

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test**The Account Test for Executive Officers  
(Without Books)

152

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display



1. A government servant who commuted his pension will get his pension restored after completion of \_\_\_\_\_ years.  
 ஓய்வூதிய மாற்றீடு தொகை பெற்ற ஓய்வூதியதாரர் \_\_\_\_\_ ஆண்டுகளுக்குப் பின் முழு ஓய்வூதியம் பெறுவார்.
- (A) 20 (B) 10  
 (C) 15 (D) 12
2. If both Husband and Wife who are Government Servants die, in what way the family pension shall be granted?  
 கணவன் மனைவி அரசு ஊழியர்களாக இருந்து இறக்க நேரிட்டால் கீழ்க்கண்ட எந்த வகையில் குடும்ப ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்கப்படும்?
- (A) Eligible children will get any one of their parents pension as family pension subject to limits specified  
 பெற்றோர் ஒருவரின் குடும்ப ஓய்வூதியத்தை வரையறுக்கப்பட்ட வரம்பிற்குட்பட்டு பெற இயலும்
- (B) Family pension cannot be granted for the children.  
 குடும்ப ஓய்வூதியம் பெற இயலாது
- (C) Eligible children will get both parents pension as family pension subject to limit specified  
 தகுதிபெற்ற பிள்ளைகள் பெற்றோரின் இரு ஓய்வூதியங்களையும் வரையறுக்கப்பட்ட வரம்பிற்குட்பட்டு பெற இயலும்
- (D) Will have to be decided by the Head of Dept  
 துறைத்தலைவரால் ஒப்பளிப்பு கருதப்படும்
3. A Government servant dies while in service on 07.02.2022 at 06.05 AM. upto which date his duty pay and allowances can be drawn?  
 பணியில் இருக்கும் ஒரு அரசு ஊழியர் 07.02.2022 06.05 மணி (காலை) இறந்திருந்தால் அன்னாரது பணி சம்பளம் மற்றும் படிகள் எந்த தேதி வரை வழங்கப்படும்?
- (A) Upto 06.02.2022  
 06.02.2022 வரை
- (B) Upto 28.02.2022  
 28.02.2022 வரை
- (C) Upto 07.02.2022  
 07.02.2022 வரை
- (D) Upto 31.01.2022  
 31.01.2022 வரை

4. A deposit required to be furnished by a private person or a firm who contracts with the Government is called  
ஒரு தனி நபரோ அல்லது ஒரு நிறுவனமோ அரசுடன் ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளும் போது அளிக்கப்பட வேண்டியது \_\_\_\_\_ எனப்படும்
- (A) Revenue Deposit  
வருவாய் வைப்புத் தொகை
- (B) Security Deposit  
காப்பு வைப்புத் தொகை
- (C) Personal Deposit  
தனி வைப்புத் தொகை
- (D) Court Deposit  
நீதிமன்ற வைப்புத் தொகை
5. What is the maximum number of times a permanent advance could be required in a month?  
நிலை முன்பணம் ஒரு மாதத்தில் அதிகபட்சம் எவ்வளவு முறை மீளப்பெறலாம்
- (A) 1
- (B) 3
- (C) 2
- (D) 4
6. The advance which can be drawn from the Treasury to meet urgent contingent expenditure under proper sanction is called  
சில அவசர அவசிய செலவினங்களை மேற்கொள்ள உரிய ஒப்பளிப்பு ஆணையுடன் கருவூலத்திலிருந்து காசாக்கும் முன்பணம் \_\_\_\_\_ ஆகும்.
- (A) Permanent Advance  
நிலையான முன்பணம்
- (B) Temporary Advance  
தற்காலிக முன்பணம்
- (C) Festival Advance  
பண்டிகை முன்பணம்
- (D) Loans and Advance  
கடனும் முன்பணமும்
7. How many years to service should have been rendered for a Government Servant to apply for voluntary retirement?  
அரசு ஊழியர் விருப்ப ஓய்வு பெற எத்தனை ஆண்டுகள் பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்?
- (A) 25
- (B) 20
- (C) 10
- (D) 15
8. A Government servant in Basic Service shall retire on the date on which he attains the age of \_\_\_\_\_ years.  
அடிப்படை அரசு ஊழியர்கள் வயது முதிர்வு காரணமாக ஓய்வுபெறும் வயது என்ன?
- (A) 58
- (B) 65
- (C) 60
- (D) 62

9. An government servant in superior service may be allowed to get maximum weightage of \_\_\_\_\_ years on his voluntary retirement.  
தன் விருப்ப ஓய்வில் செல்லும் உயர்பணி அலுவலருக்கு வழங்க வேண்டிய அதிகபட்ச சிறப்பு உயர்வு
- (A) 2 years  
2 ஆண்டுகள்
- (B) 5 years  
5 ஆண்டுகள்
- (C) No weightage is allowed  
சிறப்பு உயர்வு அனுமதி இல்லை
- (D) 3 years  
3 ஆண்டுகள்
10. If a bill is prepared but lost before presenting it to the Treasury a Certificate to the effect that the bill reported to have been drawn was not encashed has to be obtained from \_\_\_\_\_ before presenting an another bill.  
தயாரிக்கப்பட்ட பட்டியல் கருவூலத்தில் அளிக்கும் முன்பு காணாமல் போனால், பட்டியல் காசாக்கப்படவில்லை என்ற சான்றிதழ் எந்த அலுவலரிடமிருந்து பெற்ற பின்பு மீளப் பட்டியல் தயாரித்து அனுப்புதல் வேண்டும்.
- (A) A.G. Tamilnadu Chennai  
மாநிலக்கணக்காயர் சென்னை
- (B) Treasury Officer, Concerned  
சம்மந்தப்பட்ட கருவூல அலுவலர்
- (C) Collector  
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (D) Head of the department  
துறைத் தலைவர்
11. Who of the following shall by an order in writing authorise to make a payment in cases of urgency eg. floods?  
வெள்ளம் போன்ற பாதிப்பின் போது கீழ்க்காணும் யாரால் எழுத்தால் ஓர் ஆணையின் பேரில் பணம் பட்டுவாடா செய்யலாம்?
- (A) Chief Minister  
முதலமைச்சர்
- (B) Head of the Department  
துறைத் தலைவர்
- (C) District Collector  
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (D) Finance Minister  
நிதி அமைச்சர்
12. What is the maximum time limit fixed for the pensioner to draw his pension?  
ஓய்வு பெற்ற அலுவலர் தன்னுடைய ஓய்வூதியத் தொகையைப் பெற அனுமதிக்கப்பட்ட அதிகபட்ச காலம் எது?
- (A) 1 year  
1 வருடம்
- (B) 2 years  
2 வருடங்கள்
- (C) 2½ years  
2½ வருடங்கள்
- (D) 1½ years  
1½ வருடங்கள்

13. Pay advance may be drawn on transfer at new station within  
பன்முக மாறுதலில் புதிய அலுவலகத்தில் \_\_\_\_\_ காலத்திற்குள் ஊதிய முன்பணம் பெறலாம்
- (A) 15 days  
15 நாட்கள்
- (B) One month  
1 மாதம்
- (C) 2 months  
2 மாதங்கள்
- (D) 3 months  
3 மாதங்கள்
14. Notice for voluntary retirement shall be given before  
தன்விருப்ப ஓய்வு கோரும் முன்னறிவிப்பு \_\_\_\_\_ காலத்திற்கு முன்னர் அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 1 month  
1 மாதம்
- (B) 2 months  
2 மாதங்கள்
- (C) 3 months  
3 மாதங்கள்
- (D) 6 months  
6 மாதங்கள்
15. \_\_\_\_\_ is an estimate of probable receipts or expenditure for a financial year framed with reference to the transactions already recorded and anticipations for the remainder of the year.  
ஒரு நிதியாண்டில் ஏற்கனவே செலவு செய்யப்பட்ட அறுதியிடப்பட்ட செலவினங்களின் அடிப்படையிலும் எஞ்சியுள்ள அந்நிதியாண்டின் காலங்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்படும் செலவினங்களின் அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்படும் மதிப்பீடு \_\_\_\_\_ ஆகும்.
- (A) Final Estimate  
இறுதி மதிப்பீடு
- (B) Revised Estimate  
திருத்திய மதிப்பீடு
- (C) Rough Estimate  
தோராய மதிப்பீடு
- (D) Budget Estimate  
வரவு - செலவு மதிப்பீடு
16. A Government Servant who has completed \_\_\_\_\_ of qualifying service is eligible for service Gratuity.  
பணிக்கொடை பெற ஒரு அரசு ஊழியர் \_\_\_\_\_ காலம் பணி செய்திருக்க வேண்டும்.
- (A) 1 year  
1 வருடம்
- (B) 2 years  
2 வருடங்கள்
- (C) 5 years  
5 வருடங்கள்
- (D) 10 years  
10 வருடங்கள்

17. Family pension is not eligible for  
குடும்ப ஓய்வூதியம் பெற தகுதியற்றவர்

(A) Married Son  
திருமணமான மகன்

(B) Minor Son  
18 வயது நிரம்பாத மகன்

(C) Unmarried daughter  
திருமணமாகாத மகள்

(D) Widow  
விதவை

18. A Government Servant having \_\_\_\_\_ of qualifying service only is eligible for pension.

ஓய்வூதியம் பெற அரசு ஊழியர் குறைந்தது \_\_\_\_\_ காலம் பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்.

(A) 3 years  
3 வருடங்கள்

(B) 5 years  
5 வருடங்கள்

(C) 10 years  
10 வருடங்கள்

(D) 15 years  
15 வருடங்கள்

19. The normal rate of family pension is \_\_\_\_\_ of pay drawn.  
சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம் ஊதியத்தில் \_\_\_\_\_ வழங்கப்படும்.

(A) 25%

(B) 30%

(C) 50%

(D) 75%

20. Unforeseen expenditure of the State Government is met from \_\_\_\_\_

மாநில அரசின் எதிர்பாராத செலவினம் \_\_\_\_\_ நிதியிலிருந்துப் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

(A) Consolidated Fund  
பல்வேறு வரிகளின் இணைப்பு நிதி

(B) Contingency fund  
எதிர்பாராச் செலவு நிதி

(C) Public Account  
பொதுக் கணக்கு

(D) Revenue Account  
வருவாய் கணக்கு

21. The account of expenditure incurred for increasing concrete assets is called as \_\_\_\_\_

சொத்துக்களை உருவாக்க மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம் \_\_\_\_\_ கணக்கில் அடங்கும்.

(A) Capital Account  
மூலதன கணக்கு

(B) Expenditure Account  
செலவுக் கணக்கு

(C) Public Account  
பொதுக் கணக்கு

(D) Revenue Account  
வருவாய்க் கணக்கு

22. Appropriation accounts are prepared by the  
நிதி ஒதுக்கீடு கணக்கு ————— ஆல் தயாரிக்கப்படுகிறது
- (A) Treasury officer  
சுருவூல அலுவலர்
- (B) Comptroller and Auditor – General of India  
இந்தியத் தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கையாளர்
- (C) Finance Department  
நிதித்துறை
- (D) Head of the Department  
துறைத் தலைவர்
23. The period of lapse for Civil Courts Deposits and Criminal Court Deposit is  
————— years.  
குற்றவியல் மற்றும் சிவில் நீதிமன்ற வைப்பு நிதி கணக்குகள் ————— ஆண்டுகளில்  
முடிவுக்கு வரும்
- (A) Four  
நான்கு
- (B) Three  
மூன்று
- (C) Six  
ஆறு
- (D) Five  
ஐந்து
24. The first digit of major head of account is '4' or '5' it will represent  
முதன்மைக் கணக்குத் தலைப்பின் முதல் துவக்கம் '4' அல்லது '5' என்றிருந்தால் அது  
————— யைக் குறிக்கும்.
- (A) Capital Expenditure  
முதலீட்டு செலவு
- (B) Loan Head  
கடன் தலைப்பு
- (C) Revenue Expenditure  
வருவாய் செலவு
- (D) Revenue Receipt  
வருவாய் வரவினம்
25. A Gratuity payment order shall remain in force for ————— only.  
பணிக்கொடை ஒப்பளிப்பு ஆணை ————— காலம் வரை செல்லுபடியாகும்.
- (A) Six months  
ஆறு மாதங்கள்
- (B) Two years  
இரண்டு வருடங்கள்
- (C) Nine months  
ஒன்பது மாதங்கள்
- (D) One year  
ஒரு வருடம்



26. All appropriations shall lapse as at the  
அனைத்து நிதி ஒதுக்கீடுகளும் \_\_\_\_\_ ல் காலாவதியாகும்
- (A) Close of Calendar year  
வருடாந்திர முடிவு
- (B) Close of financial year  
நிதியாண்டின் முடிவு
- (C) Close of half year  
அரையாண்டு முடிவு
- (D) Close of a month  
மாதத்தின் முடிவு
27. In which bill form should be prepared for claiming for pay advance?  
கட்டண முன்பணம் கேட்பு செய்ய கீழ்க்கண்ட எந்தப் படிவத்தில் தயார் செய்யப்படல் வேண்டும்.
- (A) TNFC Form No. 47  
த.நா.க.வி.தொ ப. எண் 47
- (B) TNFC Form No. 58  
த.நா.க.வி.தொ ப. எண் 58
- (C) TNFC Form No. 62  
த.நா.க.வி.தொ ப. எண் 62
- (D) TNFC Form No. 40  
த.நா.க.வி.தொ ப. எண் 40
28. Within how many months from the date of completion of his last journey, a Government servant shall present his Travelling Allowance claim?  
ஒரு அரசு ஊழியர் கடைசியாக பயணம் மேற்கொண்ட நாளிலிருந்து பயணம் பட்டியல் கேட்புரிமையை எத்தனை மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (A) 1 month  
1 மாதம்
- (B) 2 months  
2 மாதங்கள்
- (C) 3 months  
3 மாதங்கள்
- (D) No limit of time  
கால வரையரை ஏதுமில்லை
29. Who is competent to sanction and fix the amount of permanent advance to the subordinate offices?  
சார்நிலை அலுவலர்களுக்கு நிலையான முன் பணம் நிர்ணயித்து ஒப்பளிப்பு செய்யும் அதிகாரம் யாரிடமுள்ளது?
- (A) The Government  
அரசு
- (B) Head of the department  
துறைத் தலைமை
- (C) Head of the office  
அலுவலகத் தலைமை
- (D) Head of the regional office  
மண்டல அலுவலகத் தலைமை

30. Which of the following cannot be calculated to arrive net qualifying service?  
நிகர தகுதிபெறும் பணிக்காலத்திற்கு சேராதது எந்தக் காலம்?

- (A) Earned leave with medical certificate  
மருத்துவச் சான்றின் பேரில் ஈட்டிய விடுப்பு
- (B) Extra ordinary leave without Medical certificate  
மருத்துவக் சான்றில்லாத சம்பளமில்லா விடுப்பு
- (C) Suspension treated as duty  
பணிக்காலமாக கருதப்பட்ட தற்காலிக பணி நீக்க காலம்
- (D) Joining Time  
பணியேற்பிடைக் காலம்

31. When an office is newly formed 1<sup>st</sup> payment can be made by the pay and accounts office / Treasury office on the receipt of  
புதிதாகத் துவங்கப்பட்ட அலுவலகத்திற்கான பணப்பட்டுவாடா சம்பள கணக்கு அலுவலகம் அல்லது கருவூலங்களால் எது பெறப்பட்ட பின் வழங்க இயலும்

- (A) Express pay order from Government  
அரசிடமிருந்து விரைவுக் கொடுப்பாணை
- (B) AG Authorization  
மாநிலக் கணக்காயரிடமிருந்து அதிகார அறிவிப்புக் கடிதம்
- (C) Letter from the District Collector  
மாவட்ட ஆட்சியரிடமிருந்து கடிதம்
- (D) Order from the Commissioner of Treasuries and Accounts  
கருவூல ஆணையரிடமிருந்து ஆணை

32. Voted Expenditure is approved by  
ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட செலவினக் கணக்கை ஒப்புதல் அளிப்பது

- (A) Public Estimate Committee  
பொது மதிப்பீட்டுக் குழு
- (B) Public Accounts Committee  
பொதுக்கணக்குக் குழு
- (C) Legislative Assembly  
சட்டப்பேரவை
- (D) Accountant General  
மாநிலக் கணக்காயர்

33. The Estimate Committee is constituted by  
மதிப்பீட்டுக் குழு \_\_\_\_\_ ஆல் அமைக்கப்படும்.

- (A) Finance Minister  
நிதி அமைச்சர்
- (B) Finance Secretary  
நிதி செயலாளர்
- (C) Legislative Assembly  
சட்டப்பேரவை
- (D) Accountant General  
மாநிலக் கணக்காயர்

34. The reports of the \_\_\_\_\_ relating to the accounts of the state shall be submitted to the Governor.

மாநிலத்தின் கணக்குகளை பொறுத்தவரை \_\_\_\_\_ ன் அறிக்கைகள் ஆளுநருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

(A) Finance Minister  
நிதி அமைச்சர்

(B) Chief Minister  
முதலமைச்சர்

(C) Comptroller and Auditor General of India  
இந்தியக் கணக்காயர் மற்றும் தலைமை தணிக்கையர்

(D) Legislative Assembly  
சட்டமன்ற பேரவை

35. \_\_\_\_\_ means a grant made in advance by the Legislative Assembly in respect of estimated expenditure for a part of year pending passing of appropriation bill.

நிதியாண்டின் ஒரு பகுதிக்குரிய செலவினத்திற்கான மானியத்தை சட்டம் நிறைவேற்றப்படாமல் உள்ள நிலையில் சட்டப் பேரவையால் முன்னதாக அளிக்கப்படுவது \_\_\_\_\_ எனப்படும்.

(A) Vote on account  
முன்னளிப்பு மானியம்

(B) Public Account  
பொது கணக்கு

(C) Contingency Fund  
அவசர நிதி கணக்கு

(D) Grants-in-aid  
உதவித்தொகை மானியம்

36. Detailed budget estimates of an office records should be preserved in for less than the period of

அலுவலக விரிவான வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு தொடர்பான ஆவணங்கள் பாதுகாக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச காலம்

(A) 5 years  
5 வருடங்கள்

(B) 10 years  
10 வருடங்கள்

(C) 20 years  
20 வருடங்கள்

(D) 30 years  
30 வருடங்கள்

37. Advance drawn from contingency should be headed under

எதிர்பாரா செலவு நிதியிலிருந்து எடுக்கப்படும் முன்பணம் கீழ்க்கண்டப்படி தலைப்பிடப்படும்.

(A) Part I Contingency Fund  
பகுதி I எதிர்பாரா செலவு நிதி

(B) Part II Contingency Fund  
பகுதி II எதிர்பாரா செலவு நிதி

(C) Part I Consolidated Fund  
பகுதி I தொகுப்பு செலவு நிதி

(D) Part II Consolidated fund  
பகுதி II தொகுப்பு செலவு நிதி

38. Sanction order will be lapsed after

ஒப்பளிப்பு ஆணை கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ள காலத்திற்குப்பின் காலாவதியாகும்.

(A) 1 year

1 வருடம்

(B) 6 months

6 மாதங்கள்

(C) 3 months

3 மாதங்கள்

(D) 3 years

3 வருடங்கள்

39. How many divisions are there in consolidated fund?

ஒருங்கிணைந்த நிதியின் பிரிவுகள் எத்தனை?

(A) 2

(C) 5

(B) 3

(D) 4

40. The Treasury Bill book in which the particulars of all the bills presented at Treasury is maintained in form

கருவூலத்தில் அளிக்கும் பட்டியல்களின் விவரங்கள் அடங்கிய பதிவேட்டினை படிவம் \_\_\_\_\_ ல் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) TNTC 70

(C) TNTC 70 D

(B) TNTC 70 A

(D) TNTC 71

41. What is the formula to calculate Death Gratuity in case of a Government dies while in service?

பணியில் இருக்கும்போது இறந்த அரசு ஊழியர்களுக்கு இறப்புக் கொடை கணக்கீடு செய்யும் முறை என்ன?

(A) 
$$\frac{[\text{Last Pay drawn} + \text{DA}] \times [\text{NQS in Half years}]}{4}$$

(இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் + அகவிலைப்படி) × நிகரப் பணிக்காலம்  
அரையாண்டுகளில்

(B) 
$$\frac{[\text{Last Pay drawn}] \times [\text{NQS in Half years}]}{2}$$

(இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் × நிகரப் பணிக்காலம் அரையாண்டுகளில்

(C) 
$$\frac{[\text{Last Pay drawn} + \text{DA}] \times [\text{NQS in Half years}]}{2}$$

(இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் + அகவிலைப்படி) × நிகரப் பணிக்காலம்  
அரையாண்டுகளில்

(D) 
$$\frac{[\text{Last Pay drawn}] \times [\text{NQS in Half years}]}{4}$$

(இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் × நிகரப் பணிக்காலம் அரையாண்டுகளில்

42. As per 7<sup>th</sup> Pay Commission Maximum limit of Death cum retirement Gratuity  
7வது ஊதியக் குழுவின்படி அதிகப்பட்ச இறப்பு மற்றும் ஓய்வுப் பணிக்கொடை

(A) 5 lakhs  
5 லட்சம்

(B) 10 lakhs  
10 லட்சம்

(C) 7 lakhs  
7 லட்சம்

(D) 20 lakhs  
20 லட்சம்

43. Which among the following is interest free loan?

கீழ்க்காண்பவற்றுள் வட்டியில்லாத முன்பணம் எது?

(A) Motor car Advance  
மோட்டார் கார் முன்பணம்

(B) House building advance  
வீடுகட்டும் முன்பணம்

(C) Computer Advance  
கணினி முன்பணம்

(D) Festival Advance  
விழா முன்பணம்

44. Open Tender system shall be used, if the estimated purchase is  
திறந்த விலைப்புள்ளி கோருவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட கொள்முதல் \_\_\_\_\_ ஆகும்.
- (A) Above 5,000  
ரூ.5,000 க்கு மேல்
- (B) Above 5 lakhs  
ரூ. 5 லட்சத்துக்கு மேல்
- (C) Above 10 lakhs  
ரூ. 10 லட்சத்திற்கு மேல்
- (D) Above 1 lakhs  
ரூ. 1 லட்சத்திற்கு மேல்
45. Temporary Advances are drawn under Article TNFC  
தற்காலிக முன்பணம் எந்த விதியின் கீழ் பெறப்படுகிறது த.நா.வி.தொ. \_\_\_\_\_
- (A) 84
- (B) 94
- (C) 72
- (D) 99
46. House building advance maximum repayment instalments  
வீடுகட்டும் முன்பணத்திற்கு வழங்கப்படும் அதிகபட்சத் தவணை எவ்வளவு?
- (A) 120
- (B) 150
- (C) 180
- (D) 240
47. How much amount is given to the family of the deceased Government Servant as immediate Relief under family security fund?  
காலமான பணியாளரின் குடும்பத்திற்கு உடனடியாக வழங்கப்படும் குடும்ப பாதுகாப்பு முன்பணம் (immediate Relief fund) எவ்வளவு?
- (A) 5,000
- (B) 28,000
- (C) 25,000
- (D) 50,000
48. What is the challan form used for remittance into Government Account?  
அரசுக் கணக்கில் பணம் செலுத்துவதற்கான செல்லுச்சீட்டு படிவம் எண் என்ன?
- (A) TNTC 9  
த.நா.க.வி. 9
- (B) TNTC 5  
த.நா.க.வி. 5
- (C) TNTC 7  
த.நா.க.வி. 7
- (D) TNTC 6  
த.நா.க.வி. 6



49. What is the percentage of Commutation amount?  
தொகுத்துப் பெறுதல் தொகை பெறுவதற்கான சதவீதம்?
- (A) 40% of pension  
ஓய்வூதியத்தில் 40%
- (B) 30% of pension  
ஓய்வூதியத்தில் 30%
- (C) 33.33% of pension  
ஓய்வூதியத்தில் 33.33%
- (D) 50% of pension  
ஓய்வூதியத்தில் 50%
50. Reappropriation means  
மறு ஒதுக்கீடு என்பது
- (A) Transfer of funds from one grant to another  
ஒரு மானியத்திலிருந்து இன்னொரு மானியத்திற்கு மாற்றம் செய்தல்
- (B) Transfer of funds from any two categories  
இரண்டு வகைப்பாட்டுக்குள் மாற்றம் செய்தல்
- (C) Transfer of funds from charged to voted expenditure  
பற்று வைக்கப்பட்ட இனத்திலிருந்து வாக்களிக்கப்பட்ட பகுதிக்கு மாற்றம் செய்தல்
- (D) Transfer of funds from one unit to another  
ஒரு அலகிலிருந்து மற்றொரு அலகிற்கு மாற்றம் செய்தல்
51. Who appoints the Comptroller and Auditor General of India?  
இந்திய தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கையாளர் யாரால் நியமனம் செய்யப்படுகிறார்?
- (A) Prime Minister  
பிரதம மந்திரி
- (B) Chief Justice  
இந்திய தலைமை நீதிபதி
- (C) President  
இந்திய குடியரசுத் தலைவர்
- (D) Finance Minister  
நிதி அமைச்சர்
52. From which of the following funds the Administrative Expenses of the office of the Comptroller and audit General is incurred  
இந்தியத் தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கையாளர் அலுவலக நிர்வாக செலவினம், எந்த நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளப்படுகிறது?
- (A) Finance department  
நிதித்துறை
- (B) Prime Minister relief fund  
பிரதம மந்திரி நிவாரண நிதி
- (C) Consolidated fund of India  
இந்தியாவின் ஒருங்கிணைந்த நிதி
- (D) Governor's relief fund  
ஆளுநர் நிவாரண நிதி





53. As per constitution of India, what does Article 151 refers to  
இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின்படி, சட்டப் பிரிவு 151 எதைக் குறிக்கிறது?
- (A) Public Accounts Committee Report  
பொது கணக்கு குழுவின் அறிக்கை
- (B) Audit report of Comptroller and auditor General  
இந்திய தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கையாளரின் தணிக்கை அறிக்கை
- (C) Finance Committee Report  
நிதி குழுவின் அறிக்கை
- (D) Budget Report  
வரவு செலவு அறிக்கை
54. As per constitution of India what does Article 202 refer to?  
இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின்படி, உட்பிரிவு 202 எதைக் குறிக்கிறது?
- (A) Annual Financial statement  
ஆண்டு நிதி அறிக்கை
- (B) Chief Justice appointment  
தலைமை நீதிபதி நியமனம்
- (C) Audit Report  
தணிக்கை அறிக்கை
- (D) Budget  
வரவு செலவு அறிக்கை
55. Who recommends a demand for a Grant?  
மானியத்திற்கான கோரிக்கையை யார் பரிந்துரை செய்கிறார்கள்.
- (A) Comptroller and Auditor General  
இந்தியத் தலைமை கணக்குத் தணிக்கையாளர்
- (B) Chief Justice  
தலைமை நீதிபதி
- (C) Chief Minister  
முதல் மந்திரி
- (D) Governor  
ஆளுநர்
56. To which account the taxes and revenues by the Government of state is credited?  
மாநில அரசால் பெறப்படும் வரிகள் மற்றும் வருவாய் எந்தக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படுகிறது?
- (A) Finance Department  
நிதித்துறை
- (B) Reserve Bank of India Account  
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி கணக்கு
- (C) Chief Ministers Relief Fund  
முதல்வரின் நிவாரண நிதி
- (D) Consolidated Fund  
ஒருங்கிணைந்த நிதிக் கணக்கு



57. The pension payable to a person, who was served before the commencement of the constitution of India is incurred from which account?

இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டம் வருவதற்கு முன்னரே பணியாற்ற ஓய்வு பெற்ற ஒரு அரசு அலுவலரின் ஓய்வூதியம் எந்தக் கணக்கிலிருந்து அனுமதிக்கப்படுகிறது?

(A) Finance department  
நிதித்துறை

(B) Consolidated fund of India  
இந்தியாவின் ஒருங்கிணைந்த நிதிக் கணக்கு

(C) Prime Minister relief fund  
பிரதமமந்திரி நிவாரண நிதி

(D) Governor relief fund  
ஆளுநர் நிவாரண நிதி

58. As per article 312 of constitution of India, which of the following are created and recruitment regulated by the Parliament?

இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டம், சட்டப்பிரிவு 312ன் படி கீழ்க்கண்டவற்றுள் எந்த பணி/பதவி பாராளுமன்றத்தால் தோற்றுவிக்கப்பட்டு முறைப்படுத்தப்படுகிறது?

(A) All India Service  
அனைத்து இந்தியப் பணிகள்

(B) Prime Minister  
பிரதம மந்திரி

(C) Reserve Bank of India Governor  
ரிசர்வ் வங்கி ஆளுநர்

(D) Governor of State  
மாநில ஆளுநர்

59. The \_\_\_\_\_ is constituted by the President under Article 280 of Constitution of India.

\_\_\_\_\_ என்பது குடியரசு தலைவரின் ஆணையின்படி இந்திய அரசமைப்பு பிரிவு 280ன்படி அமைக்கப்படும்.

(A) RTI Commission  
மாநில தகவல் ஆணையம்

(B) Election Commission  
தேர்தல் ஆணையம்

(C) Service Commission  
பணியாளர் தேர்வாணையம்

(D) Finance Commission  
நிதி ஆணையம்



60. Which one of the following does not form a part of Consolidated Fund?  
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது அரசு தொகு நிதியில் சேராதது?

(A) Revenue Account  
வருவாய் கணக்கு

(B) Capital Account  
முதலீட்டு கணக்கு

(C) Provident Fund Account  
வருங்கால வைப்பு நிதி கணக்கு

(D) Public Debt  
பொதுக்கடன்

---



055/DM/24

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Register<br>Number |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**  
**THE ACCOUNT TEST FOR EXECUTIVE OFFICERS**  
(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

**[Turn over**



**Answer any EIGHT of the following.**

கீழ்க்கண்டவற்றில் ஏதேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளி.

(8 × 5 = 40)

1. Superannuation pension and voluntary Retiring pension.

வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம் மற்றும் தன்விருப்ப ஓய்வூதியம்.

2. Pension Qualifying service Non Qualifying service.

ஓய்வூதியத்திற்குத் தகுதியுள்ள பணிக்காலம் தகுதியற்றப் பணிக்காலம்.

3. Revised Estimate

திருத்திய மதிப்பீடு

4. Please comment on the following

(a) A claim for family pension by the family of a Government servant who committed suicide was denied.

(b) A family pensioner applied for commutation and she was denied.

கீழ்க்கண்டவற்றின் மீது குறிப்புரைகளை எழுதுக.

(அ) தற்கொலை செய்து கொண்ட அரசு ஊழியரின் குடும்பத்திற்கு குடும்ப ஓய்வூதியம் மறுக்கப்பட்டது.

(ஆ) ஒரு குடும்ப ஓய்வூதியதாரர் தனது குடும்ப ஓய்வூதியத்தை மாற்றீடு செய்யக்கோரி அளித்த விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்பட்டது.

5. The normal increment date of a Government employee is 1<sup>st</sup> July every year. Her increment was lastly regulated on 01.07.2021. She availed extra ordinary leave without medical certificate for 3 months and 11 days [i.e. from 04.2.2022 to 16.05.2022]. In this case,

(a) On which date her increment shall be sanctioned in 2022?

(b) What is her next increment date in the year 2023?

ஒரு அரசு ஊழியரின் வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு 1 ஜூலை பிரதி வருடம் ஆகும். அன்னாருக்கு 01.07.2021 அன்று கடைசியாக ஊதிய உயர்வு வழங்கப்பட்டது. அன்னார் 3 மாதம் 11 நாட்கள் (04.02.2022 முதல் 16.05.2022 வரை) மருத்துவ சான்றில்லாத அசாதாரண விடுப்பு துய்த்துள்ளார். இந்நிகழ்வில்

(அ) 2022ம் ஆண்டில் எந்த தேதியில் ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படும்?

(ஆ) அன்னாரது அடுத்த ஊதிய உயர்வு 2023ம் ஆண்டில் என்று நிர்ணயிக்கப்படும்?

6. Public Accounts Committee

பொதுக் கணக்குக் குழு

7. What are the safeguards available to prevent irregular withdrawal of funds from Treasury?

முறையற்ற பண எடுப்புகளைத் தடுப்பதற்காக கருவூலத்தில் எடுக்கப்படுகின்ற முன் எச்சரிக்கை நடவடிக்கை என்ன?

8. Strong room.

பாதுகாப்பறை.

9. Explain the divisions of consolidated fund.

ஒருங்கிணைந்த நிதியின் பிரிவுகள் என்னென்ன?

10. Permanent advance and pay advance while transfer.

நிலைமுன்பணம் மற்றும் ஊதிய முன்பணம் (இடமாற்றத்தின் போது).