Q.C. 113

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:	Departmental Test for Audit Assistants of Highways Department – First Paper (Theoretical & Practical) (Without Books)	125

Maximum Time: 2.30 Hour Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
   இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
   அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
   வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
   இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
   விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. The Age of Retirement considered towards eligibility for sanctioning house building advance for all government servants (except All India Service Officers and High Court Judges) is _____.
அனைத்து அரசு ஊழியர்களுக்கும் (அகில இந்திய சேவை அலுவலர்கள் மற்றும் உயர் நீதிமன்ற நீதிபதிகள் தவிர) வீடு கட்டுவதற்கு முன்பணம் வழங்குவதற்கான தகுதியாக கருதப்படும் ஓய்வுபெறும் வயது

(A) 58 years
58 வருடங்கள்

(B) 65 years
65 வருடங்கள்

(C) 60 years
60 வருடங்கள்

(D) 59 years
59 வருடங்கள்

2. Which house is not suitable for the residence of a Government Servant?
அரசாங்க ஊழியரின் இல்லத்திற்கு எந்த வீடு பொருத்தமானது அல்ல?

(A) Thatched house
கூரை வீடு

(B) Housing Board
வீட்டு வசதி வாரியம்

(C) Co-operative Building
கூட்டுறவு கட்டிடம்

(D) State Housing Scheme
மாநில வீட்டுத் திட்டம்

3. What is the period of repayment of House building advance by Government Servant towards construction?
வீடு கட்ட கடன் வாங்கிய அரசாங்க ஊழியரால் முன்பணம் திருப்பி செலுத்த வேண்டிய காலம் என்ன?

(A) 20 years
20 வருடங்கள்

(B) 25 years
25 வருடங்கள்

(C) 15 years
15 வருடங்கள்

(D) 30 years
30 வருடங்கள்

4. How many advance may be Sanctioned to the Government Servant for Construction of house during his entire service?
வீட்டை கட்டுவதற்கு முன்பணம் எத்தனை தடவை அரசாங்க ஊழியருக்கு அவரது முழு காலத்திற்கு அனுமதி வழங்கலாம்?

(A) More than 2 advance
முன்பணம் 2க்கு மேல்

(B) One advance only
முன்பணம் ஒரு தடவை மட்டும்

(C) More than 3 advance
முன்பணம் 3க்கு மேல்

(D) More than one advance
முன்பணம் 1க்கு மேல்

5. The property mortgage to government is released only on repayment of
அடமானம் வைத்துள்ள சொத்தை அரசிடமியிருந்து திரும்ப பெற வழிவகைகள் என்ன?

(A) Advance and interest in full
முன்பணம் மற்றும் முழுமையான வட்டி

(B) Advance in full
முன்பணம் முழுவதும்

(C) 80% of advance
முன்பணம் 80%

(D) 90% of advance
முன்பணம் 90%

6. The original documents which will have to be retained for more than _____ years should be sent to State of Archives.
மாநில ஆவண காப்பகத்திற்கு எத்தனை வருடங்களுக்கு மேல் பாதுகாக்கப்பட வேண்டிய அசல் ஆவணத்தை ஒப்படைக்க வேண்டும்?

(A) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(B) 6 years
6 ஆண்டுகள்

(C) 7 years
7 ஆண்டுகள்

(D) 10 years
10 ஆண்டுகள்

7. Final release of sanctioned advance will be payable on
அனுமதிக்கப்பட்ட இறுதி முன்பணத் தொகை எப்போது வழங்கப்படும்?

(A) Completion of roof level
கூரை நிலை முடிந்தவுடன்

(B) Completion of lintel level
லிண்டல் நிலை முடிந்தவுடன்

(C) Completion of plastering
பூச்சு வேலை முடிந்தவுடன்

(D) Completion of painting
வர்ணம் பூசும் வேலை முடிந்தவுடன்

8. When will interest be calculated on the balance outstanding amount?
நிலுவை தொகைக்கு எவ்வாறு வட்டி கணக்கிடப்படுகிறது?

(A) Last day of each month
மாதத்தின் கடைசி நாள்

(B) First day of each month
மாதத்தின் முதல் நாள்

(C) Fifteen of each month
மாதத்தின் பதினைந்தாம் தேதி

(D) Twentieth day of each month
மாதத்தின் இருபதாம் தேதி

9. Annual inspection may be carried out by any authorised officer under instruction from
எந்தவொரு அதிகாரியின் அறிவுறுத்தல்படி வருடாந்திர ஆய்வு மேற்கொள்ளலாம்

(A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Head of the Department
துறைத் தலைவர்

10. After the sanction of house building advance, if the age of retirement raised from 55 to 58 years, supplemental agreement in _____ should be got executed.
வீடு கட்டுவதற்கு முன்கூட்டிய அனுமதிக்கப்பட்ட பிறகு, ஓய்வூதியம் வயது 55 முதல் 58 ஆண்டுகள் வரை உயர்த்தப்பட்டால், துணை ஒப்பந்தம் எந்த படிவத்தில் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்?

(A) Form No. 7
படிவம் எண். 7

(B) Form No. 6
படிவம் எண். 6

(C) Form No. 8
படிவம் எண். 8

(D) Form No. 9
படிவம் எண். 9

11. What is the period of repayment of advance for class III houses?
தொகுப்பு III வகை வீடு முன்பணத் தொகையை திருப்பிச் செலுத்தும் காலம் என்ன?

(A) 15 years
15 ஆண்டுகள்

(B) 11¼ years
11¼ ஆண்டுகள்

(C) 9 years
9 ஆண்டுகள்

(D) 10 years
10 ஆண்டுகள்

12. What is the maximum repayment period of the house loan under Class IV at the time of granting loan?
தொகுப்பு IV வகை வீட்டுக் கடனை திருப்பிச் செலுத்தும் அதிகபட்ச காலம் என்ன?

(A) 10 years
10 ஆண்டுகள்

(B) 7 years
7 ஆண்டுகள்

(C) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(D) 3 years
3 ஆண்டுகள்

13. Government servant may be granted an advance not exceeding _____ pay including officiating pay, DA and personal pay.
அரசு ஊழியர்களுக்கு முன்பணம் வழங்க உச்ச வரம்பு ஊதிய தொகை என்ன (படிகள் மற்றும் தனிப்பட்ட ஊதியம் உட்பட)

(A) 40 months
40 மாதங்கள்

(B) 60 months
60 மாதங்கள்

(C) 50 months
50 மாதங்கள்

(D) 45 months
45 மாதங்கள்

14. The percentage of sanctioned amount to be released upon completion of plinth level is
பீடம் நிலை முடிந்த பின்னர் வழங்கவேண்டிய அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகை

(A) 30%

(B) 50%

(C) 40%

(D) 55%

15. What is the period of repayment of interest for Class II houses?
தொகுப்பு - II ம் வகை வீடுகளுக்கான வட்டி திருப்பிச் செலுத்தும் காலம்

(A) 3 ½ years
3 ½ ஆண்டுகள்

(B) 7 years
7 ஆண்டுகள்

(C) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(D) 3 years
3 ஆண்டுகள்

16. In case of advance sanctioned for ready built house, what is the maximum time period to mortgage the house to Government
கட்டி முடிக்கப்பட்ட வீட்டிற்கு முன்பணம் ஒப்புதல் பெறப்படில் அரசின் பெயரில் அதனை அடமானம் வைக்க அதிகபட்ச காலம் என்ன?

(A) 2 months
2 மாதங்கள்

(B) 3 months
3 மாதங்கள்

(C) 4 months
4 மாதங்கள்

(D) 5 months
5 மாதங்கள்

17. The repayment of the House Building advance with interest in full should be paid before
வட்டியுடன் வீடு கட்டும் முன்பணத்தை திருப்பிச் செலுத்த அதிகபட்ச காலம்

(A) 18 years
18 ஆண்டுகள்

(B) 15 years
15 ஆண்டுகள்

(C) 17 years
17 ஆண்டுகள்

(D) 20 years
20 ஆண்டுகள்

18. The recovery of House building advance shall be made in not more than
வீடு கடன் முன்பணத்தை திருப்பிச் செலுத்த அதிகபட்ச காலம்

(A) 180 months
180 மாதங்கள்

(B) 120 months
120 மாதங்கள்

(C) 200 months
200 மாதங்கள்

(D) 175 months
175 மாதங்கள்

19. What is the maximum age of the house under Class II at the time of granting loan
முன்பணம் அனுமதிக்கும் போது, தொகுப்பு - II ம் வகை வீட்டின் அதிகபட்ச வயது

(A) 10 years
10 ஆண்டுகள்

(B) 7 years
7 ஆண்டுகள்

(C) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(D) 3 years
3 ஆண்டுகள்

20. The recovery of housing loan interest shall be made in not more than
வீட்டுக் கடன் வட்டியை திருப்பிச் செலுத்தும் அதிகபட்ச காலம்

(A) 48 months
48 மாதங்கள்

(B) 60 months
60 மாதங்கள்

(C) 72 months
72 மாதங்கள்

(D) 30 months
30 மாதங்கள்

21. Under whose custody the original document of the title to the land and property under mortgage will be kept?
அடமானம் செய்யப்பட்ட நிலம் மற்றும் சொத்துகளின் அசல் ஆவணம் யார் பொறுப்பில் பாதுகாக்கப்படும்?

(A) Government Treasury
அரசு கருவூலம்

(B) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்

(C) Sub-Registrar Office
துணை பதிவாளர்

(D) Head of Department
துறை தலைவர்

22. Which is the other document that needs to be kept along with original document under mortgage?
அடமான ஆவணத்தின் கீழ் அசல் ஆவணத்துடன் சேர்த்து வைத்திருக்கும் மற்றொரு ஆவணம் எது?

(A) Encumbrance Certificate
வில்லங்க சான்றிதழ்

(B) Patta/Chitta
பட்டா/சிட்டா

(C) Mortgage deed
அடமான பத்திரம்

(D) Id Proof of seller
விற்பனையாளர் அசல் முகவரி

23. Which is exempted from stamp duty for securing repayment of an advance received?
முன்பணம் முன்கூட்டிய திருப்பிச் செலுத்துவதற்கு பத்திரத் பதிவு கட்டணத்தில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்படுவது எது?

(A) Mortgage deed
அடமானம் பத்திரம்

(B) Partition deed
பிரிவினை பத்திரம்

(C) Sale deed
விற்பனை பத்திரம்

(D) Gift deed
தான பத்திரம்

24. Which form to be used towards the mortgage deed when the property is free hold?
சொத்து இலவசமாக வைத்திருக்கும்போது அடமானக் கடனுக்கு எந்த படிவத்தை பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்?

(A) Form No. 1
படிவம் எண். 1

(B) Form No. 2
படிவம் எண். 2

(C) Form No. 3
படிவம் எண். 3

(D) Form No. 4
படிவம் எண். 4

25. Which form should be submitted for advance of detailed estimate?
முன்கூட்டிய விரிவான மதிப்பீட்டிற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டிய படிவம் என்ன?

(A) Form No. 1
படிவம் எண். 1

(B) Form No. 2
படிவம் எண். 2

(C) Form No. 3
படிவம் எண். 3

(D) Form No. 4
படிவம் எண். 4

26. Which form to be used towards the mortgage deed when the property is lease hold?
சொத்து குத்தகைக்கு வைத்திருக்கும் அடமானக் கடனை எந்த படிவத்தில் பூர்த்தி செய்யவேண்டும்?

(A) Form No. 1
படிவம் எண். 1

(B) Form No. 3
படிவம் எண். 3

(C) Form No. 2
படிவம் எண். 2

(D) Form No. 4
படிவம் எண். 4

27. Which supplemental agreement form to be submitted at the time of drawing an additional advance by a Govt. servant?
அரசு ஊழியர் கூடுதல் முன்பணம் வாங்கும் போது துணை ஒப்பந்தத்தை எந்த படிவத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

(A) Form No. 1
படிவம் எண். 1

(B) Form No. 5
படிவம் எண். 5

(C) Form No. 3
படிவம் எண். 3

(D) Form No. 6
படிவம் எண். 6

28. Who will send to government consolidated quarterly progress report regarding disbursement of funds in the end of month?
ஒவ்வொரு மாதமும் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி பகிர்வுக்கான ஒருங்கிணைந்த காலாண்டு முன்னேற்ற அறிக்கையை அரசுக்கு அனுப்புபவர்

(A) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(D) Head of Department
துறைத் தலைவர்

29. Advances sanctioned by the Government for the purchase of house should be insured with
வீடு வாங்குவதற்கு அரசாங்கம் வழங்கும் முன்பணம் எங்கு காப்பீடு செய்யப்பட வேண்டும்?

(A) Life Insurance Corporation
லைப் இன்சூரன்ஸ் கார்ப்பரேஷன்

(B) Oriental Insurance
ஓரியண்டல் இன்சூரன்ஸ்

(C) National Insurance
தேசிய இன்சூரன்ஸ்

(D) United India Fire and General Insurance
ஐக்கிய இந்திய பயர் மற்றும் ஜெனரல் இன்சூரன்ஸ்

30. Recovery of the advance shall be effected through the _____ pay of salary bills of the Government Servant.
அரசாங்க ஊழியரின் சம்பள பட்டியலின் ஊதியத்தில் _____ ஒருமுறை முன்பணம் திரும்ப வசூலிக்கப்படும்.

(A) Half yearly
அரையாண்டு

(B) Monthly
மாதம்

(C) One year
ஒரு வருடம்

(D) Quarterly
காலாண்டு

31. Who will distribute the amount allotted to him among the Superintending Engineers and the officers under his control?
யார் ஒருவர் அவருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட நிதியில் கண்காணிப்பு பொறியாளர் மத்தியில் மற்றும் அவரது கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்களுக்கு பிரித்து அளிப்பவர்?

(A) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

(B) Government
அரசு

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்டப் பொறியாளர்

32. Who is the Professional Advisor of Government in all matters relating to the Highways Department?
நெடுஞ்சாலைகள் துறை தொடர்பான அனைத்து விஷயங்களிலும் அரசாங்கத்தின் தொழில் ஆலோசகர் யார்?

(A) Deputy Chief Engineer
துணைத் தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Assistant Chief Engineer
உதவித் தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Secretary to Government
அரசு செயலர்

(D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

33. Which is the Administrative Unit of Highways Department?
நெடுஞ்சாலைகள் துறையின் நிர்வாக பிரிவு எது?

(A) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

(B) CE Office
தலைமைப் பொறியாளர் அலுவலகம்

(C) Sub Division Office
உட்கோட்ட அலுவலகம்

(D) Section Office
பிரிவு அலுவலகம்

34. Which is the Execution Unit of Highways Department?
நெடுஞ்சாலைகள் துறையின் செயல்படுத்தும் பிரிவு எது?

(A) Circle Office
வட்ட அலுவலகம்

(B) CE Office
தலைமைப் பொறியாளர் அலுவலகம்

(C) Sub Division Office
உட்கோட்ட அலுவலகம்

(D) Division Office
கோட்ட அலுவலகம்

35. As per Highway Manual Vol. IV para No: _____ The actual balance in the cash chest of each office should be counted on the last working day of each month immediately after closing the cash account of the month.
நெடுஞ்சாலைத்துறை கையேடு தொகுதி-IVன் படி மாதாந்திர கணக்கு முடிக்கும்போது பண பெட்டகத்தில் உள்ள இறுதி மீதித்தொகை மாத கடைசி வேலை நாளில் கணக்கிட வேண்டும். பத்தி எண் _____

(A) 369
(B) 370
(C) 371
(D) 372

36. The duplicate key register of cash chest should be maintained in Form No:
பணப் பெட்டகத்தின் மாற்று குறிப்பு பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டிய படிவ எண்.

(A) 23 HW 863
(B) 24
(C) 25
(D) 26 HW 368

37. The _____ is one of the most important account records of the department.
துறையின் முக்கிய பதிவேடுகளில் ஒன்று

(A) Pass Book
வங்கி புத்தகம்
(B) Cash Book
பணப் புத்தகம்
(C) Work Book
வேலை புத்தகம்
(D) Measurement Book
அளவீடு புத்தகம்

38. An account of their cash transactions should be maintained in cash book in Form No:
பணப்பரிவர்த்தனைகளுக்கான கணக்குகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டிய படிவ எண்.

(A) Form No: I (PWD VI 3)
(B) Form No: II (PWD VI 3)
(C) Form No: III (PWD VI 3)
(D) Form No: IV (PWD VI 3)

39. As per Highway Manual Vol IV Para No: _____ the imprest-holder is responsible for the safe custody of imprest money.
நெடுஞ்சாலைத் துறை கையேடு தொகுதி-IV பத்தி _____ படி முன்தொகை வைத்திருப்பவர் முன்தொகை பணத்திற்கு பொறுப்பாவார்.

(A) 398
(B) 399
(C) 400
(D) 401

40. The account of a temporary advance should be closed as soon as possible. Select the Para No:
தற்காலிக முன்தொகை கணக்குகள் உடனடியாக முடிக்கப்பட வேண்டும் அதற்கு உண்டான பத்தி?

(A) Highway Manual Para No: 401
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண்: 401

(B) Highway Manual Para No: 301
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண்: 301

(C) Highway Manual Para No: 201
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண்: 201

(D) Highway Manual Para No: 101
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண்: 101

41. Tools and Plants can only be purchased or manufactured on estimates sanctioned by the _____
கருவிகள் (ம) தளவாடங்கள் வாங்கப்படுதல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல் யார் ஒப்புதல் படி செய்யப்படும்?

(A) Competent authority
தகுதியுள்ள அதிகாரி

(B) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

(C) Government
அரசாங்கம்

(D) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்டப் பொறியாளர்

42. Transfer of plants from one place to another place of a different firm should not be done without the consent of the _____.
கனரக உபகரணங்களை ஒரு வளாகத்திலிருந்து வேறு நிறுவனத்தின் வளாகத்திற்கு மாற்றுதல் _____ அனுமதி இல்லாமல் கூடாது.

(A) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

(B) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்டப் பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Junior Engineer
இளநிலைப் பொறியாளர்

43. Who will purchase the testing equipments and supply whenever necessary?
ஆய்வுக் கருவிகளை வாங்குவது மற்றும் தேவையின் போது அளிப்பது யாருடைய பணி?

(A) Director, Highways Research Station
இயக்குனர், நெடுஞ்சாலை ஆராய்ச்சி நிலையம்

(B) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

44. Divisional Engineers are to have all the stock in their divisions checked atleast _____
கோட்டப் பொறியாளர்கள் கோட்டங்களில் உள்ள இருப்புகளை _____ சரிபார்க்க வேண்டும்

(A) Once a year
ஆண்டுக்கொரு முறை

(B) Every two years
ஒவ்வொரு இரண்டு வருடங்கள்

(C) Once in half year
ஒவ்வொரு அரை ஆண்டு

(D) Every three months
ஒவ்வொரு மூன்று மாதங்களும்

45. All stores should be counted by an officer not below the rank of a sub-divisional officer. Choose the correct Para No:
அனைத்து இருப்புப் பொருட்களும் உதவி கோட்ட அலுவலர்க்கு குறையாத படி நிலையில் உள்ளவரால் எண்ணப்பட வேண்டும்

(A) Highway Manual Vol IV Para No : 414
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 414

(B) Highway Manual Vol IV Para No : 424
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 424

(C) Highway Manual Vol IV Para No : 434
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 434

(D) Highway Manual Vol IV Para No : 444
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 444

46. Surprise checks of stocks and stores should be undertaken by the _____ at intervals not exceeding a year.
விற்பனைக் கூடத்தின் நிலுவைப் பொருட்களின் திடீர் சோதனை _____ தலைமையில் ஒருவருடத்திற்கும் அதிகமான காலத்தில் செய்யப்படும்.

(A) Superior Officer
உயர் அதிகாரி

(B) Accounts Officer
கணக்கு அலுவலர்

(C) Administrative Officer
நிர்வாக அலுவலர்

(D) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

47. All surplus stores will be divided into two classes (i) serviceable and (ii) unserviceable Choose the Para No:
அனைத்து மிகையான இருப்புகளும் இருவகையில் பிரிக்கப்படும் (i) பழுதுப்பார்த்தலுக்கு இயன்றது (ii) பழுதுபார்த்தலுக்கு இயலாதது பத்தி எண்ணை தேர்ந்தெடு.

(A) Highway Manual Vol IV Para No: 440
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 440

(B) Highway Manual Vol IV Para No: 441
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 441

(C) Highway Manual Vol IV Para No : 442
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 442

(D) Highway Manual Vol IV Para No : 443
நெடுஞ்சாலை கையேடு தொகுதி IV பத்தி எண் : 443

48. The sale of condemned vehicles will be subject to confirmation of _____ Tamil Nadu.
உபயோகமற்ற வாகனங்களை விற்பது _____ தமிழ்நாடு, அனுமதி பெற்ற பின்பே முடியும்

(A) Assistant Commissioner
உதவி ஆணையாளர்

(B) Transport Commissioner
போக்குவரத்து ஆணையர்

(C) District Commissioner
மாவட்ட ஆணையாளர்

(D) Commissioner
ஆணையாளர்

49. The tools and plant of a Division are how many kinds
கோட்டத்தின் கருவிகள் (ம) தளவாடங்கள் எத்தனை வகை

(A) One
ஒன்று

(B) Two
இரண்டு

(C) Three
மூன்று

(D) Four
நான்கு

50. All transactions of issues should be posted in the account of issues of Tools and Plant Choose the Form No.
கருவிகள் (ம) தளவாடங்கள் அனைத்து பரிவர்தனை வெயீடுகளும் கணக்கிடப்படும் படிவ எண்: படிவ எண்ணை தேர்ந்தெடு.

(A) Form No : PWA.II HW 457 (5)
படிவ எண் : PWA.II HW 457 (5)

(B) Form No : PWA.II HW 458
படிவ எண் : PWA.II HW 458

(C) Form No : PWA.II HW 459
படிவ எண் : PWA.II HW 459

(D) Form No : PWA.II HW 460
படிவ எண் : PWA.II HW 460

51. The record of detailed measurement of stock material should be kept in the
விரிவான அளவீடுகள் இருப்புகள் வைக்கப்பட வேண்டியது

(A) Cash Book
பண புத்தகம்

(B) Log Book
லாக் புத்தகம்

(C) Measurement Book
அளவு புத்தகம்

(D) Godown Book
Godown புத்தகம்

52. Who shall sanction the increment to work charges establishment?
வேலை நிதியில் ஊதியம் பெறும் நிறுவனம் மூலம் சம்பளம் பெறுபவர்களின் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு யாரால் ஒப்பளிக்கப்படும்?

(A) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Sub Divisional Engineer
உட்கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

53. Tolls will be levied in the case of new road and bridge works which were commenced from and after 1st April 1946 according to the following:
1946 ஏப்ரல் 1-க்கு பின் புதிய சாலை மற்றும் பாலப்பணிகள் எனில் சுங்கச்சாவடி வசூல் கீழ்கண்டவாறு செய்யவேண்டும்.

(A) On bridge works costing Rs. 10 lakhs and over
பாலப்பணிகள் ரூ. 10 லட்சம் மற்றும் மேல்

(B) On bridge works costing Rs. 5 lakhs and over
பாலப்பணிகள் ரூ. 5 லட்சம் மற்றும் மேல்

(C) On bridge works costing Rs. 15 lakhs and over
பாலப்பணிகள் ரூ. 15 லட்சம் மற்றும் மேல்

(D) On bridge works costing Rs. 20 lakhs and over
பாலப்பணிகள் ரூ. 20 லட்சம் மற்றும் மேல்

54. The proceeds from the levy of tolls should be credited to which head?
சுங்கச்சாவடிக்கான கட்டணங்கள் எந்த தலைப்பில் சேரும்?

(A) 437 Roads and Bridges-Tolls on Roads
437 சாலை (ம) பாலங்கள் - சுங்க கட்டணம்

(B) 337 Roads and Bridges-Tolls on Roads
337 சாலை (ம) பாலங்கள் - சுங்க கட்டணம்

(C) 237 Roads and Bridges-Tolls on Roads
237 சாலை (ம) பாலங்கள் - சுங்க கட்டணம்

(D) 137 Roads and Bridges-Tolls on Roads
137 சாலை (ம) பாலங்கள் - சுங்க கட்டணம்

55. An index system of plant and machinery should be maintained in Kardex visible record equipment in the prescribed form. Select the Para No.
கருவி மற்றும் தளவாடங்களின் பொருளடக்கம் கார்டக்ஸ் பதிவேட்டில் _____ படி பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும். பத்தி எண்ணை தேர்ந்தெடு.

(A) Highway manual Para No: 516
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண் : 516

(B) Highway manual Para No: 517
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண் : 517

(C) Highway manual Para No : 518
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண் : 518

(D) Highway manual Para No : 519
நெடுஞ்சாலை கையேடு பத்தி எண் : 519

56. _____ should be maintained in the prescribed form in respect of all plants in the department.
துறையின் எல்லா தளவாடங்களும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவ வடிவில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

(A) Hire charges T and P Issue book
Hire charges T and P Issue book

(B) Log Book
லாக் புத்தகம்

(C) Plant Record Book
தளவாடங்கள் பதிவு புத்தகம்

(D) Hire charges T and P Receipts book
Hire charges T and P Receipts book

57. The Assistant Divisional Engineer should prepare the fortnightly log report in _____

உதவி கோட்டப்பொறியாளர் இரண்டு வாரங்களுக்கு ஒருமுறை லாக் ரிப்போர்ட் தயார் செய்யும் படிவம்.

(A) Form No: PWD XV-7(b)
படிவ எண் : PWD XV-7(b)

(B) Form No: PWD XVI-7(a)
படிவ எண் : PWD XVI-7(a)

(C) Form No: PWD XVII-7(a)
படிவ எண் : PWD XVII-7(a)

(D) Form No: PWD XVIII-7(b)
படிவ எண் : PWD XVIII-7(b)

58. The log report for all the Lorries received in a month should be submitted to the _____ for review by 15th of each month.

அனைத்து லாரிகளுக்கான லாக்-ரிப்போர்ட் ஒவ்வொரு மாதத்தின் 15 தேதிக்குள் _____ ஆய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

(B) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்டப் பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Junior Engineer
இளநிலைப் பொறியாளர்

59. Fine for slow progress of work should be noted in a _____

தாமதமாக செயல்படுத்தப்படும் வேலைகளுக்கு அபாரதம் விதிக்கப்பட்டால் அதற்கென உள்ள பதிவேடான _____ல் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

(A) Register of work
வேலைகளுக்கு உரிய பதிவேடு

(B) Contractors ledger
ஒப்பந்தகாரர் பதிவேடு

(C) Revenue realised
வருவாய் இன தலைப்புக்குரிய பதிவேடு

(D) Register of miscellaneous recoveries register
பல்வகை இன பிடித்த பதிவேடு

60. _____ forms will be used Final bill paid to the contractor.

_____ படிவங்கள் ஒப்பந்ததாரர் இறுதி பட்டியல் செலுத்த பயன்படுத்தப்படும்.

(A) PWA XXII

(B) PWA XXIII

(C) PWA XXIV

(D) PWA XXV

61. Deposit transactions of the Highways Department are how many kinds.

நெடுஞ்சாலைத்துறையின் வைப்பு பரிவர்தனைகளின் வகைகள்

(A) 1

(B) 2

(C) 3

(D) 4

62. The Interest bearing securities referred to in Class II are deposited by whom
Class II வில் உள்ள IBSR கான வைப்புகள் _____ ஆல் வழங்கப்படும்.

(A) Contractors
ஒப்பந்ததாரர்கள்

(B) Drivers
ஓட்டுனர்கள்

(C) Road Inspectors
சாலை ஆய்வாளர்கள்

(D) Gang Mazdoors
சாலை பணியாளர்கள்

63. The Gang Mazdoor should retired on their attaining the age of
சாலைப்பணியாளர்களின் ஓய்வூதிய வயது

(A) 55 years
55 வருடம்

(B) 58 years
58 வருடம்

(C) 60 years
60 வருடம்

(D) 62 years
62 வருடம்

64. The detailed accounts _____ head should be kept in Form PWA 17
விரிவான கணக்குகள் _____ தலைப்புகள் PWA 17 படிவத்தில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) 1054 Revenue head
1054 வருவாய் தலைப்பு

(B) Miscellaneous Public Works Advances
பல்வகை முன்பண பொது பணிகணக்கு

(C) 5054 Capital and outlay
5054 Capital and outlay

(D) 8443 Deposit head
8443 வைப்பு கணக்கு

65. How the operation of the Highways Department are primarily classified?
நெடுஞ்சாலைத்துறையின் முக்கியமான பணிகள் எவ்வாறு வகைப்படுத்துகின்றன?

(A) Original Works, Repair and Maintenance
நிரந்தர பணிகள், பராமரிப்பு மற்றும் பழுது

(B) Urgent repairs
அவசர பணிகள்

(C) Special repair, periodical repair
சிறப்பு பணிகள், காலமுறைப்பணிகள்

(D) Flood repairs
வெள்ளப்பணிகள்

66. Proforma accounts of rollers and lorries are prepared and submitted to whom
ரோலர்கள் (ம) லாரிகளுக்கான கணக்குகள் தயார் செய்யப்பட்டு யாருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Division office
கோட்ட அலுவலகம்

(B) Head Office
தலைமை அலுவலகம்

(C) Accountant General
மாநில கணக்காயர்

(D) Sub division office
உட்கோட்ட அலுவலகம்

67. Who will scrutinize the cash and stock accounts of the entire division?
கோட்ட முழுவதுமான பண (ம) இருப்பு கணக்குகளை கூர்ந்தாய்வு செய்பவர்

(A) Divisional Engineer
கோட்ட பொறியாளர்

(B) Divisional Accountant
கோட்ட கணக்கர்

(C) Divisional Superintendent
கோட்ட கண்காணிப்பாளர்

(D) Divisional Assistant
கோட்ட உதவியாளர்

68. The Divisional Accountant should examine_____ are arithmetically correct.
கோட்ட கணக்கர் _____ களை வரிசையாக சரிபார்க்க வேண்டும்.

(A) All vouchers and accounts
பற்றுச்சீட்டு (ம) கணக்குகள்

(B) All cheques
அனைத்து காசோலைகள்

(C) All Schedules
அனைத்து அட்டவணைகள்

(D) All Expenditure heads
அனைத்து செலவின தலைப்புகள்

69. Sanction of estimates for works should be entered in the
பணிகளின் திட்ட மதிப்பீட்டின் ஒப்புதல்கள் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டியது _____

(A) Register of estimates
மதிப்பீடுகளின் பதிவேடு

(B) Register of M.Books
அளவீடுகள் பதிவேடு

(C) Register of works
பணிகளின் பதிவேடு

(D) Register of tender
ஒப்பந்த பதிவேடு

70. Every voucher should be enfaced with the word "checked" by whom
ஒவ்வொரு பற்று சீட்டும் யாரால் சரிப்பார்க்கப்பட்டது என்று குறிப்பிடப்பட வேண்டும்

(A) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(B) Divisional Accountant
கோட்டக்கணக்கர்

(C) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்ட பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்

71. Who will arranges for the periodical test audit and local inspection of the accounts of Divisional office?
கோட்டப் பொறியாளரின் கணக்குகளை காலமுறை தணிக்கை மற்றும் ஆய்வு செய்வதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்பவர்

(A) Accountant General
மாநில கணக்காயர்

(B) Government
அரசு

(C) Divisional Engineer
கோட்ட பொறியாளர்

(D) Chief Engineer
தலைமை பொறியாளர்

72. The maximum limit of time allowed to each division for return of each audit note is
கோட்ட அலுவலகத்தின் தணிக்கை குறிப்புகளை திரும்ப அனுப்புவதற்கான அதிகபட்ச காலம்

(A) 25 days
25 நாட்கள்

(B) 20 days
20 நாட்கள்

(C) 15 days
15 நாட்கள்

(D) 10 days
10 நாட்கள்

73. The results of test audit by the Accountant General are communicated to the Divisional officer in the form of _____
மாநில தலைமை கணக்காளரின் தணிக்கை முடிவுகளை கோட்ட அலுவலகத்திற்கு கொள்முதல் படிவம் _____

(A) Inspection Reports
ஆய்வு அறிக்கைகள்

(B) D.O. Letter
நேர்முக கடிதம்

(C) By person
தனிநபர் மூலம்

(D) Special Letter
சிறப்பு கடிதம்

74. The _____ should be prepared on the basis of rates prevailing in the locality.
_____ உள்ளூர் விலை விகிதத்தின் படி தயார் செய்யப்பட வேண்டும்.

(A) Estimate
மதிப்பீடு

(B) Schedule of rates
விலை விகிதங்கள்

(C) Specification reports
குறிப்பு அறிக்கைகள்

(D) Datas
தகவல்கள்

75. Deposits on account of one work _____ for another work
ஒரு பணியின் வைப்பு தொகை மற்ற பணிக்கு _____

(A) Can be utilized
பயன்படுத்தலாம்

(B) Cannot be utilized
பயன்படுத்த முடியாது

(C) Can be preferred
விருப்பபடலாம்

(D) Can be recommended
பரிந்துரைக்கப்படலாம்

76. A work is classified as major work, if the estimate of that work exceeds?
வேலை மதிப்பீடுகளில் கீழ்காணும் தொகைகளில் எவ்வளவு தொகை அதிகமானால் பெரிய வேலை என்று வகைப்படுத்தப்படும்.

(A) 50,000

(B) 2,00,000

(C) 1,00,000

(D) 3,00,000

77. Completion Report should be forward by the Divisional Engineer to _____ after verification of figures.
கோட்ட பொறியாளரால் அனுப்பப்படும் இறுதி அறிக்கைகள் யார் சரிபார்க்க அனுப்பப்படும்

(A) Administrative Officer (H)
நிர்வாக அலுவலர்

(B) Accounts Officer
கணக்கு அலுவலர்

(C) Assistant
உதவியாளர்

(D) Superintendent
கண்காணிப்பாளர்

78. Who is responsible for all important structural designs?
அனைத்து முக்கிய கட்டமைப்பு வடிவமைப்பிற்கும் பொறுப்பானவர் யார்?

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்ட பொறியாளர்

(D) Assistant Chief Engineer
துணை தலைமைப் பொறியாளர்

79. All the standardized forms relating Highways Department are kept in stock in which Department?
நெடுஞ்சாலைத்துறை தொடர்பான அனைத்து தரப்படுத்தப்பட்ட படிவங்களும் எந்த துறையில் இருப்பு வைக்கப்படும்?

(A) Director of Stationery & Printing, Madras
காகிதம் (ம) அச்சிடுதல் இயக்குநரகம், சென்னை

(B) Director of Education
கல்வித்துறை இயக்குநரகம்

(C) Director of Treasuries
கருவூல இயக்குநரகம்

(D) Director of fisheries
மீனவ இயக்குநரகம்

80. An ordinary repair estimate lapses on which day of the financial year in the case of Roads and Buildings.
சாலை மற்றும் கட்டிங்களுக்கு சாதாரண பழுது பணிகளுக்கான மதிப்பீடு ஒரு நிதி ஆண்டின் எந்த தேதியில் முடிவடையும்?

(A) 15th day
15வது நாள்

(B) First day
முதல் நாள்

(C) 10th day
10வது நாள்

(D) Last day
கடைசி நாள்

81. The following categories of work charged establishment are classified as skilled:
பின்வரும் வகைகளில் திறமையானவையாக வகைப்படுத்தப்படுவன :

(A) Road Inspector
சாலை ஆய்வாளர்

(B) Sub Inspector
துணை ஆய்வாளர்

(C) Break Inspector
மோட்டார் வாகன ஆய்வாளர்

(D) Inspector
ஆய்வாளர்

82. Who sanction increment of Work charged establishment?
பணியின் ஊதிய உயர்வுக்கு ஒப்புதல் அளிப்பது

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(C) Assistant Divisional Engineer
உதவி கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்

83. Who will prepare annually the portion of Budget estimate relating to works under his control?
பணியுடன் சம்பந்தப்பட்ட வருடாந்திர திட்ட மதிப்பீடு யாருடைய கட்டுப்பாட்டின் கீழ் தயார் செய்யப்படும்?

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்

84. The main function of the Highways Department is
நெடுஞ்சாலைத் துறையின் முதன்மைப்பணி

(A) Construction and maintenance of Roads and bridges
சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள் கட்டுதல் பராமரித்தல்

(B) Construction of Dams and bridges
அணை மற்றும் பாலங்கள் கட்டுதல்

(C) Maintenance of Roads and bridges
சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள் பராமரிப்பு

(D) Construction of buildings and roads
கட்டிடங்கள் மற்றும் சாலைகள் கட்டுதல்

85. The Chief Engineer should inspect, _____ the circle office and review in detail the reports of inspection of the division offices by the Superintending Engineers.
கண்காணிப்பு பொறியாளரால் ஆய்வு செய்யப்பட்ட கோட்ட பொறியாளர் அறிக்கைகளை தலைமைப் பொறியாளர் _____ ஒருமுறை ஆய்வு செய்யவேண்டும்.

(A) Half yearly
அரையாண்டு

(B) Annually
வருடத்திற்க்கு

(C) Two years once
இரண்டு வருடத்திற்க்கு

(D) Quarterly
காலாண்டிற்க்கு

86. The Superintending Engineer is authorized to correspond direct with any of the local authorities, civil or military within _____.
கண்காணிப்பு பொறியாளர் _____ உட்பட்ட குடிமை அல்லது இராணுவம் போன்ற உள்ளூர் அதிகாரிகளை நேரடியாக அணுகும் அதிகாரம் பெற்றவர்.

(A) Tamil Nadu
தமிழ்நாடு

(B) District
மாவட்டம்

(C) Panchayat
பஞ்சாயத்

(D) His circle
அவரது வட்டத்திற்கு

87. The operation of the department are primarily classified under two categories is
துறை நடவடிக்கை பணியின் முதல் நிலை வகைப்பாடு

(A) Original works and Repair and maintenance
நிரந்தர பணிகள் (ம) பழுது (ம) பராமரிப்பு

(B) Road and Bridges
பாலங்கள் (ம) சாலைகள்

(C) Major District Roads and Rural Roads
மாவட்ட (ம) கிராமச்சாலைகள்

(D) C.R.I.D.P. and Others
C.R.I.D.P. (ம) இதர

88. _____ is given by competent authority sanctioning detailed estimate of the cost of a work construction or repair proposed to be carried out in the Highways Department.
துறையின் முன் மொழியப்பட்ட கட்டுமானம் அல்லது பழுதுப்பணிகள் விரிவான அறிக்கை தயார் செய்ய ஒப்புதல் அளிக்கும் அதிகாரம் _____ல் கொடுக்கப்படும்.

(A) Administrative sanction
நிர்வாக ஒப்புதல்

(B) Government Sanction
அரசாங்க ஒப்புதல்

(C) Technical Sanction
தொழில்நுட்ப ஒப்புதல்

(D) Divisional Engineer Sanction
கோட்டப் பொறியாளர் ஒப்புதல்

89. Repairs may be divided in to two classes that is
பழுதுபார்த்தல் எந்த இருவகையாக பிரிக்கப்படலாம்

(A) Ordinary and Special
சாதாரண (ம) சிறப்பு

(B) General and Special
பொது (ம) சிறப்பு

(C) Periodical and others
காலவகை (ம) இதர

(D) Urgent and flood
அவசரம் (ம) வெள்ளம்

90. Who has the powers to sanction photographic charges within the limit of budget provision?
புகைப்பட செலவுகளுக்கு பட்ஜெட் வரைமுறைக்கு உட்பட்டு ஒப்புதல் செய்யும் அதிகாரம் படைத்தவர்

(A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்

(C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்

91. Purposes of audit and the preparation of pay bills, the A.G. divides as _____.
சம்பளப் பட்டியல் மற்றும் தணிக்கை தொடர்பானவை மாநில கணக்கரால் எவ்வாறு பிரிக்கப்படுகிறது?

(A) Non-Gazetted establishment
கேஜ்ட் அலுவலர் இல்லாதவர்

(B) Gazetted establishment
கேஜ்ட் அலுவலர்

(C) Head of Department
துறைத் தலைவர்

(D) Secretary to Government
அரசு செயலாளர்

92. Salaries for the March shall be disbursed on
மார்ச் மாதம் சம்பளம் எப்போது வழங்கப்படும்?

(A) Last working day of the March
மார்ச் மாதத்தின் கடைசி வேலை நாள்

(B) First working day of April
ஏப்ரல் மாதத்தின் முதல் வேலை நாள்

(C) 25th of the March month
மார்ச் மாதத்தின் 25ம் தேதி

(D) 30th of the March month
மார்ச் மாதத்தின் 30ம் தேதி

93. Who should produce a certificate regarding increment in pay?
ஊதிய உயர்வுக்கு எந்த அதிகாரி சான்றிதழ் வழங்குவார்?

(A) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(B) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

(C) Divisional Accountant
கோட்டக் கணக்கர்

(D) Drawing Officer
சம்பளம் வழங்கும் அதிகாரி

94. A copy of the report of the transfer of charge for claiming the bill should be sent to _____
ஊதியம் வழங்குவதற்கான பொறுப்பு மாறுதல் தொடர்பான அறிக்கை நகல் யாருக்கு அனுப்பவேண்டும்?

(A) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(B) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

(C) Divisional Accountant
கோட்டக் கணக்கர்

(D) Accounts Officer
கணக்கு அலுவலர்

95. Who will countersign the travelling allowance bill?
பயணப்படி பட்டியலால் எந்த அதிகாரி மேலொப்பம் வழங்குவர்?

(A) Controlling Officer
கட்டுப்பாடு அலுவலர்

(B) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

(C) Divisional Accountant
கோட்டக் கணக்கர்

(D) Accountant General
மாநில கணக்கர்

96. Recoveries made against the gazetted officers for recording advances paid should be maintained by _____
அரசிதழ் பதிவு பெற்ற அதிகாரிக்கு எதிராக பணம் பிடித்ததை எந்த அலுவலர் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Controlling Officer
கட்டுப்பாடு அலுவலர்

(B) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

(C) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(D) Accountant General
மாநில கணக்கர்

97. In which form the register of policy holder is maintained by the drawing officer?
Policy Holder பதிவேடு எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படும்?

(A) Form 30
படிவம் 30

(B) Form 28
படிவம் 28

(C) Form 29
படிவம் 29

(D) Form 27
படிவம் 27

98. Government servant who pays any amount to a Government servant on account of reward, examiner's fees under the head of
அரசாங்க ஊழியருக்கு பணம் செலுத்தும் அரசு ஊழியர் எந்தவொரு தொகையும் எந்த தலைப்பின் கீழ் பற்று வைக்க வேண்டும்?

(A) Salaries
சம்பளம்

(B) Roads and Bridges
சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள்

(C) Capital Outlay
மூலதன வழங்கல்

(D) Maintenance
பராமரிப்பு

99. Any recovery amount of Government servant attached by the order of Court should be recovered by _____.
நீதிமன்ற உத்தரவின் மூலம் அரசு ஊழியரிடம் வசூல் செய்த தொகையை எந்த அலுவலர் மீட்டெடுப்பர்?

(A) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

(B) Chief Accounts Officer
முதன்மை கணக்கு அலுவலர்

(C) Accounts Officer
கணக்கு அலுவலர்

(D) Accountant General
மாநில கணக்கர்

100. Who is the Administrative and Technical Head of Highway Department?
நெடுஞ்சாலைத்துறையின் நிர்வாக மற்றும் தொழில் நுட்ப தலைவர் யார்?

(A) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

(B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Assistant Divisional Engineer
உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்

(D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்