section of the TN district municipalities act mention the numbering of buildings?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் கீழ்க்கண்ட எந்தப் பிரிவு கட்டிடங்களுக்கு இலக்கமிடுவதைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Section 180
பிரிவு 180
- (B) Section 185
பிரிவு 185
- (C) Section 190
பிரிவு 190
- (D) Section 195
பிரிவு 195

53. Council should give name to a new public street with approval of

நகர்மன்றம் —————ன் ஒப்புதலுடன் புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட தெருவிற்கு பெயரிட வேண்டும்.

- (A) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (B) State government
மாநில அரசாங்கம்
- (C) Commissioner
ஆணையர்
- (D) Central government
மத்திய அரசாங்கம்

54. Property tax of any assessed premises should be paid within ————— days after the commencement of the half year.

வரி விதிக்கப்பட்ட வளாகத்திற்கு சொத்துவரி ஒரு அரையாண்டு ஆரம்பித்த ————— நாட்களுக்குள் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

- (A) 10 days
10 நாள்
- (B) 15 days
15 நாள்
- (C) 30 days
30 நாள்
- (D) 45 days
45 நாள்

55. Emergency powers of collectors mentioned in ————— section of TN district municipalities act.

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகளின் ————— பிரிவு, மாவட்ட ஆட்சியரின் அவசர கால அதிகாரத்தினை பற்றி குறிப்பிடுகிறது.

- (A) Section 30
பிரிவு 30
- (B) Section 35
பிரிவு 35
- (C) Section 37
பிரிவு 37
- (D) Section 40
பிரிவு 40

56. Which section of TN district municipalities act explain about the public market
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகளின் ————— பிரிவு பொது சந்தை குறித்து விளக்குகிறது.
- (A) Section - 159
பிரிவு - 159
- (B) Section - 59
பிரிவு - 59
- (C) Section - 259
பிரிவு - 259
- (D) Section - 359
பிரிவு - 359
57. Which section of TN district municipalities act explains the disqualification of councillors.
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு நகர்மன்ற உறுப்பினர்களின் தகுதி நீக்கம் குறித்து விளக்குகிறது?
- (A) Section - 10
பிரிவு - 10
- (B) Section - 20
பிரிவு - 20
- (C) Section - 40
பிரிவு - 40
- (D) Section - 50
பிரிவு - 50
58. As per TN district municipalities act section 300, for which of the disease mentioned below, vaccination is compulsory in every municipality?
தமிழ்நாடு நகராட்சிகள் சட்டத்தின் பிரிவு 300ன் படி, கீழ்க்கண்ட எந்த நோய்க்கு தடுப்பூசி போடுவது ஒவ்வொரு நகராட்சிக்கும் கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) Small pox
பெரியம்மை
- (B) Rabies
ரேபிஸ்
- (C) Diptheria
டிப்தீரியா
- (D) Tuberculosis
காசநோய்
59. Which section of TN district municipalities act explain the rights and duties of the commissioner?
தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு ஒரு ஆணையருக்குள்ள அதிகாரம் மற்றும் கடமைகளைப் பற்றி விளக்குகிறது?
- (A) Section 15
பிரிவு 15
- (B) Section 18 A
பிரிவு 18 A
- (C) Section 51
பிரிவு 51
- (D) Section 81
பிரிவு 81

60. Which section of TN district municipalities act explain the acquisition of land and buildings for improvement of streets?

தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு, தெருக்களின் மேம்பாட்டிற்காக நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களை கையகப்படுத்துவது பற்றி விளக்குகிறது?

(A) Section - 150
பிரிவு - 150

(B) Section - 165
பிரிவு - 165

(C) Section - 200
பிரிவு - 200

(D) Section - 265
பிரிவு - 265

61. The registration of birth and death act enacted in the year

பிறப்பு மற்றும் இறப்பு சட்டம் எந்த வருடம் இயற்றப்பட்டது?

(A) 1969

(B) 1979

(C) 1980

(D) 1990

62. A birth should be reported within _____ days to the birth and death registrar for free registration

ஒரு பிறப்பினை கட்டணமின்றி பதிவு செய்ய _____ நாட்களுக்குள் பிறப்பு இறப்பு பதிவாளருக்கு தகவல் தெரிவிக்க வேண்டும்.

(A) 30 days
30 நாட்கள்

(B) 14 days
14 நாட்கள்

(C) 21 days
21 நாட்கள்

(D) 7 days
7 நாட்கள்

63. Death certificate is given in which of the following form?

இறப்பு சான்றிதழ் கீழ்க்கண்ட எந்த படிவத்தில் அளிக்கப்படுகிறது?

(A) Form 2
படிவம் 2

(B) Form 3
படிவம் 3

(C) Form 4
படிவம் 4

(D) Form 6
படிவம் 6

64. Which section of birth and death act give provision to register child name in birth certificate?
பிறப்பு இறப்பு சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு குழந்தையின் பெயரை பிறப்பு சான்றிதழில் பதிவு செய்ய வழிவகுக்கிறது?
- (A) Section - 10
பிரிவு - 10
- (B) Section - 14
பிரிவு - 14
- (C) Section - 20
பிரிவு - 20
- (D) Section - 24
பிரிவு - 24
65. Birth and death act is a
பிறப்பு மற்றும் இறப்பு சட்டம் ஒரு _____
- (A) Central act
மத்திய சட்டம்
- (B) State act
மாநில சட்டம்
- (C) Municipal act
நகராட்சி சட்டம்
- (D) District act
மாவட்ட சட்டம்
66. Which section of birth and death act enable the registrar to make corrections in birth records?
பிறப்பு இறப்பு சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு, பதிவாளர் குழந்தையின் பெயரை பிறப்பு சான்றிதழில் பதிவு செய்வதற்கு வழிவகுக்கிறது?
- (A) Section 10
பிரிவு 10
- (B) Section 12
பிரிவு 12
- (C) Section 15
பிரிவு 15
- (D) Section 17
பிரிவு 17
67. Who is the registrar of birth and death in a municipal area?
நகரப் பகுதியில் பிறப்பு இறப்பினை பதிவு செய்யும் பதிவாளர் யார்?
- (A) DRO
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்
- (B) VAO
கிராம நிர்வாக அலுவலர்
- (C) RDO
வருவாய் கோட்டாட்சியர்
- (D) Sanitary Inspector
சுகாதார ஆய்வாளர்

68. Which of the following is not a usage of a birth certificate?

கீழ்க்கண்ட எது பிறப்பு சான்றிதழின் பயன் இல்லை?

(A) Age proof

வயது சான்று

(B) To prove identity

ஒருவரின் அடையாளத்தை நிரூபிக்க

(C) Right of a child

ஒரு குழந்தையின் உரிமை

(D) To claim asset

சொத்துக்களை பெறுவது

69. Which section of birth and death act give provision to give extract of birth certificate?

பிறப்பு இறப்பு சட்டத்தின் எந்தப் பிரிவு, பிறப்பு சான்றிதழின் எப்பகுதியை (Extract) வழங்க வழிவகுக்கிறது?

(A) Section 10

பிரிவு 10

(B) Section 12

பிரிவு 12

(C) Section 14

பிரிவு 14

(D) Section 20

பிரிவு 20

70. Any birth, reported after _____ days cannot be registered by the birth registrar on his own.

ஒரு நகரத்தில் ஏற்படும் பிறப்பினை _____ நாட்களுக்குப் பின் தெரிவிக்கப்பட்டால் பிறப்பு பதிவாளரால் தாமாக பதிவு செய்ய இயலாது.

(A) 30 days

30 நாட்கள்

(B) 20 days

20 நாட்கள்

(C) 14 days

14 நாட்கள்

(D) 21 days

21 நாட்கள்

71. _____ means a controlled process involving microbial decomposition of organic matter

கரிமப் பொருட்களை கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நுண்ணுயிர் செயல்முறை மூலம் சிதைப்பது _____ ஆகும்.

(A) Composting

உரமாக்குதல்

(B) Segregation

பிரித்தெடுத்தல்

(C) Land filling

நிலத்தில் நிரப்பதல்

(D) Recycling

மறுசுழற்சி செய்தல்

72. Which of the following is not a municipal solid waste?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எது நகராட்சி திடக் கழிவு இல்லை?

(A) Residential waste

குடியிருப்பு கழிவு

(B) Commercial waste

வணிகக் கழிவு

(C) Industrial hazardous waste

அபாயகரமான தொழிற்சாலை கழிவு

(D) Treated bio medical waste

கையாளப்பட்ட பையோமெடிகல் கழிவு

73. Biodegradable waste should not be treated in the following way?

மட்கும் கழிவுகள் கீழ்க்கண்ட எந்த முறையில் கையாளக் கூடாது?

(A) Composting

உரமாக்குதல்

(B) Vermicomposting

மண்புழு உரமாக்குதல்

(C) aerobic digestion

எரோபிக் செரித்தல்

(D) Burning

எரித்தல்

74. Recyclable waste should be stored in _____ coloured bin

மறு சுழற்சி செய்யக் கூடிய கழிவுகள் _____ வண்ண கலனில் சேமிக்க வேண்டும்.

(A) Red

சிவப்பு

(B) Black

கருப்பு

(C) White

வெள்ளை

(D) Green

பச்சை

75. The landfill site should be large enough to last for _____ years.

கழிவுகளை நிலத்தில் நிரப்பும் இடம் (landfill) _____ வருடங்களுக்கு போதுமானதாக இருக்க வேண்டும்.

(A) 10-15

(B) 15-20

(C) 20-25

(D) 25-30

76. Performance of waste processing and disposal facilities should be monitored once in கழிவுகளை கையாளும் மற்றும் அகற்றும் வசதிகளை _____ற்கு ஒரு முறை கண்காணிக்க வேண்டும்.
- (A) 3 months மூன்று மாதத்திற்கு
(B) 6 months ஆறு மாதத்திற்கு
(C) 9 months ஒன்பது மாதத்திற்கு
(D) one year ஒரு வருடத்திற்கு
77. _____ of municipal solid waste is prohibited நகராட்சி திடக் கழிவுகளை _____ வது தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
- (A) Collecting சேகரித்தல்
(B) Processing செயலாக்குதல்
(C) Composting உரமாக்குதல்
(D) Littering தூக்கி எறிதல்
78. The ground water quality within _____ metres of the periphery of landfill should be monitored periodically. கழிவுகளை நிலத்தில் நிரப்பும் இடத்தின் _____ மீ சுற்றளவில் நிலத்தடி நீரின் தரம் குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் கண்காணிக்க வேண்டும்.
- (A) 50
(B) 100
(C) 200
(D) 500
79. The roots of the plants grown in landfill site should not penetrate more than கழிவுகளை நிலத்தில் நிரப்பும் இடத்தில் வளர்க்கப்படும் செடிகளின் வேர் _____ற்கு மேல் ஊடுருவக் கூடாது.
- (A) 20 cm 20 செ.மீ
(B) 30 cm 30 செ.மீ
(C) 40 cm 40 செ.மீ
(D) 50 cm 50 செ.மீ

80. Annual reports about the implementation of the solid waste management rules should be submitted to central pollution control board in
 திடக்கழிவுகளை கையாளும் விதிகளை செயல்படுத்துவது குறித்த ஆண்டறிக்கையினை
 —————ல் மத்திய மாசு கட்டுப்பாட்டு வாரியத்திற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (A) Form I
படிவம் I
- (B) Form II
படிவம் II
- (C) Form III
படிவம் III
- (D) Form IV
படிவம் IV
81. Clearing of garbage bins by the municipality should be done
 நகராட்சியால் குப்பை சேகரிக்கும் கலன்களிலிருந்து குப்பை ————— நீக்கம் செய்யப்பட
 வேண்டும்.
- (A) Daily
தினமும்
- (B) Two days once
இரு தினங்களுக்கு ஒரு முறை
- (C) Three days once
மூன்று தினங்களுக்கு ஒரு முறை
- (D) Once in a week
வாரம் ஒரு முறை
82. Schedule I of municipal solid waste management rule is
 நகராட்சி திடக் கழிவு விதிகளின் படி பட்டியல்-I என்பது,
- (A) Specifications for land fill sites
நிலத்தை நிரப்பு இடத்தை குறித்தது
- (B) Implementation
செயல்படுத்துதல்
- (C) Annual report
ஆண்டறிக்கை
- (D) Responsibility
பொறுப்பு
83. The post closure care of landfill site should be conducted at least for
 ஒரு நிலத்தினை நிரப்பிய பிறகு அதனை ————— வருடங்களுக்கு பராமரிக்க வேண்டும்.
- (A) 10 years
10 வருடங்கள்
- (B) 15 years
15 வருடங்கள்
- (C) 5 years
5 வருடங்கள்
- (D) 20 years
20 வருடங்கள்

84. To get authorization for any solid waste processing the municipality should apply in
ஒரு நகராட்சி திடக் கழிவினை கையாளுவதற்கு ————— படிவத்தில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
- (A) Form I
படிவம் I
- (B) Form II
படிவம் II
- (C) Form III
படிவம் III
- (D) Form IV
படிவம் IV
85. Which section of solid waste management rule explain about the reporting of accident?
திடக்கழிவு மேலாண்மை விதியின்படி கீழ்க்கண்ட எந்த பிரிவு விபத்து நேரிட்டால் அளிக்க வேண்டிய அறிக்கை குறித்து விளக்குகிறது?
- (A) Section 5
பிரிவு 5
- (B) Section 7
பிரிவு 7
- (C) Section 9
பிரிவு 9
- (D) Section 3
பிரிவு 3
86. Which of the following revenue of municipality should not comes under miscellaneous demand register?
நகராட்சியின் கீழ்க்கண்ட எந்த வருவாய் பல்வகை கேட்பு பதிவேட்டில் வராது?
- (A) Market rent
மார்க்கெட் வாடகை
- (B) Rent of building
கட்டிடங்களின் வாடகை
- (C) Fishing rent
மீன் குத்தகை
- (D) Profession tax
தொழில் வரி
87. As per municipal manual generally travelling allowance not applicable for
நகராட்சி கையேட்டின்படி பொதுவாக பயணப் படி கீழ்க்கண்ட யாருக்கு கிடையாது?
- (A) Chairman
நகர்மன்ற தலைவர்
- (B) Vice Chairman
நகர்மன்ற துணைத் தலைவர்
- (C) Commissioner
ஆணையர்
- (D) Councilor
நகர்மன்ற உறுப்பினர்

88. As per municipal manual, stores should be physically verified once in _____
 நகராட்சி கையேட்டின்படி சேமித்து வைக்கப்படும் பொருட்கள் ஒவ்வொரு _____ ற்கும் சரி பார்க்கப்பட வேண்டும்.
- (A) three months
மூன்று மாதம்
- (B) six months
ஆறு மாதம்
- (C) nine months
ஒன்பது மாதம்
- (D) one year
ஒரு வருடம்
89. Municipality should get permission from _____ for erecting any statue in municipal roads
 நகராட்சி சாலைகளில் சிலைகளை நிறுவுவதற்கு நகராட்சி _____ டம் அனுமதி பெற வேண்டும்.
- (A) State government
மாநில அரசாங்கம்
- (B) Council
நகர்மன்றம்
- (C) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (D) Commissioner
ஆணையர்
90. As per municipal manual installation of telephone in the residence of which of the following is not allowed?
 நகராட்சி கையேட்டின்படி கீழ்க்கண்ட யாருடைய வீட்டில் தொலைபேசி நிறுவுவது அனுமதிக்கப்படவில்லை?
- (A) Commissioner
ஆணையர்
- (B) Council clerk
நகர்மன்ற எழுத்தர்
- (C) Chairman
நகர்மன்ற தலைவர்
- (D) Vice chairman
நகர்மன்ற துணைத் தலைவர்
91. As per municipal manual which of the following advance is not allowed?
 நகராட்சி கையேட்டின்படி கீழ்க்கண்ட எந்த முன்பணம் அனுமதிக்கப்படுவதில்லை?
- (A) To purchase car
மகிழுந்து வாங்குவதற்கு
- (B) To purchase house
வீடு வாங்குவதற்கு
- (C) To purchase mosquito net
கொசுவலை வாங்குவதற்கு
- (D) To purchase Khadi
காதி வாங்குவதற்கு

92. As per municipal manual, register of investments should be maintained in
நகராட்சி கையேட்டின்படி, முதலீடுகளின் பதிவேடு _____ல் பேணப்பட வேண்டும்.
- (A) Form 80
படிவம் 80
- (B) Form 90
படிவம் 90
- (C) Form 97
படிவம் 97
- (D) Form 50
படிவம் 50
93. In Municipal election a candidate should not file more than _____ nomination
paper for a particular ward.
நகராட்சி தேர்தலில் ஒரு குறிப்பிட்ட வார்டிற்காக ஒரு வேட்பாளர் _____ மனுக்களுக்கு
மேல் தாக்கல் செய்யக் கூடாது.
- (A) Two
இரண்டு
- (B) Three
மூன்று
- (C) Four
நான்கு
- (D) Five
ஐந்து
94. A councillor who wishes to ask question in a council meeting, he should give notice
at least _____ clear days to the chairman
ஒரு நகர்மன்ற உறுப்பினர் நகர்மன்ற கூட்டத்தில் கேள்விகள் கேட்க விரும்பினால், அவர்
குறைந்தபட்சம் _____ நாட்களுக்கு முன்னதாக நகர்மன்ற தலைவருக்கு அறிவிப்பு அளிக்க
வேண்டும்.
- (A) 3
- (B) 5
- (C) 7
- (D) 10
95. As per municipal manual, the budget should be placed before the council ordinarily
not later than _____ of each year
நகராட்சி கையேட்டின்படி ஒவ்வொரு ஆண்டும் பட்ஜெட் தாக்கல் செய்வது சாதாரணமாக
_____ற்கு முன்பு செய்ய வேண்டும்.
- (A) 15th November
15, நவம்பர்
- (B) 30 November
30, நவம்பர்
- (C) 15 December
15, டிசம்பர்
- (D) 31 December
31, டிசம்பர்

96. Municipal administration does not comprises which of the following?

நகராட்சி நிர்வாகம் கீழ்க்கண்ட ஒன்றை உள்ளடக்கியது அல்ல

(A) The Council

நகர் மன்றம்

(B) RDO

வருவாய் கோட்டாட்சியர்

(C) The Chairman

நகர்மன்ற தலைவர்

(D) The Executive Authority

நிர்வாக அதிகாரி

97. Who is conducting the election of vice chairman?

நகர்மன்ற துணைத் தலைவர் தேர்தலை நடத்துவது யார்?

(A) Chairman

நகர்மன்ற தலைவர்

(B) RDO

வருவாய் கோட்டாட்சியர்

(C) Commissioner

ஆணையர்

(D) DRO

மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

98. _____ is member of all standing committees

_____ அனைத்து நிலைக் குழுக்களிலும் உறுப்பினர்.

(A) Chairman

நகர்மன்ற தலைவர்

(B) Vice Chairman

நகர்மன்ற துணைத் தலைவர்

(C) Council Clerk

நகர்மன்ற எழுத்தர்

(D) Councillor

நகர்மன்ற உறுப்பினர்

99. Refund of taxes paid by mistake can be done only within _____ of payment

தவறுதலாக செலுத்தப்பட்ட வரியினை செலுத்தப்பட்டதிலிருந்து _____ற்குள் மட்டுமே திரும்ப வழங்க இயலும்.

(A) 1 year

ஒரு வருடம்

(B) 2 years

2 வருடம்

(C) 3 years

3 வருடம்

(D) 4 years

4 வருடம்

100. During municipal election, elector roll need not be given to

நகராட்சி தேர்தலின் போது வாக்காளர் பட்டியல் கீழ்க்கண்ட யாருக்கு அளிக்க வேண்டியதில்லை.

(A) Election Authority

தேர்தல் அலுவலர்

(B) Government

அரசாங்கம்

(C) Police Department

காவலர் துறை

(D) District Revenue Officer

மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்