

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**The Account Test for Public Works
Department Officers and Subordinates -
Part - II (With Books)

122

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Every pages of M-Book reviewed should be initialed and dated with remark by
அளவு சுவடியில் உள்ள அனைத்து பக்கங்களும் ஆய்வு செய்து தேதியுடன் சுருக்கொப்பம்
செய்யும் அதிகாரி

- (A) Section Officer
பிரிவு அலுவலர்
(B) Sub Division Officer
உபகோட்ட அலுவலர்
(C) Division Officer
கோட்ட அலுவலர்
(D) Divisional Accountant
கோட்ட கணக்கர்

2. The Rough Cost Estimate prepared based on
இவற்றில் எதன் அடிப்படையில் தோராய மதிப்பீடு தயாரிக்கப்படுகிறது?

- (A) Plinth area rate
பீடம் (Plinth) பரப்பு விலை
(B) Market rate
சந்தை விலை
(C) Schedule of rate
தரவிலைப் பட்டியல்
(D) Rate
விலை

3. Work G.O. revalidated after
பணிகளுக்கான அரசு ஆணை எத்தனை ஆண்டுகளில் காலாவதி ஆகிறது?

- (A) 5 years
5 வருடங்கள்
(B) 2 years
2 வருடங்கள்
(C) 3 years
3 வருடங்கள்
(D) 1 year
1 வருடம்

4. The Power of the Chief Engineer, PWD shall sanction the detailed estimate
தலைமை பொறியாளர் பொ.ப.து. அவர்கள் விவர மதிப்பீட்டை ஒப்பளிப்பு செய்ய அதிகார வரம்பு
- (A) Above 1 Crore
1 கோடிக்கு மேல்
- (B) Upto 1 Crore
1 கோடி வரை
- (C) Above 2 Crores
2 கோடிக்கு மேல்
- (D) Upto 2 Crores
2 கோடிகள் வரை
5. The Percentage for GST on Government Civil Works contract is
அரசு கட்டுமான பணிகளுக்கு விதிக்கப்படும் சரக்கு மற்றும் சேவை வரி விகிதாசாரம்
- (A) 18%
- (B) 6%
- (C) 12%
- (D) 22%
6. Tender in Division Office is opened by
கோட்ட அலுவலகத்தில், ஒப்பந்தப்புள்ளி யாரால் திறக்கப்படுகிறது
- (A) Divisional Accountant
கோட்ட கணக்கர்
- (B) Sub Division Officer
உபகோட்ட அலுவலர்
- (C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
- (D) Section Officer
பிரிவு அலுவலர்
7. The Schedule of rate is approved by the
கீழ்வருவனவற்றுள் யாரால் தரவிலை விவர அட்டவணை அங்கீகரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்
- (B) Chief Engineer (General)
தலைமைப் பொறியாளர் (பொ.து)
- (C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
- (D) Committee constituted by Government
அரசால் அமைக்கப்பட்ட குழு
8. The Form used for pay bill is
சம்பளப் பட்டியல் எந்த படிவத்தில் பயன்படுத்தப்படுகிறது
- (A) TNTC Form 40
- (B) TNTC Form 42
- (C) TNTC Form 47
- (D) TNTC Form 50

9. In M-Book, the Supercheck measurement checked before making payment by
அளவு சுவடியில், பண பட்டுவாடா செய்வதற்கு முன்பு, யாரால் சிறப்பு சரிபார்ப்பு
செய்யப்படுகிறது?
- (A) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்
- (B) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்
- (C) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
- ☒ (D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
10. 2059 is a
2059 என்பது
- (A) Sub Minor Head
உபசிறு தலைப்பு
- (B) Sub Head
உபதலைப்பு
- ☒ (C) Minor Head
சிறு தலைப்பு
- (D) Major Head
பெருந்தலைப்பு
11. Register of Tools and Plants Form Number is
கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்கள் பதிவேட்டு படிவம் எண்
- (A) PWA X
- (B) PWA IV
- (C) PWA V
- ☒ (D) PWA III
12. Cash Book Form is
பணப்பதிவேட்டின் படிவம் எண்
- (A) PWA 8
- (B) ☒ PWA 5
- (C) PWA 1
- (D) PWA 3
13. Lumpsum contract final bill Form Number is
ஒட்டு மொத்த ஒப்பந்தம் பணியில் இறுதி பட்டியல் தயாரிக்க பயன்படுத்தும் படிவ எண்
- (A) PWA XII
- (B) PWA XXV
- (C) PWA VIII
- ☒ (D) PWA XXII

14. What is the Common Form for Hand receipt?

கை ரசிதிற்கு பயன்படுத்தும் படிவ எண்?

(A) 486

(B) 456

☒ (C) 476

(D) 436

15. Primary disbursing Officer of Division

கோட்டத்தின் முதன்மை வழங்கல் அலுவலர்

(A) Chief Engineer

தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Assistant Engineer

உதவிப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer

கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

☒ (D) Executive Engineer

செயற் பொறியாளர்

16. What is the Pension rule for Death cum Retirement Gratuity?

இறப்பு மற்றும் பணிக்கொடைக்கான ஓய்வூதிய விதி எண்

(A) TNPR 48

☒ (B) TNPR 45

(C) TNPR 50

(D) TNPR 42

17. In Pension calculation, how many years for weightage of age for 52 years?

52 வயதில் விருப்ப ஓய்வில் சென்ற அரசு ஊழியர்க்கு ஓய்வூதிய பலன் கணக்கிட வழங்கப்படும் கூடுதல் வருடங்கள் எத்தனை?

(A) 1 year

(B) 3 years

1 வருடம்

3 வருடங்கள்

☒ (C) 5 years

(D) 8 years

5 வருடங்கள்

8 வருடங்கள்



18. The Pension granted to an Employee retiring due to mental infirmity or physical incapacity

உடல்நல குறைவால் ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியர்க்கு வழங்கப்படும் ஓய்வூதியம்

- (A) Family Pension
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (B) Super annuation Pension
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்
- (C) Invalid Pension
இயலாமை ஓய்வூதியம்
- (D) Retiring Pension
ஓய்வு பெறுகிற ஓய்வூதியம்

19. What is the Pension rule for Super annuation pension?

வயது முதிர்வு ஓய்வூதியத்தின் ஓய்வூதிய விதி என்ன?

- (A) TNPR 33
- (B) TNPR 32
- (C) TNPR 36
- (D) TNPR 49

20. What is the Pension rule for Family Pension?

குடும்ப ஓய்வூதியத்தின் ஓய்வூதிய விதி என்ன?

- (A) TNPR 49
- (B) TNPR 33
- (C) TNPR 36
- (D) TNPR 32

21. What is the Pension rule for Service not allowed in Suspension?

பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட ஊழியரின் ஓய்வூதிய விதி என்ன?

- (A) TNPR 20
- (B) TNPR 21
- (C) TNPR 22
- (D) TNPR 23

22. "8443" is a

"8443" என்பது

- (A) Plan Head
திட்ட தலைப்பு
- (B) Non-Plan Head
திட்டம் சாரா தலைப்பு
- (C) Deposit Head
வைப்பு தலைப்பு
- (D) Sub Head
உப தலைப்பு

23. Earnest Money Deposit (E.M.D.) for the value of 1 crore work is
ஒரு கோடி மதிப்பில் உள்ள பணிக்கு பிணை வைப்பு தொகை?
- (A) 80,000 (B) 60,000
(C) 70,000 (D) 40,000
24. Under whom with the E.M.D. is pledge?
பிணை வைப்பு தொகை (E.M.D.) யாருக்கு அடமானம் வைக்கப்படுகிறது?
- (A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
(B) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
(C) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்
(D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
25. Financial year starts from
நிதி ஆண்டு எந்த தேதியில் ஆரம்பிக்கப்படுகிறது?
- (A) 1st January
1st ஜனவரி
(B) 1st March
1st மார்ச்
(C) 1st April
1st ஏப்ரல்
(D) 1st October
1st அக்டோபர்
26. "TNTC Form 52" comes under
"TNTC Form 52" எதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிறது
- (A) Final bill
இறுதி பட்டியல்
(B) Pay bill
சம்பள பட்டியல்
(C) Part bill
பகுதி பட்டியல்
(D) T.A. bill
பயண பட்டியல்

27. Maximum year of qualifying service for DCRG is

பணிக்கொடைக்கு அதிகபட்ச தகுதியான சேவையின் காலம்

(A) 60 yrs

60 வருடங்கள்

(B) 58 yrs

58 வருடங்கள்

(C) 30 yrs

30 வருடங்கள்

(D) 66 yrs

66 வருடங்கள்

28. The power of the Executive Engineer shall sanction the detailed estimate is

செயற்பொறியாளர் அவர்கள் விவர மதிப்பீட்டை ஒப்பளிப்பு செய்ய அதிகபட்ச உச்ச வரம்பு

(A) Rs. 30 to Rs. 60 lakhs

ரூ. 30 லட்சம் முதல் ரூ. 60 லட்சம் வரை

(B) Above Rs. 60 lakhs

ரூ. 60 லட்சத்திற்கு மேல்

(C) Above Rs. 0.20 lakhs and Upto Rs. 50 lakhs

ரூ. 0.20 லட்சம் முதல் ரூ. 50 லட்சம் வரை

(D) Upto Rs. 75 lakhs

ரூ. 75 லட்சம் வரை

29. What is the condition for undergoing Pre Qualification Tender System?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் முன்தகுதி ஒப்பந்த முறை செய்வதற்கான வரம்பு

(A) Work more than 5 Crore

5 கோடிக்கு மேல் உள்ள பணி

(B) Work more than 1 Crore

1 கோடிக்கு மேல் உள்ள பணி

(C) Work more than 10 Crore

10 கோடிக்கு மேல் உள்ள பணி

(D) None of these

இவற்றில் ஏதுமில்லை

30. T and P Register starts from every year of

கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்கள் பதிவேடு ஒவ்வொரு ஆண்டும் எந்த தேதியில் துவங்கப்படுகிறது

(A) 1st March
1st மார்ச்

(B) 1st April
1st ஏப்ரல்

☒ (C) 1st October
1st அக்டோபர்

(D) 1st January
1st ஜனவரி

31. Which Office maintains the record of Completed M-Book?

முடிவடைந்த அளவு சுவடிகளை எந்த அலுவலகத்தில் பதிவு செய்து பேணப்படுகிறது?

(A) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

☒ (B) Division Office
கோட்ட அலுவலகம்

(C) C.E. Office
தலைமைப்பொறியாளர் அலுவலகம்

(D) Treasury
கருவூலம்

32. Explain "TAC"

"TAC" என்பதன் விரிவாக்கம்

(A) Tender Acceptance Committee
ஒப்பந்தப்புள்ளி ஏற்பு குழு

☒ (B) Tender Award Committee
ஒப்பந்தப்புள்ளி கண்காணிப்புக் குழு

(C) Treasury Accounts Committee
கருவூலம் கணக்கு குழு

(D) Tender Accorded Committee
ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கும் குழு

33. Register of Rent maintained by

எந்த அலுவலகத்தில் வாடகை பதிவேடு பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Section Office
பிரிவு அலுவலகம்

(B) Sub Division Office
உபகோட்ட அலுவலகம்

(C) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

☒ (D) Division Office
கோட்ட அலுவலகம்

34. Major works and Minor works register maintained by
பெரும் பணிகள் மற்றும் சிறு பணிகளுக்கான பதிவேடு எந்த அலுவலகத்தில்
பராமரிக்கப்படுகிறது?

- (A) Section Office
பிரிவு அலுவலகம்
- (B) Sub Division Office
உபகோட்ட அலுவலகம்
- ☒ (C) Division Office
கோட்ட அலுவலகம்
- (D) Chief Engineer Office
தலைமைப் பொறியாளர் அலுவலகம்

35. Explain TNPR
TNPR என்பதன் விரிவாக்கம்

- ☒ (A) Tamil Nadu Pension Rules, 1978
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி, 1978
- (B) Tamil Nadu Pension Rules, 1973
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி, 1973
- (C) Tamil Nadu Pension Rules, 2003
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி, 2003
- (D) Tamil Nadu Pension Rules, 1976
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி, 1976

36. Validity of TA bill to be submitted is
பயணப்பட்டியல் சமர்ப்பிப்பதற்கான கால அவகாசம்

- (A) 6 months
6 மாதங்கள்
- (B) 8 months
8 மாதங்கள்
- ☒ (C) 3 months
3 மாதங்கள்
- (D) 5 months
5 மாதங்கள்

37. Who will issue pay slip for Self Drawing Officer?

தன் சம்பளம் பெறும் அலுவலர்களுக்கு யாரால் சம்பளச்சீட்டு வழங்கப்படுகிறது?

(A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்

☒ (B) Accountant General
மாநில கணக்காயர்

(C) Sub Treasury Officer
சார் கருவூல அலுவலர்

(D) Treasure Officer
கருவூல அலுவலர்

38. The Executive Engineer should inspect the Sub Division Office in a period of

செயற்பொறியாளர் அவர்கள் உபகோட்டத்தை கட்டாய ஆய்வு செய்ய வேண்டிய காலம்?

(A) Once in a month
மாதத்திற்கு ஒரு முறை

(B) Once in a six month
ஆறு மாதத்திற்கு ஒரு முறை

☒ (C) Once in a year
வருடத்திற்கு ஒரு முறை

(D) Once in 2 years
இரண்டு வருடத்திற்கு ஒரு முறை

39. Drawing Officer also known as

சம்பளம் பெறும் அலுவலரை கீழ்க்காணும் எவ்வாறு அறியப்படுகிறது?

(A) Treasury Officer
கருவூலக அலுவலர்

☒ (B) Section Officer
பிரிவு அலுவலர்

(C) Sub treasury Officer
சார்கருவூல அலுவலர்

(D) Disbursing Officer
சம்பள பட்டுவாடா அலுவலர்

40. In the case of Government Servant, whose year and month of birth are known, but not the exact date, then which date should be treated as the date of birth?
ஒரு அரசு ஊழியரின் பிறந்த மாதம் மற்றும் வருடம் அறிந்த நிலையில் பிறந்த தேதி தெரியாத நிலையில் எந்நாள் குறிப்பிட வேண்டும்?
- (A) 1st day of the month
மாதத்தில் 1 வது நாள்
- (B) 16th day of the month
மாதத்தில் 16 வது நாள்
- (C) 15th day of the month
மாதத்தில் 15 வது நாள்
- (D) Last day of the month
மாதத்தில் கடைசி நாள்
41. Preliminary responsibility for loss of miscellaneous properties by கீழ்க்காணும் அதிகாரிகளின் யார் பல்வகை சொத்துகளின் இழப்பிற்கு பொறுப்பு?
- (A) Section Officer
பிரிவு அலுவலர்
- (B) Sub Division Officer
உபகோட்ட அலுவலர்
- (C) Divisional Accountant
கோட்ட கணக்கர்
- (D) Divisional Officer
கோட்ட அலுவலர்
42. Under which Office, the Contractor's Registration is done?
ஒப்பந்தகாரர்களின் பதிவு எந்த அலுவலகத்தில் தற்போது பதியப்படுகிறது?
- (A) Chief Engineer (General)
தலைமைப் பொறியாளர் (பொது)
- (B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
- (D) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்
43. "The Constitution" means அரசியல் அமைப்பு என்பது
- (A) Constitution of India
இந்திய அரசியல் அமைப்பு
- (B) Constitution of TN
தமிழ்நாடு அரசியல் அமைப்பு
- (C) Constitution of Bench
அமர்வு அரசியல் அமைப்பு
- (D) Constitution of Committee
குழு அரசியல் அமைப்பு

44. Maximum eligible portion of Pension for Commutation is
ஓய்வூதிய துறப்பின் அதிகபட்ச வரம்பு

- (A) ☒ 1/3rd of Pension
1/3 ல் ஓய்வூதியம்
- (C) 3/4th of Pension
3/4 ல் ஓய்வூதியம்

- (B) 1/2nd of Pension
1/2 ல் ஓய்வூதியம்
- (D) Full Pension
முழு ஓய்வூதியம்

45. The general administration control of the treasures and sub treasures with the
கருவூலம் மற்றும் சார் கருவூல அலுவலகங்களில் பொது நடைமுறை எவ்வலுவலகத்தின்
கட்டுப்பாட்டில் உள்ளது?

- (A) Government
அரசு
- (B) Finance Department
நிதி அமைச்சகம்
- (C) Finance Minister
நிதி அமைச்சர்
- (D) ☒ Director of Treasury and Accounts
இயக்குநர்/கருவூல கணக்குகள்

46. A record of the transaction relating to public works deposits should be
maintained
பொது பணிகளின் வைப்புகள் எந்த அலுவலகத்தில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) Division office
கோட்ட அலுவலகம்
- (B) Section office
பிரிவு அலுவலகம்
- (C) Sub division office
உட்கோட்ட அலுவலகம்
- (D) ☒ Circle office
வட்ட அலுவலகம்

47. Time Expired Cheque means
காலாவதியான காசோலை என்பது

- (A) Lost cheque
இழந்த காசோலை
- (B) Duplicate cheque
நகல் காசோலை
- (C) ☒ Not encashed within stipulated time limit
குறிப்பிட்ட கால அவகாசத்துக்குள் காசாக்கப்படாத காசோலை
- (D) Encashed cheque
காசாக்கப்பட்ட காசோலை

48. Capital outlay on Medical and Public Health Head
மருத்துவம் மற்றும் பொதுநல பணிக்கு செலவு கணக்கு தலைப்பு
- (A) 4211 (B) 4216
(C) 4210 (D) 4202
49. Every Government Servant shall submit in Existing an application for pension is
ஒவ்வொரு அரசு பணியாளர்களும், ஓய்வூதியம் பெற எப்படிவம் அனுப்ப வேண்டும்?
- (A) Form 4 படிவம் 4 (B) Form 5 படிவம் 5
(C) Form 3 படிவம் 3 (D) Form 5 (A) படிவம் 5 (A)
50. The amount relating to Contracts should be kept in the
ஒப்பந்தகாரர்களின் பட்டியல் தொகை எக்குறிப்பேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்?
- (A) USR Book முத்திரையில்லா ரசீது புத்தகம்
(B) Contractor's Ledger ஒப்பந்தகாரர் பதிவேடு
(C) Cash Book பணப்பதிவேடு
(D) Subsidiary Cash Book துணை பணப்பதிவேடு
51. The legal tender coin, notes, cheques and drafts payable or demand may be treated as
ரொக்கபணம், காசோலை கேட்பு காசோலை இவைகளை டென்டரில் எவை குறிப்பவை?
- (A) Cash ரொக்கம் (B) Deposits வைப்பு
(C) Credit செலவு (D) Receipt வரவு

52. A Govt. Servant who is dismissed or removal from service is eligible for
ஒரு அரசு ஊழியர் தன் பணியிலிருந்து துறத்தல் / புறக்கணிப்பு ஏற்பட்டால் அவருக்கு
எந்த பலன் அடைய முடியும்?
- (A) Pension ஓய்வூதியம் (B) Gratuity கொடை ஊதியம்
(C)  Compassionate allowances தேவை படிகள் (D) Invalid pension ஓய்வூதியின்மை
53. In which cases, the Last pay certificate is applicable
சம்பள சான்றிதழ் எப்போது அவசியமாகிறது
- (A) Service Verification பணி சரிபார்த்தல்
(B) Eligibility Employee தகுதியுடைய ஊழியர்
(C) Conduct Certificate நன்னடத்தை சான்றிதழ்
(D)  Transfer a Servant from one place to another அரசு பணியாளர் மாறுதலில் செல்லும் போது
54. An Officer of the PWD not lower in the rank than an _____ has certified
that it is service and fit for case as a strong room.
உறுதி அறை (strong room) பொதுப்பணி துறையில் எந்த அதிகாரி சான்றிதழ்
வழங்கப்பட வேண்டும்
- (A) Assistant Executive Engineer உதவி செயற்பொறியாளர்
(B)  Executive Engineer செயற்பொறியாளர்
(C) Superintending Engineer கண்காணிப்பு பொறியாளர்
(D) Chief Engineer தலைமை பொறியாளர்
55. Minor Irrigation Expenditure head
சிறுபாசன செலவின் தலைப்பு
- (A)  2702 (B) 2711
(C) 2701 (D) 2075

56. A servant who is in receipt of a pension from Govt. should be treated as
ஒரு அரசு ஊழியர், அரசிடமிருந்து ஓய்வூதியம் பெறப்பட்டால் அவரை எவ்வாறு
குறிப்பது?
- (A) Govt. Pensioner
அரசு ஓய்வூதியர்
- ☒ (B) Private Individual
தனியார்
- (C) Retired Govt. Servant
பணி ஓய்வு அரசு ஊழியர்
- (D) Former Govt. Servant
அரசு ஊழியராக இருந்தவர்
57. All revenue receipts of a Dn. should be classified in a
கோட்டத்தில் கிடைக்கும் வருவாயை எப்பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்?
- (A) Register of Receipts
வரவு பதிவேடு
- (B) Misc. Cash Book
பல தரப்பட்ட பணப்பதிவேடு
- (C) Register of Securities
பத்திர பதிவேடு
- ☒ (D) Register of Revenue
வருவாய் பதிவேடு
58. A Superior Govt. Servant in voluntarily retiring at the age of 53 years and
below is eligible for
ஓர் அரசு உயர் அதிகாரி 53 வது வயதில் தன் விருப்பு ஓய்வில் சென்றால் அவருக்கு
கூடுதல் பணப்பலன் எவ்வளவு?
- (A) 4 years of weightage
4 வருட பலன்
- ☒ (B) 5 years of weightage
5 வருட பலன்
- (C) 3 years of weightage
3 வருட பலன்
- (D) 2 years of weightage
2 வருட பலன்

59. For the voluntary retirement the length of service is required
தன் விருப்பு ஓய்வின் செல்வதற்கு மொத்த பணிக்காலம்

(A) 18 years
18 ஆண்டுகள்

☒ (B) 20 years or 50 years of age
20 வருடங்கள் அல்லது 50 வயதை கடந்திருக்க வேண்டும்

(C) 23 years
23 ஆண்டுகள்

(D) 25 years
25 ஆண்டுகள்

60. All the payments for work (or) supplies are based on the quantities required in
பணிகளின் அளவைகள் அல்லது பொருட் தருவித்தல் பணப்பட்டுவாடா எப்பதிவேட்டில்
பதிய வேண்டும்?

(A) Cash book
பணக் குறிப்பேடு

☒ (B) Measurement book
அளவை புத்தகம்

(C) Misc. book
ஏனைய குறிப்பேடு

(D) Subsidiary cash book
துணை பணப்பதிவேடு

61. An error is force in cash book by head of A/C the source of way to be rectified as
பண பதிவேட்டில் நிகழும் கணக்கு தலைப்பை எவ்வாறு சீர்செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) Correction in cash book
பண பதிவேட்டில் திருத்தம்

☒ (B) Transfer entry order
மாற்று பதிவாணை தயாரித்தல்

(C) Inform to the Dn. Office
கோட்டத்திற்கு தெரிவித்தல்

(D) The Head of Account is changed by correspondence
கடிதத்தில் எழுதுதல்

62. In the event of Govt. Servant retiring before completing qualifying service of Ten years is eligible for

ஒரு அரசு அலுவலர் தம் பணி ஓய்விலிருந்து பத்து வருடத்திற்கு முன் ஓய்வில் சென்றால் அவரடையும் பலன்

(A) Compassionate allowance
உரிய படிகள்

☒ (B) Service gratuity
பணி கொடை

(C) Compensate Pension
உரிய ஓய்வூதியம்

(D) Superannuation of Pension
முழு ஓய்வூதியம்

63. Capital outlay on Hill Areas Expr. Head

மலைசார் Capital outlay செலவினம் எத்தலைப்பில்

(A) 4515

☒ (B) 4551

(C) 4552

(D) 4701

64. District Treasury Officer is

மாவட்ட கருவூல அலுவலர்

(A) Head of Sub-Treasury Officer
சார்நிலை கருவூலத்தின் தலைமை அலுவலர்

(B) Accountant General
மாநில கணக்காயர் அலுவலகத் தலைவர்

(C) Treasuries and Accounts Officer
கருவூல மற்றும் கணக்குத் துறை தலைமை அலுவலர்

☒ (D) Head of District Treasury Officer
மாவட்ட கருவூல தலைமை அலுவலர்

65. Tamil Nadu Treasury Rule Form 70 is

தமிழ்நாடு கருவூல விதி படிவம் 70 என்பது

☒ (A) Bills Entry Register
பட்டியல்கள் பதிவு செய்யும் பதிவேடு

(B) Monthly Accounts Register
மாதாந்திர கணக்குகளை அனுப்பி வைக்கும் பதிவேடு

(C) Register to be sent to Head of Department
துறை தலைவருக்கு அனுப்பி வைக்கும் பதிவேடு

(D) Register to be sent to District Collector
மாவட்ட ஆட்சியருக்கு அனுப்பி வைக்கும் பதிவேடு

66. Tamil Nadu Treasury Rule Form 58 is

தமிழ்நாடு கருவூல விதி படிவம் 58 என்பது

(A) Pay Bill Form
ஊதிய பட்டியலுக்குரியது

(B) Pay Arrear Bill Form
ஊதிய நிலுவை பட்டியலுக்குரிய படிவம்

(C) Last Pay Certificate
முன் ஊதிய சான்றிதழ்

☒ (D) Contingent Bill Form
சில்லறை செலவினப்பட்டியலுக்குரிய படிவம்

67. The Service Register of an Officer to be maintained by

ஓர் அலுவலகத்தில் பணப்பதிவேட்டினை யாரால் பராமரிக்கப்படுகிறது?

(A) Head of Department
துறைத்தலைவர்

☒ (B) Head of Office
அலுவலகத் தலைவர்

(C) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(D) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

68. Tamil Nadu Treasury Rule 49 is

தமிழ்நாடு கருவூல விதி 49 என்பது

(A) Festival Advance Sanction Form
பண்டிகை முன்பணம் ஒப்பளிப்பிற்கான படிவம்

(B) Motor Car Advance Sanction Form
மோட்டார் வாகனம் ஒப்பளிப்பிற்கான படிவம்

☒ (C) Increment Sanction
ஊதிய உயர்வு ஒப்பளிப்பிற்கானது

(D) Contingent Expenditure Sanction Form
சில்லறை செலவின ஒப்பளிப்பிற்கான படிவம்

69. How many Office are in the Treasury Challan?

கருவூல சலான் படிவத்தில் எத்தனை படிகள் உள்ளன?

(A) 1

(B) 2

(C) 4

☒ (D) 3

70. The Transit Pay of a Government Servant who is a transfer to foreign service should paid by

அயற்பணிக்கு செல்லும் ஊழியருக்கு பணியேற்பிடைக்கால ஊதியம் யாரால் வழங்கப்பட வேண்டும்

(A) Parent Department
தாய்த்துறை

☒ (B) Foreign Employer
அயற்பணி அலுவலர்

(C) Government
அரசு

(D) Treasury
கருவூலம்

71. The Expenditure of TA Bill is debitable to _____ head.

பயணப்படி செலவின கணக்கு எழுதும் தலைப்பு

(A) Government General Account
அரசு பொது கணக்கு

(B) Special Head Account
சிறப்பு தலைப்பு

☒ (C) The Head of Account in which Pay and Allowance charged
ஊதியம் பற்றெழுதும் அதே தலைப்பு

(D) Government Capital Account
அரசு மூலதன செலவு

72. Eligibility for Voluntary Retirement

விருப்ப ஓய்வில் செல்வதற்கான தகுதி

- (A) ☒ 50 years age or 20 years of Net Qualifying Service
50 வயது நிறைவு அல்லது 20 ஆண்டு நிகர பணிக்காலம்
- (B) Only 50 years of age completed
50 வயது நிறைவு மட்டும்
- (C) Only 55 years of age
55 வயது மட்டும்
- (D) Completion of 45 years of age
45 வயது நிறைவு மட்டும்

73. Maximum Pension from 01.01.2016

01.01.2016 முதல் அதிகபட்ச ஓய்வூதியம்

- (A) Rs. 1,00,000/-
ரூ. 1,00,000/-
- (B) Rs. 67,500/-
ரூ. 67,500/-
- (C) Rs. 1,10,000/-
ரூ. 1,10,000/-
- (D) ☒ Rs. 1,12,500/-
ரூ. 1,12,500/-

74. Minimum Pension from 01.01.2016

01.01.2016 முதல் குறைந்தபட்ச ஓய்வூதியம்

- (A) Rs. 3,050/-
ரூ. 3,050/-
- (B) ☒ Rs. 7,850/-
ரூ. 7,850/-
- (C) Rs. 10,000/-
ரூ. 10,000/-
- (D) Rs. 9,500/-
ரூ. 9,500/-

75. X Form is compiled by

X படிவ அறிக்கை யாரால் அனுப்பப்படுகிறது

- (A) ☒ Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
- (D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

76. Original Works means

மூலதனப்பணி என்பது

(A) Special Repair

சிறப்பு பழுது

(B) Maintenance Work

பராமரிப்புப்பணி

☒ (C) All New Construction

அனைத்து புதிய கட்டுமானம்

(D) Ordinary Repairs

சாதாரண பராமரிப்பு

77. Advance Payment means

முன்பண பட்டுவாடா என்பது

(A) Final Bill Payment

இறுதி பட்டியல் பட்டுவாடா

(B) Payment of Mobilization Allowance

மொபிலைசேசன் அலோவன்ஸ் தொகை

(C) Payment of measured quantity

ஆய்வு செய்யப்பட்ட பணிகளுக்கு வழங்கும் தொகை

☒ (D) Work covered by Lumpsum

ஆய்வு செய்யப்படாத பணிகளுக்கு வழங்கும் தொகை

78. Form for Schedule Dockets

வேலைகளின் சுருக்க அட்டவணை படிவம்

(A) Form PWA 6

படிவம் PWA 6

(B) Form PWA 27

படிவம் PWA 27

☒ (C) Form PWA 24

படிவம் PWA 24

(D) Form PWA 8

படிவம் PWA 8

79. Minimum Qualifying Service for Voluntary Retirement

விருப்ப ஓய்வூதியம் பெற குறைந்தபட்ச பணிக்காலம்

(A) 5 years

5 வருடம்

(B) 10 years

10 வருடம்

(C) 15 years

15 வருடம்

☒ (D) 20 years

20 வருடம்

80. The term Contractor means
ஒப்பந்தக்காரர் என்பது

- (A) Government Servant
அரசுப்பணியாளர்
(C) Building
கட்டிடம்

- (B) Person
நபர்
(D) Work
வேலை

81. Deposit Register is maintained in Form No.
வைப்புக்கணக்கு பதிவேடு படிவம் எண்.

- (A) Form 67 (PWD VI-20)
படிவம் 67 (PWD VI-20)
(C) Form 69 (PWD VI-20)
படிவம் 69 (PWD VI-20)

- (B) Form 68 (PWD VI-20)
படிவம் 68 (PWD VI-20)
(D) Form 70 (PWD VI-20)
படிவம் 70 (PWD VI-20)

82. Closing the accounts of the year is
வருடாந்திர கணக்குகள் எப்பொழுது முடிக்கப்படுகிறது

- (A) 31st December
டிசம்பர் 31
(C) 31st July
ஜூலை 31

- (B) 31st March
மார்ச் 31
(D) 31st October
அக்டோபர் 31

83. Service as an apprentice
பயிற்சி பணிக்காலம்

- (A) Will count for pension
ஓய்வூதியத்திற்கு சேரும்
(C) 50% will count for pension
50% பணிக்காலம் சேரும்

- (B) 25% will count for pension
25% பணிக்காலம் சேரும்
(D) Will not count for pension
ஓய்வூதியத்திற்கு சேராது

84. Form for Lumpsum Contract Bill
மொத்த தொகை ஒப்பந்த படிவம்

- (A) Form 24
படிவம் 24
(C) Form 26
படிவம் 26

- (B) Form 25
படிவம் 25
(D) Form 27 A
படிவம் 27 A

85. Accounts relating to contractors
ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பான கணக்குகள்

- (A) Works Register
பணிப்பதிவேடு
(C) Cash Book
ரொக்கப்பதிவேடு

- ☒ (B) Contractor Ledger
ஒப்பந்தக்காரர் பேரேடு
(D) Measurement Book
அளவுச்சுவடி

86. The simple form of vouchers
உறுதி சீட்டின் எளிய வடிவம்

- (A) Final Bill form
இறுதி பட்டியல் படிவம்
(B) Running Account form
நடப்பு கணக்கு படிவம்
(C) First and Final Bill form
முதல் மற்றும் இறுதி பட்டியல் படிவம்
☒ (D) Hand Receipt
கை ரசீது

87. Representative of Accountant General
கணக்காயரின் பிரதிநிதி

- (A) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
☒ (C) Divisional Accountant
கோட்டக்கணக்கர்
(B) Director
இயக்குநர்
(D) District Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

88. From what basis the date of birth of a person is determined?
பிறந்த தேதி எதன் அடிப்படையில் முடிவு செய்யப்படுகிறது?

- (A) Horoscope
ஜாதகக் குறிப்பின்படி
(C) Medical certificate
மருத்துவச் சான்று
☒ (B) Transfer certificate of school
பள்ளிச் சான்றின்படி
(D) Birth certificate
பிறப்புச் சான்றிதழ்

89. Who is the competent authority for write-off the missing measurement book?
காணாமல் போன அளவுச்சுவடிகளை தள்ளுபடி செய்யக்கூடிய அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரியார்?

- (A) Assistant Engineer
உதவிப்பொறியாளர்
- (B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
- (C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

 (D) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப்பொறியாளர்

90. Pay and Accounts Office functioning at
சம்பள கணக்கு அலுவலகங்கள் செயல்படும் இடங்கள்

- (A) District Head Quarters
மாவட்ட தலைநகரங்கள்
- (B) Each Districts
ஒவ்வொரு மாவட்டங்கள்
- (C) Corporations
மாநகராட்சிகள்

 (D) Madurai, Chennai and Delhi
மதுரை, சென்னை மற்றும் டெல்லி

91. Time limit for time-barred cheque
காசோலை காலாவதி காலம்

- (A) 3 months
3 மாதம்
- (B) 3 months from the date of cheque signing
தேதியிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாதம்
- (C) 6 months from the date of issue of cheque
வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 6 மாதம்

 (D) 3 months from the date of following month
வழங்கப்பட்ட மாதத்தின் அடுத்த மாதத்திலிருந்து 3 மாதம்

92. What is the rate of Medical allowance admissible from 01.10.2017 to pensioners?

01.10.2017 முதல் ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு வழங்கப்படும் மருத்துவப்படி

(A) Rs. 100 per month

மாதம் ரூ. 100

☒ (B) Rs. 300 per month

மாதம் ரூ. 300

(C) Rs. 500 per month

மாதம் ரூ. 500

(D) Rs. 1,000 per month

மாதம் ரூ. 1,000

93. When the Service Register of a Government Servant to be sent to Accountant General for preliminary verification?

அரசு ஊழியரின் பணிப்பதிவேட்டினை மாநிலக்கணக்காயரின் முன் சரிபார்ப்பிற்காக எப்போது அனுப்ப வேண்டும்?

(A) Completion of 28 years

28 ஆண்டு பணி நிறைவு

(B) Completion of 30 years

30 ஆண்டு பணி நிறைவு

☒ (C) 28 years of service or 53 years of service completion

28 ஆண்டு பணி நிறைவு அல்லது 53 வயது முடிவு

(D) Completion of 25 years of service

25 ஆண்டு பணி நிறைவு

94. Proforma Account means

Proforma Account என்பது

(A) General Account of Government

அரசு பொதுக் கணக்கு

(B) Government consolidated fund

அரசு தொகு நிதி கணக்கு

☒ (C) Accounts related to Government Account

அரசுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்கள் கணக்கு

(D) Government Receipt and Expenditure Account

அரசு வரவு-செலவு கணக்கு

95. Government finance account will be based on
அரசு நிதிக் கணக்குகள் _____ ஆண்டினை அடிப்படையாகக் கொண்டது.
- (A) Calendar year
நாட்காட்டி ஆண்டு
- (B) ☒ Financial year
நிதியாண்டு
- (C) Tamil New year
தமிழ் வருடம்
- (D) Half year
அரையாண்டு
96. Time limit fixed for preserving the Personal Register is
தன் பதிவேடு பதிவறையில் பராமரிக்கப்பட வேண்டிய கால அளவு
- (A) 10 years
10 ஆண்டுகள்
- (B) ☒ 5 years
5 ஆண்டுகள்
- (C) Permanent
நிரந்தரம்
- (D) 20 years
20 ஆண்டுகள்
97. Who is the person responsible for the correctness of the Contractor's ledger?
ஒப்பந்தக்காரரின் பேரேட்டின் சரியான தன்மைக்கு பொறுப்பான அலுவலர் யார்?
- (A) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
- (B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
- (C) Superintendent
கண்காணிப்பாளர்
- (D) ☒ Divisional Accountant
கோட்டக்கணக்கர்
98. Which of the following is Non-Government work?
அரசு சாரா வேலைகள் பின்வருவனவற்றில் எது?
- (A) ☒ Deposit work
வைப்புப்பணி
- (B) Building work
கட்டிடப்பணி
- (C) Kudimaramathu work
குடிமராமத்துப்பணி
- (D) Plant work
திட்டப்பணி
99. Anamath Balance Register Form is
கொடுபடா ஊதியப்பதிவேடு படிவம்
- (A) ☒ Form 16
படிவம் 16
- (B) Form 10
படிவம் 10
- (C) Form 15
படிவம் 15
- (D) Form 11
படிவம் 11

100. Recovery from Private body

தனியாரிடம் பிடித்தம் செய்யப்பட்டவை

- (A) ☒ To be treated as Revenue
அரசு வருவாயாக கருதப்பட வேண்டும்
- (B) To be credited to Government Account
அரசுக் கணக்கில் இருப்பு வைக்க வேண்டும்
- (C) Shown as Deduction of Expenditure
முன்னரே செலவு செய்யப்பட்ட தொகையில் ஈடு செய்ய வேண்டும்
- (D) To be adjusted in the Expenditure already made
செலவுக் கணக்கில் குறைத்து எழுத வேண்டும்
-

