Q.C. 078

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:	The Account Test for Public Works Department Officers and Subordinates - Part - I (With Books)	110

Maximum Time: 2.30 Hour   Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
   இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
   அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3 In case of doubt, English version is the Final.
   வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
   இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
   விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Who among the following cannot be posted and transferred by the Chief Engineer of the department?
தலைமை பொறியாளர் அவர்களால் கீழ்காணும் யாரை இடமாற்றம் மற்றும் பதவி உயர்வு செய்ய முடியாது?

(A) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்

(B) Assistant executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(D) Draftsman
வரைவாளர்

2. For every work to be carried out, a detailed estimate must be prepared for the sanction of competent authority which is called as?
ஒவ்வொரு பணிக்காகவும், தகுதியான அதிகாரியின் ஒப்புதல் பெற வேண்டி தயாரிக்கப்படும் விரிவான மதிப்பீடு, என்னவென்று அழைக்கப்படுகிறது?

(A) Technical sanction
தொழில்நுட்ப ஒப்புதல்

(B) Administrative approval
நிர்வாக அனுமதி

(C) Detailed project Report
விரிவான திட்ட அறிக்கை

(D) Technical approval
தொழில்நுட்ப அனுமதி

3. The District Tender Bulletin shall be published by the District Tender Bulletin officer at least,
மாவட்ட அளவில் ஒப்பந்த புள்ளி தகவல் வெளியீட்டு புத்தகம் குறைந்தது எத்தனை நாட்களுக்கு ஒருமுறை வெளியிடப்பட வேண்டும்.

(A) Once in a week
வாரம் ஒரு முறை

(B) Once in a month
மாதம் ஒரு முறை

(C) Once in ten days
பத்து நாட்களுக்கு ஒரு முறை

(D) Once in a 15 days
15 நாட்களுக்கு ஒரு முறை

4. The amount of the detailed estimate must not exceed the amount included in the administrative approval by more than
நிர்வாக அனுமதியில் உள்ள தொகையை விட விரிவான மதிப்பீட்டின் தொகை மிகாமல் இருக்க வேண்டிய உச்ச வரம்பு

(A) 10 percent
10 சதவீதம்

(B) 5 percent
5 சதவீதம்

(C) 7.5 percent
7.5 சதவீதம்

(D) 15 percent
15 சதவீதம்

5. Estimates after being sanctioned by the proper authority, it should be returned to whom for record in his office?
தகுதியான அதிகாரியால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட பிறகு, மதிப்பீடுகள் யாருடைய அலுவலகத்துக்கு திருப்பித் தரப்பட வேண்டும்?

(A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

6. A Revised estimate must be submitted when the sanctioned estimate is likely to be exceeded by more than
ஒப்புதலளிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டின் தொகை மேலும் எவ்வளவு சதவீதத்திற்கும் அதிகமாக அதிகரிக்க வாய்ப்புள்ளதாக இருந்தால் திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

(A) 5 percent
5 சதவீதம்

(B) 10 percent
10 சதவீதம்

(C) 15 percent
15 சதவீதம்

(D) 20 percent
20 சதவீதம்

7. Executive Engineer will check measure not less than how many works on their important works in each year
கோட்டத்தின் செயற்பொறியாளர் ஆண்டிற்கு குறைந்தபட்சம் அளவீடுகளை சரிபார்க்கவேண்டிய பணிகளின் எண்ணிக்கை

(A) 10

(B) 25

(C) 24

(D) 30

8. The Competent authority to deal with the loss of levelling field books, survey field books and M books is
அளவீட்டு புலம் புத்தகங்கள், சர்வே புலம் புத்தகங்கள் மற்றும் M புத்தகங்களின் இழப்பை கையாள தகுதியான அதிகாரி

(A) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(B) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

(C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(D) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

9. The Duplicate keys of sub divisional and divisional cash chest placed under the seal of executive engineer should be under whose custody in the jurisdiction of the division concerned?
செயற் பொறியாளரின் முத்திரை இடப்பட்ட துணை கோட்டம் மற்றும் கோட்டத்தின்பணப்பெட்டகத்தின் நகல் சாவிகள், சம்பந்தப்பட்ட கோட்டத்தின் அதிகார ' பகுதியில்யாருடைய பாதுகாப்பில் இருக்க வேண்டும்?

(A) Audit officer
தணிக்கை அதிகாரி

(B) Accounts officer
கணக்கு அதிகாரி

(C) Treasury Officer
மாவட்ட கருவூல அதிகாரி

(D) Administrative officer
நிர்வாக அதிகாரி

10. A Duplicate Key Register should be maintained once in a year in the month of
நகல் சாவி பதிவேடு ஆண்டில் ஒரு முறை, எந்த மாதத்தில் துவக்கி பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) March
மார்ச்

(B) April
ஏப்ரல்

(C) June
ஜூன்

(D) September
செப்டம்பர்

11. How many hectares of land are irrigated by minor Irrigating Tanks which are not a part of chain of tanks, kept under the Panchayat union Council concerned?
சம்பந்தப்பட்ட ஊராட்சி ஒன்றிய குழுவின் கீழ் பராமரிக்கப்படும், தொகுப்பு குளங்களின் ஒரு பகுதியாக இல்லாத சிறு பாசனக் குளங்கள் எத்தனை ஹெக்டேர் நிலத்தைபாசனத்திற்குப் பயன்படுத்துகின்றன?

(A) 30 hectares
30 ஹெக்டேர்

(B) 40 hectares
40 ஹெக்டேர்

(C) 50 hectares
50 ஹெக்டேர்

(D) 54 hectares
54 ஹெக்டேர்

12. Which item in the state list holds article 246 of the constitution, water supply, irrigation and canals, Drainage and flood control water storage and water power?
அரசியல் சட்டத்தின் 246 வது ஷரத்தின் கீழ், குடிநீர் வழங்கல், நீர்ப்பாசனம் மற்றும் கால்வாய்கள், வடிகால் மற்றும் வெள்ள நிவாரணம், நீர் சேமிப்பு மற்றும் நீர் மின் உற்பத்தி ஆகியவை மாநிலப் பட்டியலின் எந்தப் பொருளாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளன?

(A) Item No. 15
பொருள் எண். 15

(B) Item No. 17
பொருள் எண். 17

(C) Item No. 20
பொருள் எண். 20

(D) Item No. 10
பொருள் எண். 10

13. What is the joining time for the Government servant who is transferred to a distance of 5 km in the same headquarters?
ஒரு அரசு பணியாளருக்கு, அதே தலைமையகத்தில் 5 கிலோமீட்டர் தூரத்திற்குமாற்றப்படும் போது, பணியேற்பு இடைக்காலம் எத்தனை நாட்கள்?

(A) 2 days
2 நாட்கள்

(B) 1 day
1 நாள்

(C) 3 days
3 நாட்கள்

(D) 4 days
4 நாட்கள்

14. Accounts of money placed at the disposal of the Governor to enable advance to be made by him for meeting the unforeseen expenditure pending authorisation of state legislature is called
மாநில சட்டமன்றத்தின் (State Legislature) அங்கீகாரம் கிடைக்கும் வரை, எதிர்பாராத செலவுகளை சந்திக்க ஆளுநரால் (Governor) முன்பணம் வழங்கப்படுவதற்காக அவருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதியின் கணக்குகள் என்னவென்று அழைக்கப்படும்?

(A) Appropriation
பகிர்மானக் கணக்கு

(B) Consolidated Fund Account
தொகுப்பு நிதி கணக்கு

(C) Contingency Fund Account
எதிர்பாரா செலவு நிதிக் கணக்கு

(D) Public Account
பொதுக் கணக்கு

15. Government servants who holds a permanent advance should forward an acknowledgement to Accountant General every year
நிரந்தர முன் பணம் வைத்திருக்கும் அரசுப் பணியாளர் ஒவ்வொரு ஆண்டும் பொதுக் கணக்காயருக்கு ஒப்புகை ரசீது எந்த தேதியில் அனுப்ப வேண்டும்?

(A) On 31 March
மார்ச் 31

(B) On 15th April
ஏப்ரல் 15

(C) On 20th April
ஏப்ரல் 20

(D) On 30th April
ஏரப்ரல் 30

16. For purpose of control and Audit, contingent charges are classified into groups
எதிர்பாரா செலவினங்கள், கட்டுப்பாடு மற்றும் தணிக்கை செய்யும் நோக்கில் ________ தொகுதியாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(A) 2

(B) 3

(C) 4

(D) 5

17. All appropriations lapse at the close of Financial year as per the Article?
எந்த விதியின் அடிப்படையில் அனைத்து நிதி ஒதுக்கீடுகளும் நிதியாண்டு முடிவில் காலாவதியாகிவிடும்?

(A) Article 35, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 35, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(B) Article 38, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 38, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(C) Article 39 Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 39, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(D) Article 44, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 44, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

18. How many methods are there for executing works?
எத்தனை வழிமுறைகளில் பணிகளை செயல்படுத்தலாம்?

(A) 4 (B) 3
(C) 2 (D) 5

19. It is occasionally necessary for a Government servant to start a work immediately on the occurrence of some sudden, unforeseen emergency, e.g., the breaching of the bund of an irrigation work without waiting for an estimate to be sanctioned and funds provided. A Government servant who does this should report the facts at once to his immediate superior and to the Accountant General as per
ஒரு அரசு பணியாளர், திடீர் அவசர நிலை காலங்களில் (உதாரணத்திற்கு, நீர்ப்பாசனத் திட்டத்தின் கட்டுப்பண்டல் முறிவடைதல்) உடனடியாகப் பணிகளை தொடங்க வேண்டியநிலைமை சில சமயங்களில் (Occasionally) ஏற்படலாம். அதற்காக மதிப்பீடு (Estimate) அனுமதிக்கப்படுவது அல்லது நிதி ஒதுக்கப்படுவது வரை காத்திருக்காமல், அவசரபணிகளை மேற்கொண்டால், அந்த அரசுப் பணியாளர் உடனடியாக தன் நேரடிமேற்பார்வை அதிகாரிக்கும் மற்றும் பொதுக் கணக்காயருக்கும் (Accountant General) எந்த விதியின் (Rule) படி தகவல் அளிக்க வேண்டும்?

(A) Article 172, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 172, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(B) Article 171, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 171, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(C) Article 170 Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 170, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

(D) Article 169, Tamil Nadu Financial Code Vol-1
விதி 169, தமிழ்நாடு நிதி தொகுப்பு தொகுதி-1

20. Which of the following is not a method of execution as per Financial code Vol I?
பின்வருவனவற்றில் எது நிதி விதிகள் தொகுதி-I (Financial code Vol I) படி செயல்படுத்தும் முறையாக இல்லை?

(A) The labour contract method
தொழிலாளர் ஒப்பந்த முறை

(B) The piece-work contract method
பகுதி-வேலை ஒப்பந்த முறை

(C) The lump-sum contract method
மொத்த தொகை ஒப்பந்த முறை

(D) The schedule contract method
அட்டவணை ஒப்பந்த முறை

21. New motor cycle advance sanctioned to Govt. servant shall be repaid in full by monthly instalment with in the period of not exceeding __________ Years.
அரசு ஊழியர்கள் மோட்டார் சைக்கிள்வாங்கும் முன்பணத்தை மாத தவணையாக __________ கால வரம்புக்குள் முழுமையாக திரும்ப செலுத்தி முடிக்க வேண்டும்.

(A) 15 years
15 ஆண்டுகள்

(B) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(C) 20 years
20 ஆண்டுகள்

(D) 10 years
10 ஆண்டுகள்

22. Claims for reimbursement of medical expenses incurred by Government Servants of state and subordinate servants should be made to government with in
மாநில மற்றும் சார்நிலைப் பணியினைச் சார்ந்த அரசுப் பணியாளர்கள் செலவு செய்தமருத்துவ செலவுகளை திரும்பபெற தேவையான கோரிக்கைப் பட்டியலை __________ முடியும் முன் அரசுக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(A) 1 month
1 மாதம்

(B) 2 months
2 மாதம்

(C) 3 months
3 மாதம்

(D) 6 months
6 மாதம்

23. Mobilisation advances paid shall not exceed the contract
அணிதிரட்டல் நிதி முன்பணம்(மொபிலைசேஷன் முன்பணம்) வழங்கப்படுவது, ஒப்பந்தமதிப்பில் எத்தனை சதவீதத்திற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.

(A) 10 percent
10 சதவீதம்

(B) 7.5 percent
7.5 சதவீதம்

(C) 5 percent
5 சதவீதம்

(D) 15 percent
15 சதவீதம்

24. The Powers delegated to the Chief Engineer to accord technical sanction to the detailed estimates for works up to a limit of
தலைமை பொறியாளருக்கு (Chief Engineer) பணிகளுக்கான விரிவான மதிப்பீடுகளுக்கு தொழில்நுட்ப அனுமதி வழங்க ஒதுக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பு

(A) 10 crore
10 கோடி

(B) 25 crore
25 கோடி

(C) Full power
முழு அதிகாரம்

(D) 50 crore
50 கோடி

25. As soon as the re-appropriation of funds are sanctioned, To Whom the copy of the order should be communicated ?
நிதி மறுசீரமைப்பு அனுமதிக்கப்பட்டவுடன், உத்தரவு நகலை யாருக்கு அனுப்ப வேண்டும்?

(A) Treasury department
கருவூலத் துறை

(B) Finance department
நிதி துறை

(C) Pay and Accounts office
பணம் மற்றும் கணக்கு அலுவலகம்

(D) Government
அரசு

26. Who has the power to divert the provision for contingencies to new works or repairs which are not provided in the estimate?
மதிப்பீட்டில் வழங்கப்படாத புதிய பணிகள் அல்லது பழுதுபார்ப்புகளுக்காக தீவிர செலவுகளுக்கான நிதியை மாற்ற அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) Chief Architect
தலைமை கட்டடக் கலைஞர்

(B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

27. The Relieved officer should hand over the transfer paper within how many days from the date of signing of C.T.C
விடுவிக்கப்பட்ட அதிகாரி C.T.C க்கு கையெழுத்திடும் தேதியில் இருந்து எத்தனைநாளுக்குள் பதவி மாற்ற தொடர்பான ஆவணங்களை ஒப்படைக்க வேண்டும்?

(A) 20 days
20 நாட்கள்

(B) 15 days
15 நாட்கள்

(C) 25 days
25 நாட்கள்

(D) 30 days
30 நாட்கள்

28. The discrepancies, if any in the transfer papers, should be communicated to the relieved officer, within how many days from the date of relief of the relieved officer
பதவி மாற்ற ஆவணங்களில் எந்தவொரு முரண்பாடுகளும் இருந்தால், விடுவிக்கப்பட்ட அதிகாரி விடுவிக்கப்பட்ட தேதியில் இருந்து எத்தனை நாளுக்குள் அவருக்கு தகவல் வழங்கப்பட வேண்டும்?

(A) 45 days
45 நாட்கள்

(B) 60 days
60 நாட்கள்

(C) 50 days
50 நாட்கள்

(D) 30 days
30 நாட்கள்

29. Who is empowered to approve the alterations of dates of birth entered in the service books of the non-gazetted establishments under them
அவர்களின் கீழ் உள்ள அரசிதழ் பதிவு பெறாத அதிகாரிகளின் சேவை புத்தகங்களில் பிறந்த தேதி மாற்றங்களை அங்கீகரிக்க உரிமை பெற்றவர் யார்?

(A) Chief Architect
தலைமை கட்டடக் கலைஞர்

(B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

30. The two classes of repairs in Public Works Department
பொதுப்பணித்துறையின் இரு வகையான பழுதுபார்த்தல் பணிகள்

(A) Maintenance and Special
பராமரிப்பு மற்றும் சிறப்பு

(B) Special and Ordinary
சிறப்பு மற்றும் இயல்பான

(C) Ordinary and regular maintenance
இயல்பான மற்றும் வழக்கமான பராமரிப்பு

(D) Special and Annual Maintenance
சிறப்பு மற்றும் வருடாந்தர பராமரிப்பு

31. Whose orders are necessary for fixation of pay under FR 22-B in case of non-framing of service rules
பணி விதிகள் அமையப் பெறாத பணிகளில் சேர்பவர்களது சம்பளத்தை FR 22-B யின் கீழ் நிர்ணயம் செய்ய ________ அனுமதி மற்றும் ஆணை பெறவேண்டும்.

(A) Engineer in Chief
முதன்மை தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Finance Secretary
நிதி செயலர்

(C) Government
அரசு

(D) Dept Secretary
துறை செயலர்

32. Fundamental Rule came into force with effect from
அடிப்படை விதிகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட நாள்

(A) 01.04.1922

(B) 01.06.1922

(C) 01.08.1922

(D) 01 .01.1922

33. For the calculation of joining time, how many days to be allowed for 600 km of rail journey?
பணியேற்பிடைக் காலம் கணக்கிடுவதில் 600 கிமீ ரயில் மூலம் பயணம் செய்ய எவ்வளவுநாட்கள் கணக்கிடப்படுகிறது?

(A) 1 day
1 நாள்

(B) 2 days
2 நாட்கள்

(C) 1½ days
1½ நாட்கள்

(D) 3 days
3 நாட்கள்

34. Which rule deals with amount of subsistence allowance to a Govemment Servant under suspension
தற்காலிகப் பணி நீக்கம் செய்யப்பட்ட (Suspended) அரசு பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் பிழைப்பூதியம் (Subsistence Allowance) தொடர்பான தொகையை எந்த விதி (Rule) தீர்மானிக்கிறது?

(A) Fundamental Rule 53 1(a)
அடிப்படை விதிகள் 53 1(a)

(B) Fundamental Rule 54 1(a)
அடிப்படை விதிகள் 54 1(a)

(C) Fundamental Rule 53 6(i)
அடிப்படை விதிகள் 53 6(i)

(D) Fundamental Rule 53 6(iii)
அடிப்படை விதிகள் 53 6(iii)

35. Fundamental Rule 110 deals with
அடிப்படை விதி 110 கீழ்கண்ட ஒன்றுடன் தொடர்புடையது.

(A) Pay fixation
சம்பள நிர்ணயம்

(B) Foreign service
அயற்பணி

(C) Leave
விடுப்பு

(D) Joining time
பணியிடை காலம்

36. Fundamental Rule 27 deals with
அடிப்படை விதி 27 கீழ்கண்ட ஒன்றுடன் தொடர்புடையது.

(A) Pay fixation
சம்பள நிர்ணயம்

(B) Premature increment
முன்கூட்டிய ஊதிய உயர்வு

(C) Increment in time-scale
கால-அளவு ஊதிய உயர்வு

(D) Withholding of increment
ஊதிய உயர்வை நிறுத்தல்

37. The Tamil Nadu Transparency in Tenders (Public Private Partnership Procurement) Rules passed in the year
தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தபுள்ளிகள் (பொது மற்றும் தனியார் கூட்டுப் பங்களிப்பு கொள்முதல்) விதிகள் உருவாக்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) 2009

(B) 2010

(C) 2011

(D) 2012

38. Benefit of encashment of leave on private affairs on the date of retirement or on the date of termination of extension of service, shall be subjected to a maximum of __________ days
ஓய்வு (Retirement) அல்லது சேவை நீட்டிப்பு (Extension of Service) முடியும் தேதியில், தனிப்பட்ட காரணங்களுக்காக விடுப்புத் தொகையை (Encashment of Leave) பெறுவதற்கான அதிகபட்ச வரம்பு __________ நாட்கள் ஆகும்.

(A) 45 days
45 நாட்கள்

(B) 90 days
90 நாட்கள்

(C) 30 days
30 நாட்கள்

(D) 60 days
60 நாட்கள்

39. When a Government servant's service is terminated by resignation or discharge without fault and no pension is given to him. His service books should be retained for a period of __________ years from the date of his resignation or discharge.
ஒரு அரசு ஊழியரின் பணியை ராஜினாமா செய்தல் அல்லது தவறு இல்லாமல் பணிநீக்கம் செய்து அவருக்கு ஒய்வூதியம் வழங்கப்படாமல் இருந்தால், அவரது பணிப் பதிவேடுகளை அவர் ராஜினாமா செய்த அல்லது வெளியேற்றப்பட்ட நாளிலிருந்து __________ ஆண்டுகள் வரை வைத்திருக்க வேண்டும்.

(A) 4
(B) 5
(C) 3
(D) 6

40. A Government servant retiring voluntarily after 28 years of service shall be given a weightage of __________ years.
28 ஆண்டுகள் சேவையின் பின்னர் தன்னார்வ ஓய்வு (Voluntarily Retirement} பெறும் ஒரு அரசு பணியாளருக்கு, எத்தனை ஆண்டுகள் சிறப்பு ஊதிய உயர்வு கணக்கீடு வழங்கப்படும்?

(A) 4
(B) 5
(C) 3
(D) 6

41. Tamilnadu Transparency in tender act passed in
தமிழ்நாடு டெண்டர் வெளிப்படைத்தன்மை சட்டம் எந்த ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்டது?

(A) 1997
(B) 1998
(C) 2000
(D) 2001

42. According to Tamil Nadu Transparency in Tenders (Public Private Partnership Procurement) Rules (2012), what is the EMD for operation and maintenance contracts?
தமிழ்நாடு டெண்டர் வெளிப்படைத்தன்மை (பொது தனியார் கூட்டாண்மைக் கொள்முதல்) விதிகள் (2012)படி, செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு ஒப்பந்தங்களுக்கான EMD எத்தனை சதவீதம்?

(A) 10%
(B) 12%
(C) 2%
(D) 5%

43. How many methods of tendering is available for procurement?
கொள்முதலுக்கு எத்தனை டெண்டர் முறைகள் உள்ளன?

(A) 2
(B) 3
(C) 4
(D) 5

44. The tender inviting authority shall have the notice inviting tender published in Indian trade journal in all cases where the value of the procurement exceeds
அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும், கொள்முதலின் மதிப்பு எந்த அளவை விட அதிகரிக்கும் பொழுது, டெண்டர் அழைக்கும் அதிகாரி டெண்டர் அழைப்பு அறிவிப்பை இந்திய வர்த்தக இதழில் வெளியிட வேண்டும்

(A) Rupees 50 crores
50 கோடி

(B) Rupees 60 crores
60 கோடி

(C) Rupees 75 crores
75 கோடி

(D) Rupees 65 crores
65 கோடி

45. As per the transparency in tender (PPP) rules 2012, the concessionaire shall be required to provide performance security of
2012 ஆம் ஆண்டின் டெண்டர் வெளிப்படைத்தன்மை (பொது தனியார் கூட்டாண்மைகள்) விதிகள் படி, ஒப்பந்ததாரி எவ்வளவு செயல்திறன் காப்பு தொகை செலுத்த வேண்டும்.

(A) Not more than 10 percent of project value
திட்டத்தின் மதிப்பின் 10 சதவீதத்திற்கு அதிகமாக இல்லாமல்

(B) Not more than 7.5 percent of project value
திட்டத்தின் மதிப்பின் 7.5 சதவீதத்திற்கு அதிகமாக இல்லாமல்

(C) Not more than 5 percent of project value
திட்டத்தின் மதிப்பின் 5 சதவீதத்திற்கு அதிகமாக இல்லாமல்

(D) Not more than 15 percent of project value
திட்டத்தின் மதிப்பின் 15 சதவீதத்திற்கு அதிகமாக இல்லாமல்

46. The Chairperson of the Tamilnadu Infrastructure Development Board is
தமிழ்நாடு கட்டமைப்பு வளர்ச்சி வாரியத்தின் தலைவர்

(A) The Chief secretary
தலைமை செயலாளர்

(B) The finance secretary
நிதி செயலாளர்

(C) The Chief Minister
முதலமைச்சர்

(D) The Finance Minister
நிதி அமைச்சர்

47. Under the Rules framed under the District Municipalities Act, Who have statutory powers to inspect municipal works other than road works in their respective jurisdiction?
மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட விதிகளின் படி, தங்களின் உரிமைப்பட்ட பகுதியில் சாலைப்பணிகள் தவிர மற்ற நகராட்சி பணிகளைக் கண்காணிக்க சட்டபூர்வ அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?

(A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(D) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

48. The leave account of every permanent Government servant, including approved Probationer, who is serving in a department shall be credited with earned leave in advance in two instalments of fifteen days each on the first day of
ஒரு அரசு துறையில் பணியாற்றும் பொழுது, ஒவ்வொரு நிரந்தர அரசு பணியாளர் மற்றும் அங்கீகாரம் பெற்ற சோதனைப் பணியாளரின் சேவை கணக்கில், ஈட்டிய விடுப்பு இரண்டு தவணைகளில் பதினைந்து நாட்கள் வீதம் ஒவ்வொன்றாக முன்கூட்டி எப்போது குறித்துவைக்கப்படும்.

(A) January and July of every calendar year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜனவரி மற்றும் ஜூலையில்

(B) January and June of every calendar year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜனவரி மற்றும் ஜூன் மாதம்

(C) April of every calendar year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஏப்ரலில்

(D) January of every calendar year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜனவரி மாதம்

49. Which of the following is not covered under the Tamil Nadu Government leave rules?
தமிழ்நாடு அரசு விடுப்பு விதிகளில் கீழ்காணும் எது பொருந்தவில்லை?

(A) Leave for study purposes
படிப்பு விடுப்பு

(B) Leave for medical reasons
மருத்துவ விடுப்பு

(C) Leave for vacation
விடுமுறை விடுப்பு

(D) Leave for personal reasons
தனிப்பட்ட விடுப்பு

50. State tender bulletin Officer is a government officer appointed by the government not below the rank of?
மாநில டெண்டர் புல்லட்டின் அதிகாரி என்பவர் அரசு நியமித்த ஒரு அரசு அதிகாரி ஆவர், இவர் குறைந்தபட்சம் எந்த பதவியில் இருக்க வேண்டும்?

(A) Additional Secretary
கூடுதல் செயலாளர்

(B) Deputy Secretary
துணை செயலாளர்

(C) Collector
ஆட்சியர்

(D) Deputy collector
துணை ஆட்சியர்

51. What is the T.N.F.C FORM used for producing the utilisation certificate?
பயன்பாடு சான்றிதழை வழங்க பயன்படுத்தப்படும் T.N.F.C படிவம் எது?

(A) Form no. 39
படிவ எண் 39

(B) Form no. 42
படிவ எண் 42

(C) Form no. 26
படிவ எண் 26

(D) Form no. 40
படிவ எண் 40

52. A record of services of Group A and B Government servants are maintained by the
குரூப் (Group) A மற்றும் B அரசு பணியாளர்களின் சேவை பதிவுகளை நிர்வகிப்பவர் யார்?

(A) Audit Officer
தணிக்கை அதிகாரி (Audit Officer)

(B) Treasury Officer
கருவூலம் அதிகாரி (Treasury Officer)

(C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர் (Executive Engineer)

(D) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர் (Superintending Engineer)

53. The annual verification of the service books and rolls should be done by the head of the office in
அலுவலகத் தலைவரால் பணி பதிவேடுகள் மற்றும் தற்காலிக பணியாளர் பட்டியல் எந்த மாதத்தில் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்?

(A) January of every year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜனவரியில்

(B) April of every year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஏப்ரலில்

(C) May of every year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் மே மாதம்

(D) June of every year
ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜூன் மாதம்

54. To avoid congestion of work, pay bill may be presented at the treasury duly signed __________ days before the last working day of the month.
பணிச்சுமையை (Congestion of Work) தவிர்ப்பதற்காக, ஊதியப்பட்டியல் (Pay Bill) கருவூலத்தில் (treasury) சமர்ப்பிக்கப்படும் போது, மாதத்தின் கடைசி வேலை நாளுக்கு __________ நாட்களுக்கு முன்னதாக சரியாக கையெழுத்திட்டு சமர்ப்பிக்கலாம்.

(A) 6
(B) 7
(C) 4
(D) 5

55. Which of the following does not come under substantial pay?
பின்வருவனவற்றில் எது கணிசமான ஊதியத்தின் கீழ் வராது?

(A) Basic pay
அடிப்படை சம்பளம்

(B) Grade pay
தர ஊதியம் (Grade pay)

(C) Medical allowance
மருத்துவ உதவித்தொகை (Medical allowance)

(D) Special pay
சிறப்பு சம்பளம் (Special pay)

56. During study leave, a government servant shall draw leave salary equal to the amount
படிப்பு விடுப்பின் போது, அரசு பணியாளர் பெறும் சம்பளத் தொகை

(A) Admissible to half pay leave
பாதி சம்பள விடுப்பிற்கு வழங்கப்படும் தொகை

(B) Admissible to full pay leave
முழு சம்பள விடுப்பிற்கு வழங்கப்படும் தொகை

(C) Equal to the special pay
சிறப்பு சம்பளத்திற்குச் சமமான தொகை

(D) Basic salary
அடிப்படை சம்பளம்

57. Earned leave may be combined with vacation, but the combined period of such leave and vacation shall not exceed
ஈட்டிய விடுப்பை விடுமுறையுடன் சேர்த்து துய்க்கக்கூடிய நேர்வில் ஒருங்கிணைந்த விடுப்பு காலம் __________ நாட்களை மீறக்கூடாது.

(A) 30 days
30 நாட்கள்

(B) 45 days
45 நாட்கள்

(C) 35 days
35 நாட்கள்

(D) 40 days
40 நாட்கள்

58. In case of a probationer/temporary government servant or a government servant in the basic service who has put in less than 5 years of regular service, earned leave shall be credited at the rate of
தகுதிகாண்/தற்காலிக அரசு பணியாளர் அல்லது அடிப்படை சேவையில் பணியாற்றும் அரசு பணியாளர் 5 ஆண்டுகளுக்கும் குறைவாக ஒழுங்கான பணிகாலத்திற்கு ஈட்டிய விடுப்பை கணக்கிடப்படும் முறை

(A) 2½ days for every 2 months of service
ஒவ்வொரு 2 மாத சேவைக்கும் 2½ நாட்கள்

(B) 3 days for every 2 months of service
ஒவ்வொரு 2 மாத சேவைக்கும் 3 நாட்கள்

(C) 2 days for every 2 months of service
ஒவ்வொரு 2 மாத சேவைக்கும் 2 நாட்கள்

(D) 2½ days for every 3 months of service
ஒவ்வொரு 3 மாத சேவைக்கும் 2½ நாட்கள்

59. The Period of Deputation on Foreign Service and Period of Extension in exceptional circumstances
விதிவிலக்கான சூழ்நிலைகளில், வெளிநாட்டு சேவையில் பணியமர்த்தப்பட்ட காலம் மற்றும் பணிநீட்டிப்பு காலம் எத்தனை வருடங்கள்?

(A) 3 years and 2 years
3 ஆண்டுகள் மற்றும் 2 ஆண்டுகள்

(B) 3 years and 1 years
3 ஆண்டுகள் மற்றும் 1 ஆண்டு

(C) 2 years and 1 years
2 ஆண்டுகள் மற்றும் 1 ஆண்டு

(D) 2 years and 2 years
2 ஆண்டுகள் மற்றும் 2 ஆண்டுகள்

60. A government servant may resign his service to the appointing authority in writing, direct to the appointing authority, in a period not less than
ஒரு அரசு பணியாளர் குறைந்த பட்சம் எத்தனை காலத்திற்கு பின் நேரடியாக தனதுநியமன அதிகாரிக்கு ராஜினாமாவை எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிக்கலாம்

(A) 3 months
3 மாதங்களுக்கு பிறகு

(B) 1 month
1 மாதத்திற்கு பிறகு

(C) 15 days
15 நாட்களுக்கு பிறகு

(D) 6 months
6 மாதங்களுக்கு பிறகு

61. The benefit of encashment of earned leave at the credit of a Government servant on the date of retirement or on the date of termination of extension of service, as the shall be subject to a maximum of
ஒரு அரசுப் பணியாளரின் ஓய்வு அல்லது சேவையின் நீட்டிப்பின் நிறுத்தம் செய்யப்பட்டதேதி அன்று அவரது சேர்க்கையில் உள்ள ஈட்டிய விடுப்பை (earned leave) பணம் வாங்குவதற்கு அதிகபட்ச வரம்பு

(A) 240 days
240 நாட்கள்

(B) 300 days
300 நாட்கள்

(C) 200 days
200 நாட்கள்

(D) 340 days
340 நாட்கள்

62. Who is empowered to sanction the extension of the date of completion of the works
பணிகளின் முடிவு தேதியை நீட்டிக்க அனுமதி வழங்க அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவிச் செயற்பொறியாளர்

(C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

63. A government servant holding additional charge of one or more posts shall be allowed to get additional pay if the period of additional charge is more than
ஒரு அரசுப் பணியாளர் ஒரே நேரத்தில் ஒரு அல்லது பல பதவிகளின் கூடுதல் பொறுப்பை ஏற்றுக்கொண்டிருந்தால், அந்த கூடுதல் பொறுப்பு காலம் எவ்வளவு காலம் மேலாக இருந்தால், அவருக்கு கூடுதல் சம்பளம் வழங்கப்பட வேண்டும்?

(A) 4 days
4 நாட்கள்

(B) 39 days
39 நாட்கள்

(C) 40 days
40 நாட்கள்

(D) 35 days
35 நாட்கள்

64. What is the form in which the register of contingent charges of the department is maintained?
துறையின் சில்லறை செலவினங்களின் பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Form No. 7
படிவ எண் 7

(B) Form No. 10
படிவ எண் 10

(C) Form No. 6
படிவ எண் 6

(D) Form No. 8
படிவ எண் 8

65. Who is empowered to dispose temporary structures or building not required for and charged to Works
பணிகளுக்காக தேவையில்லாத தற்காலிக கட்டடங்கள் அல்லது கட்டுமானங்களை அப்புறப்படுத்த அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(B) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(C) Assist Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(D) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

66. If the appointing authority does not declare the completion of probation within __________ from the date on which he is eligible for such declaration, the probationer shall be deemed to have satisfactorily completed his probation.
ஒரு பணிநியமன அலுவலர் தகுதியான பணியாளருக்கு தகுதிகாண் பருவம் முடித்ததை __________ அறிவிக்கவில்லை என்றால் அத்தகுதியான பணியாளார் தகுதிகாண் பருவம் திருப்தியாக முடித்ததாக கருதப்படுவார்.

(A) Three months
மூன்று மாதங்களில்

(B) Six months
ஆறு மாதங்களில்

(C) Nine months
ஒன்பது மாதங்களில்

(D) One year
ஒரு வருடத்தில்

67. Travelling Allowance Bill require the counter signature of
பயணப்பட்டியலுக்கு மேலொப்பமிட வேண்டிய ஊதிய அலுவலர் __________

(A) Head of office
அலுவலகத் தலைவர்

(B) Controlling officer
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(C) Distributing officer
பணப்பட்டுவாடா அலுவலர்

(D) Head of Department
துறைத் தலைவர்

68. A government servant may voluntarily retire in writing to the competent appointing authority who has completed
ஒரு அரசுப் பணியாளர் தன்னிச்சையாக ஓய்வு பெறத் தகுதியான நியமன அதிகாரிக்கான எழுதப்பட்ட விண்ணப்பத்தை அளிக்க முடியும், அவர் பின்வரும் காலத்தில் எவ்வளவு சேவை முடித்திருக்க வேண்டும்

(A) 20 years of service
20 ஆண்டுகள் சேவை

(B) 30 years of service
30 ஆண்டுகள் சேவை

(C) 15 years of service
15 ஆண்டுகள் சேவை

(D) 25 years of service
25 ஆண்டுகள் சேவை

69. The appointing authority may discharge a probationer from the service for want of vacancy as per section
பணி நியமன அதிகாரி தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவரை எந்தப் பிரிவின்படி வெளியேற்றம் செய்யலாம்

(A) Section 11
பிரிவு 11

(B) Section 21
பிரிவு 21

(C) Section 31
பிரிவு 31

(D) Section 41
பிரிவு 41

70. Linguistic qualification is essential for appointment to any Government service is dealt under which rule?
அரசுப்பணியில் நியமனம் செய்ய மொழித் தகுதி அவசியம் என்று எந்த விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Tamil Nadu Fundamental Rule
தமிழ்நாடு அடிப்படை விதி

(B) Tamil Nadu Government Servant (Conditions of Service) Act 2016
தமிழ்நாடு அரசு ஊழியர் (பணி விதிகள்) சட்டம் 2016

(C) Tamil Nadu Public Works Accounts Code
தமிழ்நாடு பொதுப்பணி கணக்குத் தொகுப்பு

(D) Tamil Nadu Public Works Department Code
தமிழ்நாடு பொதுப்பணித்துறை தொகுப்பு

71. What is the T.N.F.C FORM used for tender and contract tender for the supply of goods?
சரக்குகளின் வழங்கலுக்கான பணி மற்றும் ஒப்பந்த பணி செய்வதற்கான T.N.F.C படிவம் எது ?

(A) Form no. 10
படிவ எண் 10

(B) Form no. 9
படிவ எண் 9

(C) Form no. 25
படிவ எண் 25

(D) Form no. 16
படிவ எண் 16

72. For tenders upto rupees two crores in value, What is the minimum time between date of publication of the Notice Inviting Tenders and the last date for submission of tender?
இரண்டு கோடிக்கும் குறைந்த மதிப்புள்ள, பணிகளுக்கான ஒப்பந்த புள்ளி கோரும் நிகழ்வில் டெண்டர் அழைப்பு அறிவிப்பின் வெளியிடும் தேதி மற்றும் டெண்டரின் சமர்ப்பிக்கும் கடைசித்தேதிக்கான குறைந்தபட்ச காலம் என்ன?

(A) 15 days
15 நாட்கள்

(B) 20 days
20 நாட்கள்

(C) 30 days
30 நாட்கள்

(D) 10 days
10 நாட்கள்

73. Low Value procurement means any procurement which is less than
குறைந்த மதிப்பு கொள்முதல் என்பது __________க்கும் குறைவான எந்தவொரு கொள்முதல் (Procurement) ஆகும்.

(A) Rupees twenty lakhs in value for construction
ரூபாய் இருபது லட்சம் மதிப்பிலான கட்டுமானப் பணிகள்

(B) Rupees fifty lakhs in value for construction
ரூபாய் ஐம்பது லட்சம் மதிப்பிலான கட்டுமானப் பணிகள்

(C) Rupees twenty seven lakhs in value for construction
ரூபாய் இருபத்து ஏழு லட்சம் மதிப்பிலான கட்டுமானப் பணிகள்

(D) Rupees thirty lakhs in value for construction
கட்டமைப்புக்கான ரூபாய் முப்பது லட்சம் மதிப்பிலான கட்டுமானப் பணிகள்

74. Whenever measurement books change hands, the receipt of books should be acknowledged by a responsible person not inferior to that of a/an
எப்போது அளவிடும் புத்தகங்கள் கையேறு மாற்றம் பெறுகிறதோ, அவற்றை ஒப்புதல் அளிக்க குறைந்தபட்சமாக பொறுப்புள்ள நபர் யார்

(A) Junior Engineer
இளம் பொறியாளர்

(B) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்

(C) Junior Assistant
இளநிலை உதவியாளர்

(D) Assistant
உதவியாளர்

75. Who can sanction photograph charges?
புகைப்பட செலவுகளை அனுமதிக்க அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

76. Who is empowered to transfer Assistant Executive Engineers and their subordinate officers within the circle?
கோட்டம் அளவில் உதவி செய்ற் பொறியாளர் மற்றும் அவர்களுக்குச் கீழ்ப்படியும் அதிகாரிகளை இடமாற்றம் செய்ய அதிகாரம் பெற்றவர் யார்

(A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

77. Employees in posts drawing Grade Pay of Rs. 1,400/- and above, but below Rs. 4,400/- are categorised as
ரூ. 1,400/- மற்றும் அதற்கு மேல், ஆனால் ரூ. 4,400/- க்குக் குறைவாக தர ஊதியம் (Grade Pay) பெறும் பணியாளர்கள் எந்த வகைப்படுத்தலில் அடங்குகிறார்கள்?

(A) Group A
குழு A

(B) Group B
குழு B

(C) Group C
குழு C

(D) Group D
குழு D

78. What is the minimum of quantity of all vacancies which are to be filled through direct recruitment shall be set apart for women candidates irrespective of the fact whether the rule of reservation of appointment applies to the posts or not?
நேரடி நியமனம் (Direct Recruitment) மூலம் நிரப்பப்பட வேண்டிய அனைத்து காலியிடங்களிலும், பதவிக்கு இடஒதுக்கீட்டு விதி பொருந்துகிறதா இல்லையா என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல், பெண்களுக்காக குறைந்தபட்சம் எவ்வளவு விழுக்காடு ஒதுக்கப்பட வேண்டும்?

(A) 10%
(B) 20%
(C) 30%
(D) 40%

79. Maximum age limit for an Ex-Serviceman who belongs to Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Backward Class for appointment in Government Service is
பட்டியல் இனத்தவர் பழங்குடியினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பைச் சேர்ந்த முன்னாள் ராணுவத்தினர் (Ex-Serviceman) அரசுப் பணியில் சேர அதிகபட்ச வயது வரம்பு எவ்வளவு?

(A) 48 years
48 ஆண்டுகள்
(B) 50 years
50 ஆண்டுகள்
(C) 53 years
53 ஆண்டுகள்
(D) 55 years
55 ஆண்டுகள்

80. Which schedule of THE TAMIL NADU GOVERNMENT SERVANTS (CONDITIONS OF SERVICE) ACT, 2016 specifies minimum general educational qualification?
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர்கள் (சேவை நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016-ன் எந்த அட்டவணையில் குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Schedule-I
பட்டியல்-I
(B) Schedule-II
பட்டியல்-II
(C) Schedule-III
பட்டியல்-III
(D) Schedule-IV
பட்டியல்-IV

81. The Executive Unit of Public works Department is
பொதுப்பணித்துறையின் செயலாக்க அலகு __________ ஆகும்.

(A) Circle
வட்டம்
(B) Division
கோட்டம்
(C) Region
மண்டலம்
(D) Section
பிரிவு

82. Who is not the member of The Tamil Nadu Infrastructure Development Board?
தமிழ்நாடு உள்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டு வாரியத்தின் (Tamil Nadu Infrastructure Development Board) உறுப்பினராக இல்லாதவர் யார்?

(A) Governor
ஆளுநர்

(B) Chief Minister
முதலமைச்சர்

(C) Minister in-charge of Finance
நிதித்துறைக்கு பொறுப்பான அமைச்சர்

(D) Chief Secretary to Govemment
அரசின் தலைமைச் செயலாளர்

83. Who is appointed as Chief Executive Officer for the Tamil Nadu Infrastructure Development Board?
தமிழ்நாடு உள்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டு வாரியத்தின் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியாக __________ நியமிக்கப்படுவார்?

(A) Rank of Secretary to Government in Home Department
உள்துறையில் அரசு செயலாளர் பதவி

(B) Rank of Secretary to Government in Finance Department
நிதித்துறையின் அரசு செயலாளர்

(C) Rank of Secretary to Government in PWD Department
பொதுப்பணித்துறையில் அரசு செயலாளர் பதவி

(D) None of the above
மேற்கூறிய எதுவும் இல்லை

84. The Stores of public works department are divided into __________ classes.
பொதுப்பணித்துறையின் பண்டகசாலைகள் __________ வகுப்புகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(A) 4 (B) 3

(C) 5 (D) 1

85. What shall be the frequency of the audit on the accounts of the Tamil Nadu Infrastructure Development board?
தமிழ்நாடு உள்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டு வாரியத்தின் கணக்குகள் மீது நடத்தப்படும் தணிக்கை (Audit) எத்தனை முறை தணிக்கை செய்ய வேண்டும்?

(A) Once in a month
மாதம் ஒருமுறை

(B) Once in a Quarter
ஒரு காலாண்டில் ஒருமுறை

(C) Once in a Year
வருடத்திற்கு ஒருமுறை

(D) None of the above
மேற்கூறிய எதுவும் இல்லை

86. What is the initial corpus of Project Preparation Fund under Tamil Nadu Infrastructure Development Act, 2012 specified in the latest Govt Notification?
தமிழ்நாடு உள்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டுச் சட்டம், 2012 ன் கீழ் திட்டத் தயாரிப்பு நிதியின் (Project Preparation Fund) ஆரம்ப நிதி தொகை சமீபத்திய அரசாணையில் எவ்வளவு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Rs. 1,00,00,000/-
ரூ. 1,00,00,000/-

(B) Rs. 2,00,00,000/.
ரூ. 2,00,00,000/.

(C) Rs. 5,00,00,000/-
ரூ. 5,00,00,000/-

(D) Rs. 10,00,00,000/-
ரூ. 10,00,00,000/-

87. Inspection of the stores is discussed in Art _________ of Financial Code Vol I.
ஸ்டோர்ஸ் (stores)-ன் ஆய்வு தொடர்பாக எந்த கலைச்சொல் (Article) நிதி விதிகள் தொகுதி-I (Financial Code Vol I) யில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) 139

(B) 140

(C) 141

(D) 142

88. Match the following regarding Parts of Muster Roll
Part - I Daily attendance
Part - II Progress of work done
Part - III Register of Arrears
கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்றுகளை பொருத்துக (Muster Roll)-ன் பகுதிகள் தொடர்பாக)-

பகுதி - I - தினசரி வருகை (Daily attendance)

பகுதி - II - செயல்படுத்தப்பட்ட பணியின் முன்னேற்றம்

பகுதி - III - நிலுவைப் பதிவேடு (Register of Arrears)

(A) All correct
அனைத்தும் சரியானது

(B) All incorrect
அனைத்தும் தவறானது

(C) (i) and (ii) correct
(i) மற்றும் (ii)சரியானது

(D) (i) correct
(i) மட்டும் சரியானது

89. The approval or sanction to a work other than ordinary annual estimate for repairs will, unless the work has been started, cease to be in force __________ years after the date when it was accorded.
பழுதுபார்ப்பதற்கான சாதாரண வருடாந்திர மதிப்பீட்டைத் தவிர வேறு ஒரு பணிக்கான ஒப்புதல் அல்லது அனுமதி, பணி தொடங்கப்படாவிட்டால், அது வழங்கப்பட்டதேதியிலிருந்து __________ ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு நடைமுறையில் இருக்காது.

(A) 10
(B) 5
(C) 3
(D) 6

90. Savings due to the abandonment of a section of the work sanctioned, be treated as substantial, if the estimate cost of that section which is abandoned is not less than _________ per cent of the total sanctioned cost of the work.
அனுமதிக்கப்பட்ட பணியின் ஒரு பகுதியை கைவிடுவதால் ஏற்படும் சேமிப்பு, கைவிடப்பட்ட பிரிவின் மதிப்பீட்டின் விலை, பணியின் மொத்த அனுமதிக்கப்பட்ட செலவில் __________ விழுக்காட்டுக்குக் குறையாமல் இருந்தால், கணிசமானதாகக் கருதப்படும்.

(A) 3
(B) 5
(C) 2
(D) 10

91. The Executive Engineer of the Public Works Department who revalues the buildings belonging to the Government, during __________ revision should communicate to the heads of offices concerned who pay the property tax, the revised valuation amount fixed by him.
அரசுக்கு சொந்தமான கட்டிடங்களை மறுமதிப்பீடு செய்யும் பொதுப்பணித் துறையின் செயற் பொறியாளர், __________ திருத்தத்தின் போது, அவர் நிர்ணயித்த திருத்தப்பட்டமதிப்பீட்டுத் தொகையை, சொத்து வரி செலுத்தும் சம்பந்தப்பட்ட அலுவலகத் தலைவர்களுக்குத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

(A) Decennial
பத்தாவது ஆண்டு

(B) Quinquennial
ஐந்தாவது ஆண்டு

(C) Sexennial
ஆறாவது ஆண்டு

(D) Septennial
ஏழாவது ஆண்டு

92. Every head of an office should maintain a stock account of furniture and all other office stores (except books, forms and stationery) in
ஒவ்வொரு அலுவலகத் தலைவர் (Head of Office) அலுவலகத்தில் உள்ள மரச்சாமான்கள் (Furniture) மற்றும் பிற எல்லா பொருட்களின் (புத்தகங்கள், படிவங்கள், மற்றும் அலுவலகப் பொருட்களைத் தவிர) கையிருப்புக் கணக்கை (Stock Account) __________ ல்பராமரிக்க வேண்டும்.

(A) Form 4
படிவம் 4

(B) Form 10
படிவம் 10

(C) Form 12
படிவம் 12

(D) Form 6
படிவம் 6

93. This order/memorandum does not require the concurrence of the Finance Department under the rules or orders on the subject copy of the sanction shall be sent to
இந்த உத்தரவு/நியமனம் (order/memorandum) சம்பந்தப்பட்ட விதிகள் அல்லது உத்தரவுகளின் கீழ் நிதித் துறையின் (Finance Department) ஒப்புதலுக்கு உட்பட்டதல்ல எனக் கூறப்பட்டால், அனுமதி (sanction) நகல் யாருக்கு அனுப்ப வேண்டும்?

(A) Finance Department
நிதித்துறை

(B) Accountant General
பொது கணக்காயர்

(C) Government
அரசு

(D) Treasury
கருவூலம்

94. The period of limitation for arrear claims against the Government for Travelling Allowances is normally __________ years.
பயணப் கொடுப்பனவுகளுக்கான அரசாங்கத்திற்கு எதிரான நிலுவைத் கோரிக்கைகளுக்கான வரம்பு காலம் பொதுவாக __________ ஆண்டுகள் ஆகும்.

(A) 5
(B) 3
(C) 4
(D) 2

95. The Register for recovery of house building advances is
வீட்டு கட்டுமான முன்பணக் கடன்களை (House Building Advances) மீட்டெடுப்பதற்கானபதிவேடு (Register) எது?

(A) Form 23-E
படிவம் 23-E
(B) Form 23-D
படிவம் 23-D
(C) Form 22-E
படிவம் 22-E
(D) Form 22-D
படிவம் 22-D

96. Period of preservation of Travelling allowance bill is __________ years.
பயணப் படி (Travelling Allowance) விலைப்பத்திரங்களை (Bill) பாதுகாக்க வேண்டிய காலம் (Period of Preservation) __________ ஆண்டுகள் ஆகும்.

(A) 3
(B) 2
(C) 4
(D) 5

97. When the estimate is closed, what is the maximum period for submitting the completion report to the government
மதிப்பீடு முடிக்கப்பட்ட பிறகு, முடிவு அறிக்கையை அரசுக்கு சமர்ப்பிக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கால எல்லை எவ்வளவு?

(A) 12 months
12 மாதங்கள்
(B) 24 months
24 மாதங்கள்
(C) 6 months
6 மாதங்கள்
(D) 1 month
1 மாதம்

[Turn over

98. Who will exercise a concurrent control, with audit officer, over the duties of the officers of the department in connection with maintenance of accounts?
பொதுப்பணித்துறை அலுவலர்களின் பணிகள் தொடர்பான கணக்குப் பராமிப்புள்ள, தணிக்கை அலுவலருடன் சேர்ந்து கட்டுப்படுத்தும் அலுவலர் யார்?

(A) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

(B) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

(C) Pay and Accounts Officer
சம்பளம் மற்றும் கணக்கு அலுவலர்

(D) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

99. Who is the ex-officio professional advisor of all departments of Government and local bodies within the limits of his charge?
பொது பொறுப்பின் எல்லைகள் உள்ளேயான அனைத்து அரசு துறை மற்றும் உள்ளாட்சி அமைப்புகளின் தொழில்நுட்ப ஆலோசகர் ________.

(A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(B) Assistant Executive Engineer
உதவிச் செயற்பொறியாளர்

(C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

100. Who is authorised to effect changes in design?
வடிவமைப்பில் மாற்றங்களைச் செய்ய தகுதியான அதிகாரி யார்?

(A) Chief Architect
தலைமை கட்டடக் கலைஞர்

(B) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்