

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**Departmental Test in Commercial Taxes
Acts – Part – III (Without Books)

155

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
 2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
 - 3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
 4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
 5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. The Tottenham System, followed in all offices in Government of TAMIL NADU is named after

தமிழ்நாடு அரசாங்கத்தின் அனைத்து அலுவலகங்களிலும் பின்பற்றப்படும் டோட்டன்ஹாம் அமைப்பு யாருடைய பெயரால் அழைக்கப்படுகிறது

- (A) A City in United Kingdom
இங்கிலாந்தில் உள்ள ஒரு நகரம்
- (B) A Town in Goa
கோவாவில் உள்ள ஒரு நகரம்
- ☒ (C) Sir Richard Tottenham
சர் ரிச்சர்ட் டாட்டன்ஹேம்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை

2. Appointing Authority in respect of the Posts of Assistant Commissioners in Commercial Tax Department is

வணிக வரித்துறையில் உதவி ஆணையர்களுக்கு பதவி நியமனம் செய்யும் அதிகாரம் உடையவர்

- (A) Commissioner of Commercial Taxes
வணிகவரி ஆணையர்
- ☒ (B) Government of Tamilnadu
தமிழக அரசு
- (C) Joint Commissioner of Commercial Taxes
இணை ஆணையர் (மா.வ)
- (D) Deputy Commissioner of Commercial Taxes
துணை ஆணையர் (மா.வ.)

3. A person who joined to a post in Government Service on 30th June, will draw annual increment in the next year from first day of the _____ of the calendar year.

அரசுப் பணியில் ஒரு ஜூன் 30 ஆம் நாள் சேர்ந்த ஒரு நபர், அடுத்த ஆண்டில், அவரது ஊதிய உயர்வினை காலண்டர் ஆண்டில் _____ முதல் நாள் பெறுவார்.

- (A) First quarter
முதல் காலாண்டின்
- ☒ (B) Second quarter
இரண்டாம் காலாண்டின்
- (C) Third quarter
மூன்றாம் காலாண்டின்
- (D) Fourth quarter
நான்காம் காலாண்டின்

4. The Post of Record Clerks is classed under
பதிவு எழுத்தர் பணி வகைப்படுத்தப்படும் பணி தொகுதி
- (A) Tamil Nadu Ministerial Service
தமிழ்நாடு அமைச்சு பணி
- (B) Commercial Taxes sub-Ordinate Service
வணிக வரித் துறை சார்நிலை பணி விதிகள்
- (C) Tamil Nadu Last Grade Government Service
தமிழ்நாடு கடைநிலை அரசு ஊழியர் பணி
- ☒ (D) Tamil Nadu General Sub-ordinate Service
தமிழ்நாடு பொது சார்நிலை பணி
5. When an Assistant commissioner completed the period of probation, The Joint Commissioner should submit Proposal for completion of Probation to the Commissioner of Commercial Taxes within
ஒரு உதவி ஆணையரின் தகுதிக்காண் காலம் முடிந்தவுடன், இணை ஆணையர் தகுதிக்காண் காலம் முடிப்பதற்கான முன் மொழிவை _____ நாட்களுக்குள் வணிக வரி ஆணையரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
- (A) 30 days
30 நாட்கள்
- ☒ (B) 15 days
15 நாட்கள்
- (C) 7 days
7 நாட்கள்
- (D) 90 days
90 நாட்கள்
6. The Departmental Representative before the Appellate Deputy Commissioner is under the Control of
மேல்முறையீட்டு துணை ஆணையர் முன் உள்ள துறைபிரதிநிதி யார் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் வருவார்.
- ☒ (A) Joint Commissioner (Territorial)
இணை ஆணையர் (மா.வ.)
- (B) Deputy Commissioner (Territorial)
துணை ஆணையர் (மா.வா.)
- (C) Appellate Deputy Commissioner
மேல்முறையீட்டு துணை ஆணையர்
- (D) Chairman, STAT
தலைவர், தமிழ்நாடு விற்பனை வரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்

7. An officer, who has completed, 20 years of service submitted resignation on personal grounds. He/she is entitled to claim
20 ஆண்டுகள் பணியை/முடித்த அதிகாரி ஒருவர் தனிப்பட்ட காரணங்களுக்காக பணியை இராஜினாமா செய்கிறார். அவர் கீழ் வருபவற்றுள் எவற்றிற்கு உரிமை கோரலாம்.
- (A) Pension Proportionate to the service rendered
பணிபுரிந்த காலத்திற்கு ஏற்ப ஓய்வூதியம்
- (B) Gratuity
பணிக்கொடை
- (C) Commutation of Pension
ஓய்வூதியத்தை தொகுத்து பெறுதல்
- ☒ (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை
8. In respect of Assistant Commissioners _____ is the Leave Sanctioning Authority for Leave other than Casual Leave.
உதவி ஆணையர்களின் தற்செயல் விடுப்பு தவிர்த்து மற்ற விடுப்பு வழங்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்
- (A) Government
அரசு
- ☒ (B) Commissioner of Commercial Taxes
வணிக வரி ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்
- (D) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர்
9. In respect of Casual Leave to Appellate Deputy Commissioners _____ is the Leave Sanctioning Authority.
மேல்முறையீட்டு துணை ஆணையர் ஆவர்களின் தற்செயல் விடுப்பு வழங்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்.
- (A) Commissioner of Commercial Taxes
வணிக வரி ஆணையர்
- (B) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்
- ☒ (C) Chairman, STAT
தலைவர், விற்பனை வரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்
- (D) Government
அரசு

10. An Office Assistant should be retired on completion of _____ years of age.
ஒரு அலுவலக உதவியாளர் _____ வயது முடிந்தவுடன் ஓய்வு பெற வேண்டும்.
- (A) 58 (B) 60
(C) 62 (D) 59
11. Each Unit Officer should prepare Establishment list as on First January of every year on
ஒவ்வொரு யூனிட் அலுவலரும் ஒவ்வொரு ஆண்டின் நிலுவைப்பட்டியலினை ஜனவரி முதல் நாள் நிலவரப்படி _____ அன்று தயாரித்ததல் வேண்டும்.
- (A) 1st January ஜனவரி முதல் தேதி (B) 15th March மார்ச் 15 ஆம் தேதி
(C) 1st April ஏப்ரல் முதல் தேதி (D) 15th April ஏப்ரல் 15 ஆம் தேதி
12. Earned Leave Account of Government Servants to be credited with Earned Leave in advance on
அரசு ஊழியரின் ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் _____ ஈட்டிய விடுப்பு முன்வரவு வைத்தல் வேண்டும்
- (A) 1st January - 1st July ஜனவரி முதல் தேதி - ஜூலை முதல் தேதி
(B) 1st April - 1st October ஏப்ரல் முதல் தேதி - அக்டோபர் முதல் தேதி
(C) 1st January ஜனவரி முதல் தேதி
(D) 1st April ஏப்ரல் முதல் தேதி
13. A Stamp Account in Form _____ should be maintained in each office.
ஒவ்வொரு அலுவலகத்திலும் _____ படிவத்தில் முத்திரை கணக்குப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படவேண்டும்.
- (A) C.F. 287 சி. எப். 287 (B) C.F. 444 சி. எப். 444
(C) C.F. 288 சி. எப். 288 (D) C.F. 99 சி. எப். 99

14. The increment is normally sanctioned in form
பொதுவாக ஊதிய உயர்வு இந்த படிவத்தில் அனுமதிக்கப்படும்.
- (A) TNTC 49 (B) TNTC 51
- (C) TNTC 39 (D) TNTC 50
15. "Arrear List" to be maintained as per Para 132 of the DOM (District Office Manual) is for watching _____
DOM -ன் பாரா 132 -ன் படி கீழ் வருவனவற்றுள் எதை கண்காணிக்க நிலுவைப் பட்டியல் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) List of Arrears Payable to Officers and Staff
அதிகாரிகளுக்கு மற்றும் பணியாளர்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகளின் பட்டியல்
- (B) List of Collectable Arrears under various Acts
பல்வேறு சட்டங்களின் கீழ் வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவை வரிகளின் பட்டியல்
- (C) List of Pending files
நிலுவையிலுள்ள கோப்புகளின் பட்டியல்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை
16. On Receipt of Disposals containing the Court Fee Stamps affixed to the petitions மனுக்களின் ஒட்டப்பட்ட நீதிமன்ற கட்டண முத்திரைகள் அடங்கிய முடிவுற்றக் கோப்புகள் வரப்பெற்றல்
- (A) The Stamps should be removed and kept safely
முத்திரைகளை அகற்றி பாதுகாப்பாக வைக்க வேண்டும்
- (B) The Stamps should be Punched and Devalued
முத்திரைகள் குத்தப்பட்டு மதிப்பிழக்கம் செய்ய வேண்டும்
- (C) The Stamps should be left untouched in the disposed file
அகற்றப்பட்ட கோப்பில் முத்திரைகள் அப்படியே விடப்பட வேண்டும்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை

17. Every Drawing Officer should file Quarterly Return reporting Income Tax TDS Recovered by him in
ஒவ்வொரு சம்பளம் வழங்கும் அலுவலரும் தங்களால் பிடித்தம் செய்யப்பட்ட வருமான வரி டீடிஎஸ்க் காக _____ படிவத்தில் காலாண்டு நமூனா தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.
- (A) From 24Q
படிவம் 24 க்யூ
- (B) From 26Q
படிவம் 26 க்யூ
- (C) ITR 01
ஐடிஆர் 01
- (D) From 24G
படிவம் 24 ஜி
18. Every Head of Office has to send the Territorial Deputy Commissioner concerned on the _____ a certificate of actual balance of Stationary articles.
ஒவ்வொரு தலைமை அலுவலரும் துணை ஆணையருக்கு தன்னிடம் இருப்பிடம் உள்ள எழுதுபொருள் தளவாடங்கள் குறித்து ஒரு சான்றினை _____ அன்று அனுப்புதல் வேண்டும்.
- (A) First Day of the Calendar year
ஆண்டின் முதல் நாள்
- (B) First Day of the Financial year
நிதியாண்டின் முதல் நாள்
- (C) Fifth Day of the Month following every Half Year
ஒவ்வொரு அரையாண்டின் 5 வது நாள்
- (D) Fifth Day of the Month following Every Quarter
ஒவ்வொரு காலாண்டையும் தொடர்ந்து வரும் மாதத்தின் 5 வது நாள்
19. A Commercial Tax office can be located in Private Building only if the _____ certified that no Government Building is available for locating the Office and the rent fixed is reasonable.
ஒரு வணிக வரி அலுவலகம் தனியார் கட்டிடத்தில் அமைவதற்கு, அரசு கட்டிடங்கள் ஏதும் காலியில்லை எனவும், நிர்ணயித்த வாடகை நியாயமானது _____ என்றும் சான்றளிக்க வேண்டும்.
- (A) Commissioner of Commercial Taxes
வணிக வரி ஆணையர்
- (B) Joint Commissioner Concerned
சம்மந்தப்பட்ட இணை ஆணையர்
- (C) P.W.D. Executive Engineer concerned
சம்மந்தப்பட்ட பொது பணித்துறை செயற்பொறியாளர்
- (D) Head of the Office concerned
சம்மந்தப்பட்ட அலுவலகத்தின் தலைவர்

20. Internal Audit in Commercial Taxes Department is conducted in
வணிக வரித் துறையின் உள்ளீட்டு தணிக்கை நடத்தப்படுவது

(A) Monthly Basis
மாதம் அரையாண்டு

☒ (B) Quarterly Basis
காலாண்டு அடிப்படையில்

(C) Half- Yearly Basis
அரையாண்டு அடிப்படையில்

(D) Annual Basis
ஆண்டு அடிப்படையில்

21. In respect of Travelling allowances a claim is wholly not admissible if made after
_____ of the completion of the journey to which it relates.

பயணப்பட்டியல் பொறுத்தமட்டில் பயணம் முடிவுற்று _____ பிறகு சமர்ப்பித்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(A) One Month
ஒரு மாதத்திற்கு

☒ (B) Three Months
மூன்று மாதத்திற்கு

(C) Six Months
ஆறு மாதத்திற்கு

(D) One Year
ஒரு வருடத்திற்கு

22. _____ will reconcile the expenditure in respect of all the Offices in Chennai irrespective of Divisions and including STAT.

சென்னையை சார்ந்த அலுவலகங்கள், மேல் முறையீட்டு தீர்ப்பாயம், உட்பட அனைத்து அலுவலகங்களின் செலவினமும் _____ அவர்களால் சரிபார்க்கப்படுகிறது.

(A) Commissioner of Commercial Taxes
வணிக வரி ஆணையர்

(B) Accounts officer
கணக்கு ஆணையர்

☒ (C) Joint Commissioner, Chennai (North) Division
இணை ஆணையர் (மா.வ.), சென்னை (வடக்கு) கோட்டம்

(D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை

23. Stock Ledger of Stores and Furniture should be maintained in _____ each office.
ஒவ்வொரு அலுவலகத்திலும் பொருட்கள் மற்றும் மரத்தளவாடங்கள் இருப்பு பதிவேடு படிவம் எண் _____ ல் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

☒ (A) C.F. 268-A
சி.எப். 268 அ

(B) C.F. 440
சி.எப். 440

(C) C.F. 140
சி.எப். 140

(D) C.F. 345
சி.எப்.345

24. Departmental Representative is employed under Rule 3(cc) of TNGST Rules 1959, to represent before
 டிபன்ஜிஎஸ்டி விதி 1959 எண் 3 (சிசி) ன் கீழ் பணியமர்த்தப்படும் துறை பிரதிநிதி
 _____ முன்னிலையில் துறைக்காக வாதிடுவார்.
- (A) High Court of Madras
 சென்னை உயர்நீதிமன்றம்
- (B) Tamilnadu Sales Tax Appellate Tribunal
 தமிழ்நாடு விற்பனை வரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்
- (C) Supreme Court of India
 உச்சநீதிமன்றம்
- ☒ (D) Appellate Deputy Commissioner
 மேல்முறையீட்டு துணை ஆணையர்
25. The Appeal has to be admitted by The Appellate Assistant Commissioner after Satisfying himself that
 மேல்முறையீட்டு உதவி ஆணையர் மேல்முறையீட்டை ஒப்புக்கொள்ள
- (A) It is presented in appropriate form and properly stamped
 படிவமானது சரியாக முத்திரையிடப்பட்டு வழங்கப்பட வேண்டும்
- (B) All the Enclosures are furnished duly authenticated
 அனைத்து இணைப்புகளும் சரியானவையாக இருக்க வேண்டும்
- (C) The Admitted Tax has been paid
 ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட வரி செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்
- ☒ (D) All of the above
 மேற்கண்ட அனைத்தும் சரியாக இருத்தல் வேண்டும்
26. The appeal filed under TNVAT Act can be transferred from Jurisdiction of One Appellate Deputy Commissioner to Another Appellate Deputy Commissioner by
 மேல்முறையீட்டினை ஒரு மேல்முறையீட்டு துணை அணையரின் அதிகார வரம்பிலிருந்து மற்றொரு மேல்முறையீட்டு துணை ஆணையரின் அதிகார வரம்பிற்கு மாற்றுவதற்கு அதிகாரம் படைத்தவர்.
- (A) Commissioner of Commercial Taxes
 வணிகவரி ஆணையர்
- (B) Government
 அரசு
- ☒ (C) Chairman, Tamilnadu Sales Tax Appellate Tribunal
 தலைவர், தமிழ்நாடு விற்பனை வரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்
- (D) None of the above
 மேற்கண்ட எவருமில்ர்

27. An Appeal against the assessment order should be preferred under TNVAT ACT within

தமிழ்நாடு மதிப்பு கூட்டுவரி சட்டத்தின் படி வரிவிதிப்பு ஆணைக்கு எதிரான மேல்முறையீடு _____ செய்திட வேண்டும்.

- (A) 3 Month of date of Order
ஆணையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாதத்திற்குள்
- (B) One Month of date of Order
ஆணையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள்
- ☒ (C) 30 days of Receipt of the Order
ஆணை பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள்
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எவையும் இல்லை

28. An Appeal Against the order of the Appellate Deputy Commissioner under TNVAT Act before the Tamil Nadu Sales Tax Appellate Commissioner should be preferred within _____ in the case any person.

மேல்முறையீட்டு ஆணையர் வழங்கிய தீர்ப்பிற்கு எதிராக தமிழ்நாடு விற்பனைவரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்திற்கு _____ மேல்முறையீடு செய்தல் வேண்டும்.

- (A) 30 Days of Receipt of the Order
ஆணை பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள்
- ☒ (B) 60 Days of Receipt of the Order
ஆணை பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள்
- (C) 90 Days of Receipt of the Order
ஆணை பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 90 நாட்களுக்குள்
- (D) One Month from the date of Order
ஆணையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள்

29. A State Representative in Cadre of _____ is to represent the Commercial Taxes Department before the Tamil Nadu Sales Tax Tribunal.

தமிழ்நாடு விற்பனைவரி மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் வணிகவரித்துறை சார்பாக _____ பதவி நிலையில் மாநில பிரதிநிதி வாதிடுவார்.

- | | |
|---|---|
| ☒ (A) Joint Commissioner
இணை ஆணையர் | (B) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர் |
| (C) Additional Commissioner
கூடுதல் ஆணையர் | (D) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையர் |

30. A Writ Petitions or Tax case is filed against order of the Tamilnadu Sales Tax Appellate Tribunal before Hon'ble High Court, department is represented by
நீதிபேராணை மனு அல்லது தமிழ்நாடு விற்பனைவரி தீர்ப்பாயத்தின் ஆணை ஆகியவற்றின் மீது உயர்நீதிமன்றத்தில் தொடுக்கப்படும் வரி வழக்குகளில் _____ துறை சார்பாக வாதிடுவார்.

- (A) Special Government Pleader
சிறப்பு அரசு வழக்கறிஞர்
- (B) State Representative
மாநில பிரதிநிதி
- (C) Departmental Representative
துறை பிரதிநிதி
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எவருமில்ர்

31. _____ cannot be instituted against any Assessment Order.

வரிவிதிப்பு ஆணையின் மீது _____ தொடுக்க இயலாது.

- (A) Writ Petition before High Court
உயர்நீதி மன்றத்தில் நீதிப்பேராணை மனு
- (B) Writ Appeal before High Court
உயர்நீதி மன்றத்தில் நீதிப்பேராணை மேல்முறையீடு
- (C) Tax Cases before High Court
உயர்நீதி மன்றத்தில் வழக்குகள்
- (D) Suit or other proceedings before any court
எந்தவொரு நீதிமன்றத்தின் முன்பும் வழக்குகள் அல்லது பிற நடவடிக்கைகள்

32. _____ Register to be maintained for watching refunds and Adjustments under TNVAT ACT.

தமிழ்நாடு மதிப்பு கூட்டுவரிச் சட்டத்தின் திருப்புத்தொகை (ரீபண்ட்) _____ மூலமாக கண்காணிக்கப்படுகிறது.

- (A) Register L
எல் பதிவேடு
- (B) Register M
எம் பதிவேடு
- (C) Register D2
டி2 பதிவேடு
- (D) Register D1
டி1 பதிவேடு

33. _____ is not considered as Family Members for claiming Medical Reimbursement Claim.

மருத்துவ திருப்புத் தொகை பெற குடும்ப உறுப்பினராக _____ கருதப்படமாட்டார்.

- (A) Employed Wife/Husband
பணியிலுள்ள கணவன் அல்லது மனைவி
- (B) Adopted Son or Daughter
தத்து எடுக்கப்பட்ட மகன் அல்லது மகள்
- (C) Adopted Parents
தத்து எடுத்துக்கொண்ட பெற்றோர்
- ☒ (D) Brother attained Majority Age
உரிமை வயது அடைந்த சகோதரன்

34. Compensatory Leave can be granted for _____ in a calendar year.

ஒரு காலண்டர் வருடத்தில் _____ நாட்கள் ஈடுசெய் விடுப்பு வழங்கலாம்.

- (A) 3 days
3 நாட்கள்
- (B) 12 days
12 நாட்கள்
- ☒ (C) 20 days
20 நாட்கள்
- (D) 10 days
10 நாட்கள்

35. HRA and CCA can be calculated on basis of

வீட்டு வாடகை படி மற்றும் நகர ஈட்டுப்படி ஆகியவை கீழ்க்காணுபவற்றில் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகிறது.

- (A) Pay
ஊதியம்
- ☒ (B) Pay and Special pay
ஊதியம் மற்றும் சிறப்பு ஊதியம்
- (C) Pay, Special Pay and Dearness Allowance
ஊதியம், சிறப்பு ஊதியம் மற்றும் அகவிலைப்படி
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

36. The claim of salary for Joining Period is
பணியேற்பிடைக்காலத்திற்கான ஊதியம்
- (A) At the rates applicable to Old Station
முந்தைய பதவிக்கான ஊதிய விகிதத்தில்
- (B) At the rates applicable to New Station
புதிய பதவிக்கான ஊதிய விகிதத்தில்
- ☒ (C) Either at the rate of Old Station or New Station, whichever is less
மேற்கண்ட இரு விகிதங்களில் குறைந்தவை
- (D) Either at the rate of Old Station or New Station, whichever is higher
மேற்கண்ட இரு விகிதங்களில் அதிகமானவை
37. The subject Assistant /Junior Assistant shall take action on every paper received \ by him within _____ days of the receipt of it (other than urgent papers).
உதவியாளர்/இளநிலை உதவியாளர் அவர் பெறுகின்ற ஒவ்வொரு தபால் மீதும் _____ தினங்களுக்குள் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும் (முக்கிய இனங்கள் தவிர்த்து).
- (A) Seven
ஏழு
- (B) ☒ Three
மூன்று
- (C) Fifteen
பதினைந்து
- (D) Two
இரண்டு
38. A T.A. Bill claim by An Assistant Commissioner to be Counter Signed by
உதவி ஆணையரால் சமர்ப்பிக்கப்படும் பயணப்பட்டியல் _____ இடப்படவேண்டும்.
- ☒ (A) Deputy Commissioner
துணை ஆணையர்
- (B) Joint Commissioner
இணை ஆணையர்
- (C) Commissioner of Commercial Taxes
வணிகவரி ஆணையர்
- (D) Government
அரசு
39. The suspension of an official shall be reviewed once in every _____ by the competent authority.
அலுவலர் இடைநீக்கம் செய்யப்பட்ட நேர்வுகள் _____ ஒரு முறை, தகுதிவாய்ந்த அலுவலரால் மறு ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டும்.
- (A) Three months
மூன்று மாதங்களுக்கு
- ☒ (B) Six Months
ஆறு மாதங்களுக்கு
- (C) One month
ஒரு மாதத்திற்கு
- (D) One year
ஒரு ஆண்டுக்கு

40. A Government servant who is detained in custody whether on a criminal charge or otherwise, for a period longer than forty-eight hours shall be deemed to have been
குற்றவியல் குற்றச்சாட்டு அல்லது வேறெதற்காகினும், 48 மணி நேரத்திற்கு மேல் ஒரு அரசு ஊழியர் சிறை வைக்கப்பட்டால், இவர் பணியிலிருந்து _____ செய்யப்பட்டதாக கருதப்படுவார்.

(A) Removed
அகற்றம்

☒ (B) Suspended
இடைநீக்கம்

(C) Dismissed
நீக்கம்

(D) Appointed
நியமனம்

41. Any Government Servant who has been awarded punishment may prefer an appeal to the next higher authority and the appeal should be referred within _____ from the date on which the order was communicated to him.
தண்டனை வழங்கப்பட்ட எந்தவொரு அரசு ஊழியரும் அவருக்கு அவ்வாணை வழங்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து _____ அதற்கு மேலுள்ள அலுவலரிடம் மேல்முறையீடு செய்து கொள்ளலாம்.

(A) 30 Days
30 நாட்களுக்குள்

(B) 90 Days
90 நாட்களுக்குள்

☒ (C) 2 Months
2 மாதங்களுக்குள்

(D) 15 Days
15 நாட்களுக்குள்

42. 'Review' power of any order passed under the TNCS (Discipline and Appeal) Rules 1955 is vested with
தமிழ்நாடு குடிமைப்பணிகள் (ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள் 1955 விதிகளின் கீழ் பிறப்பிக்கப்பட்ட எந்த ஒரு ஆணையினையும் மறு ஆய்வு செய்யும் அதிகாரம் பெற்றவர்.

☒ (A) Government
அரசு

(B) Head of the Department
துறைத் தலைவர்

(C) Appointing authority
நியமன அலுவலர்

(D) Tamil Nadu Public Service Commission
தமிழ்நாடு அரசுப் பணிகள் தேர்வாணையம்

43. _____ Provides No Government Servant of a state shall be dismissed or removed by an authority without an enquiry and a reasonable Opportunity of being heard.

ஒரு அரசு ஊழியருக்கு எதிராக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கை தொடர்பாக விசாரணை மற்றும் அவரது தரப்பு நியாயத்தை கேட்ட உரிய வாய்ப்பு வழங்காது பதவி நீக்கமோ அல்லது விளக்குவதோ இயலாது.

(A) Article 311 (2)
சட்டப்பிரிவு 311 (2)

(B) Article 309
சட்டப்பிரிவு 309

(C) Article 310
சட்டப்பிரிவு 310

(D) Article 308
சட்டப்பிரிவு 308

44. As per _____ of The Constitution of India the appropriate legislature may regulate the recruitment, and conditions of service of Persons appointed to Public Services and Posts in a State.

ஒரு மாநிலத்தின் அரசு ஊழியர்களின் நியமனம், பொதுப்பணியில் நியமிக்கப்பட்ட நபர்களின் பணி சூழல் மற்றும் பணிகள் _____ ன் படி உரிய சட்டமியற்றி ஒழுங்குப்படுத்தப்படவேண்டும்.

(A) Article 308
சட்டப்பிரிவு 308

(B) Article 309
சட்டப்பிரிவு 309

(C) Article 310
சட்டப்பிரிவு 310

(D) Article 311
சட்டப்பிரிவு 311

45. Article 310 and 311 apply to the following Government Servants.

அரசியலைப்புச் சட்டம், சட்டப்பிரிவு 310 மற்றும் 311 ஆகியவை கீழ்க்காணும் அரசு ஊழியர்களுக்கு பொருந்தும்.

(A) Permanent
நிரந்தர பணிபுரிவோர்

(B) Temporary
தற்காலிக பணிபுரிவோர்

(C) Probationers
தகுதிகாண் பருவத்தினர்

(D) All of the above
மேற்காணும் அனைவருக்கும்

46. Which Indian Constitutional Article Lays down distribution of law making through the Union List, State List and Concurrent List between the Union and State?

இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் எந்த பிரிவு பணிகளை ஒன்றிய பட்டியல், மாநில பட்டியல் மற்றும் பொது அதிகார பட்டியல் என வகைப்படுத்துப்படுகிறது.

(A) 246
பிரிவு 246

(B) 247
பிரிவு 247

(C) 248
பிரிவு 248

(D) 249
பிரிவு 249

47. Article 310 of the Indian Constitution provides that all persons who are members of the State Services hold Office during the pleasure of the _____.
இந்திய அரசியலைப்பு பிரிவு 310, அனைத்து மாநில பணிகளில் பணிபுரியும் நபர்களும் _____ மகிழ்வின் போது மட்டுமே பணியில் தொடர இயலும்.
- (A) President
ஜனாதிபதி
- (B) Governor
ஆளுநர்
- (C) Chief Minister
முதலமைச்சர்
- (D) Chief Secretary
தலைமைசெயலர்
48. The Taxpayer who is aggrieved by any decision or order passed under GST Act may file an appeal within _____.
வரி செலுத்துநர் ஒருவர் தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டத்தின்படி எடுக்கப்பட்ட எந்த முடிவினாலோ அல்லது ஆணையாலோ பாதிக்கப்படுவதாக கருதினால் _____ மேல் முறையீடு செய்யலாம்.
- (A) Three Months
மூன்று மாதத்திற்குள்
- (B) Thirty Days
முப்பது நாட்களுக்குள்
- (C) Six Days
60 நாட்களுக்குள்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை
49. Tamil Nadu Government Servants' Conduct Rules, 1973 is applicable to _____.
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் நன்னடத்தை விதிகள் 1973 பின்வருவோருக்கு பொருந்தும்
- (A) All Government Servants including Indian Administrative Service
இந்திய ஆட்சிபணி உள்ளிட்ட அனைத்து அரசு அலுவலர்கள்
- (B) State Government Servants alone
மாநில அரசு அலுவலர்கள் மட்டும்
- (C) Both State and Central Government Employees working in Tamil Nadu
தமிழ்நாட்டில் பணியாற்றும் மத்திய மற்றும் மாநில அரசு ஊழியர்கள்
- (D) All person appointed to civil services and posts in connection with the affairs of the State of Tamil Nadu
தமிழ்நாடு நடவடிக்கைகளுக்கான பதவிகளில் மாநில குடிமைப் பணியில் பணியமர்த்தப்பட்ட அனைத்து அலுவலர்கள்

50. Rule 7(1) of the Tamil Nadu Government Servants' Conduct Rules, 1973 is dealing with sanction of permission in relation to
தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர் நன்னடத்தை விதிகள் 1973 ன் விதி 7 (1) கீழ்க்கண்டவற்றிற்கு அனுமதி வழங்குவது தொடர்பானது.
- | | |
|---|---|
| (A)  Immovable properties
அசையாச் சொத்துக்கள் | (B) Movable properties
அசையும் சொத்துக்கள் |
| (C) Gifts
பரிசுகள் | (D) Purchase of jewellery
நகை வாங்குதல் |
51. The Applications received under Right to Information Act to be replied within
தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் கீழ் பெறப்படும் விண்ணப்பங்களுக்கு பதிலளிக்கப்பட வேண்டும்
- | | |
|---|-----------------------------|
| (A) 3 Days
3 நாட்களில் | (B) 15 Days
15 நாட்களில் |
| (C)  30 Days
30 நாட்களில் | (D) 45 Days
45 நாட்களில் |
52. Tax Deduction at Source under Section 51 of TNGST, 2017 shall be at the rate of
தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி, 2017 பிரிவு 51 ன் படி ஆதார நிலையில் வரிப்பிடித்தம் செய்வதற்கான வரிவிகிதம்
- | |
|--|
| (A)  1%
1% |
| (B) 3%
3% |
| (C) 5% u/s 50(1) and (2) of TNGST Act, 2017
5% u/s 50(1) மற்றும் (2) of TNGST Act, 2017 |
| (D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை |

53. Items liable to pay tax under Section 50 of the TNGST Act, 2017
தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம், 2017 பிரிவு 50 ன் கீழ் வரி செலுத்த வேண்டிய இனங்கள்
- (A) Belated payment of tax
தாமதவரி செலுத்துவது
- (B) Undue/Excess claim of Input Tax Credit
தகுதியற்ற /அதிக உள்ளீட்டு வரியினை துய்த்தல்
- (C) Undue/Excess reduction of Output Tax Liability
தகுதியற்ற /அதிகமான வரி குறைந்து செலுத்துதல்
- ☒ (D) All of the above
மேற்காணும் அனைத்தும்
54. Deposits toward tax, penalty, Interest, fee or any other amount are credited in to the _____ Taxable Person.
வரி, தண்டத்தொகை, வட்டி, கட்டணம் ஆகியவை செலுத்தப்படும் போது அவை வரி செலுத்துபவரின் _____ ல் வரவு வைக்கப்படும்.
- (A) Electronic Credit Ledger
எலெக்ட்ரானிக் க்ரெடிட் லெட்ஜர்
- (B) Tax Liability Register
வரி பொறுப்பு லெட்ஜர்
- ☒ (C) Electronic Cash Ledger
எலெக்ட்ரானிக் கேஷ் லெட்ஜர்
- (D) None of the Above
மேற்காணும் எவையுமில்லை
55. Cross Utilization of Credit of Available IGST after utilization towards payment of IGST is done in the following chronological order.
இடைமாநில சரக்கு மற்றும் சேவை வரி கணக்கில் உள்ள உள்ளீட்டு வரி வரவினை அத்தலைப்பின் கீழ் செலுத்த வேண்டிய வரியினை செலுத்திய பிறகு எஞ்சிய வரி வரவினை பிறதலைப்புகளுக்கு உபயோகிக்கும் முறை
- ☒ (A) CGST then SGST/UTGST
சிஜிஸ்ட்/அதன் பிறகு எஸ்ஜிஎஸ்டி /யூடிஜிஎஸ்டி
- (B) SGST/UTGST then CGST
எஸ்ஜிஎஸ்டி/யூடிஜிஎஸ்டி/அதன் பிறகு சிஜிஎஸ்டி
- (C) CGST, UTGST and SGST simultaneously
சிஜிஸ்ட்/யூடிஜிஎஸ்டி மற்றும் எஸ்ஜிஎஸ்டி ஒரே சமயத்தில்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

56. Which of the following Statements is true?

கீழ்க்காணும் விவரங்களில் எவை சரி.

- (A) ITC of CGST is first utilized for payment of CGST and the balance is utilized for payment of SGST/UTGST
சிஜிஎஸ்டி வரி வரவில் முதலில் சிஜிஎஸ்டி செலுத்திய பிறகு எஸ்ஜிஎஸ்டி/ யூடிஜிஎஸ்டி வரிகள் செலுத்த உபயோகிக்கலாம்
- (B) ITC of SGST is first utilized for payment of SGST and the balance is utilized for payment of CGST
எஸ்ஜிஎஸ்டி வரி வரவில் முதலில் எஸ்ஜிஎஸ்டி செலுத்திய பிறகு சிஜிஎஸ்டி வரிகள் செலுத்த உபயோகிக்கலாம்
- ☒ (C) ITC of CGST is first utilized for payment of CGST and the balance is utilized for payment of IGST
சிஜிஎஸ்டி வரி வரவில் முதலில் சிஜிஎஸ்டி செலுத்திய பிறகு ஐஜிஎஸ்டி வரிகள் செலுத்த உபயோகிக்கலாம்
- (D) None of the Above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

57. The books and other records U/s 35 of the TNGST Act,2017 are to be maintained at தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி, பிரிவு 35 ன் கீழ் கணக்கு புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுருக்கான பராமரிக்க வேண்டிய இடம்.

- (A) In the Auditor's Office
தணிக்கையாளர் அலுவலகம்
- ☒ (B) In the Principal Place of Business as per their registration certificate
பதிவு சான்றின்படி தலைமை வணிகத்தளம்
- (C) Residential Place of the proprietor/Partner/Director etc.,
உரிமையாளர்/பங்குதாரர்/இயக்குநர் முதலியோரின் இல்லம்
- (D) Any of the above
மேற்காணுபவற்றில் எதிலேனும்

58. What is the last date by which the details of credit note to be declared by the registered person?

பற்று/வரவு குறிப்புகள் எந்த நாளுக்கு _____ன் வழங்கப்படவேண்டும்.

(A) On or before September 30, following the end of Financial Year, in which supply was made

நிதி ஆண்டு முடிந்தவுன் வரும் செப்டம்பர் 30 முன்பாக

(B) The date of filing of the relevant Annual Return

சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டுக்கான வருடாந்திர நமூனா தாக்கல் செய்ய வேண்டிய நாள்

☒ (C) Earlier of the two dates mentioned in (A) and (B) above

(A) மற்றும் (B) வில் குறிப்பிட்டு நாட்களில் எதுமுன் தேதியாக இருக்கிறதோ அந்த நாள்

(D) None of the above

மேற்காணும் எவையுமில்லை

59. An Application for Registration under GST for normal Taxpayers to be filed in Common Portal in Form

சரக்கு மற்றும் சேவை வரியின் கீழ் பதிவு விண்ணப்பம் பொது இணைய முகப்பில் படிவம் _____ தனில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

(A) GST REG.10

ஜிஎஸ்டி ஆர்இஜி 10

☒ (B) GST REG.01

ஜிஎஸ்டி ஆர்இஜி 01

(C) GST REG.01 A

ஜிஎஸ்டி ஆர்இஜி 01 ஏ

(D) None of the above

மேற்காணும் எவையுமில்லை

60. Which of the following persons are not liable to registration under TNGST Act, 2017

கீழ்க்காணும் நபர்களில் எவர் தநாசமசே வரி சட்டத்தின் 2017-ன் கீழ் பதிவு பெற தேவையில்லை

(A) Exporters

ஏற்றுமதியாளர்

(B) Whole Sellers

மொத்த வியாபாரி

(C) Works Contractors

பணி ஒப்பந்ததாரர்

☒ (D) A person dealing wholly exempted goods under this Act

இச்சட்டத்தின் படி வரி விலக்கு அளிக்கப்பட்ட சரக்குகள் மட்டுமே

61. GST Council is headed by Central Finance Minister as _____.

ஜிஎஸ்டி கவுன்சிலில் மத்திய நிதி அமைச்சர் _____ ஆவார்.

(A) ☒ Chairperson
தலைவர்

(B) C.E.O

முதன்மை செயல் அதிகாரி

(C) Secretary
செயலாளர்

(D) None of the above

மேற்காணும் எவரும் இல்லை

62. The Rental Agreement to be uploaded along with Registration application must be witnessed by

பதிவு விண்ணப்பத்துடன் அனுப்பப்படும் வாடகை ஒப்பந்தத்தில் _____ நபர்களின் சாட்சி ஒப்பம் அவசியம்.

(A) Four persons
நான்கு நபர்கள்

(B) ☒ Two persons

இரண்டு நபர்கள்

(C) Three persons
மூன்று நபர்கள்

(D) Witness is not required

சாட்சி ஒப்பந்தம் தேவை இல்லை

63. IFHRMS stand for

ஐ எஃ எச் ஆர் எம் எஸ் என்றால்

(A) Indian forests and Hills Reforms Management System
இந்திய காடுகள் மற்றும் மலைகள் சீர்திருத்த மேலாண்மை அமைப்பு

(B) International finance and Harmonized Resources Management Scheme
ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிதி மற்றும் மனித வள மேலாண்மை அமைப்பு

(C) ☒ Integrated Financial and Human Resources Management System
ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிதி மற்றும் ஒத்திசைக்கப்பட்ட வளங்களின் மேலாண்மை அமைப்பு

(D) Integrated Finance and house Rent Management System
ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிதி மற்றும் வீட்டு வாடகை மேலாண்மை அமைப்பு

64. A Deputy State Tax Officer seeking permission to construct house has to apply the same to

வீடு கட்ட அனுமதி கோரும் ஒரு துணை மாநில வரி அலுவலர் அதற்கான விண்ணப்பத்தை _____ க்க சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(A) ☒ Joint Commissioner (ST) concerned
தொடர்புடைய இணை ஆணையர்

(B) Deputy Commissioner concerned
தொடர்புடைய துணை ஆணையர்

(C) Head of office
அலுவலக தலைவர்

(D) Commissioner of Commercial Taxes
வணிகவரி ஆணையர்

65. In IFHRMS the head of account will be a _____ digit DP Code.

ஐ எஃ எச் ஆர் எம் எஸ் -ன் கணக்கு தலைப்பு _____ இலக்கம் கொண்ட டி.பி. கோட்.

(A) 8

(B) 12

(C) 10

☒ 16

66. Purchase of authorized stationery articles other than papers are done using

தாள்கள் அல்லாத அங்கீகரிக்கப்பட்ட எழுது பொருள் தளவாடங்கள் வாங்க _____ உபயோகிக்கப்படுகிறது.

(A) Stationery Fund
எழுதுபொருள் தொகை

☒ Contingency Fund
சில்லலை செலவீன தொகை

(C) Permanent Advance
நிலையான முன் பணம்

(D) None of the above
மேற்காணும் எவையுமில்லை

67. GEM stands for

ஜிஎம் (GEM) என்பது

(A) Global Economic Meet
க்ளோபல் எக்னாமிக் மீட்

☒ Government e-Market Place
கவர்ண்மென்ட் இ-மார்க்கெட் பிளேஸ்

(C) Global Electronic Market
க்ளோபல் எலக்ட்ரானிக் மார்க்கெட்

(D) Government Energy Ministry
கவர்ண்மென்ட் எனர்ஜி மினிஸ்ட்ரி

68. All the Field Level officers in State GST Department and Central GST Department can have any correspondence or consultations with each other
மத்திய மற்றும் மாநில ஜி.எஸ்.டி கள் அலுவலர்கள் ஒருவரை ஒருவர் கலந்தாலோசிக்கவோ அல்லது கடிதபோக்குவரத்து கொள்வதோ _____ மேற்கொள்ளலாம்.
- (A) Directly
நேரடியாக
- (B) Through respective Commissioners
தங்களது ஆணையர்கள் மூலமாக
- ☒ (C) Through the Deputy Commissioners concerned
சம்பந்தப்பட்ட இணை ஆணையர்கள் மூலமாக
- (D) Through the Joint Commissioner concerned
சம்பந்தப்பட்ட துணை ஆணையர்கள் மூலமாக
69. A Government Employee who is opting for voluntary retirement may retire from service by giving notice of not less than
ஒரு அரசு ஊழியர் விருப்ப ஓய்வு பெறுவதற்கு நோட்டீஸ் _____ கால அளவிற்கு குறையக்கூடாது.
- (A) 90 Days
90 நாட்கள்
- (B) 18 Days
18 நாட்கள்
- ☒ (C) 3 Months
3 மாதங்கள்
- (D) 4 Months
4 மாதங்கள்
70. No Due Certificate for retirement in the prescribed format shall be submitted by the Head of Office to the competent authority at least _____ months prior to be retirement.
ஓய்வு பெறுவதற்கான தடையில்லா சான்று அலுவலக தலைவரால் ஓய்வு பெறுவதற்கு _____ மாதம் முன்பே தொடர்புடைய அலுவலருக்க சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
- (A) Six
ஆறு
- (B) Two
இரண்டு
- (C) Four
நான்கு
- ☒ (D) Three
மூன்று

71. Proper and Separate account and other relevant records in relation to the Consumer Welfare Fund shall be maintained by

நுகர்வோர் நல நிதிக்கான கணக்குகள் சரியான முறையில் தனித்தனியேயும் _____ ரால் பராமரிக்கப்படுகிறது.

(A) The Government
அரசு

(B) The Authority specified by the Government
அரசால் குறிப்பிடப்பட்ட அலுவலர்

(C) The assessee who is claiming refund
ரீஃபண்ட் பெறும் வணிகர்

 (A) or (B)
(A) அல்லது (B)

72. Interest U/s 56 is applicable on delayed payment of refunds issued under?

தாமதமாக வழங்கப்படும் கீழ்க்காணும் ரீஃபண்ட்களுக்கு தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம், 2017 பிரிவு 56 ன் படி வட்டி வழங்கப்பட வேண்டும்.

 (A) Section 54
பிரிவு 54

(B) Section 44
பிரிவு 44

(C) Section 41
பிரிவு 41

(D) Section 45
பிரிவு 45

73. Interest U/s 56 has to be paid for delayed refunds, if the refund is not granted within ரீஃபண்ட் _____க்குள் வழங்கப்படாவிடில் பிரிவு 56 ன் கீழ் வட்டித் தொகை வழங்கப்பட வேண்டும்.

(A) 90 Days
90 நாட்கள்

(B) 3 Months
3 மாதங்கள்

 (C) 60 Days
60 நாட்கள்

(D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

74. Who is liable to pay tax if the business of an Individual is discontinued before his death?

ஒரு தனிநபரின் வணிகம் அவரது மரணத்திற்கு முன் நிறுத்தப்பட்டிருந்தால் அவரது வரி நிலுவைக்க பொறுப்புள்ளவர் எவர்.

- (A) Board of directors or Manager
இயக்குநர் குழுவும் அல்லது மேலாளர்
- (B) Any Member of his person who is willing to pay
வரி செலுத்த விரும்பும் அவரை சார்ந்த ஒருவர்
- ☒ (C) Legal representative of Taxable Person
வரி செலுத்தும் நபரின் சட்ட பிரதிநிதி
- (D) Employee
பணியாளர்கள்

75. The Member or group of members of HUF or AOP is/are liable to pay tax on taxable supplies

இது கூட்டுக் குடும்பம் மற்றும் நபர்கள் சங்கம் ஆகியவற்றின் உறுப்பினர்கள் அல்லது உறுப்பினர் குழுக்களின் வரி செலுத்த வேண்டிய பொருட்களின் மீது வரி பொறுப்பு _____ வரை உள்ளது.

- (A) Even after its Partition
பிரிவினைக்கு பிறகும்
- ☒ (B) Up to the time of Partition
பிரிவினை வரை
- (C) Both (A) and (B)
மேற்காணும் (A) மற்றும் (B)
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

76. The legal representative or any other person of an individual who is dead is liable to pay tax, only if

இறந்த ஒரு நபரின் சட்டப்பூர்வ பிரதிநிதி அல்லது வேறு எந்த நபரும் வரி செலுத்த வேண்டிய கட்டாயத்தில் உள்ளனர்

- (A) The business has been carried on by the legal representative
சட்ட பிரதிநிதி வணிகத்தை தொடர்ந்தால்
- ☒ (B) The business has been carried by the legal representative or any other person
சட்ட பிரதிநிதி அல்லது வேறு நபர் எவரேனும் வணிகத்தை தொடர்ந்தால்
- (C) The business has been carried by any other person
வேறு நபர் எவரேனும் வணிகத்தை தொடர்ந்தால்
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

77. The Investigation files shall be submitted to the Commissioner of Commercial taxes through

புலனாய்வு கோப்புகளை வணிகவரி ஆணையருக்கு _____ மூலமாக சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- (A) Deputy Commissioner (ST) Inspection
துணை ஆணையர் (மா.வ.) (புலனாய்வு)
- (B) Deputy Commissioner (ST) Investigation
துணை ஆணையர் (மா.வா) (ஆய்வு)
- (C) Joint Commissioner (ST) Intelligence
இணை ஆணையர் (மா. வ) (நுண்ணறிவு)
- ☒ (D) Additional Commissioner (ST) Intelligence
கூடுதல் ஆணையர் (மா. வ) (நுண்ணறிவு)

78. Cheque is a
காசோலை என்பது

- (A) Promissory Note
கடனுறுதி ஆவணம்
- (B) ☒ Bill of Exchange
மாற்றுச் சீட்டு
- (C) Both (A) and (B)
மேற்காணும் (A) மற்றும் (B)
- (D) None of the above
மேற்காணும் எவையும் இல்லை

79. In India GST is effected from
இந்தியாவில் சரக்கு மற்றும் சேவை வரி எப்பொழுது அமலாக்கம் செய்யப்பட்டது?

- (A) 1st April, 2017
1 ஏப்ரல், 2017
- (B) 1st January, 2017
1 ஜனவரி, 2017
- ☒ (C) 1st July, 2017
1 ஜூலை, 2017
- (D) 1st March, 2017
1 மார்ச், 2017

80. Find the Tax which is direct tax among the following?
கீழ்க்கண்டவற்றில் நேரடி வரி விதிப்பு முறை

- ☒ (A) Personal Income Tax
தனிப்பட்ட வருமானவரி
- (B) Customs Duty
சங்க வரி
- (C) Excise Duty
கலால் வரி
- (D) Sales Tax
விற்பனை வரி

100/DM/25

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST IN COMMERCIAL TAXES ACTS – PART III
(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Write a short note on “Temporary Appointment”.

“தற்காலிக பணி நியமனம்” பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

[Turn over

2. Describe method for control of expenditure adopted in Tamilnadu commercial Taxes department.

தமிழ்நாடு வணிகவரித்துறையில் செலவீனம் கட்டுப்படுத்த பின்பற்றப்படும் வழிமுறைகளை விவரிக்கவும்.

3. Distinction between removal and dismissal from service.

பணியறிவு மற்றும் பணிநீக்கம் இவற்றிற்கிடையேயான வேறுபாடுகளை விவரிக்க.

4. Distinguish between :

- (a) Service book and History of service
- (b) Provisional pension and family pension.

கீழ் காண்பவற்றின் வேறுபாட்டினை வரைக :

- (அ) பணிப்பதிவேடு மற்றும் பணி வரலாற்றுதாள்
- (ஆ) இடைக்கால ஓய்வூதியம் மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியம்

5. What are the periods of service that do not qualify for pension?

ஓய்வூதியம் கணக்கிட தகுதியற்ற பணிக்காலங்கள் எவை?

6. Name the Tamil Nadu State Taxes that are subsumed under the GST.

தமிழ்நாடு மாநில வரிச்சட்டங்களில் சரக்கு மற்றும் சேவை வரிச்சட்டத்துடன் கலந்திட்டவற்றை எழுதுக.