

Register Number							
--------------------	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE REVENUE TEST - PART - I
 (With Books)

Maximum Time : 2.30 hours

Maximum Marks : 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

- Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
- Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
- In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

PART - A**I. Answer any SIX out of Eight Questions:****(6 × 4 = 24)**

எட்டு வினாக்களில் ஏதேனும் ஆறு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

- What is the punishment if the finder of the treasure does not report it?

புதையலை கண்டுபிடித்தவர் அதனை தெரிவிக்கவில்லையெனில் அதற்கான தண்டனை என்ன?

- Write short notes about Appointment of Birth and Death Registrars.

பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் நியமனம் குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.

[Turn over

3. Periodicals.

காலமுறை அறிக்கை.

4. Issue of records.

பதிவுகள் வழங்குதல்.

5. Write short notes about Village Accounts 20.

கிராம கணக்கு 20 குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.

6. Reservation of Appointments.

பணி நியமனத்தின் போது இடஒதுக்கீடு.

7. Returning Officer.

தேர்தல் நடத்தும் அலுவலர்.

8. Brief about Right to Information Act 2005 Section 6(1).

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 பிரிவு 6(1) குறித்து குறிப்பு வரைக.

PART — B

II. Answer any SIX out of seven questions:

(6 × 6 = 36)

ஏழு வினாக்களில் ஏதேனும் ஆறு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

9. Explain the State Information Commission.

மாநில தகவல் ஆணையம் குறித்து விளக்குக.

10. "Destitute Widow"

"ஆதரவற்ற விதவை".

11. Village Accounts 1 and 1A.

கிராமக்கணக்குகள் 1 மற்றும் 1A.

12. Different kinds of Disposals.

முடிவுகளின் வகைகள்.

13. Probation.

தகுதிகாண் பருவம்.

14. Brief about the Linguistic Qualification for the appointment to service by direct recruitment.

நேரடி ஆட்சேர்ப்பு மூலம் பணிநியமனம் செய்வதற்கான மொழியியல் தகுதிகள் குறித்து விளக்குக.

15. Stamp Account.

அஞ்சல்வில்லை கணக்கு.

PART — C

III. Answer any FOUR out of five questions:

(4 × 10 = 40)

ஐந்து வினாக்களில் ஏதேனும் நான்கு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

16. Preparation of Panel for Promotion.

பதவி உயர்வு பட்டியல் தயாரித்தல்.

17. What is procedure in sale immovable property Public auction under Revenue Recovery Act 1864?

1864 ஆம் ஆண்டைய வருவாய் வசூலிப்பு சட்டத்தின் கீழ் அசையா சொத்துக்களை பொது ஏல முறையில் விற்பனை செய்வதற்கான நடைமுறை குறித்து எழுதுக.

18. Describe Adangal Accounts.

சாகுபடி அடங்கல் கணக்கு விரிவான குறிப்பு வரைக.

19. (a) Suit Register

(b) Security Register.

(அ) வழக்கு பதிவேடு

(ஆ) பாதுகாப்பு பதிவேடு.

20. Explain about the Quarrying in Government and private Land.

அரசு மற்றும் தனியார் நிலங்களில் கனிமங்கள் வெட்டி எடுப்பது குறித்து விளக்குக.