1. The Meeting of Advisory Committee shall ordinarily be held at?

(A) Sri Rangam (B) Madurai

(C) Chennai (D) Any Town in Tamil Nadu

சாதாரணமாக அறிவுரைக்குழுக் கூட்டம் நடைபெறும் இடம்?

(A) ஸ்ரீரங்கம் (B) மதுரை

(C) சென்னை (D) தமிழகத்திலுள்ள ஏதேனும் ஒரு நகரம்

2. The Quorum of the Advisory committee meeting shall be?

(A) 10 (B) 6

(C) 8 (D) 7

அறிவுரைக்கூட்டம் (Quorum) நடைபெற குறைந்தபட்ச உறுப்பினர் எண்ணிக்கை?

(A) 10 (B) 6

(C) 8 (D) 7

3. The Minutes Book of the Advisory Committee shall be kept in the office of the?

(A) Secretariat (B) Commissioner Office

(C) Joint Commissioner Office (D) Additional Commissioner Officer

அறிவுரைக்கூட்டம் தொடர்பான நடவடிக்கைக்குரிய பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் அலுவலகங்கள்?

(A) தலைமை செயலகம் (B) ஆணையர் அலுவலகம்

(C) இணை ஆணையர் அலுவலகம் (D) கூடுதல் ஆணையர் அலுவலகம்

4. Which among the following shall be recommended by the advisory committee?

(A) To provide safety and basic accommodation to the devotees who are participating in festivals of religious Institutions

(B) To determine the date of car festival

(C) Recommendations relating to festival procession

(D) Recommendation about advertisement relating to festival

கீழ்க்கண்டுள்ளவற்றுள் எவை அறிவுரைகுழு பரிந்துரைக்கும் அதிகாரம் உள்ளது?

(A) திருவிழாக்காலங்களில் அறநிறுவனங்களுக்கு வருகைபுரியும் பக்தர்களுக்குரிய சுகாதாரம், பாதுகாப்பு மற்றும் இதர அடிப்படை வசதிகளைச் செய்தல் குறித்த பரிந்துரைகள்

(B) திருவிழாவிற்குரிய தேரோட்டம் நடைபெறும் நாள் நிர்ணயம் செய்தல்

(C) திருவிழா சுவாமி புறப்பாடு குறித்த ஏற்பாடுகள் பற்றிய பரிந்துரை

(D) திருவிழாவிற்கான விளம்பரம் குறித்த பரிந்துரைகள்

5. Members of the advisory committee for their official Journey?

(A) Eligible to get Travelling allowance

(B) Not to eligible to get Travelling allowance

(C) Eligible to get salary and Travelling allowance

(D) Eligible only to get salary

அறிவுரைக்குழு உறுப்பினர்கள் தாம் அலுவலர்கள் பயணத்திற்கான

(A) பயணப்படி பெறத் தகுதியுள்ளவர்கள்

(B) பயணப்படி பெறத் தகுதியில்லை

(C) பயணப்படியுடன் சம்பளம் பெறத் தகுதியுள்ளவர்கள்

(D) சம்பளம் மட்டும் பெறத் தகுதியுள்ளவர்கள்

6. The member Secretary of Advisory Committee shall be?

(A) Commissioner (B) Joint Commissioner

(C) Secretary to Government (D) Assistant Commissioner

அறிவுரைக்குழு உறுப்பினர் செயலர் என்பவர் ?

(A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்

(C) அரசு செயலர் (D) உதவி ஆணையர்

7. The Minutes of the meeting of Advisory committee shall be forwarded to Government?

(A) Within ten days (B) Within seven days

(C) Within thirty days (D) Within two weeks

அறிவுரைக்குழு கூட்டம் குறித்த நடவடிக்கைகள் எத்தனை நாட்களுக்குள் அரசுக்கு அனுப்பபட வேண்டும்?

(A) பத்து நாட்களுக்குள் (B) ஏழு நாட்களுக்குள்

(C) முப்பது நாட்களுக்குள் (D) இரு வாரங்களுக்குள்

8. The year of which to Delegation of Power Rules were made?

(A) 1960 (B) 1959

(C) 1958 (D) 1961

அதிகாரப்பகிர்ந்தளிப்பு விதி ஏற்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு?

(A) 1960 (B) 1959

(C) 1958 (D) 1961

9. The Rules of which Delegation of commissioners power and duties to joint commissioner?

(A) 13(2) (B) 14(3)

(C) 13(1) (D) 14(2)

அதிகாரப்பகிர்ந்தளிப்பு விதிகளின்படி ஆணையர் இணை ஆணையர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கும் அதிகாரமாகும் சட்ட பிரிவு?

(A) 13(2) (B) 14(3)

(C) 13(1) (D) 14(2)

10. Every Budget submitted under section 86 shall be accompanied by?

(A) Explanatory Memorandum (B) Trustees Memorandum

(C) Invitation of Festival (D) Hundial Statement

சட்டப்பிரிவு 86ன் கீழ் தயாரிக்கப்படும் வரன்முறை அறிக்கையின் அளவில் இணைக்கப்பட வேண்டியது?

(A) விரிவான விளக்க அறிக்கை (B) அறங்காவலர் அறிக்கை

(C) திருவிழா அழைப்பிதழ் (D) உண்டியல் பதிவேடு

11. When and by whom Demand collection and Balance statement shall be prepared?

(A) By the Trustees and before the end of January in each year

(B) By the Auditor before the end of March

(C) By Junior Engineer before the end of January

(D) By Temple Accountant before 31st December

கேட்பு வசூல், நிலுவை அறிக்கை யாரால் எப்பொழுது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

(A) அறங்காவலர் ஒவ்வொரு ஜனவரி மாத இறுதிக்குள் முந்தைய டிசம்பர் மாதம் 31–ம் தேதிக்குரிய பட்டியல்

(B) தணிக்கையாளரால் ஒவ்வொரு மார்ச் மாத இறுதிக்குள்

(C) இளநிலை பொறியாளரால் ஒவ்வொரு ஜனவரி மாத இறுதிக்குள்

(D) திருக்கோயில் கணக்கரால் டிசம்பர் 31–க்குள்

12. The religious institutions whose annual assessable income exceeds Rs. 10,000 but does not exceed Rs. 2 lakhs, the budget shall be submitted to whom?

(A) Commissioner (B) Assistant Commissioner

(C) Joint Commissioner (D) Chief Audit Officer

ஆண்டு வருடாந்திர வருமானம் ரூபாய் 10,000–க்கு மேற்பட்டும், ரூ. 2,00,000–க்கு உட்பட்டும் அறநிறுவனங்களின் வரவு செலவு அறிக்கையை யாருக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

(A) ஆணையர் (B) உதவி ஆணையர்

(C) இணை ஆணையர் (D) மண்டல தணிக்கை அலுவலர்

13. By the rule under section 86 (3)

(A) Alteration shall be made in the Budget by the appropriate authority under due notice

(B) No alteration shall be made in the Budget

(C) No Notice shall be given for alteration in the Budget

(D) Alterations shall be made with out any notice

சட்டப்பிரிவு 86(3)ன் கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்ட விதிகளின்படி

(A) வரவு செலவு அறிக்கையில் உரிய அதிகாரியால் உரிய அறிவிப்பு செய்து மாற்றங்கள் செய்யலாம்

(B) வரவு செலவு அறிக்கையில் மாற்றம் ஏதும் மேற்கொள்ள இயலாது

(C) வரவு செலவு அறிக்கையில் மாற்றங்கள் கோரும் அறிவிப்பு செய்ய இயலாது

(D) வரவு செலவு அறிக்கையில் உரிய அறிவிப்பு செய்யாமலே மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளலாம்

14. The statements along with the budget non-listed religious institutions included in the list published under section 46 shall be submitted to?

(A) The Joint Commissioner
(B) The Assistant Commissioner
(C) The Assistant Audit Officer
(D) Deputy Commissioner

வரவு செலவு திட்டத்துடன் இணைக்கப்பட்ட வேண்டிய இதர அறிக்கைகள் சட்டப்பிரிவு 46–ன் கீழ் பட்டியலில் சேராத அறநிறுவனங்கள் சமர்ப்பிக்கபட வேண்டியது?

(A) இணை ஆணையர்
(B) உதவி ஆணையர்
(C) உதவி தணிக்கை அலுவலர்
(D) துணை ஆணையர்

15. The duration of the notice of any sales, exchange Mortgage or any lease exceeding five years of any immovable property belong to Religious institution shall be?

(A) 30 days
(B) 60 days
(C) 15 days
(D) 90 days

அறநிறுவனங்களின் அசையா சொத்து மீதான விற்பனை, பரிவர்த்தனை, அடமானம் அல்லது 5 வருடத்துக்கு மேற்பட்ட குத்தகை குறித்த நடவடிக்கைகளுக்கு அறிவிப்பு செய்யப்படும் நாட்கள்?

(A) 30 நாட்கள்
(B) 60 நாட்கள்
(C) 15 நாட்கள்
(D) 90 நாட்கள்

16. The notice any sale, exchange of immovable property?

(A) Shall be published in one daily news paper published in the language of the locality where the temple (or) math situated
(B) Notice need not be published
(C) Shall be published in any one newspaper
(D) Shall be published in any newspaper one language

அறநிறுவனங்களுக்கான சொத்து மீதான விற்பனை, பரிந்துரை குறித்த அறிவிப்பினை

(A) குறிப்பிட்ட சொத்திற்கான மடம் அல்லது திருக்கோயில் அமைந்துள்ள இடத்தில் வெளியாகும் உள்ளூர் தினசரி ஒரு நாளிதழில் விளம்பரம் செய்ய வேண்டும்
(B) நாளிதழ் விளம்பரம் செய்யத்தேவையில்லை
(C) ஏதேனும் ஒரு நாளிதழில் விளம்பரம் செய்ய வேண்டும்
(D) ஏதேனும் ஒரு மொழியில் விளம்பரம் செய்ய வேண்டும்

17. The section under which surplus funds Rules are deal in the

(A) Rule 36
(B) Rule 37
(C) Rule 35
(D) Rule 35A

அறநிலையங்களுக்கான உபரியான நிதியினை பயன்படுத்துவது குறித்தான விதிகள் குறித்தான சட்டப்பிரிவு?

(A) விதி 36
(B) விதி 37
(C) விதி 35
(D) விதி 35A

18. The proposal for utilization of surplus funds shall be submitted by?

(A) The Trustee (or) The Chairman board of Trustee

(B) Temple Priest

(C) Maniam

(D) The Accountant

உபரிநிதி பயன்பாடு குறித்தான கருத்துரு அனுப்ப வேண்டியவர்?

(A) அறங்காவலர் அல்லது அறங்காவலர் குழுத்தலைவர்

(B) திருக்கோயில் அர்ச்சகர்

(C) மணியம்

(D) கணக்கர்

19. The proposal for utilization of surplus funds shall be submitted to

(A) Commissioner (B) Chief Audit Officer

(C) Additional Commissioner (D) Treasury Officer

உபரிநிதி பயன்பாடு குறித்தான கருத்துரு அனுப்பப்பட வேண்டிய அலுவலர்?

(A) ஆணையர் (B) தலைமை தணிக்கை அலுவலர்

(C) கூடுதல் ஆணையர் (D) கருவூல அலுவலர்

20. The notice calling for objections for utilization surplus funds under section 36 shall be issued by

(A) Commissioner (B) Chief Audit Officer

(C) Additional Commissioner (D) Accounts Officer

சட்டப்பிரிவு 36–ன் கீழ் உபரிநிதி மாற்றம் செய்வதற்கான ஆட்சேபனை கோரும் அறிவிப்பு யாரால் வெளியிடப்படும்?

(A) ஆணையர் (B) தலைமை தணிக்கை அலுவலர்

(C) கூடுதல் ஆணையர் (D) கணக்கு அலுவலர்

21. The period of notice calling for objections under section 36 shall be

(A) 30 days (B) 45 days

(C) 60 days (D) Two weeks

சட்டப்பிரிவு 36–ன் கீழ் பிரிவு வெளியிடப்படும் ஆட்சேபனை கோரும் அறிவிப்புகளுக்கான கால அவகாச நாட்கள்?

(A) 30 நாட்கள் (B) 45 நாட்கள்

(C) 60 நாட்கள் (D) இரு வாரங்கள்

22. The maximum limit of Appropriation of accumulated surplus funds of the religious institution Act 36 shall be

(A) Within 50% of the surplus income of the institution

(B) Within 25% of the assessable income of the institution

(C) Within 25% of the surplus funds of the institution

(D) Within 50% of the surplus income (or) 10% of the assessable income whichever is less

சமய நிறுவனத்தில் சட்டப்பிரிவு 36–ன் கீழ் நிதி மாற்றம் செய்யப்படும் தொகையின் உச்ச வரம்பு?

(A) நிறுவனத்தின் உபரிநிதியில் 50 சதவீதத்திற்குள் இருக்க வேண்டும்

(B) நிறுவனத்தின் வரிவிகித வருமானத்தில் 25 சதவீதத்தில் இருக்க வேண்டும்

(C) நிறுவனத்தின் உபரிநிதியில் 25 சதவீதத்தில் இருக்க வேண்டும்

(D) நிறுவனத்தின் உபரிநிதியில் 50 சதவீதம் அல்லது வரிவிதிப்பு வருமானத்தில் 10 சதவீதம் இவற்றில் எது குறைவோ அதற்குள் இருக்க வேண்டும்

23. The purpose of appropriation of surplus funds Act 36 shall be inapplicable to among the following?

(A) Performance of the Hindu Marriage among Hindus who are in poor

(B) Feeding of Poor

(C) Purpose specified under section 36

(D) Appointment of Employees

சட்டப்பிரிவு 36–ன் கீழ் உபரிநிதி மாற்றம் செய்யப்படும் நோக்கம் கீழ்க்கண்டவற்றில் எது பொருந்தாதது?

(A) இந்து ஏழைகளுக்கு திருமண நடத்துதல்

(B) ஏழைகளுக்கு உணவளித்தல்

(C) சட்டப்பிரிவு 36–ல் குறிப்பிடப்பட்ட நோக்கங்கள்

(D) பணியாளர்கள் நியமனம்

24. After issue of orders of commissioner under section 36 for utilization of surplus funds the periodical statement shall be submitted on

(A) 5th day of every month

(B) Bi-Monthly

(C) Once in 15 days

(D) No need to submit any statement

ஆணையரால் சட்டப்பிரிவு 36–ன் கீழ் உபரிநிதி மாற்றம் உத்தரவு வழங்கப்பட்ட பின்பு நிதி பயன்பாடு குறித்த அறிக்கை அனுப்ப வேண்டிய நாள்?

(A) பிரதிமாதம் 5–ம் தேதிக்குள்

(B) இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒருமுறை

(C) 15 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை

(D) அறிக்கை அனுப்பத் தேவையில்லை

25. The Authorised officer to hold enquiry for enfranchisement of Devadasi Inam lands?

(A) District Collector

(B) District Revenue Officer

(C) Commissioner

(D) Commissioner for Revenue Administration

தேவதாசி இனாம் நிலங்கள் மீட்பளிப்பு விதிகளின் கீழ் விசாரணை செய்யும் அதிகாரம் படைத்த அலுவலர்?

(A) மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

(C) ஆணையர்

(D) நிலநிர்வாக ஆணையர்

26. The term Quit-Rent specifies

(A) Land Tax under section 40(1) of the Act

(B) Sale amount of a land

(C) Crop insurance

(D) Land lease amount

குவிட் ரெண்ட் என்னும் சொல் குறிக்கும் பொருள்?

(A) சட்டப்பிரிவு 40(1)ன் கீழ் குறித்த நிலத்தீர்வை

(B) நிலத்திற்குரிய விற்பனை தொகை

(C) பயிர் காப்பீட்டுத் தொகை

(D) நிலக்குத்தகை

27. Under Rules for enfranchisement of Devadesi Inam lands Form 'B' denotes?

(A) A notice for enquiry under section 6(1)(a) and 6(2)(b)

(B) Survey numbers for lands

(C) List of encroachers

(D) Statement of land value amount

தேவதாசி இனாம் நிலம் மீட்பளிப்பு குறித்தான விதிகள் படிவம் 'B' என்பது?

(A) சட்டப்பிரிவு 6(1)(a) மற்றும் 6(2)(b)ன் மீதான அரசாணை அறிவிப்பு

(B) நிலங்களுக்குரிய சர்வே எண்கள்

(C) ஆக்கிரமிப்பாளர் பட்டியல்

(D) நில மதிப்புத் தொகைப் பட்டியல்

28. Under Rule 7 of enfranchisement of Devodesi Inam land Rules, The District collector shall submit report to

(A) Government

(B) Commissioner for revenue Administration

(C) Inam Commissioner

(D) The Commissioner

தேவதாசி இனாம் நிலங்கள் மீட்பளிப்பு விதிகளில் விதி 7–ன் கீழ் உரிய விசாரணைக்குப் பின்பு மாவட்ட ஆட்சித் தலைவரால் அறிக்கை அனுப்பப்படுவது?

(A) அரசுக்கு

(B) நில நிர்வாக ஆணையருக்கு

(C) இனாம் கமிஷனருக்கு

(D) ஆணையருக்கு

29. 'Beriz amount' denotes

(A) Revenue Receipt to a temple under section 40(1)(a)

(B) Quit-Rent

(C) Surcharge on land Tax

(D) Survey fees

பேரிஜ் தொகை என்பது

(A) சட்டப்பிரிவு 40(1)(a)ன் கீழ் திருக்கோயிலுக்கு பெறப்படும் வருவாய் வரவுகள்

(B) குவிட் ரெண்ட்

(C) நிலக்குத்தகை மிதான சர்சார்ஜ்

(D) சர்வே கட்டணம்

30. Every application for Resumption of Inam lands shall be sent to

(A) The district collector

(B) District Revenue officer

(C) Commissioner for Revenue Administration

(D) Commissioner

இனாம் நிலத்தை மீட்பது குறித்தான மறுஒப்படைப்பு அனுப்பப்பட வேண்டிய அலுவலர்?

(A) மாவட்ட ஆட்சியர்

(B) மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்

(C) நிலநிர்வாக ஆணையர்

(D) ஆணையர்

31. An appeal for Resumption Inam lands shall be made to District collector

(A) Within 60 days from the date of issue of order

(B) Within 60 days from the date of receipt of Authorized copy of order

(C) Within two weeks

(D) Within 30 days

இனாம் நிலம் மீட்பு விதியின் கீழ் மாவட்ட ஆட்சியருக்கு மேல்முறையீடு செய்ய வேண்டிய காலம்?

(A) உத்தரவு பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 60 நாட்கள்

(B) அங்கீகரிக்கப்பட்ட உத்தரவு நகல் பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 60 நாட்கள்

(C) இரண்டு வாரங்களுக்குள்

(D) 30 நாட்களுக்குள்

32. Under Resumption of Inam lands Rules Berize alone shall be ordered to pay during?

(A) Only Melvaram is confirmed

(B) Only Kudivaram is confirmed

(C) As a Tenant

(D) As a land owner

இனாம் நிலங்கள் மீட்பு விதியின்கீழ் மறு ஒப்படைப்பு செய்யப்படும் போது பேரிஜ் தொகை மட்டும் வழங்க உத்தரவிடப்படும் நிகழ்வு?

(A) மேல் வாரம் மட்டும் உறுதியான நிலை

(B) குடி வாரம் மட்டும் உறுதியான நிலை

(C) நிலக்குத்தகைதாரர் என்ற முறையில்

(D) நில உரிமையாளர் என்ற முறையில்

33. Under Resumption Inam land Rules, Where both melvaram and kudivaram are confirmed the District collector shall order?

(A) To take possession of Inam land as to deliver to temple (or) Math concerned

(B) To receive only amount for the land

(C) To Inam title of the land to the Tenant

(D) To lease of the land

இனாம் நிலம் மீட்பு விதியின் கீழ் மேல் வாரம் மற்றும் குடி வாரம் இரண்டும் உறுதி செய்யப்படுமாயின் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவரால்

(A) குறிப்பிட்ட இனாம் நிலம் மீட்பு செய்யப்பட்டு அறநிறுவனமான திருக்கோயில் (அ) மடத்திற்கு ஒப்படைப்பு செய்யப்படும்

(B) குறிப்பிட்ட இனாம் நிலத்திற்கோ குத்தகை தொகை மட்டும் பெற அனுமதிக்கப்படும்

(C) இனாம் நிலத்தின் மீதான உரிமை குத்தகைதாரருக்கு விடப்படும்

(D) இனாம் நிலம் குத்தகைக்கு விடப்படும்

34. Under Rule 13 when melvaram and kudivaram are granted for Resumption, to get title deed of the land

(A) Proposal shall be submitted by the district collector to the Inam Commissioner

(B) To hold enquiry by the Inam Commissioner

(C) To be granted by the District Revenue Officer

(D) To be granted by the Commissioner for Revenue Administration

விதி 13–ன் கீழ் மேல் வாரம் மற்றும் குடி வாரம் உறுதி செய்யப்படும் இனாம் நிலங்கள் மீட்பளிப்பு நில உரிமை ஆவணம் பெற

(A) மாவட்ட ஆட்சித்தலைவரால் இனாம் கமிஷனருக்கு கருத்துரு அனுப்பப்படும்

(B) இனாம் கமிஷனரால் விசாரணை செய்யப்படும்

(C) மாவட்ட வருவாய் ஆணையரால் வழங்கப்படும்

(D) நிலநிர்வாக ஆணையரால் வழங்கப்படும்

35. The Register for jewels, Valuables of a Religious Institution shall be maintained

(A) In the format as prescribed by the Commissioner

(B) In the format as prescribed by the verification Officer

(C) In the format as prescribed by the Chairman Board of Trustees

(D) In the format as prescribed by the Audit Officer

அறநிறுவனங்களின் நகைகள், விலையுயர்ந்தவைகள், ஆவணங்கள் குறித்த பதிவேடு பராமரிப்பது?

(A) ஆணையர் நிர்ணயிக்கப்படும் படிவத்தில் இருக்க வேண்டும்

(B) சரிபார்ப்பு அலுவலரால் நிர்ணயிக்கப்படும் படிவத்தில் இருக்க வேண்டும்

(C) அறங்காவலர்குழுத் தலைவரால் நிர்ணயிக்கப்படும் படிவத்தில் இருக்க வேண்டும்

(D) தணிக்கை அலுவலரால் நிர்ணயிக்கப்படும் படிவத்தில் இருக்க வேண்டும்

36. If new jewels and valuables are purchased by a temple

(A) Entries to be made in specified form in the particular register

(B) Entries made in stock register

(C) Correct appraisement

(D) To get report from gem specialist

திருக்கோயிலில் புதிய நகைகள் (அ) விலையுயர்ந்தவைகள் கொள்முதல் செய்யப்பட்டால்

(A) அதற்குண்டான பதிவேட்டில் உள்ள உரிய படிவத்தில் பதிவுகள் மேற்கொள்ள வேண்டும்

(B) இருப்பு பதிவேட்டில் பதிய வேண்டும்

(C) உரிய மதிப்பீடு செய்ய வேண்டும்

(D) நகை மதிப்பீட்டு வல்லுநர் கருத்துரு பெறவேண்டும்

37. Custody of Jewels and valuables when there is an Executive Officer?
(A) Shall be in joint custody of Executive officer and Chairman Board of Trustees where there are Trustees
(B) Shall be in Executive Officer alone when there is a trustee
(C) Shall be in the custody of Chairman Board of Trustees
(D) Shall be kept in bank locker

செயல் அலுவலர் உள்ள நிறுவனத்தில் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகள்?
(A) ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அறங்காவலர் இருப்பின் செயல் அலுவலர் மற்றும் அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் கூட்டுப் பொறுப்பில் இருக்க வேண்டும்
(B) அறங்காவலர்கள் இருப்பின் செயல் அலுவலர் தாம் பொறுப்பில் வைக்க வேண்டும்
(C) அறங்காவலர்கள் குழு தலைவர் பொறுப்பில் வைக்க வேண்டும்
(D) வங்கி லாக்கரில் வைக்க வேண்டும்

38. Double lock system means jewels or valuable are kept in strong room are keys of minimum?
(A) Two different pattern of locks which one of its key is kept by one person and other key with the other person
(B) Same pattern of two keys which one is kept by one and the other key with another person
(C) Same pattern of two locks which keys of one is kept by one person and the other key is in the another person
(D) Same two keys of one locker by two persons

இரட்டைப்பூட்டு முறை என்பது நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகள் பாதுகாப்பு அறையில் பூட்டப்பட்டு அதன் குறைந்தபட்சம்?
(A) இரண்டு வேறுபட்ட மாதிரி பூட்டுக்களின் சாவிகளில் ஒன்று கூட்டுப்பொறுப்பில் உள்ள ஒரு நபரிடமும் மற்றொன்று மற்றொரு நபரிடமும் வைப்பது
(B) இரண்டு ஒரே மாதிரியான பூட்டுக்களின் சாவிகளில் இரண்டினில் ஒன்றை ஒரு கூட்டுப்பொறுப்பு நபரிடமும் மற்றொன்று மற்றொரு நபரிடமும் வைத்திருப்பது
(C) இரண்டு பூட்டிற்குரிய ஒரே மாதிரியான சாவிகள் ஒரு நபரிடமும் மற்றொன்று மற்றொரு நபரிடமும் வைத்திருப்பது
(D) இரண்டு பூட்டிற்கான இரண்டு சாவிகள் இரண்டு நபர்கள் வைத்திருப்பது

39. When jewels are received from double-lock strong room for festival?
(A) Necessary entries shall be made in the Register concerned and to be issued to a registers responsible person with acknowledgement
(B) To hand over to temple Archakaer immediately
(C) To be in the custody of Chairman Board or Trustee
(D) To be kept in Swamy Karuvarai

திருவிழாக்காலங்களில் தேவைப்படும் நகைகளை இரட்டைப்பூட்டு பாதுகாப்பு அறையிலிருந்து பெறப்பட்டால்
(A) உரிய பதிவேட்டில் பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு பொறுப்பான நபரிடம் இருந்து ஒப்புதல் பெறப்பட்டு வழங்கப்படல் வேண்டும்
(B) அர்ச்சகரிடம் உடனே கொடுத்துவிட வேண்டும்
(C) அறங்காவலர் தம் பொறுப்பில் வைத்துக்கொள்ளலாம்
(D) சுவாமி கருவறையில் வைத்துக் கொள்ளலாம்

40. Under custody of jewels, valuables, Disposal documents of Rule 7 Specifies?

(A) To Maintain Register regard entries for jewels which are handed over to Archagar (or) other officers for daily usage

(B) A Register when double lock strong is opened to make entries

(C) Register contains entries of daily pooja performed by Archakar

(D) Register Processing such during festival times

நகைகள், விலையுயர்ந்தவைகள், ஆவணங்கள் பயன்பாடு குறித்தான விதிகளில் விதி 7–ல் குறிப்பிடுவது?

(A) தினசரி பயன்பாட்டிற்காக பெறப்படும் நகைகள் சம்பந்தப்பட்ட அர்ச்சகர் அல்லது இதர அலுவலருக்கு ஒப்படைப்பது குறித்தான பதிவுகளை கொண்ட பதிவேடு பராமரித்தல்

(B) இரட்டை பூட்டு பாதுகாப்பு அறையை திறந்த போது குறித்த பதிவுகள் கொண்ட பதிவேடுகள் பற்றியது

(C) அர்ச்சகரின் தினசரி பூஜை குறித்த பதிவுகள் கொண்ட பதிவேடு பற்றியது

(D) திருவிழாவிற்கு சுவாமி புறப்பாடு பற்றிய பதிவேடு குறித்தது

41. Right to hold key of strong room under order of a court (or) scheme means?

(A) To be kept both by Executive officer and a trustee or In Chairman of Board of trustees when more than one trustee

(B) To be kept by a ulthurai archakar or maniyam of a temple

(C) To be kept to hold key by a Inspector or Department

(D) To be kept by Executive Officer alone

நிர்வாகத்திட்டம் அல்லது நீதிமன்ற உத்தரவுப்படி பாதுகாப்பு பெட்டக சாவிகள் வைத்திருப்பது குறித்தான உரிமை என்பது

(A) செயல் அலுவலர் மற்றும் அறங்காவலர் அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அறங்காவலர்கள் இருப்பின் அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் ஆகிய இருவரும் கூட்டாக சாவிகளை வைத்திருக்க வேண்டும்

(B) திருக்கோயில்களில் உள்துறையில் உள்ள அர்ச்சகர் அல்லது மணியம் வைத்திருத்தல்

(C) பாதுகாப்பு பெட்டக சாவிகளை அறநிலையத்துறை ஆய்வரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்

(D) திருக்கோயில் செயல் அலுவலர் மட்டுமே வைத்திருக்க வேண்டும்

42. If any Repair to be done for jewels (or) valuable of a Temple

(A) Prior Permission shall be obtained from the commissioner

(B) Prior Permission shall be obtained from the Joint Commissioner

(C) Permission shall be obtained from the verification officer

(D) May be performed by a resolution of trustee

திருக்கோயிலுள்ள நகைகள் அல்லது விலையுயர்ந்தவைகளை பழுது நீக்கம் செய்ய வேண்டுமானால்

(A) ஆணையர் முன் அனுமதி பெற வேண்டும்

(B) இணை ஆணையர் முன் அனுமதி பெற வேண்டும்

(C) நகை சரிபார்ப்பு அலுவலர் அனுமதி பெற்றால் போதும்

(D) அறங்காவலர் தீர்மானம் இயற்றி செயல்படுத்தலாம்

43. For melting of Kannikkai Jewels (or) valuables, of a temple

(A) A report to be sent by a trustees after melting

(B) To get prior permission for the appropriate department officer

(C) By a Resolution of Board of trustees

(D) To get permission from to verification officer

திருக்கோயிலுக்கு காணிக்கையாக பெறப்படும் நகைகள் அல்லது விலையுயர்ந்தவைகளை உருக்க வேண்டுமானால்?

(A) அறங்காவலர் உருக்கிவிட்டு அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்

(B) சம்பந்தப்பட்ட இலாகா அலுவலரிடமிருந்து முன் அனுமதி பெற வேண்டும்

(C) அறங்காவலர் குழு தீர்மானம் இயற்றி உருக்கிக் கொள்ளலாம்

(D) சரிபார்ப்பு அலுவலரின் அனுமதி பெறல் வேண்டும்

44. If a trustee wants to make new Jewels Shall do?

(A) Under notice to a Executive officer

(B) By sending a report to Joint Commissioner

(C) No need to by Prior Permission

(D) To get prior Permission of department officer concerned

அறங்காவலர் திருக்கோயிலுக்கு புதிய நகைகள் அல்லது ஆபரணம் செய்ய வேண்டுமானால்

(A) செயல் அலுவலரிடம் தெரிவித்து விட்டு செய்யலாம்

(B) இணை ஆணையருக்கு அறிக்கை அனுப்பி செய்து கொள்ளலாம்

(C) முன் அனுமதி பெறத்தேவையில்லை

(D) சம்பந்தப்பட்ட இலாகா அலுவலரிடம் முன் அனுமதி பெறவேண்டும்

45. Under custody of Jewels, Valuable and documents of disposal rules, rule 15 specifies?

(A) Rules for safe custody of documents

(B) Rules for safe custody of Jewels

(C) Rules for safe custody of icons

(D) Rules for safe strong room

அறநிலையங்களுக்கு நகைகள், விலையுயர்ந்தவைகள் மற்றும் ஆவணங்கள் பாதுகாப்பு குறித்தான விதி 15 குறிப்பது?

(A) ஆவணங்கள் பாதுகாப்பு குறித்தான விதிகள் அடங்கியது

(B) நகைகள் பாதுகாப்பு குறித்தான விதிகள் அடங்கியது

(C) சிலைகள் பாதுகாப்பு குறித்தான விதிகள் அடங்கியது

(D) பாதுகாப்பு பெட்டக குறித்தான விதிகள்

46. The rules of which specify to safe custody or documents under Chairman Board of Trustees?

(A) Rules 16 and 17
(B) Rules 18 and 19
(C) Rules 17 and 18
(D) Rules 19 and 20

அறங்காவலர் குழுத்தலைவரின் பொறுப்பிலுள்ள ஆவணங்கள் பாதுகாப்பு குறித்தான விதிகள் என்பது

(A) விதிகள் 16 மற்றும் 17
(B) விதிகள் 18 மற்றும் 19
(C) விதிகள் 17 மற்றும் 18
(D) விதிகள் 19 மற்றும் 20

47. Documents specified under Rule 15 to be kept custody of a person in an Institution where there is an Executive officer and a trustee?

(A) Joint custody of Executive Officer and a Trustee
(B) Chairman Board of Trustees alone
(C) Archakar of an Institution
(D) Any trustee of a religion Institution

விதி 15–ல் குறிப்பிட்டுள்ள ஆவணங்கள் அனைத்தும் செயல் அலுவலர் மற்றும் ஒரு அறங்காவலர் அறநிறுவனத்தால் உள்ள கீழ்க்காணும் நபர் பொறுப்பில் வைத்திருக்க வேண்டும்?

(A) செயல் அலுவலர் மற்றும் அறங்காவலர் கூட்டுப்பொறுப்பில் இருக்க வேண்டும்
(B) அறங்காவலர் குழு தலைவர் வசம் இருக்க வேண்டும்
(C) அர்ச்சகர் வசம் இருக்க வேண்டும்
(D) அறங்காவலர் வசம் மட்டுமே இருக்கலாம்

48. Verification officer is a person of

(A) Assistant commissioner/Deputy commissioner heading a team of verification of Jewels and valuable of temple
(B) An Expert Jewel value
(C) Technical Officer
(D) Joint Commissioner

சரிபார்ப்பு அலுவலர் என்பவர்

(A) திருக்கோயில் நகை மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகள் மதிப்பீடு செய்யும் குழுவினை தலைமை ஏற்கும் துணை ஆணையர்/உதவி ஆணையர்
(B) நகை மதிப்பீட்டு வல்லுநர்
(C) தொழில்நுட்ப அலுவலர்
(D) இணை ஆணையர்

49. Verification officer's report shall be sent to

(A) Commissioner (B) Joint Commissioner

(C) Assistant Commissioner (D) Additional Commissioner

சரிபார்ப்பு அலுவலரின் அறிக்கை யாருக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்

(A) ஆணையருக்கு (B) இணை ஆணையருக்கு

(C) உதவி ஆணையருக்கு (D) கூடுதல் ஆணையருக்கு

50. Annual Supplementary Verification report means

(A) After the first appraisement is made annual supplementary verification of kannikai of Jewels' a articles shall be made a report

(B) First verification report

(C) Both (A) and (B)

(D) Report of jewel and silver verification of received from the Hundial Income

ஆண்டு பிற்சேர்க்கை சரிபார்ப்பு அறிக்கை என்பது

(A) முதல் சரிபார்ப்பு அறிக்கைக்கு பின்பு பெறப்படும் காணிக்கை நகைகள், காணிக்கை பொருட்கள் ஆண்டுக்கான மதிப்பீடு செய்து பெறப்படும் அறிக்கை

(B) முதல் சரிபார்ப்பு அறிக்கை

(C) (A) மற்றும் (B)-ம் அடங்கியது

(D) உண்டியல் வரவு மூலம் பெறப்படும் தங்கம் மற்றும் வெள்ளி இனங்களை சரிபார்ப்பு செய்து பெறப்படும் அறிக்கை

51. Under Rule 21(4) Re-appraisement shall be made once in

(A) Five year Once (B) Three year Once

(C) Two year Once (D) Ten year Once

விதி 21(4)ன் கீழ் செய்யப்படும் மறுமதிப்பீடு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) ஐந்தாண்டுக்கு ஒருமுறை (B) மூன்றாண்டுக்கு ஒருமுறை

(C) இரண்டாண்டுக்கு ஒருமுறை (D) பத்தாண்டுகளுக்கு ஒருமுறை

52. Who is the approving authority Executive officer in the cadre of Assistant Commissioner, Deputy Commissioner, Joint Commissioner in the temples for Verification report?

(A) Government (B) Additional Commissioner

(C) Commissioner (D) Chief Audit Officer

உதவி ஆணையர், துணை ஆணையர், இணை ஆணையர் நிலை செயல் அலுவலர்கள் உள்ள திருக்கோயில்களில் சரிபார்ப்பு அறிக்கையை அங்கீகாரம் செய்வது?

(A) அரசு (B) கூடுதல் ஆணையர்

(C) ஆணையர் (D) தலைமை தணிக்கை அலுவலர்

53. Commissioners approval required for verification report for the temples?

(A) Senior Grade Temples

(B) Other than Senior Grade Temples

(C) Under Section 46(ii) Temples

(D) Under Section 46(i) Temples

ஆணையரால் சரிபார்ப்பு அறிக்கை அங்கீகாரம் வழங்கப்படும் திருக்கோயில்கள்

(A) முதுநிலைத் திருக்கோயில்கள்

(B) முதுநிலை அல்லாத இதர திருக்கோயில்கள்

(C) சட்டப்பிரிவு 46(ii)ன் கீழ் உள்ள திருக்கோயில்கள்

(D) சட்டப்பிரிவு 46(i)ன் கீழ் உள்ள திருக்கோயில்கள்

54. Under section 46 denotes?

(A) Commissioner to published listed temple related to institution

(B) Temple Auditing details base

(C) Temple Trustees Appointment base

(D) Temple Jewels and Valuable base

சட்டப்பிரிவு 46 குறிப்பிடுவது?

(A) ஆணையரால் வெளியிடப்படும் திருக்கோயில் பட்டியல்கள் அடங்கியது

(B) திருக்கோயில் தணிக்கை பற்றிய விவரங்கள் குறித்தது

(C) திருக்கோயில் அறங்காவலர் நியமனம் பற்றியது

(D) திருக்கோயில் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்தவைகள் பற்றியது

55. The Meeting of Board of Trustees of a religious instutitions shall be

(A) With in a Month (B) Two month once

(C) Yearly twice (D) Every weeks

அறங்காவலர் குழு கூட்டம் நடத்தப்படும் காலம்

(A) மாதத்திற்கு ஒருமுறை (B) இரு மாதத்திற்கு ஒருமுறை

(C) வருடம் இருமுறை (D) பிரதி வாரந்தோறும்

56. Board of Trustees meeting shall be presided by

(A) Chairman Board of Trustees (B) Executive Officer

(C) Assistant Commissioner (D) Joint Commissioner

அறங்காவலர்குழுக் கூட்டத்திற்கு தலைமை வகிப்பது

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் (B) செயல் அலுவலர்

(C) உதவி ஆணையர் (D) இணை ஆணையர்

57. Duration of the period between two meetings of the Board of trustees shall be

(A) Not exceed six months

(B) Not exceed one month

(C) Not exceed three months

(D) Not exceed two months

அறங்காவலர் குழு இரண்டு கூட்டங்களுக்கு இடைப்பட்ட காலம்?

(A) ஆறு மாதத்திற்கு மிகைப்படல் கூடாது

(B) ஒரு மாதத்திற்கு மிகைப்படல் கூடாது

(C) மூன்று மாதத்திற்கு மிகைப்படல் கூடாது

(D) இரண்டு மாதத்திற்கு மிகைப்படல் கூடாது

58. When there is an Executive officer of the temple and the date of Board of trustees meeting shall be decided by

(A) Executive Officer with consultation of Chairman Board of Trustees

(B) A trustee

(C) An Executive Officer

(D) Assistant Commissioner deciding the date

செயல் அலுவலர் உள்ள திருக்கோயிலில் அறங்காவலர் குழு கூட்டம் நடத்தப்படும் தேதியை நிர்ணயம் செய்வது?

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவரிடம் கலந்து செயல் அலுவலர் நிர்ணயம் செய்யப்படும் தேதியை

(B) அறங்காவலர் நிர்ணயம் செய்யப்படும் தேதியை

(C) செயல் அலுவலர் நிர்ணயம் செய்த தேதியை

(D) உதவி ஆணையர் நிர்ணயம் செய்த தேதியை

59. When there is no Executive officer in on temple Board of Trustees meeting date shall be decided by

(A) Chairman Board of Trustees

(B) Any one Trustees

(C) Inspector

(D) Assistant Commissioner

செயல் அலுவலர் இல்லாத நிறுவனங்களில் அறங்காவலர் குழு கூட்டம் நடைபெறும் தேதியை நிர்ணயம் செய்வது?

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர்

(B) ஏதேனும் ஒரு அறங்காவலர்

(C) ஆய்வாளர்

(D) உதவி ஆணையர்

60. The Board of Trustees meeting Agenda will be prepared by

(A) An Executive Officer

(B) Board of Trustees and Executive Officer

(C) Assistant Commissioner

(D) Any Trustee

அறங்காவலர்க்குழு கூட்டத்திற்கான பொருள் பற்றிய அட்டவணை தயாரிப்பது?

(A) செயல் அலுவலர்

(B) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் (ம) செயல் அலுவலர்

(C) உதவி ஆணையர்

(D) ஏதேனும் ஒரு அறங்காவலர்

61. The Agenda for the meeting shall be forwarded to every Trustees before

(A) Before 15 days

(B) Before 7 days

(C) Before 30 days

(D) Before two weeks

அறங்காவலர் குழு கூட்டத்திற்கான பொருள்கள் பற்றிய விவரம் ஒவ்வொரு அறங்காவலருக்கும் எத்தனை நாட்களுக்குள் அனுப்ப வேண்டும்?

(A) 15 நாட்களுக்கு முன்பு

(B) 7 நாட்களுக்கு முன்பு

(C) 30 நாட்களுக்கு முன்பு

(D) இரு வாரங்களுக்கு முன்பு

62. Rule 4(2) denotes

(A) Executive Officer or the Chairman Board of Trustees to convene an emergency meeting by a shorter notice Rule 4(1) other than specifies

(B) Agenda for the emergency meeting

(C) Duration for two meetings

(D) About Executive Officers duties

விதி 4(2) குறிப்பிடுவது?

(A) செயல் அலுவலர் அல்லது அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் விதி 4(1) குறிப்பிடப்படும் கால அளவுக்கு குறைவான காலத்தில் கூட்டப்படும் அவரசக் கூட்டம் பற்றியது

(B) அவசரக்கூட்டம் பற்றிய பொருள் பற்றியது

(C) இரு அறங்காவலருக்கு குழுக் கூட்டத்தின் காலம் பற்றியது

(D) செயல் அலுவலரின் கடமை பற்றியது

63. Who convene meeting in case of a requisition made in writing by not less two trustees?

(A) Chairman board of trustees (or) to convene meeting of board of trustees

(B) Chairman board of trustees

(C) Executive officer and Chairman Board of trustees decide conform

(D) Trustee not conducted Meeting

இரண்டு அறங்காவலருக்கு குறையாமல் உள்ள எழுத்து மூலமான வேண்டுகோள் மூலம் கூட்டம் நடத்தப்படுவது?

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் (அல்லது) செயல் அலுவலரால் கூட்டம் கூட்டப்படல் வேண்டும்

(B) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் விருப்பத்தின் பெயரில் கூட்டம் கூட்டலாம்

(C) செயல் அலுவலர் மற்றும் அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் ஆலோசித்து முடிவு செய்யலாம்

(D) அறங்காவலர் கூட்டம் நடத்தத் தேவையில்லை

64. Where there are more than five number of trustees in the Board of trustees meetings the quorum shall be

(A) Five (B) Three

(C) Four (D) The commissioner decide

அறங்காவலர்கள் எண்ணிக்கை ஐந்துக்கு மேற்பட்டால் அறங்காவலர் குழுக் கூட்டத்தில் குறைந்தபட்ச உறுப்பினர் (Quorum) என்பது

(A) ஐந்து (B) மூன்று

(C) நான்கு (D) ஆணையரால் நிர்ணயம் செய்யப்படும்

65. With in half an hour after the appointed time for the Board of trustees meeting a Quorum is not present then the meeting

(A) Shall be adjourned

(B) Shall be cancelled

(C) The trustees present agree to wait longer

(D) Chairman Board of trustee takes decision

அறங்காவலர் குழுக்கூட்டம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கூட்ட நேரத்திலிருந்து அரைமணி நேரத்திற்குள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையான அறங்காவலர் வருகை இல்லை என்றால்?

(A) கூட்டம் ஒத்திவைக்கப்படும்

(B) கூட்டம் இரத்து செய்யப்படும்

(C) ஆஜராகயிருக்கும் அறங்காவலர்கள் காத்திருக்கலாம்

(D) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் முடிவு எடுக்கலாம்

66. In an absense of Chairman Board of trustees who will preside the meeting?

(A) A trustee chosen in the meeting

(B) Executive Officer

(C) Meeting adjourned

(D) Elder age of trustee present at the meeting

அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் வருகை புரியவில்லை என்றால் அறங்காவலர் குழுக்கூட்டத்தில் தலைமை வகிப்பது?

(A) ஆஜராகி இருக்கும் அறங்காவலர்களால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் அறங்காவலர்

(B) செயல் அலுவலர்

(C) கூட்டம் ஒத்திவைக்கப்பட வேண்டும்

(D) ஆஜராகி இருக்கும் அறங்காவலர்களில் வயதில் மூத்தோர்

67. Where the number of trustees are three the quorum shall be

(A) Three (B) Two

(C) Four (D) Five

மூன்று அறங்காவலர்கள் உள்ள குழுக்கூட்டத்தில் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கை (Quorum)?

(A) மூன்று (B) இரண்டு

(C) நான்கு (D) ஐந்து

68. In Board of trustee meeting a decision shall be made when the votes are equally had

(A) Chairman Board of trustee shall have and exercise a second and casing vote

(B) Cast vote by Executive officer

(C) Meeting shall be adjourned

(D) Meeting shall be cancelled

அறங்காவலர் குழுக்கூட்டத்தில் முடிவு எடுக்க வேண்டிய நேர்வில் வாக்குகள் சரி சமம் எனில்

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் இரண்டாவது வாக்களித்து முடிவு செய்யலாம்

(B) செயல் அலுவலர் வாக்களிக்கலாம்

(C) கூட்டம் ஒத்திவைக்கப்படல் வேண்டும்

(D) தீர்மானம் இரத்து செய்யப்படல் வேண்டும்

69. During Meeting of the Board of Trustees

(A) Executive officer can cast his vote

(B) Executive officer no power to vote

(C) Executive officer no power to vote, agree of the chairman

(D) Executive officer not present in meeting

அறங்காவலர் குழுக்கூட்டத்தின் போது

(A) செயல் அலுவலர் வாக்களிக்கலாம்

(B) செயல் அலுவலருக்கு வாக்களிக்கும் உரிமை இல்லை

(C) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் ஒப்புதல் அளித்து செயல் அலுவலர் வாக்களிக்கலாம்

(D) செயல் அலுவலர் உடன் இருக்க தேவையில்லை

70. An Institution having an Executive officer who maintains the minutes of meeting of Board of trustees

(A) Executive Officers Custody

(B) Custody of Chairman

(C) Any one of Trustee

(D) Custody of temple Accountant

செயல் அலுவலர் உள்ள திருக்கோயில்களில் அறங்காவலர் தீர்மானம் பற்றிய பதிவேடு யாரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) செயல் அலுவலர் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

(B) அறங்காவலர் குழுத்தலைவாரால்

(C) ஏதேனும் ஒரு அறங்காவலர்களால்

(D) திருக்கோயில் கணக்கர் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

71. Section 21 denotes

(A) Regarding of Suo Moto Revision power of the Commissioner

(B) Duties of a Trustee

(C) Power of the Chairman Board of trustees

(D) Duties of Executive Officer

சட்ட விதி 21 குறிப்பது

(A) ஆணையரின் சுயமாக சீராய்வு செய்யும் அதிகாரம் பற்றியது

(B) அறங்காவலர் கடமை பற்றியது

(C) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் அதிகாரம் பற்றியது

(D) செயல் அலுவலர் கடமை பற்றியது

72. The copy of minutes of meeting of Board of Trustees shall be sent to particular Assistant commissioner or Joint commissioner within?

(A) 15 days (B) 10 days

(C) 7 days (D) 30 days

அறங்காவலர் கூட்டம் இயற்றப்பட்ட தீர்மானம் பற்றிய அறிக்கை எத்தனை நாட்களுக்குள் சம்பந்தப்பட்ட உதவி ஆணையர் அல்லது இணை ஆணையர்க்கு அனுப்ப வேண்டும்?

(A) 15 நாட்களுக்குள் (B) 10 நாட்களுக்குள்

(C) 7 நாட்களுக்குள் (D) 30 நாட்களுக்குள்

73. All matters relating to the administration of the religious institution decided at the meetings of the Board of Trustees shall be implemented only?

(A) Chairman Board of Trustee or Executive Officer

(B) Trustee to be execute the matter

(C) Permission of concerned department officer

(D) With Permission of the Commissioner

அறங்காவலர் கூட்டத்தில் இயற்றப்படும் திருக்கோயில் நிர்வாகம் பற்றிய தீர்மானங்கள் அனைத்தும்

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் அல்லது செயல் அலுவலர் உடன் செயல்படுத்த வேண்டும்

(B) அறங்காவலர் செயல்படுத்த வேண்டும்

(C) சம்பந்தப்பட்ட இலாகா அலுவலர் அனுமதி பெற்று செயல்படுத்த வேண்டும்

(D) ஆணையர் அனுமதி பெற்று செயல்படுத்த வேண்டும்

74. Board of Trustees meetings is not conducted at the stage, not taken thakkar resolution circulation of minutes among all the trustees?

(A) Chairman Board of Trustees shall be convene a special meeting

(B) Resolution may be dropped

(C) Sent to commissioner

(D) To sent a report to Joint Commissioner

அறங்காவலர் கூட்டம் நடத்த பெறாத நிலையில் சுற்றுத் தீர்மானத்தின் மீது அறங்காவலர்களால் பெரும்பான்மை முடிவு எடுக்காத போது

(A) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் அவசரக் கூட்டம் நடத்தலாம்

(B) தீர்மானத்தை கைவிட வேண்டும்

(C) ஆணையருக்கு அனுப்பலாம்

(D) இணை ஆணையருக்கு அறிக்கை அனுப்பலாம்

75. Election of chairman Board of trustees shall be made at a

(A) Special meeting of trustees and shall by secret ballot

(B) Trustee Resolution made to elect

(C) Any officer authorized by Assistant Commissioner

(D) Recommendation of any one of the trustee

அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவது

(A) அறங்காவலர் சிறப்புக் கூட்டம் நடத்தி இரகசிய வாக்கெடுப்பு நடத்தலாம்

(B) அறங்காவலர் தீர்மானம் இயற்றி தேர்ந்தெடுக்கலாம்

(C) உதவி ஆணையரால் நிர்ணயிக்கப்படும் அலுவலர்

(D) ஏதேனும் ஒரு அறங்காவலர் பரிந்துரைக்கலாம்

76. Under Rule 18 if no chairman is elected with in the period specified?

(A) The Government, the commissioner, Joint Commissioner or Assistant commissioner to nominate a chairman

(B) Re-appointment of Board of Trustees

(C) Resignation of all board of Trustees

(D) Expiry the Board of Trustees

விதி 18–ன் கீழ் குறிப்பிட்ட கால கெடுவுக்குள் அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படவில்லையெனில்

(A) அரசு, ஆணையர், இணை ஆணையர் அல்லது உதவி ஆணையரால் தலைவர் நியமிக்கப்படுவார்

(B) அறங்காவலர் குழு மறுநியமனம் செய்யப்பட வேண்டும்

(C) அறங்காவலர் அனைவரும் இராஜினாமா செய்ய வேண்டும்

(D) அறங்காவலர் குழு காலாவதியாகிவிடும்

77. Chairman Board of trustees may resign his office, his resignation shall be takes

(A) Effect from the date on which it is accepted by the commissioner or Board of trustees

(B) With effect from date of resignation

(C) Chairman Board of Trustees not to resign

(D) Expiry of 30 days from the date of his resignation

அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் இராஜினாமா செய்வார் ஆனால் அவரின் இராஜினாமா?

(A) ஆணையர் அல்லது அறங்காவலர் குழுவில் ஏற்கப்படும் நாளிலிருந்து செயல்படுத்தப்படும்

(B) இராஜினாமா கொடுக்கப்படும் நாளிலிருந்து செயல்படுத்தப்படும்

(C) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் இராஜினாமா செய்ய இயலாது

(D) அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் இராஜினாமா செய்த நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குப் பின்பு செயல்படுத்தப்படும்

78. In which year Rule of Punishment of office holders and servants of Religious Institutions is made

(A) 1960 (B) 1959

(C) 1961 (D) 1958

அறநிலைய அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கான தண்டனை வழங்குவது பற்றிய விதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு?

(A) 1960 (B) 1959

(C) 1961 (D) 1958

79. Disciplinary action shall be taken against the temple staffs Under Section?

(A) 56 (1) (B) 56 (2)

(C) 55 (D) 54

எந்த சட்டப்பிரிவு திருக்கோயில் பணியாளர்கள் மீதான ஒழுங்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளபடுவது பற்றியது?

(A) 56 (1) (B) 56 (2)

(C) 55 (D) 54

80. Under Section 56 Disciplinary action taken against the temple staffs in which Rules?

(A) Punishment of office holders and servants Rules-Rule 2 (a) and (b)

(B) Section 56(1)

(C) Rule 3 and 4

(D) Rules 5 and 6

திருக்கோயில் பணியாளர்கள் மீது சட்டப்பிரிவு 56–ன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் ஒழுங்கு நடவடிக்கைகளில் பின்பற்றக் கூடிய நடைமுறை பற்றிய விபரம் எந்த விதிகளில் உள்ளது?

(A) அலுவலர்கள் மற்றும் திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கான தண்டனை வழங்கும் விதிகளில் விதி எண் 2 (a) மற்றும் (b)

(B) சட்டப்பிரிவு 56(1)

(C) விதிகள் 3 மற்றும் 4

(D) விதிகள் 5 மற்றும் 6

ROUGH WORK

ROUGH WORK