

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:

Departmental Test for Members of the Tamil Nadu Ministerial Service in the National Employment Service (Without Books)

052

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS **OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
- 3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Normally _____ will constitute the basic unit for implementing and coordinating all programs related to employment exchange.
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்கள் தொடர்புடைய நிகழ்ச்சிகளை ஒருங்கிணைக்கவும் செயல்படுத்தவும் _____ அடிப்படை அலகாக உள்ளது.
- (A) State
மாநிலம்
- (B) District
மாவட்டம்
- (C) Taluk
வட்டம்
- (D) Village
கிராமம்
2. Organized display of materials of occupational interest is called as
தொழில் ஆர்வம் தொடர்புடைய தகவல்களை முறையாக காட்சிப்படுத்துவது என்பது
- (A) Career exhibition
தொழில்நெறி கண்காட்சி
- (B) Career literature
தொழில்நெறி இலக்கியங்கள்
- (C) Career chart
தொழில்நெறி படங்கள்
- (D) Occupational display
தொழில் காட்சிப்படுத்துதல்
3. Which one of the following is not a local body?
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது உள்ளாட்சி அமைப்பு இல்லை?
- (A) Corporation
மாநகராட்சி
- (B) Municipality
நகராட்சி
- (C) District
மாவட்டம்
- (D) Cantonment Board
கண்டோன்மென்ட் போர்டு
4. With an applicant, an event conducted prior to his submission against the specific vacancies is called
ஒரு மனுதாரரை குறிப்பிட்ட பணி காலியிடத்திற்கு பரிந்துரைக்கு முன் அவருடன் நடத்தப்படும் நிகழ்வு எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?
- (A) Submission interview
பரிந்துரைக்கும் நேர்முகத்தேர்வு
- (B) Pre-submission interview
பரிந்துரைப்பதற்கு முன்பான நேர்முகத்தேர்வு
- (C) Post submission interview
பரிந்துரைத்த பின் செய்யப்படும் நேர்முகத்தேர்வு
- (D) Certificate verification process
சான்றிதழ் சரிபார்க்கும் நிகழ்வு

5. If demand for persons exceeds the supply for a particular occupation then it is called as
ஒரு தொழிலில் ஆட்களின் தேவை, விநியோகத்தை விட அதிகரிக்கும்போது அது எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது
- (A) Labour shortfall
தொழிலாளர் குறைவு
- (B) Occupational overload
தொழிலில் அதிகசுமை
- (C) Demand shortage
தேவைப் பற்றாக்குறை
- (D) Shortage occupation
பற்றாக்குறை தொழில்
6. An Employment officer can refer the difficulties in the interpretation of instructions to
வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளின் மீதான தெளிவுரையை ஒரு வேலைவாய்ப்பு அலுவலர், யாரிடம் கோர வேண்டும்?
- (A) State Director of Employment
மாநில வேலைவாய்ப்பு துறை இயக்குநர்
- (B) Regional Director of Employment
மண்டல வேலைவாய்ப்பு துறை இயக்குநர்
- (C) Deputy Director of Employment
வேலைவாய்ப்புத் துறை துணை இயக்குநர்
- (D) Director General of Employment
வேலைவாய்ப்பு துறை பொது இயக்குநர்
7. Book register containing a running record of registrations
பதிவு தொடர்பான தொடர் புத்தக பதிவேடு என்பது
- (A) X-56
எக்ஸ்-56
- (B) X-62
எக்ஸ்-62
- (C) X-63
எக்ஸ்-63
- (D) X-64
எக்ஸ்-64
8. Which one of the following is not an annual statistical returns?
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது ஒன்று ஆண்டு புள்ளியல் அறிக்கை இல்லை?
- (A) ES 1.2
இஎஸ் 1.2
- (B) ES 2.1
இஎஸ் 2.1
- (C) ES 1.3
இஎஸ் 1.3
- (D) ES 2.2
இஎஸ் 2.2

9. Minimum age limit for employment registration
வேலைவாய்ப்பு பதிவிற்கான குறைந்தபட்ச வயது
- (A) 14 years
14 வருடம்
- (B) 15 years
15 வருடம்
- (C) 18 years
18 வருடம்
- (D) 21 years
21 வருடம்
10. CIRTES means
CIRTES என்பது
- (A) Central Instructions for Research and Training in Employment Services
- (B) Central Investigation for Research and Technology in Employment Services
- (C) Central Institute for Research and Technology in Employment Services
- (D) Central Institute for Research and Training in Employment Services
11. In which year Employment Exchanges were thrown open to all categories of applicants?
எந்த வருடம் முதல் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் அனைத்து விதமான பதிவுதாரர்களுக்கும் என செயல்பட தொடங்கியது?
- (A) 1945
- (B) 1946
- (C) 1947
- (D) 1948
12. In which year the Training and Employment Services Organization committee was appointed?
எந்த வருடம் பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு பணிகள் குழு நியமிக்கப்பட்டது?
- (A) 1948
- (B) 1949
- (C) 1950
- (D) 1952
13. Who is the chairman of Training and Employment services organization committee?
பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு பணிகள் குழுவின் தலைவர் யார்?
- (A) P.C. Mathew
பி.சி. மாத்யூ
- (B) Singhvi
சிங்வி
- (C) Shiv Rao
ஷிவ் ராவ்
- (D) V.K. Sharma
வி.கே. ஷர்மா

14. The Employment Exchanges (compulsory Notification of Vacancies) Act was brought into force with effect from
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக கட்டாயக் காலியிட அறிவிப்புச் சட்டம் நடைமுறைக்கு வந்த ஆண்டு
- (A) May 1959
மே 1959
- (B) May 1960
மே 1960
- (C) May 1961
மே 1961
- (D) May 1962
மே 1962
15. The Apprentices Act was enacted in
தொழில் பழகுநர் சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு
- (A) 1961
- (B) 1971
- (C) 1981
- (D) 1991
16. NCO means
NCO என்பது
- (A) National Industrial Classification
தேசிய தொழிற்சாலை குறியீடு
- (B) National Classification of Occupation
தேசிய தொழிற் குறியீடு
- (C) National Conference of Occupation
தேசிய தொழில்கள் பற்றிய தேசிய மாநாடு
- (D) National Computer Organization
தேசிய கணினி நிறுவனம்
17. PRGT Means
PRGT என்பது
- (A) Pre Registration Guidance Talk
பதிவுக்கு முன்னர் வழிகாட்டி பேச்சு
- (B) Pre Registration General Talk
பதிவுக்கு முன்னர் பொது பேச்சு
- (C) Preview on Guidance Talk
வழிகாட்டி பேச்சுக்கான முன்னோட்டம்
- (D) Pre Submission Interview
பரிந்துரைதலுக்கு முன் நேர்காணல்

18. EMI Stands for

இ.எம்.ஐ (EMI) என்பது

- (A) Employer Market information
வேலையளிப்போர் நிலவரத் தகவல்
- (C) Establishments information
நிறுவனங்களின் தகவல்

- (B) Employment Market information
வேலை நிலவரத் தகவல்
- (D) Employment Exchange Minutes
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக சுற்றறிக்கை

19. X-2A means

X-2A என்பது

- (A) An Employers Card
வேலையளிப்போர் அட்டை
- (B) A continuation form for use along with X-2
X-2 உடன் பயன்படுத்தப்படும் தொடர்ச்சி படிவம்
- (C) A running record of Index Cards removed from the Live Register
உயிர் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கப்பட்ட முகப்பு அட்டைகளின் பதிவேடு
- (D) Identity card
அடையாள அட்டை

20. A reply sent to a Government employer certifying that no suitable applicant is available for submission against the vacancy notified by him

வேலையளிப்பவரால் கோரப்பட்ட பணிக்காலியிடத்திற்கு தகுதியான நபர் யவரும் இல்லை என்ற விபரத்தை வேலையளிப்பவருக்கு தெரிவிக்கும் படிவம்

- (A) X-49
எக்ஸ்-49
- (B) X-16
எக்ஸ்-16
- (C) X-46
எக்ஸ்-46
- (D) X-52
எக்ஸ்-52

21. A covering letter used when forwarding a list of applicants to an employer?

வேலையளிப்பவருக்கு பரிந்துரைப்பட்டியல் அனுப்பும்போது பயன்படுத்தப்படும் முகப்புக் கடிதம்

- (A) X-42
எக்ஸ்-42
- (B) X-43
எக்ஸ்-43
- (C) X-58
எக்ஸ்-58
- (D) X-49
எக்ஸ்-49

22. A systematic arrangement of Index Cards Pertaining to applicants who are in need of employment Assistance
குறிப்பிட்ட முறையில் அடுக்கி வைக்கப்பட்டுள்ள வேலை வேண்டும் மனுதாரர்களின் பதிவட்டைகள்
- (A) Live Order Register
உயிர் ஆணை அட்டை பதிவேடு
- (B) Live Register
உயிர்ப்பதிவேடு
- (C) Dead Register
இறப்புப் பதிவேடு
- (D) Dead Order Register
இறப்பு ஆணை அட்டை பதிவேடு
23. A systematic arrangement of all those order cards on which all procedural action has been completed.
ஆணை அட்டைகளின் மீது எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் அனைத்தும் முடிக்கப்பட்டு வரிசையாக அடுக்கி வைக்கப்பட்டுள்ள பதிவேடு
- (A) Dead Register
இறப்புப் பதிவேடு
- (B) Dead Order Register
இறப்பு ஆணை அட்டை பதிவேடு
- (C) Live Register
உயிர் பதிவேடு
- (D) Live order Register
உயிர் ஆணை அட்டை பதிவேடு
24. The method of collection of Employment information by means of returns received from individual establishments
தனிப்பட்ட நிறுவனங்களிடமிருந்து அறிக்கைகள் மூலமாக வேலைவாய்ப்பு பற்றிய தகவலை சேகரிக்கும் முறை
- (A) Establishment Reporting System
நிறுவன அறிக்கை முறை
- (B) Employment Reporting System
வேலைவாய்ப்பு அறிக்கை முறை
- (C) Job Development
வேலை உருவாக்குதல்
- (D) Employment Market
வேலைவாய்ப்பு சந்தை
25. SEECM Stands for
SEECM என்பது
- (A) State Employment Exchange Conduct Manual
மாநில வேலைவாய்ப்பு அலுவலக ஒழுங்கு நூல்
- (B) State Employment Exchange codification minutes
மாநில வேலைவாய்ப்பு அலுவலக தொகுக்கப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள்
- (C) State Employment Exchange Circular Memorandum
மாநில வேலைவாய்ப்பு அலுவலக சுற்றறிக்கை
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

26. Discussion with a homogeneous group of applicants or students
ஒரே கல்வித்தகுதி கொண்ட குழுவினருடனான விவாதம்

(A) Group Guidance
குழு வழிகாட்டுதல்

(B) Group Discussion
குழு விவாதம்

(C) Individual Guidance
தனிநபர் வழிகாட்டுதல்

(D) All of the above
மேற்கண்ட அனைத்தும்

27. Biennial occupational return to be rendered to the local employment exchange by all establishments in the Public and Private Sector.

வேலை நிலவரத் தகவல் திட்டத்தின்கீழ் கொண்டு வரப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்திற்கு இரண்டாண்டுக்கு ஒருமுறை அனுப்பப்பட வேண்டிய அறிக்கை.

(A) EM - 1
இ.எம் - 1

(B) EM - 2
இ.எம் - 2

(C) ER - I
இ.ஆர் - I

(D) ER - II
இ.ஆர் - II

28. A book record of employers covered under EM 1 Programme

வேலை நிலவரத் தகவல் திட்டத்தின்கீழ் கொண்டு வரப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களின் விபரங்களைப் பதியப்பயன்படுத்தும் பதிவேடு.

(A) EM - 1
இ.எம் - 1

(B) ER - I
இ.ஆர் - I

(C) EM - 2
இ.எம் - 2

(D) ER - II
இ.ஆர் - II

29. An employer's Card-used for recording details of employers

வேலையளிப்போர் பற்றிய தகவல்களை பதிய பயன்படுத்தும் கவர் போன்ற அட்டை

(A) EM - 1
இ.எம் - 1

(B) EM - 2
இ.எம் - 2

(C) ER - I
இ.ஆர் - I

(D) ER - II
இ.ஆர் - II

30. A running record of review of old cases
பதிவில், மூத்த பதிவுதாரர்களை பரிசீலித்து வேலைவாய்ப்பு தொடர்பான அறிவுரைகள் வழங்கும் குறிப்பு பதிவேடு
- (A) VG-63
வி.ஜி-63
- (B) VG-64
வி.ஜி-64
- (C) VG-69
வி.ஜி-69
- (D) VG-66
வி.ஜி-66
31. A systematic arrangement of employer's cards maintained at an Employment Exchange and which contain particulars of establishments in the Public and Private Sectors in the area served by the Exchange
ஒரு குறிப்பிட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலக எல்லைக்குள் உள்ள தனியார் மற்றும் பொதுநிறுவனங்கள் சம்பந்தமான பதிவட்டைகள் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் வரிசையாக அடுக்கி வைத்து பராமரிக்கப்படுவது.
- (A) Live Register
உயிர் பதிவேடு
- (B) Live Order Register
உயிர் ஆணை பதிவேடு
- (C) Employer Register
வேலையளிப்போர் பதிவேடு
- (D) Establishment Register
நிறுவனங்கள் பதிவேடு
32. A running record of Index Cards completed at an Exchange will be maintained in
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகப் பதிவு அட்டைகளின் விபரம் பராமரிக்கப்படும் பதிவேடு
- (A) Book Record of Registration
பதிவுப் புத்தகம்
- (B) Self Registration
சுய பதிவு
- (C) Postal Registration
தபால் பதிவு
- (D) Employer's Register
வேலையளிப்போர் பதிவேடு
33. If a Private Sector Establishment come within the purview of the Employment Exchange (CNV) Act 1959, the number of persons employed should be
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக கட்டாயக் காலியிட அறிவிப்புச்சட்டம் 1959-ன் கீழ் வரும் தனியார் துறை நிறுவனங்களில் பணிபுரிய வேண்டிய பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை
- (A) Below 20
20-க்கு கீழ்
- (B) Below 25
25-க்கு கீழ்
- (C) 25 or More
25 அல்லது அதற்கு மேல்
- (D) 35 or More
35 அல்லது அதற்கு மேல்

34. The minimum wages Act enacted in
குறைந்தபட்ச ஊதியச் சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு
- (A) 1943 (B) 1949
(C) 1947 (D) 1948
35. All Vacancies Notified to the Employment Exchange should immediately after receipt, be entered in the
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பெறப்படும் அனைத்து காலியிட அறிவிப்புகளும் பெறப்பட்டவுடன் அது குறித்து குறிப்பிடப்பட வேண்டிய பதிவேடு.
- (A) Book record பதிவுப்புத்தகம்
(B) Vacancy Order Register ஆணையட்டை பதிவேடு
(C) Live Order Register உயிர் ஆணைப்பதிவேடு
(D) Live Register உயிர் பதிவேடு
36. The scheme of selection should be laid down by the selection officer himself in the prescribed proforma and recorded on
பரிந்துரை பணி மேற்கொள்ளும் அலுவலர் தானே தேர்வுத்திட்டம் (Scheme of Selection) குறித்து எழுத வேண்டிய படிவம்
- (A) X - 2 எக்ஸ் - 2
(B) X - 16 எக்ஸ் - 16
(C) X - 2A எக்ஸ் - 2A
(D) X - 43 எக்ஸ் - 43
37. The following may be kept in view while making selection of applicants for submission to employers against vacancies notified
வேலையளிப்போருக்கு பட்டியல் அனுப்ப பதிவுதாரர்களை தேர்வு செய்யும்பொழுது பின்வருவனவற்றில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டியது
- (A) Minimum Educational Qualification prescribed by Employer வேலையளிப்பவரால் குறிப்பிடப்படும் குறைந்தபட்ச கல்வித்தகுதி
(B) Seniority of Registration பதிவுமூப்பு
(C) Priority if any முன்னுரிமை ஏதும் இருப்பின்
(D) All the above மேற்கண்ட அனைத்தும்

38. Who are the special type of applicants?
சிறப்பு வகை பதிவுதாரர்கள் யார்?
- (A) Displaced Persons
இடம் பெயர்ந்த நபர்கள்
- (B) Discharged Government Employees
பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட நபர்கள்
- (C) Destitute Windows
ஆதரவற்ற விதவைகள்
- (D) All of the above
மேற்கண்ட அனைத்தும்
39. Which are the special types of vacancies?
சிறப்பு வகை பணிக்காலியிடங்கள் எவை?
- (A) Strike and Lockout Vacancies
வேலைநிறுத்தம் மற்றும் கதவடைப்பினால் ஏற்பட்ட பணிக்காலியிடங்கள்
- (B) Central Govt. Vacancies
மத்திய அரசு பணிக்காலியிடங்கள்
- (C) State Govt. Vacancies
மாநில அரசு பணிக்காலியிடங்கள்
- (D) Both (B) and (C)
(B) மற்றும் (C) இரண்டும்
40. In vacancy clearing vacancies may be cleared at
பணிக்காலியிடங்களை தீர்வு செய்தலில் உள்ள நிலைகள்
- (A) Five Levels
ஐந்து நிலைகள்
- (B) Two Levels
இரண்டு நிலைகள்
- (C) Three Levels
மூன்று நிலைகள்
- (D) Six Levels
ஆறு நிலைகள்
41. Which of the following are coming under the external uses of EMI?
கீழ்க்கண்டவற்றில் எவையெவை வேலைநிலவரத் தகவல் அறிக்கைகளின் அலுவலகத்திற்கு வெளியேயான பயன்கள் அடங்கும்?
- (A) Economic Development
பொருளாதார வளர்ச்சி
- (B) Vocational Guidance
தொழில்நெறி வழிகாட்டி
- (C) Vocational Training
தொழில்நெறி பயிற்சி
- (D) All of the above
மேற்கண்ட அனைத்தும்

42. A continuous Programme of _____ should be launched at periodical intervals for making the Employers' Register Comprehensive up-to-date
வேலையளிப்பவர் பதிவேட்டினை முழுமையாக தொகுக்க குறிப்பிட்ட கால இடைவெளிகளில் நடத்தப்பட வேண்டிய நிகழ்வு
- (A) Statistics Collection
புள்ளிவிபரம் சேகரித்தல்
- (B) Street Survey
தெரு ஆய்வு
- (C) Exhibition
கண்காட்சி
- (D) ☒ Conferences
கூட்டங்கள்
43. The following preliminary action should be taken before launching the street survey in a district
ஒரு மாவட்டத்தில் தெரு ஆய்வு துவங்கும் முன்னர் செய்ய வேண்டிய ஆரம்ப நடவடிக்கைகள்
- (A) Map of the District
திட்டமிடுவதற்கு மாவட்டத்தின் வரைபடம்
- (B) List of Localities/Streets/Postal Zones
உள்ளூர்/தெரு/அஞ்சலக மண்டலம் குறித்த பட்டியல்
- (C) Allocation of duties
பணியாளர்களுக்கு வேலைப்பகிர்வு
- (D) ☒ All of the above
மேற்கண்ட அனைத்தும்
44. In the EMI unit, Employment Return collected at
வேலைநிலவரத் தகவல் பிரிவில் வேலைவாய்ப்பு தகவல் அறிக்கை சேகரித்தல்
- (A) Annually
ஆண்டுக்கு ஒரு முறை
- (B) Half-Yearly
அரையாண்டுக்கு ஒரு முறை
- (C) ☒ Quarterly
காலாண்டுக்கு ஒரு முறை
- (D) Monthly
மாதந்தோறும்
45. In the EMI Unit, Occupational Return Collected at
வேலைநிலவரத் தகவல் பிரிவில் தொழில் தகவல் அறிக்கை சேகரித்தல்
- (A) Annually
ஆண்டுக்கு ஒரு முறை
- (B) ☒ Biennial
இரு ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை
- (C) Quarterly
காலாண்டுக்கு ஒரு முறை
- (D) Half Yearly
அரையாண்டுதோறும்

46. District Co-ordination Committee meets at the intervals of
மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு எவ்வளவு கால இடைவெளியில் கூடும்?
- (A) Quarterly
காலாண்டு
- (B) Half yearly
அரையாண்டு
- (C) Annually
வருடம் ஒருமுறை
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை
47. In the vocational guidance activities the term 'Tool' refers to
தொழிற்நெறி வழிகாட்டி செயல்பாடுகளில் வழிகாட்டி உபகரணங்கள் என்பது எதைக் குறிக்கும்?
- (A) Forms Schedules
படிவங்கள், அட்டவணைகள்
- (B) Informational materials
தகவல் குறிப்புகள்
- (C) Psychological tests
உளவியல் திறனாய்வுகள்
- (D) All of the above
மேற்கண்ட அனைத்தும்
48. ER – II collected from Private sector in
தனியார் நிறுவனங்களிடமிருந்து இ.ஆர் – II
- (A) Odd years
ஒற்றைபடை வருடங்களில் பெறப்படும்
- (B) Even years
இரட்டைபடை வருடங்களில் பெறப்படும்
- (C) Every years
அனைத்து வருடங்களிலும் பெறப்படும்
- (D) Once in 5 years
ஐந்து வருடங்களுக்கு ஒரு முறை பெறப்படும்
49. The first remainder sent to employers to collect Employment Returns
வேலையளிக்கும் நிறுவனங்களிடமிருந்து வேலை நிலவர தகவல் பெறுவதற்காக அனுப்பப்படும் முதல் நினைவூட்டு
- (A) X-49
எக்ஸ்-49
- (B) X-87
எக்ஸ்-87
- (C) X-89
எக்ஸ்-89
- (D) X-64
எக்ஸ்-64

50. NCO code allotted to SSLC failed qualification

பத்தாம் வகுப்பு தோல்வி கல்வி தகுதிக்கு வழங்கப்படும் NCO குறியீடு

(A) X0290

(B) X0110

(C) ☒ X0210

(D) X0115

51. Which of the following not comprises the internal activities of VG?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எது அலுவலகத்தில் உள்ளேயான தொழிற்நெறி வழிகாட்டி செயல்பாடுகளின் கீழ் வராது?

(A) Group discussion

(B) ☒ Career Talks

குழு விவாதம்

தொழில் நெறி வழிகாட்டி பேச்சு

(C) Review of old cases

(D) Individual Guidance

பதிவில் மூத்தோரை ஆய்வு செய்தல்

தனிநபர் வழிகாட்டுதல்

52. The registration of job seekers would be allowed in a working day as per NESM.

தேசிய வேலைவாய்ப்பு பணிநூலின்படி ஒரு அலுவலகநாளில் வேலைநாடுவோர் பதிவு செய்ய அனுமதிக்கப்படும் நேரம்

(A) 10 a.m to 12 p.m

(B) 10 a.m to 1 p.m

10 a.m to 12 p.m

10 a.m to 1 p.m

(C) 10 a.m to 2 p.m

(D) ☒ All the working hours

10 a.m to 2 p.m

அனைத்து வேலை நேரமும்

53. The applicants discharged from temporary employment, they should give application for restoration of old seniority with

ஒரு பதிவுதாரர் தற்காலிக வேலைவாய்ப்பிலிருந்து பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட எத்தனை நாளைக்குள் பழைய பதிவுமூப்பு கோரி விண்ணப்பிக்க வேண்டும்

(A) 30 days

(B) 60 days

30 நாட்கள்

60 நாட்கள்

(C) ☒ 90 days

(D) 120 days

90 நாட்கள்

120 நாட்கள்

54. Maintenance period of the order cards for SC & STs as per SEECM 16/98
 மா.வே.சு.எ. 16/98-ன்படி தாழ்த்தப்பட்டோர் மற்றும் பழங்குடியினருக்கான ஆணை அட்டைகளின் பராமரிப்புக் காலம்
- (A) 1 Year
ஒரு வருடம்
- (B) 2 Years
இரண்டு வருடங்கள்
- (C) 3 Years
மூன்று வருடங்கள்
- (D) 5 Years
ஐந்து வருடங்கள்
55. The enquiry counter should open atleast _____ earlier than the commencement of office working time.
 அலுவலகப்பணி நேரம் துவங்குவதற்கு எவ்வளவு நேரத்திற்கு முன்னர் விசாரணைப்பிரிவு பணி துவங்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 15 minutes
15 நிமிடங்கள்
- (B) 45 minutes
45 நிமிடங்கள்
- (C) 30 minutes
30 நிமிடங்கள்
- (D) 60 minutes
60 நிமிடங்கள்
56. What is PMKVY?
 PMKVY என்பது
- (A) State Government Training Scheme
மாநில அரசு பயிற்சித் திட்டம்
- (B) Central Government Pension Scheme
மத்திய அரசு பென்சன் திட்டம்
- (C) State Government Pension Scheme
மாநில அரசு பென்சன் திட்டம்
- (D) Central Government Skill Training
மத்திய அரசு திறன் பயிற்சி திட்டம்
57. All cases of re-registration should be treated as
 அனைத்து மறுபதிவுகளையும் எவ்வாறு கருத வேண்டும்?
- (A) Old Registration
பழைய பதிவு
- (B) Repeat Registration
மீளப்பதிவு
- (C) Fresh Registration
புதுப்பதிவு
- (D) Renewal of Registration
பதிவை புதுப்பித்தல்

58. A candidates who have registered his National Apprentice Certificate can get a age relaxation of maximum _____ year(s) for public employment.
தேசிய தொழில் பழகுனர் சான்றிதழை பெற்று பதிவு செய்த பதிவுதாரர்கள் வேலைவாய்ப்பை பெறுவதற்கான உச்ச வயது வரம்பில் அதிகபட்சம் _____ வருடங்கள் சலுகை பெறலாம்.
- (A) ☒ One year
1 வருடம்
- (B) Two years
2 வருடங்கள்
- (C) Three years
3 வருடங்கள்
- (D) Five years
5 வருடங்கள்
59. Community certificate for Schedule Tribes issued by
பழங்குடியினருக்கு ஜாதி சான்றிதழ் வழங்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) Tahsildar
வட்டாட்சியர்
- (B) Deputy Tahsildar
துணை வட்டாட்சியர்
- (C) Head quarters Deputy Tahsildar
தலைமையிடத்து துணை வட்டாட்சியர்
- (D) ☒ Revenue Divisional Officer
வருவாய் கோட்டாட்சியர்
60. Which one of the following is/are considered as Inter Caste Marriage
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது அல்லது எவை கலப்பு திருமணம் ஆக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது
- (1) Marriage between BC and MBC
பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு மற்றும் மிக பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் இடையே மேற்கொள்ளப்படும் திருமணம்
- (2) Marriage between SC and MBC
பட்டியல் இனத்தவர் மற்றும் மிகப்பிற்படுத்தப்பட்டோர் வகுப்பினர் இடையே மேற்கொள்ளப்படும் திருமணம்
- (3) Marriage between ST and BC
பழங்குடி இனத்தவர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் இடையே மேற்கொள்ளப்படும் திருமணம்
- (4) Marriage between SC and ST
பட்டியல் இனத்தவர் மற்றும் பழங்குடியினருக்கு இடையே மேற்கொள்ளப்படும் திருமணம்
- (A) 1 only
1 மட்டும்
- (B) 2 only
2 மட்டும்
- (C) 2, 3 & 4 only
2, 3 மற்றும் 4 மட்டும்
- (D) ☒ 2 & 3 only
2 மற்றும் 3 மட்டும்

61. Who is authorized to issue Destitute Widow certificate?
கீழ்க்கண்டவர்களில் ஆதரவற்ற விதவை சான்று வழங்க அதிகாரம் படைத்தவர் யார்?
- (A) Revenue Divisional Officer/Sub collector
வருவாய் கோட்டாட்சியர்/சார் ஆட்சியர்
- (B) Tahsildar
வட்டாட்சியர்
- (C) Deputy Tahsildar
துணை வட்டாட்சியர்
- (D) Head quarters Deputy Tahsildar
தலைமையிடத்து துணை வட்டாட்சியர்
62. To register as Differently Abled in the employment exchange the individual should have
ஒரு நபர் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் மாற்றுத்திறனாளி என பதிவு செய்வதற்கு
- (A) Minimum 50% disability
குறைந்தபட்சம் 50 சதவீதம் ஊனமுற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்
- (B) Maximum 40% disability
அதிகபட்சம் 40 சதவீதம் ஊனமுற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்
- (C) Maximum 70% disability
அதிகபட்சம் 70 சதவீதம் ஊனமுற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்
- (D) Minimum 40% disability
குறைந்தபட்சம் 40 சதவீதம் ஊனமுற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்
63. At present which type of priority has the first place in the order of priority list
தற்சமயம் எந்த முன்னுரிமை வகை முன்னுரிமை வரிசையில் முதலிடத்தில் உள்ளது?
- (A) Inter Caste Marriage
கலப்புத் திருமணம் புரிந்தோர்
- (B) Destitute widow
ஆதரவற்ற விதவைகள்
- (C) Studied in Tamil medium
தமிழ் மொழியில் பயின்றோர்
- (D) Individual who have lost his/her both the parents
தாய் தந்தையர் இருவரும் இறந்தவர்

64. The maximum unemployment assistant amount given to differently abled candidates
மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு வழங்கப்படும் அதிகபட்ச வேலைவாய்ப்பற்றோர் உதவித்தொகை
- (A) Rs. 1,000/ month
ரூ.1,000 மாதம்
- (B) Rs. 2,000/ month
ரூ.2,000 மாதம்
- (C) Rs. 600/ month
ரூ.600 மாதம்
- (D) Rs. 1,500/ month
ரூ.1,500 மாதம்
65. Minimum waiting period after registration to get unemployment assistance in case of general beneficiary is
வேலைவாய்ப்பு பதிவிடும் பின் பொதுப்பிரிவு பயனாளிகள் வேலைவாய்ப்பற்றோர் உதவித்தொகை பெறுவதற்கு காத்திருக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச காலம் எவ்வளவு?
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 5 years
5 ஆண்டுகள்
- (D) 10 years
10 ஆண்டுகள்
66. Minimum waiting period after registration to get unemployment assistance in case of differently abled beneficiaries.
வேலைவாய்ப்பு பதிவிடும் பின் மாற்றுத்திறனாளி பயனாளிகள் வேலைவாய்ப்பற்றோர் உதவித்தொகை பெறுவதற்கு காத்திருக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச காலம் எவ்வளவு?
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 5 years
5 ஆண்டுகள்
- (D) 10 years
10 ஆண்டுகள்
67. Annual income ceiling to get unemployment assistance in case of differently abled beneficiaries
மாற்றுத்திறனாளி பயனாளிகள் வேலைவாய்ப்பற்றோர் உதவித்தொகை பெறுவதற்கான ஆண்டு உச்ச வருமான வரம்பு என்ன?
- (A) Rs. 72,000
ரூ. 72,000
- (B) Rs. 50,000
ரூ. 50,000
- (C) Rs. 25,000
ரூ. 25,000
- (D) No income ceiling
உச்ச வருமான வரம்பு இல்லை

68. In Tamil Nadu _____ point roster has been followed at present
தமிழ் நாட்டில் தற்சமயம் _____ புள்ளிகள் இனசுழற்சி நடைமுறையில் உள்ளது
- (A) 100 (B) 200
(C) 300 (D) 500
69. Special Employment Exchange for Differently Abled is located at
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான சிறப்பு வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடம்
- (A) Ooty ஊட்டி (B) Chennai சென்னை
(C) Madurai மதுரை (D) (B) and (C) (B) மற்றும் (C)
70. How much honorarium will be provided per hour for taking classes in the employment office's study circle
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களில் இயங்கி வரும் தன்னார்வ பயிலும் வட்டத்தில் வகுப்பு எடுப்பதற்காக ஒரு மணி நேரத்திற்கு எவ்வளவு மதிப்பூதியம் வழங்கப்படுகிறது.
- (A) Rs. 100 ரூ. 100 (B) Rs. 250 ரூ. 250
(C) Rs. 300 ரூ. 300 (D) Rs. 800 ரூ. 800
71. _____ type of training has been given by Tamil Nadu Skill Development Corporation.
தமிழ்நாடு திறன் மேம்பாட்டு கழகத்தால் _____ வகையான பயிற்சி வழங்கப்படுகிறது
- (A) Long term training நீண்ட கால பயிற்சி (B) Short term training குறுகிய கால பயிற்சி
(C) Mid-term training மத்திய கால பயிற்சி (D) All the above மேற்கண்ட அனைத்தும்
72. With respect to skill training SSC means
திறன் பயிற்சியை பொறுத்த வரை SSC என்பது
- (A) Skill Science Council (B) State Sector Council
(C) State Science Council (D) Sector Skill Council

73. Who is the chairman of Tamil Nadu Skill Development Corporation's Board?
தமிழ்நாடு திறன் மேம்பாட்டு கழக குழுமத்தின் தலைவர் யார்?

- (A) Principal Secretary Labour Welfare and Skill Development
முதன்மை செயலாளர் தொழிலாளர் நலன் மற்றும் திறன் மேம்பாடு
- (B) Chief Minister
முதலமைச்சர்
- (C) Chief Secretary
முதன்மை செயலாளர்
- (D) Finance Secretary
நிதிச் செயலாளர்

74. Tamil Nadu Skill Development Corporation's website
தமிழ்நாடு திறன் மேம்பாட்டு கழகத்தின் இணையதளம்

- (A) tnskill.tn.gov.in
- (B) skill.gov.in
- (C) tnskill.in
- (D) skill.tn.gov.in

75. World Skill Competitions will be held during
உலக திறன் போட்டிகள் நடத்தப்படுவது

- (A) Every 6 months
6 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
- (B) Every year
ஒவ்வொரு வருடமும்
- (C) Once in 2 years
2 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை
- (D) Once in 4 years
4 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

76. Recognition Prior Learning (RPL) means
முன்கற்றலை அங்கீகரித்தல் என்பது

- (A) Learning skills
திறனை கற்றல்
- (B) Learned skills has recognition in the market
கற்ற திறன் சந்தையில் அங்கீகாரத்தை பெறும்
- (C) Testing and certification of already learned skills
முன்னரே கற்ற திறனை பரிசோதித்து சான்றளித்தல்
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எதுவும் இல்லை

77. NSQF Means

NSQF என்பது

- (A) ☒ National Skill Qualification Framework
(B) National Science Qualification Framework
(C) Netherland Skill Qualification Framework
(D) Netherland Science Qualification Framework

78. World Skill Competition 2019 held at

2019 ஆண்டு உலக திறன் போட்டிகள் நடைபெற்ற நாடு

- (A) India
இந்தியா
(B) ☒ Russia
ரஷ்யா
(C) China
சீனா
(D) Italy
இத்தாலி

79. First Skill Policy of India formulated during

இந்தியாவின் முதல் திறன் கொள்கை எப்போது உருவாக்கப்பட்டது?

- (A) ☒ 2009
(B) 2010
(C) 2015
(D) 2020

80. Overseas Manpower Corporation Limited established in Tamil Nadu during

தமிழ் நாட்டில் அயல்நாட்டு வேலைவாய்ப்பு நிறுவனம் உருவாக்கப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1975
(B) ☒ 1978
(C) 1988
(D) 1990

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR MEMBERS OF THE TAMIL NADU MINISTERIAL SERVICE IN THE NATIONAL EMPLOYMENT SERVICE

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. What is NCO and explain its uses?
தேசிய தொழில் வகைபாடு மற்றும் அதன் பயன்கள் ஏன்ன?
2. What is called Job Development?
வேலை மேம்பாடு என அழைக்கப்படுவது எது?

[Turn over

3. Describe the features of Virtual Learning Portal.

மெய்நிகர் கற்றல் வலைதளத்தின் சிறப்புகள் யாவை?

4. What are the major functions of the Employment Department?

வேலைவாய்ப்புத் துறையின் முக்கிய பணிகள் என்ன?

5. Name the portals of the Employment Department and explain the maintenance of the websites.

வேலைவாய்ப்புத் துறையின் வலைதளங்களின் பெயர் மற்றும் அதன் நிர்வாகத்தை விவரி.

6. Explain the coaching cum Guidance Centres for SC/ST.

ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினருக்கான சிறப்பு தொழில்நெறி வழிகாட்டும் மையங்கள் பற்றி விவரி.
