Q.C 003

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test

Departmental Test for Officers of the National Employment Service (WithoutBooks)	058

Maximum Time: Two Hour — Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS
OBJECTIVE TYPE
கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.

2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.

3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Public Sector refers to
பொதுத்துறை நிறுவனம் என்பது

(A) Central / Central Quasi Establishments
மத்திய அரசு மற்றும் மத்திய அரசுச் சார்ந்த நிறுவனங்கள்

(B) Local Bodies
உள்ளாட்சித் துறை

(C) State/ State Quasi Establishments
மாநில அரசு/மாநில அரசுச் சார்ந்த நிறுவனங்கள்

(D) (A) (B) and (C)
(A) (B) மற்றும் (C)

2. The purpose of collecting Employment Market Information is for?
வேலை நிலவர தகவல் சேகரிப்பதன் அவசியம் என்ன?

(A) Planning Schemes at State level
மாநில அளவில் திட்டமிடுதலுக்காக

(B) Planning Schemes at National Level
மைய அளவில் திட்டமிடுதலுக்காக

(C) Planning Schemes at Employment exchanges level
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக அளவிலான திட்டமிடுதலுக்காக

(D) National & State level Planning Schemes
மைய மற்றும் மாநில அளவில் திட்டமிடுதலுக்காக

3. The purpose of obtaining information from employers is consist of ———— folds.
வேலையளிப்பவரிடம் தகவல் சேகரிப்பதன் நோக்கம் ———— மடிப்புகளை கொண்டது

(A) two
2 மடிப்புகள்

(B) three
3 மடிப்புகள்

(C) five
5 மடிப்புகள்

(D) six
6 மடிப்புகள்

4. State the expansion of SEMI Unit
SEMI என்பதன் விரிவாக்கம்,

(A) State Employment Market Information
மாநில வேலை நிலவரத் தகவல்

(B) State Exchange market Information
மாநில பரிமாற்ற நிலவரத் தகவல்

(C) State Economic Management Information
மாநில பொருளாதார மேலாண்மைத் தகவல்

(D) State Economic Market Information
மாநில பொருளாதார நிலவரத் தகவல்

5. In a SEMI Unit, preparation of reports are made in
மாநில வேலை நிலவரத் தகவல் அலகில் அறிக்கை தயாரித்தல் என்பது

(A) District Level
மாவட்ட அளவில்

(B) State Level
மாநில அளவில்

(C) National Level
மைய அளவில்

(D) District, State and National Level
மாவட்ட, மாநில மற்றும் மைய அளவில்

6. As far as employment exchange is concerned the Employment Market Information is used?
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தை பொறுத்தவரை வேலை நிலவர தகவலின் பயன்பாடு என்பது

(A) Internally
அலுவலகத்திற்குள்ளான பயன்பாடு

(B) Externally
அலுவலகத்திற்கு வெளியேயான பயன்பாடு

(C) Both Internally and Externally
அலுவலகத்திற்கு உள் மற்றும் வெளிப்பயன்பாடு

(D) Used in full establishment
அலுவலகத்திற்கு முழுமையும் பயன்படுத்துதல்

7. The external uses of Area Market Information found a place in?
வட்டார நிலவரத் தகவலின் வெளிப்புறப் பயன்பாடு எதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிறது?

(A) In economical development
பொருளாதார முன்னேற்றத்திற்கு

(B) In vocational guidance
தொழில்நெறி வழிகாட்டும் பணிக்கு

(C) In vocational training
தொழிற்பயிற்சி

(D) In Economical, vocational guidance and vocational training
பொருளாதார முன்னேற்றம், தொழில்நெறி வழிகாட்டும் பணி மற்றும் தொழில் பயிற்சி

8. Non-act establishment contains the following number of employees?
சட்ட வரையறைக்குள் வராத நிறுவனங்களின் பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை எத்தனை?

(A) 10 to 24 employees
10 முதல் 24 பணியாளர்களுக்குள்

(B) 10 and above
10 மற்றும் அதற்கு மேல்

(C) 15 and above
15 மற்றும் அதற்கு மேல்

(D) 25 and above
25 மற்றும் அதற்கு மேல்

9. The periodicity for collecting ER-I returns by the field units is?
ER-1 அறிக்கை வேலைநிலவரத் தகவல் அலகுகளிடமிருந்து பெறும் கால இடைவெளி என்பது.

(A) Half yearly
அரையாண்டுக்கு ஒரு முறை

(B) Quarterly
காலாண்டுக்கு ஒரு முறை

(C) Annual
ஆண்டுக்கு ஒரு முறை

(D) Monthly
மாதத்திற்கு ஒரு முறை

10. The source list of Mines and Quarries can be collected from.
தாது மணல் மற்றும் குவாரிகள் தொடர்பான பட்டியல் யாரிடமிருந்து பெறப்படுகிறது.

(A) Public Works department
பொது பணித்துறை

(B) Commercial Tax office
வணிக வரித்துறை அலுவலகம்

(C) Deputy Registrar of Co-operative society
கூட்டுறவு சங்கங்களின் துணை பதிவாளர்

(D) Mines Department
சுரங்கத் துறை

11. Persons with Disability Act came in the year.
மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சட்டம் நடைமுறைபடுத்தப்பட்ட ஆண்டு எது.

(A) 1992
(B) 1993
(C) 1994
(D) 1995

12. As per the guidelines in the Ministry of Welfare Gazette Notification, Disability Certificates should be obtained from?
நலத் துறை அமைச்சக அரசிதழ் வெளியீட்டின் படி மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சான்றினை கீழ்கண்ட எவரிடம் பெற வேண்டும்?

(A) Special doctor
சிறப்பு மருத்துவர்

(B) General doctor
பொது மருத்துவர்

(C) Medical board
மருத்துவ குழு

(D) Any doctor
ஏதேனும் ஒரு மருத்துவர்

13. The Disability Certificate issued by Medical Board can be used to avail?
மருத்துவ குழுவால் வழங்கப்படும் மருத்துவ சான்று எதற்கு பயன்படுகிறது?

(A) Concession in Bus fare
பேருந்து கட்டணச் சலுகை

(B) Register at Employment office
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்ய

(C) Only the schemes of the Govt.
அரசு திட்டங்களுக்கு மட்டும்

(D) (A), (B) and (C)
(A), (B) மற்றும் (C)

14. Which of the following form is to be used by Institutions for the Disabled, recommending persons for employment?
வேலைவாய்ப்பு தொடர்பாக மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான நிறுவனங்கள் எந்தப் படிவத்தினை வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களுக்கு பரிந்துரைக்க பயன்படுத்தப்படுகிறது?

(A) PWD Form - 1
மாற்றுத் திறனாளி படிவம் – 1

(B) PWD Form - 2
மாற்றுத் திறனாளி படிவம் – 2

(C) PWD Form - 3
மாற்றுத் திறனாளி படிவம் – 3

(D) PWD Form - 5
மாற்றுத் திறனாளி படிவம் – 5

15. The field EMI Units while preparing ER-I statement should furnish the reason to SEMI Unit in the case of
மாவட்ட வேலைநிலவர தகவல் அலகுகளுக்கு கள வேலைநிலவர தகவல் அலகுகள் ER-I அறிக்கையினை கீழ்கண்டவாறு எதை அளிக்கும் போது காரணம் தெரிவிக்க வேண்டும்?

(A) 15% excess of total employment
மொத்த பணியாளர்களில் 15% அதிகமாக இருக்கும் போது

(B) 25% decrease in total employment
மொத்த பணியாளர்களில் 25%க்கு குறைவாக இருக்கும் போது

(C) Excess or decrease over 5% of total employment
மொத்த பணியாளர்களில் 5%க்கு குறைவாக அல்லது அதிகமாக இருக்கும் போது

(D) 10% increase in total women employment
மொத்த பணியாளர்களில் 10%க்கு அதிகமாக பெண் பணியாளர்கள் இருக்கும் போது

16. As per persons with disability Act, the differently abled persons are claiming for
மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சட்டத்தின் அடிப்படையில் மாற்றுத் திறனாளி கோருவது

(A) Extra opportunity
அதிக வாய்ப்பு

(B) Equal opportunity
சம வாய்ப்பு

(C) Opportunity based on charity
கருணையின் அடிப்படையில் வாய்ப்பு

(D) Opportunity based on sympathy
இரக்கத்தின் அடிப்படையில் வாய்ப்பு

17. The employment officer for differently able should visit the institutions for differently abled in his area
மாற்றுத்திறனாளி வேலைவாய்ப்பு அலுவலர் அவரது எல்லைக்குட்பட்ட பகுதியில் உள்ள மாற்றுத்திறனாளி தொடர்பான நிறுவனங்களை எப்போது பார்வையிட வேண்டும்?

(A) Atleast thrice in a year
குறைந்தது வருடத்திற்கு மூன்று முறையாவது

(B) Atleast once in a year
குறைந்தது வருடத்திற்கு ஒரு முறையாவது

(C) Atleast once in two year
குறைந்தது வருடத்திற்கு இரண்டு முறையாவது

(D) Atleast once in six months
குறைந்தது ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறையாவது

18. Persons with disabilities should be registered with
மாற்றுத்திறனாளிகள் பதிவு செய்யும் படிவம்?

(A) Form X-1
படிவம் X - 1

(B) Form X-11
படிவம் X - 11

(C) Form X-21
படிவம் X - 21

(D) Form X-31
படிவம் X - 31

19. In central Government, for employment, persons with disabilities are given which priority category?
மத்திய அரசுப் பணியில் மாற்றுத்திறனாளி பணி வாய்ப்பில் முன்னுரிமை எந்த வகையில் வரும்?

(A) Priority - I
முன்னுரிமை – I

(B) Priority - II
முன்னுரிமை – II

(C) Priority - III
முன்னுரிமை – III

(D) Priority - IV
முன்னுரிமை – IV

20. In a year, the vacancies reserved for the differently abled are not filled, that reservation should be carried over for a period of ———— years.
ஒரு வருடத்தில் மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு அந்த வருடத்தில் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லையெனில் ———— வருடங்களுக்கு அந்த ஒதுக்கீடு கொண்டு செல்லப்படும்.

(A) 2

(B) 3

(C) 4

(D) 5

21. What is the locomotor disability percentage that is eligible to register at employment office?
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்வதற்கு தகுதியான உடல் உறுப்பு குன்றிய மாற்றுத்திறனாளி சதவிகித அளவு என்ன?

(A) 30%

(B) 40%

(C) 50%

(D) 45%

22. How many years of age relaxation is given to differently abled persons?
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு வயது வரம்பு சலுகை எத்தனை ஆண்டுகள் அளிக்கப்படுகிறது?

(A) 5 years
5 வருடங்கள்

(B) 7 years
7 வருடங்கள்

(C) 10 years
10 வருடங்கள்

(D) 15 years
15 வருடங்கள்

23. Persons with disabilities who do not require any special training or rehabilitation assistance for getting an employment are coming under?
வேலைவாய்ப்பு பெறுவதற்கு சிறப்புப் பயிற்சி அல்லது மறுவாழ்வு உதவி தேவைப்படாத மாற்றுத் திறனாளி மனுதாரர்கள் எந்த பிரிவில் அடங்குவர்?

(A) Category A of persons with disabilities
மாற்றுத்திறனாளி வகை - A

(B) Category B of persons with disabilities
மாற்றுத்திறனாளி வகை - B

(C) Category C of persons with disabilities
மாற்றுத்திறனாளி வகை - C

(D) Category D of persons with disabilities
மாற்றுத்திறனாளி வகை - D

24. Category C-person with disabilities are
மாற்றுத்திறனாளி வகை C என்பது

(A) Severely disabled - capable of working under sheltered conditions
கடுமையான மாற்றுத்திறனாளி பாதுகாப்பான அமைப்பின் கீழ் வேலை பார்க்க தகுதியானவர்

(B) Doesn't require rehabilitation assistance
மறுவாழ்வு தேவைப்படாத மாற்றுத்திறனாளி

(C) Not eligible to work
வேலை பார்க்க தகுதியற்றவர்

(D) Not eligible for rehabilitation assistance
மறுவாழ்வு உதவி பெற தகுதியற்றவர்

25. The index cards, which are registered at other employment exchanges and sent to employment office for differently abled are maintained in
மாற்றுத்திறனாளி ஒரு வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்து அனுப்பப்பட்ட பதிவு மற்றுத்திறனாளிக்களுக்கான வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்திற்கு அனுப்பபட்டு எந்த பதிவேட்டில் பதியப்படும்

(A) Book register X - 61
புத்தகப் பதிவேடு X - 61

(B) Book register X - 62
புத்தகப் பதிவேடு X - 62

(C) Book register X - 63(a)
புத்தகப் பதிவேடு X – 63 (a)

(D) Book register X - 64
புத்தகப் பதிவேடு X - 64

26. Advertised vacancy means
விளம்பரப்படுத்தப்படும் பணிக்காலியிடம் என்பது

(A) A vacancy advertised through various media
பல்வேறு ஊடகங்கள் வாயிலாக அறிவிக்கப்படும் ஒரு பணிக்காலியிடம்

(B) Notified by the employer
வேலையளிப்பவரால் அறிவிக்கப்படும் பணிக்காலியிடம்

(C) Circulated vacancy from other exchange
பிற வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களின் வாயிலாக சுற்றுக்கு விடப்படும் பணிக்காலியிடம்

(D) I O A vacancy
சுற்றுக்குவிடப்பட்ட பணிக்காலியிடம்

27. Supplementary instructions issued by the D.G.E. New Delhi and T is called
தலைமை இயக்குநர், வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் துறை, நியூடெல்லி மூலம் வெளியிடப்படும் பகுதிக் சுற்றறிக்கை என்பது

(A) SEECM
மாநில வேலைவாய்ப்பு சுற்றுக் குறிப்பாணை

(B) EEM
வேலைவாய்ப்பு குறிப்பு

(C) UACM
வேலைவாய்ப்பு நிவாரண சுற்றுக் குறிப்பாணை

(D) EMICM
வேலை நிலவர தகவல் சுற்றுக் குறிப்பாணை

28. How an applicant who has found employment without the assistance of employment exchange is known as
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக உதவியின்றி பணியிலமர்ந்த மனுதாரர்கள் எங்ஙனம் அழைக்கப்படுகிறார்கள்?

(A) Placed person
பணியில் அமர்த்தப்பட்டவர்

(B) Displaced person
பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்

(C) Found work
வேலையில் இருப்பதாக அறியப்பட்டவர்

(D) Employed person
வேலையில் இருப்பவர்

29. What is meant by Live order Register?
ஆணை அட்டை உயிர் பதிவேடு என்றால் என்ன?

(A) Systematic arrangement of live order cards
சீராக அடுக்கப்பட்ட உயிர் ஆணை அட்டைகள்

(B) Systematic arrangement of book record
சீராக அடுக்கப்பட்ட பதிவு புத்தகங்கள்

(C) Systematic arrangement of X-1
சீராக அடுக்கப்பட்ட X-1 படிவங்கள்

(D) Systematic arrangement of dead order cards
சீராக அடுக்கப்பட்ட இறப்பு பதிவேடு ஆணை அட்டைகள்

30. A card on which particulars pertaining to applicants are entered is called
மனுதாரரின் தகவல் பதியப்படும் அட்டை என்பது

(A) Index card
பதிவு அட்டை

(B) EMI card
வேலை நிலவர தகவல் அட்டை

(C) Order card
ஆணை அட்டை

(D) Miniature card
குறு அட்டை

31. How a systematic arrangement of index card of applicants who are not entitled to placement assistance is called
பணியமர்த்தம் தொடர்பான உதவி தேவைப்படாத மனுதாரர்களின் பதிவட்டைகள் சீராக அடுக்கப்பட்டதன் தொகுப்பு எவ்வாறு அழைக்கப்படும்?

(A) Live register
உயிர் பதிவேடு

(B) Live order register
ஆணை அட்டை உயிர் பதிவேடு

(C) Dead register
இறப்பு பதிவேடு

(D) Dead order register
ஆணை அட்டை இறப்பு பதிவேடு

32. What is meant by Act in Employment Exchange?
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகச் சட்டம் என்பது எதைக் குறிக்கும்?

(A) Compulsory Notification of Vacancies Act, 1957
கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டம் 1957

(B) Compulsory Notification of Vacancies Act, 1958
கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டம் 1958

(C) Compulsory Notification of Vacancies Act, 1959
கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டம் 1959

(D) Compulsory Notification of Vacancies Act, 1960
கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டம் 1960

33. How a card which is used to acknowledge the receipt of vacancies notified by employers is called?
வேலையளிப்பவரால் அறிவிக்கப்படும் பணிக்காலியிட அறிவிப்பிற்கு ஒப்புதல் ரசீது அனுப்பும் படிவம் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) X - 42

(B) X - 43

(C) X - 44

(D) X - 45

34. A Committee appointed during 1952 to review the set up and functions of employment service is called
1952 ஆம் ஆண்டு வேலைவாய்ப்பு அலுவலக சேவையினை ஆய்வு செய்ய அமைக்கப்பட்ட குழுவின் பெயர் என்ன?

(A) Siva Rao Committee
சிவராவ் குழு

(B) Mathiev Committee
மாத்யூ குழு

(C) Raman Committee
ராமன் குழு

(D) Expert Committee
சிறப்பு குழு

35. A talk on specific fields of occupations, training etc., to groups of particular educational levels is called
குறிப்பிட்ட பணிவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் தொடர்பாக ஒரே வகையான கல்வித் தகுதிக் கொண்ட மனுதாரர்களிடம் பேசும் பேச்சு என்பது

(A) Career Talk
வழிகாட்டி பேச்சு

(B) Career Exhibition
தொழில் நெறி வழிகாட்டும் கண்காட்சி

(C) Career Conference
வழிகாட்டும் கருத்தரங்கு

(D) Career Corner
வழிகாட்டும் முனை

36. How the persons employed to work who are not directly paid by the employer but are paid through contractors are called
வேலையளிப்பவர் மூலம் ஊதியம் பெறாத ஆனால், ஒப்பந்தகாரர் மூலம் ஊதியம் பெறும் வேலையில் உள்ள நபர்கள் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறார்கள்?

(A) Permananent Labour
நிரந்தர தொழிலாளர்

(B) Daily wages
தினக்கூலித் தொழிலாளர்

(C) Contract Labour
ஒப்பந்தத் தொழிலாளர்

(D) Contingent Labour
சில்லறைச் செலவினத்தின் கீழான தொழிலாளர்

37. All the groups activities conducted for guidance purposes are called
வழிகாட்டுதல் தொடர்பான அனைத்து குழு நிகழ்ச்சிகளும் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) Group Discussion
குழு விவாதம்

(B) Group guidance
குழு வழிகாட்டுதல்

(C) Individual guidance
தனிநபர் வழிகாட்டுதல்

(D) Vocational guidance
தொழில் நெறி வழிகாட்டுதல்

38. How an occupation in which the demand for persons exceeds the supply is known as
ஒரு தொழிலில் தேவைக்கு அதிகமாக ஆட்கள் உள்ள நிலையில் அத்தொழில் எப்படி அழைக்கப்படுகிறது ?

(A) Shortage occupation
ஆள் பற்றாக்குறை உள்ள தொழில்

(B) Surplus occupation
தேவைக்கு அதிகமான ஆட்கள் உள்ள தொழில்

(C) Limited occupation
வரையறுக்கப்பட்ட தொழில்

(D) Unlimited occupation
வரையறையில்லா தொழில்

39. A letter used for intimation to an applicant while making postal submission is called
போஸ்டல் பரிந்துரைக்குப் பின் பதிவுதாரர்களுக்கு அளிக்கப்படும் தகவல் தொடர்பான படிவம் எது ?

(A) X-42
(B) X-43
(C) X-45
(D) X-46

40. A form for collection of information concerning institutional training is called
நிறுவன பயிற்சி தொடர்பான தகவல் சேகரிப்பு பணி குறித்த படிவம் எது ?

(A) X - 10
(B) X - 10A
(C) X - 12
(D) X - 10B

41. A card used when inviting an applicant to call at an exchange for submission or other type of interview is called
வேலைவாய்ப்பு பரிந்துரை அல்லது நேர்முகத் தேர்வு தொடர்பாக மனுதாரர்களை வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்திற்கு நேரில் அழைப்பதற்கு பயன்படுத்தப்படும் படிவம் எது ?

(A) X-42
(B) X-43
(C) X-47
(D) X-49

42. A running record of Index cards removed from the Live Register is called
மனுதாரர்களின் பதிவு படிவத்தினை உயிர் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கும் போது பயன்படுத்தப்படும் ஆய்வுக் குறிப்பேடு எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) X-58
(B) X-56
(C) X-59
(D) X-62

43. A covering letter used for forwarding a list of applicants to an employer is called
வேலையளிப்பவருக்கு பரிந்துரைப்பட்டியல் அனுப்பும் நேர்வில் பயன்படுத்தப்படும் முகப்பு கடிதம் எங்ஙனம் அழைக்கப்படுகிறது?

(A) X-58
(B) X-59
(C) X-63
(D) X-64

44. How an acknowledgement card inviting a persons not yet registered to call at the exchange for an interview with a view to registering him/her is called
பதிவு முழுமை பெறாத நேர்வில் மனுதாரர்களை வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் இதுவரை பதிவு செய்யாத ஒரு நபரை பதிவு செய்யும் நோக்கத்துடன் நேரில் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்திற்கு வரும்படி அழைக்கும் படிவத்தின் பெயர் என்ன?

(A) X-76
(B) X-78
(C) X-78B
(D) X-79

45. The employment service is a
வேலைவாய்ப்பு பணி என்பது —————— ஆகும்

(A) Paid Service
கட்டண சேவை
(B) Free Service
இலவச சேவை
(C) Subscription Service
சந்தா சேவை
(D) Essential Service
முக்கிய சேவை

46. For how many years the record of registration (X63) should retained?
பதிவு புத்தகம் (X63) எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு பாதுகாக்கப்படுகிறது?

(A) 10 years
10 ஆண்டுகள்
(B) 15 years
15 ஆண்டுகள்
(C) 20 years
20 ஆண்டுகள்
(D) 25 years
25 ஆண்டுகள்

47. The renewal period of employment exchange registration cards is normally?
வேலைவாய்ப்பு பதிவு அட்டையின் புதுப்பித்தல் காலம் எவ்வாறு?

(A) 1 year
1 ஆண்டு

(B) 2 years
2 ஆண்டுகள்

(C) 3 years
3 ஆண்டுகள்

(D) 5 years
5 ஆண்டுகள்

48. The copy of notification/letter of vacancy for which no submission required is to be filed
பணிக்காலியிட அறிவிப்பிற்கு பரிந்துரை தேவையில்லாத நேர்வில் பணிக்காலியிட அறிவிக்கையின் நகல் எத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) In the duplicate order card
நகல் ஆணை அட்டையுடன்

(B) In the dummy order card
மாற்று ஆணை அட்டையுடன்

(C) In a folder in the form of flat file
கோப்பு மாதிரியான மடிப்பில்

(D) In the order card
ஆணை அட்டையுடன்

49. Within how many days list of submission to the employer should be sent?
வேலையளிப்பவருக்கு பரிந்துரை பட்டியல் அனுப்பப்படும் கெடு தேதி என்ன?

(A) Within 7 days from the date of X-2A
X-2A எழுதப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள்

(B) Within 7 days from the date of receipt of notification
காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள்

(C) Within 5 days from the date of receipt of notification
காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 5 நாட்களுக்குள்

(D) Within 10 days from the date of receipt of notification
காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 10 நாட்களுக்குள்

50. In what duration of time the live order register should be examined by the employment officer?
வேலைவாய்ப்பு அலுவலர் உயிர்ப்பதிவேட்டில் உள்ள ஆணை அட்டைகளை எத்தனை நாட்களுக்கு ஒருமுறை பரிசீலனை செய்வார்?

(A) Daily
தினந்தோறும்

(B) Weekly
வாரம் ஒருமுறை

(C) Fortnightly
15 நாட்களுக்கு ஒருமுறை

(D) Monthly
மாதம் ஒருமுறை

51. How the live order cards should be filed?
உயிர் பதிவேட்டில் உள்ள ஆணை அட்டை எவ்வாறு அடுக்கப்படும்?

(A) NCO divisions wise
தொழிற் குறியீட்டு எண் வாரியாக

(B) Groups wise
தொகுதி வாரியாக

(C) Occupations wise
தொழில் வாரியாக

(D) Filed under order card serial number wise
ஆணை அட்டை வரிசை எண் வாரியாக

52. A card inviting an applicant to explain why he declined the offer of appointment made by an employer on the recommendation of the exchange is called
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் மூலம் பரிந்துரை செய்யப்பட்டு வேலையளிப்பவரால் தேர்வு செய்யப்பட்டமையை மனுதாரர் மறுக்கும் நேர்வில் அவர் ஏன் மறுக்கிறார் என்பதற்கான காரணம் கோரும் கடிதம் எது?

(A) X-75
(B) X-76
(C) X-78
(D) X-79

53. Job experience of how much duration will be necessary for considering an applicant as experienced
ஒரு மனுதாரரின் பணி அனுபவம் —————— மாதங்கள் இருந்தால் மட்டுமே அவர் பணி அனுபவம் உள்ளவர் என கருதப்படுவர்

(A) 3 months
3 மாதங்கள்

(B) 6 months
6 மாதங்கள்

(C) 9 months
9 மாதங்கள்

(D) 12 months
12 மாதங்கள்

54. X-2A will be prepared in __________ either by typing or written in hand using carbon papers.

கையால் எழுதப்பட்ட அல்லது தட்டச்சு மூலம் தயார் செய்யப்பட்ட X-2A எத்தனை நகல்கள் இருக்கும்?

(A) Triplicate
3 நகல்களில்

(B) Duplicate
2 நகல்களில்

(C) Single copy
1 நகல்

(D) Four copy
4 நகல்களில்

55. The original X-2A will be displayed on the notice board and the duplicate retained in a folder arranged in

அசல் X-2A அறிவிப்பு பலகையில் ஒட்டப்பட்டு நகலானது —————— அடுக்கி வைக்கப்படும்

(A) Chronological order
வரிசை கிரமமாக

(B) Serial number
வரிசை எண் படி

(C) NCO wise
தொழிற் குறியீட்டு எண் வாரியாக

(D) Vacancy wise
காலியிடம் வாரியாக

56. A separate ______________ should be maintained in respect of registrations done during recruitment drive.

பணிக்கு ஆள்சேர்த்தல் நிகழ்வின் போது மேற்கொள்ளப்படும் பதிவுகள் தொடர்பாக தனியாக —————— பராமரிக்கப்படுகிறது

(A) Book record
பதிவு புத்தக பதிவேடு

(B) Record of registration
பதிவு விவர பதிவேடு

(C) Renewal log book
புதுப்பித்தல் பதிவேடு

(D) Order card register
ஆணை அட்டை பதிவேடு

57. An entry F.T.R (failed to report) should be made in the ______________ column of index card of applicants who did not respond to the employer.

பணிக்காலியிடத்திற்கு பரிந்துரை செய்யப்பட்ட மனுதாரர் வேலையளிப்பவரிடம் ஆஜராகாத நேர்வு பதிவு அட்டையின் —————— கலத்தில் குறிக்கப்படுகிறது

(A) F.O.U.
அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு மட்டும்

(B) F.T.R.
ஆஜராக தவறியர்

(C) I.O.A.
பிற வட்டாரத்தில்

(D) I.C.L
தொழில் வகைப்பாடு

58. The employers are required to furnish the result of selection within _____________ days from the date of selection in respect of the vacancies coming within the purview of E E (CNV) Act.
வேலையளிப்பவர் வேலைவாய்ப்பு (கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டம்) வரையறைக்கு உட்பட்ட பணிக்காலியிட தேர்வு முடிவுகளை தேர்வு செய்த ————————— நாட்களுக்குள் தர வேண்டும்

(A) 10 days
10 நாட்கள்

(B) 15 days
15 நாட்கள்

(C) 20 days
20 நாட்கள்

(D) 30 days
30 நாட்கள்

59. If there is no outstanding vacancy on the order card it should be transferred to the _____________ register.
தீர்வு காணப்படாத பணிக்காலியிடம் தொடர்பான ஆணை அட்டை —————————க்கு மாறுதல் செய்யப்படும்

(A) Dead order register
இறப்பு ஆணை பதிவேடு

(B) Live order register
உயிர் ஆணை அட்டை பதிவேடு

(C) Live register
உயிர் பதிவேடு

(D) Book register
பதிவு புத்தக பதிவேடு

60. Within the Dead Order Register, cards transferred during the current month should be kept separately in a _____________ Section.
இறப்பு ஆணை பதிவேட்டில் நடப்பு மாதத்தில் மாற்றப்படும் ஆணை அட்டைகள் தனியாக ————————— பிரிவில் பராமரிக்கப்படும்

(A) Month's
மாதங்கள்

(B) Week's
வாரங்கள்

(C) Fortnightly
2 வாரத்திற்கு ஒரு முறை

(D) Once in two months
இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

61. District Employment Offices have been revamped in _____________ year.
மாவட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்கள் மறுசீரமைக்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) 2018

(B) 2019

(C) 2020

(D) 2021

62. "www.tnvelaivaaippu.gov.in" for the department was developed and launched on
துறையால் 'www.tnvelaivaaippu.gov.in" என்ற இணையதளம் உருவாக்கப்பட்டு துவக்கி வைக்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) 2010 (B) 2013

(C) 2015 (D) 2020

63. The Project Empower System has been developed under ______ programming language.
எம்பவர் திட்டம் ______ நிரலாக்க மொழியால் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது

(A) LINUX
லினக்ஸ்

(B) Java
ஜாவா

(C) Oracle
ஆரக்கல்

(D) C++
C++

64. Through e-sevai, a citizen can't avail ______ sevai.
இ–சேவை திட்டத்தின் கீழ் ஒரு குடிமகன் பெற இயலாத சலுகை

(A) Registration
பதிவு செய்தல்

(B) Renewal
புதுப்பித்தல்

(C) Updation
பதிவு விவரங்களை மேம்படுத்துதல்

(D) Placement
பணிநியமனம்

65. ______ department portal was launched on 16.06.2020.
16.06.2020ல் துவக்கப்பட்ட துறையின் வலைதளம்

(A) www.tamilnaducareerservices.tn.gov.in

(B) www.tnvelaivaaippu.gov.in

(C) www.tnprivatejobs.tn.gov.in

(D) www.careerservices.tn.gov.in

66. As per G.O 161 the amount allotted for PEEO is ____________ for conduct coaching classes.
தொழில் மற்றும் செயல் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்திற்கு அரசாணை எண் 161 இன் கீழ் பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்த ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் தொகை

(A) 4.64 lakhs
4.64 இலட்சங்கள்

(B) 2.00 lakhs
2.00 இலட்சங்கள்

(C) 3.00 lakhs
3.00 இலட்சங்கள்

(D) 1.00 lakh
1.00 இலட்சம்

67. Study Circle amount was raised in ____________ from Rs. 3.13 lakhs to 4.64 lakhs.
தன்னார்வ பயிலும் வட்டங்களுக்காக வழங்கப்படும் தொகை ரூ. 3.13 இலட்சத்திலிருந்து 4.64 இலட்சமாக உயர்த்தி வழங்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) 1999
(B) 2016
(C) 2020
(D) 2022

68. Which University was not conducted coaching classes for competitive exams?
எந்த பல்கலைக்கழகம் போட்டித்தேர்வுகளுக்கான பயிற்சி வகுப்புகளை நடத்துவதில்லை?

(A) Kamarajar
காமராஜர்

(B) Bharathiyar
பாரதியார்

(C) Vivekanandar
விவேகானந்தர்

(D) Bharathidasan
பாரதிதாசன்

69. Special Career Guidance Program for Transgender was conducted once in a
திருநங்கைகளுக்கான சிறப்பு தொழில்நெறி வழிகாட்டும் நிகழ்ச்சி ____________ற்கு ஒரு முறை நடத்தப்படுகிறது

(A) Week
வாரம்

(B) Month
மாதம்

(C) Year
ஆண்டிற்கு

(D) Yearly twice
வருடத்திற்கு இரு முறை

70. Thiran Tamilagam quaterly Bulletin was published from
திறன் தமிழகம் காலாண்டு இதழ் வெளியிடப்பட்ட ஆண்டு

(A) 2000
(B) 2012
(C) 2015
(D) 2016

71. Which program was ensured complete coverage of all the career guidance activities?
தொழில்நெறி வழிகாட்டும் செயல்பாடுகளை முழுவதும் உள்ளடக்கிய நிகழ்ச்சி எது?

(A) Study Circle
தன்னார்வ பயிலும் வட்டம்

(B) An activity – A day
ஒரு நாள் ஒரு செயல்பாடு

(C) Career Talk
தொழில்நெறி உரை

(D) Special Career Guidance Programs
சிறப்பு தொழில்நெறி வழிகாட்டும் நிகழ்ச்சிகள்

72. Virtual Learning Portal was started in
மெய்நிகர் கற்றல் இணையதளம் துவங்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) 2016
(B) 2017
(C) 2018
(D) 2019

73. Non Departmental member of Book Committee is
துறைசாரா புத்தகக்குழு உறுப்பினர்

(A) District collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) District Employment Officer
மாவட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலர்

(C) Public Library
பொது நூலகம்

(D) Joint Director, School Education
இணை இயக்குனர், பள்ளிக்கல்வித்துறை

74. Book Committee Meeting is conducted in every
புத்தகக்குழு கூட்டம் ஒவ்வொரு ————————ற்கு ஒரு முறை நடத்தப்படுகிறது

(A) Month
மாதம்

(B) Six months
ஆறு மாதம்

(C) Year
வருடம்

(D) Biennial
இரண்டு ஆண்டிற்கு ஒரு முறை

75. Chief Executive Officer of State Career Guidance Centre is
மாநில தொழில்நெறி வழிகாட்டும் மையத்தின் முதன்மை செயல் அலுவலர்

(A) Joint Director, CG
இணை இயக்குனர், தொ.வ

(B) Director
இயக்குனர்

(C) Secretary
செயலர்

(D) Minister
அமைச்சர்

76. Government have sanctioned Rs. 1.28 crore per annum towards conducting job fairs vide to G.O. No.
——————— அரசாணையின்படி வேலைவாய்ப்பு முகாம்கள் நடத்துவதற்கு அரசால் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ரூ. 1.28 கோடி நிதி வழங்கப்படுகிறது

(A) 161
(B) 208
(C) 32
(D) 25

77. Department Revamping instructions are given by ______________ SEECM.
துறை மறுசீரமைப்பிற்கான அறிவுரைகள் வழங்கப்பட்ட மா.வே.சு. எண்,

(A) 6/2019
(B) 8/2019
(C) 2/2018
(D) 6/2018

78. SEECM ______________ explains Registration for PH - exemption from Family Card.
மாற்றுத்திறனாளிகள் பதிவு செய்வதற்கு குடும்ப அட்டை விளக்களித்தலுக்கான மா.வே.சு.எண்.

(A) 8/2012
(B) 9/2012
(C) 10/2012
(D) 11/2012

79. SEECM ______________ explains issuing order of Third Gender registration is eligible for the vacancy reserved for Women and General category.
மூன்றாம் பாலினத்தவர்கள் என பதிவு செய்துள்ளவர்கள் பெண்கள் பொது பிரிவு பணி காலியிடத்திற்கு தகுதியுடையவர்கள் என்பதை விளக்கும் மா.வே.சு. எண்

(A) 16/2010
(B) 17/2010
(C) 9/2012
(D) 3/2014

80. SEECM ____________ explains issuing order about registration transfer of index card from one District to District.

ஒரு மாவட்டத்திலிருந்து மற்றொரு மாவட்டத்திற்கு பதிவு அட்டையை மாற்றுவதற்கான ஆணை பற்றி விளக்கும் மா.வே.சு. எண்

(A) 4/2017
(B) 5/2017
(C) 3/2020
(D) 3/2014

003/DD/25

Register Number									

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE NATIONAL EMPLOYMENT SERVICE

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE
விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions only.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும். **(4 × 5 = 20)**

1. What is meant by Recruitment Drives?
பணியமர்த்தல் என்றால் என்ன?

2. What is CIRTES? Write a brief notes on training programs conducted by CIRTES.
CIRTES என்றால் என்ன? CIRTES ஆல் நடத்தப்படும் பயிற்சிகள் குறித்து சுருக்கமாக எழுது.

3. What are the purposes of Inspection?
ஆய்வின் நோக்கம் என்ன?

[Turn over

4. What is meant by staff training?
பணியாளர் பயிற்சி என்றால் என்ன?

5. Write the Administrative set-up of Employment Wing.
வேலைவாய்ப்பு பிரிவின் நிர்வாக கட்டமைப்பை பற்றி எழுதுக.

6. Write brief note on University Coaching Classes.
பல்கலைக்கழகப் பயிற்சி வகுப்புகள் குறித்து குறிப்பு வரைக.