

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test**

Departmental Test for Officers of the National Employment Service (Without Books)	058
---	-----

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
- 3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. NCO means

தேசிய குறியீட்டு எண் என்பது யாது?

(A) ☒ National Classification of Occupation
தேசிய தொழில் வகைபாட்டு எண்

(B) Group of Occupations
வேலைகளின் விவரத் தொகுப்பு

(C) Group of Order cards
ஆணை அட்டை தொகுப்பு

(D) Group of Office order
அலுவலக ஆணை தொகுப்பு

2. Directorate General of resettlement and Employment was changed as Directorate General of Employment and Training in the year?

தலைமை இயக்குநர், மறுசீரமைப்பு மற்றும் வேலைவாய்ப்பு என்பது தலைமை இயக்குநர், வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் துறை என மாற்றப்பட்ட ஆண்டு எது?

(A) ☐ 1958

(B) 1959

(C) ☒ 1960

(D) 1961

3. A book register containing a running record of registration is called

பதிவு விவரங்கள் அடங்கிய புத்தகப் பதிவேடு எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) ☒ X-63

(B) X-64

(C) X-66

(D) X-67

4. Act establishment means
சட்ட வரம்பிற்குட்பட்ட நிறுவனம் என்பது எது?
- (A) Government Organization
அரசு நிறுவனம்
- (B) Private Institution
தனியார் நிறுவனம்
- (C) ☒ Establishment coming under purview of CNV Act
கட்டாய காலியிட அறிவிப்பு சட்டத்தின் கீழ்வரும் நிறுவனம்
- (D) Quasi Government Organizations
அரசு சார்ந்த நிறுவனம்
5. Live Order register should be examined by the Employment Officer
வேலைவாய்ப்பு அலுவலர் உயிர்ப்பதிவேட்டில் உள்ள ஆணை அட்டைகளை எத்தனை நாட்களுக்கு ஒருமுறை பரிசீலனை செய்வார்?
- (A) ☒ Daily
தினந்தோறும்
- (B) Weekly
வாரம் ஒருமுறை
- (C) Fortnightly
15 நாட்களுக்கு ஒருமுறை
- (D) Monthly
மாதம் ஒருமுறை
6. A card inviting an applicant to explain why he declined the offer of appointment made by an employer on the recommendation of the Exchange is called
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் மூலம் பரிந்துரை செய்யப்பட்டு வேலையளிப்பவரால் தேர்வு செய்யப்பட்டமையை மனுதாரர் மறுக்கும் நேர்வில் அவர் ஏன் மறுக்கிறார் என்பதற்கான காரணம் கோரும் கடிதம் எது?
- (A) ☒ X-78
- (B) X-76
- (C) X-75
- (D) X-79

7. All vacancies notified to the exchange should, immediately be entered in the following register

அனைத்து வகையான காலியிட அறிவிக்கைகள் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பெறப்பட்ட உடன் எந்த பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்?

- (A) ☒ Vacancy order register
காலியிட ஆணை அட்டை பதிவேடு
- (B) Book record of registration
பதிவு புத்தக பதிவேடு
- (C) Live order register
உயிர் ஆணை அட்டை பதிவேடு
- (D) Dead order register
இறப்பு ஆணை அட்டை பதிவேடு

8. P.T. vacancies means

ப.நே. பணிகாலியிடம் என்றால் _____.

- (A) Private vacancies
தனியார் காலியிடம்
- (B) ☒ Part time vacancies
பகுதி நேர காலியிடம்
- (C) Priority vacancies
முன்னுரிமை பணிக்காலியிடம்
- (D) Both (B) and (C)
(B) மற்றும் (C)

9. The Index Cards in respect of SC/ST applicants will be filed

ஆதிதிராவிடர்/பழங்குடியினர் மனுதாரர்களின் பதிவு அட்டை எவ்வாறு அடுக்கப்படுகிறது?

- (A) ☒ First
முதலில்
- (B) Second
இரண்டாவதாக
- (C) Third
மூன்றாவதாக
- (D) Last
கடைசியாக

10. The NCO code number appropriate to the vacancy should determined carefully with reference to the _____ and recorded.

பணிக்காலியிடம் தொடர்பான சரியான தொழிற் குறியீட்டு எண் கவனத்துடன் _____ உதவியுடன் அறியப்பட்டு பதியப்பட வேண்டும்?

(A) ☒ National Classification of Occupation

தேசிய தொழில் வகைப்பாடு

(B) Industrial Classification

தொழில் வகைப்பாடு

(C) (A) and (B) above

(A), (B) இரண்டும்

(D) Alternative Occupation

கூடுதல் தொழில்

11. All vacancies received in an Employment Exchange in respect of which submission have not been made should be exhibited on a special _____.

பரிந்துரை தேவைப்படாத வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களில் பெறப்படும் அனைத்தும் பணிக்காலியிடங்களும் காட்சிக்காக சிறப்பு _____ ல் ஒட்டப்படும்.

(A) Notice Board

அறிவிப்பு பலகை

(B) ☒ Vacancy Board

காலியிட பலகை

(C) Advertised Vacancy

விளம்பரப்படுத்தப்பட்ட காலியிடம்

(D) Advertised Board

விளம்பரப்படுத்தப்பட்ட பலகை

12. If a particular X-1 is lapsed/cancelled/placed, entry to this effect will also be made against the concerned _____.

ஒரு குறிப்பிட்ட பதிவட்டை X-1 காலாவதி/இரத்து/பணியமர்த்தம் ஆகியிருப்பின் உரிய குறிப்புகள் தொடர்புடைய _____ நேரே இடப்படும்.

(A) Serial number

வரிசை எண்

(B) ☒ Registration number of X-63

பதிவு எண் உள்ள X-63

(C) List

பட்டியல்

(D) Order Card

ஆணை அட்டை

13. An entry F.T.R. (failed to report) should be made in the _____ column of index card of applicants who did not respond to the employer.

பணிக்காலியிடத்திற்கு பரிந்துரை செய்யப்பட்ட மனுதாரர் வேலையளிப்பவரிடம் ஆஜராகாத நேர்வு பதிவு அட்டையின் _____ கலத்தில் குறிக்கப்படுகிறது.

(A) ☒ F.O.U.

அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு மட்டும்

(B) F.T.R.

ஆஜராக தவறியவர்

(C) I.O.A.

பிற வட்டாரத்தில்

(D) I.C.L.

தொழில் வகைப்பாடு

14. What is the full form of ILO?

ILO வின் விரிவாக்கம் என்ன?

(A) Indian Labour Organisation

இந்திய தொழிலாளர் அமைப்பு

(B) Indian Local Organisation

இந்திய உள்ளூர் அமைப்பு

(C) International Labour Order

சர்வதேச தொழிலாளர் ஆணை

(D) ☒ International Labour Organisation

சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பு

15. What is UEI and GB?

UEI மற்றும் GB என்றால் என்ன?

- (A) ☒ University Employment Information and Guidance Bureau
பல்கலைக்கழக வேலைவாய்ப்பு தகவல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் மையம்
- (B) University Education Information and Guidance Bureau
பல்கலைக்கழக கல்வித் தகவல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் மையம்
- (C) Universal Education Information and Guidance Bureau
முழுமையான கல்வித் தகவல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் மையம்
- (D) Universal Employment Information and Guidance Bureau
முழுமையான வேலைவாய்ப்பு தகவல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் மையம்

16. What does VG-63 contain?

VG-63 ல் உள்ள விவரங்கள் என்ன?

- (A) Book record of Registration
பதிவு புத்தக பதிவேடு விவரம் அடங்கிய பதிவேடு
- (B) ☒ A running record of individually guided applicants
தனிநபர் வழிகாட்டல்
- (C) A running record of order cards
ஆணை அட்டை விவரங்கள் பதிவேடு
- (D) A record of group discussion
குழு விவாதங்கள் அடங்கிய பதிவேடு

17. What is CEE?

CEE எனில்

- (A) ☒ Central Employment Exchange
மத்திய வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம்
- (B) Council of Education and Employment
கல்வி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு குழு
- (C) Council of Education and Environment
கல்வி மற்றும் சுற்றுப்புற குழு
- (D) Centre for Education and Employment
கல்வி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு மையம்

18. How many Professional and Executive Employment Exchanges are there in the State of Tamil Nadu?

தமிழ்நாட்டில் தொழில் மற்றும் செயல் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்கள் எத்தனை உள்ளன?

- (A) 1 (B) ☒ 2
(C) 3 (D) 4

19. SVGC means

பழங்குடியினருக்கான சிறப்பு தொழில் நெறி வழிகாட்டல் என்றால் என்ன?

- (A) ☒ Special Vocational Guidance Centre for Tribal Population
பழங்குடியினருக்கான சிறப்பு தொழில் நெறி வழிகாட்டல் நிலையம்
(B) Silicon Valley Garden City
சிலிக்கான் பள்ளத்தாக்கு தோட்ட நகரம்
(C) Special Village Group Counselling
சிறப்பு கிராமக் குழு வழிகாட்டல்
(D) Silent Valley Government Council
அமைதி பள்ளத்தாக்கு அரசு குழு

20. The specific objectives of the Vocational Guidance in the Employment service is/are

வேலைவாய்ப்பு பணியில் தொழில் நெறி வழிகாட்டுதல் நிகழ்ச்சி முக்கிய நோக்கம் என்பது

- (A) To promote self employment
சுய வேலைவாய்ப்பினை ஊக்குவிக்க
(B) To offer assistance to an individual or groups of individuals in preparing to choose, change and adjust to occupational life
தனிநபர் அல்லது குழுவிற்கு வாழ்க்கைத் தொழில் தேர்ந்தெடுக்க, மாற்றிக்கொள்ள அல்லது அதற்கு ஏற்றாற் போல் மாறிக் கொள்ள உதவிச் செய்தல்
(C) To suggest measures with a view to enhancing the employability of an individual or groups of individuals
தனிநபர் அல்லது குழுவிற்கு வாழ்க்கைத் தொழிலை உயர்த்திக் கொள்ள வழிவகுத்தல்
(D) ☒ All above
(A), (B) மற்றும் (C) மூன்றும்

21. Who is the Target Group towards Vocational Guidance?

தொழில் நெறி வழிகாட்டுதல் பணியின் இலக்கு குழு யாது?

(A) NGO's

அரசு சாரா அமைப்பு

(B) College Students

கல்லூரி மாணவர்கள்

(C) Village Peoples

கிராமப்புற மக்கள்

☒ (D) Unemployed Youths

வேலையில்லா இளைஞர்கள்

22. What is Interest Check List?

விருப்ப தேர்வு பட்டியல் என்றால் என்ன?

☒ (A) Enables to assess the Vocational Interest of Applicants

மனுதாரரின் தொழில் ஆர்வத்தினை கண்டறியும் பட்டியல்

(B) List of different occupations

பல்வேறு தொழில்களின் பட்டியல்

(C) List of different Educational Courses

பல்வேறு படிப்புகள் தொடர்பான பட்டியல்

(D) List of Several Training Programmers

பல்வேறு பயிற்சித் திட்டங்களின் பட்டியல்

23. Career Guidance activities outside the premises are

வேலைவாய்ப்பு அலுவலக வளாகத்திற்கு வெளியே நடத்தப்படும் தொழில் நெறி வழிகாட்டும் பணி என்பது?

(A) Career Talks, Career Exhibition, Information Service and VG Bulletin

தொழில்நெறி வழிகாட்டும் பேச்சு, தொழில்நெறி வழிகாட்டும் கண்காட்சி, தகவல் சேவை மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழில் நெறி புத்தகம்

(B) Career/Information corners, Career Conference

தொழில்நெறி தகவல் அமைவிடம் மற்றும் தொழில் நெறி கருத்தரங்கு

☒ (C) (A) and (B)

(A) மற்றும் (B)

(D) Registration guidance

பதிவின்போது வழிகாட்டுதல்

24. Mock Interviews are arranged to facilitate the candidates
மாதிரி நேர்முகத் தேர்வு மனுதாரர்களுக்கு எதற்காக ஏற்பாடு செய்யப்படுகிறது?

(A) For getting admission in Educational Institutions
கல்வி நிறுவனத்தில் சேர்க்க

(B) To prepare for facing employment interviews
வேலைவாய்ப்பிற்கான நேர்முகத் தேர்வினை சந்திக்க தயார் செய்ய

(C) To get better jobs
நல்ல வேலை பெற

(D) To get better life
நல்ல வாழ்க்கை பெற

25. Important sources of Occupational Information are
தொழில் தகவலுக்கான முக்கிய ஆதாரங்கள்

(A) Information on job on Trends opening information pattern and growth of Educational Training and Employment Opportunities
தற்போதைய கல்வி / பயிற்சி / வளர்ச்சிமுறை மற்றும் வேலைவாய்ப்பு வளர்ச்சி தொடர்பான தொழில் தகவல்கள் தொடர்பான தற்போதைய நிலை

(B) Information on Educational Training Facilities, Apprenticeship and on the Job Training facilities and scholarships and fellowship etc.
கல்வி / பயிற்சி / தொடர்பான தகவல்கள், தொடர்ந்து வேலைக்கான பயிற்சி தொடர்பான தகவல்கள், கல்வி உதவித் தொகை ஆராய்ச்சி உதவித்தொகை போன்றவைகள்

(C) (A) and (B)
(A) மற்றும் (B)

(D) Schools
பள்ளிகள்

26. The term Public Sector denotes

பொதுத் துறை என்பது

(A) Central Quasi Establishments

மத்திய அரசு சார்ந்த நிறுவனம்

(B) Local bodies

உள்ளாட்சித் துறை

(C) State Government Establishments

மாநில அரசு நிறுவனம்

 (D) All the above

(A), (B) மற்றும் (C)

27. Non-act establishment contains the following number of employees

சட்டவரையறைக்குள் வராத நிறுவனங்களில் பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை எத்தனை?

 (A) From 10-24 employees

10 முதல் 24 பணியாளர்களுக்குள்

(B) 15 and above

15 மற்றும் அதற்கு மேல்

(C) 10 and above

10 மற்றும் அதற்கு மேல்

(D) Below 9 employees

9 கீழ் உள்ள பணியாளர்கள்

28. The periodicity for collecting ER-I returns by the field units is

ER-I அறிக்கை வேலை நிலவரத் தகவல் அலகுகளிடமிருந்து பெறும் கால இடைவெளி என்பது

(A) Half yearly

அரையாண்டுக்கு ஒருமுறை

 (B) Quarterly

காலாண்டுக்கு ஒருமுறை

(C) Annual

ஆண்டுக்கு ஒருமுறை அறிக்கை

(D) By monthly

இரு மாதங்களுக்கு ஒருமுறை

29. Point out the power vested with the authority concerned to delete the closed Public Sector Establishment from the Employer's Register.

மூடப்பட்ட பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் பெயரினை வேலையளிப்பவர் பதிவேட்டில் இருந்து நீக்கும் அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர் யார்?

- (A) Assistant Director concerned
உதவி இயக்குநர்
- (B) Joint Director
இணை இயக்குநர்
- (C) Regional Deputy Director concerned
மண்டல இணை இயக்குநர்
- (D) District Employment Officer
மாவட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலர்

30. The ER-II Return is otherwise known as

ER-II அறிக்கை கீழ்க்கண்டவற்றுள் ஒன்றாக அழைக்கப்படுகிறது அது என்ன?

- (A) Employment Return - Quarterly
வேலை தகவல் அறிக்கை காலாண்டு
- (B) Occupational Return - Biennial
ஈராண்டுக்கு ஒரு முறையான - தொழில்
- (C) Statistical Returns - General
புள்ளிவிபர அறிக்கை - பொது அறிக்கை
- (D) Monthly Narrative Report
மாதாந்திர விபர அறிக்கை

31. (EM-II) is otherwise known as

(EM-II)-ன் மறு பெயர் என்ன?

- (A) Source list
ஆதாரப் பட்டியல்
- (B) Stock file
இருப்புக் கோப்பு
- (C) Statistical report
புள்ளி விவர அறிக்கை
- (D) Book record of employers
வேலை அளிப்பவர் பதிவேடு

32. Who is responsible for collecting, if the source of primary data is available at the state headquarters?

தொடக்க விபரங்களின் ஆதாரம் மாநில தலைமையகத்தில் இருக்கும் நிலையில் தகவல் சேகரிப்பது யார்?

(A) Field EMI Units

கள வேலை நிலவரத் தகவல் அலுவலகம்

☒ (B) SEMI Unit

மாநில வேலை நிலவரத் தகவல்

(C) Regional Deputy Director of Employment

மண்டல இணை இயக்குநர் (வேலைவாய்ப்பு) இயக்குநர் அலுவலகம்

(D) Directorate of Employment

வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித்துறை

33. Employment in the public sector (Total) statement is called as below

பொதுத்துறை நிறுவனத்தின்படி வேலைவாய்ப்பு விபர அறிக்கை எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) 1.1

(B) 1.2

(C) 1.3

☒ (D) 1.0

34. Choose the action that to be taken on receipt of ER-II returns from the employer

வேலையளிப்பவரிடமிருந்து ER-II படிவம் பெறப்பட்டவுடன் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கை என்ன?

(A) Check the industry code number of ER-II

ER-II படிவத்தில் உள்ள தொழிற்சாலை குறியீடு எண்ணை சரிபார்த்தல்

(B) Check the figures of total employment

மொத்த வேலையாட்களின் எண்ணிக்கையினை சரிபார்த்தல்

(C) Insert the appropriate occupational code numbers

பொருத்தமான தொழில் குறியீடு எண்ணை சேர்த்தல்

☒ (D) All the above

(A), (B) மற்றும் (C)

35. Entries made on the EM-I envelops should be
EM-I உறையின் மீது எழுதப்படும் குறிப்புகள்

- (A) Self explanatory
தன் விளக்கமாக
- (B) Descriptive
விரிவாக
- (C) Simple
சாதாரணமாக
- (D) All the above
(A), (B) மற்றும் (C)

36. Mention the periodicity of issuing Employment Review Report at the level of local employment exchanges is

வேலைவாய்ப்பு அலுவலக ஆய்வு அறிக்கை கள வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களின் மூலம் எப்போது வெளியிடப்படும்?

- (A) Quarterly
காலாண்டிற்கு ஒரு முறை
- (B) Biennial
ஆண்டுக்கு இரு முறை
- (C) Annual
ஆண்டுக்கொருமுறை
- (D) Fortnightly
இரு வாரங்களுக்கு ஒரு முறை

37. The Annual return regarding census of Central Government employees as on 31st March of year is

மத்திய அரசு பணியாளர் தொடர்பான ஆண்டு சென்சஸ் படிவம் அந்த ஆண்டின் 31 மார்ச்சில் அனுப்பப்படும் அது என்ன?

- (A) S.G. Form
S.G. படிவம்
- (B) S.G.R. Form
S.G.R. படிவம்
- (C) C.G.R. Form
C.G.R. படிவம்
- (D) R-I
R-I

38. The medical board constituted by State Government should have

மாநில அரசு அமைத்துள்ள மருத்துவ குழுவில்

(A) At least 5 members out of whom at least, one shall be a specialist in the particular disability that is to be assessed

மருத்துவ குழுவில் 5 நபர்கள் இருப்பர் இதனில் ஒருநபர் தொடர்புடைய குறைபாட்டை மதிப்பீடு செய்யும் மருத்துவர்

(B) At least 3 members out of whom at least, one shall be a specialist in the particular disability that is to be assessed

மருத்துவ குழுவில் 3 நபர்கள் இருப்பர் இதனில் ஒருநபர் தொடர்புடைய குறைபாட்டை மதிப்பீடு செய்யும் மருத்துவர்

(C) At least 6 members out of whom at least, one shall be a specialist in the particular disability that is to be assessed

மருத்துவ குழுவில் 6 நபர்கள் இருப்பர் இதனில் ஒருநபர் தொடர்புடைய குறைபாட்டை மதிப்பீடு செய்யும் மருத்துவர்

(D) At least 4 members out of whom at least, one shall be a specialist in the particular disability that is to be assessed

மருத்துவ குழுவில் 4 நபர்கள் இருப்பர் இதனில் ஒருநபர் தொடர்புடைய குறைபாட்டை மதிப்பீடு செய்யும் மருத்துவர்

39. Which of the following is not a work of the Employment Officer?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது வேலைவாய்ப்பு அலுவலரின் பணியல்ல?

(A) Rendering vocational guidance

தொழில் நெறி வழிகாட்டும் பணி

(B) Registering at the Employment Office

வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்வது

(C) Providing medical guidance

மருத்துவ ரீதியான வழிகாட்டுதல்

(D) Identifying occupations suitable for persons with disabilities

மாற்றுத்திறனாளிக்கு ஏதுவான பணியினைக் கண்டறிதல்

40. In a year, the vacancies reserved for the differently abled are not filled, that reservation should be carried over for a period of

ஒரு வருடத்தில் மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு அந்த வருடத்தில் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லையெனில் எத்தனை வருடங்களுக்கு அந்த ஒதுக்கீடு கொண்டு செல்லப்படும்?

(A) 2 years
2 வருடங்கள்

(B) 3 years
3 வருடங்கள்

(C) 4 years
4 வருடங்கள்

(D) 5 years
5 வருடங்கள்

41. Which of the following form is to be used in submitting a case to the Board of experts?

மாற்றுத்திறனாளிகள் மருத்துவக் குழு நிபுணர்களுக்கு பரிந்துரை செய்யப்படும்போது பயன்படுத்தும் படிவம் எது?

(A) PWD Form - 1
மாற்றுத்திறனாளி படிவம் - 1

(B) PWD Form - 2
மாற்றுத்திறனாளி படிவம் - 2

(C) PWD Form - 3
மாற்றுத்திறனாளி படிவம் - 3

(D) PWD Form - 5
மாற்றுத்திறனாளி படிவம் - 5

10

1

42. The Employment Officer for differently abled and VRC should
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான வேலைவாய்ப்பு அலுவலர் மற்றும் தொழில் நெறி
வழிகாட்டல் மறு வாழ்வு மையம் இரண்டும்?
- (A) Co-ordinate with each other and work together
இரண்டும் ஒன்றுடன் ஒன்று ஒருங்கிணைந்து செயலாற்றும்
- (B) Should not work together
இரண்டும் ஒன்றுடன் ஒன்று இணைந்து பணிபுரியாது
- (C) Should work in different direction
இரு வேறு திசைகளில் பணியாற்றும்
- (D) Should not co-ordinate with each other
ஒன்றுடன் ஒன்று ஒருங்கிணைப்பின்றி செயலாற்றும்
43. What is the minimum ability percentage that is eligible to register at
Employment Office?
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்வதற்கு தகுதியான மாற்றுத்திறனாளி
சதவிகித அளவு என்ன?
- (A) 30% (B) 40%
- (C) 50% (D) 45%
44. After placing the differently abled candidates, how many years, the index cards
of them be maintained in the office for the purpose of follow up action?
பணியமர்த்தம் செய்யப்பட்ட மாற்றுத்திறனாளி பதிவட்டை தொடர் நடவடிக்கைக்காக
எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரிக்கப்படும்?
- (A) 2 years
2 வருடங்கள்
- (B) Atleast 3 years
3 வருடங்களாவது
- (C) Minimum 4 years
குறைந்தபட்சம் 4 வருடங்கள்
- (D) Compulsorily for a period of 5 years
கட்டாயமாக 5 வருடங்களுக்குப் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

.

t

45. Recently Tamilnadu had issued a Government Order exempting the all type of Differently Abled Candidates from renewing their registration. When it came to effect?

தற்போது தமிழ்நாடு அரசு அனைத்து வகை மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கும் தங்களுடைய பதிவினை புதுப்பித்தலில் விலக்கு அளித்துள்ளது. அது எப்போது செயல்பாட்டிற்கு வந்தது?

- (A) Since September 1st 2009
2009 செப்டம்பர் 1ம் தேதியிலிருந்து
- (B) Since September 15th 2009
2009 செப்டம்பர் 15ம் தேதியிலிருந்து
- (C) Since September 1st 2010
2010 செப்டம்பர் 1ம் தேதியிலிருந்து
- (D) Since September 15th 2010
2010 செப்டம்பர் 15ம் தேதியிலிருந்து

46. Which of the following is not the function of the Special Employment exchange for differently abled?

கீழ்கண்டவற்றுள் மாற்றுத்திறனாளி சிறப்பு வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தின் பணி வரையறைக்குள் இல்லாதது எது?

- (A) Selective placement for physically handicapped
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான சிறப்பு பணியமர்த்தம்
- (B) Vocational guidance for physically handicapped
மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான தொழில் நெறி வழிகாட்டுதல்

(C) Render Medical Guidance
மருத்துவ வழிகாட்டுதல் வழங்குதல்

- (D) To follow-up placed candidates
பணியமர்த்தம் செய்யப்பட்ட மாற்றுத்திறனாளி நபர்கள் மீதான தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல்

47. Age concession of ten years for differently abled person is given for the following category of posts

எந்த வகையான பணியிடத்துக்கு மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு 10 வயது வரம்பு சலுகை அளிக்கப்படுகிறது?

- (A) Group A and B
A மற்றும் B தொகுதி பணியிடங்கள்
- (B) Group C and D
C மற்றும் D தொகுதி பணியிடங்கள்
- (C) Group D only
D பணியிடங்களுக்கு மட்டும்
- (D) Group A, B, C and D
A, B, C மற்றும் D தொகுதி பணியிடங்கள்

48. The main purpose of follow up of placed disabled candidates is for the following
பணியமர்த்தப்பட்ட மாற்றுத்திறனாளி மனுதாரர்களின் மீதான தொடர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் காரணம் என்ன?

- (A) To ensure that placing has been satisfactory
பணியமர்த்தம் திருப்திகரமாக உள்ளதா என உறுதிசெய்ய
- (B) To suggest any adjustment in working candidates for the Physically Handicapped
மாற்றுத்திறனாளி மனுதாரர்கள் பணியிடத்தில் தேவையான அனுசரணை தொடர்பான கருத்து தெரிவித்தல்

- (C) (A) and (B)
(A) மற்றும் (B)

- (D) For the medical needs of disabled
மாற்றுத்திறனாளிகளின் மருத்துவ தேவைக்களுக்காக

49. Which is of the following forms is to be used when sending copy of a medical report to an employing authority?

வேலையளிக்கும் நபருக்கும் மருத்துவ அறிக்கை நகல் எந்த படிவத்தில் அனுப்பப்படுகிறது?

- (A) PWD Form - 2
- (B) PWD Form - 3
- (C) PWD Form - 4
- (D) PWD Form - 5

50. The Employment Office is maintaining upto date information about
நாளது தேதியிலான நிலவரம் வரையிலான எந்த மாதிரியான தகவல்கள் வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் சேகரித்து பராமரித்து வைக்கப்படும்?
- (A) Training Course at Institutes for the able-bodied
நல்ல நிலையில் உள்ள மனுதாரர்களுக்கான பயிற்சி நிறுவனங்கள் தொடர்பான தகவல்
- (B) Training Institution and Special Institution for handicapped
பயிற்சி நிறுவனம் மற்றும் மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான சிறப்பு பயிற்சி நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்
- (C) Industrial Training Institute
தொழிற் பயிற்சி நிலையத் தகவல்
- (D) All the three
மூன்றும்
51. The form to be used by institutions for Disabled while recommending for employment is
வேலைவாய்ப்பிற்காக மாற்றுத்திறனாளி நிறுவனம் பரிந்துரைக்கும் படிவம்
- (A) PWD - 1 (B) PWD - 2
- (C) PWD - 4 (D) PWD - 5
52. In selective placement of physically challenged persons, the following criteria may be followed
மாற்றுத்திறனாளி சிறப்பு பணியமர்த்தலின்போது கடைப்பிடிக்க வேண்டியவை
- (A) Seniority of Registration and Suitability to the post
பணிக்கு தேவையான பதிவு மூப்பு மற்றும் தகுதியின் அடிப்படையில்
- (B) Suitability to the Post without considering seniority
பதிவு மூப்பினை கருதாமல் தகுதியின் அடிப்படையில் மட்டும்
- (C) Seniority of the registration
பதிவு மூப்பின் அடிப்படையில்
- (D) Suitability to the post
தகுதியின் அடிப்படையில்

53. What is meant by Local Body?

உள்ளாட்சித் துறை அமைப்பு என்றால் என்ன?

(A) Municipality alone
நகராட்சி மட்டும்

(B) Corporation
மாநகராட்சி மட்டும்

(C) Panchayat Union alone
ஊராட்சி ஒன்றியம் மட்டும்

☒ (D) (A), (B) and (C)
(A), (B) மற்றும் (C) மூன்றும்

54. How the continuation form which is used along with X-2 is called?

X-2 படிவத்தின் தொடர்ச்சியாக பயன்படுத்தப்படும் படிவம் எவ்வாறு அழைக்கப்படும்?

(A) X1A

☒ (B) X2A

(C) X3A

(D) X4A

55. How a running record of Index cards removed from the Live Register is called?

மனுதாரர்களின் பதிவு படிவத்தினை உயிர் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கும்போது பயன்படுத்தப்படும் ஆய்வுக்குறிப்பேடு எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) X-58

☒ (B) X-56

(C) X-59

(D) X-62

56. For how many years the record of registration (X63) should retained?

பதிவு புத்தகம் (X63) எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு பாதுகாக்கப்படுகிறது?

☒ (A) 10 years

(B) 15 years

10 ஆண்டுகள்

15 ஆண்டுகள்

(C) 20 years

(D) 25 years

20 ஆண்டுகள்

25 ஆண்டுகள்

57. Within how many days list of submission to the employer should be sent?

வேலையளிப்பவருக்கு பரிந்துரை பட்டியல் அனுப்பப்படும் கெடு தேதி என்ன?

(A) Within 7 days from the date of X2A

X2A எழுதப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள்

(B) Within 7 days from the date of receipt of notification
காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள்

(C) Within 5 days from the date of receipt of notification

காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 5 நாட்களுக்குள்

(D) Within 10 days from the date of receipt of notification

காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்ட 10 நாட்களுக்குள்

58. A follow up letter to X-58 asking employers for result of submissions made is called _____.

பரிந்துரைப்பட்டியலின் முடிவு கோரி அனுப்பப்படும் தொடர் நடவடிக்கை கடிதம் X-58 எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(A) X-58

(B) X-59

(C) X-62

(D) X-64

59. When vacancies are notified they should be immediately recorded on _____.

காலியிட அறிவிக்கை பெறப்பட்டவுடன் உடனடியான எதில் பதிவு செய்யப்படும்?

(A) Order cards
ஆணை அட்டை

(B) Vacancy order register

காலியிட ஆணை அட்டை பதிவேடு

(C) Book record

புத்தக பதிவேடு

(D) Personal Register

தன் பதிவேடு

60. For which group separate live order register should be maintained for _____.
தனித்தனி உயிர் ஆணைப் பதிவேடு எந்தெந்த பிரிவினருக்கு பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Women
பெண்கள்

(B) Men
ஆண்கள்

(C) General
பொது

☒ (D) Both (A) and (C)
(A) மற்றும் (C)

61. The form ER-II Return contains

ER-II அறிக்கையில் எந்த வகையான விவரங்கள் இருக்கும்?

(A) Name and address of the Employment Exchange
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி

(B) Name and address of the Employer
வேலையளிப்பவர் பெயர் மற்றும் முகவரி

(C) National Industrial Classification Code Number
தேசிய தொழில் வகைபாட்டு குறியீட்டு எண்

☒ (D) (A), (B) and (C)
(A), (B) மற்றும் (C)

62. In the case of Central Government vacancies the entry_____ should be recorded in the order card.

மத்திய அரசு பணிக்காலியிடங்கள் தொடர்பாக _____ குறிப்பு ஆணை அட்டையில் இடப்பட வேண்டும்.

(A) SG
மாநில அரசு

(B) CGO
மத்திய அரசு சார்ந்த நிறுவனம்

(C) LB
உள்ளாட்சி அமைப்பு

☒ (D) CG
மத்திய அரசு

63. What is the entry made in EMI cards in respect of defaulter establishments?

அறிக்கைகள் அனுப்பத் தவறிய நிறுவனங்கள் தொடர்பான குறிப்புகள் EMI அட்டையில் எங்ஙனம் இடப்படுகின்றன?

(A) Blue ink entry
நீல மைக் குறிப்பு

(B) Green ink entry
பச்சை மைக் குறிப்பு

☒ (C) Red ink entry
சிவப்பு மைக் குறிப்பு

(D) Black ink entry
கருப்பு மைக் குறிப்பு

64. The order cards when raised should be numbered serially, a new series being commenced every _____.

ஆணை அட்டை தொடங்கப்படும் நேர்வுகளில் வரிசை எண் வழங்கப்படல் வேண்டும். புதிய வரிசை எண் ஒவ்வொரு _____ம் துவங்கப்படல் வேண்டும்.

(A) Month
மாதம்

☒ (B) Calendar year
நாட்காட்டி ஆண்டு

(C) Every six years
ஒவ்வொரு ஆறு வருடத்திற்கும் ஒரு முறை

(D) Financial year
நிதி ஆண்டில்

65. Submission should be made in _____ from the select list.

பரிந்துரை என்பது _____ ல் தெரிவு செய்யப்படும் பட்டியல் ஆகும்.

(A) Date of seniority
பதிவு மூப்பு தேதி அடிப்படையில்

(B) NCO
தொழிற் குறியீட்டு எண்

(C) Qualification and Age
கல்வித் தகுதி மற்றும் வயது

☒ (D) All the three
மூன்றும் சேர்த்து

66. X-2A will be prepared in _____ either by typing or written in hand using carbon papers.

கையால் எழுதப்பட்ட அல்லது தட்டச்சு மூலம் தயார் செய்யப்பட்ட X-2A எத்தனை நகல்கள் இருக்கும்?

(A) Triplicate

3 நகல்களில்

☒ (B) Duplicate

2 நகல்களில்

(C) Single Copy

1 நகல்களில்

(D) Four Copy

4 நகல்களில்

67. Within the Dead Order Register, cards transferred during the current month should be kept separately in a _____ Section.

இறப்பு ஆணை பதிவேட்டில் நடப்பு மாதத்தில் மாற்றப்படும் ஆணை அட்டைகள் தனியாக _____ பிரிவில் பராமரிக்கப்படும்

☒ (A) Month's

மாதத்தின்

(B) Week's

வாரத்தின்

(C) Fortnightly

15 நாட்களுக்கு

(D) Once in two months

இரண்டு மாதங்கள்

68. What is SEPC?

SEPC என்றால் என்ன?

(A) Society and Employment Protection Cell

சங்கம் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு பாதுகாப்பு பிரிவு

☒ (B) Self Employment Promotion Cell

சுய வேலைவாய்ப்பு மேம்பாட்டு பிரிவு

(C) Self Employment Guidance Cell

சுய வேலைவாய்ப்பு வழிகாட்டுதல் பிரிவு

(D) Self Employment Protection Council

சுய வேலைவாய்ப்பு பாதுகாப்பு குழு

69. What does VG-68 contain?

VG-68 எதை கொண்டிருக்கிறது?

- (A) A running record of registration guidance
பதிவின் வழிகாட்டல் தொடர்பான விவரங்கள் அடங்கிய பதிவேடு
- (B) A running record of restricted guidance
வரையறுக்கப்பட்ட வழிகாட்டல் தொடர்பான விவரங்கள் அடங்கிய பதிவேடு
- (C) A running record of registered guidance
பதிவுசெய்யப்பட்ட வழிகாட்டல் தொடர்பான விவரங்கள் அடங்கிய பதிவேடு
- (D) A running record of random guidance
ஒழுங்குமுறையற்ற வழிகாட்டல் தொடர்பான விவரங்கள் அடங்கிய பதிவேடு

70. What is SECO?

SECO என்றால் என்ன?

- (A) State employment co-operation office
மாநில வேலைவாய்ப்பு கூட்டுறவு அலுவலகம்
- (B) State education council office
மாநில கல்விக்குழு அலுவலகம்
- (C) State employment co-ordination office
மாநில வேலைவாய்ப்பு ஒருங்கிணைப்பு அலுவலகம்
- (D) State employment council office
மாநில வேலைவாய்ப்பு குழு அலுவலகம்

71. How many volumes does the new NESM-2006 contain?

NESM-2006 எத்தனை தொகுதிகள் கொண்டது?

- (A) 1 (B) 2
- (C) 3 (D) 4

72. Techniques of vocational guidance include

தொழில்நெறி வழிகாட்டுதல் நிகழ்ச்சி தொடர்பிலான செயல்முறை கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது?

- ☒ (A) Career Talk
தொழில் நெறி வழிகாட்டி பேச்சு
- (B) Preparation of Area Market Information report
வட்டார வேலைநிலவர தகவல் அறிக்கை தயாரிப்பது
- (C) Preparation of E.S.1.1
E.S.1.1 தயார் செய்வது
- (D) Preparation of lists to employers
வேலையளிப்பவர் பட்டியல் தயார் செய்வது

73. Vocational Guidance is considered beneficial for

தொழில் நெறி வழிகாட்டும் நிகழ்ச்சியால் பயன் அடைய கூடியவர் யார்?

- (A) Vocational Guidance Officer as well as the Employment Office
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் மற்றும் தொழில் நெறி வழிகாட்டும் அலுவலர்
- (B) District Employment Office as well as Directorate of Employment and Training
மாவட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் துறை இயக்ககம்
- (C) The family as well as the society
சமூகம் மற்றும் குடும்பம்
- ☒ (D) The individual as well as to the society
தனிநபர் மற்றும் சமூகம்

74. The inherent concept of vocational guidance is

தொழில் நெறி வழிகாட்டுதலின் உள்ளார்ந்த நோக்கம்

- ☒ (A) Placement Service
பணியமர்த்தல் சேவை
- (B) Education
கல்வி
- (C) Training
பயிற்சி
- (D) (A), (B), (C)
(A), (B), (C) மூன்றும்

75. What is the aim of DCC?

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழுவின் நோக்கம் என்ன?

(A) To eradicate the unemployment in the district

மாவட்டத்தில் வேலையின்மையை போக்க

☒ (B) To achieve participation of all interested in the guidance services

தொழில் நெறி வழிகாட்டும் நிகழ்ச்சியில் ஆர்வமுள்ள அனைவரும் கலந்துக் கொள்ள வழிவகை செய்தல்

(C) To conduct camps

முகாம் நடத்த ஏற்பாடு செய்தல்

(D) (A), (B) and (C)

(A), (B) மற்றும் (C)

76. The DGE & T in New Delhi publications relevant to career guidance are

தொழில் வழிகாட்டுதல் தொடர்பான தலைமை இயக்குநர் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் துறை புதுடெல்லியின் வெளியீடுகள் யாவை?

(A) Bulletin on job opportunities in India, Guide to careers, career information services

இந்தியாவில் அமைந்துள்ள வேலைவாய்ப்புகள்/வாழ்க்கைத் தொழில் தொடர்பான செய்தியறிக்கை மற்றும்/வாழ்க்கைத் தொழில் தகவல் தொடர்பான வெளியீடுகள்

(B) Guide to careers

தொழில் நெறி வழிகாட்டி

(C) Census of Central Government Employees

மத்திய அரசு பணியாளர் கணக்கெடுப்பு அறிக்கை

☒ (D) Both (A) and (B)

(A) மற்றும் (B) இரண்டும்

77. What is correct?

கீழே கண்டவற்றுள்ள சரியானவை எவை?

- (i) VG-64 – Group Discussion
குழு விவாதம் – VG-64
- (ii) VG-63 – Review of old cases
பழைய பதிவு மூப்புடைய மனுதாரர்கள் ஆய்வு – VG-63
- (iii) VG-68 – Registration Guidance
பதிவின்போது வழிகாட்டல் – VG-68
- (iv) VG-69 – Individual Guidance
தனிநபர் வழிகாட்டல் – VG-69

- (A) (i) and (iii)
(i) மற்றும் (iii)
- (B) (ii) alone
(ii) மட்டும்
- (C) (iv) alone
(iv) மட்டும்
- (D) (iii) alone
(iii) மட்டும்

78. District co-ordination committees are constituted at Employment Exchanges where?

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு எத்தகைய வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களில் அமைக்கப்படும்?

- (A) Vocational Guidance Unit exists
தொழில் நெறி வழிகாட்டும் அலகு உள்ள இடம்
- (B) Employment market information area function
வேலை நிலவரத் தகவல் அலகு இயங்கும் இடம்
- (C) (A) and (B)
(A) மற்றும் (B)
- (D) Unemployment Assistance Unit exists
வேலைவாய்ப்பற்றோர் நிவாரணப் பிரிவு உள்ள அலுவலகம்

100

79. The Employment Exchange (Compulsory Notification of Vacancies-1959) Act has been passed in the year?

வேலைவாய்ப்பு அலுவலக (கட்டாய காலியிட அறிவிப்புச் சட்டம்-1959) இயற்றப்பட்ட ஆண்டு?

(A) 1956

☒ (B) 1959

(C) 1986

(D) 1989

80. The sub class of NIC 2008 is composed of

NIC 2008 -ன் துணை வகுப்பு எத்தனை எண் வரிசை வகைப்பாட்டைக் கொண்டது?

(A) 2 digit level classification

2 எண் வரிசை வகைப்பாடு

(B) 3 digit level classification

3 எண் வரிசை வகைப்பாடு

☒ (C) 5 digit level classification

5 எண் வரிசை வகைப்பாடு

(D) (A) and (B)

(A) மற்றும் (B) இரண்டும்

003/DM/25

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE NATIONAL
EMPLOYMENT SERVICE

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. What are all the steps to be taken to obtain results of Submission.
பரிந்துரைக்கப்பட்ட பட்டியலின் முடிவினை அறிய எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகள் என்ன?
2. Write a note on Staff training at Employment Exchanges.
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் பணியாளர் பயிற்சி பற்றி குறிப்பு எழுதுக.
3. What are the function of Special Exchange for Physically Handicapped?
மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான வேலைவாய்ப்பு அலுவலக நடவடிக்கைகள் என்ன?

[Turn over

4. Write a note on Information on Job openings.

வேலைவாய்ப்பு தகவல்கள் எவ்விதம் பெறலாம் என்பது குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

5. List out the conditions to avail unemployment Assistance, through unemployment Assistance scheme for unemployed youth.

வேலைவாய்ப்பற்ற இளைஞர்களுக்கான உதவித் தொகை திட்டத்தின் கீழ் பயன்பெற வேண்டுவதற்கான நிபந்தனைகள் யாவை?

6. Mention the Special Age concession for jobs for the following special types of Applicants.

- (a) Women
- (b) Destitute Widow
- (c) Discharged Government Employee
- (d) Differently abled
- (e) Bonded Labour

கீழ்க்காணும் சிறப்பு வகை விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வழங்கப்படும் வயது வரம்பு சலுகை என்ன?

- (அ) பெண்கள்
- (ஆ) ஆதரவற்ற விதவை
- (இ) அரசு பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்கள்
- (ஈ) மாற்றுத் திறனாளிகள்
- (உ) விடுவிக்கப்பட்ட கொத்தடிமைகள்