O.C. 062

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:	Hindu Religious and Charitable Endowments (Admn.) Department Test – Second Paper (Without Books)	163

Maximum Time: 2.30 Hour   Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
   இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
   அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
   வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
   இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
   விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Delegation of Commissioner's powers to Joint Commissioners is made under
ஆணையரின் அதிகாரங்கள் இணை ஆணையர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்படும் சட்டப்பிரிவு

(A) Section 13(2)
சட்டப்பிரிவு 13(2)

(B) Section 14(3)
சட்டப்பிரிவு 14(3)

(C) Section 29
சட்டப்பிரிவு 29

(D) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

2. Who is the Member Secretary exofficio and convener of the meetings of the Advisory Committee?
ஆலோசனை குழுவின் உறுப்பினர் செயலர் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பாளராக செயல்படுபவர் யார்

(A) Commissioner
ஆணையர்

(B) Honourable Minister
மாண்புமிகு அமைச்சர்

(C) Additional Commissioner
கூடுதல் ஆணையர்

(D) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

3. The members of the Advisory Committee shall be paid travelling allowance and daily allowances at the rates allowed to members of
ஆலோசனை குழுவின் உறுப்பினர்களுக்கு எந்த அமைப்பின் உறுப்பினர்களுக்கு இணையான விகிதத்தில் தினப்படி மற்றும் பயணப்படி வழங்கப்படுகிறது.

(A) Planning Commission
திட்டக்குழு

(B) Panchayat Board
ஊராட்சி மன்றம்

(C) First class Government Committees
முதல்நிலை அரசு குழுக்கள்

(D) Members of Legislature
சட்டமன்ற உறுப்பினர்கள்

4. The District Committee meeting shall be held at
மாவட்ட அறங்காவலர் நியமனக்குழுக்கூட்டம் நடைபெறும் இடம் எது

(A) The office of the Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர் அலுவலகம்

(B) The office of the Joint Commissioner
இணை ஆணையர் அலுவலகம்

(C) Chennai
சென்னை

(D) The Office of District Committee
மாவட்டக் குழு அலுவலகம்

5. The minimum quorum for a general District Committee meeting is
மாவட்ட அறங்காவலர் நியமனக்குழுவின் கூட்டத்திற்கான குறைந்தபட்ச உறுப்பினர் வருகை

(A) 3
(B) 4
(C) 2
(D) 5

6. The functions of the District Committee shall from the applications received, prepare a panel of qualified persons and appoint
மாவட்டக்குழுவின் பணி, பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களை பரிசீலித்து, தகுதியானவர்களை கொண்டு கீழ்க்காணும் எவரை நியமனம் செய்வதாகும்?

(A) Non hereditary trustees
பரம்பரை அல்லாத அறங்காவலர்கள்

(B) Hereditary trustees
பரம்பரை அறங்காவலர்கள்

(C) Executive Officers
செயல் அலுவலர்கள்

(D) Fit person
தக்கார்

7. The Chairman of the District Committee or any member shall cease to hold office, if he absents himself for __________ consecutive meetings of the District Committee
மாவட்டக்குழுவின் உறுப்பினர் எத்தனை கூட்டத்திற்கு வருகை தவறினால் தகுதியிழக்க நேரிடும்?

(A) 5
(B) 10
(C) 3
(D) 1

8. In the case of institutions not included in the list published under section 46, who is authorised to sanction the annual budgets as per the Submission of Budgets Rules
சட்டப்பிரிவு 46ன் கீழ் பிரசுரிக்கப்படாத பட்டியலில் உள்ள திருக்கோயில்களில் உத்தேச வரவு செலவுத்திட்ட விதிகளின்படி உத்தேச வரவு செலவுத்திட்டத்தை அங்கீகரிக்க வேண்டிய அலுவலர் யார்

(A) Commissioner
ஆணையர்

(B) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர்

(C) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

9. The notice period calling for objection or suggestions regarding the exchange, lease, sale, mortgage of immovable properties as
அசையா சொத்துக்களின் குத்தகை, மாற்றம், விற்பனை, அடகு போன்றவற்றிற்கான குறைந்தபட்ச அறிவிப்பு காலம் என்ன?

(A) Not exceeding 30 days
30 நாட்களுக்கு மிகாமல்

(B) Not less than 30 days
30 நாட்களுக்கு குறையாமல்

(C) Not more than 15 days
15 நாட்களுக்கு மிகாமல்

(D) Not less than 15 days
15 நாட்களுக்கு குறையாமல்

10. Who shall be the countersigning and drawing officer for travelling allowance bills for the members of the Advisory Committee?
ஆலோசனைக்குழு உறுப்பினர்களின் பயணப்படி பட்டியல்களை மேலொப்பம் செய்து பெற்று வழங்கும் அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர் யார்

(A) Secretary
செயலர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Minister of the Department
துறை அமைச்சர்

(D) Additional Commissioner
கூடுதல் ஆணையர்

11. Who shall be responsible for the convening the meeting and preparing the agenda and communications of the Advisory Committee?
ஆலோசனைக்குழுவின் நிகழ்ச்சிநிரல், தகவல் தொடர்பு மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்பவர் யார்

(A) Secretary
செயலர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Minister of the Department
துறை அமைச்சர்

(D) Additional Commissioner
கூடுதல் ஆணையர்

12. The utilisation of surplus funds rules allows fund diversion to perform
திருக்கோயில்களின் உபரி நிதிமாற்றம் மூலம் எத்தகு திருமணங்களை நடத்தலாம்.

(A) Hindu Marriages
இந்து மத திருமணங்கள்

(B) Hindu marriages among Hindus who are poor and needy
நிதிவசதியற்ற இந்துக்களின் திருமணங்கள்

(C) Remarriages
மறுமணங்கள்

(D) Hindu solemnization
இந்து மதமாற்றம்

13. The incurring of expenditure of the Surplus amount sanctioned under section 36, 36A and 36B shall be governed by the rules issued under section
சட்டப்பிரிவு 36, 36A மற்றும் 36Bன் உபரி நிதிமாற்றம் தொடர்பான விதிகள் கீழ்க்காணும் எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது

(A) Section 116(2) (x)
சட்டப்பிரிவு 116(2) (x)

(B) Section 34(4)
சட்டப்பிரிவு 34(4)

(C) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

(D) Section 79
சட்டப்பிரிவு 79

14. Who is empowered under The Enfranchisment of Devadasi Inams Rules regarding the inquiry and assessment of the ownership of the inam lands
தேவதாய இனாம் உரிமைமீட்பு விதிகளின் கீழ் இனாம் நிலங்களை ஆய்வு செய்து மதிப்பிடத்தக்க அலுவலர் யார்

(A) Commissioner
ஆணையர்

(B) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(D) Trustee of the temple
திருக்கோயில் அறங்காவலர்

15. The Government, shall enfranchise devadasi inam lands by imposing
தேவதாய இனாம் மீட்பு விதிகளின் கீழ் உரிமை மீட்கப்பட்ட நிலங்களுக்கான இழப்பீடு கீழ்க்காணும் எவற்றுள் ஒன்றாக வழங்கப்படுகிறது.

(A) Quit Rent
விடுதீர்வை

(B) Dhasthik
தஸ்திக்

(C) Compensation
இழப்பீடு

(D) Fair rent
நியாய வாடகை

16. Under the Exchange Sales of Inam rules, when the proposal is made by the service holder or the servant of the institution, the notice is sent to the
இனாம் உரிமை மாற்றம் விதிகளின் கீழ் அனுபவதாரர் அல்லது ஊழியர் விண்ணப்பிக்கும் பட்சத்தில் முறையான அறிவிப்பு யாருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(A) Trustee
அறங்காவலர்கள்

(B) Service holder
ஊழியதாரர்

(C) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) District collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

17. The application under the resumption and regrant of inams rules should be presented whom
இனாம் நிலங்களை திரும்ப பெற்று மீள்வழங்குதல் விதிகளின் கீழ், விண்ணப்பம் எவருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(A) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Trustee
அறங்காவலர்

(D) Inam holder
இனாம்தாரர்

18. If the value in the proposed transaction in exchange, sales of inam lands is less than which value, the publication in daily newspaper is dispensed with the discretion of the Government?
இனாம் மாற்றம் விற்பனை விதிகளின்கீழ் உத்தேசிக்கப்பட்ட விற்பனைத்தொகை எதற்கு குறைவாக ஒருந்தால், அரசின் அனுமதியுடன் நாளிதழ் அறிவிப்பு விலக்களிக்கப்படுகிறது?

(A) Rs. 300
ரூ. 300

(B) Rs. 500
ரூ. 500

(C) Rs. 750
ரூ. 750

(D) Rs. 1000
ரூ. 1000

19. The time preferred for an appeal against the order of the District Collector after completion of enquiry under the Resumption and regrant inam rules shall be
இனாம் திரும்பபெறுதல் மற்றும் மீள்வழங்குதல் விதிகளின்படி மாவட்ட ஆட்சியரின் உத்தரவின் மீதான மேல்முறையீடு காலம் என்ன

(A) 45 days from receipt of order
உத்தரவு பெற்ற நாளிலிருந்து 45 நாட்கள்

(B) 60 days from receipt of order
உத்தரவு பெற்ற நாளிலிருந்து 60 நாட்கள்

(C) 30 days from receipt of order
உத்தரவு பெற்ற நாளிலிருந்து 30 நாட்கள்

(D) 15 days from receipt of order
உத்தரவு பெற்ற நாளிலிருந்து 15 நாட்கள்

20. During execution of order of regrant, if the regrant relates to the melwaram only, the Collector directs the Tahsildar to pay the reimbursement to the temple
இனாம் நிலங்கள் மறுவழங்கல் நிகழ்வில், இனாம் நிலத்தின் மேல்வாரம் மட்டும் சொந்தமானதாக இருந்தால், திருக்கோயிலுக்கு எவ்வகையில் இழப்பீடு வழங்கப்படும்.

(A) By way of beriz deduction
பேரிஸ் தொகை

(B) By granting dhastic
தஸ்திக் தொகை

(C) By granting patta to the temple
திருக்கோயில் பெயரில் பட்டா

(D) By granting patta to the enjoyer
அனுபவதாரர் பெயரில் பட்டா

21. During the execution of order or regrant, if the inam comprises of both melwaram and kudiwaram, the Collector
இனாம் நிலங்கள் மறுவழங்கல் நேர்வில், இனாம் நிலத்தில் மேல்வாரம் மற்றும் குடிவாரம் இரண்டும் சொந்தமானதாக இருந்தால்

(A) Orders possession of land to the religious institution
நிலத்தின் உரிமைஉடமை அறநிறுவனத்திடம் ஒப்படைக்கப்படும்

(B) Orders compensation amount to the religious institution
அறநிறுவனத்திற்கு இழப்பீடு தொகை வழங்கப்படும்

(C) Cancels both warams
இருவாரங்களும் தள்ளுபடி செய்யப்படும்

(D) Orders for fresh enquiry by the Tahsildar
வட்டாட்சியரை மறுவிசாரணை செய்ய அறிவுறுத்தப்படும்

22. The assessment to be levied on resumed inam consisting only of melwaram in case of ryotwari village shall be
உரிமை மீட்கப்பட்ட இனாம் நிலத்தின் மேல்வாரத்திற்கான மதிப்பீடு எதன் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படும்

(A) Current assessment levied on similar lands in the vicinity
அருகிலுள்ள ஒத்த நிலத்தின் தற்போதைய மதிப்பீடு

(B) Current assessment of the whole village lands
கிராமத்தின் மொத்த நிலத்தின் தற்போதைய மதிப்பீடு

(C) Previous year assessment of inam land
இனாம் நிலத்தின் கடந்த ஆண்டு மதிப்பீடு

(D) Predicted assessment of inam land
இனாம் நிலத்தின் எதிர்கால மதிப்பீடு

23. Where the institution has no executive officer and has a Board of Trustees, the jewels and valuables shall be kept in custody of
செயல் அலுவலர் பொறுப்பில் இல்லாத அறங்காவலர் குழு உள்ள திருக்கோயில்களின் பொன் மற்றும் வெள்ளி இனங்கள் எவரது பொறுப்பில் இருக்கும்

(A) Chairman Board of Trustees
அறங்காவலர் குழுத்தலைவர்

(B) Village Administrative officer
கிராம நிர்வாக அலுவலர்

(C) Third trustee
மூன்றாவது அறங்காவலர்

(D) Chairman Board of trustees and a trustee
அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் மற்றும் ஒரு அறங்காவலர்

24. Whenever any jewel or valuable in joint custody has to be taken out of the strong room, it shall be done in the presence of
இரட்டைப்பூட்டு அறையில் பாதுகாக்கப்பட்டுள்ள பொன் மற்றும் மதிப்புள்ள இனங்கள் எவர் முன்னிலையில் திறக்கப்படும்

(A) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

(B) Persons having joint custody
கூட்டுப்பொறுப்பில் உள்ள நபர்கள்

(C) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) Chairman Board of trustees
அறங்காவலர் குழுத்தலைவர்

25. The jewels and valuables required for use everyday may on the responsibility of the trustee, be entrusted to
தினசரி பயன்பாட்டிற்கான நகைகள் மற்றும் மதிப்புயர்ந்தவைகள் எவர் பொறுப்பில் வழங்கப்படும்

(A) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

(B) Watchman
காவலர்

(C) Archaka
அர்ச்சகர்

(D) Other trustees
மற்ற அறங்காவலர்கள்

26. All the jewels and valuables of religious institution shall be appraised of a team of officers consisting of a verification officer in the cadre of
திருக்கோயில்களின் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகள் எந்நிலையிலான சரிபார்ப்பு அலுவலரால் சரிபார்க்கப்படும்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர்

(D) Inspector
ஆய்வாளர்

27. The revised appraisement of the jewels and valuables following the first appraisement and supplementary appraisement after
நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகளின் முதற்மதிப்பீடு மற்றும் பிற்சேர்க்கை மதிப்பீடு முடிவுற்ற பின்னர் மறுமதிப்பீடு செய்யப்படவேண்டிய இடைவெளி

(A) Three years
மூன்று ஆண்டுகள்

(B) Two years
இரண்டு ஆண்டுகள்

(C) Five years
ஐந்து ஆண்டுகள்

(D) Four years
நான்கு ஆண்டுகள்

28. The Commissioner has delegated his power of approval of the jewel verification appraisement
பொன் மற்றும் நகைகள் மதிப்பீடு அறிக்கையினை அங்கீகரிக்கும் அதிகாரத்தில் ஆணையர் எவருக்கு பகிர்ந்துள்ளார்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Joint Commissioner(Verification)
இணை ஆணையர் (சரிபார்ப்பு அலுவலர்)

(C) Additional Commissioner
கூடுதல் ஆணையர்

(D) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

29. With regard to the Manner of Publication of the List of Religious Institutions rules the lists published shall include the list prepared by the Commissioner under section
பிரசுரிக்கப்பட்ட பட்டியலில் சேர்ந்த திருக்கோயில்கள் எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் பிரசுரிக்கப்படுகிறது

(A) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

(B) Section 46
சட்டப்பிரிவு 46

(C) Section 49
சட்டப்பிரிவு 49

(D) Section 47
சட்டப்பிரிவு 47

30. What is the departmental dues for an institution listed under section 46(iii) and with an annual income of Rs.33,00,000 for a fasli
ரூ.33,00,000/- உதவித்தொகை நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ள 46(iii) திருக்கோயிலுக்கு இலாகா பாக்கி எவ்வளவு வசூல் செய்யப்படவேண்டும்

(A) Rs. 3,96,000
ரூ. 3,96,000

(B) Rs. 5,00,000
ரூ. 5,00,000

(C) Rs. 1,00,000
ரூ. 1,00,000

(D) Rs. 33,000
ரூ. 33,000

31. What is the audit fee for a temple under section 46(1) assessed with an income of Rs.27,000/-
ரூ.27,000/- உதவித்தொகைநிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ள 46(1) திருக்கோயிலுக்கு வசூல் செய்யவேண்டிய தணிக்கை கட்டணம் எவ்வளவு

(A) Rs. 405
ரூ. 405

(B) Rs. 500
ரூ. 500

(C) Rs. 100
ரூ. 100

(D) Rs. 330
ரூ. 330

32. The Quorum for the District Committee meeting is
மாவட்டக் குழுக்கூட்டம் நடத்த தேவையான உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை

(A) 4
(B) 3
(C) 5
(D) 6

33. What is the amount of security bond to be furnished by Grade II Executive Officer?
நிலை 2 செயல் அலுவலருக்கு எடுக்க வேண்டிய பிணைமுறி பத்திர தொகை எவ்வளவு?

(A) Rs. 1,000
ரூ. 1,000
(B) Rs. 2,000
ரூ. 2,000
(C) Rs. 3,000
ரூ. 3,000
(D) Rs. 5,000
ரூ. 5,000

34. Who is competent to sanction a public auction of land lease for an amount not exceeding Rs.5000?
ரூ.5000த்திற்கு கீழ் நிலக்குத்தகை உரிமை பொது ஏலத்தை அங்கீகரிக்க வேண்டிய அலுவலர்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்
(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்
(C) Executive Officer
செயல் அலுவலர்
(D) Commissioner
ஆணையர்

35. What is the minimum amount for the Commissioner to exercise his veto power?
ஆணையர் ரத்தாணை அதிகாரத்தினை பிரயோகிக்க வேண்டிய குறைந்த பட்ச தொகை எவ்வளவு

(A) Rs. 100
ரூ. 100

(B) Rs.5,000
ரூ. 5,000

(C) Rs.1,000
ரூ. 1,000

(D) Rs. 2,500
ரூ. 2,500

36. Who is competent to appoint a fit person under section 53(2) of the Act?
சட்டப்பிரிவு 53(2)ன் கீழ் தக்கார் நியமனம் செய்ய அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Commissioner
ஆணையர்

(D) District Committee
மாவட்டக்குழு

37. What is the eligible leave for the temple staff?
திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு தகுதியான விடுப்புகள்

(A) Leaves applicable to Govt. Staff
அரசு ஊழியர்க்கு இணையான விடுப்புகள்

(B) Casual Leave
தற்செயல் விடுப்பு

(C) Leave with no pay
சம்பளமில்லா விடுப்பு

(D) No leave
விடுப்பு இல்லை

38. Before whom should the review petition under section 21A is to be filed?
சட்டப்பிரிவு 21A ன் கீழ் சீராய்வு யார் முன்னிலையில் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) No review
சீராய்வு இல்லை

39. What is the mode of publication of works tender of value Rs.56.00 lakhs
ரூ.56.00 இலட்சம் மதிப்புள்ள கட்டுமானப்பணிக்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி திறப்பு குறித்த நாளிதழ் அறிவிப்பு எவ்வாறு வெளியிடப்படவேண்டும்

(A) State Tender bulletin
மாநில ஒப்பந்தப்புள்ளி மலர்

(B) Two states publication in Tamil and English
தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மாநில பதிப்பு நாளிதழ்

(C) Two district publications in Tamil and English
தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மாவட்ட பதிப்பு நாளிதழ்

(D) Paper publication not necessary
நாளிதழ் பதிப்பு தேவையில்லை

40. The powers of the Commissioner though delegated to the Joint Commissioners may be reviewed by the Commissioner under
இணை ஆணையர்களுக்கு ஆணையரால் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட அதிகாரங்கள் ஆணையரால் எந்த பிரிவின் கீழ் சீராய்வு செய்யப்படும்

(A) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

(B) Section 23
சட்டப்பிரிவு 23

(C) Section 21A
சட்டப்பிரிவு 21A

(D) Section 69
சட்டப்பிரிவு 69

41. The dhittam of expenses for a temple whose annual income is Rs.50,000 shall be sanctioned by the
ரூ.50,000 வருமானம் வரப்பெறும் திருக்கோயிலின் திட்டப்பதிவேடு யாரால் அங்கீகரிக்கப்படவேண்டும்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர்

(D) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

42. The election of the non hereditary trustees is held in which method
பரம்பரை அல்லாத அறங்காவலர்களின் தலைவர் தேர்தல் எவ்வகையில் நடைபெறுகிறது

(A) Closed tender
மறைமுக ஒப்பந்தப்புள்ளி

(B) Open method
வெளிப்படையான முறை

(C) Nomination
நாமினேஷன்

(D) Secret ballot method
ரகசிய வாக்குசீட்டு தேர்தல்

43. The enquiry of defunct institutions under section 67 shall be taken up before
செயல்படா அறநிறுவனங்களின் சட்டப்பிரிவு 67ன் கீழான விசாரணையை நடத்திடும் அலுவலர்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) Secretary
அரசு செயலர்

44. Show cause Notice period for encroachments under section 78(3) and 80(3) of the Act shall be
சட்டப்பிரிவு 78(3) மற்றும் 80(3)ன் கீழ் காரணம் காட்டும் அறிவிப்புக்கான காலம்

(A) 30 days
30 நாட்கள்

(B) 25 days
25 நாட்கள்

(C) 7 days
7 நாட்கள்

(D) 15 days
15 நாட்கள்

45. The surcharge amount unpaid by the executive officer/ trustee shall be collected under section 90(7) by
செயல் அலுவலர்/ அறங்காவலர் மீது விதிக்கப்பட்ட தண்டத்தொகை செலுத்த தவறும் பட்சத்தில் சட்டப்பிரிவு 90(7)ன் கீழ் வசூலிக்க யாருக்கு அனுப்பப்படும்

(A) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Commissioner
ஆணையர்

(D) Police Inspector
காவல் ஆய்வாளர்

46. The orukala pooja deduction for the temple with an income exceeding Rs.60,000 to Rs. 1,00,000 is

ஆண்டுக்கு ரூ.60,000த்திற்கு மேல் ரூ.1,00,000 வரை வருமானம் வரப்பெறும் திருக்கோயில்களுக்கு ஒரு கால பூஜைக்காக கழிக்கப்படவேண்டிய தொகை

(A) Rs. 7,500
ரூ. 7,500

(B) Rs. 10,000
ரூ. 10,000

(C) Rs. 1,000
ரூ. 1,000

(D) Rs. 5,000
ரூ. 5,000

47. The receipts and charges statement of a temple should be furnished before every

ஒவ்வொரு திருக்கோயிலின் வரவு செலவு பட்டியலும் எத்தேதிக்குள் தாக்கல் செய்யப்படவேண்டும்

(A) 31st August
31 ஆகஸ்ட்

(B) 1st July
ஜூலை 1

(C) 30th June
ஜூன் 30

(D) 31st January
ஜனவரி 31

48. The Income of the temple which is exempt from payment of contribution and audit fee is

துறை நிலுவை மற்றும் தணிக்கை கட்டணம் செலுத்த விலக்களிக்கப்பட்ட வருமானம் எவ்வளவு

(A) Rs. 5,000
ரூ. 5,000

(B) Rs. 15,000
ரூ. 15,000

(C) Rs. 1,500
ரூ. 1,500

(D) Rs. 100
ரூ. 100

49. The minimum notice period calling for objections regarding release of Common Good Fund is

ஆணையர் பொது நலநிதி அறிவிக்கைக்கான குறைந்த பட்ச கால அளவு

(A) 30 days
30 நாட்கள்

(B) 15 days
15 நாட்கள்

(C) 7 days
7 நாட்கள்

(D) 14 days
14 நாட்கள்

50. The time period for conducting auction of all leases from the date of decision of Board of trustees is
அறங்காவலர் குழு தீர்மானம் பெறப்பட்ட எத்தனை நாட்களுக்குள் உரிமக்குத்தகை ஏலங்கள் நடத்தப்படவேண்டும்

(A) 1 month
ஒரு மாதம்

(B) 2 months
இரு மாதங்கள்

(C) 6 months
ஆறு மாதங்கள்

(D) 3 days
மூன்று நாட்கள்

51. The Commissioner may sanction lease other than public auction by exercising which power under the Lease of Immovable Property Rules
பொது ஏலம் அல்லாமல் வேறு எந்த விதியின் கீழ் ஆணையரால் குத்தகையை அனுமதிக்க இயலும்

(A) Rule 11
விதி 11

(B) Rule 12
விதி 12

(C) Rule 14
விதி 14

(D) Rule 15
விதி 15

52. The Commissioner may exercise the veto power only within how many days from the date of auction
பொது ஏலம் நடைபெற்ற எத்தனை நாட்களுக்குள் ஆணையரால் இரத்தாணை அதிகாரத்தை பிரயோகிக்க இயலும்

(A) 60 days
60 நாட்கள்

(B) 30 days
30 நாட்கள்

(C) 7 days
7 நாட்கள்

(D) 15 days
15 நாட்கள்

53. Cashier is a —————Employee
காசாளர் எந்த வகையிலான பணியாளர்

(A) Outdoor employee
வெளித்துறை பணியாளர்

(B) Technical employee
தொழில்நுட்ப பணியாளர்

(C) Indoor employee
உள்துறை பணியாளர்

(D) Permanent employee
நிரந்தர பணியாளர்

54. The maximum age for appointment of temple servants by direct recruitment is
திருக்கோயில் பணியாளராக நேரடி நியமனம் மூலம் பணியமர்த்திட அதிகபட்ச வயது வரம்பு என்ன

(A) 45
(B) 35
(C) 25
(D) 55

55. The crucial date for preparation of temple staff panel is
திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு முதுநிலைப்பட்டியல் தயாரிப்பதற்கான தகுதிவாய்ந்த தேதி

(A) 1st July
ஜூலை 1
(B) 1st November
நவம்பர் 1
(C) 15th March
மார்ச் 15
(D) 15th April
ஏப்ரல் 15

56. Under which rule the audit report point whether the advances have been adjusted
தணிக்கை அறிக்கையில் எந்த விதியின் கீழ் முன்பணங்கள் ஈடு செய்யப்பட்டதாக சுட்டிக்காட்டப்படுகிறது

(A) Rule 1
விதி 1
(B) Rule 3
விதி 3
(C) Rule 5(i)
விதி 5(i)
(D) Rule 5(k)
விதி 5(k)

57. Under which section the Joint Commissioner cancels or modifies a settled scheme to the religious institution
நிர்வாகத்திட்டம் அமலில் உள்ள திருக்கோயிலில் நிர்வாகத்திட்டத்தை மாற்றவோ ரத்து செய்யவோ, இணை ஆணையருக்கு அதிகாரமளிக்கும் பிரிவு

(A) Section 64(1)
பிரிவு 64(1)
(B) Section 53
பிரிவு 53
(C) Section 69
பிரிவு 69
(D) Section 64(5)
பிரிவு 64(5)

58. Who is the competent authority to enquire, suspend or dismiss a temple servant
திருக்கோயில் பணியாளரை விசாரணை செய்யவோ பதவிநீக்கம் செய்யவோ அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்

(A) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

(B) Board of Trustees
அறங்காவலர் குழு

(C) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(D) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

59. Installation safeguarding and accounting of hundials rules 1975, permits opening of hundials incase of emergencies under
உண்டியல் நிறுவுதல், பாதுகாத்தல் மற்றும் கணக்கிடுதல் 1975 விதிகளின் கீழ், அவசர காலங்களில் உண்டியல் திறப்பதை அனுமதிக்கும் விதி என்ன

(A) Rule 3
விதி 3

(B) Rule 5
விதி 5

(C) Rule 9
விதி 9

(D) Rule 11
விதி 11

60. Expenditure of a temple can only be made in accordance with
திருக்கோயிலின் செலவினங்கள் எதன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்

(A) Budget
உத்தேச வரவு செலவு திட்டம்

(B) Dhittam
திட்டம்

(C) Both (A) and (B)
(A) மற்றும் (B)

(D) Income earned
ஈட்டப்படும் வருமானம்

61. The authority to conduct auction is
பொது ஏலம் நடத்திட அதிகாரம் வாய்ந்த அலுவலர்

(A) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Inspector
ஆய்வர்

(D) Trustee
அறங்காவலர்

62. The cheque book shall ordinarily be with in the custody of
திருக்கோயிலின் காசோலை புத்தகம் எவர் பொறுப்பில் உள்ளது?

(A) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

(B) Chairman board of trustees
அறங்காவலர் குழுத்தலைவர்

(C) Both (A) and (B)
(A) மற்றும் (B)

(D) Cashier
காசாளர்

63. The maximum gratuity amount admissible to a temple staff is
திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச பணிக்கொடை எவ்வளவு.

(A) 15 months salary
15 மாத ஊதியம்

(B) 20 months salary
20 மாத ஊதியம்

(C) 10 months salary
10 மாத ஊதியம்

(D) 5 months salary
5 மாத ஊதியம்

64. For Departmental Pension scheme, the temple staff should have worked how many years as fulltime permanent employee
துறை நிலையிலான ஓய்வூதியத்தொகை பெறுவதற்கு எத்தனை ஆண்டுகள் பணி செய்திருக்க வேண்டும்

(A) Minimum 20 years
குறைந்த பட்சம் 20 ஆண்டுகள்

(B) Minimum 10 years
குறைந்தபட்சம் 10 ஆண்டுகள்

(C) Minimum 15 years
குறைந்த பட்சம் 15 ஆண்டுகள்

(D) Minimum 30 years
குறைந்தபட்சம் 30 ஆண்டுகள்

65. A typist in a senior grade temple is appointed by
முதுநிலை திருக்கோயிலின் தட்டச்சர் பணியிடம் எவ்வகையில் நிரப்பப்படும்.

(A) Direct recruitment
நேரடி நியமனம்

(B) Promotion
பதவி உயர்வு

(C) Transfer
பணியிட மாறுதல் மூலம்

(D) No typist post
பதவி இல்லை

66. The maximum limit for donor works sanctioned by Joint Commissioner is
இணை ஆணையரால் அனுமதிக்கப்படும் உபயத்திருப்பணியின் அதிகபட்சவரம்பு தொகை எவ்வளவு

(A) Rs. 25.00 lakhs
ரூ. 25.00 இலட்சம்

(B) Rs. 15.00 lakhs
ரூ. 15.00 இலட்சம்

(C) Rs. 14.00 lakhs
ரூ. 14.00 இலட்சம்

(D) Rs. 10.00 lakhs
ரூ. 10.00 இலட்சம்

67. The encroachments in the temple poramboke land can be evicted only by applying to
திருக்கோயில் புறம்போக்கு நிலத்தில் உள்ள ஆக்கிரமிப்புகளை அகற்றுவதற்கு எந்த அலுவலரிடம் முறையிட வேண்டும்

(A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Tahsildar
வட்டாட்சியர்

(D) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

68. Under which rule, the donations made as contribution to capital shall be exempted from calculating assessable income
திருக்கோயிலுக்கு பெறப்படும் மூலதன/கட்டளை நன்கொடைகளை உதவித்தொகை நிர்ணய வருமானம் கணக்கிடுவதிலிருந்து விலக்களிக்க எந்த விதி அனுமதிக்கிறது

(A) Rule 6
விதி 6

(B) Rule 2A
விதி 2A

(C) Explanation (1) of rule 2B
விதி 2B விளக்கம் (1)

(D) Rule 8
விதி 8

69. Who will have a second and casting vote during equal votes in District Committee
மாவட்டக்குழு கூட்டத்தில் சமமான வாக்குகள் பதிவாகும் போது யாருக்கு இரண்டாவது மற்றும் இறுதி வாக்களிக்கும் உரிமை உள்ளது

(A) Chairman
தலைவர்

(B) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(C) Both (A) and (B)
இருவரும் (A) மற்றும் (B)

(D) None
எவருமில்லை

70. When a member of District Committee ceases to hold office due to absence of three meetings, what is the time limit for applying restoration
மாவட்டக்குழு கூட்டத்தில் மூன்று முறை கலந்து கொள்ளாததால், தகுதியிழந்த உறுப்பினர், தனது பதவியை மீட்க எத்தனை நாட்களுக்குள் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

(A) One month from date of last meeting
கூட்ட நாட்களிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள்

(B) One week
ஒரு வாரத்திற்குள்

(C) Two months
இரு மாதத்திற்குள்

(D) No restoration
மீட்கும் வாய்ப்பு இல்லை

71. Delegation of Commissioner's powers to Assistant Commissioners falls under section
ஆணையரின் அதிகாரங்கள் உதவி ஆணையர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்க அனுமதிக்கும் சட்டப்பிரிவு

(A) Section 14(3)
சட்டப்பிரிவு 14(3)

(B) Section 12
சட்டப்பிரிவு 12

(C) Section 13
சட்டப்பிரிவு 13

(D) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

72. Salaries and allowances falls under which statement accompanying budget proposal
ஊதியங்கள் மற்றும் படிகள் உத்தேச வரவு செலவு திட்டத்தின் எந்த பட்டியலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது?

(A) Statement of Assets
சொத்துக்களின் பட்டியல்

(B) Statement of Liabilities
பொறுப்புகளின் பட்டியல்

(C) Dhittam
திட்டம்

(D) Predicted expense
உத்தேச செலவு

73. An appeal against the District Collector's order regarding the resumption of grant rules is
இனாம் நிலங்களின் மறுவழங்கல் தொடர்பாக மாவட்ட ஆட்சியரால் பிறப்பிக்கப்படும் உத்தரவின் மீதான மேல்முறையீட்டு அலுவலர் யார்?

(A) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர்

(B) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்

(D) Secretary
அரசு செயலர்

74. Who is the approving authority of the jewel appraisement reports for senior grade temples?
முதுநிலை திருக்கோயில்களின் நகைகள் மதிப்பீடு அறிக்கையினை அங்கீகரிக்கும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது

(A) Commissioner
ஆணையர்

(B) Government
அரசு

(C) Joint Commissioner(Verification)
இணை ஆணையர் (சரிபார்ப்பு)

(D) Executive Officer
செயல் அலுவலர்

75. Which section empowers the Commissioner to settle, modify or cancel a scheme?
நிர்வாகத்திட்டத்தை மாற்றியமைக்கவோ, ரத்து செய்திடவோ ஆணையருக்கு அதிகாரமளிக்கும் சட்டப்பிரிவு

(A) Section 65(5)
சட்டப்பிரிவு 65(5)

(B) Section 64(5)
சட்டப்பிரிவு 64 (5)

(C) Section 21
சட்டப்பிரிவு 21

(D) Section 13
சட்டப்பிரிவு 13

76. The conduct of enquires under section 78(4) to 81(3) of the Act is subject to provisions of rules under section
சட்டப்பிரிவு 78(4) முதல் 81(3) வரையிலான விசாரணை நடைமுறைகள் எந்த பிரிவின் கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்ட விதிகளின்படி மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்?

(A) Section 116(2)(iv)
சட்டப்பிரிவு 116 (2)(iv)

(B) Section 116(2)(iii)
சட்டப்பிரிவு 116 (2)(iii)

(C) Section 78(2)
சட்டப்பிரிவு 78(2)

(D) Section 80
சட்டப்பிரிவு 80

77. What is the rank of Revenue official constituting the one man member of the TNHRCE tribunal?
இந்து சமய அறநிலையத்துறை தீர்ப்பாயத்தின் ஒருநபர் உறுப்பினர் எந்த பதவிக்கு குறையாத நபராக நியமனம் செய்யப்படுவார்?

(A) District Revenue Officer
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

(B) Deputy Collector
சார் ஆட்சியர்

(C) Tahsildar
வட்டாட்சியர்

(D) Deputy Tahsildar
துணை வட்டாட்சியர்

78. The rate of contribution for a religious institution exceeding Rs.5,00,000 has been revised from 12% to how many percent with effect from 01.03.2006?
01.03.2006 அன்றிலிருந்து ரூ.5,00,000த்திற்கு அதிகமாக வருமானம் வரப்பெறும் திருக்கோயிலுக்கு நிர்ணயம் செய்யப்படும் துறை நிலுவை 12 சதவிகிதத்திலிருந்து எத்தனை சதவிகிதமாக மாற்றப்பட்டுள்ளது?

(A) 10%

(B) 20%

(C) 17%

(D) 11%

79. In respect of remunerative undertaking of religious institution, which part is considered for calculation of assessable income?
வருவாய் ஈட்டும் முயற்சிகளிலிருந்து பெறப்படும் எந்த தொகையினை உதவித்தொகை நிர்ணய வருமானத்திற்கு கணக்கில் கொள்ள வேண்டும்.

(A) Gross income
மொத்த வருமானம்

(B) Net income
நிகர வருமானம்

(C) Half of the Profit
இலாபத்தில் பாதி பங்கு

(D) Not included
சேர்க்கக்கூடாது

80. If a trustee fails to submit that the Receipt and Charges statement on or before 31st August, the Commissioner may assess the income under which rule?
ஆகஸ்ட் 31ந் தேதிக்குள் வரவு செலவு திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்படாத பட்சத்தில் ஆணையர் எந்த விதியின் கீழ் உதவித்தொகை வருமானத்தை நிர்ணயம் செய்ய இயலும்?

(A) Rule 4
விதி 4

(B) Rule 5
விதி 5

(C) Rule 6
விதி 6

(D) Rule 9
விதி 9

81. The inspection of records, registers or documents by the Joint Commissioner or Assistant Commissioner shall be intimated to the concerned officer at what time?
திருக்கோயிலின் பதிவேடுகள், ஆவணங்கள் ஆகியவை இணை ஆணையர் அல்லது உதவி ஆணையரால் ஆய்வு செய்யப்படுவது குறித்த தகவலை திருக்கோயில் நிர்வாகத்திற்கு எப்போது தெரிவிக்க வேண்டும்?

(A) Two days before
இரு நாட்களுக்கு முன்

(B) One week before
ஒரு வாரத்திற்கு முன்

(C) One full day before
24 மணி நேரத்திற்கு முன்

(D) Need not inform
தெரிவிக்க வேண்டியதில்லை.

82. All enquiries and pleadings made under the Applications and Appeals rules shall be according to
மனுதாக்கல் மற்றும் மேல்முறையீடு விதிகளின் கீழ் நடைபெறும் விசாரணைகள் மற்றும் முறையீடுகள் ஆகியவை எந்த விதிகளின் கீழ் நடைபெறும்?

(A) Civil Rules of Practice
உரிமையியல் விசாரணை நடைமுறை

(B) Criminal Code
குற்றவியல் விசாரணை நடைமுறை

(C) Summary trial
குறுவிசாராணை

(D) Indian penal Code
இந்திய தண்டனை சட்டம்

83. The inspection of documents and levy of fees rules demands how much fee for each day of inspection?
ஆவணங்கள் பார்வையிடுதல் மற்றும் கட்டணவிதிகளின் கீழ் ஒரு நாள் ஆய்வுக்கான கட்டணம் என்ன?

(A) Rs.5
ரூ. 5

(B) Rs.3
ரூ. 3

(C) No fee
கட்டணம் இல்லை

(D) Rs.1
ரூ. 1

84. Applications from subordinates of HRCE Department for copies of Departmental punishment orders are to be affixed with what value of stamp duty?
இந்து சமய அறநிலையத்துறை பணியாளர்களுக்கு, துறைரீதியிலான ஒழுங்குநடவடிக்கை குறித்த உத்தரவுகளின் நகல்களை பெறுவதற்கு எவ்வளவு முத்திரை கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்

(A) Rs.10
ரூ. 10

(B) Rs.100
ரூ. 100

(C) Rs. 5
ரூ. 5

(D) Exempt from payment
கட்டண விலக்கு

85. What is the probation tenure of a temple staff?
திருக்கோயில் பணியாளர்களின் தகுதிகாண்பருவ காலம் என்ன?

(A) One year
ஓராண்டு

(B) Two years out of continuous three years
மூன்று ஆண்டுகளில் இரண்டாண்டுகள்

(C) Two years
இரு ஆண்டுகள்

(D) One year out of continuous two years
இரு ஆண்டுகளில் ஓராண்டு

86. What is the notice period for resignation of a temple staff?
பணியிலிருந்து விலக விரும்பும் திருக்கோயில் பணியாளர் எத்தனை நாட்களுக்கு முன்னதாக திருக்கோயில் நிர்வகத்திற்கு தெரிவிக்க வேண்டும்.

(A) One month
ஒரு மாதம்

(B) 15 days
15 நாட்கள்

(C) 7 days
7 நாட்கள்

(D) Not necessary
தேவையில்லை

87. What should be the minimum service of a temple staff to be eligible to claim gratuity
திருக்கோயில் பணியாளர் பணிக்கொடை பெறுவதற்கு தகுதியான பணிக்காலம்

(A) 15 years
15 ஆண்டுகள்

(B) 10 years
10 ஆண்டுகள்

(C) 20 years
20 ஆண்டுகள்

(D) 10 half years
10 அரையாண்டுகள்

88. What is the maximum tenure of appointment of an executive Officer under section 45(1) as per the Conditions for Appointment of Executive Officers Rules, 2015?
செயல் அலுவலர் நியமன விதிகள் 2015ன் கீழ் சட்டப்பிரிவு 45(1)ன் கீழ் செயல் அலுவலர் நியமனம் செய்யப்பட்டால், அவரது பதவிக்காலம் என்ன

(A) 1 year
ஓராண்டு

(B) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(C) 8 years
8 ஆண்டுகள்

(D) No limit
வரையறை இல்லை

89. Who should be informed regarding the conversion of a person from one religion to another?
ஒரு மதத்திலிருந்து மற்றொரு மதத்திற்கு மதமாற்றம் செய்யப்பட்டது தொடர்பாக எவருக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்படவேண்டும்

(A) Executive officer
செயல் அலுவலர்

(B) Trustee
அறங்காவலர்

(C) District magistrate
மாவட்ட நீதிபதி

(D) Archaka
அர்ச்சகர்

90. Which year the conditions for appointment of executive officers rules came into force?
செயல் அலுவலர் நியமனத்திற்கான விதிகள் எந்த ஆண்டு அமல்படுத்தப்பட்டது?

(A) 2015

(B) 2017

(C) 2020

(D) 1959

91. Which rule says "No expenditure without budget sanction"
உத்தேச வரவு செலவு திட்ட அனுமதி பெறாமல் செலவுகள் மேற்கொள்வதை தடை செய்யும் விதி எது?

(A) Rule 1
விதி 1

(B) Rule 5A
விதி 5A

(C) Rule 5
விதி 5

(D) Rule 10
விதி 10

92. Who is the technical authority to scrutinize tender value of Rs.50,000?
ரூ.50,000 மதிப்புள்ள ஒப்பந்தப்புள்ளியை பரிசீலிக்கத்தக்க தொழில்நுட்ப அலுவலர் யார்

(A) Assistant executive engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்

(B) Assistant engineer
உதவி பொறியாளர்

(C) Junior engineer
இளநிலை பொறியாளர்

(D) Executive engineer
செயற்பொறியாளர்

93. Big temple means a religious institution whose hundial receipt exceeds how much?
உண்டியல் திறப்பின் மூலம் பெறப்படும் வருமானம் எத்தொகைக்கு அதிகமாக இருந்தால் பெரிய திருக்கோயில் என்று வகைப்படுத்தப்படும்?

(A) Rs.1 lakh
ரூபாய் ஒரு இலட்சம்

(B) Rs.5 lakh
ரூபாய் ஐந்து இலட்சம்

(C) Rs.50,000
ரூபாய் ஐம்பதாயிரம்

(D) Rs.10,000
ரூபாய் பத்தாயிரம்

94. Which rule states the procedures to be followed during direct recruitment of temple staff, under hindu religious institutions employees rules 2020?
இந்து சமய அறநிறுவனங்களின் பணியாளர்கள் விதிகள், 2020ன் எந்த விதியின் கீழ் பணியாளர் நேரடி நியமனம் குறித்த வழிமுறைகள் விளக்கப்பட்டுள்ளது?

(A) Rule 10
விதி 10

(B) Rule 11
விதி 11

(C) Rule 9
விதி 9

(D) Rule 12
விதி 12

95. Who is the appellate authority for an order passed under section 56(1) by the trustee?
சட்டப்பிரிவு 56(1)ன் கீழ் அறங்காவலரால் பிறப்பிக்கப்படும் உத்தரவின் மீதான மேல்முறையீடு எவர் முன்பு தாக்கல் செய்யப்படவேண்டும்?

(A) Joint commissioner
இணை ஆணையர்

(B) Executive officer
செயல் அலுவலர்

(C) Assistant commissioner
உதவி ஆணையர்

(D) Commissioner
ஆணையர்

96. What is the period of a non hereditary trustee appointed under section 47(1)?
சட்டப்பிரிவு 47(1)ன் கீழ் நியமனம் செய்யப்படும் அறங்காவலரின் பதவிக்காலம்

(A) Three years
மூன்று ஆண்டுகள்

(B) Two years
இரண்டு ஆண்டுகள்

(C) One year
ஓராண்டு

(D) Hereditary
பரம்பரை தன்மையுடையது

97. For an order passed under section 53(2),which section provides right to the trustee to file an appeal against such order?
சட்டப்பிரிவு 53(2)ன் கீழ் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவினை எதிர்த்து, அறங்காவலரால் எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் மேல்முறையீடு தாக்கல் செய்ய இயலும்?

(A) Section 53(4)
சட்டப்பிரிவு 53(4)

(B) Section 53(5)
சட்டப்பிரிவு 53(5)

(C) Section 53(3)
சட்டப்பிரிவு 53(3)

(D) No appeal
மேல்முறையீடு வாய்ப்பில்லை

98. Before fixing fees for services under section 57 of the act, who should be properly informed?
சட்டப்பிரிவு 57ன் கீழ் சேவைகளுக்கு கட்டணம் நிர்ணயம் செய்யும் நேர்வில் எவருக்கு முறையாக அறிவிப்பு அனுப்பப்படவேண்டும்.

(A) Executive officers
செயல் அலுவலர்

(B) Trustee
அறங்காவலர்

(C) Devotees
பக்தர்கள்

(D) Archagar
அர்ச்சகர்

99. Who can file a civil suit to remove a madathipathi from office?
மடாதிபதியை பதவியிலிருந்து நீக்கம் செய்ய உரிமையியல் வழக்கு தொடுக்கும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது ?

(A) Government
அரசு

(B) Commissioner
ஆணையர்

(C) Public
பொதுமக்கள்

(D) None
எவருக்குமில்லை

100. Which is the only court competent to settle honour issues under section 63(e)?
சட்டப்பிரிவு 63(e) ன் கீழ் உரிமைகள், மரியாதை குறித்த வழக்குகள் விசாரிக்க தகுதியான நீதிமன்றம்.

(A) District court
மாவட்ட நீதிமன்றம்

(B) Sub-court
சார்பு நீதிமன்றம்

(C) High court
உயர்நீதிமன்றம்

(D) Joint commissioner court
இணை ஆணையர் நீதிமன்றம்